

Paragrafo 1

Original

La realtà, sempre più completa ed articolata, delle pubbliche amministrazioni, se da un lato, consente di offrire servizi diversificati alla cittadinanza, dall'altro si presenta spesso come un mondo di difficile accesso da parte del cittadino.

Reviewer1 (70.0s)

Le pubbliche amministrazioni sono sempre più complete e articolate e quindi da un lato offrono servizi diversi alla cittadinanza, ma dall'altro lato sono spesso un mondo difficile e non accessibile per il cittadino.

Reviewer2 (141.0s)

La complessità delle pubbliche amministrazioni consente di offrire servizi diversificati alla cittadinanza. Tuttavia le pubbliche amministrazioni sono spesso difficilmente accessibili al cittadino.

GPT-4

Le pubbliche amministrazioni sono diventate più complesse e offrono molti servizi diversi ai cittadini. Tuttavia, spesso i cittadini trovano difficile accedere a questi servizi.

Words:33 Token:36 Chars:203

Fraasi:1 Punteggiatura:6

Nomi:9 Avverbi:3 Pronomi:2 Articoli:3 Aggettivi:4

Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.83 %

Gulpease: 40.94

Flesch Vacca: 18.33

similarity:82.8 edit_distance:102

added_tokens:16 added_vdb_tokens:14

deleted_tokens:18 deleted_not_vdb_tokens:14

Words:29 Token:34 Chars:181

Fraasi:1 Punteggiatura:2

Nomi:7 Avverbi:5 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:7

Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.88 %

Gulpease: 44.59

Flesch Vacca: 24.79

similarity:75.67 edit_distance:89

added_tokens:7 added_vdb_tokens:4

deleted_tokens:22 deleted_not_vdb_tokens:19

Words:20 Token:22 Chars:174

Fraasi:2 Punteggiatura:2

Nomi:6 Avverbi:3 Pronomi:0 Articoli:2 Aggettivi:3

Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.73 %

Gulpease: 37.18

Flesch Vacca: -14.77

similarity:60.56 edit_distance:127

added_tokens:17 added_vdb_tokens:16

deleted_tokens:30 deleted_not_vdb_tokens:24

Words:22 Token:24 Chars:151

Fraasi:2 Punteggiatura:3

Nomi:5 Avverbi:3 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:4

Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0

VdB: 0.96 %

Gulpease: 51.08

Flesch Vacca: 20.67

similarity:82.8 edit_distance:102

added_tokens:16 added_vdb_tokens:14

deleted_tokens:18 deleted_not_vdb_tokens:14

Paragrafo 2

Original

In questo contesto, il principio ispiratore della carta dei servizi, è sicuramente quello di garantire il cittadino, mettendolo in condizione di conoscere ed accedere agevolmente ai pubblici servizi, erogati in un'ottica di trasparenza, imparzialità ed eguaglianza.

Reviewer1 (46.0s)

In questo contesto, il principio che sta alla base della carta dei servizi è garantire il cittadino, mettendolo in condizione di conoscere e usare facilmente i pubblici servizi, offerti in un'ottica di trasparenza, imparzialità ed eguaglianza.

Reviewer2 (111.0s)

La carta dei servizi intende garantire il cittadino, facendogli conoscere agevolmente i pubblici servizi erogati. Promuove quindi trasparenza, imparzialità ed eguaglianza.

GPT-4

Il principio fondamentale della carta dei servizi è garantire che i cittadini possano conoscere e accedere facilmente ai servizi pubblici. Questi servizi vengono offerti con trasparenza, imparzialità ed eguaglianza.

Words:31 Token:37 Chars:224
Frase:1 Punteggiatura:6
Nomi:12 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:1
Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0

VdB: 0.76 %
Gulpease: 36.57 Flesch Vacca: 7.38

Words:33 Token:37 Chars:203
Frase:1 Punteggiatura:5
Nomi:12 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:5 Aggettivi:1
Verbi:7 Verbi attivi:5 Verbi passivi:2

VdB: 0.84 %
Gulpease: 42.24 Flesch Vacca: 21.43

similarity:74.01 edit_distance:48
added tokens:9 added vdb tokens:8
deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:3

Words:20 Token:21 Chars:147
Frase:2 Punteggiatura:4
Nomi:7 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:2
Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0

VdB: 0.67 %
Gulpease: 47.57 Flesch Vacca: 12.88

similarity:77.25 edit_distance:96
added tokens:6 added vdb tokens:4
deleted_tokens:20 deleted_not_vdb_tokens:16

Words:27 Token:29 Chars:184
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:9 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:2
Verbi:7 Verbi attivi:5 Verbi passivi:2

VdB: 0.83 %
Gulpease: 46.24 Flesch Vacca: 21.16

similarity:71.98 edit_distance:105
added tokens:12 added vdb tokens:12
deleted_tokens:20 deleted_not_vdb_tokens:16

Paragrafo 3

Original

La carta dei servizi rappresenta dunque, lo strumento fondamentale, attraverso il quale, il Corpo di Polizia Municipale del Comune di Firenze, intende far conoscere alla collettività il proprio modo di operare nel rispetto della legislazione vigente in materia di tutela sociale e qualità del servizio svolto.

Reviewer1 (54.0s)

La carta dei servizi è lo strumento fondamentale con cui il Corpo di Polizia Municipale del Comune di Firenze fa conoscere alla collettività il proprio modo di operare rispettando la legislazione italiana sulla tutela sociale e sulla qualità del servizio svolto.

Reviewer2 (92.0s)

La carta dei servizi rappresenta dunque uno strumento fondamentale. Con la carta il Corpo di Polizia Municipale del Comune di Firenze fa conoscere alla collettività il proprio modo di operare nel rispetto delle leggi attuali sulla tutela sociale e la qualità del servizio svolto.

GPT-4

La Carta dei Servizi è lo strumento principale con cui la Polizia Municipale del Comune di Firenze vuole mostrare ai cittadini come lavora, rispettando le leggi attuali sulla protezione sociale e sulla qualità del servizio offerto.

Words:40 Token:46 Chars:259
Frase:1 Punteggiatura:5
Nomi:14 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:6 Aggettivi:4
Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0

VdB: 0.7 %
Gulpease: 39.22 Flesch Vacca: 7.39

Words:36 Token:41 Chars:221
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:12 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:6 Aggettivi:5
Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0

VdB: 0.66 %
Gulpease: 42.41 Flesch Vacca: 17.56

similarity:93.01 edit_distance:66
added tokens:9 added vdb tokens:6
deleted_tokens:12 deleted_not_vdb_tokens:9

Words:38 Token:44 Chars:234
Frase:2 Punteggiatura:2
Nomi:14 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:7 Aggettivi:5
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.7 %
Gulpease: 49.45 Flesch Vacca: 40.7

similarity:89.73 edit_distance:51
added tokens:9 added vdb tokens:7
deleted_tokens:10 deleted_not_vdb_tokens:7

Words:34 Token:36 Chars:194
Frase:1 Punteggiatura:2
Nomi:9 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:4
Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0

VdB: 0.72 %
Gulpease: 43.44 Flesch Vacca: 21.94

similarity:84.73 edit_distance:135
added tokens:21 added vdb tokens:16
deleted_tokens:28 deleted_not_vdb_tokens:20

Paragrafo 4

Original

Al fine di assicurare la costante corrispondenza fra la carta dei servizi e la realtà dell'organizzazione, il documento viene periodicamente riesaminato ed aggiornato.

Reviewer1 (58.0s)

Per fare in modo che la carta dei servizi e l'organizzazione siano in linea tra loro, il Comune ogni tanto esamina e aggiorna la Carta dei Servizi.

Reviewer2 (60.0s)

Per assicurare la costante corrispondenza fra la carta dei servizi e l'organizzazione, il documento viene periodicamente riesaminato ed aggiornato.

GPT-4

Per garantire che la carta dei servizi rifletta sempre come funziona l'organizzazione, il documento viene regolarmente controllato e aggiornato.

Words:22 Token:24 Chars:143 Frase:1 Punteggiatura:2 Nomi:7 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:2 Verbi:3 Verbi attivi:1 Verbi passivi:2	Words:24 Token:28 Chars:119 Frase:1 Punteggiatura:2 Nomi:7 Avverbi:0 Pronomi:2 Articoli:5 Aggettivi:0 Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0	Words:19 Token:20 Chars:127 Frase:1 Punteggiatura:2 Nomi:5 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:2 Verbi:3 Verbi attivi:1 Verbi passivi:2	Words:20 Token:20 Chars:124 Frase:1 Punteggiatura:2 Nomi:4 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:1 Verbi:5 Verbi attivi:3 Verbi passivi:2
VdB: 0.75 % Gulpease: 41.92	VdB: 0.86 % Gulpease: 57.21	VdB: 0.8 % Gulpease: 40.5	VdB: 0.85 % Gulpease: 42.0
Flesch Vacca: 19.5	Flesch Vacca: 59.61	Flesch Vacca: 10.5	Flesch Vacca: 20.25
	similarity:73.01 edit_distance:95 added_tokens:18 added_vdb_tokens:16 deleted_tokens:15 deleted_not_vdb_tokens:10	similarity:94.43 edit_distance:18 added_tokens:2 added_vdb_tokens:2 deleted_tokens:5 deleted_not_vdb_tokens:3	similarity:66.14 edit_distance:72 added_tokens:10 added_vdb_tokens:9 deleted_tokens:12 deleted_not_vdb_tokens:8

Paragrafo 5

Original

Il Corpo di Polizia Municipale di Firenze svolge dal 1854 le funzioni di polizia locale nella città. Secondo quanto previsto dalla normativa vigente (Legge 15 marzo 1986 n. 65 e da L.R. 19 febbraio 2020 n.11 Norme in materia di sicurezza urbana integrata e polizia locale). La Polizia Municipale espleta una molteplicità di compiti e funzioni che nel tempo si sono notevolmente ampliate e diversificate al fine di rispondere alle mutevoli esigenze della città e dei cittadini, al fine di garantire la convivenza civile e la tutela dei diritti di ognuno. Infatti, la Polizia Municipale opera per prevenire e reprime le violazioni alle norme contenute in leggi, regolamenti e provvedimenti dello Stato, della Regione e del Comune attraverso le funzioni di polizia stradale, giudiziaria e di pubblica sicurezza; opera altresì in ambito di informazione, notificazione, accertamento e rilevazione connessi alle proprie funzioni istituzionali. Inoltre vigila sulla integrità e conservazione del patrimonio pubblico e presta opera di soccorso alla popolazione e collabora ai servizi e alle operazioni di protezione civile.

Reviewer1 (345.0s)

Il Corpo di Polizia Municipale di Firenze svolge dal 1854 le funzioni di polizia locale nella città (in base alle leggi italiane ad esempio la Legge 15 marzo 1986 n. 65 e da L.R. 19 febbraio 2020 n.11 Norme in materia di sicurezza urbana integrata e polizia locale). La Polizia Municipale svolge molti compiti e funzioni che sono cresciuti e diventati molto vari nel tempo e questo per rispondere ai tanti bisogni della città e dei cittadini e per garantire che tutti vivano bene, civilmente e vedendo i diritti protetti. La Polizia Municipale cerca di impedire e di punire le violazioni delle regole scritte nelle leggi, nei regolamenti e nei provvedimenti dello Stato, della Regione e del Comune. Per fare questo si serve di polizia stradale, polizia giudiziaria e polizia di pubblica sicurezza. La Polizia Municipale inoltre svolge attività per informare, notificare (comunicare in modo ufficiale), accertare e rilevare dati, fatti collegati alle sue funzioni istituzionali. Inoltre essa protegge il patrimonio pubblico, viene in aiuto alla popolazione e collabora con la protezione civile.

Reviewer2 (431.0s)

Il Corpo di Polizia Municipale di Firenze svolge dal 1854 le funzioni di polizia locale nella città. Secondo quanto previsto dalle leggi attuali (Legge 15 marzo 1986 n. 65 e da L.R. 19 febbraio 2020 n.11 Norme sulla sicurezza urbana integrata e polizia locale), la Polizia Municipale ha molti compiti e funzioni. Nel tempo questi compiti si sono molto ampliati per rispondere alle nuove esigenze della città e dei cittadini, per garantire la convivenza civile e la tutela dei diritti di ognuno. Infatti, la Polizia Municipale previene e reprime le violazioni alle norme contenute in leggi, regolamenti e provvedimenti dello Stato, della Regione e del Comune. Questa opera di prevenzione e repressione prevede le funzioni di polizia stradale, giudiziaria e di pubblica sicurezza. Il Corpo di Polizia Municipale opera inoltre in ambito di informazione, notificazione, accertamento e rilevazione connessi alle proprie funzioni istituzionali. Inoltre vigila sulla integrità e conservazione del patrimonio pubblico e soccorre la popolazione e collabora ai servizi e alle operazioni di protezione civile.

GPT-4

La Polizia Municipale di Firenze, attiva dal 1854, svolge le funzioni di polizia locale come previsto dalle leggi (Legge 15 marzo 1986 n. 65 e L.R. 19 febbraio 2020 n.11). Questo corpo di polizia ha diversi compiti che sono cresciuti e cambiati nel tempo per meglio rispondere alle esigenze dei cittadini e mantenere l'ordine e la sicurezza. La Polizia Municipale si occupa di prevenire e fermare le violazioni delle leggi, dei regolamenti e delle decisioni del governo locale e nazionale. Le sue attività includono la polizia stradale, giudiziaria e di pubblica sicurezza. Inoltre, si occupa di informare, notificare e verificare in relazione ai suoi compiti ufficiali. Vigila anche sulla protezione dei beni pubblici, aiuta la popolazione in caso di emergenza e collabora con la protezione civile.

Words:114 Token:169 Chars:932
Frase:7 Punteggiatura:15
Nomi:55 Avverbi:4 Pronomi:4 Articoli:10 Aggettivi:18
Verbi:13 Verbi attivi:13 Verbi passivi:0

VdB: 0.69 %
Gulpease: 46.28 Flesch Vacca: 28.01

Words:121 Token:173 Chars:903
Frase:7 Punteggiatura:18
Nomi:48 Avverbi:4 Pronomi:6 Articoli:13 Aggettivi:17
Verbi:26 Verbi attivi:26 Verbi passivi:0

VdB: 0.77 %
Gulpease: 48.94 Flesch Vacca: 35.51

similarity:92.36 edit_distance:380
added_tokens:51 added_vdb_tokens:44
deleted_tokens:46 deleted_not_vdb_tokens:29

Words:108 Token:166 Chars:916
Frase:8 Punteggiatura:17
Nomi:54 Avverbi:4 Pronomi:3 Articoli:14 Aggettivi:18
Verbi:14 Verbi attivi:14 Verbi passivi:0

VdB: 0.72 %
Gulpease: 48.28 Flesch Vacca: 32.93

similarity:93.43 edit_distance:190
added_tokens:16 added_vdb_tokens:12
deleted_tokens:24 deleted_not_vdb_tokens:11

Words:92 Token:127 Chars:659
Frase:6 Punteggiatura:15
Nomi:33 Avverbi:3 Pronomi:3 Articoli:14 Aggettivi:12
Verbi:19 Verbi attivi:19 Verbi passivi:0

VdB: 0.78 %
Gulpease: 51.28 Flesch Vacca: 39.48

similarity:79.61 edit_distance:488
added_tokens:39 added_vdb_tokens:33
deleted_tokens:65 deleted_not_vdb_tokens:40

Paragrafo 6

Original

La Direzione Corpo di Polizia Municipale è composta da circa 815 appartenenti al Corpo a cui si aggiungono 95 addetti amministrativi.

Reviewer1 (20.0s)

La Direzione Corpo di Polizia Municipale è composta da circa 815 persone del Corpo e da 95 amministrativi.

Reviewer2 (25.0s)

La Direzione Corpo di Polizia Municipale è composta da circa 815 appartenenti al Corpo. Ci sono anche 95 addetti amministrativi.

GPT-4

Il Corpo di Polizia Municipale è formato da circa 815 membri e lavorano con loro anche 95 addetti amministrativi.

Words:20 Token:21 Chars:112
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:3 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:1 Aggettivi:2
Verbi:4 Verbi attivi:2 Verbi passivi:2

VdB: 0.67 %
Gulpease: 49.95 Flesch Vacca: 33.33

Words:16 Token:18 Chars:88
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:5 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:1 Aggettivi:1
Verbi:2 Verbi attivi:0 Verbi passivi:2

VdB: 0.61 %
Gulpease: 56.78 Flesch Vacca: 47.17

similarity:95.33 edit_distance:31
added tokens:3 added vdb tokens:2
deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:6

Words:19 Token:20 Chars:107
Frase:2 Punteggiatura:2
Nomi:3 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:1 Aggettivi:2
Verbi:4 Verbi attivi:2 Verbi passivi:2

VdB: 0.65 %
Gulpease: 65.5 Flesch Vacca: 43.25

similarity:98.0 edit_distance:12
added tokens:3 added vdb tokens:3
deleted_tokens:4 deleted_not_vdb_tokens:4

Words:19 Token:19 Chars:94
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:4 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:1 Aggettivi:2
Verbi:3 Verbi attivi:1 Verbi passivi:2

VdB: 0.74 %
Gulpease: 55.32 Flesch Vacca: 43.32

similarity:85.56 edit_distance:44
added tokens:8 added vdb tokens:8
deleted_tokens:9 deleted_not_vdb_tokens:8

Paragrafo 7

Original

A presidio del territorio operano nel centro storico i Reparti Zona Centrale, Porta Romana, Fortezza e la Polizia a Cavallo, mentre nelle zone periferiche si trovano i Reparti Campo Marte, Gavinana, Isolotto e Rifredi. A questi si aggiunge l'attività svolta dal Reparto Polizia di Comunità che garantisce una capillare presenza sul territorio a garanzia della sicurezza dei cittadini. Tutto il personale di questi reparti effettua servizio in strada con particolare attenzione ai luoghi di aggregazione, come giardini e piazze ed è dunque a disposizione della cittadinanza per raccogliere le segnalazioni e rispondere alle necessità di presenza e di vicinanza e creare così una rete di contatto fra cittadini e Polizia Municipale quale primo referente con l'Amministrazione Comunale.

Reviewer1 (330.0s)

La polizia è così distribuita: nel centro storico ci sono i Reparti Zona Centrale, Porta Romana, Fortezza e la Polizia a Cavallo, mentre in periferia ci sono i Reparti Campo Marte, Gavinana, Isolotto e Rifredi. Inoltre c'è il Reparto Polizia di Comunità che protegge i cittadini sul territorio in vari punti. Tutto il personale di questi reparti svolge attività in strada soprattutto nei posti in cui ci sono molte persone, come giardini e piazze. La Polizia raccoglie le segnalazioni dei cittadini e cerca di essere presente e vicina costruendo una rete di contatto fra cittadini e Polizia Municipale per essere di riferimento con il Comune.

Reviewer2 (327.0s)

I Reparti Zona Centrale, Porta Romana, Fortezza e la Polizia a Cavallo operano nel centro storico. Nelle zone periferiche si trovano i Reparti Campo Marte, Gavinana, Isolotto e Rifredi. A questi si aggiunge l'attività svolta dal Reparto Polizia di Comunità. Il Reparto Polizia di Comunità garantisce una presenza diffusa sul territorio per garantire la sicurezza dei cittadini. Tutto il personale di questi reparti fa un servizio in strada. Dedicare particolare attenzione ai luoghi di aggregazione, come giardini e piazze. Si mette a disposizione della cittadinanza per raccogliere le segnalazioni e per rispondere alle necessità di presenza e di vicinanza. Crea così un contatto fra cittadini e Polizia Municipale che è il primo referente con l'Amministrazione Comunale.

GPT-4

Nel centro storico lavorano i Reparti Zona Centrale, Porta Romana, Fortezza e la Polizia a Cavallo. Nelle zone periferiche, invece, ci sono i Reparti Campo Marte, Gavinana, Isolotto e Rifredi. Inoltre, il Reparto Polizia di Comunità opera su tutto il territorio per garantire la sicurezza dei cittadini. Tutti i membri di questi reparti lavorano in strada, prestando particolare attenzione ai luoghi di ritrovo come giardini e piazze. Sono disponibili per ascoltare le segnalazioni dei cittadini e rispondere alle loro esigenze di sicurezza e vicinanza. Questo aiuta a creare un collegamento diretto tra i cittadini e la Polizia Municipale, che rappresenta il primo punto di contatto con l'Amministrazione Comunale.

Words:92 Token:119 Chars:658
Frase:3 Punteggiatura:9
Nomi:37 Avverbi:2 Pronomi:4 Articoli:11 Aggettivi:7
Verbi:10 Verbi attivi:10 Verbi passivi:0

VdB: 0.76 %
Gulpease: 41.27 Flesch Vacca: 12.85

Words:77 Token:106 Chars:527
Frase:5 Punteggiatura:11
Nomi:28 Avverbi:3 Pronomi:6 Articoli:14 Aggettivi:5
Verbi:13 Verbi attivi:11 Verbi passivi:2

VdB: 0.8 %
Gulpease: 53.43 Flesch Vacca: 44.38

similarity:88.26 edit_distance:281
added tokens:32 added vdb tokens:30
deleted_tokens:46 deleted_not_vdb_tokens:34

Words:91 Token:118 Chars:642
Frase:8 Punteggiatura:13
Nomi:36 Avverbi:1 Pronomi:5 Articoli:15 Aggettivi:5
Verbi:14 Verbi attivi:14 Verbi passivi:0

VdB: 0.77 %
Gulpease: 54.93 Flesch Vacca: 38.67

similarity:96.19 edit_distance:146
added tokens:12 added vdb tokens:10
deleted_tokens:12 deleted_not_vdb_tokens:8

Words:83 Token:109 Chars:593
Frase:6 Punteggiatura:15
Nomi:31 Avverbi:2 Pronomi:3 Articoli:17 Aggettivi:8
Verbi:12 Verbi attivi:12 Verbi passivi:0

VdB: 0.81 %
Gulpease: 51.11 Flesch Vacca: 35.17

similarity:90.66 edit_distance:275
added tokens:29 added vdb tokens:27
deleted_tokens:42 deleted_not_vdb_tokens:31

Paragrafo 8

Original

La sicurezza stradale è garantita dall'Area Sicurezza Stradale e Pronto Intervento tramite il reparto operativo Autoreparto e Pronto Intervento che conta anche su personale moto-montato ed è addetto prevalentemente al controllo della viabilità cittadina svolgendo compiti di sicurezza stradale e di pronto intervento, mentre la Sezione Ciclisti opera per favorire la mobilità ciclabile e la vigilanza delle piste ciclabili. Il Reparto Infortunistica Stradale si occupa del rilievo dei sinistri stradali e collabora strettamente con il personale che lavora all'interno e che gestisce lo sviluppo degli incidenti. A quest'ufficio, inoltre, converge tutta l'attività svolta dai reparti in materia di infortunistica stradale, il trattamento dei dati statistici e l'accesso agli atti. Sempre a tutela della sicurezza stradale contribuisce la Sezione Intersettoriale Sicurezza ed Educazione Stradale che svolge l'importante attività di educazione stradale e alla legalità nelle scuole e in occasione di iniziative promosse per divulgare ai bambini e ai ragazzi delle scuole il principio del rispetto delle regole.

Reviewer1 (458.0s)

Il reparto Autoreparto e il reparto Pronto Intervento assicurano la tranquillità delle strade; questi reparti hanno personale che si muove in moto e che perlopiù controlla le vie cittadine e svolge compiti di sicurezza sulla strada e interviene rapidamente. C'è poi il reparto chiamato Sezione Ciclisti che si occupa dei ciclisti e delle piste per le biciclette. Il Reparto Infortunistica Stradale si occupa degli incidenti stradali e collabora strettamente con il personale che lavora all'interno e che studia come si sviluppano gli incidenti. Il reparto infortunistica raccoglie tutto ciò che riguarda incidenti stradali, dati statistici e accesso agli atti. La Sezione Intersettoriale Sicurezza ed Educazione Stradale lavora per la sicurezza delle strade e svolge l'importante attività di educazione stradale e al comportamento secondo le leggi nelle scuole per far conoscere ai bambini e ai ragazzi delle scuole il principio del rispetto delle regole.

Reviewer2 (880.0s)

L'Area Sicurezza Stradale e Pronto Intervento garantisce la sicurezza stradale. Per questo impiega il reparto operativo Autoreparto e Pronto Intervento che conta anche su personale moto-montato. Questo reparto prevalentemente acontrolla la viabilità cittadina e svolge compiti di sicurezza stradale e di pronto intervento. La Sezione Ciclisti favorisce la mobilità delle biciclette e la vigilanza delle piste ciclabili. Il Reparto Infortunistica Stradale si occupa degli incidenti stradali e collabora strettamente con il personale che lavora all'interno e che gestisce le pratiche degli incidenti. Quest'ufficio, inoltre, si occupa di tutta l'attività sugli infortuni stradali. Tratta tutti i dati statistici e l'accesso agli atti. Anche la Sezione Intersettoriale Sicurezza ed Educazione Stradale tutela la sicurezza sulle strade. Pertanto svolge l'importante attività di educazione stradale e alla legalità nelle scuole. Promuove anche iniziative per divulgare ai bambini e ai ragazzi delle scuole il principio del rispetto delle regole.

GPT-4

L'Area Sicurezza Stradale e Pronto Intervento assicura la sicurezza sulle strade attraverso il reparto Autoreparto e Pronto Intervento. Questo reparto, che include anche personale su moto, si occupa principalmente di controllare il traffico in città e di intervenire rapidamente in caso di necessità. Inoltre, la Sezione Ciclisti lavora per migliorare la mobilità in bicicletta e per vigilare sulle piste ciclabili.

Il Reparto Infortunistica Stradale si dedica alla registrazione degli incidenti stradali e lavora in stretta collaborazione con altri operatori per gestire le situazioni di incidente. Questo ufficio raccoglie anche tutte le informazioni relative agli incidenti stradali, gestisce i dati statistici e permette l'accesso ai documenti relativi.

La Sezione Intersettoriale Sicurezza ed Educazione Stradale gioca un ruolo fondamentale nell'educare alla sicurezza stradale e al rispetto delle leggi. Questa sezione organizza attività educative nelle scuole e durante eventi speciali per insegnare a bambini e ragazzi l'importanza di seguire le regole del traffico.

Words:114 Token:163 Chars:943
Frase:4 Punteggiatura:9
Nomi:51 Avverbi:5 Pronomi:5 Articoli:16 Aggettivi:18
Verbi:19 Verbi attivi:15 Verbi passivi:4

VdB: 0.78 %
Gulpease: 38.51 Flesch Vacca: 7.73

Words:97 Token:146 Chars:806
Frase:6 Punteggiatura:7
Nomi:43 Avverbi:5 Pronomi:12 Articoli:17 Aggettivi:11
Verbi:20 Verbi attivi:20 Verbi passivi:0

VdB: 0.85 %
Gulpease: 46.12 Flesch Vacca: 32.08

similarity:84.42 edit_distance:451
added_tokens:36 added_vdb_tokens:34
deleted_tokens:51 deleted_not_vdb_tokens:36

Words:103 Token:151 Chars:884
Frase:10 Punteggiatura:13
Nomi:46 Avverbi:7 Pronomi:6 Articoli:21 Aggettivi:17
Verbi:16 Verbi attivi:16 Verbi passivi:0

VdB: 0.8 %
Gulpease: 50.32 Flesch Vacca: 31.63

similarity:91.78 edit_distance:246
added_tokens:22 added_vdb_tokens:17
deleted_tokens:37 deleted_not_vdb_tokens:26

Words:114 Token:154 Chars:914
Frase:7 Punteggiatura:11
Nomi:46 Avverbi:5 Pronomi:3 Articoli:19 Aggettivi:18
Verbi:19 Verbi attivi:19 Verbi passivi:0

VdB: 0.86 %
Gulpease: 43.29 Flesch Vacca: 20.66

similarity:80.8 edit_distance:536
added_tokens:59 added_vdb_tokens:55
deleted_tokens:58 deleted_not_vdb_tokens:43

Paragrafo 9

Original

L'Area Prevenzione e Polizia Giudiziaria, a cui fanno capo numerosi reparti, si trovano il Reparto Antidegrado che si occupa di contrastare tutti i fenomeni di degrado urbano tra cui l'abusivismo commerciale, lo spaccio delle sostanze stupefacenti e l'antiborseggio; mentre il Reparto Sicurezza Urbana e Patrimonio effettua controlli specifici legati a situazioni di degrado soprattutto nell'ambito del patrimonio comunale. All'interno di questa Area si trovano anche il Reparto Anticrimine e Violenza di Genere che si occupa della prevenzione e dell'accertamento di reati emersi negli ambiti di competenza della Polizia Municipale e gestisce le attività delegate dall'Autorità Giudiziaria; il reparto Antievasione si occupa del contrasto all'evasione dei tributi locali provvedendo anche ad effettuare le segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate. A quest'Area fa capo tutta l'attività di polizia giudiziaria che converge alla sezione Atti su delega, dove vengono controllati gli aspetti legati alla correttezza e uniformità degli atti per la successiva trasmissione alla Procura della Repubblica.

Reviewer1 (344.0s)

Molti reparti sono raccolti nell'Area Prevenzione e Polizia Giudiziaria. Essi sono il Reparto Antidegrado, il Reparto Sicurezza Urbana e Patrimonio, il Reparto Anticrimine e Violenza di Genere, il reparto Antievasione. Il Reparto Antidegrado si occupa di combattere tutti i fenomeni di degrado (peggioramento) della città come l'abusivismo commerciale (abusi nel commercio), lo spaccio delle sostanze stupefacenti (spaccio di droghe) e l'antiborseggio (furti e rapine di borse). Il Reparto Sicurezza Urbana e Patrimonio controlla situazioni di degrado (peggioramento) soprattutto nell'ambito del patrimonio comunale. Il Reparto Anticrimine e Violenza di Genere si occupa di evitare o accertare reati che spettano alla Polizia Municipale e gestisce le attività assegnate dall'Autorità Giudiziaria. Il reparto Antievasione si occupa di contrastare l'evasione delle tasse locali facendo anche segnalazioni all'Agenzia delle Entrate. Infine sono legati a quest'Area anche la polizia giudiziaria che si occupa nella sezione Atti su delega di controllare la correttezza e l'uniformità degli atti da mandare alla Procura della Repubblica.

Reviewer2 (298.0s)

L'Area Prevenzione e Polizia Giudiziaria è fatta di molti reparti. Tra questi ci sono il Reparto Antidegrado che contrasta tutti i fenomeni di degrado urbano tra cui l'abusivismo commerciale, lo spaccio delle sostanze stupefacenti e l'antiborseggio; il Reparto Sicurezza Urbana e Patrimonio che controlla le situazioni di degrado soprattutto nell'ambito del patrimonio comunale; il Reparto Anticrimine e Violenza di Genere che previene e accerta i reati emersi negli ambiti della Polizia Municipale e gestisce le attività delegate dall'Autorità Giudiziaria; il Reparto Antievasione che contrasta l'evasione dei tributi locali e fa le segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate.

Quest'Area comprende tutta l'attività di polizia giudiziaria che converge alla sezione Atti su delega. In questa sezione vengono controllati gli aspetti legati alla correttezza e uniformità degli atti per il successivo invio alla Procura della Repubblica.

GPT-4

L'Area Prevenzione e Polizia Giudiziaria comprende diversi reparti con compiti specifici. Il Reparto Antidegrado si occupa di combattere il degrado urbano, inclusi l'abusivismo commerciale, lo spaccio di droga e il furto con destrezza. Il Reparto Sicurezza Urbana e Patrimonio si concentra sui controlli del degrado legati al patrimonio comunale.

Inoltre, all'interno dell'Area, troviamo il Reparto Anticrimine e Violenza di Genere, che previene e verifica i reati nell'ambito di competenza della Polizia Municipale e gestisce le attività assegnate dall'Autorità Giudiziaria. Il reparto Antievasione lotta contro l'evasione dei tributi locali e segnala le irregolarità all'Agenzia delle Entrate.

L'intera attività di polizia giudiziaria dell'Area si riunisce nella sezione Atti su delega, che si assicura che gli atti siano corretti e uniformi prima di inviarli alla Procura della Repubblica.

Words:116 Token:164 Chars:946
Frase:5 Punteggiatura:9
Nomi:48 Avverbi:4 Pronomi:10 Articoli:19 Aggettivi:11
Verbi:20 Verbi attivi:18 Verbi passivi:2

VdB: 0.73 %
Gulpease: 40.46 Flesch Vacca: 16.65

Words:108 Token:165 Chars:955
Frase:7 Punteggiatura:21
Nomi:51 Avverbi:4 Pronomi:7 Articoli:20 Aggettivi:8
Verbi:20 Verbi attivi:18 Verbi passivi:2

VdB: 0.72 %
Gulpease: 43.85 Flesch Vacca: 22.1

similarity:83.18 edit_distance:465
added_tokens:35 added_vdb_tokens:33
deleted_tokens:45 deleted_not_vdb_tokens:39

Words:106 Token:141 Chars:802
Frase:7 Punteggiatura:8
Nomi:40 Avverbi:1 Pronomi:8 Articoli:22 Aggettivi:10
Verbi:18 Verbi attivi:14 Verbi passivi:4

VdB: 0.71 %
Gulpease: 47.01 Flesch Vacca: 31.42

similarity:92.54 edit_distance:216
added_tokens:17 added_vdb_tokens:16
deleted_tokens:40 deleted_not_vdb_tokens:38

Words:100 Token:135 Chars:756
Frase:6 Punteggiatura:12
Nomi:38 Avverbi:2 Pronomi:6 Articoli:16 Aggettivi:12
Verbi:16 Verbi attivi:16 Verbi passivi:0

VdB: 0.71 %
Gulpease: 46.33 Flesch Vacca: 31.35

similarity:89.9 edit_distance:380
added_tokens:34 added_vdb_tokens:28
deleted_tokens:53 deleted_not_vdb_tokens:46

Paragrafo 10

Original

In ambito specialistico si trova l'Area Nuclei Speciali che con i propri reparti si occupa della tutela dell'ambiente e del territorio con i reparti di Polizia Ambientale e di Polizia Edilizia e della tutela dei consumatori con i reparti Autorizzazioni di Polizia, Mercati rionali e Tutela del Consumatore. Tali reparti operano per controllare il rispetto delle vigenti normative di settore, intervenendo sia d'iniziativa sia in collaborazione con i settori dell'Amministrazione Comunale coinvolti negli ambiti di specifica competenza.

Reviewer1 (103.0s)

L'Area Nuclei Speciali ha reparti che si occupano di proteggere l'ambiente e il territorio con la Polizia Ambientale e la Polizia Edilizia e di proteggere i consumatori con i reparti Autorizzazioni di Polizia, Mercati rionali e Tutela del Consumatore. Tali reparti controllano che le leggi siano rispettate e intervengono sia di propria iniziativa sia in collaborazione con i settori del Comune che si occupano dei vari argomenti.

Reviewer2 (225.0s)

L'Area Nuclei Speciali è un gruppo specialistico e si occupa della tutela dell'ambiente e del territorio con i reparti di Polizia Ambientale e di Polizia Edilizia. Si occupa della tutela dei consumatori con i reparti Autorizzazioni di Polizia, Mercati rionali e Tutela del Consumatore. Questi reparti controllano il rispetto delle leggi di settore, e intervengono sia d'iniziativa sia in collaborazione con i settori dell'Amministrazione Comunale coinvolti negli propri ambiti di competenza.

GPT-4

L'Area Nuclei Speciali si occupa di proteggere l'ambiente e il territorio attraverso i reparti di Polizia Ambientale e di Polizia Edilizia. Si occupa anche della protezione dei consumatori con i reparti Autorizzazioni di Polizia, Mercati rionali e Tutela del Consumatore. Questi reparti controllano che le leggi di settore siano rispettate, agendo da soli o in collaborazione con altri settori del Comune che hanno competenze specifiche in questi ambiti.

Words:57 Token:81 Chars:455
Frase:2 Punteggiatura:4
Nomi:27 Avverbi:0 Pronomi:2 Articoli:8 Aggettivi:7
Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0

VdB: 0.75 %
Gulpease: 40.23 Flesch Vacca: 11.43

Words:46 Token:69 Chars:361
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:19 Avverbi:0 Pronomi:4 Articoli:11 Aggettivi:4
Verbi:10 Verbi attivi:8 Verbi passivi:2

VdB: 0.81 %
Gulpease: 45.38 Flesch Vacca: 25.49

similarity:77.3 edit_distance:179
added_tokens:18 added_vdb_tokens:18
deleted_tokens:29 deleted_not_vdb_tokens:20

Words:53 Token:75 Chars:416
Frase:3 Punteggiatura:5
Nomi:26 Avverbi:0 Pronomi:2 Articoli:8 Aggettivi:6
Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0

VdB: 0.73 %
Gulpease: 45.53 Flesch Vacca: 29.33

similarity:94.47 edit_distance:104
added_tokens:9 added_vdb_tokens:9
deleted_tokens:13 deleted_not_vdb_tokens:11

Words:54 Token:70 Chars:382
Frase:3 Punteggiatura:5
Nomi:22 Avverbi:1 Pronomi:3 Articoli:8 Aggettivi:6
Verbi:8 Verbi attivi:6 Verbi passivi:2

VdB: 0.8 %
Gulpease: 47.29 Flesch Vacca: 32.24

similarity:83.81 edit_distance:211
added_tokens:22 added_vdb_tokens:21
deleted_tokens:28 deleted_not_vdb_tokens:21

Original

Snodo di tutta l'attività è rappresentato dalla Centrale Operativa che svolge un ruolo determinante nei rapporti con la cittadinanza essendo spesso il primo contatto diretto dei cittadini con la Polizia Municipale. Supporta costantemente l'attività del personale che effettua servizio sul territorio durante lo svolgimento degli interventi in risposta alle istanze della città. Nella stessa Area Centrale Operativa e Mobilità Pubblica operano il Reparto Tecnologie di Supporto che gestisce la parte relativa alle dotazioni strumentali in uso al Corpo come i misuratori di velocità e altri strumenti per il rilievo delle infrazioni al Codice della Strada e il Reparto Coordinamento Tramvia e Lavori Stradali che si interfaccia con gli uffici della Direzione Mobilità per le attività connesse ai cantieri stradali e ai lavori propedeutici alla realizzazione della nuova linea tramviaria ed è elemento di riferimento della Smart City Control Room in fase di realizzazione.

Reviewer1 (20.0s)

Tutta l'attività ruota intorno alla Centrale Operativa che svolge un ruolo determinante nei rapporti con i cittadini. Infatti i cittadini in caso di bisogno chiamano prima di tutto la Centrale Operativa della Polizia Municipale. Essa aiuta il personale che svolge il servizio sul territorio durante lo svolgimento di tali interventi in risposta dei cittadini. Nella stessa Area della Centrale Operativa e della Mobilità Pubblica ci sono il Reparto Tecnologie di Supporto che gestisce la parte delle tecnologie usate dal Corpo come gli apparecchi che misurano la velocità e altri strumenti per registrare le infrazioni al Codice della Strada, c'è anche il Reparto Coordinamento Tramvia e Lavori Stradali che si collega agli uffici della Direzione Mobilità per le attività legate ai cantieri stradali e ai lavori per preparare la nuova linea tramviaria. Infine il Reparto Tecnologie di Supporto è un punto di riferimento per la Smart City Control Room che stiamo realizzando.

Reviewer2 (445.0s)

La Centrale Operativa è lo snodo di tutta l'attività. La Centrale Operativa ha un ruolo importante nei rapporti con la cittadinanza. La Centrale infatti è spesso il primo contatto diretto dei cittadini con la Polizia Municipale. Supporta costantemente il personale che opera sul territorio durante gli interventi. Nella Area Centrale Operativa e Mobilità Pubblica operano il Reparto Tecnologie di Supporto. Il Reparto Tecnologie di Supporto gestisce gli strumenti usati dal Corpo, come i misuratori di velocità e altri strumenti per rilevare le violazioni del Codice della Strada. Il Reparto Coordinamento Tramvia e Lavori Stradali collabora con gli uffici della Direzione Mobilità per le attività connesse ai cantieri stradali e ai lavori per realizzare una nuova linea tramviaria. Questo Reparto è elemento di riferimento della Smart City Control Room in fase di realizzazione.

GPT-4

La Centrale Operativa è il cuore dell'attività della Polizia Municipale e spesso è il primo punto di contatto per i cittadini. Questa centrale supporta il personale che lavora sul campo, aiutandolo durante gli interventi richiesti dai cittadini. All'interno della stessa area, lavorano anche il Reparto Tecnologie di Supporto, che si occupa delle attrezzature come i misuratori di velocità e altri strumenti per controllare le infrazioni al Codice della Strada, e il Reparto Coordinamento Tramvia e Lavori Stradali. Quest'ultimo collabora con gli uffici della Direzione Mobilità per gestire i cantieri stradali e i lavori per la nuova linea tramviaria. È anche un punto di riferimento per la Smart City Control Room, che è in fase di realizzazione.

Words:108 Token:145 Chars:824
Frase:3 Punteggiatura:3
Nomi:47 Avverbi:2 Pronomi:5 Articoli:15 Aggettivi:16
Verbi:11 Verbi attivi:9 Verbi passivi:2

VdB: 0.63 %
Gulpease: 38.38 Flesch Vacca: 4.36

Words:106 Token:153 Chars:817
Frase:5 Punteggiatura:6
Nomi:45 Avverbi:5 Pronomi:10 Articoli:23 Aggettivi:12
Verbi:16 Verbi attivi:16 Verbi passivi:0

VdB: 0.71 %
Gulpease: 45.41 Flesch Vacca: 30.11

similarity:88.86 edit_distance:303
added_tokens:30 added_vdb_tokens:27
deleted_tokens:34 deleted_not_vdb_tokens:21

Words:94 Token:133 Chars:739
Frase:8 Punteggiatura:9
Nomi:42 Avverbi:3 Pronomi:1 Articoli:22 Aggettivi:13
Verbi:13 Verbi attivi:13 Verbi passivi:0

VdB: 0.68 %
Gulpease: 51.48 Flesch Vacca: 38.85

similarity:90.55 edit_distance:248
added_tokens:18 added_vdb_tokens:16
deleted_tokens:31 deleted_not_vdb_tokens:16

Words:87 Token:119 Chars:623
Frase:5 Punteggiatura:10
Nomi:37 Avverbi:3 Pronomi:4 Articoli:18 Aggettivi:10
Verbi:13 Verbi attivi:13 Verbi passivi:0

VdB: 0.76 %
Gulpease: 49.25 Flesch Vacca: 39.09

similarity:84.56 edit_distance:364
added_tokens:27 added_vdb_tokens:22
deleted_tokens:49 deleted_not_vdb_tokens:27

Original

In ambito interno al Corpo troviamo l'Area Supporto Direttivo che, attraverso i propri reparti, cura le attività interne al Comando e gli aspetti legati al funzionamento complessivo dell'organizzazione del Corpo come il Reparto Informatica che fornisce il supporto informatico a tutto il personale raccordandosi con la Direzione Sistemi Informativi e il Reparto Sicurezza Luoghi di Lavoro che ha la competenza sulla prevenzione degli infortuni e igiene sui luoghi di lavoro. Tramite il front-office è garantita la gestione del Corpo di Guardia al Palazzo Guadagni per la sorveglianza e gestione degli accessi agli edifici, ed inoltre, vengono mantenuti i rapporti con l'esterno anche per l'accesso agli atti - pratiche gestite dal Reparto Archivio Amministrativo e Accessi Documentali. Il Reparto Statistica e Amministrazione Trasparente si occupa della rilevazione ed elaborazione dei dati statistici sull'attività del Corpo, non solo e non tanto a scopo divulgativo, ma anche gestionale e strategico e collabora per il miglioramento degli standard qualitativi in relazione al Sistema di Gestione della Qualità.

Reviewer1 (304.0s)

Nel Corpo della Polizia c'è anche l'Area Supporto Direttivo che con vari reparti cura le attività del Comando di Polizia e il funzionamento complessivo dell'organizzazione del Corpo di Polizia, come ad esempio il Reparto Informatica. Questo reparto ultimo dà aiuto informatico a tutto il personale insieme alla Direzione dei Sistemi Informativi e al Reparto Sicurezza Luoghi di Lavoro. Questo ultimo cerca di evitare incidenti e danni nei posti di lavoro e cura l'igiene dei posti di lavoro. Grazie a un ufficio chiamato front-office si organizza il Corpo di Guardia che si trova al Palazzo Guadagni per sorvegliare chi entra e chi esce dagli edifici. Inoltre il front-office mantiene i rapporti con l'esterno per accedere agli atti - pratiche del Reparto Archivio Amministrativo e Accessi Documentali. Il Reparto Statistica e Amministrazione Trasparente si occupa di elaborare i dati statistici sull'attività del Corpo, non solo e non tanto per darne notizia all'esterno, ma anche per ragioni organizzative e strategiche; esso collabora per migliorare i livelli di qualità in relazione al Sistema di Gestione della Qualità.

Reviewer2 (341.0s)

L'Area Supporto Direttivo fa parte del Corpo. Con i propri reparti, cura le attività interne al Comando e il funzionamento complessivo dell'organizzazione del Corpo. Questi reparti sono: il Reparto Informatica che fornisce il supporto informatico a tutto il personale e collabora con la Direzione Sistemi Informativi il Reparto Sicurezza Luoghi di Lavoro che previene gli infortuni e si occupa dell'igiene sui luoghi di lavoro.

Tramite il front-office gestisce il Corpo di Guardia al Palazzo Guadagni che sorveglia e gestisce gli accessi agli edifici. Gestisce anche i rapporti con l'esterno per l'accesso agli atti - pratiche gestite dal Reparto Archivio Amministrativo e Accessi Documentali. Il Reparto Statistica e Amministrazione Trasparente si occupa della rilevazione ed elaborazione dei dati statistici sull'attività del Corpo. I dati non solo sono impiegati per scopo divulgativo, ma anche per scopi gestionale e strategico. Il Reparto Statistica e Amministrazione Trasparente collabora per il miglioramento degli standard qualitativi in relazione al Sistema di Gestione della Qualità.

GPT-4

L'Area Supporto Direttivo si occupa delle attività interne e del funzionamento generale del Corpo. Questa area include diversi reparti:

1. Il Reparto Informatica: supporta tutto il personale con le tecnologie informatiche e lavora in coordinamento con la Direzione Sistemi Informativi.
2. Il Reparto Sicurezza Luoghi di Lavoro: si concentra sulla prevenzione degli infortuni e sulla sicurezza igienica nei luoghi di lavoro.
3. Il front-office gestisce il Corpo di Guardia al Palazzo Guadagni, occupandosi della sorveglianza e del controllo degli accessi agli edifici. Questo reparto mantiene anche i contatti con l'esterno, inclusa la gestione dell'accesso ai documenti, che è responsabilità del Reparto Archivio Amministrativo e Accessi Documentali.
4. Il Reparto Statistica e Amministrazione Trasparente raccoglie e analizza i dati statistici sulle attività del Corpo. Questi dati sono usati non solo per informare, ma anche per migliorare la gestione e la strategia. Questo reparto lavora anche per alzare gli standard di qualità in accordo con il Sistema di Gestione della Qualità.

Words:119 Token:168 Chars:939
Frase:3 Punteggiatura:11
Nomi:49 Avverbi:8 Pronomi:4 Articoli:20 Aggettivi:14
Verbi:13 Verbi attivi:9 Verbi passivi:4

VdB: 0.71 %
Gulpease: 38.46 Flesch Vacca: -1.28

Words:120 Token:181 Chars:939
Frase:7 Punteggiatura:13
Nomi:53 Avverbi:10 Pronomi:9 Articoli:18 Aggettivi:13
Verbi:18 Verbi attivi:18 Verbi passivi:0

VdB: 0.76 %
Gulpease: 48.72 Flesch Vacca: 38.65

similarity:82.38 edit_distance:357
added_tokens:50 added_vdb_tokens:41
deleted_tokens:50 deleted_not_vdb_tokens:36

Words:115 Token:164 Chars:923
Frase:8 Punteggiatura:13
Nomi:50 Avverbi:4 Pronomi:5 Articoli:23 Aggettivi:15
Verbi:16 Verbi attivi:14 Verbi passivi:2

VdB: 0.74 %
Gulpease: 47.35 Flesch Vacca: 33.7

similarity:92.71 edit_distance:249
added_tokens:15 added_vdb_tokens:14
deleted_tokens:22 deleted_not_vdb_tokens:19

Words:112 Token:163 Chars:907
Frase:14 Punteggiatura:20
Nomi:47 Avverbi:5 Pronomi:3 Articoli:23 Aggettivi:11
Verbi:18 Verbi attivi:16 Verbi passivi:2

VdB: 0.72 %
Gulpease: 59.12 Flesch Vacca: 43.62

similarity:91.26 edit_distance:441
added_tokens:46 added_vdb_tokens:35
deleted_tokens:48 deleted_not_vdb_tokens:38

Paragrafo 13

Original

L'Area Gestione del Personale e Coordinamento Servizi dispone l'impiego del personale nei servizi a carattere trasversale e di impatto generale attraverso il Reparto Coordinamento Servizi e Grandi Eventi; con il Reparto Gestione del Personale e Formazione interna cura l'aggiornamento e la crescita professionale degli appartenenti al Corpo e la gestione amministrativa del personale in linea con le direttive e nel rispetto delle indicazioni contrattuali, in stretta collaborazione con la Direzione Risorse Umane. Attraverso il Reparto Peg e Controllo di Gestione viene predisposta e gestita tutta l'attività istruttoria e di verifica degli stati di attuazione degli obiettivi della Direzione in relazione alle linee programmatiche dell'Ente.

Reviewer1 (277.0s)

L'Area Gestione del Personale e Coordinamento Servizi stabilisce come organizzare il personale nei servizi trasversali e di impatto generale grazie al Reparto Coordinamento Servizi e Grandi Eventi. Il Reparto Gestione del Personale e Formazione interna invece aggiorna e fa crescere i lavoratori che appartengono al Corpo e gestisce la vita amministrativa del personale seguendo le direttive e le indicazioni da contratto, in collaborazione con la Direzione Risorse Umane. Il Reparto Peg e Controllo di Gestione predispone e organizza tutta l'attività preparatoria e di verifica della realizzazione degli obiettivi della Direzione in rapporto alle linee programmate dall'Ente.

Reviewer2 (279.0s)

L'Area Gestione del Personale e Coordinamento Servizi impiega il personale per servizi trasversali attraverso il Reparto Coordinamento Servizi e Grandi Eventi. Il Reparto Gestione del Personale e Formazione interna cura l'aggiornamento e la crescita professionale degli appartenenti al Corpo. Il Reparto Gestione del Personale e Formazione interna cura anche la gestione amministrativa del personale, nel rispetto delle indicazioni contrattuali, e collabora con la Direzione Risorse Umane. Attraverso il Reparto Peg e Controllo di Gestione gestisce l'attuazione degli obiettivi della Direzione in relazione alle linee programmatiche dell'Ente.

GPT-4

L'Area Gestione del Personale e Coordinamento Servizi organizza l'uso del personale nei servizi generali e importanti tramite il Reparto Coordinamento Servizi e Grandi Eventi. Il Reparto Gestione del Personale e Formazione interna si occupa di aggiornare e sviluppare professionalmente i membri del Corpo e di gestire le questioni amministrative del personale, seguendo le direttive e rispettando i contratti, in collaborazione con la Direzione Risorse Umane. Il Reparto Peg e Controllo di Gestione prepara e controlla tutto il lavoro di verifica e di valutazione degli obiettivi della Direzione, in accordo con i piani dell'Ente.

Words:73 Token:109 Chars:636
Frase:3 Punteggiatura:4
Nomi:41 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:12 Aggettivi:10
Verbi:5 Verbi attivi:3 Verbi passivi:2

VdB: 0.73 %
Gulpease: 38.91 Flesch Vacca: 11.04

Words:71 Token:99 Chars:577
Frase:3 Punteggiatura:4
Nomi:36 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:12 Aggettivi:7
Verbi:11 Verbi attivi:11 Verbi passivi:0

VdB: 0.77 %
Gulpease: 39.81 Flesch Vacca: 10.83

similarity:92.53 edit_distance:176
added_tokens:27 added_vdb_tokens:23
deleted_tokens:28 deleted_not_vdb_tokens:20

Words:59 Token:90 Chars:552
Frase:4 Punteggiatura:6
Nomi:37 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:11 Aggettivi:9
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.72 %
Gulpease: 41.0 Flesch Vacca: 18.11

similarity:94.58 edit_distance:184
added_tokens:8 added_vdb_tokens:7
deleted_tokens:21 deleted_not_vdb_tokens:17

Words:63 Token:96 Chars:532
Frase:3 Punteggiatura:6
Nomi:35 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:13 Aggettivi:6
Verbi:9 Verbi attivi:9 Verbi passivi:0

VdB: 0.8 %
Gulpease: 42.96 Flesch Vacca: 20.98

similarity:92.05 edit_distance:222
added_tokens:29 added_vdb_tokens:27
deleted_tokens:36 deleted_not_vdb_tokens:27

Paragrafo 14

Original

Affianca il Comandante, il servizio di Supporto Giuridico Amministrativo per la gestione amministrativa, a cui fanno riferimento l'Area Sportello del Cittadino e l'Area Supporto Amministrativo Contabile. Quest'ultima si occupa della gestione della parte contabile amministrativa e dell'acquisto dei beni e servizi per tutta la Direzione. L'Area Sportello al Cittadino segue le procedure dei verbali ed il relativo contenzioso. L'implementazione tecnologica ha permesso di velocizzare le procedure ed erogare servizi nuovi ai cittadini, come la visualizzazione diretta delle immagini delle violazioni rilevate dagli strumenti di rilevazione di infrazioni, il pagamento on-line dei verbali ed altri servizi online. Fa parte dell'area il Reparto Rimozioni e Depositeria che gestisce l'attività relativa a fermi, sequestri, confische e rimozione dei veicoli.

Reviewer1 (157.0s)

Il servizio di Supporto Giuridico Amministrativo aiuta il Comandante nella gestione amministrativa per l'Area Sportello del Cittadino e per l'Area Supporto Amministrativo Contabile. Quest'ultima area gestisce la parte contabile amministrativa e l'acquisto di beni e servizi per tutta la Direzione. L'Area Sportello al Cittadino segue i verbali e i conflitti giudiziari. Le tecnologie permettono di velocizzare le procedure e di offrire servizi nuovi ai cittadini, come la visualizzazione diretta delle immagini delle violazioni rilevate dagli strumenti di rilevazione di infrazioni, il pagamento on-line dei verbali ed altri servizi online. Il Reparto Rimozioni e Depositeria gestisce l'attività relativa a fermi, sequestri, confische e rimozione dei veicoli e appartiene a questa stessa area.

Reviewer2 (337.0s)

Il servizio di Supporto Giuridico Amministrativo per la gestione amministrativa affianca il Comandante. Fanno parte di questo ufficio l'Area Sportello del Cittadino e l'Area Supporto Amministrativo Contabile. Quest'ultima gestisce la parte contabile amministrativa e l'acquisto dei beni e servizi per tutta la Direzione. L'Area Sportello al Cittadino segue le procedure dei verbali ed il relativo contenzioso. L'innovazione tecnologica ha velocizzato le procedure. Assicura nuovi servizi ai cittadini, come la visualizzazione delle immagini delle multe fatte dagli strumenti dalle telecamere e autovelox, il pagamento on-line dei verbali ed altri servizi online. Il Reparto Rimozioni e Depositeria fa parte dell'area e gestisce fermi, sequestri, confische e rimozione dei veicoli.

GPT-4

Il Comandante è supportato dal servizio di Supporto Giuridico Amministrativo per la gestione amministrativa. Questo servizio include l'Area Sportello del Cittadino e l'Area Supporto Amministrativo Contabile. L'Area Supporto Amministrativo Contabile si occupa della contabilità e degli acquisti di beni e servizi per la Direzione. L'Area Sportello del Cittadino gestisce i verbali e i contenziosi relativi. Grazie all'implementazione tecnologica, ora è possibile velocizzare le procedure e offrire nuovi servizi ai cittadini, come la visualizzazione online delle immagini delle violazioni, il pagamento online dei verbali e altri servizi digitali. All'interno dell'area c'è anche il Reparto Rimozioni e Depositeria, che si occupa di fermi, sequestri, confische e rimozione di veicoli.

Words:85 Token:125 Chars:727
Frase:5 Punteggiatura:11
Nomi:41 Avverbi:0 Pronomi:3 Articoli:17 Aggettivi:14
Verbi:11 Verbi attivi:11 Verbi passivi:0

VdB: 0.7 %
Gulpease: 42.84 Flesch Vacca: 21.36

Words:84 Token:118 Chars:673
Frase:5 Punteggiatura:9
Nomi:37 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:19 Aggettivi:14
Verbi:9 Verbi attivi:9 Verbi passivi:0

VdB: 0.76 %
Gulpease: 44.68 Flesch Vacca: 24.86

similarity:93.09 edit_distance:183
added_tokens:15 added_vdb_tokens:14
deleted_tokens:19 deleted_not_vdb_tokens:11

Words:78 Token:115 Chars:662
Frase:7 Punteggiatura:11
Nomi:40 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:19 Aggettivi:12
Verbi:10 Verbi attivi:10 Verbi passivi:0

VdB: 0.71 %
Gulpease: 49.7 Flesch Vacca: 31.31

similarity:95.12 edit_distance:192
added_tokens:15 added_vdb_tokens:10
deleted_tokens:23 deleted_not_vdb_tokens:15

Words:77 Token:115 Chars:665
Frase:6 Punteggiatura:12
Nomi:33 Avverbi:2 Pronomi:4 Articoli:15 Aggettivi:15
Verbi:10 Verbi attivi:8 Verbi passivi:2

VdB: 0.73 %
Gulpease: 46.83 Flesch Vacca: 27.44

similarity:90.09 edit_distance:265
added_tokens:25 added_vdb_tokens:19
deleted_tokens:34 deleted_not_vdb_tokens:23

Paragrafo 15

Original

Importanza trasversale è rivestita dalla Sezione Supporto Giuridico che cura lo studio e l'aggiornamento delle normative, fornendo assistenza normativa a tutto il personale in relazione all'intero panorama delle materie di competenza.

Reviewer1 (59.0s)

La Sezione Supporto Giuridico ha importanza trasversale tra varie aree e studia e si tiene aggiornata sulle leggi, fornendo assistenza sulle leggi a tutto il personale in relazione a molte materie di competenza.

Reviewer2 (132.0s)

La Sezione Supporto Giuridico è una sezione imporante. Cura lo studio e l'aggiornamento delle normative. Dà assistenza legale a tutto il personale in base alle materie di competenza.

GPT-4

La Sezione Supporto Giuridico è molto importante perché si occupa di studiare e aggiornare le leggi. Questa sezione aiuta anche tutto il personale fornendo supporto legale su tutte le materie di competenza.

Words:32 Token:33 Chars:202
Frase:1 Punteggiatura:2
Nomi:11 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:4
Verbi:4 Verbi attivi:2 Verbi passivi:2

VdB: 0.82 %
Gulpease: 36.88 Flesch Vacca: 3.61

Words:29 Token:33 Chars:177
Frase:1 Punteggiatura:2
Nomi:10 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:3
Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0

VdB: 0.91 %
Gulpease: 44.45 Flesch Vacca: 27.24

similarity:74.72 edit_distance:110
added tokens:15 added vdb tokens:13
deleted_tokens:17 deleted_not_vdb_tokens:12

Words:29 Token:29 Chars:152
Frase:3 Punteggiatura:3
Nomi:10 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:6 Aggettivi:3
Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.86 %
Gulpease: 67.62 Flesch Vacca: 46.16

similarity:88.75 edit_distance:87
added tokens:9 added vdb tokens:6
deleted_tokens:12 deleted_not_vdb_tokens:8

Words:30 Token:32 Chars:173
Frase:2 Punteggiatura:2
Nomi:7 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:7 Aggettivi:3
Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0

VdB: 0.97 %
Gulpease: 53.69 Flesch Vacca: 41.72

similarity:75.38 edit_distance:123
added tokens:19 added vdb tokens:19
deleted_tokens:21 deleted_not_vdb_tokens:15

Paragrafo 16

Original

L'obiettivo generale di una città più vivibile e sicura è perseguito, in ordine alle competenze proprie della polizia locale, attraverso l'attivazione di un sistema di qualità dei servizi, che tenga conto delle esigenze dei cittadini e delle istanze dell'Amministrazione. La riorganizzazione e razionalizzazione delle procedure interne ed esterne, il riordino della documentazione e la completa informatizzazione della struttura anche mediante l'utilizzo di nuovi strumenti e programmi informatici garantiscono il mantenimento del Sistema di Qualità.

Reviewer1 (119.0s)

La Polizia locale ha come obiettivo generale creare una città più vivibile e sicura. Lo fa seguendo i suoi compiti e curando un sistema di qualità dei servizi che tiene conto dei bisogni dei cittadini e delle richieste dell'Amministrazione. Riorganizzare e razionalizzare le procedure interne ed esterne, riordinare la documentazione e informatizzare la struttura con nuovi strumenti e nuovi programmi informatici aiutano a mantenere il Sistema di Qualità.

Reviewer2 (266.0s)

Grazie a un sistema di qualità dei servizi la città deve diventare più vivibile e sicura. Il sistema tiene conto delle esigenze dei cittadini e delle necessità dell'Amministrazione. Il Sistema di Qualità si ottiene grazie a

La razionalizzazione delle procedure interne ed esterne, il riordino della documentazione, la completa informatizzazione della struttura anche con l'utilizzo di nuovi strumenti e programmi informatici.

GPT-4

L'obiettivo di rendere la città più vivibile e sicura si raggiunge migliorando la qualità dei servizi della polizia locale. Questo miglioramento considera le necessità dei cittadini e le richieste dell'Amministrazione. Per fare ciò, stiamo riorganizzando e semplificando le procedure, sia interne che esterne, riordinando i documenti e informatizzando completamente la struttura. Utilizziamo anche nuovi strumenti e programmi informatici per mantenere alto il livello di qualità del servizio.

Words:63 Token:78 Chars:471
Frase:2 Punteggiatura:6
Nomi:27 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:10 Aggettivi:9
Verbi:4 Verbi attivi:2 Verbi passivi:2

VdB: 0.76 %
Gulpease: 36.31 Flesch Vacca: 4.5

Words:59 Token:69 Chars:385
Frase:3 Punteggiatura:4
Nomi:19 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:9 Aggettivi:9
Verbi:12 Verbi attivi:12 Verbi passivi:0

VdB: 0.83 %
Gulpease: 46.25 Flesch Vacca: 30.39

similarity:91.91 edit_distance:189
added_tokens:23 added_vdb_tokens:19
deleted_tokens:30 deleted_not_vdb_tokens:19

Words:55 Token:63 Chars:360
Frase:3 Punteggiatura:5
Nomi:23 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:8 Aggettivi:7
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.79 %
Gulpease: 46.14 Flesch Vacca: 30.24

similarity:88.83 edit_distance:211
added_tokens:13 added_vdb_tokens:13
deleted_tokens:23 deleted_not_vdb_tokens:18

Words:58 Token:69 Chars:419
Frase:4 Punteggiatura:7
Nomi:18 Avverbi:3 Pronomi:3 Articoli:10 Aggettivi:8
Verbi:13 Verbi attivi:13 Verbi passivi:0

VdB: 0.87 %
Gulpease: 45.67 Flesch Vacca: 28.61

similarity:86.77 edit_distance:249
added_tokens:30 added_vdb_tokens:27
deleted_tokens:36 deleted_not_vdb_tokens:25

Paragrafo 17

Original

L'organizzazione di una Polizia Municipale efficiente, risponde alla logica protesa al contatto sistematico e duraturo con il cittadino, a cui vengono offerti i servizi e con questo condivisi. La Carta dei Servizi del Corpo rappresenta la conclusione sintetica di un lungo lavoro di razionalizzazione delle attività, sedi, mezzi e risorse, e, a sua volta costituisce l'avvio di un nuovo modo di intendere i rapporti con la cittadinanza in un'ottica di miglioramento continuo dei servizi offerti.

Reviewer1 (105.0s)

Organizzare una Polizia Municipale efficiente risponde al piano di avere un contatto sistematico e duraturo con il cittadino, a cui vengono offerti i servizi. La Carta dei Servizi del Corpo di Polizia rappresenta la conclusione di un lungo lavoro di razionalizzazione delle attività, sedi, mezzi e risorse, e l'inizio di un nuovo modo di considerare i rapporti con i cittadini nell'ottica di migliorare i servizi offerti.

Reviewer2 (347.0s)

Una Polizia Municipale efficiente è legata al contatto sistematico e duraturo con il cittadino. Al cittadino vengono offerti i servizi. La Carta dei Servizi del Corpo è la conclusione di un lungo lavoro di razionalizzazione delle attività, sedi, mezzi e risorse. La Carta dei Servizi del Corpo avvia un miglioramento dei rapporti con la cittadinanza in un'ottica.

GPT-4

La Polizia Municipale lavora per essere sempre più vicina ai cittadini, offrendo servizi condivisi e migliorando continuamente. La Carta dei Servizi è il risultato di un ampio lavoro per organizzare meglio attività, sedi, mezzi e risorse. Questo documento segna anche l'inizio di un nuovo approccio nei rapporti con i cittadini, sempre con l'obiettivo di migliorare i servizi offerti.

Words:61 Token:78 Chars:413
Frase:2 Punteggiatura:8
Nomi:23 Avverbi:0 Pronomi:2 Articoli:13 Aggettivi:9
Verbi:8 Verbi attivi:6 Verbi passivi:2

VdB: 0.83 %
Gulpease: 43.74 Flesch Vacca: 17.83

Words:51 Token:68 Chars:350
Frase:2 Punteggiatura:6
Nomi:21 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:12 Aggettivi:7
Verbi:8 Verbi attivi:6 Verbi passivi:2

VdB: 0.81 %
Gulpease: 46.35 Flesch Vacca: 25.75

similarity:87.2 edit_distance:110
added_tokens:8 added_vdb_tokens:7
deleted_tokens:18 deleted_not_vdb_tokens:16

Words:44 Token:58 Chars:301
Frase:4 Punteggiatura:6
Nomi:19 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:10 Aggettivi:5
Verbi:6 Verbi attivi:2 Verbi passivi:4

VdB: 0.71 %
Gulpease: 57.79 Flesch Vacca: 44.69

similarity:87.56 edit_distance:164
added_tokens:6 added_vdb_tokens:5
deleted_tokens:23 deleted_not_vdb_tokens:21

Words:48 Token:60 Chars:320
Frase:3 Punteggiatura:7
Nomi:17 Avverbi:6 Pronomi:0 Articoli:10 Aggettivi:6
Verbi:8 Verbi attivi:8 Verbi passivi:0

VdB: 0.9 %
Gulpease: 50.67 Flesch Vacca: 38.67

similarity:74.93 edit_distance:237
added_tokens:28 added_vdb_tokens:26
deleted_tokens:40 deleted_not_vdb_tokens:32

Original

Il Corpo, durante il periodo dell'emergenza sanitaria, ha reagito in maniera coordinata e flessibile alle nuove esigenze, adottando un nuovo modello organizzativo sia per quanto riguarda i servizi esterni che l'organizzazione interna senza trascurare l'esigenza di tutelare la salute degli operatori. Forte è stato l'impegno per l'attuazione delle disposizioni emanate con i controlli richiesti e resisi necessari a tutela della salute pubblica, anche collaborando con altre forze dell'ordine, effettuando servizi mirati alle verifiche per il corretto uso dell'utilizzo delle mascherine, il rispetto del distanziamento sociale e divieto di assembramento, la vigilanza del rispetto delle normative sugli spostamenti, le restrizioni alla mobilità e alle attività commerciali in relazione alle varie normative, la sorveglianza sulle aree verdi e il presidio delle strade cittadine, anche quelle deserte, per garantire la sicurezza. Importante anche l'attività svolta davanti alle scuole e alle fermate di tram e autobus con interventi di presidio per il rientro ordinato a scuola degli studenti.

Reviewer1 (261.0s)

Il Corpo di Polizia nell'emergenza sanitaria da COVID ha risposto in modo coordinato e flessibile ai nuovi bisogni, adottando un nuovo modello organizzativo sia per quanto riguarda i servizi esterni che l'organizzazione interna senza trascurare di proteggere la salute degli operatori. La Polizia si è molto impegnata a far applicare le disposizioni di legge, applicando i controlli richiesti per proteggere la salute pubblica. La Polizia ha collaborato con le altre forze dell'ordine facendo servizi volti a verificare il corretto uso delle mascherine, il rispetto del distanziamento sociale e il divieto di raggrupparsi. Ha vigilato perché le normative sugli spostamenti fossero rispettate, così come le restrizioni alla mobilità e alle attività commerciali, la sorveglianza sulle aree verdi e il controllo delle strade cittadine, anche quelle deserte, per garantire la sicurezza. La Polizia ha anche svolto importante attività davanti alle scuole e alle fermate di tram e autobus con interventi di presidio per far tornare a scuola gli studenti.

Reviewer2 (559.0s)

Durante l'emergenza sanitaria, il Corpo ha reagito in maniera coordinata e flessibile alle nuove esigenze. Ha adottato un nuovo modello organizzativo sia per i servizi esterni che per l'organizzazione interna. Ha tutelato la salute degli operatori. Si è impegnato per attuare le disposizioni. Ha fatto i controlli richiesti e necessari per tutelare la salute pubblica. Ha anche collaborato con altre forze dell'ordine. Ha verificato il corretto uso delle mascherine, il rispetto del distanziamento sociale, il divieto di assembramento, il rispetto delle normative sugli spostamenti, le restrizioni allo spostamento e alle attività commerciali richieste dalle normative, la sorveglianza sulle aree verdi e il controllo delle strade cittadine, anche quelle deserte, per garantire la sicurezza.

Ha svolto anche l'importante attività davanti alle scuole e alle fermate di tram e autobus. Ha fatto interventi mirati al rientro ordinato a scuola degli studenti.

GPT-4

Durante l'emergenza sanitaria, il Corpo ha adottato un nuovo modello organizzativo per rispondere in modo coordinato e flessibile alle esigenze emergenti, sia nei servizi esterni che nell'organizzazione interna, garantendo anche la salute degli operatori. Si è impegnato molto nell'applicare le disposizioni di sicurezza, collaborando con altre forze dell'ordine. Ha effettuato controlli specifici sull'uso corretto delle mascherine, il rispetto del distanziamento sociale e il divieto di assembramento. Ha vigilato sul rispetto delle norme sugli spostamenti, le restrizioni alla mobilità e alle attività commerciali. Ha sorvegliato le aree verdi e pattugliato le strade cittadine, anche quelle deserte, per mantenere la sicurezza. È stata importante anche la presenza davanti alle scuole e alle fermate di tram e autobus per gestire il rientro ordinato degli studenti a scuola.

Words:113 Token:162 Chars:928
Frase:3 Punteggiatura:14
Nomi:51 Avverbi:4 Pronomi:3 Articoli:19 Aggettivi:21
Verbi:16 Verbi attivi:16 Verbi passivi:0

VdB: 0.75 %
Gulpease: 37.27 Flesch Vacca: -2.48

Words:118 Token:160 Chars:880
Frase:5 Punteggiatura:12
Nomi:44 Avverbi:5 Pronomi:4 Articoli:22 Aggettivi:18
Verbi:27 Verbi attivi:25 Verbi passivi:2

VdB: 0.81 %
Gulpease: 43.38 Flesch Vacca: 24.91

similarity:87.6 edit_distance:302
added_tokens:43 added_vdb_tokens:34
deleted_tokens:32 deleted_not_vdb_tokens:24

Words:106 Token:143 Chars:800
Frase:9 Punteggiatura:17
Nomi:40 Avverbi:4 Pronomi:3 Articoli:19 Aggettivi:19
Verbi:24 Verbi attivi:24 Verbi passivi:0

VdB: 0.8 %
Gulpease: 51.94 Flesch Vacca: 37.84

similarity:87.7 edit_distance:255
added_tokens:25 added_vdb_tokens:22
deleted_tokens:31 deleted_not_vdb_tokens:22

Words:100 Token:129 Chars:741
Frase:6 Punteggiatura:14
Nomi:36 Avverbi:5 Pronomi:3 Articoli:14 Aggettivi:18
Verbi:19 Verbi attivi:19 Verbi passivi:0

VdB: 0.75 %
Gulpease: 45.51 Flesch Vacca: 30.82

similarity:81.37 edit_distance:406
added_tokens:31 added_vdb_tokens:21
deleted_tokens:45 deleted_not_vdb_tokens:33

Paragrafo 19

Original

La Direttiva, conosciuta come "Direttiva Ciampi-Cassese", enuncia i principi fondamentali ai quali deve essere uniformata l'erogazione dei pubblici servizi.

Reviewer1 (25.0s)

La Direttiva chiamata "Direttiva Ciampi-Cassese" elenca i principi fondamentali ai quali deve essere uniformata l'offerta di pubblici servizi.

Reviewer2 (39.0s)

La "Direttiva Ciampi-Cassese" indica i principi fondamentali dell'erogazione dei pubblici servizi.

GPT-4

La "Direttiva Ciampi-Cassese" stabilisce le regole principali che devono essere seguite nella fornitura dei servizi pubblici.

Words:19 Token:20 Chars:133
Frase:1 Punteggiatura:5
Nomi:5 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:3 Aggettivi:2
Verbi:5 Verbi attivi:2 Verbi passivi:3

VdB: 0.6 %
Gulpease: 37.5 Flesch Vacca: 4.0

Words:18 Token:19 Chars:122
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:5 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:3 Aggettivi:2
Verbi:5 Verbi attivi:2 Verbi passivi:3

VdB: 0.74 %
Gulpease: 40.58 Flesch Vacca: 9.11

similarity:94.15 edit_distance:24
added tokens:4 added vdb tokens:4
deleted_tokens:5 deleted_not_vdb_tokens:2

Words:12 Token:12 Chars:85
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:4 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:2 Aggettivi:2
Verbi:1 Verbi attivi:1 Verbi passivi:0

VdB: 0.58 %
Gulpease: 43.17 Flesch Vacca: 4.42

similarity:89.55 edit_distance:52
added tokens:2 added vdb tokens:1
deleted_tokens:9 deleted_not_vdb_tokens:6

Words:16 Token:16 Chars:107
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:4 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:2 Aggettivi:2
Verbi:4 Verbi attivi:1 Verbi passivi:3

VdB: 0.69 %
Gulpease: 40.88 Flesch Vacca: 3.12

similarity:78.86 edit_distance:84
added tokens:9 added vdb tokens:7
deleted_tokens:12 deleted_not_vdb_tokens:8

Paragrafo 20

Original

Tutti i cittadini hanno lo stesso diritto all'erogazione del servizio pubblico ed è vietata qualunque discriminazione fondata sul sesso, razza, religione ed opinioni politiche. Deve essere assicurata inoltre l'erogazione del servizio pubblico ai soggetti portatori di handicap oltre che a soggetti dislocati nelle diverse aree geografiche di utenza.

Reviewer1 (64.0s)

Tutti i cittadini hanno lo stesso diritto di ricevere i servizi pubblici e non si possono fare differenze tra cittadini sulla base di sesso, razza, religione e opinioni politiche. Occorre offrire il servizio pubblico ai soggetti portatori di handicap oltre che a soggetti che si trovano in varie aree geografiche.

Reviewer2 (162.0s)

Tutti i cittadini possono accedere al servizio pubblico. Non si può discriminare per sesso, razza, religione ed opinioni politiche. Il servizio pubblico deve essere assicurato ai portatori di handicap ai cittadini che vivono in tutte le zone coperte dal servizio.

GPT-4

Tutti i cittadini hanno il diritto di ricevere i servizi pubblici senza discriminazioni basate su sesso, razza, religione o opinioni politiche. Inoltre, è necessario garantire l'accesso ai servizi pubblici anche alle persone con disabilità e a quelle che vivono in diverse aree geografiche.

Words:43 Token:50 Chars:298
Frase:2 Punteggiatura:4
Nomi:17 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:6 Aggettivi:5
Verbi:8 Verbi attivi:3 Verbi passivi:5

VdB: 0.78 %
Gulpease: 41.4 Flesch Vacca: 23.7

Words:42 Token:50 Chars:260
Frase:2 Punteggiatura:4
Nomi:16 Avverbi:2 Pronomi:3 Articoli:6 Aggettivi:5
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.94 %
Gulpease: 49.0 Flesch Vacca: 38.0

similarity:83.87 edit_distance:115
added tokens:20 added vdb tokens:19
deleted_tokens:22 deleted_not_vdb_tokens:13

Words:35 Token:40 Chars:219
Frase:3 Punteggiatura:5
Nomi:12 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:5 Aggettivi:3
Verbi:9 Verbi attivi:6 Verbi passivi:3

VdB: 0.82 %
Gulpease: 56.75 Flesch Vacca: 39.92

similarity:82.92 edit_distance:160
added tokens:18 added vdb tokens:14
deleted_tokens:29 deleted_not_vdb_tokens:20

Words:41 Token:44 Chars:243
Frase:2 Punteggiatura:5
Nomi:13 Avverbi:2 Pronomi:2 Articoli:6 Aggettivi:5
Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0

VdB: 0.91 %
Gulpease: 47.41 Flesch Vacca: 28.89

similarity:82.63 edit_distance:137
added tokens:24 added vdb tokens:21
deleted_tokens:30 deleted_not_vdb_tokens:20

Paragrafo 21

Original

Il servizio deve essere erogato con criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità; pertanto le norme che regolano l'esercizio dell'attività del Corpo di Polizia Municipale sono applicate in ossequio ai criteri sopra enunciati.

Reviewer1 (49.0s)

Il servizio deve essere offerto in modo obiettivo, giusto e imparziale; le norme che regolano la vita del Corpo di Polizia Municipale sono applicate rispettando i criteri scritti sopra.

Reviewer2 (130.0s)

Il servizio deve essere erogato con obiettività, giustizia ed imparzialità. Le norme che regolano l'attività del Corpo di Polizia Municipale rispettano i criteri sopra indicati.

GPT-4

Il servizio deve essere fornito seguendo principi di obiettività, giustizia e imparzialità. Quindi, le regole che governano il lavoro della Polizia Municipale devono essere applicate rispettando questi criteri.

Words:32 Token:34 Chars:196
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:11 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:3 Aggettivi:0
Verbi:7 Verbi attivi:2 Verbi passivi:5

VdB: 0.68 %
Gulpease: 49.0 Flesch Vacca: 34.15

Words:29 Token:29 Chars:154
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:6 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:4
Verbi:7 Verbi attivi:2 Verbi passivi:5

VdB: 0.83 %
Gulpease: 56.59 Flesch Vacca: 43.57

similarity:90.3 edit_distance:74
added_tokens:11 added_vdb_tokens:10
deleted_tokens:14 deleted_not_vdb_tokens:7

Words:26 Token:26 Chars:150
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:9 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:0
Verbi:6 Verbi attivi:3 Verbi passivi:3

VdB: 0.77 %
Gulpease: 54.38 Flesch Vacca: 30.5

similarity:91.85 edit_distance:55
added_tokens:4 added_vdb_tokens:4
deleted_tokens:10 deleted_not_vdb_tokens:6

Words:27 Token:28 Chars:179
Frase:2 Punteggiatura:4
Nomi:9 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:0
Verbi:9 Verbi attivi:3 Verbi passivi:6

VdB: 0.82 %
Gulpease: 46.5 Flesch Vacca: 15.57

similarity:86.0 edit_distance:96
added_tokens:13 added_vdb_tokens:11
deleted_tokens:18 deleted_not_vdb_tokens:11

Paragrafo 22

Original

Il servizio pubblico deve essere erogato con continuità, regolarità e senza interruzioni. Nel caso di funzionamento irregolare o di interruzione parziale, comunque disciplinati dalle leggi dello Stato, devono essere adottate tutte le misure volte ad arrecare alla collettività il minor disagio possibile.

Reviewer1 (65.0s)

Il servizio pubblico deve essere offerto con continuità, regolarità e senza interruzioni. Nel caso di funzionamento irregolare o di interruzione anche solo parziale, che sono regolati dalle leggi dello Stato, devono essere prese tutte le misure per dare ai cittadini il minor danno o fastidio possibile.

Reviewer2 (116.0s)

Il servizio pubblico deve essere erogato con continuità, regolarità e senza interruzioni.Se il servizio funziona male o si interrompe, comunque viene regolato dalle leggi dello Stato, devono essere adottate tutte le misure per ridurre al minimo il disagio per la cittadinanza.

GPT-4

Il servizio pubblico deve funzionare sempre, senza interruzioni e in modo regolare. Se ci sono problemi o interruzioni, che comunque seguono le leggi dello Stato, bisogna fare tutto il possibile per causare il minor disagio alla collettività.

Words:40 Token:42 Chars:258
Frase:2 Punteggiatura:5
Nomi:12 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:5
Verbi:9 Verbi attivi:3 Verbi passivi:6

VdB: 0.76 %
Gulpease: 41.86 Flesch Vacca: 11.67

Words:43 Token:46 Chars:253
Frase:2 Punteggiatura:5
Nomi:13 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:5
Verbi:9 Verbi attivi:1 Verbi passivi:8

VdB: 0.87 %
Gulpease: 47.04 Flesch Vacca: 26.15

similarity:86.9 edit_distance:66
added_tokens:13 added_vdb_tokens:12
deleted_tokens:10 deleted_not_vdb_tokens:5

Words:38 Token:42 Chars:231
Frase:2 Punteggiatura:5
Nomi:11 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:6 Aggettivi:1
Verbi:11 Verbi attivi:3 Verbi passivi:8

VdB: 0.88 %
Gulpease: 48.29 Flesch Vacca: 30.24

similarity:86.79 edit_distance:85
added_tokens:14 added_vdb_tokens:13
deleted_tokens:16 deleted_not_vdb_tokens:10

Words:35 Token:37 Chars:201
Frase:2 Punteggiatura:5
Nomi:9 Avverbi:2 Pronomi:2 Articoli:5 Aggettivi:4
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.92 %
Gulpease: 50.89 Flesch Vacca: 36.42

similarity:77.12 edit_distance:140
added_tokens:16 added_vdb_tokens:16
deleted_tokens:23 deleted_not_vdb_tokens:16

Paragrafo 23

Original

Qualora consentito dalla legislazione vigente, il cittadino può scegliere fra diversi soggetti idonei ad erogare lo stesso servizio sul territorio. Il Corpo di Polizia Municipale ha lo scopo fondamentale di garantire la convivenza civile all'interno del Comune e la sicurezza dei cittadini, assicura l'erogazione del servizio con le stesse modalità presso tutte le sedi dislocate sul territorio.

Reviewer1 (78.0s)

Se la legge lo permette, il cittadino può scegliere fra diversi soggetti che possono offrire lo stesso servizio sul territorio. Il Corpo di Polizia Municipale ha lo scopo fondamentale di assicurare ai cittadini di vivere bene e sicuri nel Comune, e offre il servizio allo stesso modo in tutte le sue sedi sparse sul territorio.

Reviewer2 (127.0s)

Se la legislazione attuale lo consente, il cittadino può scegliere fra diverse aziende che offrono lo stesso servizio sul territorio. Il Corpo di Polizia Municipale deve garantire la convivenza civile all'interno del Comune e la sicurezza dei cittadini. Deve assicurare l'erogazione del servizio con le stesse modalità presso tutte le parti del territorio.

GPT-4

Se la legge lo permette, il cittadino può scegliere tra diversi enti che offrono lo stesso servizio nella zona. La Polizia Municipale ha come obiettivo principale quello di garantire una buona convivenza civile nel Comune e la sicurezza dei cittadini. Questo corpo di polizia fornisce il servizio in modo uniforme in tutte le sue sedi sul territorio.

Words:51 Token:59 Chars:335
Frase:2 Punteggiatura:4
Nomi:18 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:11 Aggettivi:8
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.73 %
Gulpease: 42.39 Flesch Vacca: 22.26

Words:45 Token:55 Chars:269
Frase:2 Punteggiatura:4
Nomi:13 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:10 Aggettivi:6
Verbi:9 Verbi attivi:9 Verbi passivi:0

VdB: 0.85 %
Gulpease: 51.0 Flesch Vacca: 42.59

similarity:89.63 edit_distance:133
added_tokens:18 added_vdb_tokens:15
deleted_tokens:25 deleted_not_vdb_tokens:14

Words:47 Token:55 Chars:300
Frase:3 Punteggiatura:4
Nomi:17 Avverbi:0 Pronomi:2 Articoli:11 Aggettivi:4
Verbi:8 Verbi attivi:8 Verbi passivi:0

VdB: 0.8 %
Gulpease: 50.82 Flesch Vacca: 39.94

similarity:92.49 edit_distance:87
added_tokens:11 added_vdb_tokens:11
deleted_tokens:15 deleted_not_vdb_tokens:10

Words:51 Token:57 Chars:290
Frase:3 Punteggiatura:4
Nomi:16 Avverbi:0 Pronomi:3 Articoli:12 Aggettivi:6
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.89 %
Gulpease: 53.91 Flesch Vacca: 49.02

similarity:87.69 edit_distance:155
added_tokens:26 added_vdb_tokens:24
deleted_tokens:26 deleted_not_vdb_tokens:15

Paragrafo 24

Original

La partecipazione del cittadino alla prestazione del servizio pubblico deve essere sempre garantita, sia per tutelare il diritto alla corretta erogazione del servizio, sia per favorire la collaborazione nei confronti dei soggetti erogatori. Il diritto di accesso è disciplinato dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dalle successive modifiche e integrazioni. Il cittadino può formulare reclami, suggerimenti per il miglioramento del servizio, nonché produrre memorie o documenti. Il Corpo di Polizia Municipale assicura immediata risposta ai cittadini in merito a quesiti, proposte e reclami.

Reviewer1 (128.0s)

Il cittadino ha sempre diritto di usare il servizio pubblico, e occorre assicurare sia il diritto alla corretta offerta del servizio, sia la possibilità di collaborare con i soggetti che erogano il servizio. Il diritto di accesso è regolato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 tenendo conto anche delle successive modifiche e integrazioni. Il cittadino può formulare lamentele, suggerimenti per migliorare il servizio, produrre memorie o documenti. Il Corpo di Polizia Municipale assicura l'immediata risposta ai cittadini in merito a domande, proposte e lamentele.

Reviewer2 (244.0s)

Il cittadino deve sempre poter partecipare al servizio pubblico, sia per tutelare il diritto alla corretta erogazione del servizio, sia per collaborare con le aziende che erogano il servizio. La legge 7 agosto 1990, n. 241 disciplina il diritto di accesso al servizio. Il cittadino può inviare reclami, suggerimenti per il miglioramento del servizio. Può anche inviare memorie o documenti. Il Corpo di Polizia Municipale risponde immediatamente ai cittadini su quesiti, proposte e reclami.

GPT-4

I cittadini devono sempre poter partecipare alla fornitura dei servizi pubblici. Questo è importante sia per garantire che i servizi siano erogati correttamente, sia per aiutare la collaborazione con chi fornisce i servizi. La legge del 7 agosto 1990, numero 241, e le sue modifiche successive, regolano il diritto di accesso ai servizi. I cittadini possono fare reclami, dare suggerimenti per migliorare i servizi o presentare documenti e memorie. La Polizia Municipale risponde subito ai cittadini per qualsiasi domanda, proposta o reclamo.

Words:67 Token:85 Chars:496
Frase:4 Punteggiatura:10
Nomi:32 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:7 Aggettivi:6
Verbi:11 Verbi attivi:6 Verbi passivi:5

VdB: 0.76 %
Gulpease: 44.76 Flesch Vacca: 24.16

Words:67 Token:86 Chars:469
Frase:4 Punteggiatura:10
Nomi:29 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:11 Aggettivi:6
Verbi:14 Verbi attivi:12 Verbi passivi:2

VdB: 0.86 %
Gulpease: 48.42 Flesch Vacca: 31.07

similarity:92.86 edit_distance:175
added_tokens:22 added_vdb_tokens:19
deleted_tokens:22 deleted_not_vdb_tokens:15

Words:55 Token:74 Chars:406
Frase:5 Punteggiatura:10
Nomi:25 Avverbi:3 Pronomi:1 Articoli:9 Aggettivi:4
Verbi:12 Verbi attivi:12 Verbi passivi:0

VdB: 0.78 %
Gulpease: 54.41 Flesch Vacca: 42.75

similarity:91.52 edit_distance:193
added_tokens:18 added_vdb_tokens:14
deleted_tokens:28 deleted_not_vdb_tokens:22

Words:65 Token:82 Chars:450
Frase:5 Punteggiatura:11
Nomi:24 Avverbi:3 Pronomi:2 Articoli:12 Aggettivi:4
Verbi:16 Verbi attivi:14 Verbi passivi:2

VdB: 0.85 %
Gulpease: 52.41 Flesch Vacca: 35.82

similarity:76.12 edit_distance:295
added_tokens:41 added_vdb_tokens:39
deleted_tokens:41 deleted_not_vdb_tokens:33

Original

Il Corpo di Polizia Municipale ha adottato un modello organizzativo finalizzato alla certificazione di qualità in conformità alla norma UNI EN ISO 9001.

Tra i fattori, che incidono sulla capacità di risposta ai bisogni del cittadino, sono stati individuati come fondamentali, i seguenti:

trasparenza del servizio reso, intesa, sia come conoscenza delle modalità operative adottate, sia come accessibilità alla documentazione, sia come possibilità di interazione; tempestività delle risposte, sia in termini di valutazione che in termini di risposta alle richieste del cittadino. A questo proposito, sono stati definiti gli standard temporali che ogni area del Corpo di Polizia Municipale intende rispettare, compatibilmente con le esigenze tecniche di fornire risposte a quesiti complessi; affidabilità dell'istituzione, intesa come fiducia che il cittadino può riporre nell'operato della Polizia Municipale e nella professionalità di tutti gli operatori della struttura; capacità di comunicare con il cittadino, ovvero la messa a disposizione di strumenti efficaci ed immediati di interazione con la collettività, sia attraverso la facile accessibilità al sito web, sia attraverso la cortesia degli operatori degli sportelli aperti al pubblico, sia attraverso progetti specifici con la collaborazione dei cittadini.

Reviewer1 (89.0s)

Il Corpo di Polizia Municipale ha adottato un modello organizzativo che ha l'obiettivo di certificare la qualità secondo una norma chiamata UNI EN ISO 9001.

Tra i fattori che hanno valore per la capacità di rispondere ai bisogni del cittadino alcuni fondamentali sono questi:

trasparenza del servizio offerto cioè conoscenza delle modalità operative adottate, e possibilità per i cittadini di vedere la documentazione e di interagire;

velocità nel rispondere sia nel valutare sia nel rispondere alle richieste del cittadino. A questo proposito, sono stati definiti i tempi che ogni area del Corpo di Polizia Municipale intende rispettare, in base alle esigenze tecniche, per fornire risposte a domande complesse; affidabilità dell'istituzione, misurata come la fiducia che il cittadino ha verso l'operato della Polizia Municipale e verso la professionalità di tutti gli operatori della struttura; capacità di comunicare con il cittadino, ovvero mettere a disposizione strumenti efficaci e immediati di interazione con i cittadini, sia attraverso la facilità di leggere e navigare il sito web, sia attraverso la gentilezza degli operatori degli sportelli aperti al pubblico, sia attraverso progetti specifici con la collaborazione dei cittadini.

Reviewer2 (207.0s)

Il Corpo di Polizia Municipale si è organizzato in modo da certificare la qualità, come vuole la norma UNI EN ISO 9001.

Di seguito i fondamentali fattori che incidono sulla risposta ai bisogni del cittadino:

trasparenza del servizio, ovvero far come conoscere come il servizio viene offerto, e mostrare la documentazione, e poter interagire con l'azienda;

velocità delle risposte, che riguarda la valutazione e la risposta alle richieste del cittadino.

Ogni area del Corpo di Polizia Municipale intende rispettare alcuni standard di qualità:

affidabilità dell'istituzione, ovvero fiducia del cittadino verso la Polizia Municipale e la professionalità di tutti gli operatori della struttura;

capacità di comunicare con il cittadino, ovvero dare strumenti efficaci ed immediati per interagire con la collettività, sia facilitare l'accessibilità al sito web, sia con la cortesia degli operatori degli sportelli aperti al pubblico, sia coninvolgendo i cittadini.

GPT-4

La Polizia Municipale ha adottato un nuovo modello organizzativo per ottenere la certificazione di qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001. Questo modello si concentra su alcuni aspetti chiave per migliorare il servizio ai cittadini:

- 1. ****Trasparenza****: Questo significa che i cittadini possono facilmente conoscere come lavora la Polizia Municipale, accedere ai documenti e interagire con l'ente.
- 2. ****Tempestività****: La Polizia Municipale si impegna a rispondere velocemente alle richieste dei cittadini. Sono stati stabiliti dei tempi standard di risposta, tenendo conto delle necessità tecniche legate alle domande più complesse.
- 3. ****Affidabilità****: I cittadini possono fidarsi della Polizia Municipale e della professionalità del suo personale.
- 4. ****Capacità di comunicazione****: La Polizia Municipale offre vari modi per comunicare con i cittadini, come un sito web facilmente accessibile, personale cortese agli sportelli e progetti che coinvolgono direttamente i cittadini.

Questi punti sono essenziali per rispondere efficacemente alle esigenze dei cittadini e migliorare la qualità del servizio offerto.

Words:121 Token:186 Chars:1111
Frase:6 Punteggiatura:22
Nomi:63 Avverbi:1 Pronomi:3 Articoli:17 Aggettivi:16
Verbi:17 Verbi attivi:11 Verbi passivi:6

VdB: 0.75 %
Gulpease: 38.95 Flesch Vacca: 10.75

Words:123 Token:186 Chars:1046
Frase:6 Punteggiatura:16
Nomi:56 Avverbi:1 Pronomi:5 Articoli:25 Aggettivi:12
Verbi:25 Verbi attivi:22 Verbi passivi:3

VdB: 0.81 %
Gulpease: 42.44 Flesch Vacca: 18.79

similarity:93.21 edit_distance:298
added_tokens:38 added_vdb_tokens:33
deleted_tokens:36 deleted_not_vdb_tokens:20

Words:101 Token:143 Chars:802
Frase:5 Punteggiatura:17
Nomi:46 Avverbi:0 Pronomi:3 Articoli:20 Aggettivi:6
Verbi:22 Verbi attivi:18 Verbi passivi:4

VdB: 0.8 %
Gulpease: 43.41 Flesch Vacca: 21.95

similarity:87.79 edit_distance:474
added_tokens:29 added_vdb_tokens:28
deleted_tokens:61 deleted_not_vdb_tokens:45

Words:106 Token:156 Chars:924
Frase:16 Punteggiatura:36
Nomi:42 Avverbi:6 Pronomi:4 Articoli:20 Aggettivi:15
Verbi:26 Verbi attivi:23 Verbi passivi:3

VdB: 0.72 %
Gulpease: 60.54 Flesch Vacca: 30.0

similarity:80.56 edit_distance:689
added_tokens:74 added_vdb_tokens:60
deleted_tokens:102 deleted_not_vdb_tokens:77

Paragrafo 26

Original

La trasparenza che costituisce uno degli obiettivi permanenti del Corpo di Polizia Municipale, definisce e rende note le modalità operative adottate, i tempi, nonché i criteri che portano all'erogazione del servizio nel suo complesso, rivedendolo periodicamente in un'ottica di miglioramento continuo.

Reviewer1 (251.0s)

La trasparenza è uno degli obiettivi permanenti del Corpo di Polizia Municipale, definisce e rende note il modo di operare adottato, i tempi e i criteri con cui si offre il servizio nel suo complesso, rivedendolo periodicamente per migliorare sempre.

Reviewer2 (3.0s)

La trasparenza è uno degli obiettivi del Corpo di Polizia Municipale. La trasparenza chiarisce i tempi e i modi di erogazione del servizio nel suo complesso. Il servizio viene periodicamente modificato per migliorarlo di continuo.

GPT-4

Il Corpo di Polizia Municipale mira sempre alla trasparenza. Questo significa che rende noti i metodi di lavoro, i tempi e i criteri usati per fornire i suoi servizi. Inoltre, controlla e migliora questi aspetti regolarmente.

Words:39 Token:43 Chars:256
Frase:1 Punteggiatura:5
Nomi:12 Avverbi:1 Pronomi:3 Articoli:6 Aggettivi:6
Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0

VdB: 0.72 %
Gulpease: 36.44 Flesch Vacca: 4.28

Words:36 Token:40 Chars:207
Frase:1 Punteggiatura:4
Nomi:9 Avverbi:2 Pronomi:3 Articoli:6 Aggettivi:3
Verbi:8 Verbi attivi:8 Verbi passivi:0

VdB: 0.8 %
Gulpease: 44.75 Flesch Vacca: 24.63

similarity:92.23 edit_distance:76
added_tokens:13 added_vdb_tokens:13
deleted_tokens:16 deleted_not_vdb_tokens:13

Words:28 Token:35 Chars:193
Frase:3 Punteggiatura:3
Nomi:12 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:6 Aggettivi:1
Verbi:5 Verbi attivi:3 Verbi passivi:2

VdB: 0.71 %
Gulpease: 59.57 Flesch Vacca: 47.62

similarity:80.82 edit_distance:118
added_tokens:8 added_vdb_tokens:7
deleted_tokens:20 deleted_not_vdb_tokens:17

Words:31 Token:36 Chars:185
Frase:3 Punteggiatura:5
Nomi:9 Avverbi:3 Pronomi:1 Articoli:7 Aggettivi:2
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.89 %
Gulpease: 62.61 Flesch Vacca: 53.17

similarity:76.78 edit_distance:175
added_tokens:20 added_vdb_tokens:19
deleted_tokens:29 deleted_not_vdb_tokens:20

Paragrafo 27

Original

Seguendo le indicazioni del modello proposto dalla norma internazionale ISO 9001, la trasparenza ha evidenze di applicazione sia dal punto di vista organizzativo interno, consentendo di standardizzare e chiarire le procedure adottate, sia verso l'esterno rendendo accessibili gli atti e i documenti amministrativi.

Reviewer1 (99.0s)

Seguendo le indicazioni del modello proposto dalla norma internazionale ISO 9001, la trasparenza si applica sia nell'organizzazione interna, cioè fa stabilire dei livelli e chiarire le procedure adottate, sia verso l'esterno cioè fa in modo che gli atti e i documenti amministrativi siano raggiungibili da parte dei cittadini.

Reviewer2 (213.0s)

La trasparenza segue le indicazioni della norma internazionale ISO 9001. La trasparenza si applica sia all'organizzazione interna, standardizza e chiarisce le procedure adottate. La trasparenza si applica anche all'esterno e rende accessibili gli atti e i documenti amministrativi.

GPT-4

Il modello della norma internazionale ISO 9001 ci guida a essere trasparenti. Questo significa che all'interno dell'organizzazione possiamo organizzare e spiegare meglio le nostre procedure. Anche verso l'esterno, rendiamo più facili da trovare e da capire gli atti e i documenti amministrativi.

Words:39 Token:44 Chars:268
Frase:1 Punteggiatura:4
Nomi:12 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:6 Aggettivi:6
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.77 %
Gulpease: 34.91 Flesch Vacca: -0.5

Words:44 Token:50 Chars:275
Frase:1 Punteggiatura:4
Nomi:13 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:7 Aggettivi:5
Verbi:8 Verbi attivi:8 Verbi passivi:0

VdB: 0.8 %
Gulpease: 40.0 Flesch Vacca: 10.4

similarity:83.01 edit_distance:112
added_tokens:21 added_vdb_tokens:17
deleted_tokens:15 deleted_not_vdb_tokens:11

Words:30 Token:40 Chars:240
Frase:3 Punteggiatura:4
Nomi:11 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:7 Aggettivi:5
Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0

VdB: 0.8 %
Gulpease: 51.5 Flesch Vacca: 33.42

similarity:79.08 edit_distance:112
added_tokens:17 added_vdb_tokens:13
deleted_tokens:23 deleted_not_vdb_tokens:17

Words:42 Token:45 Chars:250
Frase:3 Punteggiatura:4
Nomi:8 Avverbi:3 Pronomi:2 Articoli:6 Aggettivi:4
Verbi:9 Verbi attivi:9 Verbi passivi:0

VdB: 0.89 %
Gulpease: 53.44 Flesch Vacca: 40.78

similarity:83.79 edit_distance:150
added_tokens:26 added_vdb_tokens:23
deleted_tokens:25 deleted_not_vdb_tokens:17

Paragrafo 28

Original

In particolare, tutte le richieste di accesso alla documentazione amministrativa presentate ai sensi delle diverse discipline applicabili sono valutate dal Commissario titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Supporto Direttivo, il quale, nel rispetto delle specifiche e distinte normative vigenti, assicura la soddisfazione del diritto a prendere visione dei documenti e dati richiesti e di ottenerne copia.

Reviewer1 (83.0s)

In particolare, tutte le richieste di vedere la documentazione amministrativa presentate in base a varie regole secondo la materia sono valutate dal Commissario titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Supporto Direttivo, il quale rispettando le regole assicura al cittadino il suo diritto a vedere i documenti e i dati e abbia copia di essi.

Reviewer2 (76.0s)

Il Commissario titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Supporto Direttivo valuta tutte le richieste di accesso alla documentazione amministrativa presentate in accordo alle norme attuali. Il Commissario titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Supporto Direttivo rispetta le normative vigenti e soddisfa il diritto a vedere i documenti e dati richiesti e ottenerne copia.

GPT-4

Il Commissario titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Supporto Direttivo esamina tutte le richieste di accesso ai documenti amministrativi. Rispettando le norme vigenti, garantisce il diritto di vedere i documenti e dati richiesti e di riceverne una copia.

Words:51 Token:56 Chars:354
Frase:1 Punteggiatura:5
Nomi:19 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:7
Verbi:7 Verbi attivi:5 Verbi passivi:2

VdB: 0.7 %
Gulpease: 31.14 Flesch Vacca: -24.11

Words:44 Token:54 Chars:292
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:16 Avverbi:0 Pronomi:2 Articoli:11 Aggettivi:3
Verbi:8 Verbi attivi:6 Verbi passivi:2

VdB: 0.87 %
Gulpease: 40.48 Flesch Vacca: -4.48

similarity:79.32 edit_distance:125
added_tokens:17 added_vdb_tokens:15
deleted_tokens:22 deleted_not_vdb_tokens:10

Words:39 Token:53 Chars:330
Frase:2 Punteggiatura:2
Nomi:20 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:7 Aggettivi:7
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.75 %
Gulpease: 38.06 Flesch Vacca: 6.58

similarity:85.34 edit_distance:174
added_tokens:12 added_vdb_tokens:11
deleted_tokens:24 deleted_not_vdb_tokens:15

Words:32 Token:38 Chars:224
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:12 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:7 Aggettivi:4
Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0

VdB: 0.76 %
Gulpease: 45.84 Flesch Vacca: 24.5

similarity:84.03 edit_distance:220
added_tokens:10 added_vdb_tokens:8
deleted_tokens:30 deleted_not_vdb_tokens:20

Paragrafo 29

Original

Nei casi normativamente previsti, il procedimento di accesso documentale (Legge 241/1990 e correlati) può avviarsi solo una volta constatato l'interesse qualificato per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti del richiedente. Per l'accesso civico generalizzato, vale quanto previsto dalla specifica disciplina di cui al Decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e successive modifiche. Conformemente alle normative vigenti, sono comunque previsti casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti e dati della Polizia Municipale.

Reviewer1 (145.0s)

Nei casi decisi dalle leggi il procedimento per vedere i documenti (Legge 241/1990 e correlati) si applica solo una volta dopo che si è capito che chi fa richiesta ha un interesse giusto anche per proteggere altre situazioni giuridicamente valide. Per l'accesso civico generalizzato, valgono le regole del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e successive modifiche. In base alle leggi valide, sono comunque previsti casi in cui il diritto di accedere ai documenti e ai dati della Polizia Municipale non è possibile.

Reviewer2 (234.0s)

Se previsto dalla legge, l'accesso ai documenti (Legge 241/1990 e correlati) può avvenire solo dopo aver constatato l'interesse del richiedente per ragioni legali. Per l'accesso di tutti i cittadini, vale le indicazione del Decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e successive modifiche. Come vogliono le normative attuali, sono comunque previsti casi di esclusione del diritto di accesso ai documenti e dati della Polizia Municipale.

GPT-4

Quando la legge lo permette, per accedere ai documenti ufficiali (secondo la Legge 241/1990 e norme correlate) è necessario dimostrare un interesse legittimo e importante. Per l'accesso civico generalizzato, si applicano le regole del Decreto legislativo del 14 marzo 2013, numero 33, e le sue modifiche successive. Inoltre, ci sono situazioni in cui non è permesso accedere ai documenti e ai dati della Polizia Municipale, come stabilito dalle leggi attuali.

Words:64 Token:76 Chars:460
Frase:3 Punteggiatura:8
Nomi:22 Avverbi:5 Pronomi:2 Articoli:5 Aggettivi:11
Verbi:8 Verbi attivi:6 Verbi passivi:2

VdB: 0.64 %
Gulpease: 40.32 Flesch Vacca: 14.75

Words:73 Token:85 Chars:429
Frase:3 Punteggiatura:7
Nomi:21 Avverbi:6 Pronomi:4 Articoli:7 Aggettivi:11
Verbi:13 Verbi attivi:11 Verbi passivi:2

VdB: 0.76 %
Gulpease: 49.12 Flesch Vacca: 34.67

similarity:75.57 edit_distance:199
added_tokens:36 added_vdb_tokens:33
deleted_tokens:22 deleted_not_vdb_tokens:13

Words:55 Token:68 Chars:362
Frase:3 Punteggiatura:8
Nomi:22 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:7 Aggettivi:6
Verbi:9 Verbi attivi:7 Verbi passivi:2

VdB: 0.75 %
Gulpease: 49.0 Flesch Vacca: 36.13

similarity:92.37 edit_distance:177
added_tokens:16 added_vdb_tokens:16
deleted_tokens:24 deleted_not_vdb_tokens:12

Words:60 Token:71 Chars:379
Frase:3 Punteggiatura:11
Nomi:15 Avverbi:2 Pronomi:4 Articoli:7 Aggettivi:11
Verbi:10 Verbi attivi:8 Verbi passivi:2

VdB: 0.76 %
Gulpease: 48.3 Flesch Vacca: 32.19

similarity:70.45 edit_distance:292
added_tokens:34 added_vdb_tokens:32
deleted_tokens:41 deleted_not_vdb_tokens:28

Paragrafo 30

Original

Per accedere ai documenti, la richiesta di accesso, dovrà essere presentata a mezzo posta, e-mail o PEC oppure personalmente al Reparto Archivio Amministrativo e Accessi Documentali, tramite il Front office del Comando Piazzale di Porta al Prato n. 6, 50144 Firenze, indirizzo e-mail direz.pol.municipale@comune.fi.it, indirizzo PEC direz.pol.municipale@pec.comune.fi.it.

Reviewer1 (49.0s)

Per accedere ai documenti, il cittadino deve mandare una domanda presentata o per posta, o per e-mail o per PEC oppure a mano al Reparto Archivio Amministrativo e Accessi Documentali, tramite il Front office del Comando, che si trova nel Piazzale di Porta al Prato n. 6, 50144 Firenze, indirizzo e-mail direz.pol.municipale@comune.fi.it, indirizzo PEC direz.pol.municipale@pec.comune.fi.it.

Reviewer2 (155.0s)

Per accedere ai documenti, si deve presentare una richiesta di accesso, per posta, e-mail, PEC (posta elettronica certificata) a mano al Reparto Archivio Amministrativo e Accessi Documentali, tramite il Front office del Comando Piazzale di Porta al Prato n. 6, 50144 Firenze, indirizzo e-mail direz.pol.municipale@comune.fi.it, indirizzo PEC direz.pol.municipale@pec.comune.fi.it.

GPT-4

Per richiedere l'accesso ai documenti, è possibile inviare la richiesta tramite posta, e-mail o PEC, oppure presentarla di persona. Per farlo, rivolgersi al Reparto Archivio Amministrativo e Accessi Documentali presso il Front office del Comando, situato in Piazzale di Porta al Prato n. 6, 50144 Firenze. Gli indirizzi e-mail sono direz.pol.municipale@comune.fi.it e l'indirizzo PEC è direz.pol.municipale@pec.comune.fi.it.

Words:42 Token:47 Chars:317
Frase:1 Punteggiatura:8
Nomi:12 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:2 Aggettivi:3
Verbi:4 Verbi attivi:1 Verbi passivi:3

VdB: 0.57 %
Gulpease: 27.94 Flesch Vacca: -22.17

Words:46 Token:55 Chars:328
Frase:1 Punteggiatura:8
Nomi:13 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:3 Aggettivi:2
Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0

VdB: 0.62 %
Gulpease: 34.82 Flesch Vacca: -10.91

similarity:91.33 edit_distance:63
added tokens:13 added vdb tokens:12
deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:7

Words:45 Token:48 Chars:322
Frase:1 Punteggiatura:11
Nomi:14 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:2 Aggettivi:4
Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.58 %
Gulpease: 28.17 Flesch Vacca: -20.75

similarity:91.72 edit_distance:61
added tokens:8 added vdb tokens:8
deleted_tokens:8 deleted_not_vdb_tokens:8

Words:50 Token:58 Chars:360
Frase:3 Punteggiatura:10
Nomi:13 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:5 Aggettivi:3
Verbi:9 Verbi attivi:9 Verbi passivi:0

VdB: 0.6 %
Gulpease: 42.45 Flesch Vacca: 19.68

similarity:88.77 edit_distance:104
added tokens:17 added vdb tokens:14
deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:7

Paragrafo 31

Original

In caso di accesso documentale, la visione degli atti o il rilascio di copie sono assicurati con immediatezza compatibilmente con le esigenze dell'ufficio e comunque entro un termine massimo di 25 giorni decorrenti dalla ricezione della richiesta in assenza di controinteressati e di 30 giorni per gli altri casi. Per l'accesso civico generalizzato, ove ricorrano esigenze di tutela di contrapposti interessi pubblici o privati, il termine massimo effettivo può avere durata superiore nella misura determinata dalle sospensioni del procedimento previste dalla norma per ogni adempimento che si renda necessario nel caso concreto.

Reviewer1 (161.0s)

Se qualcuno fa accesso ai documenti, ha possibilità di vedere gli atti o di avere le copie molto rapidamente compatibilmente con le esigenze dell'ufficio e comunque entro al massimo 25 giorni dalla richiesta (se non ci sono altri controinteressati) e in 30 giorni - negli altri casi. Per l'accesso civico generalizzato, se occorre proteggere gli interessi contrari di altri soggetti pubblici o privati, il termine massimo può essere più lungo e ciò dipenderà da tempi di sospensione del procedimento basate sulla legge che si occupa dei casi concreti.

Reviewer2 (466.0s)

Se si accede ai documenti, gli atti sono mostrati o le copie sono fornite con immediatezza compatibilmente con le esigenze dell'ufficio. Gli atti devono essere forniti entro 25 giorni dalla ricezione della richiesta, quando non ci sono altri che si oppongono. Il limite è di 30 giorni negli altri casi. Se devono essere tutelati contrapposti interessi pubblici o privati, le richieste dei cittadini non interessati direttamente possono essere soddisfatte nel tempo necessario per le sospensioni del procedimento previste dalla norma. Il tempo è determinato dagli adempimenti necessari nel caso concreto.

GPT-4

Quando una persona chiede di vedere documenti o di ottenere copie, l'ufficio deve rispondere velocemente, rispettando le proprie necessità di lavoro. Di solito, se non ci sono altre persone interessate, l'ufficio ha 25 giorni per rispondere dalla data in cui riceve la richiesta. Se ci sono altre persone coinvolte, il termine è di 30 giorni.

Per l'accesso civico generalizzato, se ci sono motivi importanti legati alla protezione di interessi pubblici o privati, i tempi possono allungarsi. Questo dipende dalle pause nel procedimento che la legge prevede per fare le verifiche necessarie in ogni caso specifico.

Words:76 Token:94 Chars:533
Frase:2 Punteggiatura:5
Nomi:29 Avverbi:2 Pronomi:2 Articoli:8 Aggettivi:13
Verbi:9 Verbi attivi:7 Verbi passivi:2

VdB: 0.77 %
Gulpease: 38.68 Flesch Vacca: 4.8

Words:74 Token:89 Chars:456
Frase:2 Punteggiatura:8
Nomi:21 Avverbi:6 Pronomi:6 Articoli:8 Aggettivi:10
Verbi:12 Verbi attivi:12 Verbi passivi:0

VdB: 0.84 %
Gulpease: 44.51 Flesch Vacca: 20.54

similarity:83.92 edit_distance:232
added_tokens:34 added_vdb_tokens:29
deleted_tokens:37 deleted_not_vdb_tokens:25

Words:70 Token:91 Chars:506
Frase:5 Punteggiatura:8
Nomi:23 Avverbi:4 Pronomi:5 Articoli:8 Aggettivi:8
Verbi:20 Verbi attivi:7 Verbi passivi:13

VdB: 0.79 %
Gulpease: 49.88 Flesch Vacca: 36.37

similarity:80.19 edit_distance:256
added_tokens:39 added_vdb_tokens:33
deleted_tokens:42 deleted_not_vdb_tokens:32

Words:79 Token:98 Chars:507
Frase:5 Punteggiatura:12
Nomi:25 Avverbi:2 Pronomi:5 Articoli:14 Aggettivi:8
Verbi:20 Verbi attivi:20 Verbi passivi:0

VdB: 0.9 %
Gulpease: 52.57 Flesch Vacca: 41.81

similarity:69.1 edit_distance:346
added_tokens:53 added_vdb_tokens:50
deleted_tokens:50 deleted_not_vdb_tokens:36

Paragrafo 32

Original

Tutte le richieste dovranno contenere un recapito telefonico al fine di comunicare la disponibilità dell'atto richiesto.

Reviewer1 (22.0s)

Tutte le richieste dovranno contenere un numero di telefono per comunicare che l'atto richiesto è pronto.

Reviewer2 (35.0s)

Tutte le richieste dovranno contenere un recapito telefonico per comunicare la disponibilità dell'atto richiesto.

GPT-4

Ogni richiesta deve includere un numero di telefono per comunicare quando l'atto richiesto è pronto.

Words:17 Token:17 Chars:104
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:5 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:2
Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.76 %
Gulpease: 45.47 Flesch Vacca: 16.94

Words:17 Token:17 Chars:89
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:4 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:2
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.94 %
Gulpease: 54.29 Flesch Vacca: 43.71

similarity:85.8 edit_distance:41
added tokens:7 added vdb tokens:7
deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:4

Words:15 Token:15 Chars:99
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:4 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:2
Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.8 %
Gulpease: 43.0 Flesch Vacca: 9.0

similarity:97.38 edit_distance:7
added tokens:1 added vdb tokens:1
deleted_tokens:3 deleted_not_vdb_tokens:2

Words:16 Token:16 Chars:85
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:4 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:2
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.94 %
Gulpease: 54.62 Flesch Vacca: 43.75

similarity:77.71 edit_distance:58
added tokens:11 added vdb tokens:11
deleted_tokens:12 deleted_not_vdb_tokens:9

Paragrafo 33

Original

La visione dei documenti è gratuita, così come il rilascio di copie se sono inferiori a quattro, inteso come numero di facciate. Oltre tale numero il rilascio è subordinato al pagamento di Euro 0,05 per ogni facciata fotocopiata.

Reviewer1 (70.0s)

Il cittadino non deve pagare nulla per vedere i documenti o per avere copie di essi (se sono meno di quattro facciate). Se il cittadino vuole copie di più di 4 facciate pagherà Euro 0,05 per ogni facciata fotocopiata.

Reviewer2 (70.0s)

La visione dei documenti è gratuita. è gratuito il rilascio di copie se sono inferiori a quattro facciate. Oltre questo numero bisogna pagare Euro 0,05 per ogni facciata fotocopiata.

GPT-4

Puoi vedere i documenti senza pagare e ricevere gratis fino a quattro copie. Se le copie sono più di quattro, devi pagare 5 centesimi per ogni facciata copiata.

Words:31 Token:38 Chars:188
Frase:2 Punteggiatura:4
Nomi:10 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:5 Aggettivi:3
Verbi:5 Verbi attivi:3 Verbi passivi:2

VdB: 0.79 %
Gulpease: 55.32 Flesch Vacca: 46.74

Words:31 Token:39 Chars:175
Frase:2 Punteggiatura:4
Nomi:8 Avverbi:1 Pronomi:4 Articoli:4 Aggettivi:1
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.85 %
Gulpease: 59.51 Flesch Vacca: 61.5

similarity:67.02 edit_distance:112
added_tokens:18 added_vdb_tokens:16
deleted_tokens:21 deleted_not_vdb_tokens:16

Words:28 Token:29 Chars:151
Frase:3 Punteggiatura:3
Nomi:7 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:4
Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0

VdB: 0.83 %
Gulpease: 67.97 Flesch Vacca: 55.13

similarity:87.02 edit_distance:58
added_tokens:4 added_vdb_tokens:4
deleted_tokens:8 deleted_not_vdb_tokens:6

Words:25 Token:28 Chars:130
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:5 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:3 Aggettivi:1
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.89 %
Gulpease: 64.0 Flesch Vacca: 62.0

similarity:52.83 edit_distance:118
added_tokens:17 added_vdb_tokens:14
deleted_tokens:27 deleted_not_vdb_tokens:19

Paragrafo 34

Original

Per accedere agli atti relativi ad incidenti stradali e ai procedimenti sanzionatori si rimanda agli appositi paragrafi.

Reviewer1 (84.0s)

Per accedere agli atti che riguardano incidenti stradali e multe si rimanda agli appositi paragrafi.

Reviewer2 (15.0s)

Per accedere agli atti relativi ad incidenti stradali e ai procedimenti sanzionatori si rimanda agli appositi paragrafi.

GPT-4

Per consultare i documenti sugli incidenti stradali e sulle multe, si veda i paragrafi specifici.

Words:16 Token:17 Chars:103

Fraasi:1 Punteggiatura:1

Nomi:4 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:0 Aggettivi:4

Verbi:2 Verbi attivi:2 Verbi passivi:0

VdB: 0.71 %

Gulpease: 46.06

Flesch Vacca: 16.94

similarity:87.88 edit_distance:35

added tokens:3 added vdb tokens:3

deleted_tokens:5 deleted_not_vdb_tokens:3

Words:14 Token:15 Chars:85

Fraasi:1 Punteggiatura:1

Nomi:4 Avverbi:0 Pronomi:2 Articoli:0 Aggettivi:2

Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.8 %

Gulpease: 52.33

Flesch Vacca: 35.0

similarity:87.88 edit_distance:35

added tokens:3 added vdb tokens:3

deleted_tokens:5 deleted_not_vdb_tokens:3

Words:16 Token:17 Chars:103

Fraasi:1 Punteggiatura:1

Nomi:4 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:0 Aggettivi:4

Verbi:2 Verbi attivi:2 Verbi passivi:0

VdB: 0.71 %

Gulpease: 46.06

Flesch Vacca: 16.94

similarity:100.0 edit_distance:0

added tokens:0 added vdb tokens:0

deleted_tokens:0 deleted_not_vdb_tokens:0

Words:14 Token:15 Chars:81

Fraasi:1 Punteggiatura:2

Nomi:4 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:2 Aggettivi:2

Verbi:2 Verbi attivi:2 Verbi passivi:0

VdB: 0.8 %

Gulpease: 55.0

Flesch Vacca: 35.0

similarity:73.23 edit_distance:63

added tokens:9 added vdb tokens:7

deleted_tokens:11 deleted_not_vdb_tokens:7

Paragrafo 35

Original

Il Corpo di Polizia Municipale ha definito i tempi di risposta al cittadino in relazione ai servizi richiesti. A questo proposito è costantemente in atto un processo di informatizzazione dell'organizzazione, che consente di ottimizzare i tempi di gestione delle pratiche e di assicurare la corretta archiviazione e conservazione dei dati.

Reviewer1 (54.0s)

Il Corpo di Polizia Municipale ha definito i tempi di risposta al cittadino in relazione ai servizi richiesti. A questo proposito è sempre in atto un processo per informatizzare cioè mettere online l'organizzazione dei servizi così da lavorare in modo più rapido e assicurare la corretta archiviazione e conservazione dei dati.

Reviewer2 (80.0s)

Il Corpo di Polizia Municipale ha stabilito i tempi di risposta al cittadino in relazione ai servizi richiesti. Un processo di informatizzazione dell'organizzazione consentirà di ridurre i tempi di gestione delle pratiche e di assicurare la corretta archiviazione e conservazione dei dati.

GPT-4

La Polizia Municipale ha stabilito quanto tempo impiega per rispondere ai cittadini riguardo ai servizi che richiedono. Per migliorare questo tempo, sta continuando a informatizzare i suoi processi. Questo aiuta a gestire più velocemente le pratiche e a conservare correttamente i dati.

Words:42 Token:51 Chars:286
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:18 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:6 Aggettivi:3
Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0

VdB: 0.76 %
Gulpease: 44.69 Flesch Vacca: 23.74

Words:46 Token:52 Chars:275
Frase:2 Punteggiatura:2
Nomi:17 Avverbi:4 Pronomi:0 Articoli:6 Aggettivi:4
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.81 %
Gulpease: 47.65 Flesch Vacca: 28.75

similarity:94.17 edit_distance:69
added tokens:13 added vdb tokens:12
deleted_tokens:9 deleted_not_vdb_tokens:5

Words:35 Token:43 Chars:246
Frase:2 Punteggiatura:2
Nomi:16 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:5 Aggettivi:3
Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0

VdB: 0.74 %
Gulpease: 45.74 Flesch Vacca: 25.78

similarity:95.44 edit_distance:53
added tokens:4 added vdb tokens:4
deleted_tokens:11 deleted_not_vdb_tokens:10

Words:37 Token:42 Chars:241
Frase:3 Punteggiatura:4
Nomi:8 Avverbi:4 Pronomi:2 Articoli:8 Aggettivi:1
Verbi:12 Verbi attivi:12 Verbi passivi:0

VdB: 0.88 %
Gulpease: 53.05 Flesch Vacca: 35.69

similarity:76.38 edit_distance:173
added tokens:29 added vdb tokens:28
deleted_tokens:38 deleted_not_vdb_tokens:29

Paragrafo 36

Original

Tutti gli operatori svolgono la loro attività in modo professionale ed altamente qualificato, perseguendo il comune intento di contribuire a soddisfare le esigenze del cittadino e della collettività del Comune di Firenze.

Reviewer1 (35.0s)

Tutti gli operatori svolgono la loro attività in modo professionale ed altamente qualificato, e hanno il comune obiettivo di contribuire a soddisfare i bisogni dei cittadini tutti del Comune di Firenze.

Reviewer2 (95.0s)

Tutti gli operatori svolgono la loro attività in modo professionale ed altamente qualificato. Contribuiscono a soddisfare le esigenze del cittadino e della collettività del Comune di Firenze.

GPT-4

Tutti gli operatori lavorano in modo professionale e qualificato. Il loro obiettivo è rispondere alle necessità dei cittadini e della comunità del Comune di Firenze.

Words:30 Token:32 Chars:188
Frase:1 Punteggiatura:2
Nomi:8 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:6 Aggettivi:3
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.78 %
Gulpease: 39.62 Flesch Vacca: 7.44

Words:30 Token:31 Chars:170
Frase:1 Punteggiatura:2
Nomi:7 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:6 Aggettivi:3
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.87 %
Gulpease: 43.84 Flesch Vacca: 17.74

similarity:94.14 edit_distance:38
added tokens:7 added vdb tokens:6
deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:4

Words:26 Token:27 Chars:163
Frase:2 Punteggiatura:2
Nomi:7 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:5 Aggettivi:2
Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.74 %
Gulpease: 50.85 Flesch Vacca: 21.57

similarity:98.19 edit_distance:32
added tokens:1 added vdb tokens:0
deleted_tokens:5 deleted_not_vdb_tokens:4

Words:24 Token:25 Chars:139
Frase:2 Punteggiatura:2
Nomi:6 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:2
Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.72 %
Gulpease: 57.4 Flesch Vacca: 32.3

similarity:87.23 edit_distance:81
added tokens:10 added vdb tokens:8
deleted_tokens:16 deleted_not_vdb_tokens:14

Paragrafo 37

Original

Negli ultimi anni si è sviluppata una nuova sensibilità verso la qualità della vita e la vivibilità della città garantendo il presidio del territorio per prevenire situazioni di degrado, per la tutela dei bisogni dei cittadini nel pieno godimento da parte di tutti degli spazi dove si svolgono le attività umane e si formano i rapporti sociali.

Reviewer1 (40.0s)

Negli ultimi anni si è sviluppata una nuova sensibilità verso la qualità della vita e la vivibilità della città proteggendo il territorio per evitare situazioni di degrado, per difendere i bisogni dei cittadini a godere tutti gli spazi dove si svolgono le attività umane e si formano i rapporti sociali.

Reviewer2 (106.0s)

Negli ultimi anni si è sviluppata una nuova sensibilità verso la qualità della vita e la vivibilità della città. Viene presidiato il territorio per prevenire il degrado, per tutelare i bisogni dei cittadini. I cittadini devono poter godere degli spazi dove si svolgono le attività umane e si formano i rapporti sociali.

GPT-4

Negli ultimi anni, la qualità della vita e la vivibilità delle città sono diventate più importanti. Per questo, si è lavorato per controllare il territorio e prevenire il degrado. Questo aiuta a proteggere i bisogni dei cittadini e a garantire che tutti possano godere degli spazi pubblici dove si svolgono le attività quotidiane e si creano relazioni sociali.

Words:48 Token:57 Chars:286
Frase:1 Punteggiatura:2
Nomi:18 Avverbi:1 Pronomi:4 Articoli:7 Aggettivi:5
Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0

VdB: 0.77 %
Gulpease: 44.09 Flesch Vacca: 7.6

Words:43 Token:50 Chars:252
Frase:1 Punteggiatura:2
Nomi:14 Avverbi:1 Pronomi:3 Articoli:9 Aggettivi:4
Verbi:8 Verbi attivi:8 Verbi passivi:0

VdB: 0.88 %
Gulpease: 44.6 Flesch Vacca: 11.7

similarity:96.39 edit_distance:52
added_tokens:6 added_vdb_tokens:6
deleted_tokens:11 deleted_not_vdb_tokens:5

Words:43 Token:52 Chars:264
Frase:3 Punteggiatura:4
Nomi:14 Avverbi:1 Pronomi:3 Articoli:9 Aggettivi:4
Verbi:11 Verbi attivi:9 Verbi passivi:2

VdB: 0.83 %
Gulpease: 55.54 Flesch Vacca: 41.17

similarity:94.47 edit_distance:52
added_tokens:7 added_vdb_tokens:5
deleted_tokens:13 deleted_not_vdb_tokens:8

Words:50 Token:58 Chars:298
Frase:3 Punteggiatura:5
Nomi:12 Avverbi:2 Pronomi:6 Articoli:6 Aggettivi:5
Verbi:13 Verbi attivi:13 Verbi passivi:0

VdB: 0.88 %
Gulpease: 53.14 Flesch Vacca: 39.86

similarity:88.3 edit_distance:164
added_tokens:22 added_vdb_tokens:21
deleted_tokens:20 deleted_not_vdb_tokens:15

Paragrafo 38

Original

In quest'ottica è stato avviato un nuovo modello di servizio di prossimità che ha come tradizionale prerogativa la presenza attiva di pattuglie appiedate sul territorio con funzioni di presidio e di prevenzione per dare al cittadino un servizio reattivo e non di semplice ascolto, consolidato da un apporto integrato tra le diverse competenze e discipline della P.M. e in continuo adattamento in ragione dei risultati operativi e di nuove esigenze condivise con le rappresentanze dei quartieri cittadini.

Reviewer1 (145.0s)

In quest'ottica è stato avviato un nuovo modello di servizio di vicinanza che ha come obiettivo principale offrire la presenza attiva di poliziotti a piedi sul territorio con funzioni di proteggere e evitare danni e problemi ai cittadini grazie a un servizio reattivo e non solo di ascolto. Il servizio attivo si basa sull'unione delle diverse competenze e discipline della Polizia Municipale e è in continuo adattamento in base ai risultati operativi da raggiungere e ai nuovi bisogni raccontati dai rappresentanti dei quartieri cittadini.

Reviewer2 (317.0s)

Perciò è stato avviato un nuovo modello di servizio di prossimità che intende assicurare la presenza attiva di pattuglie appiedate sul territorio. Le pattuglie presidiano e prevengono i crimini, danno al cittadino un servizio reattivo e non di semplice ascolto. Questo servizio integra le diverse competenze e discipline della P.M. (Polizia Municipale). Si adatta di continuo in base ai risultati operativi e alle nuove esigenze condivise con le rappresentanze dei quartieri cittadini.

GPT-4

Abbiamo avviato un nuovo tipo di servizio di prossimità. Questo servizio prevede che le pattuglie, a piedi, siano attive sul territorio per controllare e prevenire problemi, offrendo così ai cittadini un servizio rapido e efficace, non solo di ascolto. Il servizio si basa sulla collaborazione tra le diverse competenze della Polizia Municipale e si aggiorna continuamente, seguendo i risultati ottenuti e le nuove necessità, discusse anche con i rappresentanti dei quartieri.

Words:61 Token:78 Chars:426
Frase:1 Punteggiatura:2
Nomi:22 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:7 Aggettivi:13
Verbi:7 Verbi attivi:4 Verbi passivi:3

VdB: 0.79 %
Gulpease: 38.23 Flesch Vacca: -19.5

Words:68 Token:86 Chars:455
Frase:2 Punteggiatura:2
Nomi:27 Avverbi:2 Pronomi:2 Articoli:6 Aggettivi:10
Verbi:11 Verbi attivi:8 Verbi passivi:3

VdB: 0.86 %
Gulpease: 43.07 Flesch Vacca: 18.64

similarity:76.6 edit_distance:173
added_tokens:33 added_vdb_tokens:26
deleted_tokens:24 deleted_not_vdb_tokens:14

Words:60 Token:72 Chars:407
Frase:4 Punteggiatura:7
Nomi:21 Avverbi:2 Pronomi:2 Articoli:8 Aggettivi:11
Verbi:10 Verbi attivi:7 Verbi passivi:3

VdB: 0.78 %
Gulpease: 49.14 Flesch Vacca: 35.43

similarity:90.97 edit_distance:121
added_tokens:18 added_vdb_tokens:12
deleted_tokens:19 deleted_not_vdb_tokens:13

Words:58 Token:71 Chars:397
Frase:3 Punteggiatura:9
Nomi:19 Avverbi:5 Pronomi:2 Articoli:9 Aggettivi:7
Verbi:12 Verbi attivi:12 Verbi passivi:0

VdB: 0.87 %
Gulpease: 45.76 Flesch Vacca: 29.45

similarity:71.51 edit_distance:231
added_tokens:35 added_vdb_tokens:31
deleted_tokens:37 deleted_not_vdb_tokens:27

Paragrafo 39

Original

Attraverso questa modalità di gestione delle segnalazioni si raggiungono finalità diverse, ma tutte ugualmente importanti:

- contatto diretto con le persone stabilendo un rapporto fiduciario;
- presa d'atto reale del problema per cercare tutte le soluzioni possibili coinvolgendo anche più specializzazioni;
- soluzione rapida (ove possibile) o presa in carico dello stesso;
- semplificare la burocrazia nei rapporti con il cittadino

Reviewer1 (57.0s)

Attraverso questo modo di gestire le segnalazioni si raggiungono finalità diverse, ma tutte ugualmente importanti:

- contatto diretto con le persone stabilendo un rapporto di fiducia;
- presa d'atto reale del problema per cercare tutte le soluzioni possibili coinvolgendo anche più specializzazioni;
- soluzione rapida (se possibile) o prendere nota del problema;
- semplificare la burocrazia nei rapporti con il cittadino

Reviewer2 (93.0s)

Questa modalità di gestione delle segnalazioni ha i seguenti importanti obiettivi:

- contatto diretto con le persone con un rapporto fiduciario;
- conoscenza del problema per cercare tutte le soluzioni possibili coinvolgendo anche più specializzazioni;
- soluzione rapida (se possibile) o tentativo di soluzione;
- semplificare la burocrazia nei rapporti con il cittadino

GPT-4

Questa gestione delle segnalazioni ha diversi obiettivi importanti:

- Creare un contatto diretto con i cittadini e costruire un rapporto di fiducia;
- Comprendere bene il problema per trovare tutte le soluzioni possibili, coinvolgendo diverse specializzazioni;
- Risolvere il problema rapidamente, se possibile, o almeno prendersene carico;
- Semplificare la burocrazia nei rapporti con i cittadini.

Words:54 Token:58 Chars:362
Frase:5 Punteggiatura:11
Nomi:16 Avverbi:4 Pronomi:3 Articoli:7 Aggettivi:8
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.9 %
Gulpease: 52.45 Flesch Vacca: 28.54

Words:52 Token:58 Chars:351
Frase:5 Punteggiatura:11
Nomi:17 Avverbi:3 Pronomi:2 Articoli:8 Aggettivi:7
Verbi:8 Verbi attivi:8 Verbi passivi:0

VdB: 0.93 %
Gulpease: 54.34 Flesch Vacca: 33.02

similarity:97.27 edit_distance:34
added tokens:7 added vdb tokens:7
deleted_tokens:10 deleted_not_vdb_tokens:7

Words:45 Token:49 Chars:309
Frase:5 Punteggiatura:10
Nomi:17 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:8 Aggettivi:7
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.9 %
Gulpease: 56.55 Flesch Vacca: 27.73

similarity:91.15 edit_distance:95
added tokens:8 added vdb tokens:8
deleted_tokens:19 deleted_not_vdb_tokens:18

Words:46 Token:52 Chars:332
Frase:5 Punteggiatura:12
Nomi:15 Avverbi:3 Pronomi:0 Articoli:12 Aggettivi:4
Verbi:9 Verbi attivi:9 Verbi passivi:0

VdB: 0.9 %
Gulpease: 54.0 Flesch Vacca: 24.35

similarity:78.7 edit_distance:147
added tokens:21 added vdb tokens:19
deleted_tokens:28 deleted_not_vdb_tokens:25

Paragrafo 40

Original

Il rapporto con l'utente, previsto e regolato dalla legge 7 giugno 2000 n. 150, costituisce un punto cardine per instaurare un rapporto di fiducia nell'Istituzione, stabile e continuativo nel tempo.

Reviewer1 (43.0s)

Il rapporto con il cittadino, previsto e regolato dalla legge 7 giugno 2000 n. 150, è il punto più importante per costruire un rapporto di fiducia verso l'Istituzione, rapporto che sia stabile e continuativo nel tempo.

Reviewer2 (44.0s)

Il rapporto con l'utente, previsto e regolato dalla legge 7 giugno 2000 n. 150, è un punto fondamentale per avere un rapporto di fiducia durativo nell'Istituzione.

GPT-4

La legge del 7 giugno 2000, numero 150, stabilisce che avere un buon rapporto con l'utente è fondamentale per costruire una relazione di fiducia duratura con l'Istituzione.

Words:29 Token:32 Chars:165
Frase:1 Punteggiatura:4
Nomi:10 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:3
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.69 %
Gulpease: 46.81 Flesch Vacca: 39.94

Words:33 Token:37 Chars:179
Frase:1 Punteggiatura:4
Nomi:11 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:5 Aggettivi:3
Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0

VdB: 0.81 %
Gulpease: 48.73 Flesch Vacca: 40.76

similarity:81.56 edit_distance:53
added tokens:10 added vdb tokens:10
deleted_tokens:5 deleted_not_vdb_tokens:2

Words:26 Token:28 Chars:135
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:9 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:2
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.75 %
Gulpease: 51.5 Flesch Vacca: 50.32

similarity:83.57 edit_distance:58
added tokens:4 added vdb tokens:3
deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:3

Words:27 Token:29 Chars:143
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:8 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:5 Aggettivi:3
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.79 %
Gulpease: 50.03 Flesch Vacca: 49.24

similarity:70.08 edit_distance:121
added tokens:13 added vdb tokens:11
deleted_tokens:16 deleted_not_vdb_tokens:10

Paragrafo 41

Original

Sul sito della Polizia Municipale, www.poliziamunicipale.comune.fi.it, sono pubblicati gli orari e i recapiti delle sedi dislocate sul territorio comunale; qualora si verificassero chiusure temporanee, la cittadinanza è informata attraverso appositi comunicati, oltre che con l'affissione presso ciascuna sede.

Reviewer1 (46.0s)

Sul sito web della Polizia Municipale, www.poliziamunicipale.comune.fi.it, sono pubblicati gli orari e i numeri di telefono delle sedi sparse sul territorio comunale; se ci sono chiusure temporanee, i cittadini sono informati attraverso comunicati e con avvisi messi in ogni sede.

Reviewer2 (80.0s)

Sul sito della Polizia Municipale, www.poliziamunicipale.comune.fi.it, sono pubblicati gli orari e i recapiti delle sedi dislocate sul territorio comunale. Se ci sono chiusure temporanee, la cittadinanza è informata con appositi comunicati, oltre che con avvisi appesi nelle sedi.

GPT-4

Sul sito della Polizia Municipale, www.poliziamunicipale.comune.fi.it, potete trovare gli orari e i contatti delle sedi presenti nel comune. In caso di chiusure temporanee, informeremo i cittadini con comunicati e affiggendo avvisi in ogni sede.

Words:39 Token:39 Chars:267
Frase:2 Punteggiatura:6
Nomi:11 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:5 Aggettivi:5
Verbi:5 Verbi attivi:1 Verbi passivi:4

VdB: 0.72 %
Gulpease: 35.92 Flesch Vacca: -5.17

Words:36 Token:40 Chars:236
Frase:2 Punteggiatura:5
Nomi:13 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:4
Verbi:6 Verbi attivi:2 Verbi passivi:4

VdB: 0.8 %
Gulpease: 45.0 Flesch Vacca: 18.62

similarity:85.87 edit_distance:80
added_tokens:13 added_vdb_tokens:13
deleted_tokens:16 deleted_not_vdb_tokens:13

Words:35 Token:38 Chars:237
Frase:2 Punteggiatura:6
Nomi:11 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:3 Aggettivi:5
Verbi:6 Verbi attivi:2 Verbi passivi:4

VdB: 0.71 %
Gulpease: 42.42 Flesch Vacca: 9.11

similarity:96.61 edit_distance:46
added_tokens:5 added_vdb_tokens:4
deleted_tokens:9 deleted_not_vdb_tokens:8

Words:32 Token:34 Chars:207
Frase:2 Punteggiatura:5
Nomi:12 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:3
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.71 %
Gulpease: 45.76 Flesch Vacca: 16.94

similarity:83.96 edit_distance:119
added_tokens:15 added_vdb_tokens:12
deleted_tokens:22 deleted_not_vdb_tokens:18

Paragrafo 42

Original

Per quanto riguarda la ricezione dell'utenza, è obiettivo dell'organizzazione rendere accoglienti (prive di barriere architettoniche) tutte le sedi, compatibilmente con eventuali vincoli strutturali imposti.

Reviewer1 (59.0s)

Per quanto riguarda la possibilità di andare di persona dalla Polizia Municipale, l'organizzazione vuole rendere accoglienti cioè prive di barriere architettoniche tutte le sedi, compatibilmente con eventuali limiti dovuti alla struttura.

Reviewer2 (132.0s)

L'organizzazione deve rendere accoglienti tutte le sedi e deve eliminare le barriere architettoniche. L'eliminazione delle barriere deve essere compatibili con eventuali vincoli strutturali.

GPT-4

L'organizzazione si impegna a rendere tutte le sedi accessibili e senza barriere architettoniche, a meno che non ci siano limitazioni strutturali che lo impediscono.

Words:25 Token:26 Chars:179 Frase:1 Punteggiatura:5 Nomi:7 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:3 Aggettivi:6 Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0	Words:30 Token:32 Chars:205 Frase:1 Punteggiatura:3 Nomi:8 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:5 Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0	Words:20 Token:25 Chars:166 Frase:2 Punteggiatura:2 Nomi:6 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:5 Aggettivi:5 Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0	Words:23 Token:25 Chars:140 Frase:1 Punteggiatura:2 Nomi:4 Avverbi:2 Pronomi:4 Articoli:3 Aggettivi:3 Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0
VdB: 0.85 % Gulpease: 31.69	VdB: 0.88 % Gulpease: 34.31	VdB: 0.96 % Gulpease: 46.6	VdB: 0.92 % Gulpease: 45.0
Flesch Vacca: 7.5	Flesch Vacca: 1.34	Flesch Vacca: 11.5	Flesch Vacca: 22.4
	similarity:78.46 edit_distance:69 added_tokens:13 added_vdb_tokens:10 deleted_tokens:9 deleted_not_vdb_tokens:6	similarity:82.84 edit_distance:110 added_tokens:11 added_vdb_tokens:10 deleted_tokens:14 deleted_not_vdb_tokens:10	similarity:75.53 edit_distance:115 added_tokens:17 added_vdb_tokens:15 deleted_tokens:18 deleted_not_vdb_tokens:14

Paragrafo 43

Original

Costituisce obiettivo permanente dell'organizzazione quello di professionalizzare adeguatamente il personale adibito ai rapporti con il pubblico, sia presso i front-office che in relazione alla quotidianità di tutti i servizi svolti.

Reviewer1 (74.0s)

La Polizia Municipale intende sempre migliorare la qualità professionale del personale che ha rapporti con il pubblico, sia presso gli uffici di accoglienza (front-office) sia nello svolgere ogni giorno i vari servizi.

Reviewer2 (137.0s)

L'organizzazione ha l'obiettivo di professionalizzare bene il personale che ha rapporti con il pubblico. Il personale può avere rapporti sia presso i front-office (uffici aperti al pubblico) che durante l'erogazione di tutti i servizi svolti.

GPT-4

L'obiettivo principale dell'organizzazione è formare in modo adeguato il personale che lavora nei contatti con il pubblico, sia negli uffici aperti al pubblico sia nei servizi di tutti i giorni.

Words:29 Token:32 Chars:201 Frase:1 Punteggiatura:3 Nomi:9 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:5 Aggettivi:2 Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0	Words:32 Token:33 Chars:182 Frase:1 Punteggiatura:5 Nomi:11 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:6 Aggettivi:3 Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0	Words:30 Token:39 Chars:203 Frase:2 Punteggiatura:5 Nomi:12 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:9 Aggettivi:2 Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0	Words:28 Token:32 Chars:163 Frase:1 Punteggiatura:2 Nomi:10 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:5 Aggettivi:3 Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0
VdB: 0.66 % Gulpease: 35.56	VdB: 0.85 % Gulpease: 42.94	VdB: 0.85 % Gulpease: 52.33	VdB: 0.84 % Gulpease: 47.44
Flesch Vacca: 11.5	Flesch Vacca: 29.21	Flesch Vacca: 48.17	Flesch Vacca: 39.94
similarity:79.16 edit_distance:125 added_tokens:19 added_vdb_tokens:16 deleted_tokens:16 deleted_not_vdb_tokens:7	similarity:88.38 edit_distance:124 added_tokens:14 added_vdb_tokens:12 deleted_tokens:11 deleted_not_vdb_tokens:4	similarity:81.21 edit_distance:109 added_tokens:15 added_vdb_tokens:11 deleted_tokens:15 deleted_not_vdb_tokens:5	

Paragrafo 44

Original

Presso il call-center del Comune di Firenze, al numero 055055, è possibile ottenere informazioni relative alla Polizia Municipale.

Reviewer1 (17.0s)

Presso il call-center del Comune di Firenze, al numero 055055,si possono avere informazioni relative alla Polizia Municipale.

Reviewer2 (3.0s)

Presso il call-center del Comune di Firenze, al numero 055055, è possibile avere informazioni sulla Polizia Municipale.

GPT-4

Puoi chiamare il numero 055055 del call-center del Comune di Firenze per avere informazioni sulla Polizia Municipale.

Words:19 Token:19 Chars:109
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:7 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:1 Aggettivi:3
Verbi:2 Verbi attivi:2 Verbi passivi:0

VdB: 0.53 %
Gulpease: 63.21 Flesch Vacca: 35.71

similarity:97.61 edit_distance:12
added tokens:3 added vdb tokens:2
deleted_tokens:4 deleted_not_vdb_tokens:3

Words:18 Token:18 Chars:106
Frase:1 Punteggiatura:2
Nomi:7 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:1 Aggettivi:2
Verbi:2 Verbi attivi:2 Verbi passivi:0

VdB: 0.5 %
Gulpease: 46.78 Flesch Vacca: 29.11

similarity:97.61 edit_distance:12
added tokens:3 added vdb tokens:2
deleted_tokens:4 deleted_not_vdb_tokens:3

Words:18 Token:18 Chars:99
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:7 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:1 Aggettivi:2
Verbi:2 Verbi attivi:2 Verbi passivi:0

VdB: 0.5 %
Gulpease: 67.33 Flesch Vacca: 48.94

similarity:98.03 edit_distance:14
added tokens:2 added vdb tokens:1
deleted_tokens:3 deleted_not_vdb_tokens:2

Words:17 Token:18 Chars:99
Frase:1 Punteggiatura:2
Nomi:5 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:1 Aggettivi:1
Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.44 %
Gulpease: 50.67 Flesch Vacca: 47.17

similarity:93.96 edit_distance:60
added tokens:5 added vdb tokens:3
deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:5

Paragrafo 45

Original

Gli indirizzi e-mail
direz.pol.municipale@comune.fi.it e
direz.pol.municipale@pec.comune.fi.it sono
finalizzati al contatto diretto con la Polizia
Municipale per le questioni generali e per tutte
quelle a cui non è stata trovata risposta dopo aver
consultato la presente carta dei servizi.

Reviewer1 (23.0s)

Gli indirizzi e-mail
direz.pol.municipale@comune.fi.it e
direz.pol.municipale@pec.comune.fi.it servono a
avere un contatto diretto con la Polizia Municipale
per le questioni generali e per tutte quelle a cui non
è stata trovata risposta dopo aver consultato la
Carta dei servizi.

Reviewer2 (76.0s)

Gli indirizzi e-mail
direz.pol.municipale@comune.fi.it e
direz.pol.municipale@pec.comune.fi.it servono
per avere un contatto diretto con la Polizia
Municipale,
per le questioni generali,
per tutte le questioni a cui non è stata trovata
risposta dopo aver consultato questa carta dei
servizi.

GPT-4

Potete contattare la Polizia Municipale per
questioni generali o se non trovate risposte nella
carta dei servizi usando gli indirizzi e-mail
direz.pol.municipale@comune.fi.it e
direz.pol.municipale@pec.comune.fi.it.

Words:35 Token:38 Chars:251
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:10 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:5 Aggettivi:4
Verbi:7 Verbi attivi:2 Verbi passivi:5

VdB: 0.84 %
Gulpease: 30.84 Flesch Vacca: -6.47

Words:34 Token:38 Chars:241
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:9 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:6 Aggettivi:3
Verbi:7 Verbi attivi:4 Verbi passivi:3

VdB: 0.87 %
Gulpease: 33.47 Flesch Vacca: 0.37

similarity:99.27 edit_distance:23
added tokens:4 added vdb tokens:3
deleted_tokens:5 deleted_not_vdb_tokens:3

Words:37 Token:38 Chars:252
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:10 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:7 Aggettivi:2
Verbi:8 Verbi attivi:5 Verbi passivi:3

VdB: 0.87 %
Gulpease: 30.58 Flesch Vacca: -3.05

similarity:99.01 edit_distance:32
added tokens:4 added vdb tokens:3
deleted_tokens:5 deleted_not_vdb_tokens:3

Words:24 Token:24 Chars:191
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:8 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:2 Aggettivi:2
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.71 %
Gulpease: 21.92 Flesch Vacca: -26.54

similarity:96.0 edit_distance:191
added tokens:9 added vdb tokens:7
deleted_tokens:20 deleted_not_vdb_tokens:18

Paragrafo 46

Original

È stato istituito il numero breve, 055.3285, da utilizzare quale numero unico per il Pronto Intervento.

Reviewer1 (20.0s)

È stato istituito un numero breve, 055.3285, che è il numero unico per chiedere il Pronto Intervento.

Reviewer2 (6.0s)

È stato istituito il numero breve, 055.3285, da utilizzare quale numero unico per il Pronto Intervento.

GPT-4

Abbiamo creato un nuovo numero breve, 055.3285, da usare come unico contatto per il Pronto Intervento.

Words:14 Token:16 Chars:85
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:3 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:3
Verbi:4 Verbi attivi:1 Verbi passivi:3

VdB: 0.88 %
Gulpease: 54.62 Flesch Vacca: 55.94

Words:15 Token:17 Chars:82
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:3 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:3 Aggettivi:3
Verbi:5 Verbi attivi:2 Verbi passivi:3

VdB: 0.88 %
Gulpease: 58.41 Flesch Vacca: 66.65

similarity:95.5 edit_distance:25
added tokens:4 added vdb tokens:4
deleted_tokens:3 deleted_not_vdb_tokens:3

Words:14 Token:16 Chars:85
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:3 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:3
Verbi:4 Verbi attivi:1 Verbi passivi:3

VdB: 0.88 %
Gulpease: 54.62 Flesch Vacca: 55.94

similarity:100.0 edit_distance:0
added tokens:0 added vdb tokens:0
deleted_tokens:0 deleted_not_vdb_tokens:0

Words:16 Token:16 Chars:84
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:3 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:2 Aggettivi:4
Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.94 %
Gulpease: 55.25 Flesch Vacca: 60.0

similarity:82.47 edit_distance:35
added tokens:7 added vdb tokens:7
deleted_tokens:5 deleted_not_vdb_tokens:4

Paragrafo 47

Original

Perseguono finalità comunicative gli appositi comunicati stampa rivolti ai giornali locali e lettere informative.

Reviewer1 (51.0s)

I comunicati stampa spediti a giornali locali e le lettere informative contribuiscono alla comunicazione della Polizia Municipale verso i cittadini.

Reviewer2 (29.0s)

I comunicati stampa rivolti ai giornali locali e lettere informative hanno lo scopo di comunicare.

GPT-4

I comunicati stampa e le lettere informative hanno lo scopo di comunicare informazioni ai giornali locali.

Words:14 Token:14 Chars:99

Fraasi:1 Punteggiatura:1

Nomi:6 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:1 Aggettivi:4

Verbi:1 Verbi attivi:1 Verbi passivi:0

VdB: 0.71 %

Gulpease: 39.71

Flesch Vacca: -16.93

similarity:75.94 edit_distance:96

added tokens:13 added vdb tokens:9

deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:4

Words:20 Token:20 Chars:128

Fraasi:1 Punteggiatura:1

Nomi:7 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:3

Verbi:2 Verbi attivi:2 Verbi passivi:0

VdB: 0.75 %

Gulpease: 40.0

Flesch Vacca: -5.75

similarity:75.94 edit_distance:96

added tokens:13 added vdb tokens:9

deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:4

Words:15 Token:15 Chars:83

Fraasi:1 Punteggiatura:1

Nomi:5 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:2 Aggettivi:2

Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.87 %

Gulpease: 53.67

Flesch Vacca: 26.33

similarity:88.94 edit_distance:64

added tokens:6 added vdb tokens:6

deleted_tokens:5 deleted_not_vdb_tokens:3

Words:16 Token:16 Chars:90

Fraasi:1 Punteggiatura:1

Nomi:6 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:2

Verbi:2 Verbi attivi:2 Verbi passivi:0

VdB: 0.88 %

Gulpease: 51.5

Flesch Vacca: 23.44

similarity:85.67 edit_distance:70

added tokens:8 added vdb tokens:8

deleted_tokens:6 deleted_not_vdb_tokens:4

Paragrafo 48

Original

Il cittadino si rivolge alle diverse aree della Polizia Municipale per effettuare una segnalazione, per ricevere informazioni o atti che lo riguardano. Tutte le richieste dovranno contenere o un recapito telefonico o un indirizzo di posta elettronica dove ricevere le comunicazioni conseguenti.

Reviewer1 (37.0s)

Il cittadino si rivolge alle diverse aree della Polizia Municipale per segnalare problemi, per ricevere informazioni o per ricevere atti che lo riguardano. Tutte le domande dovranno contenere o un numero di telefono o un indirizzo di posta elettronica dove ricevere le comunicazioni da parte della Polizia.

Reviewer2 (49.0s)

Il cittadino si rivolge alle diverse aree della Polizia Municipale per fare una segnalazione, per ricevere informazioni o atti che lo riguardano. Tutte le richieste dovranno contenere o un recapito telefonico o un indirizzo di posta elettronica dove ricevere le comunicazioni legate al sua richiesta.

GPT-4

Quando un cittadino ha bisogno di fare una segnalazione o di ottenere informazioni e documenti dalla Polizia Municipale, deve fornire un numero di telefono o un indirizzo email. Questi contatti serviranno per ricevere le risposte alle sue richieste.

Words:36 Token:42 Chars:250
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:11 Avverbi:1 Pronomi:3 Articoli:8 Aggettivi:4
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.9 %
Gulpease: 43.76 Flesch Vacca: 16.31

Words:36 Token:47 Chars:257
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:14 Avverbi:1 Pronomi:3 Articoli:7 Aggettivi:2
Verbi:8 Verbi attivi:8 Verbi passivi:0

VdB: 0.91 %
Gulpease: 47.09 Flesch Vacca: 24.84

similarity:94.93 edit_distance:66
added tokens:7 added vdb tokens:7
deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:6

Words:39 Token:45 Chars:253
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:12 Avverbi:1 Pronomi:3 Articoli:9 Aggettivi:3
Verbi:8 Verbi attivi:8 Verbi passivi:0

VdB: 0.89 %
Gulpease: 46.11 Flesch Vacca: 23.17

similarity:97.74 edit_distance:22
added tokens:5 added vdb tokens:4
deleted_tokens:2 deleted_not_vdb_tokens:2

Words:33 Token:38 Chars:209
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:13 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:7 Aggettivi:1
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.89 %
Gulpease: 49.79 Flesch Vacca: 31.34

similarity:81.02 edit_distance:157
added tokens:18 added vdb tokens:16
deleted_tokens:21 deleted_not_vdb_tokens:19

Paragrafo 49

Original

Si precisa che non verrà dato seguito a quesiti reiterati, pretestuosi o privi di fondamento. Inoltre, alle richieste indirizzate ad organi superiori o ad altri uffici della medesima pubblica amministrazione (es: Sindaco, Assessore, URP, ecc.) non saranno riscontrate direttamente al cittadino ma all'organo o ufficio interpellato.

Reviewer1 (94.0s)

Se però il cittadino fa domande ripetute, litigiose e senza fondamento non avrà risposta. Inoltre, le domande mandate a organi superiori o a altri uffici della stessa pubblica amministrazione (es: Sindaco, Assessore, URP, ecc.) non vengono prese in considerazione ma eventualmente vengono inviate all'organo o ufficio richiesto.

Reviewer2 (138.0s)

I quesiti ripetuti, immotivati, privi di fondamento non avranno risposta. Inoltre, le richieste inviate ad organi superiori o ad altri uffici della medesima pubblica amministrazione (es: Sindaco, Assessore, URP, ecc.) non avranno una risposta diretta ma saranno girate all'organo o ufficio chiamato in causa.

GPT-4

Non risponderemo a domande ripetute, senza motivo o infondate. Inoltre, se inviate richieste a organi superiori o ad altri uffici della stessa amministrazione pubblica (come il Sindaco, l'Assessore, l'URP, ecc.), la risposta verrà data direttamente all'organo o all'ufficio che avete contattato, non al cittadino.

Words:43 Token:47 Chars:276
Frase:2 Punteggiatura:10
Nomi:12 Avverbi:5 Pronomi:1 Articoli:0 Aggettivi:8
Verbi:6 Verbi attivi:2 Verbi passivi:4

VdB: 0.74 %
Gulpease: 43.04 Flesch Vacca: 20.69

Words:43 Token:48 Chars:272
Frase:2 Punteggiatura:10
Nomi:13 Avverbi:6 Pronomi:0 Articoli:2 Aggettivi:7
Verbi:7 Verbi attivi:3 Verbi passivi:4

VdB: 0.81 %
Gulpease: 44.83 Flesch Vacca: 27.62

similarity:77.42 edit_distance:131
added tokens:23 added vdb tokens:20
deleted_tokens:22 deleted_not_vdb_tokens:16

Words:40 Token:45 Chars:254
Frase:2 Punteggiatura:11
Nomi:13 Avverbi:4 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:7
Verbi:7 Verbi attivi:5 Verbi passivi:2

VdB: 0.8 %
Gulpease: 45.89 Flesch Vacca: 30.39

similarity:78.85 edit_distance:106
added tokens:15 added vdb tokens:13
deleted_tokens:16 deleted_not_vdb_tokens:11

Words:43 Token:48 Chars:259
Frase:2 Punteggiatura:11
Nomi:10 Avverbi:5 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:6
Verbi:7 Verbi attivi:5 Verbi passivi:2

VdB: 0.81 %
Gulpease: 47.54 Flesch Vacca: 33.04

similarity:81.98 edit_distance:156
added tokens:19 added vdb tokens:17
deleted_tokens:18 deleted_not_vdb_tokens:12

Paragrafo 50

Original

Diversamente le richieste indirizzate ad un organo esterno alla Pubblica Amministrazione e alla Polizia Municipale saranno riscontrate tanto al cittadino che all'organo esterno.

Reviewer1 (40.0s)

Invece le domande indirizzate a un organo esterno alla Pubblica Amministrazione e alla Polizia Municipale avranno risposta indirizzata sia al cittadino sia all'organo esterno.

Reviewer2 (66.0s)

Se le richieste sono inviate ad un organo esterno alla Pubblica Amministrazione e alla Polizia Municipale, le risposte arriveranno tanto al cittadino che all'organo esterno.

GPT-4

Le richieste fatte a un organo esterno alla Pubblica Amministrazione e alla Polizia Municipale riceveranno una risposta sia dal cittadino che dall'organo esterno.

Words:21 Token:24 Chars:154
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:6 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:2 Aggettivi:3
Verbi:3 Verbi attivi:1 Verbi passivi:2

VdB: 0.79 %
Gulpease: 37.33 Flesch Vacca: 8.67

Words:21 Token:25 Chars:151
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:7 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:2 Aggettivi:4
Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.76 %
Gulpease: 40.6 Flesch Vacca: 14.6

similarity:80.26 edit_distance:37
added tokens:8 added vdb tokens:7
deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:7

Words:22 Token:26 Chars:147
Frase:1 Punteggiatura:2
Nomi:7 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:3 Aggettivi:4
Verbi:3 Verbi attivi:1 Verbi passivi:2

VdB: 0.81 %
Gulpease: 44.0 Flesch Vacca: 25.0

similarity:93.17 edit_distance:34
added tokens:5 added vdb tokens:5
deleted_tokens:4 deleted_not_vdb_tokens:4

Words:21 Token:24 Chars:139
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:7 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:3 Aggettivi:3
Verbi:2 Verbi attivi:2 Verbi passivi:0

VdB: 0.75 %
Gulpease: 43.58 Flesch Vacca: 27.62

similarity:88.31 edit_distance:41
added tokens:9 added vdb tokens:6
deleted_tokens:9 deleted_not_vdb_tokens:7

Paragrafo 51

Original

Nelle pagine seguenti si riportano i tempi massimi di risposta che la Polizia Municipale intende garantire.

Reviewer1 (15.0s)

Nelle pagine che seguono si indicano i tempi massimi di risposta che la Polizia Municipale intende garantire.

Reviewer2 (19.0s)

Nelle pagine seguenti si riportano i tempi massimi di risposta che la Polizia Municipale intende garantire.

GPT-4

Nelle prossime pagine troverete i tempi massimi entro cui la Polizia Municipale si impegna a rispondere.

Words:16 Token:16 Chars:91
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:4 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:2 Aggettivi:3
Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.88 %
Gulpease: 50.88

Flesch Vacca: 27.5

similarity:89.21 edit_distance:11
added tokens:2 added vdb tokens:2
deleted_tokens:2 deleted_not_vdb_tokens:2

Words:16 Token:17 Chars:92
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:4 Avverbi:0 Pronomi:2 Articoli:2 Aggettivi:2
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.88 %
Gulpease: 52.53

Flesch Vacca: 32.24

similarity:89.21 edit_distance:11
added tokens:2 added vdb tokens:2
deleted_tokens:2 deleted_not_vdb_tokens:2

Words:16 Token:16 Chars:91
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:4 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:2 Aggettivi:3
Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.88 %
Gulpease: 50.88

Flesch Vacca: 27.5

similarity:100.0 edit_distance:0
added tokens:0 added vdb tokens:0
deleted_tokens:0 deleted_not_vdb_tokens:0

Words:16 Token:16 Chars:88
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:3 Avverbi:0 Pronomi:2 Articoli:2 Aggettivi:2
Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.81 %
Gulpease: 52.75

Flesch Vacca: 31.56

similarity:80.15 edit_distance:45
added tokens:7 added vdb tokens:6
deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:7

Paragrafo 52

Original

Nei casi di sciopero o assemblea sindacale, il Corpo Polizia Municipale è tenuto a garantire dei servizi essenziali in conformità con la normativa vigente in materia e gli accordi sindacali.

Reviewer1 (33.0s)

Nei casi di sciopero o assemblea sindacale, il Corpo Polizia Municipale deve offrire i servizi essenziali in base alle leggi su questa materia e agli accordi coi sindacati.

Reviewer2 (48.0s)

Nei casi di sciopero o assemblea sindacale, il Corpo Polizia Municipale deve garantire dei servizi essenziali, come vuole la normativa attuale sugli accordi sindacali.

GPT-4

Durante uno sciopero o un'assemblea sindacale, la Polizia Municipale deve assicurare i servizi essenziali, seguendo le leggi attuali e gli accordi con i sindacati.

Words:29 Token:30 Chars:159 Frase:1 Punteggiatura:2 Nomi:9 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:4 Verbi:4 Verbi attivi:2 Verbi passivi:2	Words:28 Token:28 Chars:143 Frase:1 Punteggiatura:2 Nomi:10 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:3 Verbi:2 Verbi attivi:2 Verbi passivi:0	Words:24 Token:24 Chars:141 Frase:1 Punteggiatura:3 Nomi:7 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:2 Aggettivi:5 Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0	Words:24 Token:25 Chars:137 Frase:1 Punteggiatura:3 Nomi:6 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:7 Aggettivi:3 Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0
VdB: 0.77 % Gulpease: 46.0	VdB: 0.79 % Gulpease: 48.64	VdB: 0.79 % Gulpease: 42.75	VdB: 0.92 % Gulpease: 46.2
Flesch Vacca: 24.33	Flesch Vacca: 34.07	Flesch Vacca: 16.79	Flesch Vacca: 25.0
	similarity:85.74 edit_distance:47 added_tokens:11 added_vdb_tokens:8 deleted_tokens:12 deleted_not_vdb_tokens:9	similarity:94.34 edit_distance:33 added_tokens:5 added_vdb_tokens:4 deleted_tokens:11 deleted_not_vdb_tokens:9	similarity:82.61 edit_distance:74 added_tokens:12 added_vdb_tokens:12 deleted_tokens:17 deleted_not_vdb_tokens:12

Paragrafo 53

Original

I servizi indispensabili, che devono essere mantenuti per tutta la durata dell'astensione, sono i seguenti:

- servizi di guardia alla Casa Comunale e al Comando (non costituisce servizio indispensabile qualsiasi attività di front-office);
- servizio in centrale operativa: la Centrale Operativa dovrà attenersi a disporre del personale esclusivamente per i servizi indispensabili previsti dalla normativa vigente consistenti in: disposizioni dell'Autorità Giudiziaria, rilievo incidenti stradali, servizi sgombraneve;
- servizio a disposizione dell'Autorità Giudiziaria con l'impiego di personale in divisa

Reviewer1 (67.0s)

I servizi indispensabili, che devono essere mantenuti per tutta la durata dello sciopero, sono questi:

- servizi di guardia alla Casa Comunale e al Comando (non sono servizio indispensabile le attività di front-office ai cittadini);
- servizio nella centrale operativa: la Centrale Operativa dovrà avere personale esclusivamente per i servizi indispensabili previsti dalle leggi e cioè disposizioni dell'Autorità Giudiziaria, rilievo incidenti stradali, servizi sgombraneve;
- servizio a disposizione dell'Autorità Giudiziaria con l'impiego di personale in divisa

Reviewer2 (121.0s)

I servizi indispensabili, che devono essere mantenuti per tutta la durata dello sciopero, sono i seguenti:

- servizi di guardia alla Casa Comunale e al Comando (non è un servizio indispensabile qualsiasi attività di relazione con il pubblico);
- servizio in centrale operativa: la Centrale Operativa dovrà impiegare il personale esclusivamente per i servizi indispensabili previsti dalla legge attuale ovvero: disposizioni dell'Autorità Giudiziaria, rilievo incidenti stradali, servizi sgombraneve;
- servizio a disposizione dell'Autorità Giudiziaria con l'impiego di personale in divisa

GPT-4

Durante lo sciopero, dobbiamo garantire alcuni servizi essenziali:

- Sorveglianza presso la Casa Comunale e il Comando. Le attività di front-office non sono considerate essenziali.
- Operazioni nella centrale operativa: il personale deve occuparsi solo delle attività essenziali previste dalla legge, come le disposizioni dell'Autorità Giudiziaria, il rilievo degli incidenti stradali e i servizi di sgombero neve.
- Personale in divisa a disposizione dell'Autorità Giudiziaria.

Questi servizi devono continuare senza interruzioni per tutto il periodo dello sciopero.

Words:61 Token:80 Chars:514
Frase:6 Punteggiatura:15
Nomi:28 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:8 Aggettivi:12
Verbi:10 Verbi attivi:7 Verbi passivi:3

VdB: 0.79 %
Gulpease: 47.25

Flesch Vacca: 19.6

Words:61 Token:77 Chars:474
Frase:5 Punteggiatura:14
Nomi:28 Avverbi:4 Pronomi:2 Articoli:7 Aggettivi:10
Verbi:8 Verbi attivi:5 Verbi passivi:3

VdB: 0.81 %
Gulpease: 46.92

Flesch Vacca: 22.61

Words:62 Token:80 Chars:494
Frase:5 Punteggiatura:14
Nomi:28 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:11 Aggettivi:12
Verbi:8 Verbi attivi:5 Verbi passivi:3

VdB: 0.86 %
Gulpease: 46.0

Flesch Vacca: 20.19

Words:67 Token:77 Chars:477
Frase:7 Punteggiatura:14
Nomi:25 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:12 Aggettivi:11
Verbi:9 Verbi attivi:7 Verbi passivi:2

VdB: 0.81 %
Gulpease: 54.32

Flesch Vacca: 24.48

similarity:94.48 edit_distance:90
added_tokens:11 added_vdb_tokens:7
deleted_tokens:11 deleted_not_vdb_tokens:6

similarity:95.45 edit_distance:76
added_tokens:12 added_vdb_tokens:11
deleted_tokens:10 deleted_not_vdb_tokens:4

similarity:79.95 edit_distance:317
added_tokens:39 added_vdb_tokens:31
deleted_tokens:34 deleted_not_vdb_tokens:25

Paragrafo 54

Original

Per incidenti stradali classificati con codice rosso dal Servizio di Emergenza Sanitaria o con esito mortale (codice 4) entro 15 minuti dalla richiesta;

Reviewer1 (9.0s)

Per incidenti stradali classificati con codice rosso dal Servizio di Emergenza Sanitaria o con esito mortale (codice 4) entro 15 minuti dalla richiesta;

Reviewer2 (43.0s)

Per incidenti stradali con codice rosso dal Servizio di Emergenza Sanitaria o con esito mortale (codice 4) entro 15 minuti dalla richiesta;

GPT-4

Per gli incidenti stradali gravi, che il Servizio di Emergenza Sanitaria classifica come codice rosso, o per quelli che causano la morte (codice 4), bisogna intervenire entro 15 minuti dalla chiamata di emergenza.

Words:21 Token:23 Chars:127
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:8 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:0 Aggettivi:4
Verbi:1 Verbi attivi:1 Verbi passivi:0

VdB: 0.78 %
Gulpease: 46.83 Flesch Vacca: 33.22

Words:21 Token:23 Chars:127
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:8 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:0 Aggettivi:4
Verbi:1 Verbi attivi:1 Verbi passivi:0

VdB: 0.78 %
Gulpease: 46.83 Flesch Vacca: 33.22

similarity:100.0 edit_distance:0
added tokens:0 added vdb tokens:0
deleted_tokens:0 deleted_not_vdb_tokens:0

Words:20 Token:22 Chars:115
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:8 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:0 Aggettivi:4
Verbi:0 Verbi attivi:0 Verbi passivi:0

VdB: 0.77 %
Gulpease: 50.36 Flesch Vacca: 42.18

similarity:97.93 edit_distance:12
added tokens:0 added vdb tokens:0
deleted_tokens:1 deleted_not_vdb_tokens:1

Words:30 Token:33 Chars:175
Frase:1 Punteggiatura:6
Nomi:9 Avverbi:0 Pronomi:2 Articoli:3 Aggettivi:4
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.88 %
Gulpease: 45.06 Flesch Vacca: 29.21

similarity:80.75 edit_distance:102
added tokens:16 added vdb tokens:16
deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:6

Paragrafo 55

Original

per incidenti stradali con ferito fino a codice giallo con blocco della circolazione o grave impatto sulla viabilità con impatto sulla circolazione (codice 3) entro 20 minuti dalla richiesta;

Reviewer1 (38.0s)

per incidenti stradali con ferito fino a codice giallo, che blocca la circolazione o che crea un grave impatto sulle strade e sulla circolazione (codice 3) entro 20 minuti dalla richiesta;

Reviewer2 (41.0s)

per incidenti stradali con ferito fino a codice giallo con blocco della circolazione o con impatto sulla circolazione (codice 3) entro 20 minuti dalla richiesta;

GPT-4

Per gli incidenti stradali che causano ferite fino a codice giallo e bloccano la circolazione o hanno un grave impatto su di essa (codice 3), interveniamo entro 20 minuti dalla richiesta.

Words:23 Token:29 Chars:160
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:11 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:0 Aggettivi:3
Verbi:1 Verbi attivi:1 Verbi passivi:0

VdB: 0.76 %
Gulpease: 44.17 Flesch Vacca: 24.59

Words:28 Token:31 Chars:154
Frase:1 Punteggiatura:4
Nomi:9 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:2 Aggettivi:3
Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.84 %
Gulpease: 49.0 Flesch Vacca: 38.71

similarity:94.18 edit_distance:33
added tokens:9 added vdb tokens:8
deleted_tokens:3 deleted_not_vdb_tokens:1

Words:21 Token:25 Chars:134
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:9 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:0 Aggettivi:2
Verbi:1 Verbi attivi:1 Verbi passivi:0

VdB: 0.8 %
Gulpease: 47.4 Flesch Vacca: 32.8

similarity:94.6 edit_distance:26
added tokens:0 added vdb tokens:0
deleted_tokens:2 deleted_not_vdb_tokens:1

Words:30 Token:31 Chars:153
Frase:1 Punteggiatura:4
Nomi:8 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:3 Aggettivi:3
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.87 %
Gulpease: 49.32 Flesch Vacca: 34.52

similarity:88.44 edit_distance:64
added tokens:14 added vdb tokens:13
deleted_tokens:10 deleted_not_vdb_tokens:6

Paragrafo 56

Original

per spazi di sosta riservati a persone invalide occupati abusivamente entro 45 minuti dalla richiesta.

Reviewer1 (23.0s)

per gli spazi di sosta riservati a persone invalide che sono invece occupati senza diritto da altri, entro 45 minuti dalla richiesta.

Reviewer2 (32.0s)

per parcheggi riservati a persone invalide occupati abusivamente entro 45 minuti dalla richiesta.

GPT-4

Se qualcuno occupa abusivamente un posto auto riservato alle persone invalide, l'azione per liberarlo deve avvenire entro 45 minuti dalla segnalazione.

Words:15 Token:15 Chars:87
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:5 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:0 Aggettivi:2
Verbi:1 Verbi attivi:1 Verbi passivi:0

VdB: 0.73 %
Gulpease: 51.0 Flesch Vacca: 26.33

Words:22 Token:22 Chars:110
Frase:1 Punteggiatura:2
Nomi:6 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:1 Aggettivi:2
Verbi:2 Verbi attivi:0 Verbi passivi:2

VdB: 0.86 %
Gulpease: 52.64 Flesch Vacca: 42.18

similarity:88.32 edit_distance:32
added tokens:8 added vdb tokens:8
deleted_tokens:1 deleted_not_vdb_tokens:0

Words:13 Token:13 Chars:84
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:4 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:0 Aggettivi:2
Verbi:1 Verbi attivi:1 Verbi passivi:0

VdB: 0.69 %
Gulpease: 47.46 Flesch Vacca: 13.0

similarity:93.43 edit_distance:10
added tokens:1 added vdb tokens:1
deleted_tokens:3 deleted_not_vdb_tokens:3

Words:22 Token:22 Chars:129
Frase:1 Punteggiatura:2
Nomi:5 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:2 Aggettivi:2
Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0

VdB: 0.73 %
Gulpease: 44.0 Flesch Vacca: 15.59

similarity:73.63 edit_distance:71
added tokens:14 added vdb tokens:12
deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:7

Paragrafo 57

Original

Il soggetto che desidera fare richiesta di accesso agli atti deve contattare preventivamente l'Ufficio Infortunistica Stradale
- tramite e-mail a: pm.richiesteincidenti@comune.fi.it;
- telefonicamente ai numeri 055 3283468, 055 3283469, 055 3283470

Reviewer1 (58.0s)

Il soggetto che vuole fare domanda per vedere gli atti deve contattare l'Ufficio Infortunistica Stradale
- per e-mail a: pm.richiesteincidenti@comune.fi.it;
- per telefono ai numeri 055 3283468, 055 3283469, 055 3283470

Reviewer2 (54.0s)

Chi vuole richieddere l'accesso agli atti deve contattare primal'Ufficio Infortunistica Stradale
- tramite e-mail a: pm.richiesteincidenti@comune.fi.it;
- telefonicamente ai numeri 055 3283468, 055 3283469, 055 3283470

GPT-4

Se vuoi richiedere l'accesso agli atti, devi prima contattare l'Ufficio Infortunistica Stradale:
- inviando un'e-mail a pm.richiesteincidenti@comune.fi.it;
- chiamando i numeri 055 3283468, 055 3283469 o 055 3283470.

Words:30 Token:30 Chars:212
Frase:2 Punteggiatura:6
Nomi:8 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:2 Aggettivi:1
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.57 %
Gulpease: 38.33 Flesch Vacca: 15.5

Words:28 Token:30 Chars:183
Frase:2 Punteggiatura:6
Nomi:8 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:3 Aggettivi:1
Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0

VdB: 0.67 %
Gulpease: 48.0 Flesch Vacca: 41.5

similarity:84.61 edit_distance:57
added tokens:8 added vdb tokens:8
deleted_tokens:8 deleted_not_vdb_tokens:5

Words:26 Token:26 Chars:187
Frase:2 Punteggiatura:6
Nomi:6 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:1 Aggettivi:1
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.46 %
Gulpease: 40.15 Flesch Vacca: 20.5

similarity:88.79 edit_distance:39
added tokens:4 added vdb tokens:2
deleted_tokens:8 deleted_not_vdb_tokens:7

Words:26 Token:29 Chars:182
Frase:3 Punteggiatura:7
Nomi:6 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:1
Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0

VdB: 0.66 %
Gulpease: 57.28 Flesch Vacca: 46.16

similarity:82.43 edit_distance:71
added tokens:10 added vdb tokens:10
deleted_tokens:12 deleted_not_vdb_tokens:9

Paragrafo 58

Original

L'attività del Front Office Unico (Via delle Cascine, 9) relativa alla visione ed al rilascio di documenti agli aventi diritto (intestatari) o delegati in relazione a verbali di accertamento di violazioni amministrative e a verbali che hanno dato origine all'emissione di cartelle esattoriali e ingiunzioni fiscali, si esplica con le modalità sotto meglio specificate e con possibilità di accesso telematico ovvero di persona.

Reviewer1 (164.0s)

L'attività del Front Office Unico (Via delle Cascine, 9) per vedere documenti o per avere copie di documenti può essere svolta o dall'interessato (intestatario) o da un delegato se si tratta di verbali di accertamento di violazioni amministrative (multe) oppure di verbali che hanno dato origine a cartelle esattoriali e richieste fiscali viene svolta nei modi che scriviamo sotto e può essere fatta o di persona o con accesso online.

Reviewer2 (289.0s)

C'è un ufficio rivolto al pubblico in Via delle Cascine, 9m dove i diretti interessati (intestatari) o ai delegati possono visionare o ottenere documenti. Per i verbali di accertamento di violazioni amministrative e a verbali che hanno fatto partire cartelle esattoriali e ingiunzioni fiscali, l'accesso agli atti avviene secondo modalità meglio specificate sotto. Si può accedere sia di persona sia per via telematica.

GPT-4

Il Front Office Unico, situato in Via delle Cascine, 9, gestisce la consultazione e il rilascio di documenti a chi ne ha diritto (intestatari) o a chi ha una delega. Questi documenti includono verbali per violazioni amministrative e verbali che hanno portato all'emissione di cartelle esattoriali e ingiunzioni fiscali. È possibile accedere a questi servizi sia online sia di persona, seguendo le istruzioni dettagliate qui sotto.

Words:55 Token:65 Chars:357
Frase:1 Punteggiatura:7
Nomi:20 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:2 Aggettivi:7
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.74 %
Gulpease: 38.69 Flesch Vacca: -13.0

Words:55 Token:72 Chars:357
Frase:1 Punteggiatura:8
Nomi:19 Avverbi:1 Pronomi:3 Articoli:2 Aggettivi:4
Verbi:14 Verbi attivi:6 Verbi passivi:8

VdB: 0.86 %
Gulpease: 43.58 Flesch Vacca: -4.12

similarity:86.78 edit_distance:177
added_tokens:28 added_vdb_tokens:25
deleted_tokens:24 deleted_not_vdb_tokens:14

Words:59 Token:66 Chars:350
Frase:3 Punteggiatura:7
Nomi:18 Avverbi:3 Pronomi:3 Articoli:4 Aggettivi:7
Verbi:11 Verbi attivi:11 Verbi passivi:0

VdB: 0.82 %
Gulpease: 49.61 Flesch Vacca: 31.35

similarity:81.91 edit_distance:186
added_tokens:31 added_vdb_tokens:27
deleted_tokens:26 deleted_not_vdb_tokens:18

Words:56 Token:67 Chars:356
Frase:3 Punteggiatura:9
Nomi:18 Avverbi:2 Pronomi:4 Articoli:7 Aggettivi:6
Verbi:11 Verbi attivi:11 Verbi passivi:0

VdB: 0.82 %
Gulpease: 49.3 Flesch Vacca: 39.11

similarity:85.64 edit_distance:171
added_tokens:29 added_vdb_tokens:27
deleted_tokens:26 deleted_not_vdb_tokens:19

Paragrafo 59

Original

Si precisa che in tutti i casi in cui gli atti richiesti non siano immediatamente disponibili, saranno a disposizione dell'avente diritto a partire dal 25° giorno dalla ricezione della richiesta e qualora sia impossibile rispettare il termine suddetto, sarà cura dell'ufficio avvisare gli interessati tramite comunicazione telefonica o e-mail.

Reviewer1 (94.0s)

In tutti i casi in cui gli atti richiesti non sono subito disponibili essi saranno messi a disposizione del cittadino (che ha diritto) dopo 25 giorni dalla richiesta. Se la Polizia non può rispettare questo limite di tempo avviserà gli interessati per telefono o per e-mail.

Reviewer2 (101.0s)

Se gli atti richiesti non sono immediatamente disponibili, saranno a disposizione dell'avente diritto a partire dal 25° giorno dalla ricezione della richiesta. Se non si può rispettare questo termine, l'ufficio dovrà avvisare gli interessati tramite comunicazione telefonica o e-mail.

GPT-4

Si informa che se gli atti richiesti non sono subito disponibili, saranno pronti per chi li ha richiesti a partire dal 25° giorno dopo aver ricevuto la richiesta. Se non è possibile rispettare questo termine, l'ufficio contatterà gli interessati via telefono o e-mail per avvisarli.

Words:47 Token:51 Chars:292
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:12 Avverbi:2 Pronomi:2 Articoli:5 Aggettivi:5
Verbi:10 Verbi attivi:10 Verbi passivi:0

VdB: 0.82 %
Gulpease: 37.63 Flesch Vacca: -3.04

Words:43 Token:46 Chars:225
Frase:2 Punteggiatura:4
Nomi:12 Avverbi:3 Pronomi:3 Articoli:6 Aggettivi:2
Verbi:8 Verbi attivi:6 Verbi passivi:2

VdB: 0.91 %
Gulpease: 53.13 Flesch Vacca: 45.93

similarity:84.87 edit_distance:147
added_tokens:23 added_vdb_tokens:21
deleted_tokens:27 deleted_not_vdb_tokens:20

Words:37 Token:41 Chars:242
Frase:2 Punteggiatura:4
Nomi:10 Avverbi:3 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:3
Verbi:9 Verbi attivi:9 Verbi passivi:0

VdB: 0.83 %
Gulpease: 44.61 Flesch Vacca: 23.79

similarity:88.9 edit_distance:74
added_tokens:8 added_vdb_tokens:8
deleted_tokens:18 deleted_not_vdb_tokens:17

Words:42 Token:46 Chars:234
Frase:2 Punteggiatura:4
Nomi:8 Avverbi:3 Pronomi:3 Articoli:5 Aggettivi:4
Verbi:13 Verbi attivi:13 Verbi passivi:0

VdB: 0.91 %
Gulpease: 51.17 Flesch Vacca: 44.52

similarity:83.03 edit_distance:148
added_tokens:23 added_vdb_tokens:22
deleted_tokens:29 deleted_not_vdb_tokens:23

Paragrafo 60

Original

l'avente diritto o il suo delegato recatisi di persona allo sportello di norma accedono immediatamente al servizio mediante presa visione degli atti; se l'atto non è disponibile, è formalizzata richiesta scritta.

Reviewer1 (58.0s)

chi ha diritto (intestatario) o il suo delegato che vanno di persona allo sportello hanno subito il servizio di vedere gli atti; se l'atto non è disponibile, dovranno lasciare una domanda scritta.

Reviewer2 (79.0s)

il cittadino interessato o il suo delegato vengono di persona allo sportello per accedere immediatamente al servizio e vedere gli atti. Se l'atto non è disponibile, viene fatta una richiesta scritta.

GPT-4

L'avente diritto o il suo delegato, quando si presentano di persona allo sportello, di solito accedono subito al servizio guardando gli atti. Se l'atto non è disponibile, devono fare una richiesta scritta.

Words:30 Token:33 Chars:179
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:10 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:3
Verbi:6 Verbi attivi:4 Verbi passivi:2

VdB: 0.82 %
Gulpease: 52.94 Flesch Vacca: 37.83

Words:31 Token:33 Chars:160
Frase:2 Punteggiatura:5
Nomi:9 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:6 Aggettivi:2
Verbi:8 Verbi attivi:8 Verbi passivi:0

VdB: 0.94 %
Gulpease: 58.7 Flesch Vacca: 55.56

similarity:63.37 edit_distance:88
added_tokens:13 added_vdb_tokens:12
deleted_tokens:12 deleted_not_vdb_tokens:7

Words:31 Token:32 Chars:166
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:8 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:6 Aggettivi:3
Verbi:6 Verbi attivi:4 Verbi passivi:2

VdB: 0.94 %
Gulpease: 55.88 Flesch Vacca: 43.75

similarity:79.45 edit_distance:61
added_tokens:12 added_vdb_tokens:12
deleted_tokens:11 deleted_not_vdb_tokens:7

Words:33 Token:34 Chars:169
Frase:2 Punteggiatura:5
Nomi:9 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:6 Aggettivi:2
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.94 %
Gulpease: 56.94 Flesch Vacca: 51.35

similarity:78.48 edit_distance:61
added_tokens:12 added_vdb_tokens:12
deleted_tokens:9 deleted_not_vdb_tokens:5

Paragrafo 61

Original

si accede al servizio tramite richiesta scritta dell'avente diritto o di un suo delegato; se l'atto non è immediatamente disponibile, sarà a disposizione dell'avente diritto a partire dal 25° giorno dalla ricezione della richiesta.

Reviewer1 (88.0s)

si ottiene il servizio di vedere i documenti facendo una domanda scritta di chi ha diritto (intestatario) o di un suo delegato; se l'atto non è subito disponibile, il cittadino lo potrà vedere a partire dal 25° giorno dopo che ha fatto domanda.

Reviewer2 (61.0s)

il cittadino interessato o di un suo delegato accedono al servizio con una richiesta scritta. Se l'atto non è immediatamente disponibile, sarà a disposizione del cittadino a partire dal 25° giorno dalla ricezione della richiesta.

GPT-4

Per accedere al servizio, l'avente diritto o una persona da lui delegata deve inviare una richiesta scritta. Se l'atto non è subito disponibile, lo si potrà ritirare a partire dal 25° giorno dopo aver inviato la richiesta.

Words:32 Token:37 Chars:195
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:10 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:3 Aggettivi:2
Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0

VdB: 0.78 %
Gulpease: 52.51 Flesch Vacca: 46.96

Words:38 Token:44 Chars:197
Frase:2 Punteggiatura:5
Nomi:9 Avverbi:3 Pronomi:3 Articoli:7 Aggettivi:3
Verbi:10 Verbi attivi:10 Verbi passivi:0

VdB: 0.93 %
Gulpease: 57.86 Flesch Vacca: 55.48

similarity:63.13 edit_distance:118
added tokens:22 added vdb tokens:21
deleted_tokens:15 deleted_not_vdb_tokens:9

Words:33 Token:36 Chars:192
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:10 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:5 Aggettivi:3
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.81 %
Gulpease: 52.33 Flesch Vacca: 39.94

similarity:73.8 edit_distance:77
added tokens:9 added vdb tokens:8
deleted_tokens:10 deleted_not_vdb_tokens:8

Words:36 Token:39 Chars:182
Frase:2 Punteggiatura:4
Nomi:7 Avverbi:2 Pronomi:3 Articoli:5 Aggettivi:2
Verbi:11 Verbi attivi:11 Verbi passivi:0

VdB: 0.92 %
Gulpease: 57.72 Flesch Vacca: 58.17

similarity:79.6 edit_distance:108
added tokens:19 added vdb tokens:19
deleted_tokens:15 deleted_not_vdb_tokens:10

Paragrafo 62

Original

Le immagini possono essere visionate dall'avente diritto accedendo direttamente dalla rete civica del Comune di Firenze pertanto, l'avente diritto o il suo delegato accede immediatamente al servizio; se per qualsiasi motivo non sia possibile la visione deve essere formalizzata richiesta scritta.

Reviewer1 (83.0s)

Le immagini possono essere viste da chi ha diritto (intestatario) usando direttamente la rete civica del Comune di Firenze; quindi chi ha diritto o il suo delegato accede subito al servizio; se per qualsiasi motivo non è possibile vedere le foto, il cittadino deve fare una domanda scritta.

Reviewer2 (93.0s)

Il cittadino può visionare le immagini direttamente dalla rete civica del Comune di Firenze. Quindi il cittadino interessato o il suo delegato accede immediatamente al servizio; se per qualsiasi motivo non sia possibile la visione, si deve presentare una richiesta scritta.

GPT-4

L'avente diritto o il suo delegato può vedere le immagini accedendo alla rete civica del Comune di Firenze. Se non riescono a vedere le immagini, devono fare una richiesta scritta.

Words:40 Token:43 Chars:253
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:10 Avverbi:4 Pronomi:0 Articoli:6 Aggettivi:3
Verbi:11 Verbi attivi:5 Verbi passivi:6

VdB: 0.79 %
Gulpease: 44.12 Flesch Vacca: 22.76

Words:44 Token:48 Chars:237
Frase:3 Punteggiatura:6
Nomi:12 Avverbi:4 Pronomi:2 Articoli:8 Aggettivi:3
Verbi:11 Verbi attivi:8 Verbi passivi:3

VdB: 0.9 %
Gulpease: 58.38 Flesch Vacca: 49.17

similarity:75.33 edit_distance:96
added tokens:18 added vdb tokens:17
deleted_tokens:13 deleted_not_vdb_tokens:8

Words:39 Token:41 Chars:229
Frase:3 Punteggiatura:4
Nomi:10 Avverbi:4 Pronomi:1 Articoli:8 Aggettivi:4
Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0

VdB: 0.85 %
Gulpease: 55.1 Flesch Vacca: 36.97

similarity:84.49 edit_distance:79
added tokens:11 added vdb tokens:10
deleted_tokens:14 deleted_not_vdb_tokens:10

Words:28 Token:31 Chars:148
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:7 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:6 Aggettivi:2
Verbi:8 Verbi attivi:8 Verbi passivi:0

VdB: 0.87 %
Gulpease: 60.61 Flesch Vacca: 52.11

similarity:66.25 edit_distance:160
added tokens:13 added vdb tokens:12
deleted_tokens:24 deleted_not_vdb_tokens:19

Paragrafo 63

Original

Le immagini possono essere visionate dall'avente diritto accedendo direttamente dalla rete civica del Comune di Firenze; se per qualsiasi motivo non sia possibile la visione deve essere formalizzata richiesta scritta.

Reviewer1 (37.0s)

Le immagini possono essere viste da chi ha diritto usando direttamente la rete civica del Comune di Firenze; se per qualsiasi motivo non è possibile vedere le immagini, il cittadino deve lasciare una domanda scritta.

Reviewer2 (74.0s)

Le immagini possono essere visionate dal cittadino interessato che accede direttamente dalla rete civica del Comune di Firenze. Se per qualsiasi motivo non sia possibile la visione deve essere presentata richiesta scritta.

GPT-4

L'avente diritto può vedere le immagini accedendo alla rete civica del Comune di Firenze. Se non riesce a vedere le immagini, deve fare una richiesta scritta.

Words:30 Token:31 Chars:186
Frase:2 Punteggiatura:2
Nomi:7 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:3
Verbi:9 Verbi attivi:3 Verbi passivi:6

VdB: 0.74 %
Gulpease: 48.35 Flesch Vacca: 26.95

Words:34 Token:35 Chars:179
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:8 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:6 Aggettivi:3
Verbi:9 Verbi attivi:6 Verbi passivi:3

VdB: 0.91 %
Gulpease: 55.0 Flesch Vacca: 43.64

similarity:72.27 edit_distance:68
added tokens:13 added vdb tokens:13
deleted_tokens:9 deleted_not_vdb_tokens:4

Words:31 Token:32 Chars:189
Frase:2 Punteggiatura:2
Nomi:7 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:3 Aggettivi:4
Verbi:8 Verbi attivi:2 Verbi passivi:6

VdB: 0.81 %
Gulpease: 48.69 Flesch Vacca: 25.47

similarity:96.51 edit_distance:28
added tokens:7 added vdb tokens:6
deleted_tokens:6 deleted_not_vdb_tokens:3

Words:24 Token:27 Chars:130
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:6 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:2
Verbi:8 Verbi attivi:8 Verbi passivi:0

VdB: 0.85 %
Gulpease: 63.07 Flesch Vacca: 55.28

similarity:66.55 edit_distance:103
added tokens:12 added vdb tokens:11
deleted_tokens:17 deleted_not_vdb_tokens:13

Paragrafo 64

Original

Normalmente l'avente diritto o il suo delegato accede immediatamente al servizio, se per qualsiasi motivo non sia possibile, per il rilascio delle copie delle immagini deve essere formalizzata richiesta scritta.

Reviewer1 (39.0s)

Normalmente chi ha diritto (intestatario) o il suo delegato riceve subito il servizio, ma se per qualsiasi motivo non è possibile, per il rilascio delle copie delle immagini deve essere lasciata una domanda scritta.

Reviewer2 (35.0s)

Normalmente il cittadino interessato o il suo delegato accede immediatamente al servizio. Se per qualsiasi motivo non sia possibile, per il rilascio delle copie delle immagini deve essere presentata richiesta scritta.

GPT-4

Se l'avente diritto o il suo delegato non può accedere subito al servizio, deve fare una richiesta scritta per ottenere le copie delle immagini.

Words:28 Token:31 Chars:179

Fraasi:1 Punteggiatura:3

Nomi:8 Avverbi:3 Pronomi:0 Articoli:5 Aggettivi:2

Verbi:6 Verbi attivi:3 Verbi passivi:3

VdB: 0.84 %

Gulpease: 40.94

Flesch Vacca: 19.84

similarity:78.09 edit_distance:56

added_tokens:10 added_vdb_tokens:9

deleted_tokens:8 deleted_not_vdb_tokens:6

Words:30 Token:34 Chars:177

Fraasi:1 Punteggiatura:5

Nomi:9 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:6 Aggettivi:2

Verbi:6 Verbi attivi:3 Verbi passivi:3

VdB: 0.88 %

Gulpease: 45.76

Flesch Vacca: 28.62

similarity:78.09 edit_distance:56

added_tokens:10 added_vdb_tokens:9

deleted_tokens:8 deleted_not_vdb_tokens:6

Words:27 Token:31 Chars:184

Fraasi:2 Punteggiatura:3

Nomi:8 Avverbi:3 Pronomi:0 Articoli:5 Aggettivi:3

Verbi:5 Verbi attivi:2 Verbi passivi:3

VdB: 0.87 %

Gulpease: 49.0

Flesch Vacca: 29.05

similarity:88.56 edit_distance:23

added_tokens:4 added_vdb_tokens:4

deleted_tokens:5 deleted_not_vdb_tokens:4

Words:25 Token:25 Chars:119

Fraasi:1 Punteggiatura:2

Nomi:6 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:1

Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0

VdB: 0.92 %

Gulpease: 53.4

Flesch Vacca: 48.4

similarity:77.61 edit_distance:104

added_tokens:8 added_vdb_tokens:8

deleted_tokens:11 deleted_not_vdb_tokens:9

Paragrafo 65

Original

il rilascio di copie di atti e documenti da parte della Polizia Municipale è subordinato al preventivo pagamento del rimborso spese determinato con Delibera della Giunta Municipale n. 384/261 del 20.05.2003 oltre alle eventuali spese di spedizione postale.

Reviewer1 (44.0s)

La Polizia dà copie di atti e documenti dopo che il cittadino ha pagato le spese; queste sono stabilite con Delibera della Giunta Municipale n. 384/261 del 20.05.2003 oltre alle eventuali spese di spedizione postale.

Reviewer2 (67.0s)

Per il rilascio di copie di atti e documenti della Polizia Municipale è prima necessario pagare il rimborso spese. La somma è decisa dalla Delibera della Giunta Municipale n. 384/261 del 20.05.2003. Si aggiungono le eventuali spese di spedizione postale.

GPT-4

Per ottenere copie di atti e documenti dalla Polizia Municipale, è necessario pagare prima le spese. Queste spese sono state fissate dalla Delibera della Giunta Municipale n. 384/261 del 20 maggio 2003. Potrebbero esserci anche costi aggiuntivi per la spedizione postale.

Words:32 Token:38 Chars:218
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:15 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:2 Aggettivi:6
Verbi:2 Verbi attivi:0 Verbi passivi:2

VdB: 0.61 %
Gulpease: 39.53 Flesch Vacca: 15.76

Words:33 Token:35 Chars:180
Frase:2 Punteggiatura:2
Nomi:12 Avverbi:2 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:3
Verbi:5 Verbi attivi:3 Verbi passivi:2

VdB: 0.77 %
Gulpease: 54.71 Flesch Vacca: 52.93

similarity:88.51 edit_distance:75
added_tokens:11 added_vdb_tokens:11
deleted_tokens:10 deleted_not_vdb_tokens:6

Words:33 Token:40 Chars:212
Frase:3 Punteggiatura:3
Nomi:13 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:6
Verbi:5 Verbi attivi:3 Verbi passivi:2

VdB: 0.7 %
Gulpease: 58.5 Flesch Vacca: 51.29

similarity:90.07 edit_distance:61
added_tokens:11 added_vdb_tokens:10
deleted_tokens:10 deleted_not_vdb_tokens:7

Words:38 Token:41 Chars:227
Frase:3 Punteggiatura:4
Nomi:12 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:5
Verbi:8 Verbi attivi:5 Verbi passivi:3

VdB: 0.66 %
Gulpease: 55.59 Flesch Vacca: 41.72

similarity:81.29 edit_distance:108
added_tokens:22 added_vdb_tokens:15
deleted_tokens:15 deleted_not_vdb_tokens:9

Paragrafo 66

Original

I cittadini possono presentare segnalazioni relative allo spazio pubblico e gestito con manutenzioni ordinarie, oppure relative a problemi inerenti al degrado per i quali possa intervenire la Polizia Municipale (a titolo esemplificativo piccole manutenzioni all'arredo urbano o al verde pubblico, abbandono di relitti o di rifiuti) e fare proposte per migliorare l'impatto ambientale e la percezione della sicurezza.

Reviewer1 (55.0s)

I cittadini possono presentare segnalazioni sullo spazio pubblico e gestito con manutenzioni ordinarie, oppure per problemi di degrado (peggioramento, danno) per i quali possa intervenire la Polizia Municipale (ad esempio: piccole manutenzioni all'arredo urbano o al verde pubblico, abbandono di oggetti voluminosi o di rifiuti) e fare proposte per migliorare l'impatto ambientale e la percezione della sicurezza.

Reviewer2 (106.0s)

I cittadini possono presentare segnalazioni relative a

spazio pubblico

spazio gestito con manutenzioni ordinarie,

problemi di degrado per i quali possa intervenire la Polizia Municipale (ad esempio piccole manutenzioni all'arredo urbano o al verde pubblico, abbandono di relitti o di rifiuti).

I cittadini possono fare proposte per migliorare l'impatto ambientale e la percezione della sicurezza.

GPT-4

I cittadini possono segnalare problemi relativi agli spazi pubblici che necessitano di manutenzioni ordinarie o di interventi per il degrado. Ad esempio, possono segnalare la necessità di piccole riparazioni all'arredo urbano o al verde pubblico, o la presenza di rifiuti o relitti abbandonati. Possono anche fare proposte per migliorare l'ambiente e aumentare la sicurezza. La Polizia Municipale può intervenire in questi casi.

Words:49 Token:60 Chars:354
Frase:1 Punteggiatura:5
Nomi:17 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:5 Aggettivi:12
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.8 %
Gulpease: 35.0 Flesch Vacca: -23.0

Words:49 Token:59 Chars:348
Frase:2 Punteggiatura:9
Nomi:19 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:5 Aggettivi:9
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.85 %
Gulpease: 40.19 Flesch Vacca: 11.25

similarity:96.22 edit_distance:63
added_tokens:7 added_vdb_tokens:5
deleted_tokens:9 deleted_not_vdb_tokens:5

Words:50 Token:57 Chars:336
Frase:2 Punteggiatura:6
Nomi:19 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:6 Aggettivi:9
Verbi:8 Verbi attivi:8 Verbi passivi:0

VdB: 0.86 %
Gulpease: 40.58 Flesch Vacca: 12.15

similarity:94.46 edit_distance:64
added_tokens:2 added_vdb_tokens:2
deleted_tokens:5 deleted_not_vdb_tokens:2

Words:53 Token:64 Chars:361
Frase:4 Punteggiatura:6
Nomi:18 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:8 Aggettivi:9
Verbi:11 Verbi attivi:11 Verbi passivi:0

VdB: 0.86 %
Gulpease: 51.34 Flesch Vacca: 30.55

similarity:89.87 edit_distance:203
added_tokens:25 added_vdb_tokens:23
deleted_tokens:22 deleted_not_vdb_tokens:18

Original

Il monitoraggio e la misurazione della qualità delle prestazioni erogate, costituisce al tempo stesso strumento e momento imprescindibile per valutare l'efficacia e l'efficienza dei servizi alla cittadinanza. A questo proposito sono stati identificati, in relazione a tutte le aree, gli indicatori di processo finalizzati a misurarne il trend. In collaborazione con l'Ufficio Statistica dell'Amministrazione Comunale, è stato individuato uno strumento d'indagine, rivolto a verificare la qualità percepita dagli utenti, identificando un campione rappresentativo della Città di Firenze. È obiettivo della Polizia Municipale ripetere periodicamente questo genere di iniziativa, sia per avere un feedback sul livello di qualità percepita dai cittadini in merito ai servizi erogati, sia per individuare le aree di miglioramento che possono essere implementate.

Reviewer1 (5.0s)

Controllare e misurare la qualità dei servizi offerti sono uno strumento e un momento fondamentali per valutare l'efficacia e l'efficienza dei servizi ai cittadini. Perciò sono stati identificati, in relazione a tutte le aree, degli indicatori di processo che fanno capire come vanno i servizi stessi. In collaborazione con l'Ufficio Statistica dell'Amministrazione Comunale, è stato individuato uno strumento d'indagine per verificare la qualità come la sentono i cittadini, e è stato scelto un campione che rappresenta la Città di Firenze. La Polizia Municipale vuole ripetere periodicamente questa indagine sia per avere un parere sul livello di qualità percepita dai cittadini rispetto ai servizi offerti, sia per individuare le aree in cui si possono migliorare i servizi.

Reviewer2 (316.0s)

Il monitoraggio e la misurazione della qualità delle prestazioni è molto utile per valutare l'efficacia e l'efficienza dei servizi alla cittadinanza. Perciò sono stati identificati degli indicatori di processo finalizzati a misurarne la qualità in tutte le aree. Sono stati individuati dei campioni rappresentativi di utenti per verificare la qualità percepita dai cittadini della Città di Firenze. La Polizia Municipale ha l'obiettivo di ripetere periodicamente queste iniziative, per conoscere l'opinione dei cittadini sui servizi erogati, e per sapere come migliorare i servizi.

GPT-4

Monitorare e misurare la qualità delle prestazioni che offriamo è essenziale per capire quanto sono efficaci ed efficienti i nostri servizi per i cittadini. Abbiamo definito degli indicatori specifici per ogni area per analizzare l'andamento nel tempo. Inoltre, in collaborazione con l'Ufficio Statistica del Comune, abbiamo creato un sondaggio per valutare la qualità dei servizi come percepita dai cittadini, scegliendo un gruppo rappresentativo di persone della città di Firenze. La Polizia Municipale ha l'obiettivo di ripetere regolarmente queste indagini per ricevere opinioni dirette dai cittadini sui servizi offerti e per identificare possibili miglioramenti.

Words:95 Token:121 Chars:729
Frase:4 Punteggiatura:12
Nomi:38 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:16 Aggettivi:7
Verbi:22 Verbi attivi:13 Verbi passivi:9

VdB: 0.79 %
Gulpease: 38.67 Flesch Vacca: 10.3

Words:81 Token:121 Chars:653
Frase:4 Punteggiatura:9
Nomi:31 Avverbi:3 Pronomi:5 Articoli:20 Aggettivi:6
Verbi:26 Verbi attivi:17 Verbi passivi:9

VdB: 0.87 %
Gulpease: 44.95 Flesch Vacca: 24.8

similarity:84.33 edit_distance:247
added_tokens:27 added_vdb_tokens:24
deleted_tokens:40 deleted_not_vdb_tokens:24

Words:64 Token:86 Chars:494
Frase:4 Punteggiatura:6
Nomi:23 Avverbi:3 Pronomi:0 Articoli:13 Aggettivi:4
Verbi:17 Verbi attivi:11 Verbi passivi:6

VdB: 0.76 %
Gulpease: 45.51 Flesch Vacca: 23.51

similarity:86.73 edit_distance:346
added_tokens:19 added_vdb_tokens:16
deleted_tokens:54 deleted_not_vdb_tokens:44

Words:76 Token:96 Chars:569
Frase:4 Punteggiatura:7
Nomi:25 Avverbi:2 Pronomi:2 Articoli:13 Aggettivi:9
Verbi:18 Verbi attivi:18 Verbi passivi:0

VdB: 0.81 %
Gulpease: 42.23 Flesch Vacca: 19.5

similarity:80.91 edit_distance:415
added_tokens:45 added_vdb_tokens:38
deleted_tokens:70 deleted_not_vdb_tokens:54

Paragrafo 68

Original

Il reclamo costituisce lo strumento più diretto e di facile utilizzazione, che il cittadino può inoltrare nei confronti del Corpo di Polizia Municipale.

Reviewer1 (29.0s)

Il reclamo è lo strumento più diretto e facile per il cittadino da inviare al Corpo di Polizia Municipale.

Reviewer2 (58.0s)

Il reclamo è lo strumento più diretto e facile da usare per il cittadino che vuole comunicare con Corpo di Polizia Municipale.

GPT-4

Il reclamo è il modo più diretto e semplice con cui il cittadino può fare una segnalazione alla Polizia Municipale.

Words:22 Token:23 Chars:128

Fraasi:1 Punteggiatura:2

Nomi:7 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:3

Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.7 %

Gulpease: 46.39

Flesch Vacca: 36.04

similarity:91.15 edit_distance:49

added tokens:5 added vdb tokens:4

deleted_tokens:8 deleted_not_vdb_tokens:4

Words:19 Token:19 Chars:87

Fraasi:1 Punteggiatura:1

Nomi:5 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:3 Aggettivi:3

Verbi:2 Verbi attivi:2 Verbi passivi:0

VdB: 0.79 %

Gulpease: 59.0

Flesch Vacca: 53.58

similarity:87.94 edit_distance:47

added tokens:7 added vdb tokens:7

deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:3

Words:22 Token:22 Chars:104

Fraasi:1 Punteggiatura:1

Nomi:4 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:3 Aggettivi:3

Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.86 %

Gulpease: 55.36

Flesch Vacca: 48.09

similarity:85.24 edit_distance:62

added tokens:9 added vdb tokens:8

deleted_tokens:13 deleted_not_vdb_tokens:8

Words:19 Token:20 Chars:95

Fraasi:1 Punteggiatura:1

Nomi:5 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:3

Verbi:3 Verbi attivi:3 Verbi passivi:0

VdB: 0.9 %

Gulpease: 56.5

Flesch Vacca: 49.5

similarity:87.94 edit_distance:47

added tokens:7 added vdb tokens:7

deleted_tokens:7 deleted_not_vdb_tokens:3

Paragrafo 69

Original

Il reclamo sia esso formale o informale, assolve ad una funzione di prevenzione del contenzioso ed è fondamentale per adottare tutte le azioni correttive necessarie qualora si rilevi la fondatezza del reclamo proposto.

Reviewer1 (42.0s)

Il reclamo formale o informale serve a prevenire litigi ed è fondamentale per adottare tutte le azioni correttive necessarie qualora si rilevi che il reclamo proposto è giusto.

Reviewer2 (141.0s)

Il reclamo formale o informale deve prevenire il contenzioso. Il reclamo è fondamentale per le correzioni quando il reclamo proposto è fondato.

GPT-4

Il reclamo, sia formale che informale, serve a prevenire le controversie e è essenziale per prendere le misure correttive necessarie se il reclamo risulta fondato.

Words:31 Token:33 Chars:184
Frase:1 Punteggiatura:2
Nomi:7 Avverbi:0 Pronomi:2 Articoli:5 Aggettivi:6
Verbi:5 Verbi attivi:5 Verbi passivi:0

VdB: 0.82 %
Gulpease: 42.33 Flesch Vacca: 23.3

Words:26 Token:28 Chars:148
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:4 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:6
Verbi:7 Verbi attivi:7 Verbi passivi:0

VdB: 0.89 %
Gulpease: 46.86 Flesch Vacca: 29.43

similarity:87.5 edit_distance:59
added tokens:7 added vdb tokens:7
deleted_tokens:13 deleted_not_vdb_tokens:9

Words:17 Token:22 Chars:120
Frase:2 Punteggiatura:2
Nomi:5 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:5 Aggettivi:3
Verbi:6 Verbi attivi:4 Verbi passivi:2

VdB: 0.86 %
Gulpease: 61.73 Flesch Vacca: 41.36

similarity:89.22 edit_distance:103
added tokens:7 added vdb tokens:7
deleted_tokens:21 deleted_not_vdb_tokens:17

Words:23 Token:25 Chars:136
Frase:1 Punteggiatura:3
Nomi:4 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:5
Verbi:6 Verbi attivi:6 Verbi passivi:0

VdB: 0.84 %
Gulpease: 46.6 Flesch Vacca: 30.2

similarity:81.45 edit_distance:95
added tokens:13 added vdb tokens:11
deleted_tokens:22 deleted_not_vdb_tokens:18

Paragrafo 70

Original

Il reclamo informale è di tipo verbale.

Reviewer1 (14.0s)

Il reclamo informale sarebbe quello presentato a voce.

Reviewer2 (25.0s)

Il reclamo informale è quello verbale.

GPT-4

Il reclamo informale si esprime a voce.

Words:7 Token:7 Chars:32
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:2 Avverbi:0 Pronomi:0 Articoli:1 Aggettivi:2
Verbi:1 Verbi attivi:1 Verbi passivi:0

VdB: 0.86 %
Gulpease: 86.14 Flesch Vacca: 59.71

Words:8 Token:8 Chars:46
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:2 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:1 Aggettivi:1
Verbi:2 Verbi attivi:2 Verbi passivi:0

VdB: 0.88 %
Gulpease: 69.0 Flesch Vacca: 35.5

similarity:77.53 edit_distance:24
added tokens:5 added vdb tokens:5
deleted_tokens:4 deleted_not_vdb_tokens:4

Words:6 Token:6 Chars:32
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:1 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:1 Aggettivi:2
Verbi:1 Verbi attivi:1 Verbi passivi:0

VdB: 0.83 %
Gulpease: 85.67 Flesch Vacca: 48.33

similarity:93.65 edit_distance:5
added tokens:1 added vdb tokens:1
deleted_tokens:2 deleted_not_vdb_tokens:2

Words:7 Token:7 Chars:32
Frase:1 Punteggiatura:1
Nomi:2 Avverbi:0 Pronomi:1 Articoli:1 Aggettivi:1
Verbi:1 Verbi attivi:1 Verbi passivi:0

VdB: 0.86 %
Gulpease: 86.14 Flesch Vacca: 69.0

similarity:79.67 edit_distance:11
added tokens:4 added vdb tokens:4
deleted_tokens:4 deleted_not_vdb_tokens:4

Paragrafo 71

Original

Il reclamo formale è proposto per iscritto, anche utilizzando apposito modulo prestampato, presentando una lettera direttamente presso le sedi aperte al pubblico o inviandola per posta, fax o mail, oppure tramite gli uffici dell'URP.

Reviewer1 (63.0s)

Il reclamo formale è quello presentato in forma scritta, anche utilizzando il modulo prestampato o una lettera, alle sedi aperte al pubblico o inviato per posta, fax o mail, oppure tramite gli uffici dell'URP.

Reviewer2 (109.0s)

Il reclamo formale è inviato per iscritto:

utilizzando il modulo prestampato, presentando una lettera direttamente presso le sedi aperte al pubblico, inviandola per posta, fax o mail, portandolo tramite gli uffici dell'URP.

GPT-4

Per fare un reclamo formale, è necessario scrivere una lettera. Si può usare un modulo prestampato e presentare la lettera di persona nelle sedi aperte al pubblico, oppure inviarla per posta, fax o email. È possibile anche inviarla tramite gli uffici dell'URP.

Words:33 Token:35 Chars:195
Frase:1 Punteggiatura:5
Nomi:10 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:3
Verbi:6 Verbi attivi:4 Verbi passivi:2

VdB: 0.83 %
Gulpease: 41.86 Flesch Vacca: 26.14

Words:33 Token:35 Chars:171
Frase:1 Punteggiatura:5
Nomi:10 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:4 Aggettivi:4
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.83 %
Gulpease: 48.71 Flesch Vacca: 41.0

similarity:93.51 edit_distance:56
added tokens:8 added vdb tokens:7
deleted_tokens:8 deleted_not_vdb_tokens:7

Words:35 Token:33 Chars:186
Frase:2 Punteggiatura:6
Nomi:10 Avverbi:1 Pronomi:0 Articoli:5 Aggettivi:3
Verbi:6 Verbi attivi:4 Verbi passivi:2

VdB: 0.79 %
Gulpease: 50.82 Flesch Vacca: 45.71

similarity:96.42 edit_distance:28
added tokens:3 added vdb tokens:2
deleted_tokens:4 deleted_not_vdb_tokens:4

Words:40 Token:43 Chars:213
Frase:3 Punteggiatura:6
Nomi:11 Avverbi:1 Pronomi:1 Articoli:5 Aggettivi:5
Verbi:9 Verbi attivi:9 Verbi passivi:0

VdB: 0.81 %
Gulpease: 60.4 Flesch Vacca: 58.64

similarity:88.42 edit_distance:93
added tokens:20 added vdb tokens:16
deleted_tokens:11 deleted_not_vdb_tokens:9

Paragrafo 72

Original

Il reclamo viene analizzato dal Commissario titolare di Posizione Organizzativa di riferimento, il quale si accerta della fondatezza dello stesso e propone la risposta scritta (o la motivazione di non accoglimento), al Comandante per ulteriore verifica, il quale provvede a trasmetterlo al cittadino in un tempo massimo di 30 giorni dalla presentazione del reclamo stesso.

Reviewer1 (70.0s)

Il reclamo viene studiato dal Commissario titolare di Posizione Organizzativa di riferimento, il quale verifica che sia giusto e propone la risposta scritta (o la motivazione di non accoglimento del reclamo), al Comandante. Il comandante verifica anche lui il reclamo e la risposta e poi la trasmette al cittadino in 30 giorni al massimo dopo la presentazione del reclamo.

Reviewer2 (138.0s)

Il Commissario titolare di Posizione Organizzativa di riferimento analizza il reclamo. Il Commissario si accerta della fondatezza del reclamo e propone la risposta scritta (o la motivazione di non accoglimento) al Comandante per ulteriore verifica. Il Commissario lo trasmette al cittadino in un tempo massimo di 30 giorni dalla presentazione del reclamo stesso.

GPT-4

Il Commissario titolare di Posizione Organizzativa di riferimento esamina il reclamo per verificare se è fondato. Successivamente, propone una risposta scritta o spiega i motivi per cui il reclamo non può essere accettato. Questa proposta viene poi inviata al Comandante per una verifica ulteriore. Infine, il Comandante invia la risposta al cittadino entro un massimo di 30 giorni dalla ricezione del reclamo.

Words:46 Token:55 Chars:312
Frase:1 Punteggiatura:6
Nomi:16 Avverbi:1 Pronomi:4 Articoli:6 Aggettivi:5
Verbi:6 Verbi attivi:4 Verbi passivi:2

VdB: 0.76 %
Gulpease: 37.73 Flesch Vacca: -3.82

Words:41 Token:59 Chars:308
Frase:2 Punteggiatura:6
Nomi:19 Avverbi:3 Pronomi:4 Articoli:8 Aggettivi:3
Verbi:6 Verbi attivi:4 Verbi passivi:2

VdB: 0.81 %
Gulpease: 46.97 Flesch Vacca: 32.18

similarity:91.72 edit_distance:110
added_tokens:10 added_vdb_tokens:10
deleted_tokens:16 deleted_not_vdb_tokens:11

Words:41 Token:53 Chars:305
Frase:3 Punteggiatura:5
Nomi:19 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:7 Aggettivi:5
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.77 %
Gulpease: 48.43 Flesch Vacca: 31.35

similarity:91.94 edit_distance:75
added_tokens:3 added_vdb_tokens:3
deleted_tokens:9 deleted_not_vdb_tokens:6

Words:50 Token:62 Chars:343
Frase:4 Punteggiatura:6
Nomi:18 Avverbi:4 Pronomi:1 Articoli:10 Aggettivi:3
Verbi:12 Verbi attivi:7 Verbi passivi:5

VdB: 0.87 %
Gulpease: 53.03 Flesch Vacca: 37.44

similarity:89.58 edit_distance:183
added_tokens:23 added_vdb_tokens:22
deleted_tokens:20 deleted_not_vdb_tokens:14

Paragrafo 73

Original

Nel caso in cui il reclamo non riguardi il Corpo di Polizia Municipale, ma risulti relativo alla attività di un'altra Direzione, di Ente esterno erogante un servizio pubblico, o di una partecipata dell'Amministrazione Comunale, questo verrà inoltrato entro 3 giorni al destinatario. Sono disponibili i moduli prestampati finalizzati ad agevolare l'esposizione del reclamo o della segnalazione; di seguito si riportano i modelli.

Reviewer1 (78.0s)

Nel caso in cui il reclamo non riguardi il Corpo di Polizia Municipale, ma riguarda attività di un'altra Direzione, di un Ente esterno che offre un servizio pubblico, o di una società con partecipazione dell'Amministrazione Comunale, la Polizia manda il reclamo al destinatario entro 3 giorni da quando lo riceve. Sono disponibili i moduli prestampati per aiutare a scrivere il reclamo o la segnalazione; ecco qui di seguito i modelli prestampati.

Reviewer2 (157.0s)

Se il reclamo non riguarda il Corpo di Polizia Municipale, ma riguarda la attività di un'altra Direzione, di Ente esterno erogante un servizio pubblico, o di una partecipata dell'Amministrazione Comunale, questo verrà inviato entro 3 giorni al destinatario. Sono disponibili i moduli prestampati per facilitare l'esposizione del reclamo o della segnalazione; di seguito si riportano i modelli.

GPT-4

Se il reclamo non è diretto al Corpo di Polizia Municipale, ma riguarda un'altra Direzione, un Ente esterno che offre un servizio pubblico o una società partecipata dal Comune, lo inoltreremo entro 3 giorni al destinatario appropriato. Per facilitare la presentazione del reclamo o della segnalazione, sono disponibili moduli prestampati. Qui sotto troverete i modelli.

Words:57 Token:65 Chars:360
Frase:3 Punteggiatura:7
Nomi:18 Avverbi:1 Pronomi:3 Articoli:8 Aggettivi:9
Verbi:8 Verbi attivi:6 Verbi passivi:2

VdB: 0.72 %
Gulpease: 47.46 Flesch Vacca: 30.33

Words:58 Token:73 Chars:370
Frase:3 Punteggiatura:7
Nomi:20 Avverbi:3 Pronomi:3 Articoli:12 Aggettivi:7
Verbi:9 Verbi attivi:9 Verbi passivi:0

VdB: 0.82 %
Gulpease: 50.64 Flesch Vacca: 40.98

similarity:90.78 edit_distance:138
added_tokens:19 added_vdb_tokens:19
deleted_tokens:17 deleted_not_vdb_tokens:9

Words:51 Token:60 Chars:330
Frase:3 Punteggiatura:7
Nomi:17 Avverbi:1 Pronomi:2 Articoli:9 Aggettivi:7
Verbi:8 Verbi attivi:6 Verbi passivi:2

VdB: 0.78 %
Gulpease: 49.0 Flesch Vacca: 33.25

similarity:95.96 edit_distance:45
added_tokens:7 added_vdb_tokens:7
deleted_tokens:12 deleted_not_vdb_tokens:7

Words:52 Token:56 Chars:308
Frase:3 Punteggiatura:7
Nomi:13 Avverbi:3 Pronomi:2 Articoli:7 Aggettivi:7
Verbi:9 Verbi attivi:7 Verbi passivi:2

VdB: 0.75 %
Gulpease: 50.07 Flesch Vacca: 35.28

similarity:89.58 edit_distance:180
added_tokens:20 added_vdb_tokens:16
deleted_tokens:25 deleted_not_vdb_tokens:18

Paragrafo 74

Original

Al fine di migliorare costantemente gli standard di efficacia ed efficienza assicurati al cittadino, la Carta dei Servizi viene periodicamente rivista, di regola una volta all'anno, per assicurare la continua adeguatezza ai bisogni della collettività ed alle regole interne dell'organizzazione.

Reviewer1 (68.0s)

Per migliorare la efficacia e l'efficienza verso il cittadino, la Carta dei Servizi viene corretta - in genere una volta all'anno - per assicurare che risponda sempre bene ai bisogni dei cittadini e alle regole interne dell'organizzazione.

Reviewer2 (34.0s)

Per migliorare costantemente i servizi assicurati al cittadino, la Carta dei Servizi viene periodicamente rivista, di regola una volta all'anno, per assicurare la continua adeguatezza ai bisogni della collettività ed alle regole interne dell'organizzazione.

GPT-4

Per garantire che i servizi siano sempre efficaci ed efficienti, la Carta dei Servizi viene aggiornata ogni anno. Questo aggiornamento serve per rispondere meglio alle esigenze dei cittadini e alle norme interne dell'organizzazione.

Words:38 Token:42 Chars:251
Frase:1 Punteggiatura:4
Nomi:14 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:2
Verbi:5 Verbi attivi:3 Verbi passivi:2

VdB: 0.69 %
Gulpease: 36.38 Flesch Vacca: 1.5

Words:35 Token:38 Chars:199
Frase:1 Punteggiatura:4
Nomi:11 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:5 Aggettivi:2
Verbi:4 Verbi attivi:4 Verbi passivi:0

VdB: 0.82 %
Gulpease: 44.53 Flesch Vacca: 24.32

similarity:71.42 edit_distance:96
added tokens:14 added vdb tokens:14
deleted_tokens:19 deleted_not_vdb_tokens:12

Words:35 Token:36 Chars:220
Frase:1 Punteggiatura:4
Nomi:11 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:2
Verbi:5 Verbi attivi:3 Verbi passivi:2

VdB: 0.67 %
Gulpease: 36.22 Flesch Vacca: 2.08

similarity:86.42 edit_distance:36
added tokens:3 added vdb tokens:3
deleted_tokens:6 deleted_not_vdb_tokens:5

Words:32 Token:34 Chars:197
Frase:2 Punteggiatura:3
Nomi:8 Avverbi:2 Pronomi:0 Articoli:4 Aggettivi:3
Verbi:6 Verbi attivi:4 Verbi passivi:2

VdB: 0.82 %
Gulpease: 48.71 Flesch Vacca: 36.06

similarity:59.47 edit_distance:142
added tokens:20 added vdb tokens:20
deleted_tokens:28 deleted_not_vdb_tokens:19