

#### ÁREA DE TELEINFORMÁTICA, CONTENIDOS DIGITALES Y COMUNICACIÓN GRÁFICA

CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL

30 de enero de 2022

Versión: 01

#### INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del Aplicativo: Vanidosa Salón y Spa

Leidy Jhoana Forero Penagos, C.C 1045509237, Cargo: Fundadora, Empresa: Vanidosa Salón y Spa, Dirección Física Calle 107 No. 27b - 53 correo electrónico: johanaforerop@gmail.com, Teléfono: 3233935427.

Programa de formación con el que se asocia (si el proyecto se hace con otro programa de formación): N/A

Nro. Ficha: 2472365 Instructor Titular: Edgardo Montaño

Programa de formación: Tecnología en Análisis y Desarrollo de Software

APRENDICES PARTICIPANTES EN EL PROYECTO							
Documento de identidad	Nombres y Apellidos	Correo electrónico	Teléfono				
1.075.088.580	Daniel Felipe Guzmán Forero	dfguzman085@misena.edu.co	3016377122				
1.021.803.637	José Hiderman Vargas Úsuga	jhvargas736@misena.edu.co	3003879166				
1.045.490.494	Wilson Duban Oquendo Cruz	wdoquendo4@misena.edu.co	3012149193				
1.027.884.419	Mario de Jesús Bedoya Restrepo	mbedoya9@misena.edu.co	3117640841				
10.183.863	Juan Carlos Pérez Molina	jcperez368@misena.edu.co	3117794075				

D

Planteamiento del problema a resolver

Vanidosa Salón y Spa está ubicada en el barrio Aranjuez de la ciudad de Medellín, Siendo la propietaria Leidy Jhoana

Forero Penagos, identificada con CC 1045509237, dirección electrónica <u>johanaforerop@gmail.com</u>. Vanidosa Salón y Spa presta gran variedad de servicios de belleza, debido al buen servicio que se presta se ha posesionado dentro del sector en el que se encuentra ubicado como uno de los mejores en la prestación de servicios de belleza.

Hasta el día de hoy Vanidosa Salón y Spa, lleva el registro de servicios de forma tradicional (vía telefónica, blog de notas), esta empresa maneja la información de los proveedores, de las compras, de los insumos, de los clientes de forma manual, en hojas de cálculo de Excel. La empresa no cuenta con servicio de catálogo, por lo tanto, la información de los servicios que se presta se les comunica a los clientes vía telefónica (Llamada).

Con lo dicho anteriormente, podemos identificar unas series de consecuencias, debido a que no se cuenta con un



#### ÁREA DE TELEINFORMÁTICA, CONTENIDOS DIGITALES Y COMUNICACIÓN GRÁFICA

30 de enero de 2022

CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL

Versión: 01

ventas, clientes esto conlleva a pérdida de información de todos los módulos y posible pérdida de ingresos

### Justificación:

Desarrollar un software web, "Vanidosa Salón y Spa", para la gestión de información de los procesos con los que cuenta la empresa (Insumos, Proveedores, Compras, Servicios, Ventas y Clientes)

El software contará con la posibilidad de organizar y gestionar la información de los procesos señalados. Nuestra cliente podrá realizar control y seguimientos a todos los procesos de manera inmediata con la información actualizada para la toma de decisiones.

Vanidosa salón y spa contará con un sistema de información confiable que le permitirá reducir el tiempo de ejecución de cada proceso, ya que esto se hará de una forma más ágil y confiable, así evitará la pérdida de información.

## **Objetivos del Proyecto:**

**General:** Desarrollar un software web, "Vanidosa salón y spa" para gestionar la información de los procesos de agendamiento de citas, clientes, proveedores, catálogo, existencias y ventas

### **Específicos:**

- 1. Gestionar los usuarios de acuerdo con el rol y perfil
- 2. Gestionar la información de los insumos teniendo en cuenta los servicios prestados dentro de la empresa
- 3. Gestionar la información de los proveedores de acuerdo con los criterios de la empresa
- 4. Gestionar la información de las compras teniendo en cuenta las condiciones establecidas por la empresa
- 5. Gestionar la información de los servicios de acuerdo con los criterios de la empresa
- 6. Gestionar la información de las ventas de acuerdo con los funcionamientos de la empresa
- 7. Gestionar la información de los clientes de acuerdo con las políticas de la empresa

## Antecedentes:

#### SALONAPPY:

Este software tiene los siguientes procesos:

- 1. Agendar Citas
- 2. Ventas de Producto
- 3. Recordatorios de Reservas
- 4. Ventas de Paquetes



## ÁREA DE TELEINFORMÁTICA, CONTENIDOS DIGITALES Y COMUNICACIÓN GRÁFICA

30 de enero de 2022

CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL

Versión: 01

_	Gestión		1: +
ר.	Gestion	ae c	lientes

- 6. Satisfacción de clientes
- 7. Administración de Cajero
- 8. Bonificación de Empleados
- 9. Remarketing

LINK: https://es.salonappy.com/#features

### VALOR AGREGADO:

- 1. Agendar Cita
- 2. Manejo de Insumos
- 3. Manejo de información de Clientes
- 4. Manejo de información de Proveedores
- 5. Manejo de información de compras

Nuestro aplicativo no contará con carrito online

# **Resultados Esperados:**

## Entregables de producto:

#### Requisitos:

- O Ficha de Proyecto Aprobada
- o Documentación de identificación de requisitos: Instrumentos de recolección de información.
- Historias de usuario
- O Criterios de aceptación y ponderación

#### Análisis:

- O Product Backlog y definición de los sprint
- O Diagramas (Clases y modelo lógico, Casos de uso)
- o Facilitación gráfica



#### ÁREA DE TELEINFORMÁTICA, CONTENIDOS DIGITALES Y COMUNICACIÓN GRÁFICA

30 de enero de 2022

CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL

Versión: 01

#### Modelado:

- Prototipo en figma
- O Script y diagrama físico de Base de datos
- Diagramas (Componentes y Despliegue)

### Construcción:

- Código fuente
- o Informe de evaluación de la calidad
- Documentación de pruebas

### Implantación:

Capacitación del usuario

### Funcionalidad de la aplicación:

- Módulo de usuario: Esté módulo permitirá crear, listar, editar y desactivar los usuarios.
- Módulo de insumos: Esté módulo permitirá crear, listar, editar y desactivar los insumos.
- Módulo de proveedores: Esté módulo permitirá crear, listar, editar y desactivar los proveedores.
- **Módulo de compras:** Esté módulo permitirá crear, listar, editar y desactivar las compras.
- Módulo de servicios: Esté módulo permitirá crear, listar, editar y desactivar los servicios.
- **Módulo de ventas:** Esté módulo permitirá crear, listar, editar y desactivar las ventas.
- Módulo de clientes: Esté módulo permitirá crear, listar, editar y desactivar los clientes.



#### ÁREA DE TELEINFORMÁTICA, CONTENIDOS DIGITALES Y COMUNICACIÓN GRÁFICA

30 de enero de 2022

CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL

Versión: 01

# Alcance:

- **Módulo de usuario:** Este módulo permitirá el registro de usuarios de acuerdo con su rol, ya sea administrador, empleado o cliente, también nos permitirá que los diferentes usuarios puedan editar la información en sus perfiles, tales como el nombre, teléfono, dirección y correo. También nos permitirá que el usuario pueda loguearse.
- Módulo de insumos: Este módulo permitirá el registro de insumos de acuerdo con los servicios prestados en la empresa, esto será por medio de un formulario, también nos permitirá que el administrador se mantenga informado sobre los insumos con los que cuenta la empresa. Este módulo nos permitirá generar un reporte de los insumos.
- Módulo de proveedores: Este módulo permitirá que el administrador cree un nuevo proveedor, también le va a permitir mostrarlo e inhabilitado de acuerdo con los criterios de la empresa. También generará informes de acuerdo con las necesidades del cliente. Este módulo nos permitirá generar un informe de los proveedores de la empresa.
- Módulo de compras: Este módulo nos permitirá que el administrador gestione las compras, esto se hará
  por medio de un formulario, el administrador también puede editar la información de las compras y en
  otros casos desactivarlas. Este módulo nos permitirá generar un reporte de las compras realizadas por la
  empresa.
- Módulo de servicios: Este módulo nos permitirá gestionar los servicios con los que cuenta la empresa, en
  este módulo el administrador podrá editar la información de los servicios, tales como: tiempo en minutos,
  nombre del servicio. Este módulo también nos permitirá generar reportes de los servicios de la empresa.
  Los servicios con los que cuenta la empresa sin (manicure, pedicure, masajes, limpiezas faciales
  tratamientos capilares)
- Módulo de citas: Este módulo nos permitirá agendar las citas por medio de un formulario, para poder agendar la cita el cliente debe de estar registrado, En este módulo se podrá editar la información de la cita, también la podremos eliminar, este módulo nos permitirá generar reportes de las citas
- **Módulo de clientes:** Este módulo nos permitirá el registro de clientes con un rol ya definido por el sistema, también nos permitirá que los clientes puedan editar la información en sus perfiles, tales como el nombre, teléfono, dirección y género.

Fecha de inicio: 1 de febrero de 2022 Fecha de terminación: 26 de octubre de 2023



# ÁREA DE TELEINFORMÁTICA, CONTENIDOS DIGITALES Y COMUNICACIÓN GRÁFICA

30 de enero de 2022

CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL

Versión: 01

	R	
	ESULTADOS DE COMITÉ	
Estado:		



# ÁREA DE TELEINFORMÁTICA, CONTENIDOS DIGITALES Y COMUNICACIÓN GRÁFICA

30 de enero de 2022

CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL

Versión: 01
-------------

Primera enti	ega		Segunda en	trega		Tercera ent	rega	
Aprobado			Aprobado			Aprobado		
Por			Por			Por		
ajustar			ajustar			ajustar		
Rechazado			Rechazado			Rechazado		
Fecha:			Fecha:		· •	Fecha	·•	·•
01	07	2022	DD	MM	AAAA	DD	MM	AAAA
Nombre del	Nombre del Instructor de ficha + requisitos:							
Nombre y firma de quien revisa y aprueba la ficha de proyecto:  Marta E Gómez A.								
Observacion		solo tienen	uno, y no hay	manejo ni d	e servicios ni	i de insumos	nara los misn	205

## **CONTROL DEL DOCUMENTO**

	Nombre	Cargo	Área	Fecha	
	Doris Elena Monsalve Sossa	Instructora	ADSI	Mayo da 2017	
Autoros	Jhonnys Rodríguez Payares	Instructor	ADSI		
Autores	Jairo Israel Londoño Serrato Instructor		Pedagogía e Investigación	Mayo de 2017	
	Evis Licet Barrios	Instructora	ADSI		
Revisión	Juan David Ramírez Londoño	Instructor	ADSI	Mayo de 2017	
	Liliana María Galeano Zea	Instructora ADSI			
Aprobación Claudia Marcela Porras Ortiz		Coordinadora Académica	Teleinformática	Mayo de 2017	

## **CONTROL DE CAMBIOS**

			Pachancable (cargo)	
: Descripcion del cam				
<b>b</b>	 	 	 	



# ÁREA DE TELEINFORMÁTICA, CONTENIDOS DIGITALES Y COMUNICACIÓN GRÁFICA

30 de enero de 2022

## CENTRO DE SERVICIOS Y GESTIÓN EMPRESARIAL

Versión: 01

Ajuste del proyecto.	formato	de	ficha	de	Conservar estructura de documentos según Compromiso.	11 de abril de 2020	Liliana Galeano (Instructora)
Ajuste del proyecto.	formato	de	ficha	de	Reestructuración al formato en estructura didáctica y metodológica	11 agosto de 2020	Instructores: Liliana Galeano Zea Jhonnys Arturo Rodríguez Payares Marta Gómez Adasme Wilson Fredy López Gómez Luis Eduardo Cadavid Álvarez Doris Elena Monsalve Sossa
Ajuste del proyecto.	formato	de	ficha	de	Ajuste de actividades para el Programa Análisis y Desarrollo de Software - ADSO	30 de enero de 2022	Doris Elena Monsalve Sossa
Ajuste del proyecto.	formato	de	ficha	de	Actualización denominación del programa y los entregables de producto.	28 de febrero de 2022	Liliana Galeano Zea