



**BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA
UNIVERSITAS PELITA HARAPAN**

Lippo Plaza *Building*, Universitas Pelita Harapan *Medan Campus*
Jl. Imam Bonjol No.6, Medan – Sumatera Utara, 20112
LINE Official Account: @bem.uphmedan
E-mail: bem.medan@uph.edu

STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOP)

PESERTA JOB FAIR

“CAREER FIGHTER FESTIVAL”

1. Peserta **DIWAJIBKAN** untuk membaca dan mengikuti *Standard Operating Procedures* (SOP) ini selama acara berlangsung.
2. Acara Career Fighter Festival *Day 3 dan 4* akan dilaksanakan secara **offline** di Hotel Santika Premiere Dyandra Hotel & Convention.
3. Peserta yang mengikuti acara Career Fighter Festival merupakan mahasiswa/i aktif Universitas Pelita Harapan (UPH) dan publik.
4. Acara Career Fighter Festival *Day 3 dan 4* akan dilaksanakan pada:
Hari, tanggal : Senin, 01 April 2024 s.d Selasa, 02 April 2024
Waktu : 11.00 - 18.00 WIB
Tempat : Hotel Santika Premiere Dyandra Hotel & Convention
5. Peserta **DIWAJIBKAN** untuk berpakaian yang rapi dan sopan sesuai dengan standarisasi serta visi dan misi dari Universitas Pelita Harapan.
6. Peserta diharapkan untuk memakai gelang kertas yang diberikan oleh panitia sebelum memasuki lokasi acara, guna sebagai tanda peserta dari Career Fighter Festival.
7. Peserta dapat memasuki acara, lalu mengunjungi, melihat ataupun bertanya dengan orang-orang yang ada pada *stand-stand* perusahaan yang tersedia, dengan selalu bersikap sopan dan menjaga kondusifitas.
8. Peserta **DILARANG** mengganggu ketertiban umum, menggunakan kata-kata kasar atau tidak sopan, dan kalimat yang mengandung unsur SARA (Suku, Agama, Ras, dan Antar Golongan) selama acara berlangsung.
9. Apabila peserta ingin mendaftarkan diri pada lowongan kerja yang tersedia, peserta dapat mengirimkan ataupun mengumpulkan *Curriculum Vitae* (CV) serta berkas-berkas lainnya yang diperlukan kepada pihak perusahaan pada *stand* perusahaan yang diinginkan.
10. Peserta **DIWAJIBKAN** untuk menjaga kebersihan acara dengan membuang sampah pada tempatnya.
11. Peserta diharapkan untuk menaati dan mengikuti semua arahan dari panitia yang bertugas.



**BADAN EKSEKUTIF MAHASISWA
UNIVERSITAS PELITA HARAPAN**

Lippo Plaza *Building*, Universitas Pelita Harapan *Medan Campus*
Jl. Imam Bonjol No.6, Medan – Sumatera Utara, 20112
LINE Official Account: @bem.uphmedan
E-mail: bem.medan@uph.edu

12. *Standard Operating Procedures* (SOP) ini dapat berubah dan/atau ditambahkan sewaktu-waktu bila diperlukan. Apabila terjadi perubahan pada *Standard Operating Procedures* (SOP), maka panitia akan menginformasikan kepada peserta terkait hal tersebut lebih lanjut.