

Scrum: 12 терминов, которые нужно запомнить

Вересов Дмитрий 2 курс КЭО

1. Владелец продукта (Product Owner)

Владелец продукта (Product Owner) – отвечает за итоговый продукт, знает, в чем его востребованность для целевой аудитории, клиента. Владелец продукта задает направление движения для всей команды. Важно, что он не руководит процессом, а лишь расставляет приоритеты.

2. Скрам-мастер (Scrum Master)

Скрам-мастер (Scrum Master) – этот человек следит за тем, чтобы принципы скрама были понятны всем участникам. Он должен суметь организовать эффективную работу команды, общаться с каждым сотрудником, наблюдать за всем процессом изнутри

3. Скрам-команда (Scrum Team)

Скрам-команда (Scrum Team) – многофункциональная команда из специалистов, которая работает над продуктом с начала и до конца. В ней есть люди разных профессий: у каждого свой взгляд на продукт. Никакой иерархии: команда сама себе ставит задачи, оценивая свои возможности. Задачи не могут быть «спущены» от владельца продукта

4. Пользовательская история (User Story)

Пользовательская история (User Story) – описание требований к продукту с точки зрения запроса пользователей. Требования должны отвечать на вопрос: какие функции, дизайн должен быть у продукта, чтобы его было удобно использовать?

5. Бэклог продукта (Product Backlog)

Бэклог продукта (Product Backlog) – это приоритизированный набор пользовательских историй. В процессе этот список может обновляться.

6. Спринт (Sprint)

Спринт (Sprint) – это циклы выполнения задач. Их длительность может быть от одной до четырех недель. За это время команда должна создать потенциально готовый к работе продукт, чтобы пользователи могли его протестировать и поделиться впечатлениями. Спринт состоит из нескольких этапов: планирование, работа, презентация результата и анализ. Команда сама оценивает свои силы на один спринт и формирует столько задач, сколько сможет выполнить

7. Скрам-доска

Скрам-доска – визуальное отображение рабочего процесса. Все задачи стоит прописывать: можно на флипчарте или создать виртуальный рабочий стол в вашем корпоративном веб сервисе. Необходимо сделать три столбца с такими названиями: «сделать», «в работе» и «сделано». По мере выполнения задачи перемещаются в другие столбцы

8. Бэклог спринта (Sprint Backlog)

Бэклог спринта (Sprint Backlog) – это список задач и объем работы, которую нужно сделать за один спринт. К примеру, за одну или две недели

9. Ежедневный скрам (Daily Scrum)

Ежедневный скрам (Daily Scrum) – так называют каждодневную встречу команды. Если ваша команда работает удаленно, отчет можно предоставлять в вашем рабочем чате. Поставьте напоминание на каждый день, например, 14:00, – в это время каждый сотрудник должен прислать свой небольшой отчет. Еще вариант – устраивать собрание команды на 10-15 минут

10. Инкремент продукта (Product increment)

Инкремент продукта (Product increment) – осязаемый результат работы одного спринта. Например, внедрение новой функции на сайт, прототип мобильного приложения. Команда должна показать целевой аудитории, что она сделала за это время. Это нужно для получения обратной связи и планирования следующих задач по улучшению продукта

11. Петроспектива спринта (Sprint Retrospective)

Петроспектива спринта (Sprint Retrospective) – собрание после завершения спринта. «Вся команда, скрам-мастер и владелец продукта обсуждают, что было сделано на «отлично», а что пошло не так, и что нужно сделать для того, чтобы в следующий раз быть успешнее. И это общая цель, потому что если команда не успела что-либо сделать, клиенты просто не увидят, например, нескольких полезных и более усовершенствованных функций продукта», говорит Артем Молчанов

12. Самоорганизация (Self-organization)

Самоорганизация (Self-organization) – ключевой критерий работы заключается в том, что команда действует по принципу самоорганизации. Она не ждет поставленных сверху задач, а работает автономно