

Транспортный портал
Инструкция пользователя (Клиент)

Отслеживание и контроль (Клиент)

Транспортный портал <http://185.75.182.94>

Подготовка к работе

Вход в Транспортный Портал осуществляется по адресу: <http://185.75.182.94>

Вы можете использовать логин и пароль, которые были вам выданы для работы в программе «Оффлайн». Для добавления нового пользователя в ручном режиме необходимо прислать следующие данные на адрес rusakovavm@logicsmart.ru, указав в теме письма «Заведение новых пользователей»:

Имя	Фамилия	Отчество	ИНН	Логин	Пароль	Телефон	E-mail

Настройка таблицы

После того как вы ознакомились с интерфейсом, можно приступить к настройке таблицы.

В верхнем левом углу вы видите кнопку "выбрать столбцы".(Рис.1)

Выбрать столбцы	Изменить статус накладной	Изменить статус МЛ	История статусов	Сброс фильтров			
ID заявки	Номер документа	Дата документа	Фирма	Комментарий	Статус выполнения заявки	Клиент, ИНН	Пункт доставки
5P328MOS	M-01129125	15-06-2016	СБ логистик		Ошибка	710501062004	г. Тула Дм. Ульяно 1а
5P328MOS	M-01129125	15-06-2016	СБ логистик		Проверка в зоне отгрузки/Готова к отправке	710501062004	г. Тула Дм. Ульяно 1а
5P328MOS	M-01129125	15-06-2016	СБ логистик		Контроль пройден	710501062004	г. Тула Дм. Ульяно 1а
					Проверка в зоне отгрузки/Готова к отправке		г. Тула

Рис. 1

Снимите галочки со столбцов, которые вы не планируете использовать часто, после чего закройте окно. Столбцы, напротив которых галочек не было, не отображаются в таблице.

Далее вы можете разместить столбцы в удобном для вас порядке. Нажмите на нужный столбец и, не отпуская кнопки мыши, перетащите его в нужную сторону. (Рис. 2)

ID заявки	Номер документа	Дата документа	Фирма	Комментарий	Статус выполнения заявки	Клиент, ИНН	Пункт доставки
5F090105	M-01180126	15-06-2016	СБ логистик		Ошибка	710501362000	г. Тула, ул. Дм. Ульянова, д. 12
5F090105	M-01180126	15-06-2016	СБ логистик		Проверка в зоне отгрузки/Готовка к отправке	710501362000	г. Тула, ул. Дм. Ульянова, д. 12
5F090105	M-01180126	15-06-2016	СБ логистик		Контроль пройден	710501362000	г. Тула, ул. Дм. Ульянова, д. 12

Рис. 2

В конце каждого столбца находится фильтр. Для поиска определенной заявки, вводится ее данные (или часть) в фильтр столбца, где находятся эти данные и нажимаем "enter". Чтобы убрать фильтры необходимо нажать на кнопку «Сброс фильтров» (Рис. 3)



Рис. 3

Изменение статусов накладной

Для изменения статуса накладной, необходимо выделить строку и нажать на кнопку «изменить статус накладной»

В поле «Новый статус» при нажатии стрелки предлагаются статусы, которые можно проставить (Рис. 4): Статус "доставлено" ставится для подтверждения получения заказа. Статус "не доставлено", если товар не соответствует заказу.

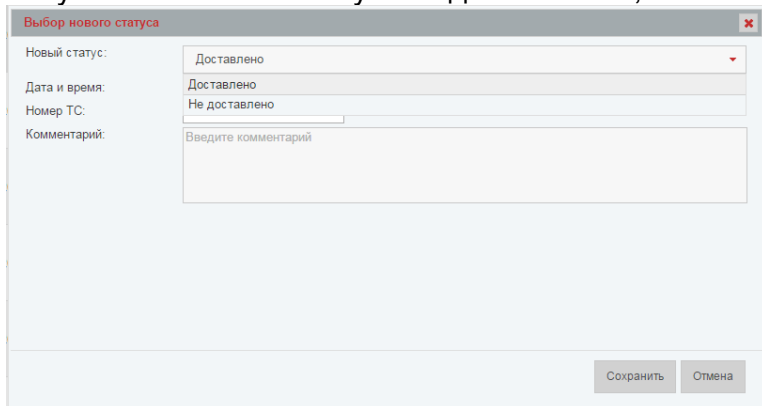
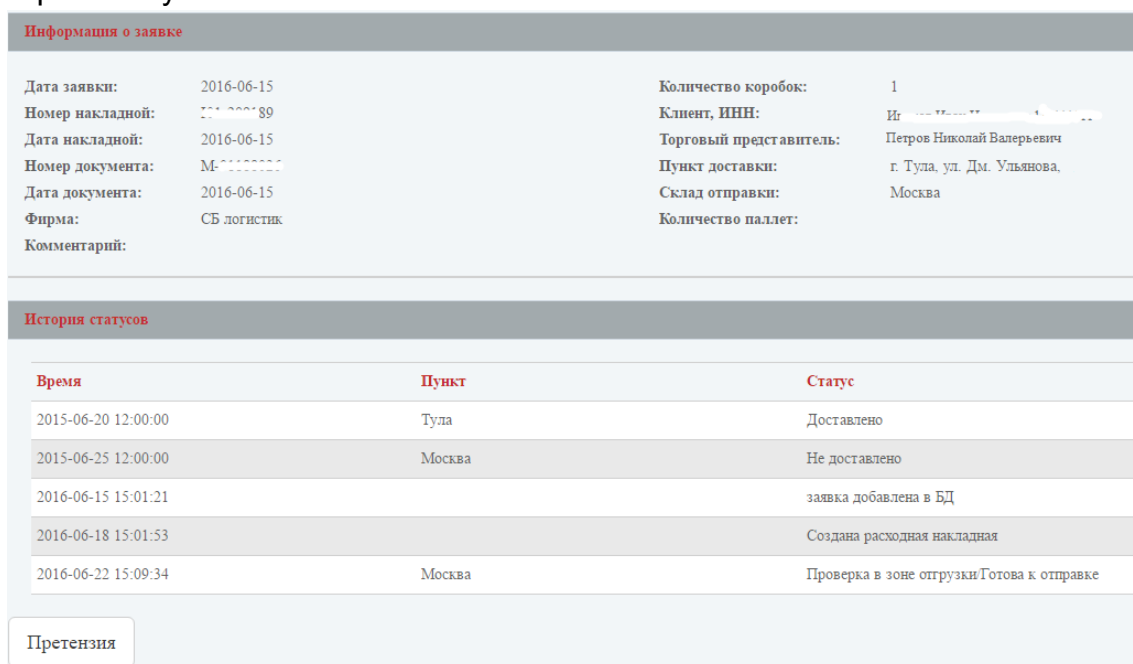


Рис.4

Далее ставится дата и время доставки товара. В ячейке показан пример заполнения. Далее вы можете написать комментарий к накладной и нажимаете "Сохранить".

История статусов

Чтобы посмотреть историю изменения статусов заявки или добавить претензию, надо выделить строку с нужной накладной и нажать на кнопку «история статусов».



Время	Пункт	Статус
2015-06-20 12:00:00	Тула	Доставлено
2015-06-25 12:00:00	Москва	Не доставлено
2016-06-15 15:01:21		заявка добавлена в БД
2016-06-18 15:01:53		Создана расходная накладная
2016-06-22 15:09:34	Москва	Проверка в зоне отгрузки/Готова к отправке

Претензия

Рис. 8

В левом нижнем углу вы видите кнопку "Претензия". Нажав на нее, вы можете внести информацию о неточностях заказа.

Претензия

Категория претензии*

-- Выберите категорию --

-- Выберите категорию --

Пересорт

Брак

Недовоз

Отказ

Комментарий

Опишите проблему

* - поля, обязательные для заполнения

Отправить Отмена

Рис. 9

После того как вы внесли всю информацию нажимаете кнопку "Отправить" и информация становится доступна для вашего торгового представителя.