

CURRICULUM VITAE



DATOS PERSONALES

Apellidos y nombres: Murua Ayosa, Christian José
Lugar y fecha de nacimiento: Córdoba, 21 de octubre de 1991
Nacionalidad: Argentino
Estado civil: Soltero
D.N.I: 35.674.639
Domicilio: Eliseo Soaje 1271, Altos de Vélez Sarsfield
Provincia: Córdoba
Teléfono: 03544-15400372 o 0351-4622821
E-Mail: elcriss_6@hotmail.com
Movilidad propia

FORMACION ACADÉMICA

2004-2009: Estudios secundarios, Título de Bachiller y Técnico de nivel medio en producción de bienes y servicios – Especialidad: Mantenimiento Edificio, realizados en Instituto Técnico Cristo Obrero.
2010-2013: Título Universitario de Martillero y Corredor Público, otorgado por la Universidad Nacional Lomas de Zamora, Facultad de Derecho, cursado en Instituto CEBA, Córdoba.
2014-2016: 3º año de la carrera “Técnico Superior Universitario en Gestión Financiera”, cursado en el Colegio Superior de Comercio Manuel Belgrano.

OTROS CURSOS Y SEMINARIOS

2011: Seminario de capacitación “Discurso y Situación Profesional” con certificado.
2013: Taller de capacitación “Inscripción de Inmuebles adquiridos en Subasta en el Registro de la Propiedad”.
2013, Marzo a Diciembre: Posgrado de Perito Tasador Judicial con práctica profesional en tribunales y entrega de pericias, tasación de inmuebles urbanos y rurales, departamentos, casas, campos, vehículos, semovientes, obras de arte, depósitos industriales, fondos de comercio, entre otros, con título otorgado por la Fundación Universitaria Eduardo Lapa.
2013, Marzo a Diciembre: Curso de Administración Inmobiliaria y de Consorcios, con título otorgado por la Fundación Universitaria Eduardo Lapa.
2013, Agosto a Noviembre: Curso de Productor/Vendedor Inmobiliario, con título otorgado por la Fundación Universitaria Eduardo Lapa.

EXPERIENCIA LABORAL

2006, 2007 y 2008: Trabajo temporal en Mueblería como cadete, tareas de limpieza y atención al público. Referencias: 03544-471174.
2013, Noviembre- Septiembre 2020: Trabajo en Cattaneo Servicios Inmobiliarios. Venta, alquiler y administración de propiedades.
Me desempeño en las siguientes funciones:

- Comercialización, ventas, alquileres, administración de Inmuebles: Publicación en diarios, sitios de Internet, atención telefónica de potenciales clientes, concreción de citas, exhibición y cierre de operaciones.
- Tareas administrativas varias: Atención a clientes, consultas o solicitudes, solución de problemas. Manejo de caja, cobro de alquileres, entrega de recibos, y posterior liquidación a los propietarios, depósitos bancarios, transferencias, etc. Control del pago de impuestos, servicios, tasas o contribuciones, y expensas de las propiedades administradas. Elaboración de los legajos y recolección de documentación necesaria a los fines de concretar las operaciones propias de la Inmobiliaria.
- Confección de Contratos varios: Redacción y examen de Contratos de Locación, Comodato, Compraventa, Cesión de Derechos, Reconocimientos de Deudas y Forma de Pago, autorizaciones de compra, venta, alquiler, señas o reservas, entre otros.
- Gestiones en reparticiones publicas, como aguas cordobesas, ECOGAS, EPEC, rentas, municipalidad, realizando todo tipo de trámites, al igual que en bancos, cobro de cheques, depósitos, entre otras tareas afines y en registros de la Propiedad o del Automotor.
- Gestión extrajudicial de deudores morosos: Gestión de control de morosidad mediante el contacto telefónico, a través de intimaciones o Cartas Documento a los fines de optimizar la recaudación de la Empresa. Negociación y refinanciación de las deudas: Confección de planes de pago aplicando tasas de interés, control y seguimiento respecto al cumplimiento del Acuerdo.
- Seguimiento y control de Juicios: Preparación de toda la documentación para derivarla a estudios jurídicos a los fines de iniciar las acciones legales y posterior examen de los progresos de tales juicios. Tramites en tribunales, presentación de escritos, diligenciamiento de cédulas, embargos. Referencias: 4711136 o 154037790. Jorge Cattaneo

Marzo – 2016 - Actualidad: Administración de Consorcios y propiedades, control de impuestos y cobro de alquileres; Consorcio de Copropietarios Edificio Regina, Obispo Oro 374- ayuda en el manejo de la administración, liquidación y cobro de expensas. Confección de contratos de alquiler, control de cumplimiento de las obligaciones de los locatarios, control y pago de impuestos, servicios, supervisión del mantenimiento y trabajos realizados en los inmuebles en locación. Recepción y muestras de propiedades una vez desocupadas. Referencias: 0351-4602364. Roberto Rossanigo

Abril – 2016: Matricula profesional N° 5023, otorgada por el Colegio de Corredores Públicos Inmobiliarios de la Provincia de Córdoba. Trabajo en forma independiente.

Septiembre a Diciembre de 2020. Inmobiliaria Hugo Nazar, en obispo salguero 738 2D. Comercialización, ventas, alquileres, alquileres temporarios, administración de Inmuebles: Publicación en distintos portales, muestras, entre otras tareas. Referencias: Hugo Nazar 3515485386.

IDIOMAS

Inglés: Conocimientos de nivel medio en lectura y escritura.

Portugués: Conocimientos de nivel básicos en lectura y escritura.

CONOCIMIENTOS INFORMATICOS

A nivel de usuario en entorno Windows. Manejo de paquete office nivel universitario; Word nivel medio, Excel nivel medio, Power Point, programas de diseño, Internet, usuario en páginas de ventas como alamaula, cordobavende, vivaavisos, cadena 3, olx, la voz gratis, grupos de facebook, entre otros. Manejo del sistema Tango Gestión.

OTROS DATOS DE INTERES

Muy buena predisposición para ocupar el puesto, honesto, entusiasta, muy responsable y organizado. Me gusta cumplir horarios y objetivos, con gran iniciativa, capacidad analítica y resolutive, excelente habilidad para las relaciones interpersonales, serio, autónomo, proactivo y comprometido con la tarea a realizar.

Con muchas ganas de trabajar y capacidad para el aprendizaje constante, adaptabilidad, con marcada tendencia y calidad en atención al cliente, capacidad de escucha, tolerancia y comprensión. Mi objetivo es conseguir un empleo estable acorde a mis estudios realizados.