**РЕЗЮМЕ**

**Калужских Дмитрий Юрьевич**

Дата рождения: 3 ноября 1987г. (35 лет)

Контактные данные: 8-915-511-5551 xls45@mail.ru

|  |  |
| --- | --- |
| **Основное образование** | **Высшее 2005 - 2010 гг.**  Юго-Западный государственный университет (ЮЗГУ)  **Факультет** **«Информатики и вычислительной техники»**  Специализация: «Комплексная защита объектов информатизации»  Квалификация: Специалист по защите информации |

|  |  |
| --- | --- |
| **Опыт работы**  февраль 2020г - по настоящее время  -изменение должности в августе 2022г.  февраль 2020г - по настоящее время  сентябрь 2019г – февраль 2020г.  Март 2017г- март 2019г.  апрель 2014 – март 2017 гг.  июль 2011 – апрель 2014 гг. | **Место работы: ООО НПО «КОМПОЗИТ»**  **Должность:**Заместитель начальника отдела IT  **Обязанности**:  -Работа с программными средствами ЭЦП( электронными цифровыми подписями), установка и настройка -Установка, настройка и сопровождение системы Банк-клиент.  -Планирование работы отдела и смежных секторов, оптимизация задач, обучение сотрудников  -Мониторинг оборудования, организация закупок.  -Администрирование Windows Server 2019 и Active Directory. Написание запросов в PowerShell - Администрирование серверов виртуализации Hyper-v - Настройка и обслуживание почтовых серверов на базе MS Exchange, Zimbra, hmail, Communigate - Развертывание и настройка системы резервного копирования Veeam. -Планирование и реализация проектов по улучшению работы предприятия. Внедрение решений по защите информации( межсетевой экран CheckPoint, UserGate, Kaspersky Security Center) - Написание технической документации. - Обеспечение работы и администрирование штатной ЛВC (штат 400 ПК под ОС Windows, MacOS, Linux); -установка, настройка и обслуживание серверов видеонаблюдения(Trassir) - Администрирование sql- сервера, создание запросов. - Администрирование и настройка сервера sip- телефонии Asterisk - Администрирование ЛВС, создание новых сегментов. Настройка оборудования Mikrotik. - Информационно-техническая поддержка пользователей  **Место работы: ООО НПО «КОМПОЗИТ»**  **Должность:** Ведущий инженер отдела IT  **Обязанности**:  - Администрирование Windows Server 2019 и Active Directory. Написание запросов в PowerShell - Администрирование серверов виртуализации Hyper-v -Планирование и реализация проектов по улучшению работы предприятия. Внедрение решений по защите информации( межсетевой экран CheckPoint, UserGate, Kaspersky Security Center) - Написание технической документации. - Обеспечение работы и администрирование штатной ЛВC (штат 350 ПК под ОС Windows, MacOS, Linux); -установка, настройка и обслуживание серверов видеонаблюдения(Trassir) - Администрирование sql- сервера, создание запросов. - Администрирование и настройка сервера sip- телефонии Asterisk - Администрирование ЛВС, создание новых сегментов. Настройка оборудования Mikrotik. - Настройка и обслуживание почтовых серверов на базе MS Exchange, Zimbra, hmail - Информационно-техническая поддержка пользователей  **Место работы**: ECOMMPAY IT (г. Курск)  **Должность**: Специалист отдела по работе с корпоративными клиентами  **Обязанности:**  Сопровождение транзакций корпоративных клиентов, устранение ошибок и затруднений; - Работа с заявками клиентов (юр.лица) в системе OTRS (RUS & ENG) ticket-система; - Консультирование клиентов по предоставляемому функционалу; - Взаимодействие с различными платежными провайдерами; - Анализ сбоев, мониторинг системы (проверка работы службы, диагностика ошибок).  **Место работы**: ГК «Кристалл-Лефортово» (г. Курск)  **Должность**: Инженер УТП  **Обязанности:**  -Обеспечение стабильной работы и администрирование  ЛВC(2000 ПК) и POS-оборудования(компьютеры) по всей России  - Установка и настройка ПО Frontol 5.26, ключей электронной подписи Rutoken и JaCarta  - установка и настройка банковских терминалов  - установка и настройка кассового оборудования  - монтаж и настройка офисной ЛВС(20 ПК), администрирование.  **Место работы**: ПАО Банк «Зенит»  **Должность**: Начальник сектора технической поддержки отдела автоматизации  **Обязанности:**  Обеспечение работы и администрирование:  - штатной ЛВС (50 пк)  - техническая поддержка клиентов банка  - банкоматов  - установка и настройка терминалов  - ремонт и обслуживание штатных принтеров (20 шт.)  - поддержка SQL  - windows server 2012  - поддержка клиент-банка  - администрирование lotus notes  **Место работы:** ТД «Шиков»  **Должность :** Системный администратор  **Должность:** Заместитель начальника отдела информационных технологий (автоматизации и защиты информации)  **Обязанности**: обеспечение работы и администрирование:  - штатной ЛВC (штат 100 ПК),  -видеонаблюдения( установка, настройка и обслуживание видеокамер и видеорегистраторов, 50 видеокамер)  -1С 7.7 и ПО мобильной торговли (в том числе, поддержка, настройка и ремонт КПК торговых представителей, 130 шт..),  - windows server 2003,  - АТС Samsung и Panasonic (программирование АТС),  - ремонт и обслуживание штатных принтеров (20 шт.)  - поддержка SQL  - обслуживание сканеров штрих-кодов,  - апгрейд и закупка необходимого оборудования.  - монтаж и настройка новых сегментов сети. |
| Повышение квалификации  2010 – 2013 гг. | **Аспирантура:**  направление «Социология управления» |
| Дополнительная информация | Семейное положение: женат;  Наличие вредных привычек: нет;  Водительское удостоверение : категория В  Личные качества: отзывчивый, уравновешенный, в стрессовых ситуациях быстро нахожу верное решение, постоянно обучаюсь и расширяю кругозор в професси. Отношусь к людям доброжелательно и с уважением. |