

MARIA VERONICA TRIAS

FULL STACK DEVELOPER



T 11 66531806 **C** vero.ramm@gmail.com **W** <https://veronicatriascv.netlify.app> **L** www.linkedin.com/in/Maria-Veronica-Trias

Me considero una persona entusiasta, pro-activa, autodidacta y resolutiva, con muy buen manejo de las relaciones interpersonales y dispuesta a enfrentar tareas con elevado nivel de dificultad y desafío.

EXPERIENCIA

Administrativa - CEMIC 02/ 2012 - 12/ 2021

En el Centro médico me desempeñe en un puesto administrativo con perfil multitareas.

- Recepción de los pacientes para el área de laboratorio.
- Recepción de paciente para el área de consultorios.
- Interacción con médicos y especialistas tanto del mismo centro como de otras instituciones.
- Facturación de prestaciones.

Siempre mantuve un alto nivel de dinamismo como de proactividad, ejecutando las tareas con precisión.

Por la antigüedad, expertis y predisposición al trabajo en equipo, se me asigno la tarea de capacitar a los nuevos ingresos.

Operador Telefónico – AUDIOTEL/TELEPERFORMANS. 07 / 2006 - 02/ 2012

Atención y asesoramiento telefónico para clientes de una revista de clasificados española.

Este puesto requería una comunicación eficiente y proactiva con los clientes para garantizar la correcta información de los productos y servicios que se brindaban. Así como la identificación y anticipación a los posibles problemas y necesidades para lograr una mayor satisfacción del cliente

Asesor/ atención al cliente – Atento 04/2007 – 12/2007

Realizaba una encuesta telefónica mediante la cual se buscaba asesorar a los afiliados a Consolidar-Afip con el propósito de fidelizar a los clientes.

REFERENCIAS

Facundo Basualdo

Coordinador Centro Medico Cemic

Celular 11 58001843

fbasualdo@cemic.edu.ar

FORMACIÓN

Secundario

Polimodal en Cs. Naturales. Escuela Normal Mixta.

Certificación Google Actívate

- Digitaliza paso a paso tu negocio con Google my Bussines y Youtube
- Introducción al desarrollo Web I.
- Fundamentos del Marketing Digital.

Conocimientos

- Html -CCS -JavaScript -Vue.js
- Git Hub
- Python -Flask -Django
- MySql
- Paquete Office
- Ingles

Habilidades Blandas

- *Trabajo en equipo.
- *Gestión de Base de datos.
- *Manejo de herramientas ofimáticas.
- *Habilidades administrativas.
- *Conocimiento de redes sociales.
- *Acertada resolución de conflictos.
- *Manejo de grande flujo de personas.
- *Compromiso con la tarea a realizar.
- *Proactiva.
- *Empatia.
- *Adaptacion al cambio.
- *Escucha activa.