




FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	3
3.	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	4
5.	LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO	8
6.	DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION	20

 ABOGABOT	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE		
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN		
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN		
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 28/02/2002
		Página 2 de 25	

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	ABOGABOT (ver.1.0)
Nombre Requerimiento:	ABOGABOT - REQUERIMIENTOS
Fecha Solicitud:	28/02/2022
Responsable(s) Solicitud:	Agencia Abogabot
Dependencia(s) Solicitante:	Departamento de Abogados Fernando Carrillo y Colaboradores.
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Alma Alejandra Hernández Jiménez



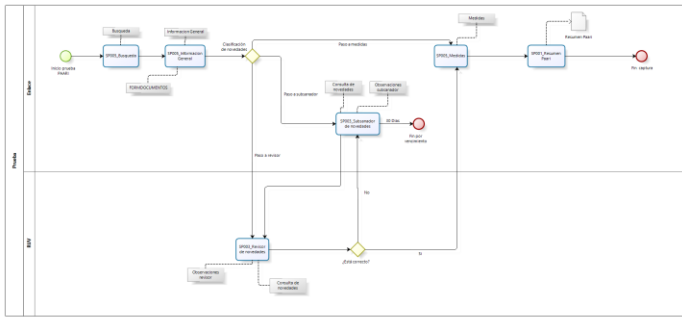
2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud	
Usuario Solicitante	
<ol style="list-style-type: none">1. En el despacho de abogados FCC se quiere automatizar las demandas de sus clientes, esto lo harán a través de una página web llenando un formulario.2. Al momento de llenar el formulario se manda al proceso de pago para finalizar la transacción.3. Para dar seguimiento a su demanda, el cliente crea una cuenta en la plataforma y verá el seguimiento de cada una de las actualizaciones del proceso legal.4. El administrador del sitio recibe la notificación de una nueva demanda y con los datos llenados del formulario se crea automáticamente el documento legal en formato Word para empezar el proceso.5. El administrador recibe el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos.6. El administrador actualiza el proceso de la demanda y agrega comentarios en cada paso del proceso.7. Al usuario le llegan correos de notificación para saber el avance de su proceso.8. La página debe de ser responsiva para poderla ver desde el celular.9. La preferencia de colores del cliente es azul marino y blanco, pero acepta propuestas.	
Líder Funcional	
<p>El despacho de abogados FCC solicita al departamento de desarrollo un sistema web que les permita automatizar trámites en relación con las posibles demandas que quisieran realizar su cartera de clientes y posibles interesados. Para esto, es necesaria la construcción de un sitio web en complemento con un dashboard, que permita gestionar un rol de usuarios y dar seguimiento a las demandas presentadas por los clientes. Dándoles la posibilidad de generar todo el trámite vía online, así como mantenerse informados sobre el proceso de cada una de sus solicitudes.</p>	

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**Lic. Fernando Carillo Castañeda.****Despacho de Abogados F.C.C****Alma Alejandra Hernández Jiménez****Oficina Tecnológicas de la Información**



3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

Fecha Inicio	DD/MM/AAAA	Fecha Final	DD/MM/AAAA
Modelamiento de Negocio			
<p>Especifique un diagrama de negocio que permita entender con claridad que parte del negocio se incluye o se modifica con la solución del requerimiento.</p> <p>Se sugiere para esta tarea utilice diagramas BPM, diagramas de actividades, o diagramas ad hoc (boceto).</p>			
			
Términos de Referencia			
Alcance de la solución	<p>Con la presente solución se pretende proporcionar un sistema de gestión de demandas, compuesto por dos opciones de interacción entre administrador/usuarios. El alcance del proyecto se limita a la gestión del levantamiento de solicitudes de demandas, junto con su seguimiento a lo largo del proceso hasta su conclusión, así como incorporar un sistema de pago para los usuarios y la gestión de finanzas del lado del administrador, correspondiente al Despacho de Abogados F.C.C</p> <p>La solución implementada en este proyecto se restringe únicamente al tramite solicitado por Despacho de Abogados F.C.C.</p>		
Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y	<p>Defina los requerimientos funcionales y una lista de criterios y expectativas que espera encontrar el usuario final o el dueño del proceso, en la etapa de revisión, validación y verificación, una vez entre en fases de pruebas funcionales.</p>		
Requerimientos no Funcionales y de calidad	<p>Describa los requerimientos no funcionales que se deben tener en cuenta para que la solución cumpla con una efectiva ejecución en su entorno y apoyándose con los mínimos atributos de calidad interna y externa descritas en el estándar ISO/IEC 9126-1, si aplica</p>		

**ABOGABOT****FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 28/02/2002

Página 5 de 25

Interesados en la solución	Nombre/Rol/Perfil	Descripción
	Lic. Fernando Carrillo Lozano.	Es director del despacho de abogados solicitante de la solución tecnológica. Participa activamente en el aporte de información valiosa para la construcción de la solución.
Precondiciones	Se requiere de la disposición de información valiosa para la construcción de los formularios generadores de demandas, así como la provisión de información que permita a los usuarios conocer mas acerca del proceso legal que los respalda. Junto con los licenciamientos y permisos pertinentes proporcionados por instituciones superiores en relación con el manejo de trámites legales vías digitales.	
Requisitos Técnicos	Tipo de Desarrollo	<input checked="" type="checkbox"/> Web <input type="checkbox"/> Escritorio <input type="checkbox"/> Móvil <input type="checkbox"/> Servicio Web <input type="checkbox"/> Servicio Windows <input type="checkbox"/> Otro: _____
	Base de Datos	<input type="checkbox"/> Oracle <input type="checkbox"/> SQL Server <input checked="" type="checkbox"/> MySQL <input type="checkbox"/> MongoDB <input type="checkbox"/> Otro: _____
	Lenguaje	<input type="checkbox"/> C# <input type="checkbox"/> VB <input type="checkbox"/> PHP <input type="checkbox"/> Java <input checked="" type="checkbox"/> JavaScript <input type="checkbox"/> Otro: _____
Viabilidad Técnica	Versión En su versión más reciente 8.0.25 Versión Se empleará Javascript de lado de Backend con implementación NodeJS, HTML y CSS.	
Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI (X) NO ()		

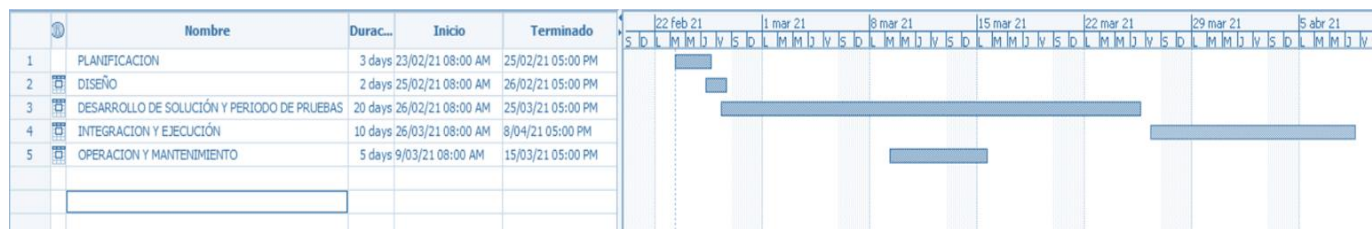
FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Lic. Fernando Carrillo Castañeda	Despacho de Abogados F.C.C	00000000	
Alma Alejandra Hernández Jiménez	Oficina Tecnologías de la Información	00000000	



4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

Responsable		Alma Alejandra Hdez. Jiménez		Fecha		23/02/2022
Plan estratégico de fases del proyecto						
N°	Nombre Etapa	Actividad	Rol Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Comentarios
1	PLANIFICACION	Se concretan detalles con relación a modelo de negocio, requerimientos.	Project Manager, Stakeholders	23/02/2022	25/02/2022	---
2	DISEÑO	Se llevará a cabo el diseño de la solución acorde a la problemática presentada.	Project Manager, Stakeholders	25/02/2022	27/02/2022	---
3	DESARROLLO DE SOLUCIÓN & PERIODO DE PRUEBAS	Se comenzará el desarrollo acorde a los requerimientos finales, junto con las pruebas pertinentes para priorizar la calidad del producto	Developers, Project Manager,	28/02/2022	02/03/2022	---
4	INTEGRACIÓN Y EJECUCIÓN	Se pronostica el despliegue del producto con la finalidad de ver su operatividad en situaciones reales junto al cliente.	Project Manager, Stakeholders	02/03/2022	10/03/2022	---
5	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	Periodo de debugging y mantenimiento par solución de posibles errores, en caso de presentarse.	Developers, Project Manager,	10/03/2022	15/03/2022	---

**ABOGABOT****FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN****Código: -****Versión: 1****Fecha: 28/02/2002****Página 7 de 25****Diagrama de planeación**

**Diagrama ejemplo: Faltan detalles descriptivos de cada etapa de desarrollo y las fechas son solo tentativas/demostrativas.*

NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Lic. Fernando Carillo Castañeda	Despacho de Abogados F.C.C	00000000	
Alma Alejandra Hernández Jiménez	Oficina Tecnologías de la Información	00000000	



5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas

HISTORIAS DE USUARIO			
Nº.	RF-001		
Título	Desarrollo de página principal (BIENVENIDA)		
Fecha	23/02/2022		
Estimación	1 día		
Característica/Funcionalidad			
<p>Se debe desarrollar una pagina principal en la cual se muestre la información relevante del sitio de abogados, entre la cual debe encontrarse la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none">- Localización del despacho de abogados.- Navegador de sitio- Menú de servicios- Colaboradores (abogados)- Formulario de contacto- Redireccion de login- Objetivos- Mision			
Razón/Resultado			
<p>Se muestra pantalla informativa como primera página de visita. Se aprecian claramente los objetivos y misión de la empresa. Se ofrece posibilidad de redirección a login Se ofrece posibilidad de redirección a registro Se ofrece redirección a contacto con empresa Se permite una navegación cómoda entre paginas Se ofrece información valiosa proporcionada por la empresa</p>			
Criterios de Aceptación			
Nº	Título	Contexto	Evento
1	Redirección página principal.	Se ingresa al sitio de abogabot por medio de la url correspondiente.	Cuando se ingrese la url, se debe desplegar como primera vista la pagina de bienvenida con la información desglosada en “Resultado”.

**ABOGABOT****FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN****Código: -****Versión: 1****Fecha: 28/02/2002****Página 9 de 25**

2	Selección de opción de envío de demanda	Se selecciona la opción de "Demandar".	En caso de que no se haya iniciado sesión se debe de redireccionar a la página de "Login". <ul style="list-style-type: none">- Si en dado caso ya existe una sesión iniciada, se debe de dar acceso al formulario de demanda.
3	Navegador funcional	Cada apartado existente dentro de la navegación debe de realizar su correcto redireccionamiento.	<ul style="list-style-type: none">- Menú de servicios: Al seleccionar este apartado del navegador debe redireccionarse a la vista de "Menú de servicios"- Colaboradores (abogados): Al seleccionar este apartado del navegador debe redireccionarse a la vista de Colaboradores.- Formulario de contacto: Al seleccionar este apartado del navegador debe redireccionarse a la vista de contacto.- Login: Al seleccionar este apartado del navegador debe redireccionarse a la vista Login.

Firmas de aceptación

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Lic. Fernando Carillo Castañeda	Despacho de Abogados F.C.C	00000000	
Alma Alejandra Hernández Jiménez	Oficina Tecnologías de la Información	00000000	

**HISTORIAS DE USUARIO**

Nº.	RF-002
Título	Desarrollo de página Contacto
Fecha	23/02/2022
Estimación	1 día

Característica/Funcionalidad

Se debe desarrollar una página de contacto en la cual los usuarios puedan tener al alcance información valiosa para establecer un contacto directo con la empresa, en caso de presentarse algún inconveniente. Siendo indispensable el dispone de datos como son:

- Nombre del encargado en turno
- Números de extensión
- Formulario de correo electrónico

Razón/Resultado

Se mostrará en pantalla una vista que permita el tener al alcance información de contacto. Habrá un formulario que permitirá a los usuarios el mandar correo electrónico directo con sus quejas/dudas o sugerencias sobre los trámites llevados a cabo.



Criterios de Aceptación

Nº	Título	Contexto	Evento
1	Información correcta	La información desplegada en el sitio web es la apropiada y lo suficientemente informativa como para orientar al usuario respecto quién es el contacto con el cual se están comunicando.	No se amerita acción del usuario previa, mas que haber señalado la opción en el menú de navegación "Contacto"
2	Validaciones formulario	El formulario se encuentra programado de tal forma que no sea posible el mandar información que no corresponda a la solicitada y cumpla con los formatos.	Se intenta enviar un formulario completo desde el sitio web, del cual desglosan dos acciones: <ul style="list-style-type: none">- Si esta llenado de forma incorrecta se le notificará al usuario de su falta, y se solicitará nuevamente el llenado del campo.- Si el formulario esta llenado correctamente se enviará una notificación en pantalla al usuario para informarle que su correo ha sido enviado exitosamente.

**ABOGABOT****FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN****Código: -****Versión: 1****Fecha: 28/02/2002****Página 11 de 25**

3	Formulario	Se requiere de un formulario donde se pueda mandar correo de contacto a la persona encargada en turno, y el cual debe recolectar información valiosa como es el nombre del solicitante, su correo, tipo de duda y descripción de la duda.	Este formulario debe ser desplegado cada aquel se desee acceder al formulario de contacto, y poseer un botón de envío para poder hacerlo llegar al administrador.
---	------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Firmas de aceptación

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Lic. Fernando Carillo Castañeda	Despacho de Abogados F.C.C	00000000	
Alma Alejandra Hernández Jiménez	Oficina Tecnologías de la Información	00000000	

**HISTORIAS DE USUARIO**

Nº.	RF-003
Título	Desarrollo de Login
Fecha	23/02/2022
Estimación	1 día

Característica/Funcionalidad

Se debe desarrollar un pagina de inicio de sesión en la cual el usuario pueda ingresar sus credenciales pertinentes de identificación, para posteriormente poder habilitar las opciones de usuario.

Razón/Resultado



Se muestra un apartado de ingreso al sistema en el cual se solicita un usuario y contraseña para poder ingresar. Así como una alternativa a inscripción (Registro) en caso de no poseer credenciales.

Criterios de Aceptación

Nº	Título	Contexto	Evento
1	Campos de ingreso de datos	La pagina de login debe disponer del formulario pertinente para poder ingresar el nombre de usuario y la contraseña.	Cuando se seleccione el apartado de Login, debe de tenerse acceso al formulario en todo momento. Así como disponer de su apartado de recuperación de clave por medio de un correo electronico.
2	Validación de credenciales	Al mandar el formulario de Login debe de validarse la información introducida, y no permitir que se inserten datos no apropiados.	Si se llenó un formulario y se da en enviar deben de presentarse dos situaciones: <ul style="list-style-type: none">- Si en dado caso se envió correctamente el formulario, se notificará al usuario de esto y se habilitará el apartado de "Mis demandas" en el navegador y un "Cerrar Sesión".- Si el formulario ha sido llenado incorrectamente, se volverán a solicitar las credenciales.
3	Alternativa de recuperación de contraseña	Se debe disponer de una alternativa de recuperación de contraseña en caso de que el usuario haya olvidado algún dato importante de sus credenciales.	<ul style="list-style-type: none">- Si en dado caso se olvidó una contraseña, en la parte inferior de los inputs debe haber una leyenda que redirija a un formulario adicional, donde se solicite el correo electrónico para el envío de las credenciales de recuperación.

Firmas de aceptación

**ABOGABOT****FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN****Código: -****Versión: 1****Fecha: 28/02/2002****Página 13 de 25**

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Lic. Fernando Carillo Castañeda	Despacho de Abogados F.C.C	00000000	
Alma Alejandra Hernández Jiménez	Oficina Tecnologías de la Información	00000000	

**HISTORIAS DE USUARIO**

Nº.	RF-004
Título	Desarrollo de Registro
Fecha	23/02/2022
Estimación	1 día

Característica/Funcionalidad

Se debe desarrollar una página de registro de usuario en la cual el usuario pueda ingresar la información necesaria para crear un nuevo usuario con credenciales.

Razón/Resultado

Se obtendrá una página de registro de usuario en la cual el usuario ingresará datos como:

- Nombre y Apellido
- Edad
- Correo electrónico
- Numero de contacto
- Estado y Municipio

Criterios de Aceptación

Nº	Título	Contexto	Evento
1	Campos de ingreso de datos	La página de registro debe disponer del formulario pertinente para poder ingresar los datos estipulados en la razón/resultado.	Cuando se accede al formulario de registro debe ser posible el poder ingresar la información pertinente a través de los campos.
2	Validación de credenciales	Al mandar el formulario de Registro debe de validarse la información introducida, y no permitir que se inserten datos no apropiados.	Si se llenó un formulario y se da en enviar deben de presentarse dos situaciones: <ul style="list-style-type: none">- Si en dado caso se envió correctamente el formulario, se notificará al usuario de esto y redireccionará a página de login.- Si el formulario ha sido llenado incorrectamente, se volverán a solicitar las credenciales.
3	Registro de usuario en BDD	Al enviarse correctamente el usuario debe de almacenarse dentro de la base de datos.	Una vez enviado el formulario a través del botón "Registrar", se debe de haber realizado el correcto almacenamiento de los datos del usuario dentro de la BDD.

Firmas de aceptación

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
---------------	--------------------	-----------------	--------------



ABOGABOT

FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN



PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: -

Versión: 1

Fecha: 28/02/2002

Página 15 de 25

Lic. Fernando Carillo Castañeda	Despacho de Abogados F.C.C	00000000	
Alma Alejandra Hernández Jiménez	Oficina Tecnologías de la Información	00000000	

**HISTORIAS DE USUARIO**

Nº.	RF-005
Título	Desarrollo de Dashboard de Usuario
Fecha	23/02/2022
Estimación	7 días

Característica/Funcionalidad

Un usuario registrado adquiere acceso al dashboard de cliente, en el cual debe ser capaz de poder realizar diversas funciones que le permitan gestionar el alta de demandas y su respectivo seguimiento.

Razón/Resultado

Se obtendrá una página de administración de demandas desde la perspectiva del demandante, ofreciendo las siguientes funcionalidades:

- Generar demanda
- Mis demandas (Gestión y seguimiento)
- Notificaciones
- Mis pagos
- Mi perfil

Criterios de Aceptación

Nº	Título	Contexto	Evento
1	Generar demanda	El usuario ha ingresado a su dashboard y desea dar de alta una demanda.	Cuando se acciona esta opción se desglosará un formulario que solicitará datos pertinentes en relación a la demanda que se desea efectuar, procediendo con la solicitud de un método de pago (véase RF-006), y solo tras haberse realizado el pago, se añade la demanda en cuestión al apartado "Mis demandas" y queda el histórico del pago efectuado en "Mis pagos".
2	Mis demandas	El usuario desea consultar las demandas hechas hasta el momento, junto con sus respectivos seguimientos.	En la sección de mis demandas existen 2 posibles escenarios: <ul style="list-style-type: none">- El usuario no ha realizado ninguna demanda, por lo que no hay demandas por gestionar.- El usuario ha realizado demandas, las cuales pueden visualizarse y gestionarse. En el caso de existir demandas, se debe poseer un filtro de búsqueda que permita agilizar la búsqueda de emandas especiicas. Asi como cada demanda debe contener la siguiente información visual: <ul style="list-style-type: none">- Nombre de demanda- Tipo de demanda- Folio- Proceso/Estatus



			<ul style="list-style-type: none">- Abogado Responsable:<ul style="list-style-type: none">o En este apartado se desprende la opción de que, si el proceso aun no es iniciado, el abogado puede aparecer como "Por asignar".- Fecha solicitud
3	Notificaciones	Con cada actualización hecha sobre alguna demanda del cliente, en este apartado de almacenara el expediente de las notificaciones en relación con ellas, siendo accesibles con un click a las demandas correspondientes.	Si se ha levantado alguna demanda, en este apartado es que aparecerá un histórico sobre cada una de las demandas que se va siguiendo. Teniendo la facultad de que al dar click sobre alguna notificación, se redireccionará a la pantalla de seguimiento de la demanda en cuestión.
4	Mis pagos	Cada que se realiza un pago, queda el expediente en este apartado.	Una vez que se levanta una demanda y realiza el pago, el expediente de la transacción queda almacenado en esta sección. Asociando la demanda con datos importantes como son: <ul style="list-style-type: none">- Tipo de pago- Folio de demanda- Fecha de pago- Cuenta/Tarjeta- Monto
5	Mi perfil	En esta sección se tiene acceso a información personal del usuario.	Este apartado existe con la finalidad de mostrar datos relevantes sobre el cliente, como son su numero de cliente, su nombre, fecha de registro, e información pertinente.

Firmas de aceptación

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

**HISTORIAS DE USUARIO**

Nº.	RF-006
Título	Desarrollo de Dashboard de Administrador
Fecha	23/02/2022
Estimación	3 días

Característica/Funcionalidad

El usuario administrador posee un dashboard que le permite llevar un control general de las demandas en proceso, así como la gestión de pagos que se han realizado.

Razón/Resultado

Se obtendrá una página de administración de demandas desde la perspectiva del administrador, ofreciendo las siguientes funcionalidades:

- Demandas
- Pagos
- Abogados



Criterios de Aceptación

Nº	Título	Contexto	Evento
1	Demandas	El administrador tiene acceso a las demandas generadas y en proceso de todos los usuarios.	<p>Cuando se genera una demanda por parte de un usuario (y se paga correctamente) esta es agregada a la sección de demandas, bajo la clasificación de "en proceso".</p> <p>En la visualización grafica de la demanda debe apreciarse entre sus etiquetas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Nombre de demanda- Tipo de demanda- Folio- Proceso/Estatus- Abogado Responsable:<ul style="list-style-type: none">o En este apartado se desprende la opción de que, si el proceso aun no es iniciado, el abogado puede aparecer como "Por asignar".- Fecha solicitud <p>Dentro de esta sección posible el separar aquellas demandas que están en proceso de las que ya se encuentran activas. Asi cómo son posibles las siguientes acciones sobre las demandas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Seguimiento: Se puede proporcionar información y archivos del proceso.



			<ul style="list-style-type: none">- Descargar recursos: Se descarga un Word generado automáticamente con los datos del usuario.- Contacto: Se propicia contacto directo con el demandante- Asignación de responsable.
2	Pagos	En este apartado se puede visualizar los pagos realizados así como ver el control de ingresos de la empresa en relación a fechas.	En esta sección es posible a través de graficos el visualizar en métricas la cantidad de ingresos que se esta recibiendo. Siendo posible filtrar las estadísticas en base a días y demandas. Así como se puede visualizar el despliegue de las demandas realizadas y su monto pagado.
3	Abogados	En esta sección es que se hace el registro del buró de abogados, junto con sus datos de contacto e información personal, que es la que se asociara con los clientes cuando se realice su respectiva asignación de abogado.	<p>Se visualiza en forma de etiquetas el buró de abogados, junto con la información de contacto como es:</p> <ul style="list-style-type: none">- Nombre completo- Numero de contacto- Numero de contacto 2- Correo electrónico <p>Así mismo se permite agregar mas abogados rellenando un formulario con estos registros.</p>

Firmas de aceptación

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Lic. Fernando Carillo Castañeda	Despacho de Abogados F.C.C	00000000	
Alma Alejandra Hernández Jiménez	Oficina Tecnologías de la Información	00000000	

6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

Fecha	DD/MM/AAAA
Vista Lógica	
Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de Comunicación, Diagrama de Secuencia.	
PENDIENTE	
Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí	
Vista de Implementación	
Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de componentes o diagrama de Paquetes	
PENDIENTE	



ABOGABOT

FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

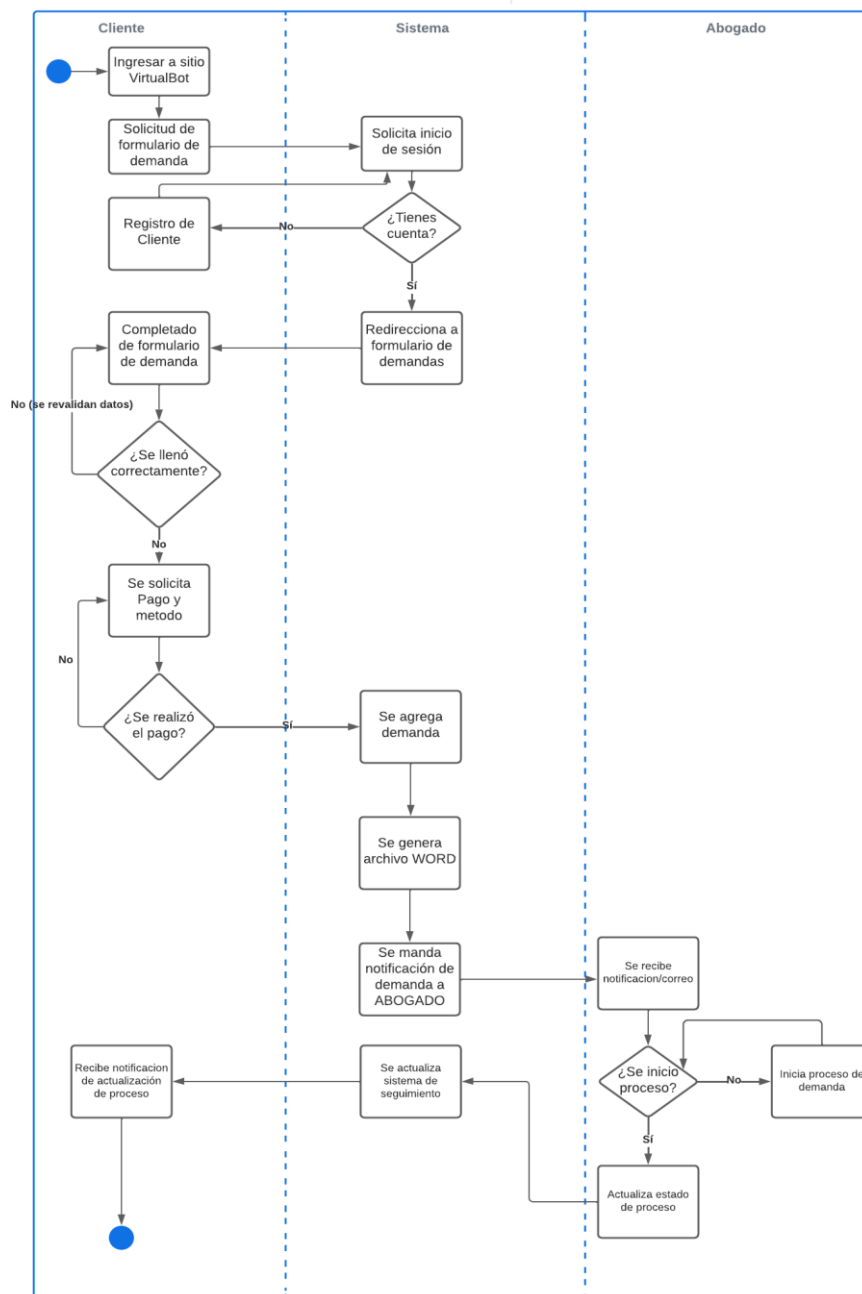
Código: -

Versión: 1

Fecha: 28/02/2002

Página 21 de 25

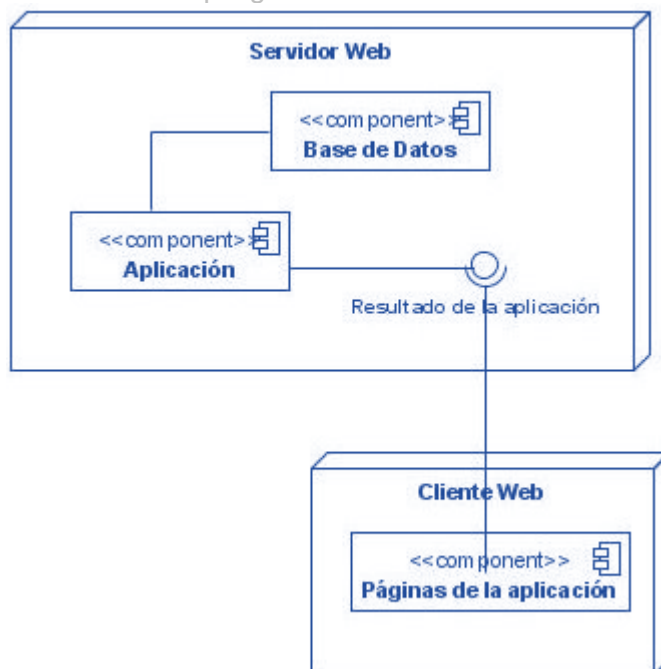
Vista de Proceso





Vista de Física

Se puede utilizar el diagrama UML de despliegue.



Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí

Prototipos de interfaces de usuario

Mockups o Bocetos de interfaces graficas para Front-End.

VERSION (1)



DISEÑO UI: ABOGABOT

PAGINA WEB (Versión 1)

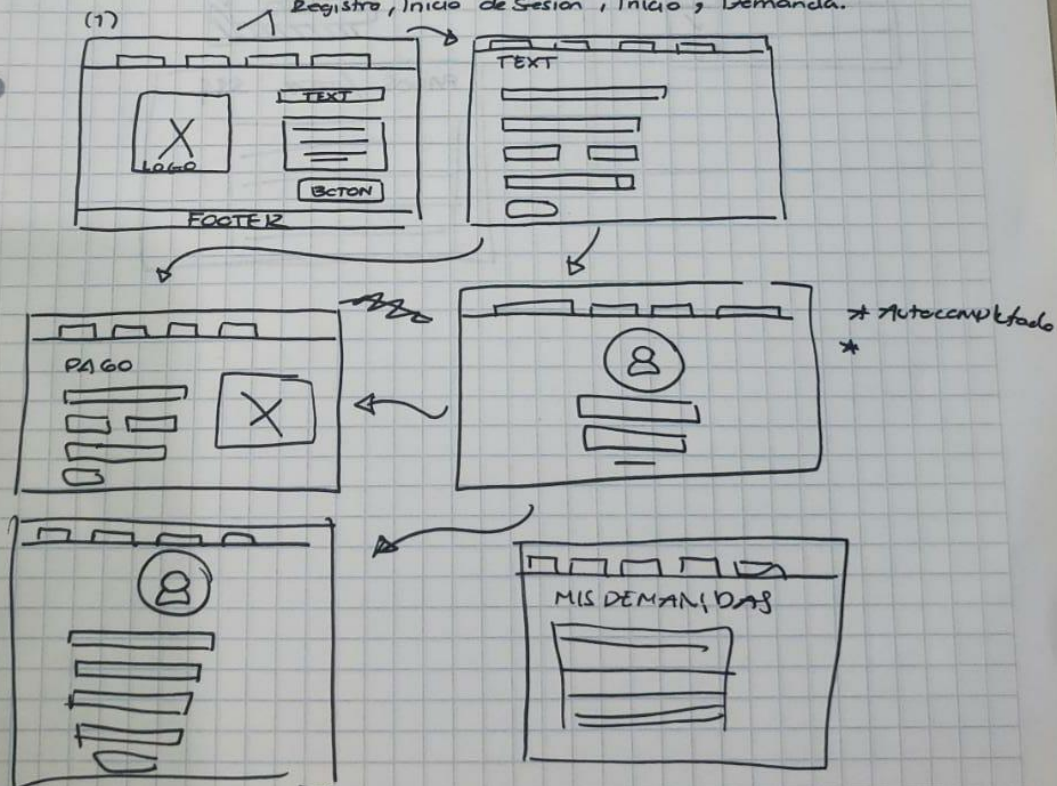
- (1) • Página Web (Bienvenida)
 - (2) - Formulario
 - (3) - Proceso de pago
 - (4) - Inicio de sesión
 - (5) - Creación de cuenta.
 - (6) - Vista administrador (demandas)
 - (6.1) - Numero de ingresos (\$)
 - (6.2) - Actualizar demanda (comentarios)
 - (6.3) → Proceso demanda
- * Vista notificaciones.

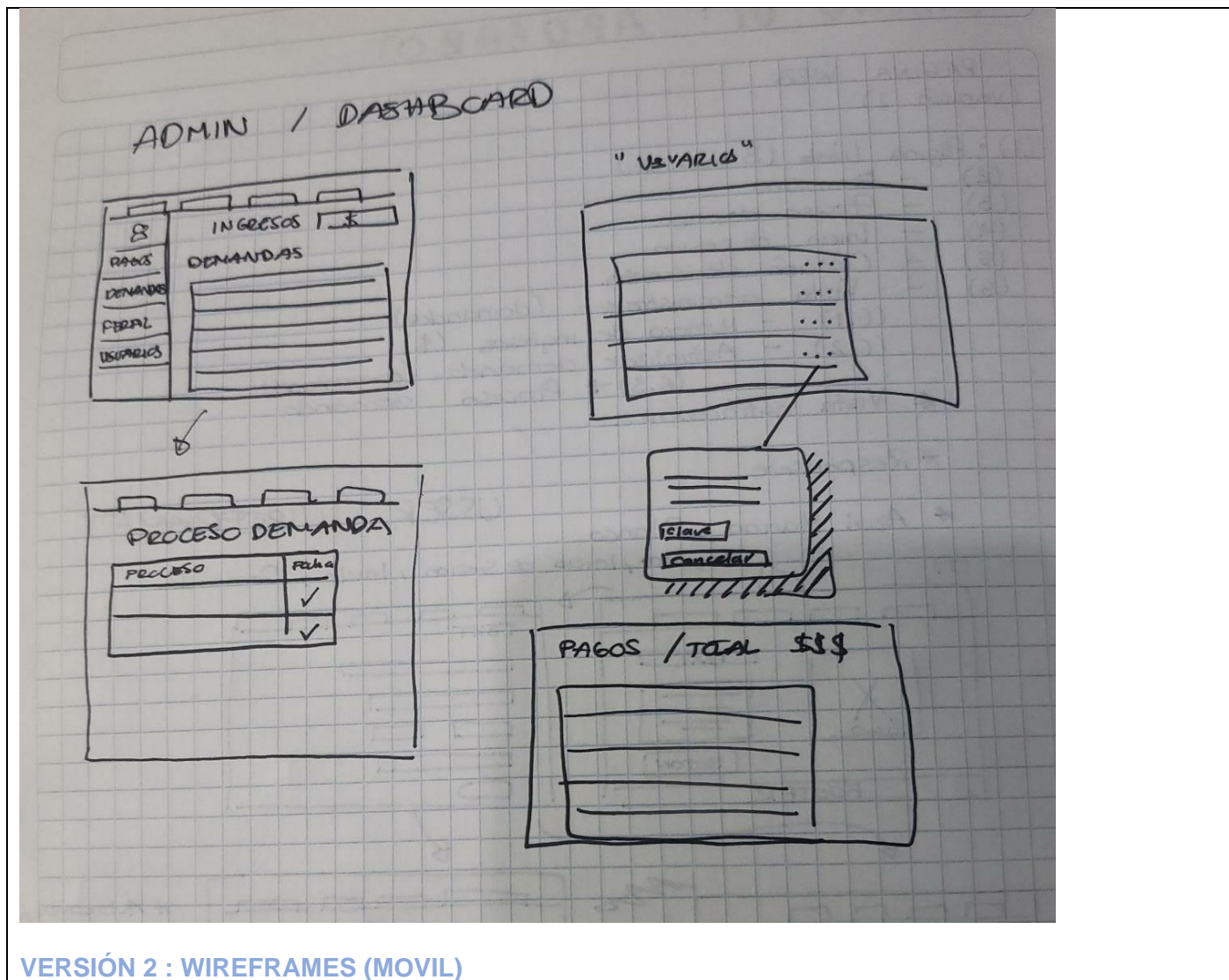
* Responsive

* Azul Marino , Blanco

Registro , Inicio de Sesión , Inicio , Demanda.

USER WIREFRAMES







ABOGABOT

FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

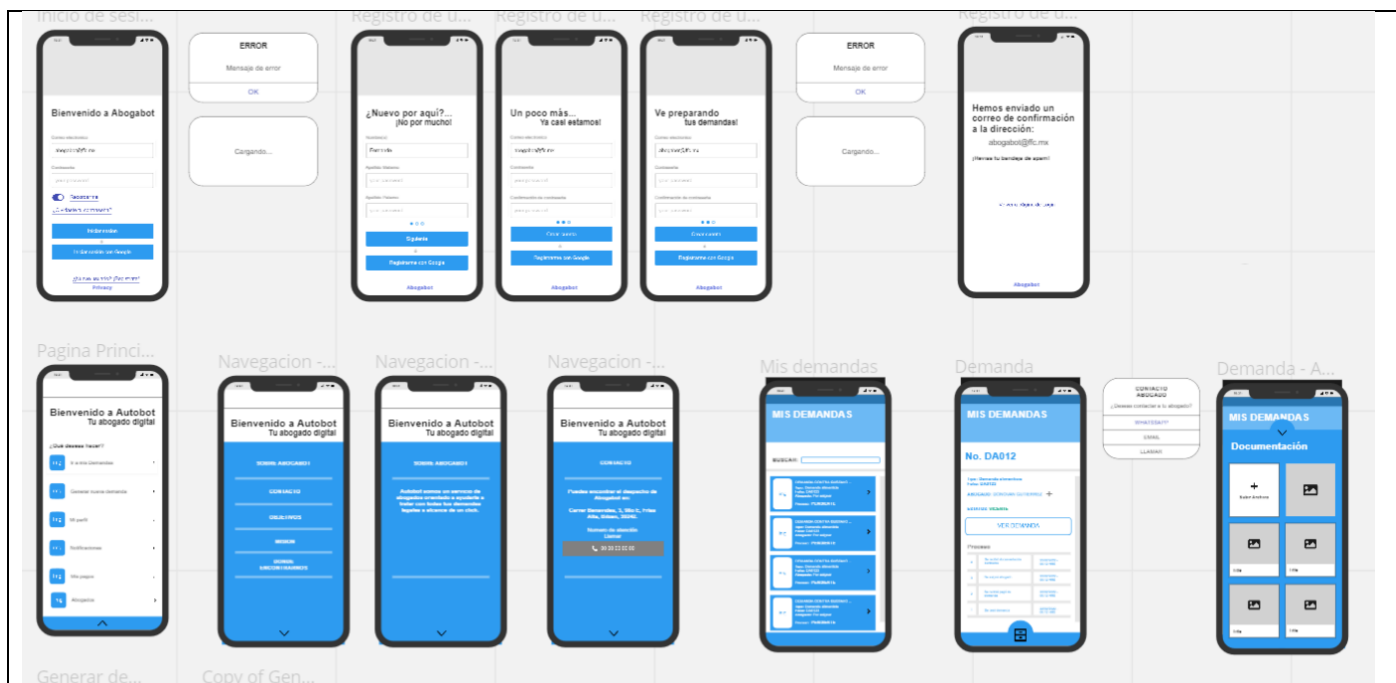
PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: -

Versión: 1

Fecha: 28/02/2002

Página 25 de 25



Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí

Firmas de aceptación

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma
Lic. Fernando Carillo Castañeda	Despacho de Abogados F.C.C	00000000	
Alma Alejandra Hernández Jiménez	Oficina Tecnologías de la Información	00000000	

Nota: En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.