



Puesto: Analista Programador de Sistemas

1.- IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Unidad orgánica	Sección de Mantenión de Sistemas
Reporta a	Jefe de Sección de Mantenión de Sistemas
Unidad orgánica mayor	Subdepartamento de Informática
Unidades Relacionadas (internas)	Sección Mantenión de Sistemas Sección Administración de Plataforma y Comunicaciones Diversas unidades de la institución
Unidades Relacionadas (externas)	Proveedores de desarrollo y mantención de software. Proveedores de servicios de housing y hosting.
Ciudad de desempeño	Santiago

2.- REQUISITOS DEL CARGO

Educación	Deseable título Técnico Analista Programador Computacional, Técnico de Programación y Análisis de Sistemas o carrera afín.
Experiencia laboral	2 años de experiencia laboral en levantamiento y análisis de requerimientos, desarrollo de software y/o soluciones tecnológicas. Experiencia en el desarrollo e implementación de proyectos, tecnológicos y de integración.
Conocimientos	REQUERIDOS: Conocimientos en PHP, Ruby, Linux, Bases de Datos Relacionales (Postgre SQL, MySql, SqlServer) Structures Query Language (SQL). DESEABLES: Conocimientos de tecnologías de Microsoft (Sharepoint 2007 o superior, CRM Dynamics 2011, Frameworks de programación como CodeIgniter o Ruby on Rails), genexus, ,NET, etc.
Idioma	Inglés técnico nivel básico.

3.- OBJETIVO DEL CARGO Y FUNCIONES

Objetivo	Asegurar la continuidad operativa de los servicios y aplicaciones soportadas, manteniendo los niveles de seguridad establecidos y la disponibilidad de los sistemas de información, atender los requerimientos de programas de mantención, desarrollo de software y/o soluciones tecnológicas, acorde a las funciones encomendadas.
Funciones	
Gestionar y administrar a los recursos tecnológicos institucionales para dar respuesta oportuna a las solicitudes y requerimientos de los clientes internos.	
Ejecutar y monitorear actividades de operación sobre los sistemas, de acuerdo a los procedimientos establecidos.	
Asistir y/o asesorar técnicamente a los usuarios de la plataforma tecnológica.	
Asistir y elaborar soluciones a problemáticas que se presentan en plataformas tecnológicas a nivel de software o comunicación de datos, entre otros.	
Identificar propuestas e iniciativas de mejora de procesos y operación del departamento.	
Brindar apoyo técnico a su jefatura directa en materias de su competencia.	

4.- COMPETENCIAS CONDUCTUALES INSTITUCIONALES

Competencia	Definición
Efectividad Personal	Preocupación por cumplir con sus labores y metas, trabajar con orientación a la excelencia y a la mejora continua, alcanzando resultados establecidos de forma permanente y manteniendo al mismo tiempo sus emociones bajo control.
Compromiso Organizacional	Actitud manifiesta para alinear sus propias conductas con las necesidades, prioridades y metas de la organización, demostrando un sentimiento de pertenencia con los valores y la misión de DIRECON, respetando y promoviendo el cumplimiento de la normativa institucional y de la probidad como funcionario público.
Colaboración	Capacidad para trabajar de forma cooperativa en el cumplimiento de las metas institucionales, tanto con su equipo de trabajo como con grupos de trabajo de otras áreas al interior de DIRECON, promoviendo un clima organizacional basado en la confianza, respeto y cultura colaborativa.
Asesoría a Clientes	Disposición para entregar asesoría al cliente interno y/o externo de la Institución, comprendiendo sus necesidades y orientando sus acciones para satisfacer las expectativas de éstos, haciendo esfuerzos por establecer una relación a largo plazo, implementando soluciones seguidas y controladas incluso luego de ofrecido el servicio.

5.- COMPETENCIAS CONDUCTUALES POR FAMILIA DE CARGO

Competencia	Definición
Gestión de Redes	Desarrolla Alianzas de trabajo y genera lazos de colaboración con actores externos y/o unidades de otras organizaciones en Chile y/o en el extranjero, complementando los conocimientos e intercambiando información para cumplir con los objetivos estratégicos institucionales de la DIRECON.
Preocupación por orden y calidad	Comprueba y controla la calidad del servicio que entrega, verificando con precisión los procesos y las tareas asignadas realizando seguimiento, revisión y control de la información.
Búsqueda de información	Busca información de diversas fuentes y la utiliza como insumo en el cumplimiento de sus labores, indagando el origen de los datos y analizando de forma crítica la información para obtener resultados.

CONTACTO:
Lic. Gerardo García Rangel
Cel: 6621528973