

ООО «ЭВЕРЕСТ-ТЕХ»

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

КЛАДОВЩИК

Подразделение	Склад
Подчиняется	Заведующий складом
Подчинённые	—

1. Общие положения

- Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность кладовщика ООО «Эверест-Тех».
- Кладовщик относится к категории рабочих.
- Кладовщик назначается на должность и освобождается от должности приказом генерального директора.
- Кладовщик подчиняется непосредственно заведующий складом.

2. Должностные обязанности

Кладовщик обязан:

- Приёмка материалов на склад.
- Размещение ТМЦ на хранение.
- Отпуск материалов в производство.
- Ведение карточек складского учёта.
- Комплектация материалов по заявкам.
- Участие в инвентаризации.
- Поддержание порядка на складе.

3. Права

Кладовщик имеет право:

- Получать информацию, необходимую для выполнения должностных обязанностей.
- Вносить предложения по улучшению работы подразделения.
- Требовать от руководства создания условий для выполнения обязанностей.

4. Повышать свою квалификацию.

4. Ответственность

Кладовщик несёт ответственность за:

1. Ненадлежащее исполнение должностных обязанностей — в соответствии с трудовым законодательством.
2. Причинение материального ущерба — в соответствии с гражданским и трудовым законодательством.
3. Нарушение правил охраны труда и пожарной безопасности.
4. Разглашение конфиденциальной информации предприятия.

5. Квалификационные требования

- Среднее образование.
- Опыт работы кладовщиком от 6 мес.
- Знание 1С.
- Внимательность.

Утверждаю:

Ознакомлен(а):

Генеральный директор / Рыбаков А.В.

ФИО / подпись / дата

Дата утверждения: 05.02.2026 | ООО «Эверест-Тех»