****

**مدل مورد كاربرد**

|  |  |
| --- | --- |
| شناسه سند | DPV.AA.UCM |
| نگارش | 1.0 |
| تاريخ ارائه | 07/06/1394 |
| شرح سند | **اين سند، مدل مواردكاربرد فاز اول پروژه ی App آناتولی ورانگر است. در بخش اول اين سند ابتدا كنشگرها و موارد كاربرد را شرح داده سپس به سازماندهي آنها مي­پردازيم. بخش دوم سند نيز شامل شرح دقيق موارد كاربرد در قالب گردش رخدادها، شرط­ها، نيازمندي­ها، سناريوي كلي و نقاط گسترش است. چنانچه نياز به وجود سند جداگانه­اي با عنوان اطلاعات تكميلي وجود داشته باشد، اين سند نيز در راستاي تكميل سند مدل موارد كاربرد نقشه تهيه خواهد گرديد.** |

شركت داده کاوان پیشرو ایده ورانگر

اين سند جهت استفاده در شركت داده کاوان پیشرو ایده ورانگر تهيه شده است و هرگونه تكثير از اين سند در خارج از محدوده مورد توافق ممنوع مي‏باشد.

**سوابق نگارش و مرور**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| تاريخ | نام | سمت | شرح |
| 7/6/94 | مريم شاكري | تحليل**­**گر | تهيه نسخه پيش نويس |
|  | هومن احمدی | مدير پروژه |  |
|  | آرمان فضلی | مدیر عامل |  |

**فهرست مطالب**

[1. مرور مدل مورد كاربرد 4](#_Toc395690055)

[1.1. كنشگرها........ ..........................................................................................................................................................4](#_Toc395690056)

[1.2. سازماندهي مدل مورد كاربرد ...............................................................................................................................5](#_Toc395690057)

[1.3. موارد كاربرد ..........................................................................................................................................................5](#_Toc395690058)

[2. شرح موارد كاربرد 10](#_Toc395690059)

[2.1. مشاهده App........ 11](#_Toc395690060)

[2.1.1.گردش اصلي .......................................................................................................................................................11](#_Toc395690061)

[2.1.2.گردش جايگزين 11](#_Toc395690062)

[2.1.3.اطلاعات تكميلي Error! Bookmark not defined.](#_Toc395690063)

[2.2. جستجوی سوپرمارکتهای نزدیک Error! Bookmark not defined.](#_Toc395690064)

[2.2.1.گردش اصلي...... Error! Bookmark not defined.](#_Toc395690065)

[2.2.2.گردش جايگزين Error! Bookmark not defined.](#_Toc395690066)

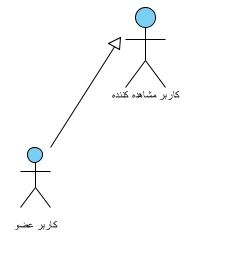
[2.2.3.اطلاعات تكميلي Error! Bookmark not defined.](#_Toc395690067)

# مرور مدل مورد كاربرد

در اين بخش به بررسي كنشگرها و مواردكاربرد مختص آنها در پروژه App آناتولی ورانگر مي‌پردازيم. با مطالعه اين بخش شما مي‌توانيد قابليت‌ها،‌ محدوديت‌ها و خصوصيات كيفي كنشگرها و موارد كاربرد را مرور كنيد.

# كنشگرها

* **نمودار كنشگرها**

****

شکل 1- نمودار کنشگرها

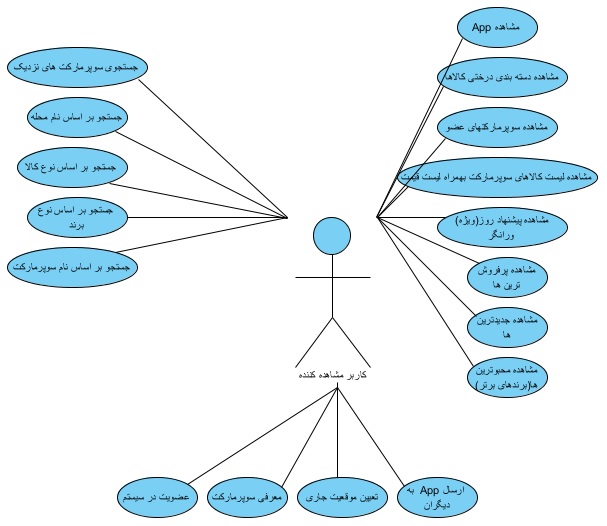
* **ليست كنشگرها**

| رديف | نام كنشگر | شرح مختصر | مورد كاربرد |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | کاربر مشاهده­كننده | كليه كاربران موبايل كه App آناتولی ورانگر را نصب کرده و عملکرد آن را مشاهده مي­كنند. | * مشاهده­ي App * جستجوی سوپرمارکتهای نزدیک * جستجو بر اساس نام محله * جستجو بر اساس نوع کالا * جستجو بر اساس نوع برند * جستجو بر اساس نام سوپرمارکت * مشاهده ی دسته بندی درختی کالاها * مشاهده سوپرمارکتهای عضو * مشاهده لیست کالاهای سوپرمارکت به همراه قیمت محصول * عضویت در سیستم * معرفی سوپرمارکت * تعيين موقعيت جاري * ارسال App به دیگران * مشاهده پیشنهاد روز (ویژه) ورانگر * مشاهده محبوبترین ها ( برندهای برتر ) * مشاهده پرفروش ترین ها * مشاهده جدیدترین ها |
| 2 | کاربر عضو | كاربران مشاهده­كننده­اي كه در قسمت پروفايل كاربري App آناتولی ورانگر عضو شده­اند و پس از ورود به App، از امكانات بيشتري، مثل امکان ثبت سفارش و تنظیم لیست علاقهمندی ها، بهره مي­برند. | * جستجوي پيشرفته (فیلترینگ) * ورود به سيستم * سفارش دهی کالا * پرداخت آنلاین * مدیریت زمان و مکان تحویل کالا * مديريت حساب كاربري * ایجاد لیست علاقمندی * مديريت لیست علاقمندی ها * مشاهده سفارش های قبلی * گزارش مشكل (Report) |

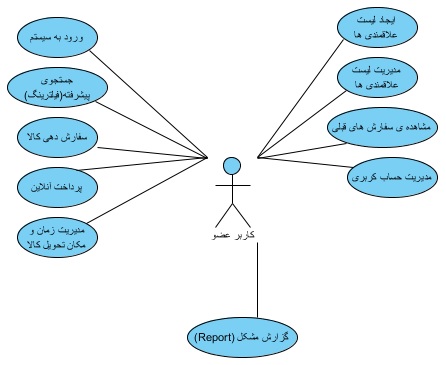
# سازماندهي مدل مورد كاربرد

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | گروه سازماندهي | **رديف** | گروه سازماندهي |
| 1 | Search Engine | 8 | Android Application |
| 2 | App Gateway | 9 | iOS Application |
| 3 | POI | 10 | Windows Phone |
| 4 | Map | 11 | Security (oauth2) |
| 5 | Fast Load | 12 | Push Notification (parse) |
| 6 | Semi Online | 13 | Encription (rc4) |
| 7 | ADP(Abnormality Detection & Prevention) | 14 | Monitoring (activity log list) |

# موارد كاربرد



شکل 2- نمودار كنشگر کاربر مشاهده­كننده و مواردكاربرد مربوط به آن

****

شکل 3- نمودار كنشگر کاربر عضو و مواردكاربرد مربوط به آن

| **رديف** | نام موردكاربرد | شرح مختصر | كنشگر | گروه | اولويت |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | مشاهده ی App | مشاهده­ي نماي جاري و كلي App، حركت در طول و عرض App | * مشاهده كننده |  | 1 |
| 2 | جستجوی سوپرمارکت های نزدیک | جستجوي سوپرمارکتهای نزدیک موقعیت فعلی تا شعاع مربوطه، كه نتايج جستجو بصورت ليست نمايش داده مي­شود و با كليك روي هر كدام از موارد جستجو شده ضمن نمايش کالاهای موجود در سوپرمارکت، امكان مشاهده اطلاعات اضافه نيز وجود دارد. پیش نیاز این موردکاربرد روشن بود GPS و یا Location در دستگاه موبایل میباشد | * مشاهده كننده | Search Engine | 1 |
| 3 | جستجو بر اساس نام محله | جستجوی سوپرمارکتهای موجود در یک محله خاص مثلا: ونک | * مشاهده كننده | Search Engine |  |
| 4 | جستجو بر اساس نوع کالا | جستجوی یک نوع کالای خاص مثلا: شیر | * مشاهده كننده | Search Engine |  |
| 5 | جستجو بر اساس نوع برند | جستجوی یک نوع برند خاص. مثلا: میهن | * مشاهده كننده | Search Engine |  |
| 6 | جستجو بر اساس نام سوپرمارکت | جستجو بر اساس نام یک سوپرمارکت خاص | * مشاهده كننده | Search Engine |  |
| 7 | مشاهده دسته بندی درختی کالاها | امکان مشاهدهی ساختار دسته بندی شدهی مجموعه کالاهای موجود در سوپرمارکت | * مشاهده كننده |  |  |
| 8 | مشاهده سوپر مارکتهای عضو | امکان مشاهدهی سوپرمارکتهای عضو | * مشاهده كننده |  |  |
| 9 | مشاهده لیست کالاهای سوپرمارکت به همراه قیمت محصول | امکان مشاهده لیست کالاهای موجود در سوپرمارکت ها به همراه قمیت آنها | * مشاهده كننده |  |  |
| 10 | عضویت در سیستم | امکان عضو شدن در سیستم با واردسازی یکسری اطلاعات | * مشاهده كننده |  |  |
| 11 | معرفی سوپرمارکت | معرفی یک سوپرمارکت که در لیست سوپرمارکتهای عضو ورانگر موجود نیست. | * مشاهده كننده |  |  |
| 12 | تعيين موقعيت جاري | امكان تشخيص موقعيت جاري كاربر با استفاده از امكانات موجود در دستگاه موبایل، نظیر GPS و یا Location | * مشاهده كننده |  |  |
| 13 | ارسال App به دیگران | امکان ارسال فایل نصبی App به دوستان با استفاده از تکنولوژیهای ارتباطی موجود بر روی دستگاه موبایل مثل بلوتوث، تلگرام، وای فای دایرکت و ... | * مشاهده كننده |  |  |
| 14 | مشاهده پیشنهاد روز (ویژه) ورانگر | امکان مشاهدهی کالای پیشنهادی روز (ویژه) ورانگر | * مشاهده­كننده |  |  |
| 15 | مشاهده محبوبترین ها (برندهای برتر) | امكان مشاهدهی محبوبترین برندهای کالا | * مشاهده­كننده |  |  |
| 16 | مشاهده پرفروش ترین ها | امکان مشاهدهی پرفروشترین کالاها | * مشاهده كننده |  |  |
| 17 | مشاهده جدیدترین ها | امکان مشاهدهی جدیدترین کالاهای موجود در سوپرمارکتها | * مشاهده­كننده |  |  |
| 18 | جستجوی پیشرفته (فیلترینگ) | امكان جستجو با استفاده از فیلترینگ بار بر اساس پارامترهای موجود | * عضو عادي |  |  |
| 19 | ورود به سيستم | امكان مشاهده لايه­ي ترافيك در نقشه | * عضو عادي |  |  |
| 20 | سفارش دهی کالا | امكان ثبت سفارش کالا و ارسال به سوپرمارکت مربوطه | * عضو عادي |  |  |
| 21 | پرداخت آنلاین | امكان پرداخت آنلاین وجه خرید از سوپرمارکت | * عضو عادي |  |  |
| 22 | مدیریت زمان و مکان تحویل کالا | امکان مديريت(درج، ويرايش و حذف) زمان و مکان تحویل کالا | * عضو عادي |  |  |
| 23 | مديريت حساب كاربري | امکان مدیریت (درج، ویرایش و حذف) حساب کاربری | * عضو عادي |  |  |
| 24 | ایجاد لیست علاقمندی | امکان ایجاد لیستهای مود علاقه با عناوینی نظیر خرید روزانه، خرید ماهیانه و یا ... برای صرفه جویی در زمان و بخاطرسپاری کالاهای مورد درخواست | * عضو عادي |  |  |
| 25 | مديريت لیست علاقمندی ها | امکان مديريت(درج، ويرايش و حذف) لیستهای مورد علاقهی از پیش ایجاد شده | * عضو عادي |  |  |
| 26 | مشاهده سفارش های قبلی | امکان مشاهدهی لیست سفارشهای قبلی | * عضو عادي |  |  |
| 27 | گزارش مشکل (Report) | ارائه­ي گزارش خطا و يا مشكلات احتمالي App، از سمت كاربران عادي | * عضو عادي |  |  |

# شرح موارد كاربرد

***تذكر : در شرح موارد كاربرد بنا به علت سادگي كار، از گفتن عناوين مواردي كه فاقد توضيحات مي­باشند، صرف نظر شده است. قابل ذكر است، بنا به استانداردهاي علم تحليل نرم افزار، سند مورد كاربرد شامل موارد ذيل مي­باشد؛***

* ***شرح***
* ***مقدمه***
* ***گردش رخدادها***
* ***گردش اصلي***
* ***گردش جايگزين***
* ***زيرگردش***
* ***نيازمندي­هاي خاص***
* ***پيش­شرط***
* ***پس­شرط***
* ***اطلاعات تكميلي***
* ***Prototypes***

# مشاهده App

هدف از ارائه­ي اين موردكاربرد، شرح فرآيند مشاهده­ي App آناتولی ورانگر و امكانات آن، هنگام استفاده از App آناتولی ورانگر مي­باشد.

# گردش اصلي

* كاربر App آناتولی ورانگر را (که قبلا از App Storeها دانلود و نصب کرده) باز مي­كند.
* سيستم صفحه محتوای App آناتولی را نمايش مي­دهد.
* كاربر صفحه محتوای App آناتولی را مشاهده مي­كند.
* كاربر گزينه «خروج» را انتخاب مي­كند و یا ا استفاده از دکمه ی بازگشت به صفحه ی قبلی در تلفن های همراه هوشمند، از محیط App خارج میشود.
* سيستم پنجره App آناتولی را مي­بندد.

# گردش جايگزين

### انتخاب موارد موجود در صفحه ی اصلی

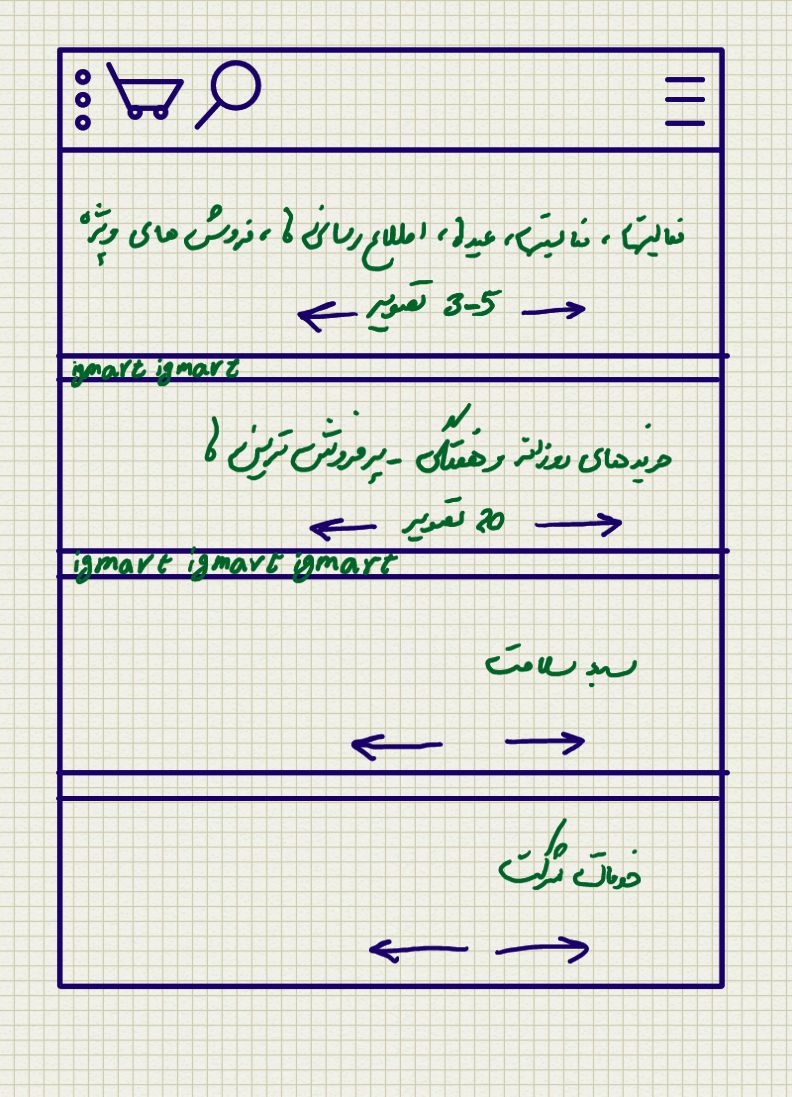
* كاربر در گردش اصلي و قبل از انتخاب گزينه «خروج» مي­تواند با استفاده از لمس صفحه نمایش موبایل در طول و عرض App حرکت کرده و مواد موجود در صفحه اصلی را ببیند App آناتولی را ببیند.
* سيستم بر مبناي انتخاب كاربر، لیست انتخابی App آناتولی را نمايش مي­دهد.

*توجه : موارد موجود در صفحه ی اصلی App قطعی نشده لذا از توضیحات جزیی آنها اجتناب میکنیم. اما بنا به پیش بینی ها؛ مشاهده پیشنهاد ویژه روز، مشاهده محبوبترین ها، مشاهده پرفروش ترین ها و مشاهده جدیدترینها احتمالا موادی است که در این صفحه قرار میگیرد.*

# اطلاعات تكميلي



شکل 4 – شروع App



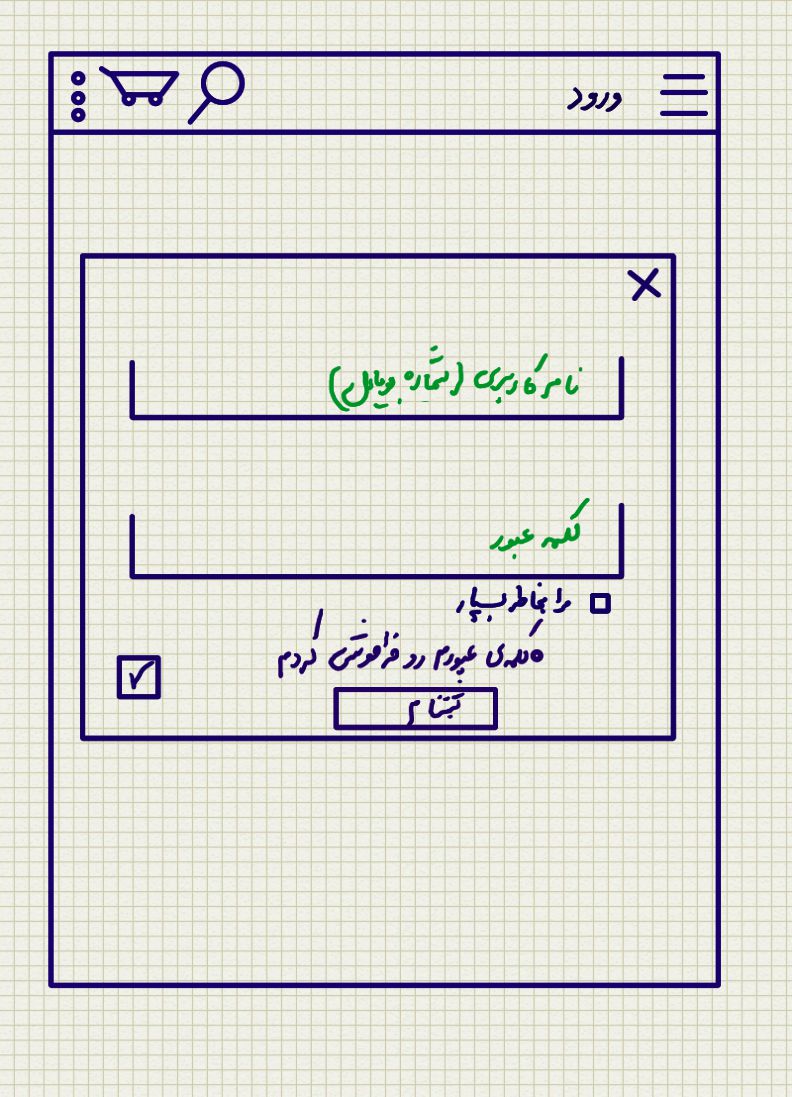
شکل 5- صفحه اصلی

# ورود به سيستم

هدف از ارائه­ي اين موردكاربرد، شرح فرآيند ورود به سيستم و امكانات آن، هنگام استفاده از App آناتولی ورانگرمي­باشد.

# گردش اصلي

* كاربر برنامه­ي موبايل (App) آناتولی ورانگر را باز مي­كند.
* Anatoli App نمايش داده مي­شود.
* كاربر با انتخاب آیکن C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.8.jpg و انتخاب گزينه «ورود» وارد فرم «ورود به سيستم» میشود.
* سيستم فرم «ورود به سيستم»را نمايش مي­دهد.
* كاربر در پنجره­ي نمايش داده شده، شناسه كاربري ( که شامل شماره تلفن همراه شخص می باشد ) و همچنین كلمه­ي عبور خود را وارد کرده، همچنین گزینه «مرا بخاطر بسپار» را انتخاب میکند و دکمه C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را انتخاب مي­كند.
* سيستم اطلاعات كاربري را كنترل و در صورت صحت، كاربر احراز هويت مي­شود.
* در صورتيكه گزينه «مرا بخاطر بسپار» قبلا توسط كاربر انتخاب شده باشد و كاربر هم بار آخر Logout نكرده باشد، سيستم كاربر را به خاطر سپرده و موجب عدم خروج از سيستم، هنگام بستن برنامه موبايل (App) مي­شود.
* سيستم تنظيمات پيش فرض كاربر شناسايي شده را بارگذاري مي­كند.

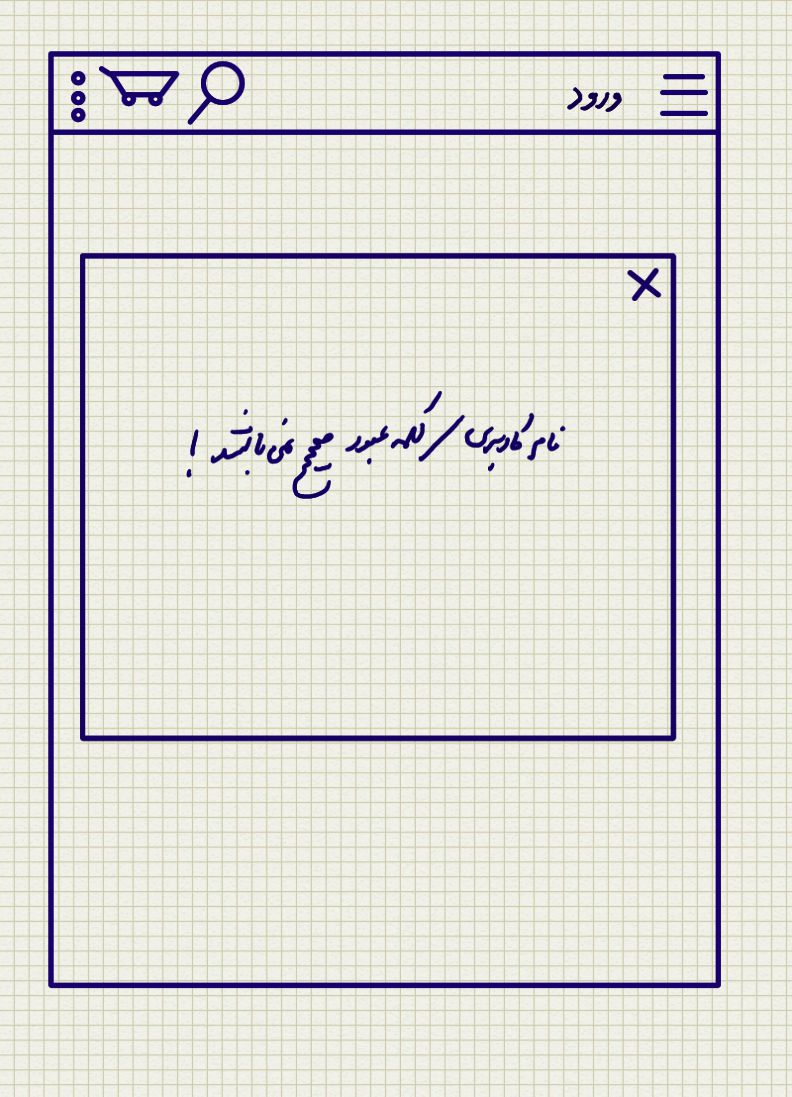


شکل 6- ورود به سیستم

# گردش جايگزين

### عدم احراز هويت كاربر

* سيستم در گردش اصلي و بعد از انتخاب گزينه «تاييد» توسط كاربر، اطلاعات كاربري را كنترل مي­كند.
* در صورتيكه شناسه كاربري يا كلمه رمز درست نباشد و يا وجود نداشته باشد، سيستم كاربر را احراز هويت نمي­كند.
* سيستم پيغام خطايي مبني بر تلاش مجدد كاربر در «ورود به سيستم»، نمايش مي­دهد.



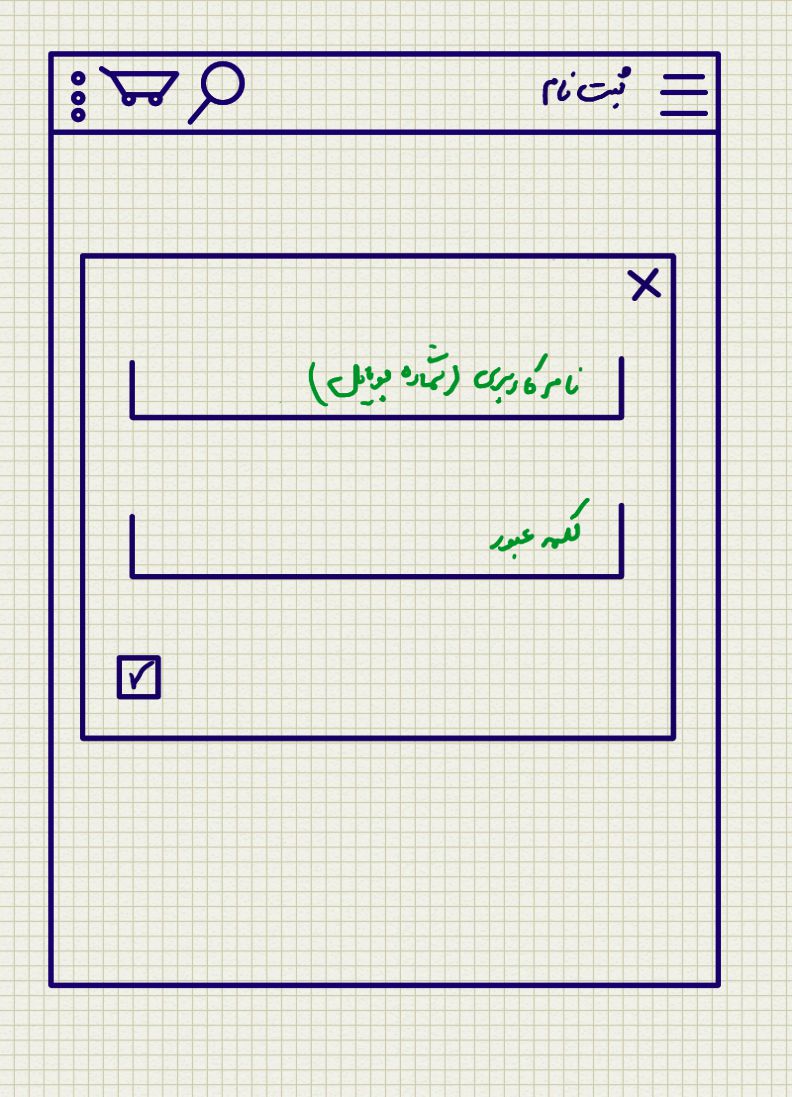
شکل 7- عدم احراز هویت

### عدم احراز هويت كاربر - انصراف

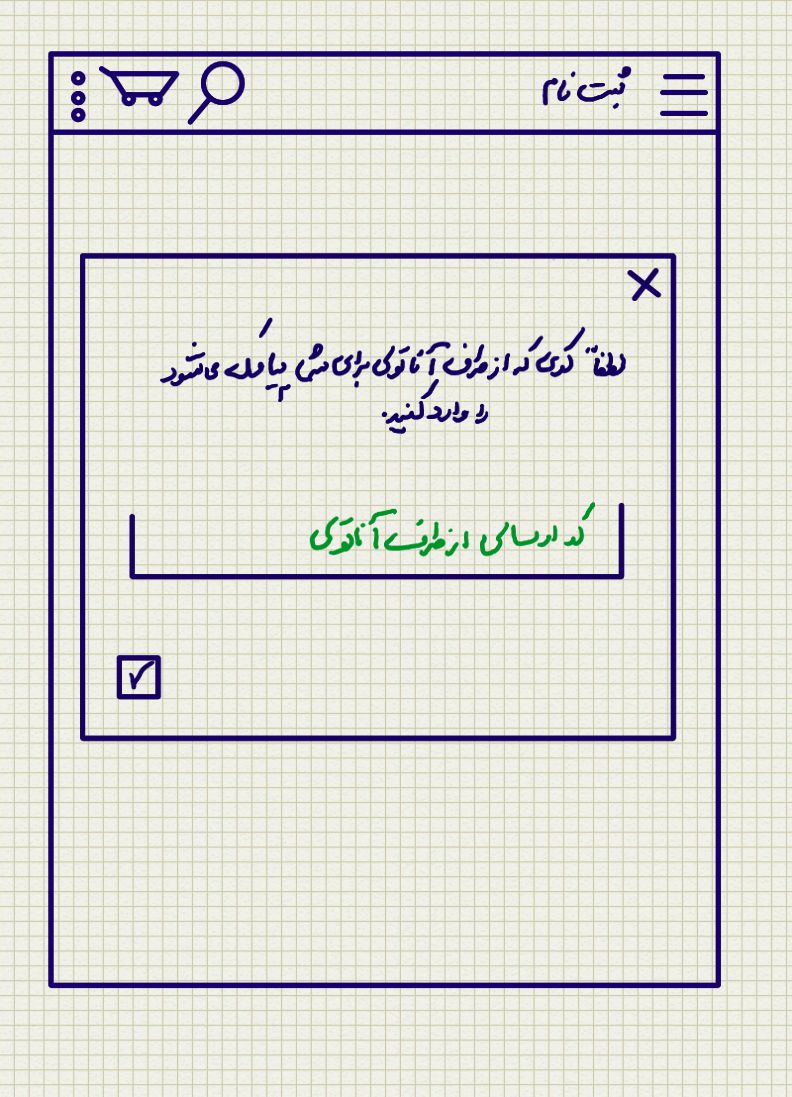
* كاربر در گردش اصلي و قبل از انتخاب گزينه «تاييد» مي­تواند فرم را ببندد C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9 (2).jpg.
* سيستم از صفحه­ي «ورود به سيستم»، خارج شده و به صفحه­ي قبلي باز مي­گردد.

### ثبت­نام در سيستم

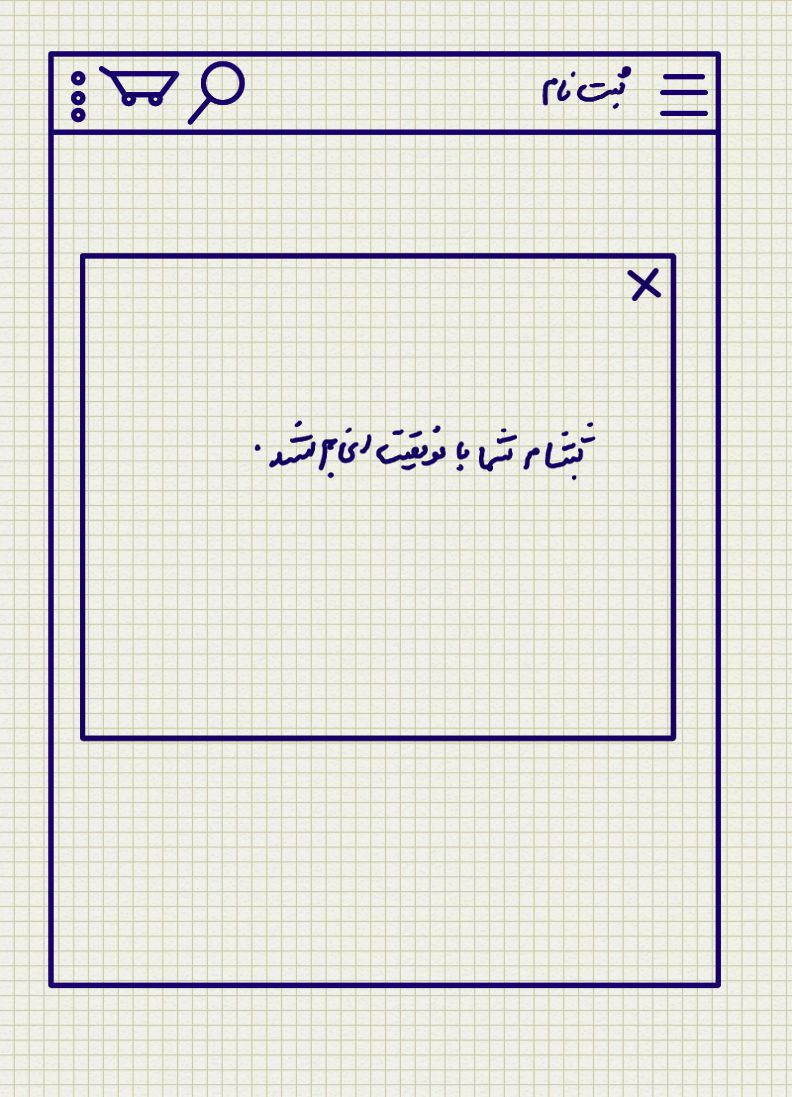
* كاربر در گردش اصلي و بعد از انتخاب قسمت «ورود به سيستم»، چنانچه داراي حساب كاربري نباشد، مي­تواند گزينه «ثبت­نام» را انتخاب نمايد.
* سيستم فرم «ثبت نام» را نمايش مي­دهد.
* كاربر اطلاعات زير را وارد مي­كند:
  + نام کاربری (شماره تلفن همراه)
  + کلمه عبور ( این کلمه ی عبور از لحاظ قدرت نفوذناپذیر بودن، مورد بررسی قرار میگیرد.)
* كاربر دكمه­ي C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را مي­زند.
* سیستم پیغامی مبنی بر "لطفا کدی که از طرف آناتولی برای شما پیامک میشود را وارد کنید" مشاهده میکند.
* کاربر کد ارسالی را وارد می کند و دکمه ی C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را مي­زند.
* در صورتیکه کد وارد شده توسط کاربر، صحیح باشد، سیستم پیغامی مبنی بر "ثبتنام شما با موفقیت انجام شد" را نمایش میدهد.
* سيستم مشخصات كاربر را در Cloud آناتولی، ثبت مي كند.



شکل 8- ثبتنام در سیستم



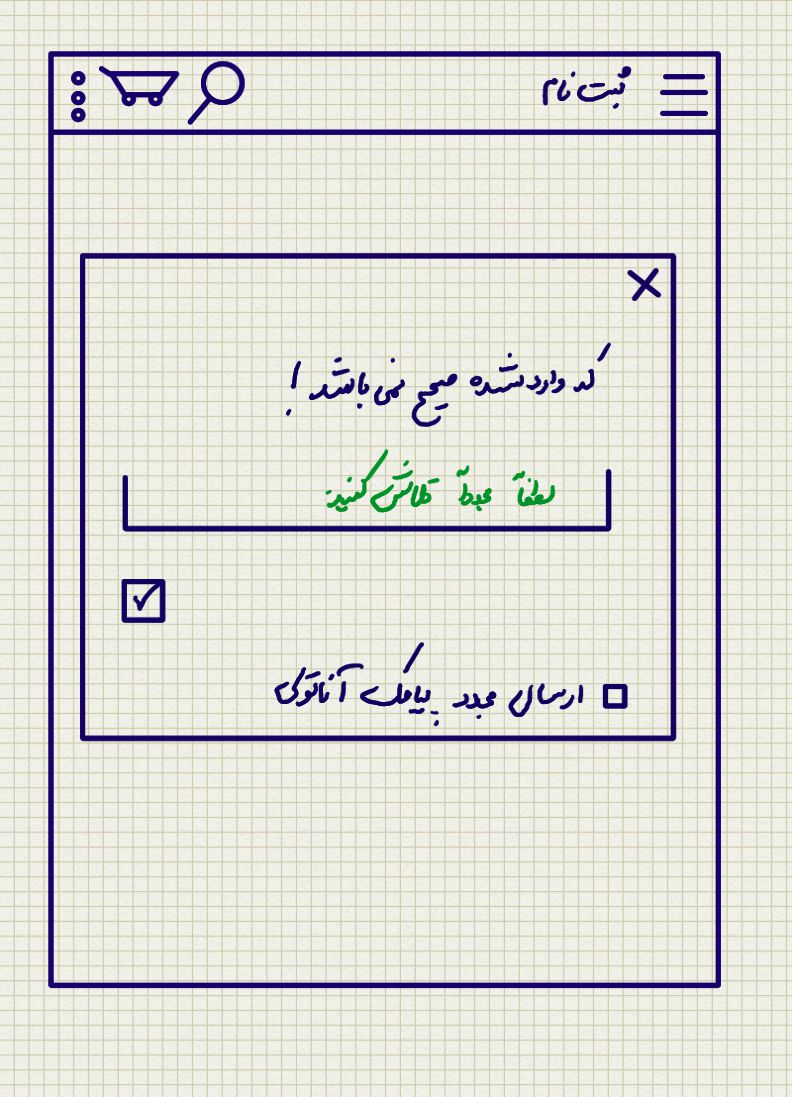
شکل 9- کد آناتولی (پیامک)



شکل 10- تکمیل ثبتنام

### ثبت­نام در سيستم – ورود کد آناتولی بصورت ناصحیح

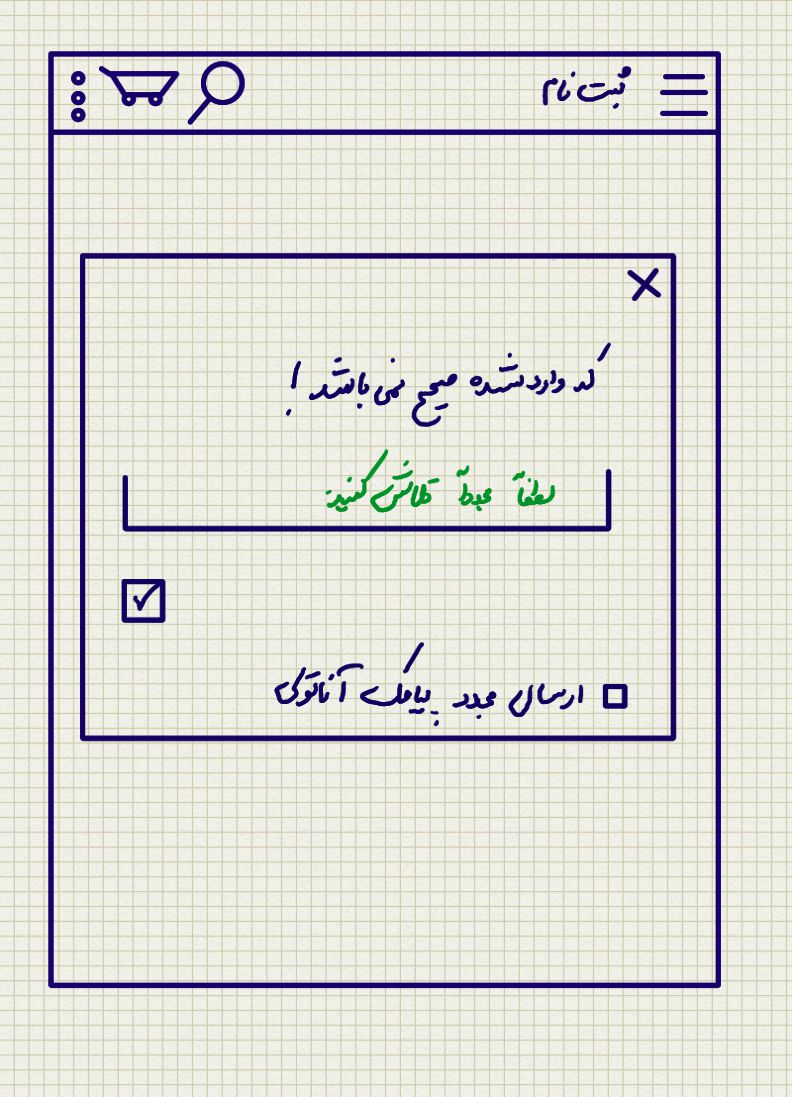
* كاربر در گردش اصلي و بعد از انتخاب قسمت «ورود به سيستم»، چنانچه داراي حساب كاربري نباشد، مي­تواند گزينه «ثبت­نام» را انتخاب نمايد.
* سيستم فرم «ثبت نام» را نمايش مي­دهد.
* كاربر اطلاعات زير را وارد مي­كند:
  + نام کاربری (شماره تلفن همراه)
  + کلمه عبور ( این کلمه ی عبور از لحاظ قدرت نفوذناپذیر بودن، مورد بررسی قرار میگیرد.)
* كاربر دكمه­ي C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را مي­زند.
* سیستم پیغامی مبنی بر "لطفا کدی که از طرف آناتولی برای شما پیامک میشود را وارد کنید" مشاهده میکند.
* کاربر کد ارسالی را وارد می کند و دکمه ی C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را مي­زند.
* در صورتیکه کد وارد شده توسط کاربر، صحیح نباشد، سیستم پیغامی مبنی بر "کد وارد شده، صحیح نمیباشد" را نمایش میدهد.
* کاربر مجددا برای ورود کد آناتولی تلاش میکند و دکمه ی C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را مي­زند.
* سيستم مشخصات كاربر را در Cloud آناتولی، ثبت مي كند.



شکل 11- کد آناتولی (پیامک)- کد ناصحیح- تلاش مجدد

### ثبت­نام در سيستم – ارسال مجدد پیامک آناتولی

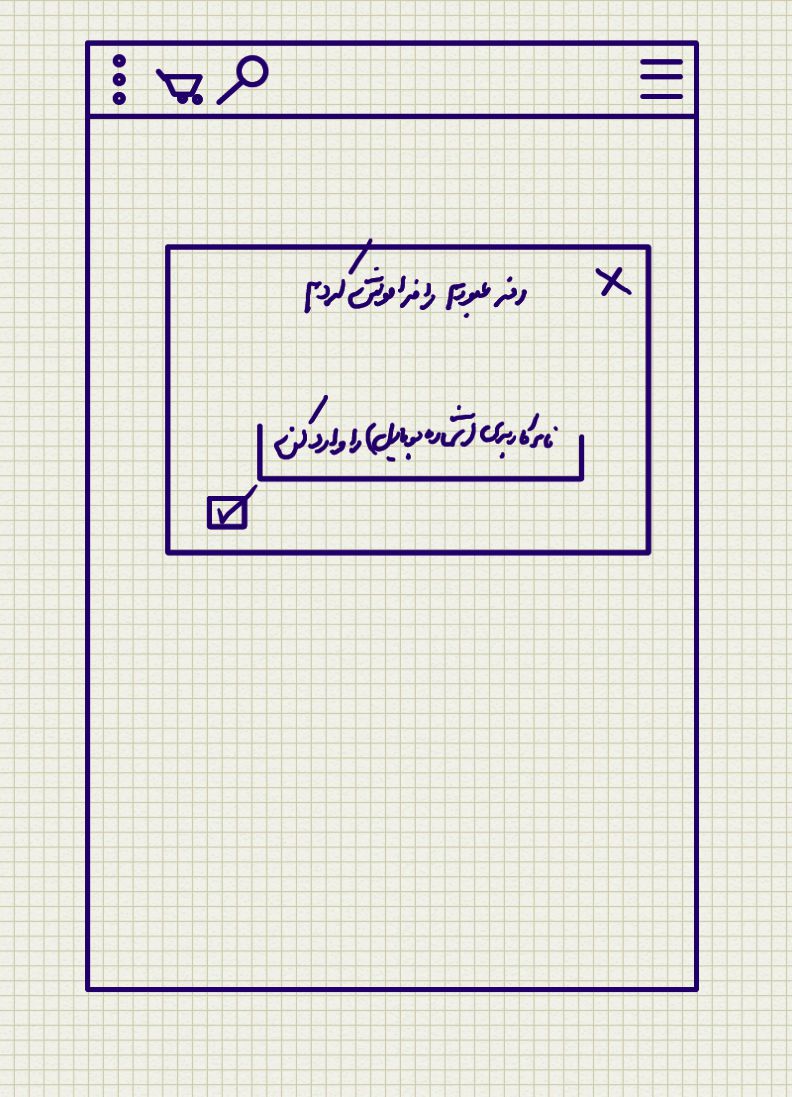
* كاربر در گردش اصلي و بعد از انتخاب قسمت «ورود به سيستم»، چنانچه داراي حساب كاربري نباشد، مي­تواند گزينه «ثبت­نام» را انتخاب نمايد.
* سيستم فرم «ثبت نام» را نمايش مي­دهد.
* كاربر اطلاعات زير را وارد مي­كند:
  + نام کاربری (شماره تلفن همراه)
  + کلمه عبور ( این کلمه ی عبور از لحاظ قدرت نفوذناپذیر بودن، مورد بررسی قرار میگیرد.)
* كاربر دكمه­ي C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را مي­زند.
* سیستم پیغامی مبنی بر "لطفا کدی که از طرف آناتولی برای شما پیامک میشود را وارد کنید" مشاهده میکند.
* کاربر کد ارسالی را وارد می کند و دکمه ی C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را مي­زند.
* در صورتیکه کد وارد شده توسط کاربر، صحیح نباشد، سیستم پیغامی مبنی بر "کد وارد شده، صحیح نمیباشد" را نمایش میدهد.
* کاربر گزینه ی "ارسال مجدد پیامک آناتولی" را مي­زند.
* کاربر مجددا برای ورود کد آناتولی تلاش میکند و دکمه ی C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را مي­زند.
* سيستم مشخصات كاربر را در Cloud آناتولی، ثبت مي كند.



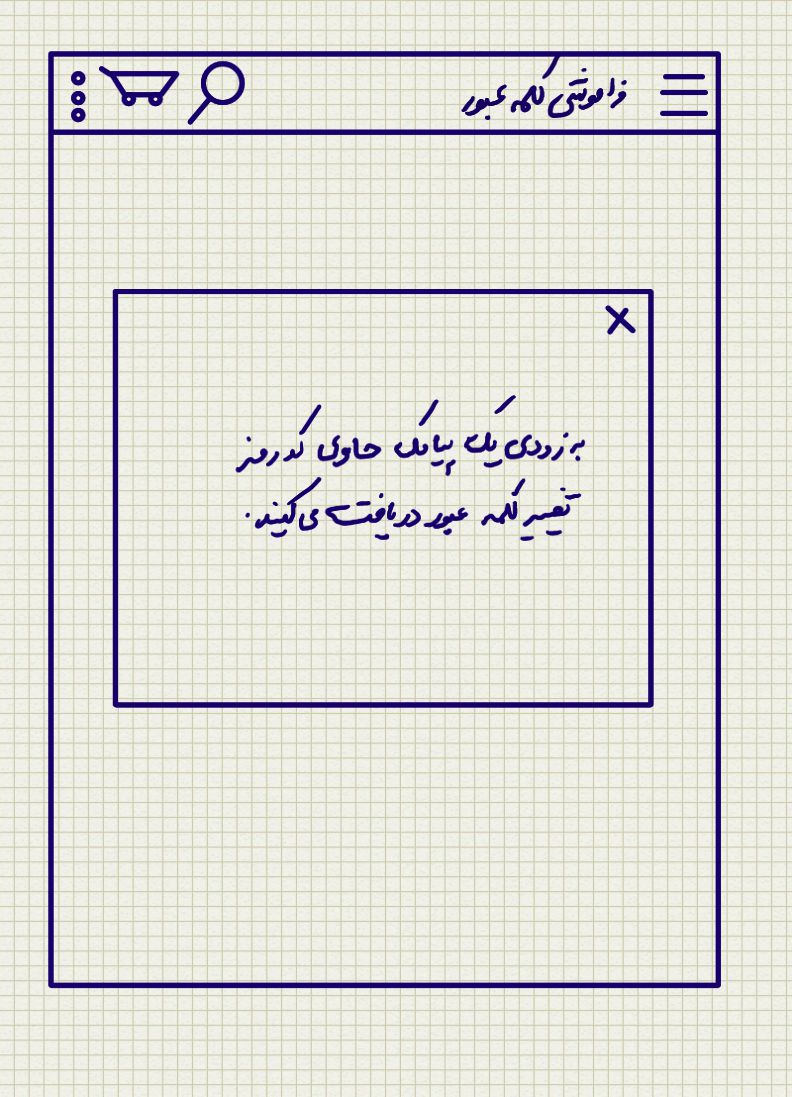
شکل 12- ارسال مجدد پیامک آناتولی

### فراموشي كلمه­ عبور

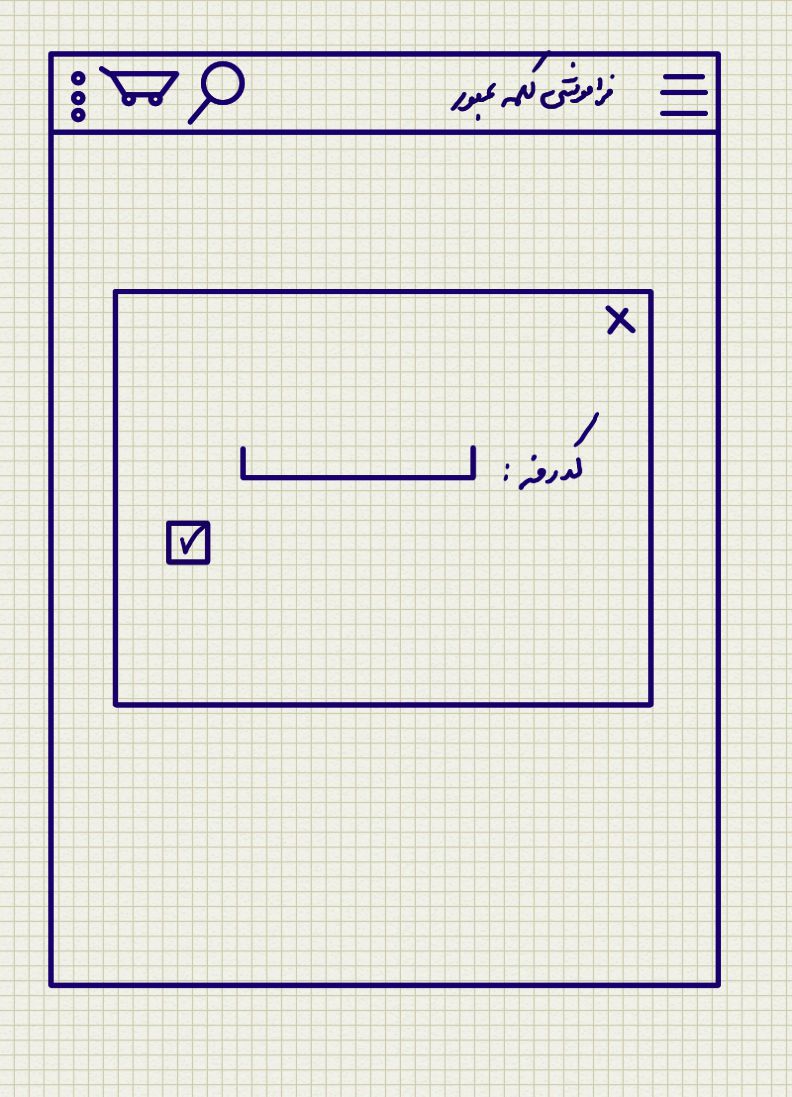
* كاربر در گردش اصلي و بعد از انتخاب قسمت «ورود به سيستم»، چنانچه كلمه­ي عبور خود را فراموش كرده باشد، مي­تواند با استفاده از لينك «فراموشي كلمه عبور»، اقدام به گرفتن كلمه­ي عبور جديد از سيستم نمايد.
* سيستم فرم «فراموشي كلمه عبور» را نمايش مي دهد.
* كاربر شماره تلفن همراه خود را وارد و دکمه C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را می زند.
* سيستم پیغامی مبنی بر "به زودی یک پیامک حاوی کد رمز تغییر کلمه عبور دریافت میکنید" نمایش میدهد.
* سیستم فرمی مبتنی بر وارد سازی کد رمز تغییر کلمه ی عبور نمایش میدهد.
* کاربر کد رمز را که بصورت پیامک دریافت کرده است را وارده کرده و دکمه C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را می زند.
* در صورتیکه کد رمز وارد شده، صحیح باشد، سیستم فرم تغییر کلمه عبور را نمایش میدهد.
* کاربر کلمه ی عبور جدید و تکرار آن را وارد کرده و دکمه C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را می زند.
* در صورت مطابقت کلمه ی عبور جدید با تکرار کلمه ی عبور جدید، سیستم پیغامی مبنی بر "تغییر کلمه ی عبور با موفقیت انجام شد" را نمایش میدهد.



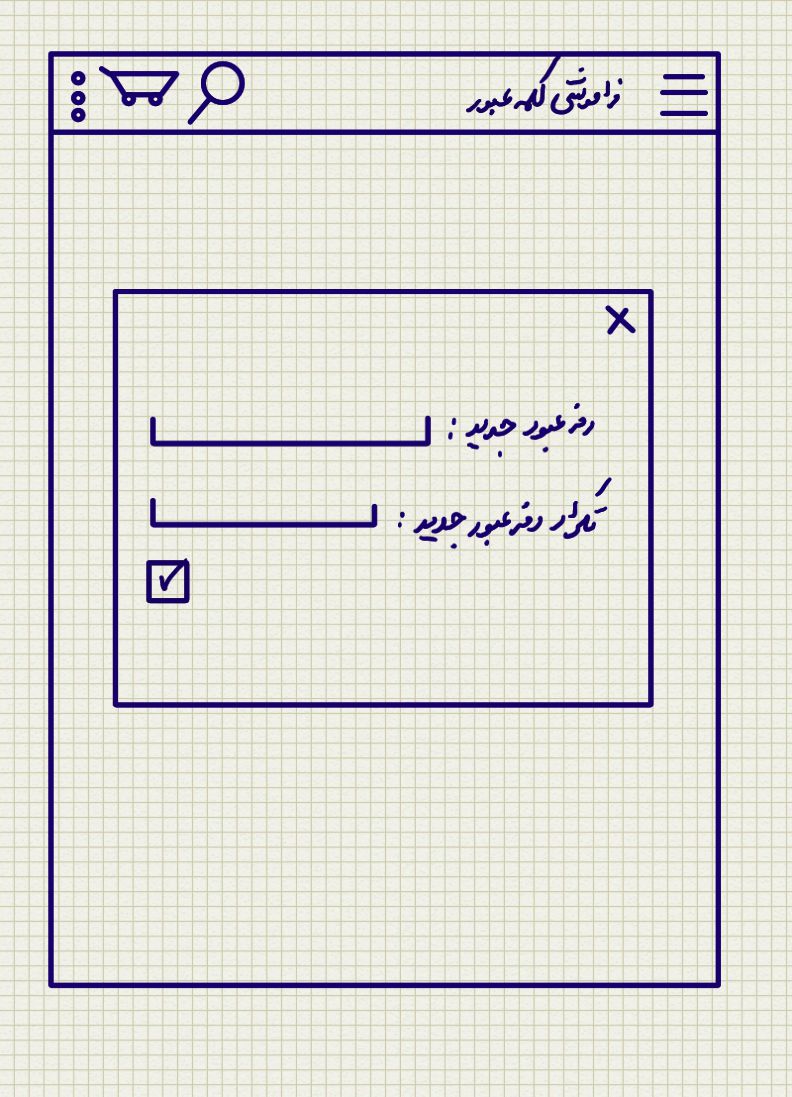
شکل 13- فراموشی کلمه عبور



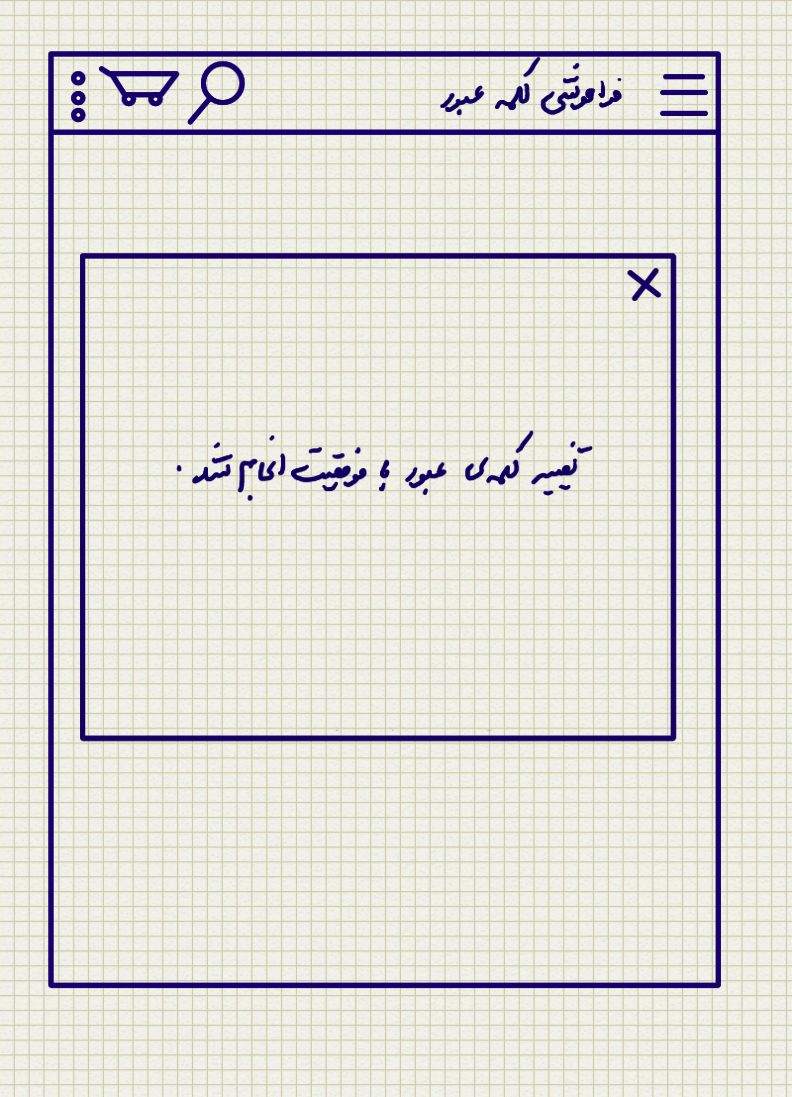
شکل 14-فراموشی کلمه عبور- انتظار برای دریافت پیامک



شکل 15-فراموشی کلمه عبور-ورود کد پیامک



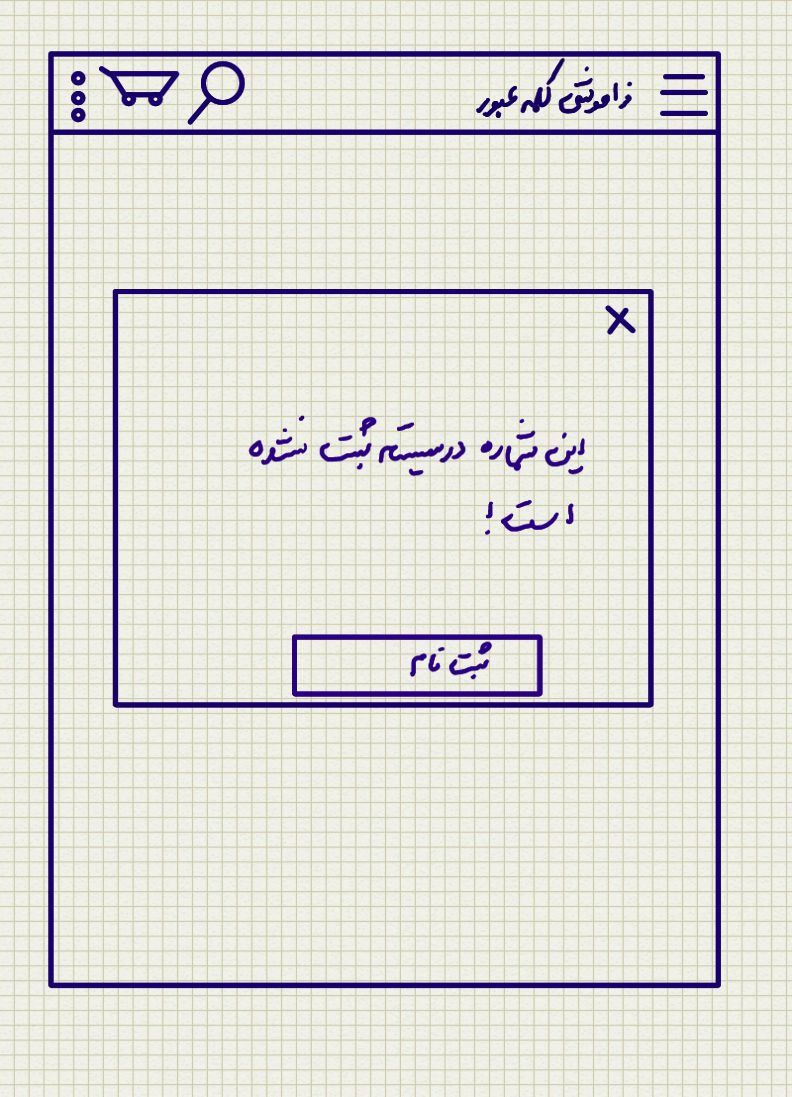
شکل 16- فراموشی کلمه عبور- ورود کلمه عبور جدید



شکل 17- تکمیل فرایند تغییر کلمه عبور

### فراموشي كلمه­ عبور-ثبت نبودن نام کاربری (شماره تلفن همراه) در سیستم

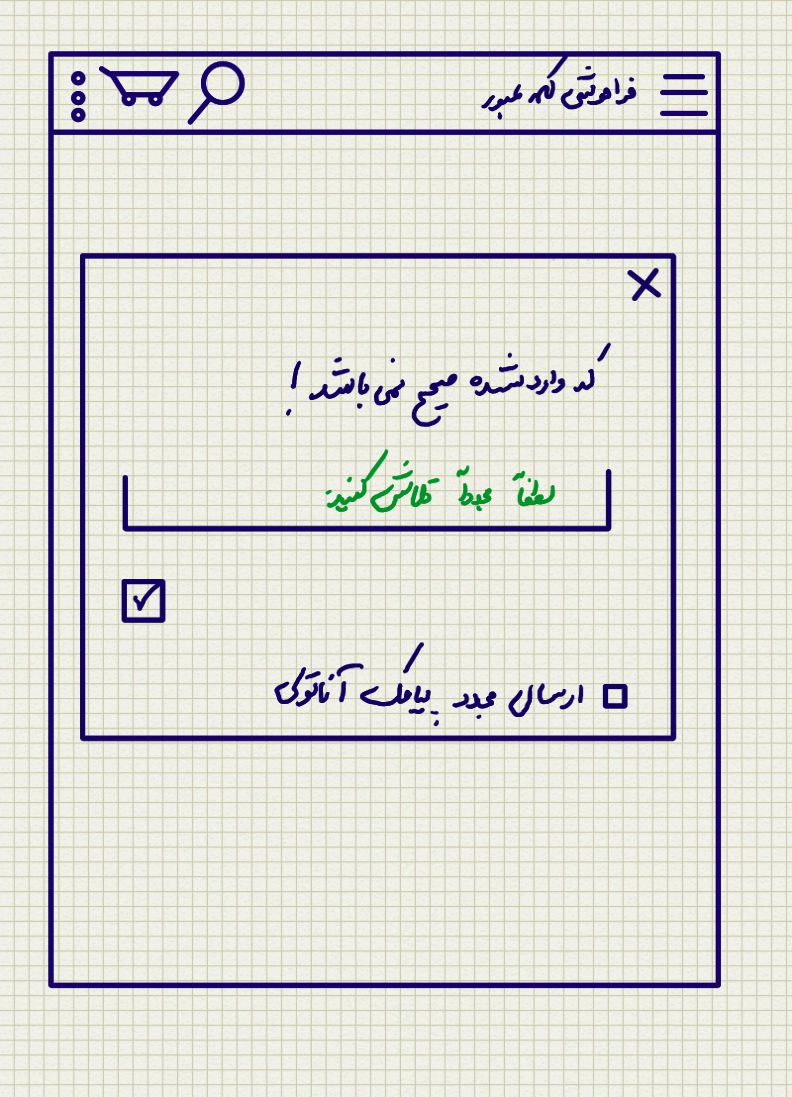
* كاربر در گردش اصلي و بعد از انتخاب قسمت «ورود به سيستم»، چنانچه كلمه­ي عبور خود را فراموش كرده باشد، مي­تواند با استفاده از لينك «فراموشي كلمه عبور»، اقدام به گرفتن كلمه­ي عبور جديد از سيستم نمايد.
* سيستم فرم «فراموشي كلمه عبور» را نمايش مي دهد.
* كاربر شماره تلفن همراه خود را وارد و دکمه C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را می زند.
* در صورتیکه کاربر قبلا اقدام به ثبتنام در سیستم نکرده باشد و یا فرایند ثبتنام بصورت کامل انجام نشده باشد، سيستم پیغامی مبنی بر "این شماره در سیستم ثبت نشده است" نمایش میدهد.
* کاربر میتواند در سیستم ثبتنام کند. مراجعه شود به گردش جایگزین «ثبتنام در سیستم»



شکل 18- فراموشی کلمه عبور- عدم ثبتنام شماره تلفن همراه

### فراموشي كلمه­ عبور-وارد سازی اشتباهی کد رمز تغییر کلمه عبور

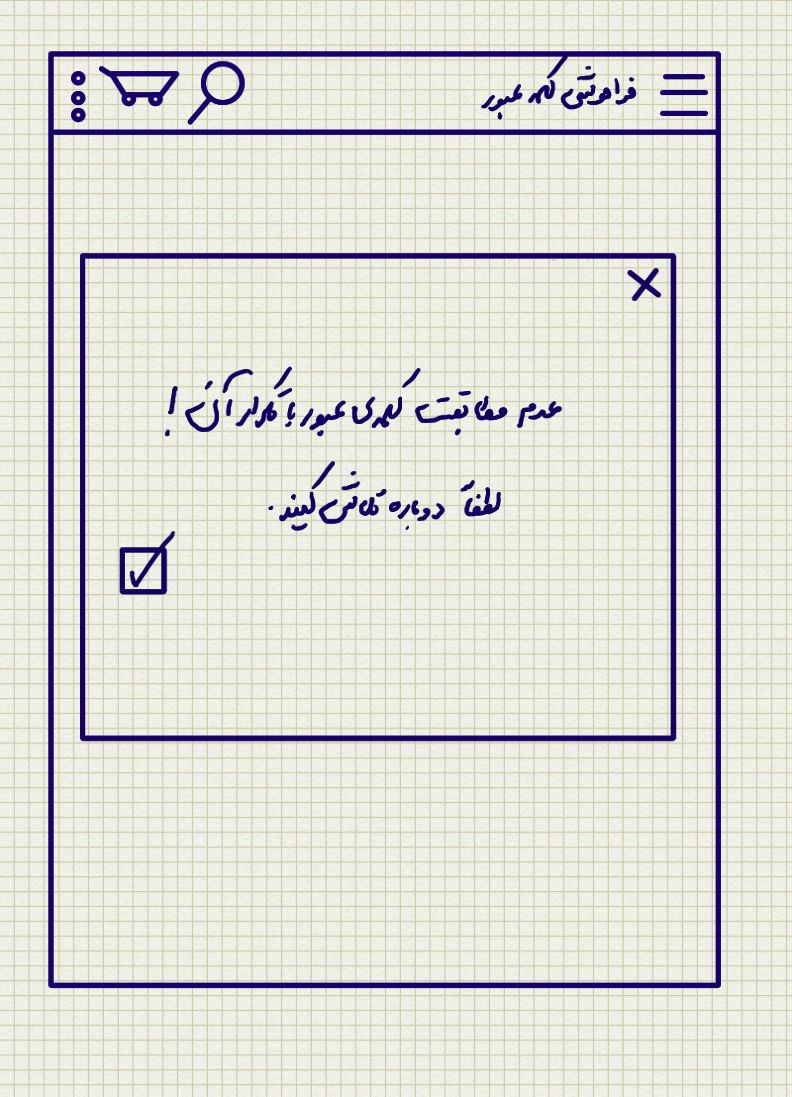
* كاربر در گردش اصلي و بعد از انتخاب قسمت «ورود به سيستم»، چنانچه كلمه­ي عبور خود را فراموش كرده باشد، مي­تواند با استفاده از لينك «فراموشي كلمه عبور»، اقدام به گرفتن كلمه­ي عبور جديد از سيستم نمايد.
* سيستم فرم «فراموشي كلمه عبور» را نمايش مي دهد.
* كاربر شماره تلفن همراه خود را وارد و دکمه C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را می زند.
* سيستم پیغامی مبنی بر "به زودی یک پیامک حاوی کد رمز تغییر کلمه عبور دریافت میکنید" نمایش میدهد.
* سیستم فرمی مبتنی بر وارد سازی کد رمز تغییر کلمه ی عبور نمایش میدهد.
* کاربر کد رمز را که بصورت پیامک دریافت کرده است را وارده کرده و دکمه C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را می زند.
* در صورتیکه کد رمز وارد شده، صحیح نباشد، سیستم پیغامی مبنی بر "کد رمز وارد شده صحیح نمیباشد" نمایش میدهد.
* کاربر مجددا برای ورود کد آناتولی تلاش میکند و دکمه ی C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را مي­زند.
* سیستم فرم تغییر کلمه ی عبور را نمایش میدهد.
* کاربر کلمه ی عبور جدید و تکرار آن را وارد کرده و دکمه C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را می زند.
* در صورت مطابقت کلمه ی عبور جدید با تکرار کلمه ی عبور جدید، سیستم پیغامی مبنی بر "تغییر کلمه ی عبور با موفقیت انجام شد" را نمایش میدهد.



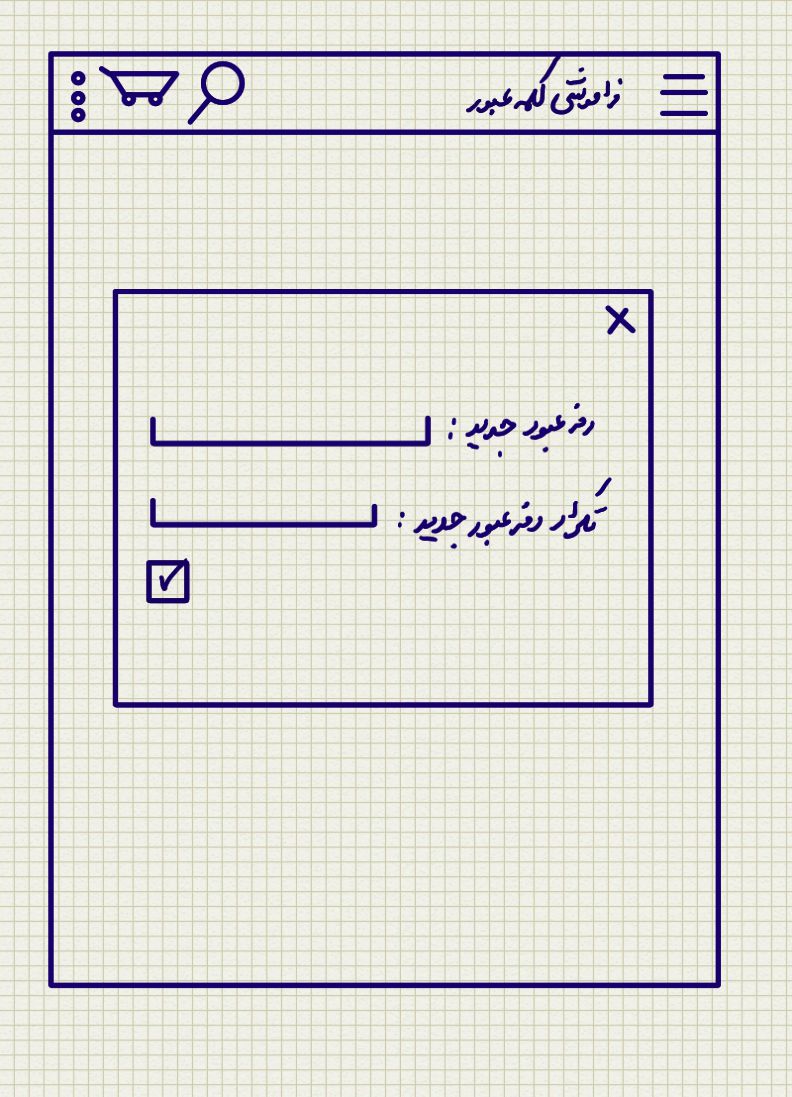
شکل 19- فراموشی کلمه عبور- ورود ناصحیح کد رمز پیامک

### فراموشي كلمه­ عبور-عدم مطابقت کلمه ی عبور جدید با تکرار کلمه ی عبور جدید

* كاربر در گردش اصلي و بعد از انتخاب قسمت «ورود به سيستم»، چنانچه كلمه­ي عبور خود را فراموش كرده باشد، مي­تواند با استفاده از لينك «فراموشي كلمه عبور»، اقدام به گرفتن كلمه­ي عبور جديد از سيستم نمايد.
* سيستم فرم «فراموشي كلمه عبور» را نمايش مي دهد.
* كاربر شماره تلفن همراه خود را وارد و دکمه C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را می زند.
* سيستم پیغامی مبنی بر "به زودی یک پیامک حاوی کد رمز تغییر کلمه عبور دریافت میکنید" نمایش میدهد.
* سیستم فرمی مبتنی بر وارد سازی کد رمز تغییر کلمه ی عبور نمایش میدهد.
* کاربر کد رمز را که بصورت پیامک دریافت کرده است را وارده کرده و دکمه C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را می زند.
* در صورتیکه کد رمز وارد شده، صحیح باشد، سیستم فرم تغییر کلمه عبور را نمایش میدهد.
* کاربر کلمه ی عبور جدید و تکرار آن را وارد کرده و دکمه C:\Users\M.Shakeri\Desktop\2.9.jpg را می زند.
* در صورت عدم مطابقت کلمه ی عبور جدید با تکرار کلمه ی عبور جدید، سیستم پیغامی مبنی بر "عدم مطابقت کلمه ی عبور با تکرار آن" را نمایش میدهد و لینکی با عنوان لطفا دوباره تلاش کنید نمایش میدهد.
* کاربر لینک "لطفا دوباره تلاش کنید" را انتخاب میکند.
* سیستم کاربر را به صفحه ی واردسازی کلمه ی عبور و تکرار آن، هدایت میکند.



شکل 20- فراموشی کلمه عبور- عدم مطابقت کلمه عبور و تکرار آن



شکل 21- فراموشی کلمه عبور- واردسازی کلمه عبور و تکرار آن