

LÒI CẨM ƠN

"Thật may mắn khi học môn Phân Tích Thiết Kế Hệ Thống Thông Tin". Đó là suy nghĩ của nhóm chúng em trong thời gian học môn này cũng như trong quá trình làm đề tài Quản Lý Thư Viện này. Môn học Phân Tích Thiết Kế Hệ Thống Thông Tin nói chung cho ta kiến thức và kỹ năng cơ bản trong việc phân tích và thiết kế các hệ thống cơ sở dữ liệu, thực hiện đề tài Quản Lý Thư Viện nói riêng cho nhóm chúng em một số kinh nghiệm cần thiết và nắm vững phần nào đó trong việc phân tích và thiết kế hệ thống cơ sở dữ liệu. Điều ý nghĩa và quan trọng hơn, giống như Thầy Nguyễn Gia Tuấn Anh đã nói, môn học này không chỉ dừng lại ở mức độ là một môn học như những môn học khác. Nó giúp ta nhìn nhận các vấn đề trong cuộc sống dễ dàng hơn, rõ ràng hơn. Nó giúp ta có khả năng phân tích giải quyết những bài toán thực tiễn hiện tại. Thậm chí nó còn có thể làm thay đổi cả suy nghĩ của chúng ta sau khi phân tích nhìn nhận lại vấn đề. Môn học Phân Tích Thiết Kế Hệ Thống Thông Tin thật sự bổ ích và ý nghĩa. Nhóm chúng em xin gửi lời cảm ơn lớn lao đến Thầy đã giảng dạy môn học này, Thầy Nguyễn Gia Tuấn Anh.

MỤC LỤC

L	LỜI CẨM ƠN			
I.	GIỚI THIỆU	4		
II.	HIỆN TRẠNG HỆ THỐNG	4		
	2.1. Nghiên cứu hiện trạng	4		
	2.2. Nhiệm vụ của hệ thống	4		
	2.3. Phân tích hiện trạng hệ thống	5		
Ш	I.PHÂN TÍCH HỆ THỐNG	6		
	3.1. Mô hình ERD	7		
	3.2. Mô tả thực thể	8		
	3.3. Mô hình DFD	10		
	3.4. Mô tả ô xử lý, kho dữ liệu	18		
IV	IV. THIẾT KẾ DỮ LIỆU, XỬ LÝ			
	4.1. Mô hình dữ liệu mức logic	22		
	4.2. Chuẩn hóa các quan hệ	22		
	4.3. Giải thuật ô xử lý	23		
V.	THIẾT KẾ GIAO DIỆN	32		
	5.1. Thiết kế Menu	32		
	5.2. Thiết kế Form	40		
	5.3. Thiết kế Report	47		
VI	VI. ĐÁNH GIÁ ƯU - KHUYẾT ĐIỂM 49			
	6.1. Ưu điểm	49		
	6.2. Khuyết điểm	49		

I. GIỚI THIỆU

"Giữa những cơ sở hay phòng ban của một trường đại học, không có cơ sở nào thiết yếu hơn thư viện đại học. Ngày nay, không có công trình khoa học nào được thực hiện mà không cần đến sự hỗ trợ của một thư viện đích thực, ngoại trừ những trường hợp ngoại lệ của những thiên tài thỉnh thoảng xảy ra trong lịch sử nhân loại." Đó là lời phát biểu nhằm tôn vinh tầm quan trọng của thư viện đại học của Ông Edmund J. James, viện trưởng Viện ĐH Illinois, Hoa Kỳ vào ngày 7/9/1912.

II. HIỆN TRẠNG HỆ THỐNG

2.1. Nghiên cứu hiện trạng

Thư viện trường Đại Học Thủy Sản quản lý khoảng hàng trăm ngàn đầu sách và tạp chí, phục vụ cho sinh viên của trường. Sinh viên có thể mượn sách đọc tại chổ hoặc về nhà. Để phục vụ độc giả nhanh, gọn và chính xác, thư viện cần tin học hóa công việc quản lý danh mục sách và quản lý độc giả của mình.

2.2. Nhiệm vụ của hệ thống

Thư viện trường Đại Học Thủy Sản gồm 4 nhiệm vụ chính sau:

- Quản lý sách
- Quản lý độc giả
- Quản lý việc mượn- trả sách
- Quản lý thông kê

2.3. Phân tích hiện trạng hệ thống

Hệ thống quản lý thư viện bằng thủ công với nhiều nhược điểm:

• Quản lý sách

	THỂ QUẢN LÝ SÁCH	1
	Mã số sách:	
Nhan đề:	Số trang:	
Số lượng:	Năm xuất bản:	
Ngày nhập:	Số lượng còn:	
Mã ngôn ngữ:	Ngôn ngữ:	
Mã NXB:	Nhà xuất bản:	
Mã phân loại:	Phân loại:	
Mã môn loại:	Môn Ioại:	
Mã tác giả:	Tác giả:	
Mã vị trí: K	(hu vực:Kệ:	Ngăn:
		_

• Quản lý độc giả

	THỂ ĐỘC GIẢ Số thể:
Mã số sinh viên:	
Họ tên:	
Ngày sinh:	
Khóa:	•
Ngày làm thẻ:	Ngày hết hạn:
	Ngàythángnăm

Quản lý việc mượn- trả sách

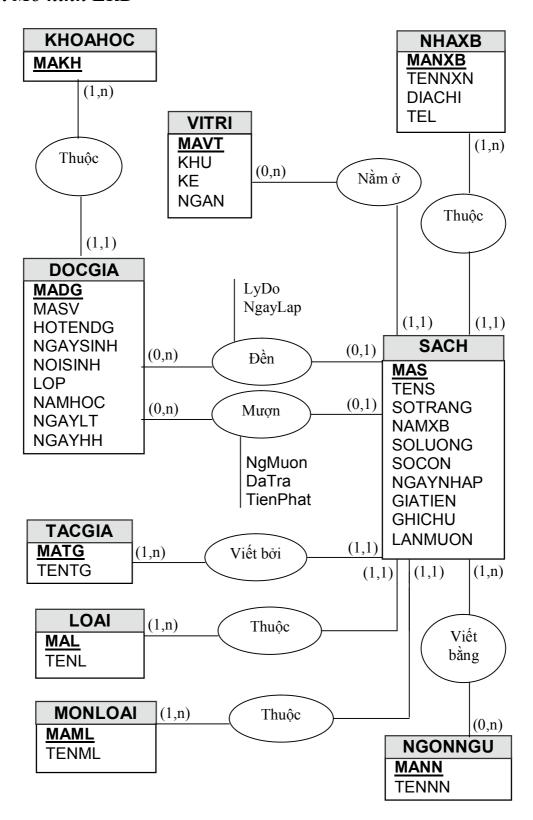
PHIẾU MƯỢN SÁCH Số phiếu mượn: Số thẻ:Mã số sinh viên: Họ và tên:Ngày sinh: Lớp:Năm học:				
	[] Mượn về nhà [] Đọc tại chổ			
Stt	Mã số sách	Tên sách	Tác giả	Mã loại
1				•
2				
Ngàythángnăm 200				

III. PHÂN TÍCH HỆ THỐNG

Sau khi phân tích hiện trạng hệ thống dựa vào các Thẻ quản lý sách, Thẻ độc giả, Phiếu mượn sách, và từ những công việc thực tế trong hệ thống quản lý thư viện, ta phát hiện được các thực thể và các mối liên kết giữa các thực thể này trong hệ thống quản lý thư viện. Ở mức khái niệm, ta thể hiện các thực thể và các mối liên kết qua mô hình ERD (mô hình dữ liệu mức khái niệm) như sau.

(Một thư viện có nhiều sách, nhiều sách có cùng phân loại, môn loại, ngôn ngữ, nhà xuất bản. Một cuốn sách chỉ được viết một lần bởi một tác giả, một tác giả có thể viết nhiều sách. Một cuốn sách có duy nhất một vị trí để trong kho, một kho có nhiều vị trí. Một cuốn sách có thể được mượn trả nhiều lần. Một năm có nhiều độc giả đến làm thẻ đọc sách, mỗi độc giả, độc giả có thể có nhiều lần mượn trả sách. Một độc giả có thể có nhiều lần vị phạm kỷ luật, mỗi hồ sơ kỷ luật chỉ có một lý do kỷ luật và một hình thức kỷ luật.)

3.1. Mô hình ERD



3.2. Mô tả thực thể

3.2.1. Thực thể SACH

Tên thực thể: SACH		
Tên thuộc tính	Diễn giải	
MAS	Mã số sách	
TENS	Tên sách	
SOTRANG	Số trang của một cuốn sách	
NAMXB	Năm xuất bản	
SOLUONG	Số lượng mỗi cuốn sách	
SOCON	Số lượng mỗi cuốn sách còn trong thư viện	
NGAYNHAP	Ngày nhập sách vào kho của thư viện	
GIATIEN	Giá tiền của sách	
GHICHU	Ghi chú	
LANMUON	Lần mượn	

3.2.2. Thực thể VITRI

Tên thực thể: VITRI		
Tên thuộc tính	Diễn giải	
MAVT	Mã số vị trí đặt sách	
KHU	Khu vực	
KE	Kệ	
NGAN	Ngăn	

3.2.3. Thực thể TACGIA

Tên thực thể: TACGIA		
Tên thuộc tính	Diễn giải	
MATG	Mã số tác giả	
TENTG	Tên tác giả	

3.2.4. Thực thể NHAXB

oizi ii Thiệc the Tillinia		
Tên thực thể: NHAXB		
tính	Diễn giải	
	Mã số nhà xuất bản	
	Tên nhà xuất bản	
	Địa chỉ	
	Điện thoại	
	tính	

3.2.5. Thực thể LOAI

Tên thực thể: LOAI		
Tên thuộc tính	Diễn giải	
MAL	Mã số phân loại	
TENL	Tên loại sách	

3.2.6. Thực thể MONLOAI

012101 In to 1101 (2011)		
Tên thực thể: MONLOAI		
Tên thuộc tính	Diễn giải	
MAML	Mã số môn loại	
TENML	Tên môn loại	

3.2.7. Thực thể NGONNGU

Tên thực thể: NGONNGU	
Tên thuộc tính	Diễn giải
MANN	Mã số ngôn ngữ dùng trong sách
TENNN	Tên ngôn ngữ

3.2.8. Thực thể DOCGIA

5.2.0. Thirt the DOCOTA		
Tên thực thể: DOCGIA		
Tên thuộc tính	Diễn giải	
MADG	Mã số độc giả	
MASV	Mã số sinh viên của độc giả	
HOTENDG	Họ và tên độc giả	
NGAYSINH	Ngày sinh	
NOISINH	Nơi sinh	
LOP	Lớp	
NAMHOC	Năm học	
NGAYLT	Ngày làm thẻ thư viện	
NGAYHH	Ngày hết hạn thẻ thư viện	

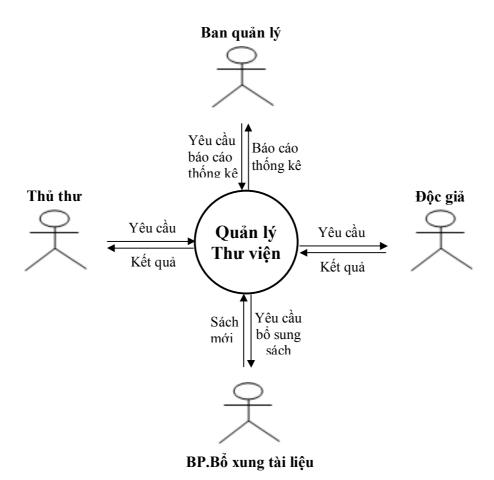
3.2.9. Thực thể KHOAHOC

Tên thực thể: KHOAHOC	
Tên thuộc tính	Diễn giải
MAKH	Mã số khóa học

3.3. Mô hình DFD

3.3.1. DFD mức 0 (mức khung cảnh quản lý thư viện)

Ở mức này chỉ có một chức năng chính của hệ thống là Quản lý thư viện. Chức năng này ở mức khung cảnh, nghĩa là chức năng này bao gồm nhiều hệ thống hoạt động với mục tiêu được gắn với nó.



3.3.2. DFD mức đỉnh

Ở mức này ban quản lý, bộ phận bổ sung tài liệu, thủ thư có quan hệ trực tiếp với các chức năng chính của hệ thống, các chức năng này chưa ở mức chi tiết, nghĩa là mỗi chức năng này bao gồm một hệ thống hoạt động với mục tiêu được gắn với nó. Ở đây gồm 5 chức năng: Quản lý sách, quản lý độc giả qua việc quản lý cấp thẻ, quản lý việc cho độc giả mươn sách, viêc nhân sách trả của đôc giả và thống kê báo cáo.

Chức năng quản lý sách làm nhiệm vụ quản lý sách có tại thư viện, công việc chính là lập mã số sách và quản lý sách :

Khi có yêu cầu mua sách, bộ phận bổ sung tài liệu sẽ mua sách về, tiến hành xử lý sách, viết fic cho sách. Sau đó lưu quá trình xử lý vào kho dữ liệu hệ thống về sách là: "Hồ sơ quản lý sách", đưa fic vào hộp fic để độc giả tra cứu sách và chuyển sách về kho sách.

Chức năng quản lý độc giả ở đây là chức năng quản lý việc cấp thẻ cho độc giả. Công việc chính là lập mã số độc giả và quản lý thông tin về độc giả:

Khi độc giả đến làm thẻ đọc sách, phải khai báo đầy đủ thông tin theo yêu cầu về độc giả cho bộ phận cấp thẻ độc giả. Bộ phận này sẽ kiểm tra trong hồ sơ cấp thẻ và hồ sơ xử lý vi phạm xem độc giả có vi phạm kỷ luật mà không thi hành hay không, nếu độc giả không vi phạm hay vi phạm kỷ luật mà đã hết hạn kỷ luật, đồng thời thông tin độc giả khai báo là hợp lệ thì sẽ tiến hành lập mã số cho độc giả, và lưu quá trình xử lý vào kho dữ liệu "Hồ sơ cấp thẻ" của hệ thống. Sau đó bộ phận này sẽ cấp cho độc giả một thẻ đọc sách.

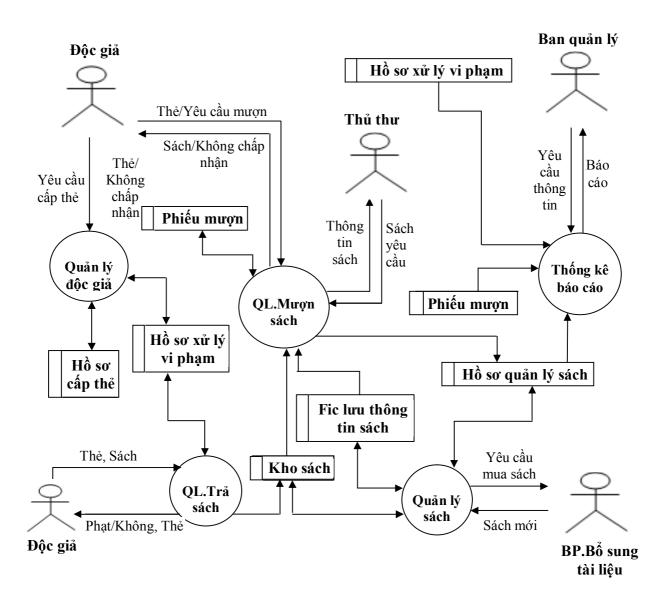
Quản lý mượn sách làm nhiệm vụ quản lý việc mượn sách của độc giả, công việc chính là lập phiếu mượn sách và cho mượn sách :

Độc giả muốn mượn sách phải biết thông tin về sách chứa trong các hộp fic. Khi độc giả đến mượn sách phải đưa thẻ đọc sách và phiếu yêu cầu đã điền đủ thông tin cho thủ thư. Thủ thư sẽ kiểm tra tính hợp lệ của thẻ và phiếu yêu cầu, nếu không phù hợp thì sẽ trả lại cho độc giả ngược lại sẽ lấy sách trong kho theo yêu cầu. Sau đó thủ thư kiểm tra phiếu mượn của độc giả để quyết định cho mượn hay không, nếu cho mượn thì cập nhật phiếu mượn, hồ sơ quản lý sách và yêu cầu độc giả ký nhận sách trước khi giao sách.

Quản lý trả sách làm nhiệm vụ quản lý việc trả sách của độc giả:

Khi độc giả đến trả sách phải đưa thẻ đọc sách cùng với sách cho thủ thư. Thủ thư sẽ cất sách vào vị trí trong kho và yêu cầu thi hành kỷ luật với các độc giả vi phạm, đồng thời cập nhật vào hồ sơ xử lý vi phạm.

Thống kê làm nhiệm vụ: Thống kê sách của thư viện bao gồm sách còn, sách đã mất, sách thanh lý bằng cách lấy thông tin từ hồ sơ quản lý sách.... Thống kê mượn trả sách bằng cách lấy các thông tin cần thiết từ phiếu mượn. Thống kê độc giả vi phạm từ hồ sơ xử lý vi phạm.



3.3.3. DFD mức dưới đỉnh

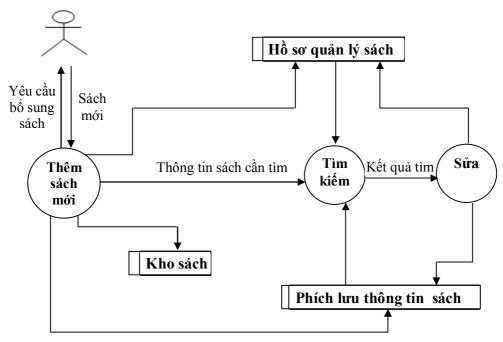
3.3.3.1. Chức năng quản lý sách

Khi có sách mới, bộ phận quản lý sách sẽ đóng dấu thư viện lên sách, xác định phân loại sách, xác định môn loại sách và gán mã số cho sách là 10 ký tự, trong đó:

- 2 ký tự đầu chỉ phân loại sách
- 2 ký tự tiếp theo chỉ môn loại sách
- 4 ký tự sau chỉ số thứ tự của sách trong môn loại
- 2 ký tự sau cùng chỉ số tập của sách.

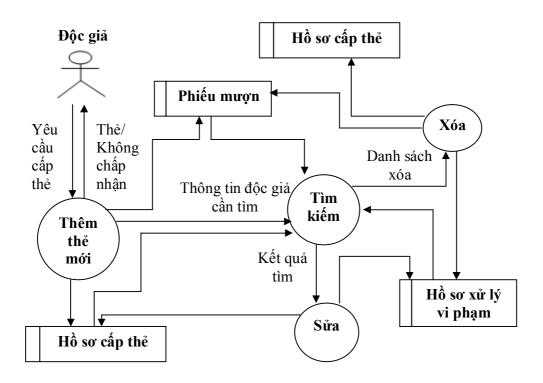
Sau đó viết fic rồi cập nhật vào hồ sơ quản lý sách của thư viện căn cứ trên phiếu quản lý sách, đưa sách vào vị trí trong kho và fic vào hộp fic. Đối với sách đã có nhưng thêm số lượng thì tiến hành tìm sách và hiệu chỉnh thông tin về sách trong hồ sơ quản lý sách, fic sách và đưa vào vị trí trong kho.

BP.Bổ sung tài liệu



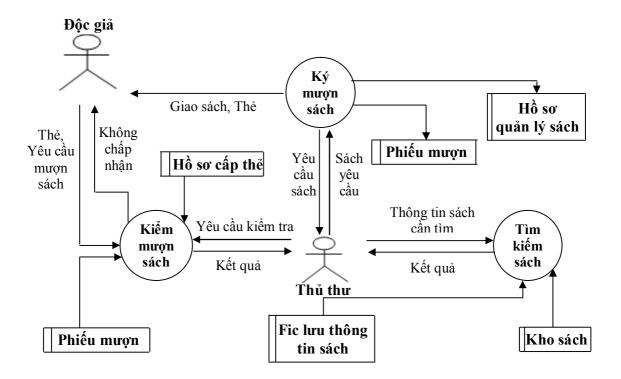
3.3.3.2. Chức năng quản lý độc giả

Khi có độc giả đến làm thẻ đọc sách, bộ phận cấp thẻ độc giả yêu cầu trình thẻ sinh viên và phát phiếu đăng ký cho độc giả điền các thông tin cần thiết, đồng thời độc giả phải nộp 1 hình 3x4 để dán vào thẻ đọc sách cùng với lệ phí làm thẻ. Tiếp đó bộ phận này sẽ đánh mã số độc giả theo khoá. Mã số độc giả chính là số thẻ đọc sách và là số thứ tự của độc giả đến làm thẻ thuộc khoá đó, gồm tối đa là 6 ký tự và nhập vào hồ sơ cấp thẻ. Vì thẻ chỉ có giá trị trong 1 năm, nên khi có đợt làm thẻ mới mà độc giả đã có thẻ cũ thì bộ phận cấp thẻ độc giả sẽ tìm độc giả để sửa lại thông tin cần thay đổi về độc giả. Xoá độc giả đối với các độc giả đã kết thúc khoá học mà không còn trong hồ sơ xử lý vi phạm.



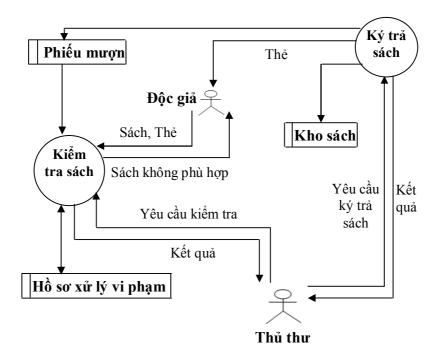
3.3.3.3. Chức năng quản lý mượn sách

Đọc giả đến mượn sách sẽ nhận phiếu yêu cầu từ thủ thư để điền các thông tin về độc giả và sách cần mượn. Thủ thư sẽ lấy thông tin từ hồ sơ cấp thẻ và phiếu yêu cầu để kiểm tra nếu không phù hợp thì không chấp nhận yêu cầu mượn sách của độc giả, nếu chấp nhận thì sẽ lấy sách trong kho dựa vào thông tin trên phiếu yêu cầu. Trước khi thủ thư giao sách và thẻ cho độc giả thì độc giả phải ký nhận vào phiếu yêu cầu của mình và giao lại cho thủ thư. Sau đó thủ thư sẽ đưa thông tin về mượn sách vào hồ sơ quản lý sách và phiếu mượn.



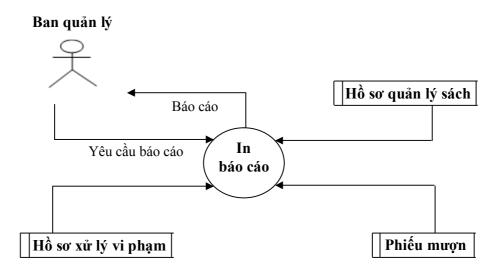
3.3.3.4. Chức năng quản lý trả sách

Khi độc giả đến trả sách thì thủ thư sẽ kiểm tra sách, nếu sách không phù hợp thì trả lại sách cho độc giả và yêu cầu độc giả thi hành kỷ luật và cập nhật vào hồ sơ xử lý vi phạm, nếu sách phù hợp thì yêu cầu độc giả ký trả sách rồi cập nhật vào phiếu mượn của độc giả và đưa sách về kho.



3.3.3.5. Chức năng thống kê

Chức năng thống kể ở đây là việc in báo cáo thống kê về sách, độc giả vi phạm, thống kê về tình hình mượn trả sách.



3.4. Mô tả ô xử lý, mô tả kho dữ liệu

3.4.1. Mô tả ô xử lý

3.4.1.1. Mô tả ô xử lý trong chức năng Quản Lý Sách

Tên ô xử lý: Thêm sách mới

DDL vào: Thông tin sách cần thêm

DDL ra: Thông tin sách mới sau khi thêm

Diễn giải: Cập nhật thông tin sách mới vào kho của thư viện

Tóm tắt:

Input: Tên sách, tác giả, số trang, nhà xuất bản, năm xuất bản, số lượng, ngày

nhập, giá tiền, ghi chú.

Xử lý: Thêm thông tin một sách mới Output: Thông báo đã thêm sách mới

Tên ô xử lý: **Tìm kiếm**

DDL vào: Thông tin sách cần tìm

DDL ra: Kết quả tìm kiếm sách (tìm thấy hay không tìm thấy) Diễn giải: Tìm kiếm sách đã có trong kho của thư viện hay chưa

Tóm tắt:

Input: Tên sách, tác giả

Xử lý: Tìm kiếm thông tin sách theo tên sách và tác giả Output: Thông tin đầy đủ của các sách thỏa input hoặc NULL

Tên ô xử lý: Sửa

DDL vào: Thông tin sách cần sửa

DDL ra: Thông tin sách sau khi sửa đổi

Diễn giải: Sửa đổi thông tin sách trong kho của thư viên

Tóm tắt:

Input: Thông tin đầy đủ của sách, số lượng còn, lần mượn, ghi chú

Xử lý: Sửa đổi thông tin sách nếu có thay đổi và cập nhật số lần sách được

mượn, số lượng mỗi cuốn sách còn trong kho của thư viện

Output: Thông báo đã sửa đổi thành công

3.4.1.2. Mô tả ô xử lý trong chức năng Quản Lý Độc Giả

Tên ô xử lý: Thêm thẻ mới

DDL vào: Thông tin độc giả cần thêm DDL ra: Thông tin độc giả mới

Diễn giải: Câp nhật độc giả mới của thư viên

Tóm tắt:

Input: Mã số sinh viên, họ tên, ngày sinh, khóa học, khoa, năm học, ngày làm

thẻ, ngày hết hạn

Xử lý: Thêm một độc giả mới Output: Thông báo đã thêm thẻ mới

Tên ô xử lý: **Tìm kiếm**

DDL vào: Mã độc giả cần tìm DDL ra: Kết quả tìm kiếm

Diễn giải: Tìm kiếm thông tin độc giả

Tóm tắt:

Input: Mã số sinh viên (hoặc họ tên)

Xử lý: Tìm kiếm thông tin độc giả theo mã số sinh viên hoặc theo họ tên

Output: Thông tin đầy đủ về độc giả hoặc NULL

Tên ô xử lý: **Sửa**

DDL vào: Thông tin độc giả cần sửa

DDL ra: Thông tin độc giả sau khi sửa đổi

Diễn giải: Sữa đổi thông tin về độc giả, và đền sách (nếu có) của độc giả

Tóm tắt:

Input: Thông tin đầy đủ về độc giả, lý do đền, ngày lập biên bản đền

Xử lý: Sửa đổi thông tin độc giả nếu có thay đổi, và cập nhật thông tin đền sách

(nếu có)

Output: Thông báo đã sửa đổi thành công

Tên ô xử lý: **Xóa**

DDL vào: Danh sách độc giả cần xóa khỏi thư viện

DDL ra: Danh sách độc giả đã cập nhật lại

Diễn giải: Xóa các độc giả đã kết thúc khóa học mà không còn trong hồ sơ xử lý vi phạm

Tóm tắt:

Input: Mã số độc giả

Xử lý: Xóa dữ liệu độc giả

Output: Thông báo xóa thành công

3.4.1.3. Mô tả ô xử lý trong chức năng Quản Lý Mượn Sách

Tên ô xử lý: **Kiểm mượn sách**

DDL vào: Yêu cầu mươn sách của độc giả và yêu cầu kiểm tra của thủ thư

DDL ra: Chấp nhận hay không chấp nhận cho mượn

Diễn giải: Kiểm tra việc mượn sách của độc giả có hợp lệ không

Tóm tắt:

Input: Thông tin phiếu mượn, thông tin thẻ độc giả

Xử lý: Kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ cấp thẻ của độc giả và thông tin trong

phiếu mượn

Output: Thông báo hợp lệ hay không hợp lệ

3.4.1.4. Mô tả ô xử lý trong chức năng Quản Lý Trả Sách

Tên ô xử lý: Kiểm tra khi trả sách

DDL vào: Yêu cầu kiểm tra sách của thủ thư khi độc giả trả sách

DDL ra: Chấp nhận sách hay xử lý vi phạm

Diễn giải: Kiểm tra sách có bị hư hại gì không khi độc giả trả sách

Tóm tắt:

Input: Mã sách, mã thẻ

Xử lý: Kiểm tra hư hai của sách

Output: Thông báo sách phù hợp hay hông phù hợp

3.4.1.5. Mô tả ô xử lý trong chức năng Thống Kê

Tên ô xử lý: In báo cáo

DDL vào: Yêu cầu báo cáo của ban quản lý và thông tin hồ sơ quản lý sách, thông tin

phiếu mượn và hồ sơ xử lý vi phạm

DDL ra: Báo cáo gửi ban quản lý

Diễn giải: Báo cáo thống kê việc quản lý sách, việc mượn sách và các vi phạm

Tóm tắt:

Input: Thông tin phiếu mượn, thông tin hồ sơ quản lý sách và các thông tin xử

lý vi phạm

Xử lý: Thống kê công việc quản lý sách, mượn sách và các vi phạm

Output: Thông tin báo cáo thống kê

3.4.2. Mô tả kho dữ liệu

Tên kho dữ liệu: Fic lưu thông tin sách	
Diễn giải:	Lưu trữ thông tin sách trong kho dữ liệu hệ thống
Cấu trúc dữ liệu:	Mã số sách, Tên sách, Tác giả, Nhà XB, Năm XB, Ngôn ngữ, Giá Tiền

Tên kho dữ liệu: Hồ sơ quản lý sách	
Diễn giải:	Là kho dữ liệu hệ thống về sách, lưu trữ quá trình xử lý sách
Cấu trúc dữ liệu:	Mã số sách, Mã phân loại, Mã môn loại

Tên kho dữ liệu: Kho sách	
Diễn giải:	Kho lưu trữ sách
Cấu trúc dữ liệu:	Mã số sách, Mã vị trí, Khu vực, Ngăn, Kệ

Tên kho dữ liệu: Hồ sơ cấp th ẻ	
Diễn giải:	Là kho dữ liệu hệ thống về độc giả, lưu trữ quá trình xử lý độc giả
Cấu trúc dữ liệu:	Mã số độc giả, Mã số sinh viên, Họ tên độc giả, Ngày sinh, Nơi sinh,
	Khóa học, Lớp, Năm học, Ngày làm thẻ, Ngày hết hạn

Tên kho dữ liệu: Phiếu mượn	
Diễn giải:	Lưu trữ quá trình mượn sách của độc giả
Cấu trúc dữ liệu:	Mã số phiếu mượn, Mã số độc giả, Mã số sách, Ngày mượn, Đã trả
	sách hay chưa, Tiền phạt (nếu có)

Tên kho dữ liệu: Hồ sơ xử lý vi phạm	
Diễn giải:	Lưu trữ quá trình xử lý vi phạm của độc giả
Cấu trúc dữ liệu:	Mã số biên lai đền sách, Mã số độc giả, Mã số sách, Lý do vi phạm,
	Ngày lập biên bản phạt

IV. THIẾT KẾ DỮ LIỆU, XỬ LÝ

4.1. Mô hình dữ liệu mức logic

Từ kết quả của quá trình phân tích hệ thống như trên, đến đây ta có thể đưa ra mô hình dữ liệu mức logic. Mô hình này mô tả cụ thể, thực tế việc tổ chức vật lý dữ liệu của cơ sở dữ liệu trong hệ thống. Toàn bộ mô hình sẽ được trình bày như sau:

(MAS, MAL, MAML, MATG, MANN, MANXB, MAVT, TENS, SOTRANG, NAMXB, SOLUONG, SOCON, SOMAT, SOTLY, **SACH**

NGAYNHAP, GIATIEN, GHICHU, LANMUON)

LOAI (MAL, TENL)

MONLOAI (MAML, TENML)

NGONNGU (MANN, TENNN)

NHAXB (MANXB, TENNXB, DIACHI, TEL)

VITRI (MAVT, KHU, KE, NGAN)

TACGIA (MATG, TENTG)

DOCGIA (MADG, MAKH, MASV, HOTENDG, NGAYSINH, NOISINH, LOP,

NAMHOC, NGAYLT, NGAYHH)

KHOAHOC (MAKH)

PHIEUMUON (MADG, MAS, NGAYMUON, DATRA, TIENPHAT)

BIENLAIDEN (MADG, MAS, NGAYLAP, MALD)

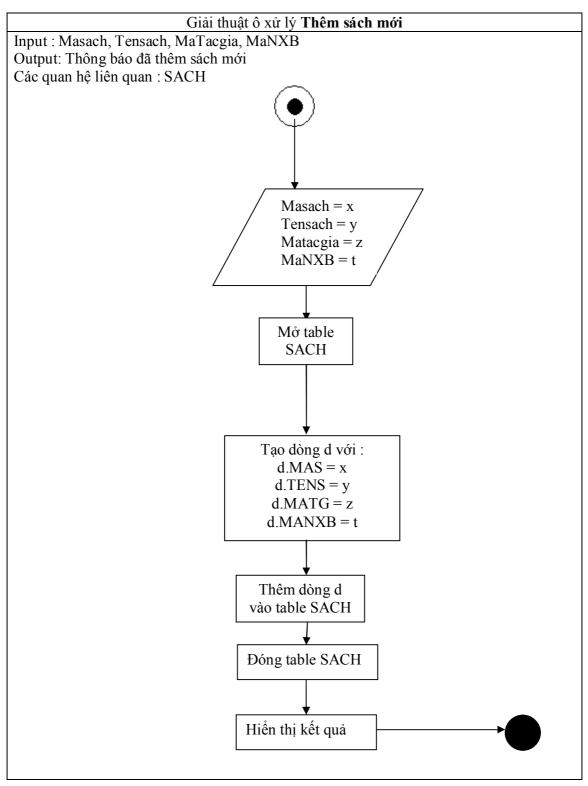
LYDO (MALD, TENLD)

4.2. Chuẩn hóa các quan hệ

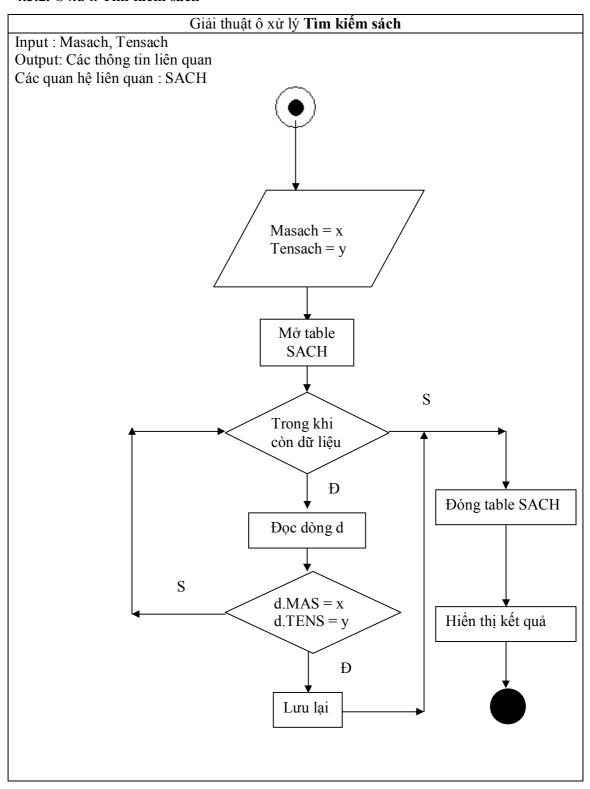
Tất cả các quan hệ trên đã ở dạng chuẩn 3.

4.3. Giải thuật ô xử lí

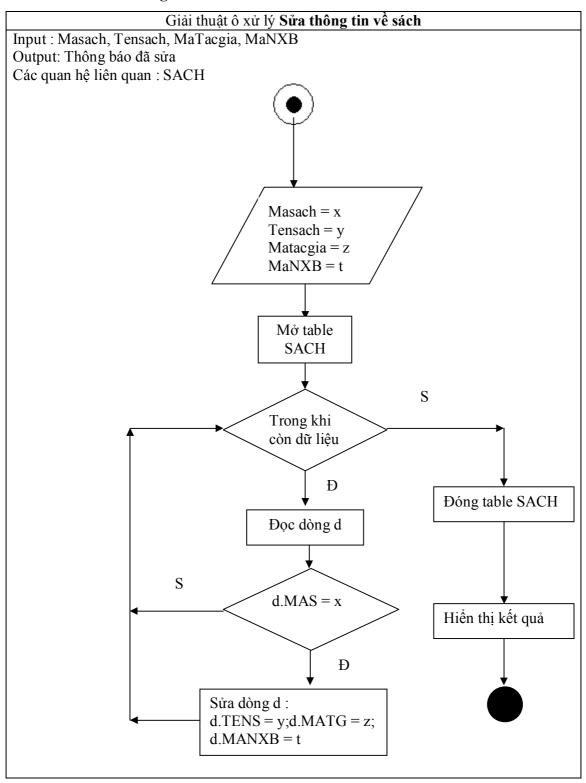
4.3.1. Ô xử lí Thêm sách mới



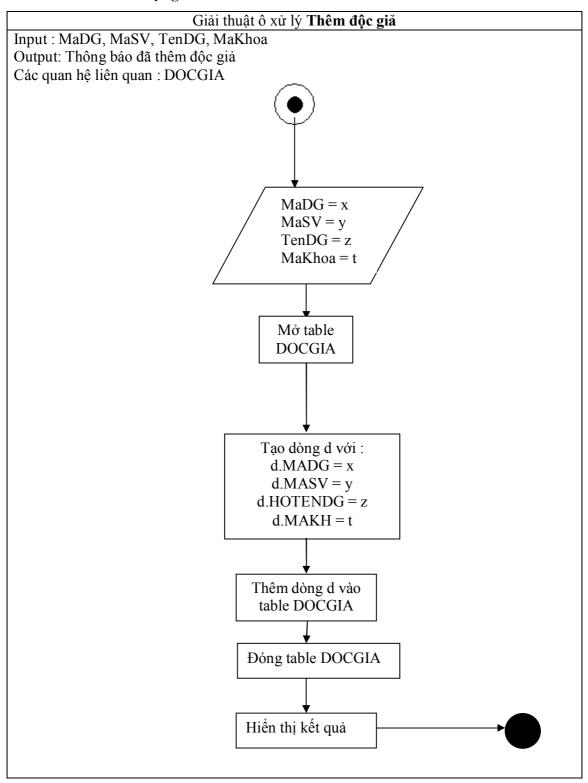
4.3.2. Ô xử lí Tìm kiếm sách



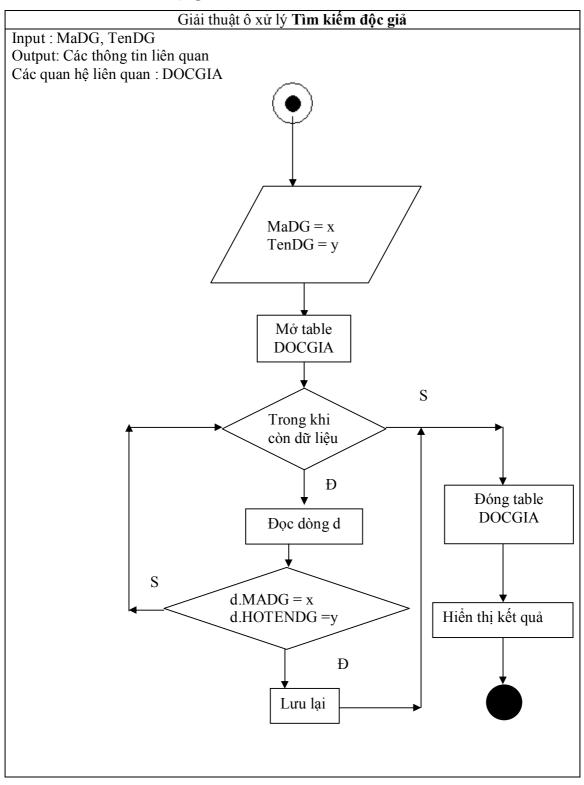
4.3.3. \hat{O} xử lí Sửa thông tin về sách



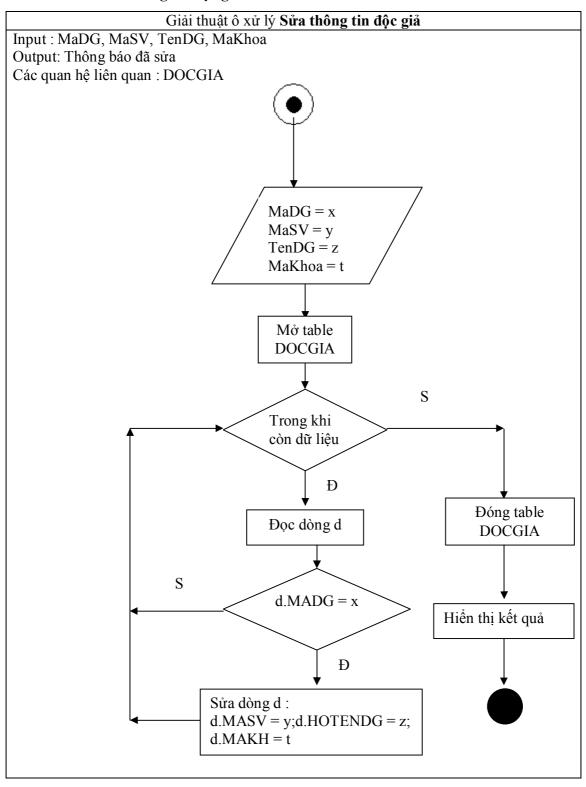
4.3.4. Ô xử lí Thêm độc giả



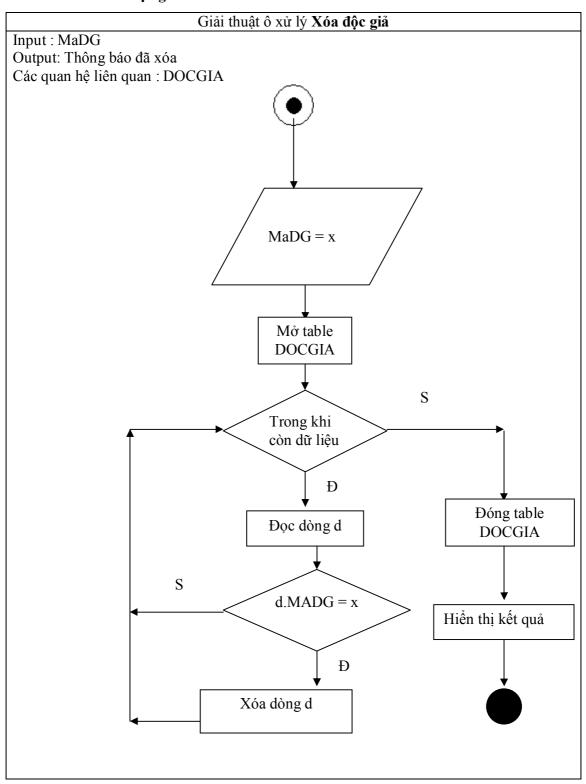
4.3.5. \hat{O} xử lí Tìm kiếm độc giả



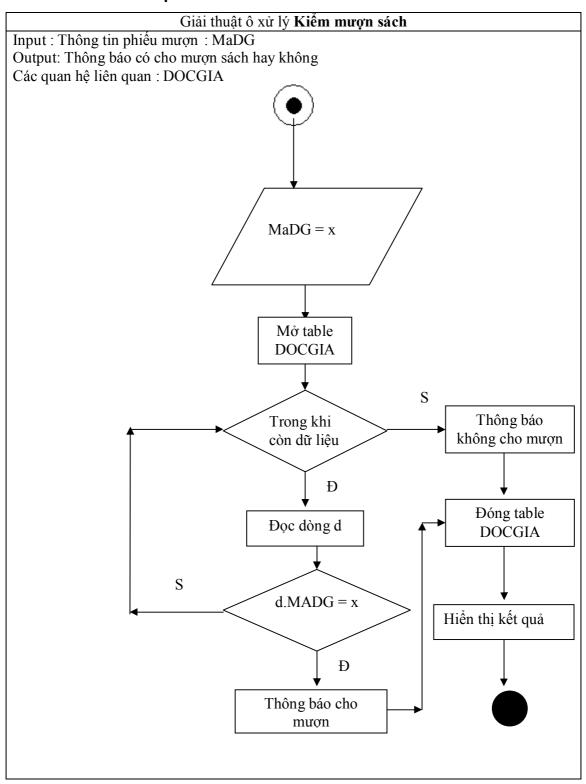
4.3.6. Ô xử lí Sửa thông tin độc giả



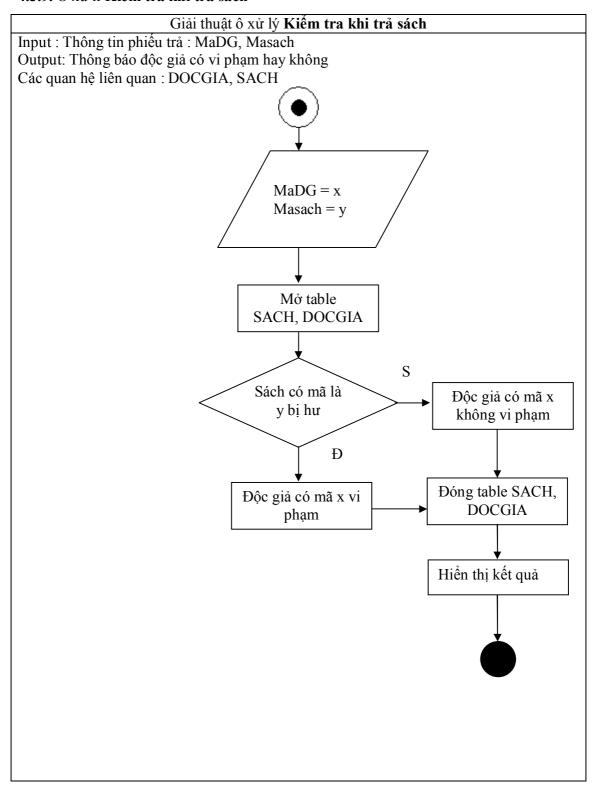
4.3.7. \hat{O} xử lí Xóa độc giả



4.3.8. \hat{O} xử lí Kiểm mượn sách



4.3.9. Ô xử lí Kiểm tra khi trả sách

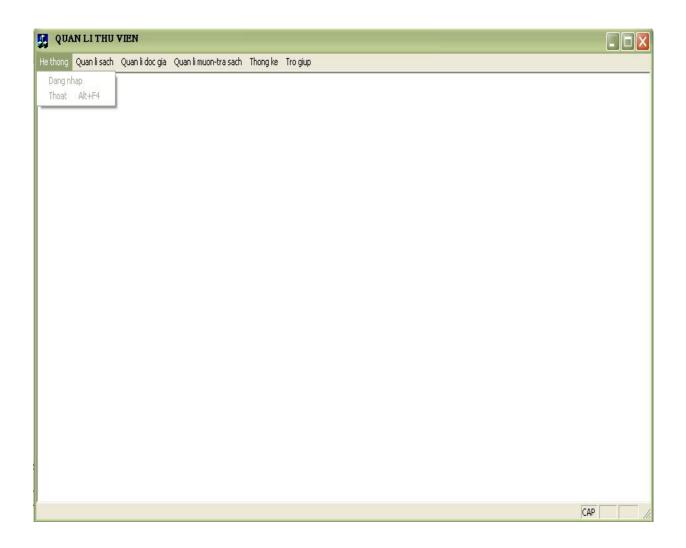


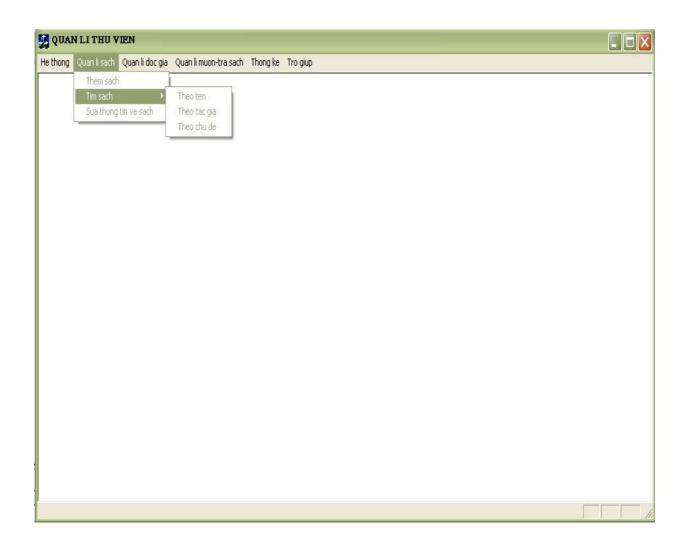
V. THIẾT KẾ GIAO DIỆN

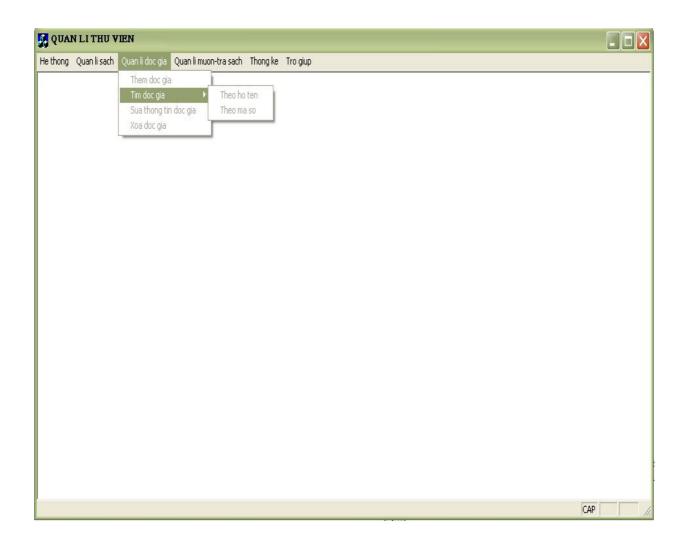
5.1. Thiết kế Menu

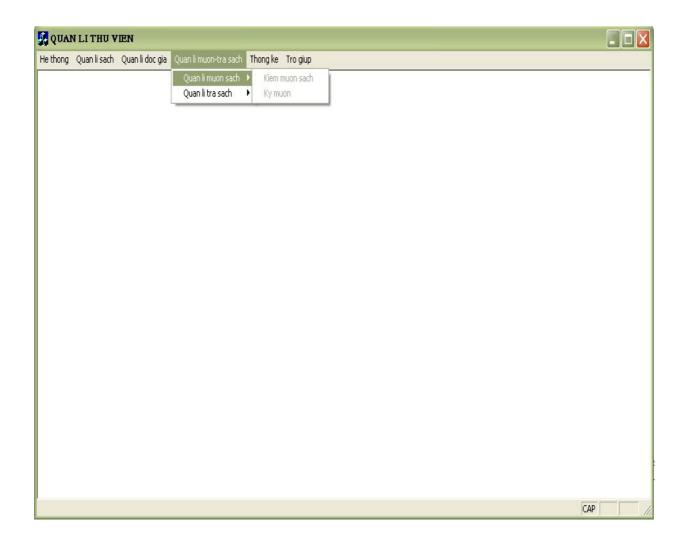
Sau đây là các menu chức năng chính:

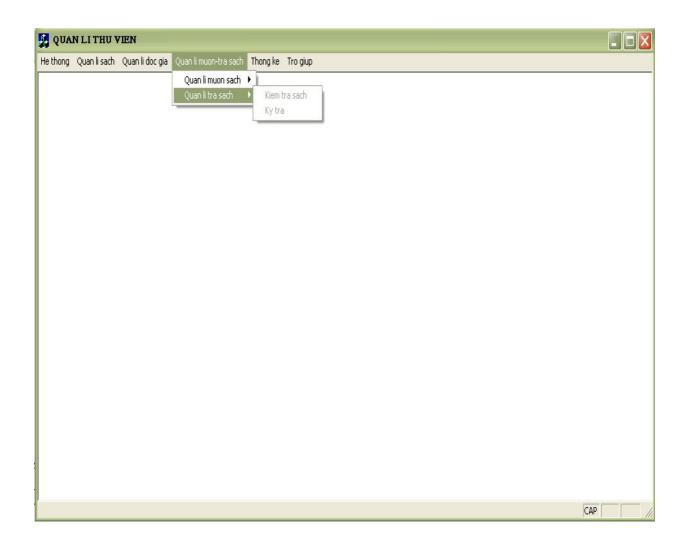


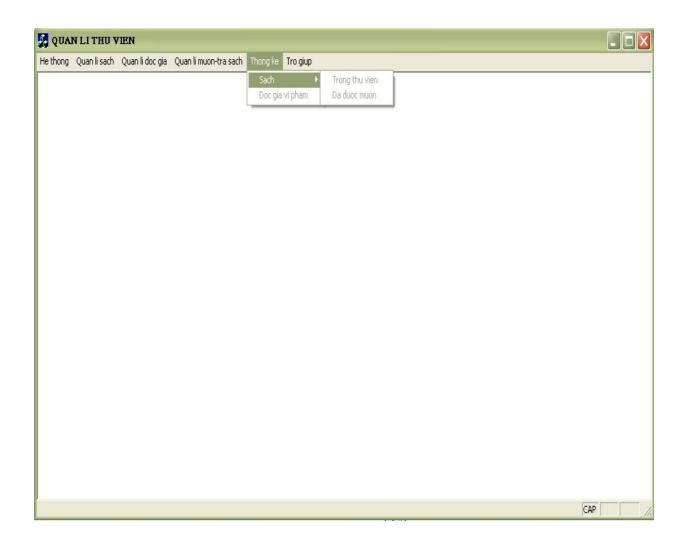


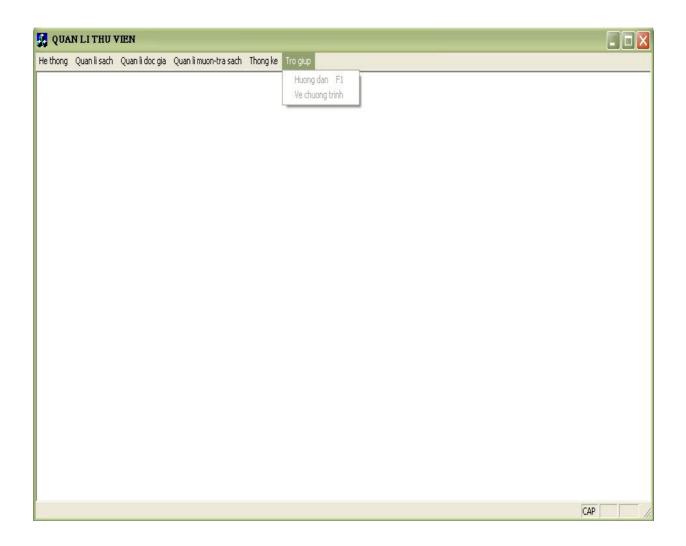






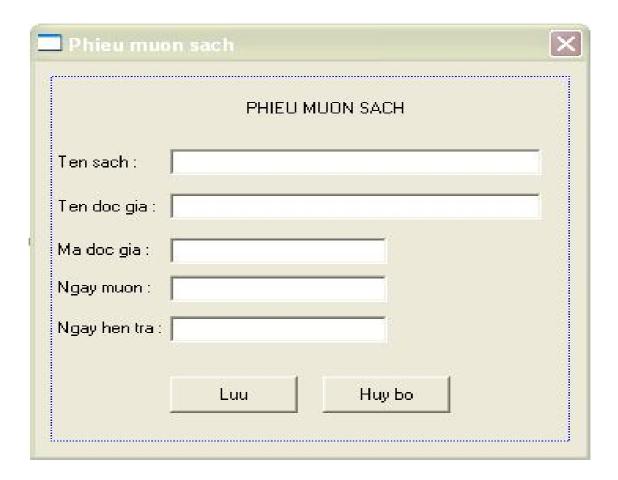






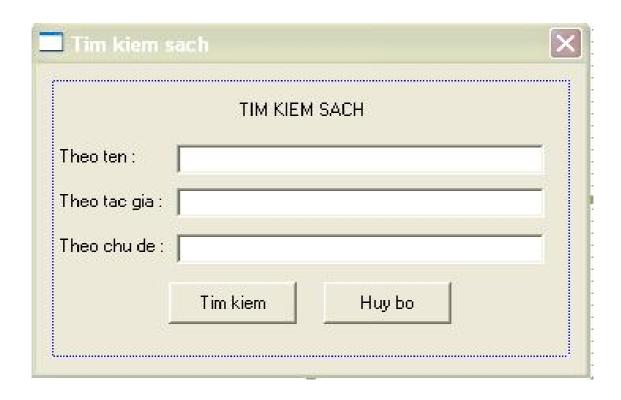
5.2. Thiết kế Form

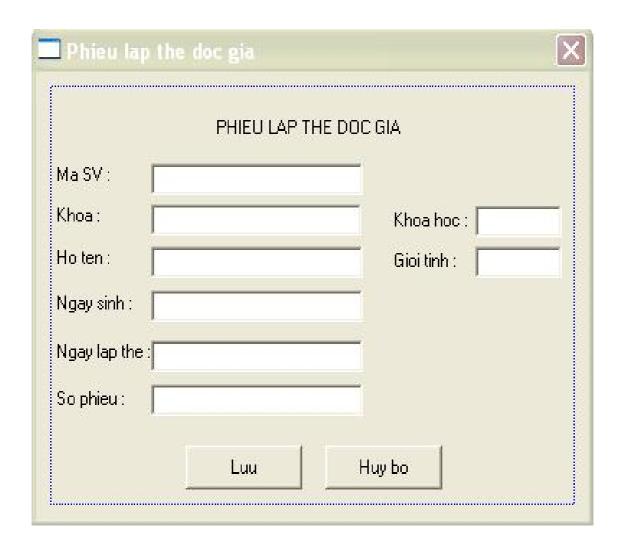
Sau đây là các Form nhập liệu chính:

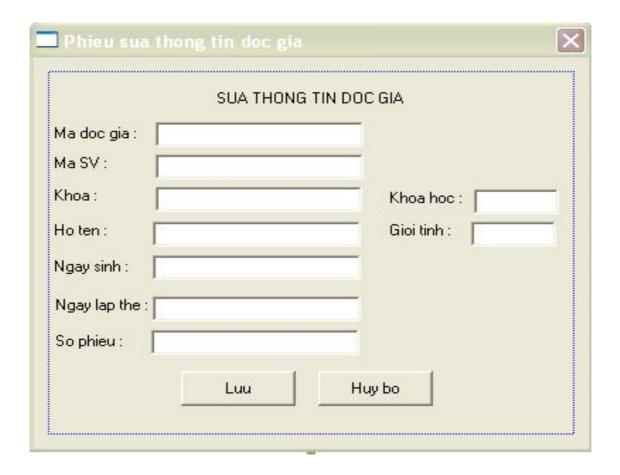
















5.3. Thiết kế Report

THƯ VIỆN ĐẠI HỌC THỦY SẢN

BÁO CÁO VỀ TÌNH HÌNH SÁCH THÁNG 06/2008

Mã sách	Tên sách	Tác giả	Nhà xuất bản	Số lượng

Ngày.....tháng.....năm

Người báo cáo

(kí tên)

Nguyễn Văn A

THƯ VIỆN ĐẠI HỌC THỦY SẢN

Mã độc giả	Tên độc giả	Ngày sinh	Khoa	Lí do

Ngày.....tháng.....năm

Người báo cáo

(kí tên)

Nguyễn Văn A

VI. ĐÁNH GIÁ ƯU - KHUYẾT ĐIỂM

6.1. Ưu điểm

- Thể hiện một số chức năng chính thỏa mãn yêu cầu đề bài
- Cấu trúc dữ liệu và giải thuật tương đối đầy đủ

6.2. Khuyết điểm

- Chưa hoàn chỉnh
- Giao diện chưa đẹp