**Приказ о распределении обязанностей между руководством**

${OKUD}

|  |
| --- |
| Код по ОКУД 0211620002 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации | | | | |
|  |  |  |  | |
| ПРИКАЗ | |  |  | |
|  | ${order\_date} | № | ${order\_number} |  |
|  |  |  |  |  |
| Место издания | | |  | |
|  |  |  |  | |
| О распределении обязанностей между руководством | | | | |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  основание  \_\_\_\_\_\_${reason}  ПРИКАЗЫВАЮ:  Утвердить следующее распределение обязанностей:  1.${responsibility1} \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2.${responsibility2}  3 ${responsibility3} |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности руководителя организации | Подпись | Расшифровка подписи |

Визы