

Inspección de Sistema de Fuerza (Planta de Fuerza)

I-T080-K41-R01

SUBESTACIÓN		MARCA		REGISTRO	
N° CASETA		MODELO		LICENCIA	
		SERIE		ORDEN PM	
		No EQUIPO PM			

Cumple	✓	No cumple	X	No Aplica	NA o -	Fecha	DD/MM/AA
--------	---	-----------	---	-----------	--------	-------	----------

No. Inspección		1	2	3	4	5	6
ACTIVIDADES		Fecha de la Inspección					
1	Registrar al personal y la actividad en el relatorio de la Subestación.						
2	Cumplir con la normativa que aplica del capítulo 800 de Seguridad e Higiene						
3	Realizar el análisis de Riesgo de la Actividad.						
4	Informar a los Centros de Control que se realizará la Inspección de la Subestación por parte de Personal.						
5	Verificar si el equipo está conectado a la barra de tierra aislada.						
6	Verificar no exista polvo y/o corrosión en el equipo.						
7	Verificar los indicadores visuales, observando si existen alarmas presentes.						
8	Verificar no exista algún ruido, vibración u olor anormal.						
9	Verificar que se encuentre anclada.						
10	Verificar que todos los módulos bien colocados y en servicio.						
11	Verificar si se encuentra en modo flotación.						
12	Verificar si las caratulas indican la tensión y corriente de operación.						
13	Verificación visual de sus conexiones (AC y DC).						
14	Verificar si tiene implementadas alarmas de alto, bajo voltaje y fuera de servicio.						
15	Verificar que este actualizado el diagrama de Transferencia de Servicios Propios (Cargadores de Baterías, Sistemas de Fuerza).						
16	Verificar si existe diagrama de interconexión a la vista.						
17	En caso de tener alguna observación adicional marque con "No Cumple"						
18	Informar a los Centros de Control que se concluyo la Inspección de la Subestación por parte de Personal.						
19	Registrar la conclusión de la actividad en el relatorio de la Subestación.						

RPE, Firma del trabajador quien realiza la Inspección y Número de Orden de Trabajo Sistema SAP.

Inspección 1 No. Orden de Trabajo

Inspección 2 No. Orden de Trabajo

Inspección 3 No. Orden de Trabajo

Inspección 4 No. Orden de Trabajo

Inspección 5 No. Orden de Trabajo

Inspección 6 No. Orden de Trabajo

De no corregirse de inmediato toda actividad que resulte con Incumplimiento (NO CUMPLE) deberá generar un Aviso en PM para su programación.
En caso de existir anomalías, observaciones o incumplimientos (NO CUMPLE), reportar en formato anexo I-T080-K00-R01.