



Asignatura: **Seminario informático**

Curso: **4º**

Semestre: **7º**

Tarea N°: **2** Fecha: **18/03/25**

Alumno: **Victor Morinigo**

Guía práctica. Investiga y responde correctamente.

- a. Identificación de motivos que determinan la realización del evento: Un seminario informático puede realizarse por varios motivos clave que reflejan necesidades y oportunidades específicas en los ámbitos educativo, social, tecnológico y económico.
 - Aprender sobre nuevas tecnologías. La informática avanza rápido y es importante mantenerse actualizado.
 - Mejorar la formación de estudiantes y profesionales. Un evento como este ayuda a que más personas adquieran conocimientos útiles.
 - Conectar con expertos y generar oportunidades. Permite conocer a otras personas del ámbito tecnológico y abrir puertas en el mundo laboral.
- b. Definición de los objetivos: Planear un seminario informático puede tener múltiples objetivos que buscan satisfacer necesidades educativas, tecnológicas y sociales.
 - Enseñar sobre nuevas tecnologías. Presentar avances y herramientas útiles en informática.
 - Motivar el aprendizaje y la innovación. Inspirar a los asistentes a seguir aprendiendo y creando soluciones tecnológicas.
 - Facilitar la conexión entre participantes. Permitir que estudiantes, profesionales y expertos compartan ideas y experiencias.
- c. Definición de temas transversales: En la planificación de un evento académico, como un congreso o seminario, los temas transversales son aspectos que atraviesan o influyen en múltiples áreas del evento, asegurando que se aborden de manera integral.
 - Uso responsable de la tecnología. Hablar sobre la ética y el impacto de la informática en la sociedad.
 - Accesibilidad digital. Discutir cómo hacer que la tecnología sea accesible para todos.
 - Tecnología y medio ambiente. Explorar cómo la informática puede ayudar a cuidar el planeta.

Los tres pasos mencionados arriba, son parte de la planeación del evento seminario informático que estamos desarrollando. Investiga, analiza y luego define al menos 3 ítems para cada paso; es decir, escribe 3 motivos que determinan la realización del evento, 3 objetivos del evento y 3 temas transversales para desarrollar en el evento. En la próxima clase evaluaremos tus propuestas y las analizaremos en forma grupal.

Consignas de la actividad:

- Trabajo individual.





- Entrega asincrónica en la plataforma Moodle.
- Responde el cuestionario y resuelve los ejercicios teórico-prácticos propuestos en esta actividad.
- Nombre del archivo: **Seminario -TareaNro_2_NombreYApellido**
- Descarga este archivo Word a tu ordenador y editálo para completar aquí tu trabajo.
- Extensión del archivo para la entrega: **PDF**
- Completa todos tus datos personales
- Desarrolla el trabajo presentando respuestas propias, no se aceptarán ni puntuarán trabajos plagiados.
- Mantener el formato de este documento de texto: Tamaños de Títulos: 12p, Tamaños de Subtítulos y texto en general: 11p, Tipo de fuente: Calibri, Interlineado: 1,5p.
- Fecha de entrega estipulada: **24/03/25**
- Los trabajos entregados posteriormente a la fecha establecida, tendrán descuento de puntos en el indicador de responsabilidad.

Indicadores: Total de Puntos del trabajo: 2 Puntos

- El trabajo cumple con todos los ítems establecidos en la consigna. 1 P.
- Responde correctamente el cuestionario adjunto y/o Resuelve correctamente la guía de ejercicios adjunta: 1 P