APÊNDICE C - DESCRIÇÃO DOS FLUXOS DE EVENTOS POR CENÁRIO DE CASO DE USO  
  
Módulo: Notícia

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Listar notícias. |
| Nome do cenário: | Acesso as principais notícias. |
| Ator(es) envolvido(s): | Administrador, Apoiador, Anônimo e Autor. |
| Pré-condição: |  |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no menu “notícias”. |  |
|  | 2. Exibir a página de principais notícias. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Listar notícias. |
| Nome do cenário: | Acesso a lista de notícias. |
| Ator(es) envolvido(s): | Administrador, Apoiador, Anônimo e Autor. |
| Pré-condição: |  |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no menu “notícias”. |  |
|  | 2. Exibir a página de principais notícias. |
| 3. Clicar no botão “Acessar demais notícias”. |  |
|  | 4. Exibir página de lista de notícias. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Criar proposta de notícia. |
| Nome do cenário: | Proposta de notícia enviada com sucesso. |
| Ator(es) envolvido(s): | Autor. |
| Pré-condição: | Estar cadastrado e autenticado no sistema. |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no ícone de configuração da conta. |  |
|  | 2. Exibir a página de configuração da conta do usuário. |
| 3. Clicar no botão “Criar proposta de notícia” |  |
|  | 4. Exibir página de solicitação de criar proposta notícia. |
| 4. Preenche os campos para a criação da notícia. |  |
| 5. Clicar no botão “Enviar proposta de notícia”. |  |
|  | 6. Realizar validação de campos preenchidos. |
|  | 7. Enviar a proposta de notícia criada para aprovação. |
|  | 8. Exibir a mensagem “Proposta enviada com sucesso”. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Criar notícia. |
| Nome do cenário: | Preenchimento incorreto dos campos da proposta de notícia. |
| Ator(es) envolvido(s): | Autor. |
| Pré-condição: | Estar cadastrado e autenticado no sistema. |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no ícone de configuração da conta. |  |
|  | 2. Exibir a página de configuração da conta do usuário. |
| 3. Clicar no botão “Criar proposta de notícia” |  |
|  | 4. Exibir página de solicitação de criar proposta notícia. |
| 4. Preenche os campos para a criação da notícia. |  |
| 5. Clicar no botão “Enviar proposta de notícia”. |  |
|  | 6. Realizar validação de campos preenchidos. |
|  | 7. Exibir a mensagem “Os campos não foram preenchidos corretamente”. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Aprovar proposta de notícia. |
| Nome do cenário: | Aprovação da proposta de notícia. |
| Ator(es) envolvido(s): | Administrador. |
| Pré-condição: | Estar cadastrado e autenticado no sistema. |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no ícone de configuração da conta. |  |
|  | 2. Exibir a página de configuração da conta do usuário. |
| 3. Clicar no botão “Propostas de notícia” |  |
|  | 4. Exibir página de solicitações de propostas de notícias. |
| 4. Clica no botão “Exibir proposta”. |  |
|  | 5. Exibir página com os dados da notícia. |
| 6. Clica no botão de “Aprovar e publicar notícia” |  |
|  | 7. Realizar a aprovação da notícia. |
|  | 8. Enviar e-mail ao autor sobre aprovação da proposta de notícia. |
|  | 9. Exibe a mensagem “A notícia foi publicada com sucesso. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Aprovar proposta de notícia. |
| Nome do cenário: | Rejeição da proposta de notícia. |
| Ator(es) envolvido(s): | Administrador. |
| Pré-condição: | Estar cadastrado e autenticado no sistema. |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no ícone de configuração da conta. |  |
|  | 2. Exibir a página de configuração da conta do usuário. |
| 3. Clicar no botão “Propostas de notícia” |  |
|  | 4. Exibir página de solicitações de propostas de notícias. |
| 4. Clica no botão “Exibir proposta”. |  |
|  | 5. Exibir página com os dados da notícia. |
| 6. Clica no botão de “Não aprovar” |  |
|  | 7. Exibe um pop com a mensagem “Justificativa para não aprovação”. |
| 8. Preenche campo de justificativa. |  |
| 9. Clica no botão de “Enviar justificativa” |  |
|  | 10. Realizar validação do campo de justificava. |
|  | 11. Enviar e-mail ao autor sobre a rejeição da proposta de notícia |
|  | 12. Exibir a mensagem “A proposta foi rejeitada com sucesso” |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Aprovar proposta de notícia. |
| Nome do cenário: | Preenchimento incorreto da justificativa da rejeição da proposta de notícia. |
| Ator(es) envolvido(s): | Administrador. |
| Pré-condição: | Estar cadastrado e autenticado no sistema. |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no ícone de configuração da conta. |  |
|  | 2. Exibir a página de configuração da conta do usuário. |
| 3. Clicar no botão “Propostas de notícia” |  |
|  | 4. Exibir página de solicitações de propostas de notícias. |
| 4. Clica no botão “Exibir proposta”. |  |
|  | 5. Exibir página com os dados da notícia. |
| 6. Clica no botão de “Não aprovar” |  |
|  | 7. Exibe um pop com a mensagem “Justificativa para não aprovação”. |
| 8. Preenche campo de justificativa. |  |
| 9. Clica no botão de “Enviar justificativa” |  |
|  | 10. Realizar validação do campo de justificava. |
|  | 11. Exibir a mensagem “Preenchimento incorreto da justificativa” |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Editar notícia. |
| Nome do cenário: | Notícia editada com sucesso. |
| Ator(es) envolvido(s): | Autor. |
| Pré-condição: | Estar cadastrado e autenticado no sistema. |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no ícone de configuração da conta. |  |
|  | 2. Exibir a página de configuração da conta do usuário. |
| 3. Clicar no botão “Propostas em avaliação.” |  |
|  | 4. Exibir página de propostas em avaliação |
| 5. Clica no botão “Editar proposta”. |  |
|  | 6. Exibe a página de edição da proposta de notícia. |
| 7. Altera os dados desejados. |  |
| 8. Clica no botão “Salvar alterações” |  |
|  | 9. Realizar validação de campos preenchidos. |
|  | 10. Salva as alterações feitas na proposta de notícia. |
|  | 11. Exibe a mensagem “Alteração feita com sucesso”. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Editar notícia. |
| Nome do cenário: | Preenchimento incorreto dos campos durante alteração da notícia. |
| Ator(es) envolvido(s): | Autor. |
| Pré-condição: | Estar cadastrado e autenticado no sistema. |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no ícone de configuração da conta. |  |
|  | 2. Exibir a página de configuração da conta do usuário. |
| 3. Clicar no botão “Propostas em avaliação.” |  |
|  | 4. Exibir página de propostas em avaliação |
| 5. Clica no botão “Editar proposta”. |  |
|  | 6. Exibe a página de edição da proposta de notícia. |
| 7. Altera os dados desejados. |  |
| 8. Clica no botão “Salvar alterações” |  |
|  | 9. Realizar validação de campos preenchidos. |
|  | 10. Exibe a mensagem “Preenchimento incorreto dos campos”. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Excluir notícia. |
| Nome do cenário: | Exclusão da notícia feita com sucesso. |
| Ator(es) envolvido(s): | Autor. |
| Pré-condição: | Estar cadastrado e autenticado no sistema. |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no ícone de configuração da conta. |  |
|  | 2. Exibir a página de configuração da conta do usuário. |
| 3. Clicar no botão “Propostas em avaliação.” |  |
|  | 4. Exibir página de propostas em avaliação |
| 5. Clica no botão “Excluir notícia”. |  |
|  | 6. Exibe Pop-up de alerta com a mensagem “Confirmar exclusão da notícia?”. |
| 7. Clica no botão “Confirmar exclusão”. |  |
|  | 8. Excluí a notícia do sistema. |
|  | 9. Exibe a mensagem “Notícia excluída com sucesso”. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Excluir notícia. |
| Nome do cenário: | Cancelamento da exclusão da notícia. |
| Ator(es) envolvido(s): | Autor. |
| Pré-condição: | Estar cadastrado e autenticado no sistema. |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no ícone de configuração da conta. |  |
|  | 2. Exibir a página de configuração da conta do usuário. |
| 3. Clicar no botão “Propostas em avaliação.” |  |
|  | 4. Exibir página de propostas em avaliação |
| 5. Clica no botão “Excluir notícia”. |  |
|  | 6. Exibe Pop-up de alerta com a mensagem “Confirmar exclusão da notícia?”. |
| 7. Clica no botão “Cancelar exclusão”. |  |
|  | 8. Exibe a mensagem “Exclusão de notícia cancelada”. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Pesquisar notícia. |
| Nome do cenário: | Exibir notícias com o notícias com o que foi digitado. |
| Ator(es) envolvido(s): | Administrador, Apoiador, Anônimo e Autor. |
| Pré-condição: |  |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no menu “notícias”. |  |
|  | 2. Exibir a página de principais notícias. |
| 3. Clicar no botão “Acessar demais notícias”. |  |
|  | 4. Exibir página de lista de notícias. |
| 5. Preenche campo de pesquisa. |  |
|  | 6. Verifica títulos de notícias sobre que foi informado no campo. |
|  | 7. Exibe as notícias relacionadas com o que foi informado. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Pesquisar notícia. |
| Nome do cenário: | Exibir notícias com o notícias com o que foi digitado. |
| Ator(es) envolvido(s): | Administrador, Apoiador, Anônimo e Autor. |
| Pré-condição: |  |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no menu “notícias”. |  |
|  | 2. Exibir a página de principais notícias. |
| 3. Clicar no botão “Acessar demais notícias”. |  |
|  | 4. Exibir página de lista de notícias. |
| 5. Preenche campo de pesquisa. |  |
|  | 6. Verifica títulos de notícias sobre que foi digitado no campo. |
|  | 7. Exibe a mensagem “Não foram encontradas notícias sobre o que foi informado”. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Ver notícia. |
| Nome do cenário: | Acessar uma das principais notícias. |
| Ator(es) envolvido(s): | Administrador, Apoiador, Anônimo e Autor. |
| Pré-condição: |  |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no menu “notícias”. |  |
|  | 2. Exibir a página de principais notícias. |
| 3. Clicar em uma das notícias |  |
|  | 4. Exibir página da notícia solicitada. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Ver notícia. |
| Nome do cenário: | Acessar uma notícia antiga. |
| Ator(es) envolvido(s): | Administrador, Apoiador, Anônimo e Autor. |
| Pré-condição: |  |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no menu “notícias”. |  |
|  | 2. Exibir a página de principais notícias. |
| 3. Clicar no botão “Acessar demais notícias”. |  |
|  | 4. Exibir página de lista de notícias. |
| 5. Clicar em uma das notícias |  |
|  | 6. Exibir página da notícia solicitada. |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome do caso de uso: | Ver notícia. |
| Nome do cenário: | Acessar uma notícia pesquisada. |
| Ator(es) envolvido(s): | Administrador, Apoiador, Anônimo e Autor. |
| Pré-condição: |  |
| Pós-condição: |  |
| **Ator** | **Sistema** |
| 1. Clicar no menu “notícias”. |  |
|  | 2. Exibir a página de principais notícias. |
| 3. Clicar no botão “Acessar demais notícias”. |  |
|  | 4. Exibir página de lista de notícias. |
| 5. Preenche campo de pesquisa. |  |
|  | 6. Verifica títulos de notícias sobre que foi informado no campo. |
|  | 7. Exibe as notícias relacionadas com o que foi informado. |
| 8. Clicar em uma das notícias |  |
|  | 9. Exibir página da notícia solicitada. |