

<b>TIN HỌC ĐẠI CƯƠNG</b>	
<b>MR Dương 0973471246</b>	
<b>Câu hỏi</b>	<b>Đáp án</b>
Âm thanh đưa vào bài trình diễn	thực hiện được cả khi tạo hiệu ứng động và hiệu ứng chuyển trang
Bạn đang ở cửa sổ My Computer, theo hình minh họa, phát biểu nào dưới đây là sai?	nhấn nút số 3 để mở My Documents
Biểu tượng Caculator dùng để làm gì?	Tất cả đều đúng
Biểu thức =AND(5>4, 6<9, 2<1) cho giá trị là bao nhiêu?	FALSE
Biểu thức =AVERAGE(4,6,7,8) trả lại kết quả là bao nhiêu?	6,25
Biểu thức =Left("HaNoi") cho kết quả là bao nhiêu?	Kết quả là chữ "H"
Biểu thức =OR(5>4, 6<9, 2<1) cho giá trị là bao nhiêu?	TRUE
Biểu thức =TODAY() sau cho kết quả là bao nhiêu?	Ngày tháng hiện tại trong hệ thống máy tính
Biểu thức sau cho kết quả là bao nhiêu nếu DTB = 9? =If(DTB>=5, "TB",If(DTB>=6.5, "Kha",If(DTB>= 8, "Gioi", "Yeu")))	TB
Biểu thức sau cho kết quả là bao nhiêu? =Len("Hanoi")	5
Biểu thức sau đây cho kết quả là bao nhiêu? =Left("HaNoi")	Kết quả là chữ "H"
Các địa chỉ sau đây là địa chỉ gì: \$A1, B\$5, C6, \$L9, \$DS7	Địa chỉ hỗn hợp
Các kiểu dữ liệu thông dụng của Excel là gì?	Kiểu chuỗi, kiểu số, kiểu lôgic, kiểu ngày tháng, kiểu công thức
Các thành phần chính trong một bảng tính worksheet gồm?	dòng, cột, vùng, trang tính
Cách tổ chức thư mục và tệp tin trong hệ điều hành Windows không cho phép làm gì?	Tạo một tệp tin có chứa thư mục con
Có thể khôi phục (restore) các tệp tin bị xóa sau khi nhấn phím Delete bằng cách nào?	mở Recycle Bin

Cookie được định nghĩa là gì?	Là các tệp tin văn bản nhỏ lưu trữ thông tin về quá trình truy xuất Internet của người dùng hoặc các thông tin cá nhân mà người dùng đã từng khai báo
Công thức = ROUND(136485.22,-3) sẽ cho kết quả là gì?	136000
Chèn 1 đoạn nhạc vào Slide và chọn kiểu chạy cho đoạn nhạc “Play across slides” nghĩa là	Đoạn nhạc sẽ chạy xuyên suốt các slide
Cho phép sinh viên sử dụng thông tin thuộc sở hữu của người khác trong cùng một báo cáo nghiên cứu khoa học mà không cần sự cho phép của chủ sở hữu là:	Quy tắc sử dụng tài liệu hợp lý (không phải xin phép trong 1 số trường hợp nhất định) phải sử dụng.
Chọn câu sai trong các câu sau Trong khi thiết kế giáo án điện tử bằng PowerPoint,	không thể tạo chỉ số trên (ví dụ số 2 trong X <sup>2</sup> ) như trong MS-Word
Chọn câu sai trong các câu sau Trong khi thiết kế giáo án điện tử bằng PowerPoint,	không thể căn chỉnh thẳng hàng các hộp text box bằng nút lệnh
Chọn đáp án thích hợp điền vào chỗ trống để được phát biểu đúng: Tiền thân của mạng Internet là .....	Mạng Arpanet
Chọn phát biểu đúng:	Để bắt đầu cài đặt máy in thì nhấp đúp lên biểu tượng Add Printer
Chọn phát biểu sai	Sau khi đã tạo hiệu ứng động cho một đối tượng nào đó ta không thể thay đổi kiểu hiệu ứng cho đối tượng đó
Chức năng làm tươi (refresh) của trình duyệt giúp chúng ta:	Lấy về thông tin mới được cập nhật của trang web chúng ta đang xem từ hệ thống trang máy chủ
Chương trình dùng để truy nhập vào địa chỉ một một trang web nào đó để lấy thông tin được gọi là?	Browser (trình duyệt)
Danh sách các mục chọn trong thực đơn được gọi là gì?	Menu bar

Dịch vụ thư điện tử E-mail được sử dụng với mục đích?	Là các thông báo được gửi hoặc nhận về từ các người sử dụng khác trên mạng bằng phương tiện điện tử
Đang trình chiếu một bài trình diễn, muốn dừng trình diễn ta nhấn phím	Esc
Đặt màn hình máy tính như thế nào là tốt nhất cho mắt bạn?	Không đối diện với cửa ra vào, cửa sổ, bóng đèn.
Để bảo vệ một sheet bằng password, ta phải vào :	Tools / Protection chọn Protect Sheet
Để biết được ngày giờ hiện tại trong hệ thống máy tính ta sử dụng hàm nào trong các hàm dưới đây?	Now
Để biểu diễn số liệu dạng phần trăm, sử dụng biểu đồ kiểu nào dưới đây là hợp lý nhất:	Biểu đồ dạng quạt tròn (Pie
Để các slide đều có tên của mình khi trình chiếu ta vào chọn? (sau đó gõ vào Footer)	Chọn Insert -> Chọn Header and Footer
Để căn lề cho một đoạn văn bản nào đó trong giáo án điện tử đang thiết kế, trước tiên ta phải	Chọn cả đoạn văn bản cần căn lề
Để cắt được 2 ký tự cuối trong từ "Hanoi" biểu thức nào dưới đây là đúng?	.= Right("Hanoi",2).D3
Để cắt được từ "an" trong từ "Hanoi" biểu thức nào sau đây là đúng?	.=Mid("Hanoi",2,2)
Để chạy một ứng dụng trong Windows, bạn làm thế nào?	Nhấp đúp chuột trái vào biểu tượng
Để chỉ in một vùng nào đó được chọn trong bảng tính Excel chúng ta cần thao tác?	Bôi đen vùng cần in, sau đó vào File/Print, chọn Print Selection
Để chọn font chữ mặc định là ".VnTime" khi soạn thảo văn bản, bạn thực hiện thao tác nào sau đây?	Vào Home/Font, chọn Font là ".VnTime", nhấp chuột vào nút Set As Default
Để chuyển chữ "HANOI" thành "hanoi" ta sử dụng hàm nào dưới đây?	hanoi
Để chuyển chữ "hanoi" thành "HANOI" ta sử dụng hàm nào dưới đây?	=Upper("hanoi")

Để di chuyển con trỏ trong bảng Table, ta dùng phím nóng. Vậy phím nóng Shift + Tab dùng để:	Di chuyển con trỏ đến ô liền trước
Để di chuyển thư mục hoặc tệp tin ra ổ đĩa hoặc thư mục khác ta thực hiện như thế nào?	Nháy chuột phải vào thư mục hoặc tệp tin, chọn Cut, đưa đến cửa sổ đích nháy chuột phải chọn Paste
Để đặt chế độ mỗi khi khởi động trình duyệt cho phép tạo một trang rỗng mới thì lựa chọn được dùng là gì khi cài đặt?	Continue where you left off
Để định dạng dòng chữ “Giáo án điện tử” thành “Giáo án điện tử” (kiểu chữ đậm, nghiêng, gạch dưới), toàn bộ các thao tác phải thực hiện là	Chọn dòng chữ đó, nhấn Ctrl + U, Ctrl + I và Ctrl + B
Để đóng (tắt) một sổ bảng tính (workbook) đang mở mà không đóng chương trình MS Excel, bạn sử dụng cách nào trong số các cách dưới đây?	Vào thực đơn lệnh File, chọn lệnh Close
Để đổi kiểu biểu đồ bạn cần thực hiện thao tác nào sau đây?	Chart Tools Design/ Type group/ Change Chart Type
Để đưa họ tên của mình vào cuối mỗi slide làm tiêu đề chân trang, người thiết kế phải	Chọn view -> chọn Header and Footer-> Chọn thẻ Slide, nhập họ tên vào hộp thoại FOOTER và nhấn Apply to All
Để đưa thêm nút tác động (Action Buttons) vào slide hiện hành, người thiết kế có thể	chọn Slide Show -> Action Buttons
Để gạch dưới mỗi từ một nét đôi, ngoài việc vào Home/Font/Underline, ta có thể dùng tổ hợp phím nào:	Ctrl + Shift + D
Để gạch dưới mỗi từ một nét đôi, ngoài việc vào Home/Font/Underline, ta có thể dùng tổ hợp phím nào:	Ctrl + Shift + D
Để gạch dưới mỗi từ một nét đơn, ngoài việc vào Home/Font/Underline, ta có thể dùng tổ hợp phím nào:	Ctrl + Shift + W
Để ghi lưu một sổ bảng tính đang mở dưới một tên khác, bạn vào thực đơn lệnh File và chọn lệnh nào sau đây ?	Save As

Để hiển thị được ngày theo mẫu sau 22/07/2000 ta phải dùng định dạng nào trong các dạng sau?	dd/MM/yyyy
Để hiện/ẩn chế độ ô lưới trong bảng tính Excel ta làm theo cách nào?	Vào View, chọn/bỏ chọn vào mục Gridlines
Để hủy bỏ thao tác vừa thực hiện ta nhấn tổ hợp bàn phím	Ctrl + Z
Để in một trang bảng tính nằm ngang hoặc thẳng đứng, bạn chọn thao tác nào?	Vào File/ Print/ Page Setup - Chọn kiểu đứng hoặc nằm ngang.
Để in Slide 1,3,6,9 ta chọn File -> Chọn print	Chọn Current Range -> Gõ vào 1,3,6,9
Để khởi động lại máy tính, phát biểu nào dưới đây là sai?	Bấm nút Power trên hộp máy
Để làm ẩn một cột hoặc nhiều cột bất kỳ trên bảng tính Excel ta chọn các cột cần làm ẩn, sau đó thực hiện thao tác nào?	Vào Home/ Format/ Hide & Unhide, chọn Hide Columns
Để làm ẩn một cột hoặc nhiều cột bất kỳ trên bảng tính Excel ta chọn các cột cần làm ẩn, sau đó thực hiện thao tác nào?	Vào Home/ Format/ Hide & Unhide, chọn Hide Columns
Để lưu lại địa chỉ trang web ưa thích, sử dụng tính năng nào của trình duyệt?	Favorites/ Add Favorites
Để lưu lại tập tin GADT.PPT đang mở, ta có thể	Chọn File -> Save
Để lưu mới một tập tin đang mở mà không mất đi tập tin cũ, ta có thể	chọn File -> Save As
Để lưu tập tin với một tên khác ta chọn lệnh nào sau đây	File -> Chọn Save as -> Gõ tên tập tin vào phần File Name
Để tạo định dạng khổ giấy mặc định là A4 khi soạn thảo văn bản trên Word 2013 ta thực hiện theo cách nào?	Vào Page Layout/Size/ More Paper Size. Trong thẻ Paper chọn Paper size là A4, nhấn nút Set As Default
Để tạo một slide giống hệt slide hiện hành mà không phải thiết kế lại, người sử dụng	Chọn Insert-> Duplicate slide
Để tìm kiếm nhanh thông tin trang web nói về chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo thông tư 03 thì:	Chúng ta mở trang web có địa chỉ <a href="http://www.google.com">www.google.com</a> và thực hiện tìm kiếm

Để tô màu nền cho một slide trong bài trình diễn ta thực hiện	Chọn Format->Background
Để thay đổi màu của đường gạch dưới các từ, bạn thực hiện thao tác nào sau đây?	Home/Font/Underline/Underline Color
Để thay đổi mẫu bố cục trình bày hòm thư thực hiện lần lượt các bước nào?	Chọn Setting -> chọn Themes -> Chọn mẫu muốn thay đổi -> chọn nút Save
Để thiết lập các thông số trang in ta thực hiện	Chọn File ->Page Setup
Để thiết lập mật khẩu bảo vệ cho văn bản, bạn cần thực hiện thao tác nào sau đây:	File>Info>Protect Document
Để thoát khỏi Windows và tắt hẳn máy tính ta nhấn vào nút Start/Shutdown hoặc Turn off Computer) và chọn ..	Shutdown
Để thoát ra khỏi Excel, phương án nào sau đây là lựa chọn sai:	Nhấn phím Delete
Để thực hiện các lựa chọn cho tìm kiếm nâng cao trên trang google thì thực hiện lần lượt	Mở trang google -> chọn Setting -> Chọn Tìm kiếm nâng cao
Để thực hiện công việc ghi lưu nội dung của bảng tính vào máy tính, bạn hãy cho biết tổ hợp phím tắt nào dưới đây đáp ứng được điều này?	Ctrl + S
Để thực hiện in một bảng tính thì thực hiện như sau:	Chọn File/Print
Để thực hiện thay đổi kiểu định dạng cho chữ số, chọn:	Home/Format/ Format Cells.../ Number
Để thực hiện việc chèn bảng biểu vào slide ta phải	chọn Insert -> Table
Để xem lại danh sách địa chỉ các trang web đã duyệt trong thời gian gần đây cần sử dụng chức năng nào của trình duyệt	History
Địa chỉ //adayroi.com là địa chỉ thuộc thể loại gì?	Trang thương mại điện tử, cho phép mua bán trực tuyến
Địa chỉ A10 được gọi là:	Địa chỉ tương đối
Địa chỉ nào trong các địa chỉ sau không phải là địa chỉ một trang web?	www.yahoo@.com

Điều nào sau đây được coi là lợi thế của thư điện tử so với thư tín thông thường gửi qua đường bưu điện	Tốc độ chuyển thư đến người nhận nhanh
Định nghĩa của một giấy phép bản quyền là gì?	Một sự bảo đảm pháp lý mà một máy tính sẽ làm việc như mô tả trong các tài liệu sản phẩm.
Định nghĩa của một giấy phép bản quyền là gì?	Việc ủy quyền hợp pháp để sử dụng một sản phẩm phần mềm
FTP là giao thức truyền và nhận thông tin dạng gì:	Bất cứ thông tin gì lưu trữ trong các file
Giáo dục và đào tạo qua internet thường được gọi là...	Học trực tuyến (e-learning)
Giao thức (nghi thức) cho phép truyền tập tin thông qua môi trường mạng là:	FPT
Hàm nào trong các hàm dưới đây là hàm cho phần dư của phép chia nguyên N cho M ?	MOD(N,M)
Hàm nào trong các hàm sau đây là hàm cho độ dài của chuỗi TEXT ?	LEN(TEXT )
Hãy chỉ ra đặc điểm của tin nhắn tức thời?	Có thể có nhiều thông điệp cùng một lúc, tức thời
Hệ điều hành nào được sử dụng cho hệ điều hành mạng?	Windows NT Server
Hệ thống mạng mà trong đó có máy chủ ứng dụng nhận các yêu cầu từ các máy trạm, sau đó thực hiện xử lý và gửi trả kết quả về cho các máy trạm đó để xử lý tiếp được gọi là?	Hệ thống mạng kiến trúc Khách – Chủ (Client/Server Architecture)
Hộp điều khiển việc phóng to, thu nhỏ, đóng cửa sổ được gọi là gì?	Control box
Kết quả khi thực hiện tìm kiếm qua trang //google.com.vn với nội dung: “Chuẩn kỹ năng công nghệ thông tin cơ bản” filetype:pdf	Các file có định dạng pdf mà trong nội dung file có chứa cụm từ “chuẩn kỹ năng công nghệ thông tin cơ bản”
Kết quả khi thực hiện tìm kiếm qua trang //google.com.vn với nội dung: “Chuẩn kỹ năng công nghệ thông tin cơ bản” filetype:pdf	Các file có định dạng pdf mà trong nội dung file có chứa cụm từ “chuẩn kỹ năng công nghệ thông tin cơ bản”

Khi đang làm việc với PowerPoint, để chèn thêm một Slide mới, ta thực hiện:	Insert – New Slide
Khi đang làm việc với PowerPoint, muốn thay đổi thiết kế của Slide, ta thực hiện:	Format - Slide Design...
Khi đang làm việc với PowerPoint, muốn thiết lập hiệu ứng cho văn bản, hình ảnh,... ta thực hiện:	Animation, rồi chọn Add Animation
Khi đang làm việc với PowerPoint, muốn thiết lập hiệu ứng cho văn bản, hình ảnh,... ta thực hiện:	Slide Show – Custom Animation, rồi chọn Add Effect
Khi đang làm việc với PowerPoint, muốn thiết lập lại bố cục (trình bày về văn bản, hình ảnh, biểu đồ,...) của Slide, ta thực hiện:	Format - Slide Layout...
Khi đang làm việc với PowerPoint, muốn trình diễn tài liệu được soạn thảo, ta thực hiện:	Slide Show – View Show
Khi đang làm việc với PowerPoint, muốn xóa bỏ hiệu ứng trình diễn, ta chọn đối tượng cần xóa bỏ hiệu ứng và thực hiện:	Slide Show – Custom Animation, rồi chọn Remove
Khi đang làm việc với PowerPoint, muốn xóa bỏ một Slide, ta thực hiện:	Edit - Delete Slide
Khi đang làm việc với Windows, muốn xem tổ chức các tệp và thư mục trên đĩa, ta có thể sử dụng ...	My Computer hoặc Windows Explorer
Khi đang soạn thảo trên phần mềm Word, nếu muốn mở 1 tệp thì ta chọn thẻ File sau đó chọn:	Open
Khi đang soạn thảo văn bản Word, muốn hủy bỏ thao tác vừa thực hiện thì bấm tổ hợp phím:	Ctrl - Z
Khi đang soạn thảo, muốn thay đổi màu chữ ta thực hiện thao tác nào?	Home/Font/Font color và chọn màu phù hợp
Khi đang trình chiếu (Slide Show) một bài trình diễn, muốn chuyển sang màn hình của một chương trình ứng dụng khác (đã mở trước) để minh họa mà không kết thúc việc trình chiếu, ta phải	nhấn tổ hợp phím Alt + Tab



Khi đang trình diễn trong PowerPoint, muốn kết thúc phiên trình diễn, ta thực hiện:	Nháy chuột phải, rồi chọn End Show
Khi đang trình diễn trong PowerPoint, muốn kết thúc phiên trình diễn, ta thực hiện:	Nháy chuột phải, rồi chọn End Show
Khi gõ công thức xong, rồi Enter, máy hiện ra #REF! có nghĩa là :	Không tham chiếu đến được
Khi làm việc với Word xong, muốn thoát khỏi, ta thực hiện:	File - Exit
Khi một máy in mới một trang thử nghiệm sau khi nó được bật, điều này có nghĩa rằng ...	trình điều khiển máy in là chính xác / hiện tại
Khi muốn định dạng kí tự cho một đoạn văn bản đã được chọn ta chọn Home sau đó chọn:	Font
Khi muốn gửi một email cho một địa chỉ a và muốn bí mật gửi cho một địa chỉ b chúng ta thực hiện đặt địa chỉ của a, b trong các mục To – Ccc – Bcc theo nguyên tắc:	To a, Bcc b
Khi muốn gửi một email cho một địa chỉ a và muốn bí mật gửi cho một địa chỉ b chúng ta thực hiện đặt địa chỉ của a, b trong các mục To – Ccc – Bcc theo nguyên tắc:	To a, Bcc b
Khi muốn lặp lại tiêu đề cột ở mỗi trang in, chúng ta cần thực hiện?	Vào File/Print/Page Setup, chọn thẻ Sheet, tích vào mục Row and column headings
Khi muốn lặp lại tiêu đề cột ở mỗi trang in, chúng ta cần thực hiện?	Vào File/Print/Page Setup, chọn thẻ Sheet, tích vào mục Row and column headings
Khi nào bạn nên lên lịch quét virus?	Khi bạn bắt đầu thấy một số thông báo lỗi.
Khi soạn thảo văn bản trong Word, muốn di chuyển từ 1 ô này sang ô kế tiếp về bên phải của một bảng (Table) ta bấm phím:	Tab
Khi soạn thảo văn bản xong, để in văn bản ra giấy, bạn nhấn tổ hợp phím nào sau đây:	Bấm tổ hợp phím Ctrl – P

Khi tiến hành thao tác gửi thư điện tử chúng ta có thể đính kèm thêm:	Tất cả các loại trên
Khi thực hiện thao tác chọn Insert ->Media -> sound người sử dụng	chỉ được phép chèn âm thanh vào giáo án
Khi thực hiện thao tác Insert -> Movies and Sounds người sử dụng	Có thể chèn âm thanh hoặc phim vào giáo án
Khi vào File/Print/Page Setup, chúng ta chọn thẻ Margins để làm gì?	Căn chỉnh lề cần in
Khởi động máy tính thuộc giai đoạn nào của dòng chảy thông tin trong một máy tính?	Khởi động của máy tính
Làm thế nào để tắt máy tính đúng cách?	Nhấn nút Start ở góc dưới bên trái màn hình nền, chọn mục Shutdown
Làm thế nào để xóa bỏ tệp tin?	mở cửa sổ My Computer
Loại tài liệu bằng văn bản có thể được sử dụng mà không cần sự cho phép của bản quyền?	Tài liệu phạm vi công cộng
Loại tập tin nào thường chiếm không gian đĩa cứng ít nhất ?	Văn bản
Loại tập tin nào thường được ẩn?	Tập tin hệ thống
Lựa chọn trong trường học: lý do hợp lệ để hạn chế truy cập của sinh viên với các mạng và Internet?	Ngăn chặn việc xem hoặc chỉnh sửa các tập tin hoặc thư mục nhất định, màn hình và các hoạt động trực tuyến bộ lọc
Mạng LAN là mạng liên kết giữa các máy tính trong phạm vi	Một tòa nhà, một phòng học, một phòng làm việc
Máy tính đang kết nối Internet, sử dụng siêu liên kết (Hyperlink) sẽ cho phép người dùng liên kết đến	tất cả các tập tin, các slide đã có trong máy và các trang Web
Một bảng tính worksheet bao gồm:	256 cột và 65536 dòng
Một cửa hàng văn phòng phẩm, có bán các loại hàng hoá như: vở, bút bi, thước, phấn, ...; ta có thể sử dụng hàm gì để giúp cửa hàng tính được tổng số tiền bán được của từng loại hàng hóa?	SUMIF

Một thiết bị video không tương thích gây ra màn hình của bạn ngừng hoạt động. Làm thế nào bạn có thể khắc phục vấn đề ?	Khởi động lại máy tính trong chế độ An toàn (Safe Mode)
Một văn bản được soạn thảo trong MS Word được gọi là gì?	Document
Mở chương trình Microsoft PowerPoint, làm xong giáo án, lưu trữ vào My Documents của máy ta chọn lệnh nào sau đây	Chọn File->Chọn Save-> Chọn Up one level->My Documents->Tại File name Gõ s báo danh->Chọn Save
Mục Header của MS-Word được sử dụng để thực hiện chức năng gì?	Thực hiện cả ba điều trên
Muốn ẩn thanh công cụ trên màn hình PowerPoint, người sử dụng phải	nhấn Ctrl+ F1
Muốn chèn một hình ảnh nào đó đã có trong đĩa vào trong slide ta chọn	Insert -> Picture
Muốn chèn thêm biểu đồ vào để minh họa cho văn bản. Bạn thực hiện thao tác nào sau đây?	Insert/ Chart
Muốn in tất cả các trang trong văn bản trước hết ta làm bằng cách chọn File, chọn Print trong vùng Page range chọn	All
Muốn kẻ đường viền màu xanh cho một ô TextBox trong giáo án điện tử, sau khi chọn Format->TextBox, chọn thẻ Color and Lines và	Chọn màu xanh trong ô Color ngay dưới chữ Line
Muốn mở một tập tin đã tồn tại trên đĩa, đầu tiên ta phải	Chọn File -> Open
Muốn sao chép định dạng của một dòng văn bản nào đó, bạn sẽ bôi đen dòng đó, sau đó:	Nhấn chuột vào biểu tượng Format Painter trong thẻ Home
Muốn tạo một thư mục trên Desktop của windows, ta click phải chuột và chọn...	New , Folde
Muốn tô nền cho 1 textbox trong slide hiện hành, sau khi đã chọn Textbox đó ta thực hiện	Chọn Format ->Chọn Background và chọn màu cần tô

Muốn thay đổi màu nền hoặc tạo khung cho một đoạn văn bản đã được chọn ta chọn Page Layout sau đó chọn:	Page Borders
Muốn xác định khoảng cách và vị trí ký tự, ta vào:	Page Layout/Spacing
Muốn xóa slide hiện thời khỏi giáo án điện tử, người thiết kế phải	Chọn Edit-> Delete Slide
Muốn xóa slide hiện thời khỏi giáo án điện tử, người thiết kế phải	Chọn Edit-> Delete Slide
Nếu bạn muốn chuyển toàn bộ phần văn bản được chọn sang định dạng viết hoa đầu mỗi từ thì bạn cần thực hiện thao tác nào sau đây?	Home/ Change Case/ Capitalize Each Word
Nếu chọn 3 ô liên tiếp trên cùng một cột của bảng biểu, đưa chuột vào vùng ô đó, nhấn chuột phải và chọn Insert Rows below thì ta đã	thêm vào bảng 3 dòng
Nếu một máy tính bị nghi ngờ là nhiễm virus thì cách thức tốt nhất để kiểm tra và diệt virus là gì?	Cài đặt một chương trình chống virus, quét virus các ổ đĩa của máy tính và cho chương trình này loại bỏ virus
Nội dung nào dưới đây thuộc loại phần mềm máy tính giá rẻ?	Phần mềm miễn phí, phần mềm chia sẻ, phần mềm giảm giá cho sinh viên.
Người truy cập trái phép vào máy tính của bạn và lấy cắp thông tin được gọi là gì?	Hacker
Nhấp chuột trái 3 lần vào khoảng trống lề trái của đoạn văn bản sẽ có tác dụng gì?	Chọn toàn bộ văn bản
Những gì có thể xảy ra sau khi bạn thay đổi thiết lập Control Panel?	Các thiết lập hiện tại sẽ không được ghi lại vì chúng không tương thích với hệ thống
PowerPoint cho phép người sử dụng thiết kế một slide chủ chứa các định dạng chung của toàn bộ các slide trong bài trình diễn Để thực hiện điều này, người dùng phải?	chọn Insert -> Slide Master

PowerPoint cho phép người sử dụng thiết kế một slide chủ chứa các định dạng chung của toàn bộ các slide trong bài trình diễn Để thực hiện điều này, người dùng phải?	chọn View -> Slide Master
Phát biểu nào dưới đây là sai:	MS-Windows là phần cứng
Phát biểu nào sau đây đúng?	Không thể áp dụng chữ hoa đầu đoạn cho các đoạn được định dạng kiểu liệt kê
Phát biểu nào sau đây là đúng đối với phần mềm nén/giải nén tệp tin Winzip?	Winzip có khả năng nén nhiều tệp tin, thư mục thành 1 tệp tin. Tệp tin sau khi nén thường có đuôi .zip và có kích thước nhỏ hơn tổng kích thước của các tệp tin ban đầu
Phát biểu nào trong các phát biểu dưới đây là sai	Thư điện tử luôn có độ tin cậy, an toàn tuyệt đối.
Phần mềm gián điệp (Spyware) là gì?	Một công nghệ cho phép theo dõi, bí mật giám sát, ngăn chặn, hoặc mất kiểm soát sự tương tác của người dùng với máy tính
Phím nóng Ctrl + Shift + =, có chức năng gì?	Bật hoặc tắt chỉ số trên
Phím nóng Ctrl + Shift + =, có chức năng gì?	Bật hoặc tắt chỉ số trên
Phím tắt Windows + Pause/Break có tác dụng gì?	Đáp án khác
Phương án nào sau đây không phải là một kiểu biểu đồ trong Excel 2013?	Circle
Quá trình trao đổi các thông tin thương mại thông qua các phương tiện của công nghệ điện tử mà không phải in ra giấy trong bất cứ công đoạn nào của toàn bộ quá trình giao dịch, được gọi là ?	Thương mại điện tử
Recycle Bin được dùng để làm gì?	Lưu trữ các tài liệu đã được xóa tạm thời

Sau khi bạn kích đúp vào một tập tin trong Windows, nó mở chương trình phần mềm sai. Nguyên nhân có khả năng nhất của vấn đề là gì ?	Liên kết sai
Sau khi đã chèn một bảng biểu vào slide, muốn chia một ô nào đó thành 2 ô ta	các cách nêu trên đều đúng
Sau khi đã chọn một đoạn văn bản, cách nào sau đây không phải để làm mất đi đoạn văn bản đó?	Nhấn tổ hợp phím Alt+X;
Sau khi đã chọn một số đối tượng trên slide hiện hành, nhấn tổ hợp phím nào sau đây sẽ làm mất đi các đối tượng đó?	Ctrl + X
Shortcut là biểu tượng đại diện cho một chương trình hay một tập tin để khởi động một chương trình hay một tập tin. Vậy có mấy loại shortcut:	2 loại
Ta có thể ấn định số Sheet mặc định trong một Workbook, bằng cách:	File/Options/General, thay đổi số Sheet mặc định trong ô Include this many sheets
Ta có thể xóa một Sheet bằng cách:	Nhấp chuột phải vào tên Sheet, chọn Delete
Tài liệu Excel được lưu mặc định trong My Document. Vậy để thay đổi nơi lưu trữ, ta cần làm gì?	Vào File/Save As, chọn vị trí cần lưu
Tại lựa chọn “BCC” khi thực hiện gửi thư điện tử là địa chỉ mail của người nhận thuộc nhóm nào?	Nhóm người dùng ẩn được nhận thư và tất cả mọi người không nhìn thấy địa chỉ mail này
Tại lựa chọn “BCC” khi thực hiện gửi thư điện tử là địa chỉ mail của người nhận thuộc nhóm nào?	Nhóm người dùng ẩn được nhận thư và tất cả mọi người không nhìn thấy địa chỉ mail này
Tại lựa chọn “TO” khi thực hiện gửi thư điện tử là địa chỉ mail của người nhận thuộc nhóm nào?	Nhóm người dùng trực tiếp được nhận thư và tất cả mọi người đều nhìn thấy địa chỉ mail này
Tại một slide ta dùng tổ hợp phím nào sau đây sẽ xóa slide đó?	Shift + Delete

Tạo một Text box chỉ chứa cụm từ “ THI TRẮC NGHIỆM” nếu muốn dùng cụm từ này làm nhãn để thực hiện liên kết đến tập tin “BTTN XVL” thì làm cách nào sau đây không đúng?	Đặt con trỏ vào trong hộp Textbox, chọn Insert -> chọn Hyperlink để tạo liên kết
Tổ hợp phím nào dưới đây cho phép gạch dưới các từ được chọn?	Ctrl +U
Thành phần phần cứng nào bảo vệ máy tính của bạn khỏi nguy hại do điện khi chuyển đổi giữa các hệ thống điện.	Bộ lưu điện UPS
Thanh ribbon Home trong MS Excel không chứa lệnh nào dưới đây?	Chèn biểu đồ
Thao tác chọn File -> Close dùng để	Đóng tập tin hiện tại
Thao tác chọn File->Open là để	mở một presentation đã có trên đĩa
Thao tác nào cho phép đánh ký hiệu tự động ở đầu dòng cho các đoạn văn bản?	Home/ Bullets
Thao tác nhấp chuột phải vào biểu tượng của tập tin và chọn Properties là để làm gì?	Xem thuộc tính tập tin
Theo hình minh họa dưới đây, Shortcut to Game.txt là biểu tượng gì?	Biểu tượng lối tắt cho tập tin Game.txt (bên phải)
Theo hình minh họa, muốn đổi tên tập tin thì việc đầu tiên phải làm là gì?	nhấp chọn tập tin cần đổi tên
Theo hình minh họa, nhấn chọn mục Copy trong thực đơn Edit là để làm gì?	sao chép tập tin
Theo hình minh họa, phát biểu nào dưới đây là đúng?	có hai máy in đã được cài đặt nhưng HP Laser Jet 5N là máy in ưu tiên
Thêm 1 slide giống trước ta dùng tổ hợp phím lệnh nào sau đây?	ALT+I+D
Thêm 1 slide giống trước ta dùng tổ hợp phím lệnh nào sau đây?	ALT+I+D
Thiết bị nào chịu được nguy hại do từ tính?	DVD ROM

Thực hiện thao tác chọn Slide Show -> Custom Animation là để	tạo hiệu ứng động cho một đối tượng trong slide
Trang web có địa chỉ có dạngwww.on.fn.cg thì fn đại diện cho thành phần nào của địa chỉ	Lĩnh vực hoạt động
Trang web có địa chỉwww.hanoi.edu.vn là trang web của tổ chức nào?	Giáo dục
Trên thẻ Home của thanh công cụ Riboon trong MS Excel 2013, biểu tượng (Increase Decimal) có ý nghĩa gì đối với vùng dữ liệu được lựa chọn?	Tăng số lẻ thập phân và làm tròn số
Trong bảng tính Excel, để chèn thêm một cột vào trang tính, ta thực hiện:	Insert – Columns
Trong bảng tính Excel, giao của một hàng và một cột được gọi là?	Ô
Trong bảng tính Excel, hàm nào sau đây cho phép tính tổng các giá trị kiểu số thỏa mãn một điều kiện cho trước?	SUMIF
Trong bảng tính Excel, khối ô là tập hợp nhiều ô kế cận tạo thành hình chữ nhật, Địa chỉ khối ô được thể hiện như câu nào sau đây là đúng?	B1:H15
Trong bảng tính Excel, muốn xóa một hàng hoặc nhiều hàng ra khỏi trang tính, ta đánh dấu khối chọn hàng này và thực hiện thao tác nào sau đây?	Home/ Delete / Delete Sheet Rows
Trong bảng tính Excel, tại ô A2 gõ vào công thức =MAX(30,10,65,5) thì nhận được kết quả tại ô A2 là:	65
Trong bảng tính Excel, tại ô A2 gõ vào công thức =MAX(30,10,65,5) thì nhận được kết quả tại ô A2 là:	65
Trong các dạng địa chỉ sau đây, địa chỉ nào là địa chỉ tuyệt đối?	\$B\$1:\$D\$10
Trong các địa chỉ sau, địa chỉ nào được coi là một trang có hỗ trợ thanh toán trực tuyến	//www.nganluong.vn



Trong các địa chỉ sau, địa chỉ nào được coi là một trang thương mại điện tử	//tintuonline.com.vn
Trong các ký tự sau đây, ký tự nào không được sử dụng để đặt tên của tập tin, thư mục?	
Trong các ký tự sau đây, ký tự nào không được sử dụng để đặt tên của tập tin, thư mục?	a. ~, “, ? , @, #, \$
Trong các ứng dụng sau đâu được coi là ứng dụng nhắn tin tức thời trên mạng hiện nay?	Facebook Messenger
Trong chế độ tạo bảng (Table) của phần mềm Word 2013, muốn chèn thêm một cột ở phía trước cột hiện tại, ta thực hiện thao tác nào dưới đây?	Layout / Rows & Columns/ Insert Left
Trong chế độ tạo bảng (Table) của phần mềm Word 2013, muốn chèn thêm một dòng ở phía dưới dòng hiện tại, ta thực hiện thao tác nào dưới đây?	Layout / Rows & Columns/ Insert Below
Trong chế độ tạo bảng (Table) của phần mềm Word 2013, muốn điều chỉnh độ rộng các cột phù hợp với nội dung văn bản trong bảng, ta thực hiện thao tác nào dưới đây?	Layout / AutoFit/ AutoFit Contents
Trong chế độ tạo bảng (Table) của phần mềm Word 2013, muốn tách một bảng thành 2, ta thực hiện thao tác nào dưới đây?	Layout / Split Table
Trong chế độ tạo bảng (Table) của phần mềm Word, muốn gộp nhiều ô đã chọn thành một ô, ta thực hiện thao tác nào dưới đây?	Layout / Merge Cells
Trong chế độ tạo bảng (Table) của phần mềm Word, muốn tách một ô thành nhiều ô, ta thực hiện:	Layout / Split Cells
Trong Excel chèn thêm Sheet mới vào bảng tính ta phải thực hiện thao tác nào sau đây?	Home/ Insert / Insert Sheet
Trong Excel hàm dùng để chuyển chuỗi các chữ số sang số là hàm nào trong các hàm sau?	Value(số)

Trong Excel, giả sử ô A1 của bảng tính lưu trữ ngày 15/10/1970. Kết quả hàm =MONTH(A1) là bao nhiêu?	10
Trong Excel, giả sử ô A1 của bảng tính lưu trữ ngày 15/10/1970. Kết quả hàm =YEAR(A1) là bao nhiêu?	1970
Trong Excel, khi viết sai tên hàm trong tính toán, chương trình thông báo lỗi?	#NAME!
Trong giao diện của gmail.com sau khi đã đăng nhập thành công, biểu tượng dùng để gửi thư mới là gì?	Compose
Trong giao diện của gmail.com sau khi đã đăng nhập thành công, để xem những thư đã được gửi từ tài khoản đang đăng nhập thì chọn vào lựa chọn nào?	Sent Mail
Trong giao diện của gmail.com sau khi đã đăng nhập thành công, để xem những thư đã thực hiện xóa từ hòm thư trong thời gian gần nhất thì chọn vào lựa chọn nào?	Deleted Items
Trong hệ điều hành Windows, trong hộp thoại "Display properties", thẻ nào trong các thẻ sau dùng để thay đổi chế độ màn hình chờ (chế độ bảo vệ màn hình)?	Screen Saver
Trong Home/ Paragraph/ Tabs, mục Tab Stop position dùng để xác định khoảng cách:	Từ lề trái đến vị trí Tab đã nhập (vị trí điểm dừng Tab)
Trong hộp thoại Border and Shading, muốn thay đổi cách tính lề (Margin) cho đường viền ta thực hiện thao tác nào?	Page Border/Options/Measure from
Trong khi làm việc với Excel, để nhập vào công thức tính toán cho một ô, trước hết ta phải gõ:	Dấu bằng (=)
Trong khi làm việc với Excel, muốn di chuyển con trỏ ô về ô A1, ta bấm tổ hợp phím nào?	Ctrl - Home
Trong khi làm việc với Word, tổ hợp phím tắt nào cho phép chọn tất cả văn bản đang soạn thảo?	Ctrl + A

Trong khi soạn thảo văn bản, muốn đặt tiêu đề chân trang cho văn bản, ta phải làm như thế nào ?	Insert/ Footer
Trong khi soạn thảo văn bản, nếu kết thúc 1 đoạn (Paragraph) và muốn sang 1 đoạn mới:	Bấm phím Enter
Trong khi soạn thảo văn bản, nếu khi kết thúc 1 đoạn văn mà ta muốn sang 1 trang mới thì:	Bấm tổ hợp phím Ctrl - Enter
Trong khi thiết kế giáo án điện tử, thực hiện thao tác chọn Insert-> New Slide là để	Chèn thêm một slide mới vào ngay sau slide hiện hành
Trong MS Excel 2013, để di chuyển con trỏ đến ô cuối cùng của dòng dữ liệu ta sử dụng cách nào sau đây?	Nhấn End và mũi tên sang phải
Trong MS Excel 2013, khi cần hiệu chỉnh dữ liệu trong ô đang chọn ta có thể nhấn phím gì?	F2
Trong MS Excel 2013, khi nhập dữ liệu thì giá trị nào sau đây được hiểu là dữ liệu dạng chuỗi?	'0001
Trong MS Word 2013 để thay đổi hướng in cho văn bản đang soạn thảo, ta chọn thẻ Page Layout rồi chọn nút gì sau đây?	Orientation
Trong MS Word 2013, chức năng nào sau đây cho phép chọn danh sách người nhận thư khi trộn thư?	Select Recipients
Trong MS Word 2013, chức năng nào sau đây cho phép chọn kiểu trộn thư?	Start Mail Merge
Trong MS Word 2013, để chèn các hình đơn giản như hình chữ nhật, hình tròn, hình tam giác... ta gọi lệnh gì?	Insert/ Shapes/ Chọn hình cần vẽ
Trong MS Word 2013, để chọn nhiều hình vẽ trên văn bản, bạn cần nhấn thêm phím gì khi click vào hình vẽ?	Shift

Trong MS Word 2013, để hoàn thành việc trộn thư và lưu các bức thư ra thành một file riêng thì trong mục Finish & Merge ta chọn mục nào?	Edit Individual documents
Trong MS Word 2013, để thay đổi hướng của văn bản trong ô của bảng (Table) ta thực hiện như thế nào?	Layout/Text Direction
Trong MS Word 2013, để thay đổi khoảng cách giữa hai đoạn văn bản, ta thiết lập tại?	Ô Before và After trong thẻ Page Layout
Trong MS Word 2013, để thực hiện các chức năng trộn thư, bạn vào thẻ nào sau đây?	Mailings
Trong MS Word 2013, để thực hiện trộn thư theo từng bước được hướng dẫn, bạn vào thực hiện thao tác nào sau đây?	Mailings/Start Mail Merge/Step by step Mail Merge Wizard
Trong MS Word 2013, khi bạn đang thực hiện các thao tác trộn thư, nút Preview Results có chức năng gì?	Thay thế các trường (merge fields) trong văn bản bằng dữ liệu thực từ danh sách người nhận đã chọn
Trong MS Word 2013, khi thực hiện trộn thư ta cần có danh sách người nhận thư và các thông tin có liên quan. Vậy danh sách người nhận thư không thể lưu ở những định dạng file?	PDF
Trong MS Word 2013, mỗi tập tin MS Word 2013 được lưu lại sẽ có đuôi (phần mở rộng) mặc định là gì?	.DOCX
Trong MS Word 2013, phím hoặc tổ hợp phím nào dùng để di chuyển con trỏ về cuối dòng văn bản?	End
Trong MS Word 2013, phím nào cho phép di chuyển từ 1 ô sang ô kế tiếp bên phải trong bảng (Table)?	Tab
Trong MS Word 2013, tổ hợp phím nào dùng để giảm cỡ chữ cho nội dung văn bản?	Ctrl+ [

Trong MS Word 2013, tổ hợp phím nào dùng để thay thế cho thao tác click vào nút B trên thẻ Home?	Ctrl+ B
Trong MS Word 2013, tổ hợp phím nào được dùng để lưu văn bản?	Ctrl+ S
Trong MS Word 2013, tổ hợp phím nào được dùng để tạo một văn bản mới?	Ctrl+ N
Trong MS Word 2013, thao tác nào cho phép chèn chữ nghệ thuật vào văn bản?	Insert/WordArt
Trong MS Word 2013, thao tác nào dùng để căn lề các đối tượng hình vẽ đang được chọn theo lề trái, phải hoặc căn giữa?	Format/Align/Chọn kiểu căn lề phù hợp
Trong MS Word 2016, để xoá bỏ toàn bộ định dạng kiểu chữ của văn bản đang chọn, ta nhấn tổ hợp phím gì?	Ctrl+ Space
Trong mục Insert/Drop Cap/Drop Cap Options, phần Distance from text dùng để xác định khoảng cách:	Giữa ký tự Drop Cap với toàn văn bản
Trong mục Page Layout/ Margins, lựa chọn Mirrored dùng để:	Đặt lề cho các trang chẵn và lẻ đối xứng
Trong mục Paragraph của thẻ Home, chọn Numbering để ký hiệu số đề mục. Nếu muốn chọn thông số khác ta chọn mục Define New Number Format. Hộp thoại Define New Number Format sẽ được hiện ra. Mục Number Format trong hộp thoại này dùng để:	Hiệu chỉnh ký hiệu của Number
Trong soạn thảo văn bản Word, công dụng của tổ hợp phím Ctrl - H là:	Chức năng thay thế trong soạn thảo
Trong soạn thảo văn bản Word, công dụng của tổ hợp phím Ctrl + O là:	Mở một văn bản đã có
Trong soạn thảo văn bản Word, muốn tạo ký tự Hoa đầu dòng của đoạn văn, ta thực hiện:	Insert - Drop Cap

Trong soạn thảo văn bản Word, muốn tạo ký tự Hoa đầu dòng của đoạn văn, ta thực hiện:	Insert - Drop Cap
Trong soạn thảo văn bản Word, muốn tắt đánh dấu chọn khối văn bản (tô đen), ta thực hiện:	Bấm phím mũi tên di chuyển
Trong soạn thảo Word 2013, muốn đánh số trang cho văn bản vị trí chân trang, ta thực hiện:	Insert/Page Numbers/ Bottom of Page
Trong soạn thảo Word, để tạo một bảng (Table), ta thực hiện:	Insert/Table/Insert Table
Trong soạn thảo Word, muốn chuyển đổi giữa hai chế độ gõ là chế độ gõ chèn và chế độ gõ đè, ta bấm phím:	Insert
Trong soạn thảo Word, muốn định dạng lại kích thước giấy in, ta thực hiện:	Page Layout – Size
Trong soạn thảo Word, muốn trình bày văn bản dạng cột (dạng thường thấy trên các trang báo và tạp chí), ta thực hiện:	Page Layout -> Column
Trong soạn thảo Word, muốn trình bày văn bản trong khổ giấy theo hướng ngang ta chọn mục:	Landscape
Trong trình duyệt Google Chrome để thay đổi thư mục lưu trữ các tài nguyên tải về ta thực hiện	Chọn Setting -> Chọn Download -> Chọn Change => Chọn thư mục để cho phép lưu trữ
Trong Windows Explorer, muốn tạo thư mục con, ta dùng lệnh nào?	File -> New -> Folder
Trong Windows Explorer, ngoài các thành phần như Explorer bar, Explorer view, Tool bar, Menu bar, còn có thành phần nào khác?	Status bar
Trong Windows Explorer, ta có thể đổi tên một file đã chọn bằng cách nào?	Cả hai đáp án đều đúng
Trong Windows Explorer, tên của thư mục nào sau đây là không hợp lệ?	ID:1234

Trong Windows, làm cách nào để thực hiện việc tính toán đơn giản?	Start/Program/Acessories/Calculator
Trong Windows, từ Shortcut có ý nghĩa gì?	Tạo đường tắt để truy cập nhanh
Trong Word 2013, bạn thực hiện thao tác nào để hiển thị thanh thước ngang và dọc ?	View / Ruler
Trong Word 2013, cách nào dưới đây không dùng để tạo khoảng cách giữa các dòng là 1.5 lines?	Vào Format/Paragraph, chọn Line Spacing là 1.5
Trong Word 2013, làm thế nào để chuyển đổi từ văn bản dạng bảng (Table) sang văn bản dạng Text thông thường?	Vào Layout/Convert to Text
Trong Word, để sao chép một đoạn văn bản vào Clipboard, ta đánh dấu đoạn văn, sau đó:	Bấm tổ hợp phím Ctrl - C
Trước khi in nếu muốn đặt lề cho trang in ta thực hiện chọn Page Layout, trong mục Page Setup tiếp tục chọn:	Margins
Trước khi in nếu muốn thay đổi hướng in cho trang in ta thực hiện chọn Page Layout, trong mục Page Setup tiếp tục chọn:	Orientation
Trước khi in ta phải chọn cỡ giấy định in bằng cách, chọn Page Layout, trong mục Page Setup tiếp tục chọn:	Size
uyển chữ "HANOI" thành "hanoi" ta sử dụng hàm	=Lower("HANOI")
Vào Transition ->tích vào after-> gõ vào 00 05 giây, bấm Apply to all slide sẽ thực hiện được lệnh trình chiếu	Mỗi Slide được trình chiếu 00 05 giây bắt đầu từ Slide hiện hành được trình chiếu
Với cách hiển thị như sau trong màn hình cửa sổ thư yahoo: Inbox(5) Spam(1), thì phát biểu nào sau đây là chính xác nhất	Thư mục Inbox có 5 thư chưa đọc và thư mục Spam có 1 thư chưa đọc









Không có lựa chọn nào đúng

Đưa con trỏ văn bản vào giữa dòng chữ đó, nhấn Ctrl + U, Ctrl + I và Ctrl + B





















Tập tin bị hỏng





MICROS(@, 1, % - (,) SAI