

ALVAREZ RODRÍGUEZ CHRISTOPHER ELIHU



musicianrz21@gmail.com



2414073434



Bosque del morro, 90491,
Tzompantepec, TLAX.



21/01/2004



Comprometido

SITIO WEB, CARTERA DE NEGOCIOS, ETC.

https://varez117.github.io/personal_page/

FORMACIÓN

Estudios actuales: Ing. Tecnologías
de la Información y comunicación,
Instituto Tecnológico de Apizaco,
Ciudad de Apizaco, Tlaxcala.

Técnico en programación, **CECYTE 07,**
San Andrés ahuashuatepec, Agosto
2019 - Julio 2022

Certificación "Hojas de Cálculo",
CECATI 29, Apizaco, Tlaxcala

Constancia "Creación de contenido
multimedia" **ICATLAX (instituto de
capacitación de Tlaxcala),** Tlaxcala,
Tlaxcala

HABILIDADES



PYTHON



EXCEL



JAVA



WORD



HTML/CSS



ERMS

IDIOMAS



INGLÉS INTERMEDIO I

Sobre mí:

Hola, soy Christo. Me gusta el trabajo y siempre busco destacar de manera positiva en lo que hago. Soy músico, compositor y amante de la botánica. Tengo un plan de vida ambicioso y busco un crecimiento constante en mi persona.

HISTORIAL LABORAL

EMPLEADO

- Manejo de inventario y reposición de productos en tienda.
- Realización de labores de caja y manejo de pago de salarios.
- Realización de ventas y atención al cliente.
- Resolución oportuna de problemas o quejas de los clientes
- Exhibición y acomodo de los productos en la tienda

ADMINISTRATIVO

- Control de gastos generados por los proyectos de la empresa.
- Gestión de suministro y equipo de oficina.
- Apoyo en tareas generales de la oficina.
- Preparación de informes y presentaciones.

DESARROLLADOR

- Trabajo en equipo para facilitar el cumplimiento de objetivos.
- Control y monitoreo de información.
- Manejo de sistemas informáticos y tecnológicos.
- Elaboración de informes y reportes.
- Desarrollo de proyectos y programas.

PRÁCTICAS TÉCNICAS

- Elaboración y desarrollo de presentaciones.
- Elaboración de informes y reportes del área de trabajo.
- Gestión de tareas administrativas.
- Uso cuidadoso y mantenimiento del equipo de trabajo.
- Resolución de problemas y respuesta rápida a dudas de los clientes.
- Seguimiento de las normas, políticas y procedimientos de la empresa.
- Colaboración en el mantenimiento de la limpieza y orden de las instalaciones.

APTITUDES

- Trabajo en equipo
- Motivación constante
- Creatividad
- Capacidad de adaptación
- Liderazgo
- Capacidad de organización
- Facilidad de palabra
- Capacidad de análisis
- Resolución de problemas
- Respuesta rápida
- Autónomo