



Ingeniería en Computación
SISTEMATICO NO.I. ECONOMIA DE PROYECTOS INFORMATICOS

Nombre Completo:			
Docente:	Glenda Barrios Aguirre	Fecha: 28/05/2024	Grupo:

Encierre la respuesta correcta

1. Las siguientes son características de un **proyecto** a excepción de:
 - a. Es temporal
 - b. Tiene un comienzo y final definido
 - c. Tiene actividades interrelacionadas
 - d. **Se repite cada mes**
2. La diferencia entre un proyecto, un programa y un portafolio es que:
 - a. Un proyecto es una tarea temporal con un principio y un final, un programa puede incluir otro trabajo no relacionado con el proyecto, y un portafolio incluye todos los proyectos de un determinado departamento o división.
 - b. Un proyecto es una tarea prolongada con un principio y un final, un programa combina dos o más proyectos no relacionados, y un portafolio combina dos o más programas.
 - c. **Un proyecto es una tarea temporal con un principio y un final, un programa es un conjunto de proyectos relacionados, y un portafolio es un grupo de proyectos y programas relacionados con un objetivo estratégico específico.**
 - d. Un proyecto es una tarea contratada con un principio y un final, un portafolio es un grupo de proyectos con fechas de conclusión de final más abierto, y un programa combina dos o más portafolios.
- 3.Cuál de los siguientes no es un criterio determinante para la definición objetiva de lo que constituye un proyecto exitoso?
 - a. Tiempo y costos
 - b. Alcance y calidad
 - c. **Cambios y requisitos**
 - d. Riesgos y recursos
4. Qué es un programa?
 - a. Una iniciativa empezada por la dirección
 - b. **Un medio por el cual podemos obtener beneficios y tener el control de proyectos relacionados**
 - c. Un grupo de proyectos sin relación entre sí que se dirigen de forma coordinada
 - d. Una regulación gubernamental

5. ¿En qué fase del ciclo de vida del proyecto se desarrolla el acta de constitución del proyecto?
- Ejecución
 - Planificación
 - Cierre
 - Inicio**
6. Si un patrocinador pide que se reduzca en por lo menos tres meses la duración estimada de un proyecto, que es de nueve meses, ¿cuáles serían los potenciales impactos que tendría este cambio en el proyecto?
- Solo se impactaría la duración del proyecto.
 - El riesgo, duración y calidad podrían estar impactados.
 - El alcance no sería impactado.
 - El riesgo total de proyecto aumentaría, lo que podría impactar la calidad, el alcance, la duración y los costos**
7. En qué se diferencia la dirección de proyectos del Ciclo de Vida de un Proyecto. En qué la dirección de proyectos contempla?
- Una etapa de inicio, planificación, ejecución, monitoreo y control y cierre
 - Emplea prácticas y técnicas para gestionar de manera efectiva un proyecto**
 - Abarca una serie de áreas de conocimiento aplicables a cualquier proyecto**
 - Tiene un inicio y un fin
8. Un marco de referencia para mantener la organización enfocada en su estrategia general es:
- Dirección de proyectos a nivel organizacional**
 - Guía del PMBOOK
 - Gestión del Portafolio
9. Usted es el gerente de un proyecto donde hay una gran cantidad de personal nuevo en la organización. En la reunión tiene que contestar preguntas relacionadas con el proyecto, Sara le pregunta qué es un entregable. Usted le explica:
- El resultado final de las reuniones del equipo del proyecto.
 - El fin de cada fase del ciclo de vida del proyecto.
 - Los procesos de las áreas de conocimiento de la dirección de proyectos.
 - Un producto, servicio o resultado tangible creado por el equipo del proyecto.**
10. El trabajo operativo se distingue del trabajo de proyecto debido a que el trabajo operativo es:
- Único.
 - Temporal.
 - Continuo y repetitivo.**
 - Parte de todas las actividades del proyecto.
11. Usted acaba de descubrir que uno de los proveedores de su proyecto no ha presentado el informe semanal desde hace cuatro semanas cuando el contrato estipula que debe presentar un informe semanal.
- Enviar una carta al proveedor que ha incumplido el contrato y exigir mejore su desempeño en este aspecto**
 - Determinar si el informe es importante para el proyecto antes de hacer nada
 - Suspender el pago
 - Llamar al proveedor y preguntarle cuándo enviará su informe

12. Recibe notificación que un artículo de suma importancia que usted está adquiriendo para un proyecto tendrá una demora en ser entregado en el tiempo requerido. ¿Cuál es la mejor alternativa a seguir?
- Ignorarlo.
 - Notificarlo a su jefe inmediato.
 - Informarlo a su cliente y analizar las opciones disponibles.
 - Reunirse con el equipo del proyecto para analizar las alternativas y los planes de mitigación.
13. Usted había planificado una duración del proyecto de **ocho meses**. Sin embargo, el proyecto finaliza a los **seis meses**. Las siguientes características se dan en el proceso de cierre, a excepción de:
- Aceptación formal del resultado del proyecto por parte del cliente
 - Un análisis costo-beneficio
 - Una actualización de los registros del proyecto
 - Una disminución de recursos, incluyendo los financieros
14. Se le encarga desarrollar un software para un grupo poblacional X en materia de salud. Cuál de las siguientes técnicas de recopilación de información se adapta más al contexto?
- Entrevistas
 - Grupos focales
 - Talleres
 - Encuestas y cuestionarios
 - Prototipos
15. Enumere una lista de 5 requerimientos funcionales y 5 no funcionales tomando en cuenta que los NO funcionales debe clasificarlos en función de: Uso, Seguridad y Arquitectura del Software

Requerimientos funcionales	Requerimientos no funcionales

16. Determine si la situación es una amenaza o una oportunidad.

No.	Situación	Amenaza u Oportunidad
1	Eliminar un paquete de trabajo del proyecto	A
2	Colocar una alarma de seguridad en la fábrica para que se active en caso de robos	A
3	Asignar una persona muy experimentada en el proyecto para reducir su duración	O
4	Cambiar la fecha de inicio de siembra del maíz para aprovechar los precios elevados de no temporada	O
5	Hacer una unión temporal con otras empresas para maximizar sinergias y especialización	O
6	Tener listo una estrategia documentada de cómo reaccionar si falta un empleado	A
7	Tercerizar una actividad riesgosa a otra empresa con mayor experiencia y habilidades	A
8	Implementar una política de calidad para que todos los obreros utilicen cascos de seguridad	A

17. Usted está buscando la documentación correspondiente a las potenciales categorías de los riesgos que se identificaron en el proyecto. ¿Cuál de los siguientes documentos está buscando?
- a. Registro de riesgos
 - b. Estructura de desglose de los riesgos (RBS)**
 - c. Diagrama de causa y efecto
 - d. Lista de riesgos
18. Todas las siguientes son técnicas y herramientas para la identificación de riesgos a excepción de:
NOTA: Tome en cuenta que la identificación de los riesgos se da en la etapa de planificación del proyecto
- a. Inspección**
 - b. Listas de control
 - c. RBS
 - d. FODA
19. Junto al equipo de trabajo e interesados clave, el director del proyecto se encuentra evaluando la probabilidad, el impacto y el nivel de urgencia de los riesgos. ¿Cuál de los procesos de gestión de riesgos se está realizando?
- a. Plan de gestión de riesgos
 - b. Análisis cualitativo**
 - c. Identificar los riesgos
 - d. Plan de respuesta a los riesgos
20. Basado en el proceso realizado en la pregunta anterior, ¿cuál sería su principal resultado?
- a. Registro de riesgos
 - b. El nivel de riesgo del proyecto en términos cuantitativos
 - c. Los riesgos secundarios
 - d. La prioridad de los riesgos**
21. ¿En cuál de las fases del ciclo de vida de un proyecto de investigación y desarrollo sería menor el impacto del riesgo en términos monetarios?
- a. Fase de diseño
 - b. Fase conceptual**
 - c. Fase de planificación
 - d. Fase de inicio
22. Trabaja en backend, y se le designa desarrollar un utilitario con funcionalidades parecidas a uno ya desarrollado, se le solicita conteste a estas tres interrogante? Cuándo estará hecho? Cuánto costaría desarrollarlo? La estimación de este software la haría por:
- a. Puntos de función
 - b. Líneas de código LOC**
 - c. Puntos de casos de uso