Asignatura: **Seminario informático** Curso: **4º** Semestre: **7º**

Tarea Nº: **2** Fecha: **18/03/25** Alumno: Victor Morinigo

**Guía práctica. Investiga y responde correctamente.**

1. Identificación de motivos que determinan la realización del evento: Un seminario informático puede realizarse por varios motivos clave que reflejan necesidades y oportunidades específicas en los ámbitos educativo, social, tecnológico y económico.

* Aprender sobre nuevas tecnologías. La informática avanza rápido y es importante mantenerse actualizado.
* Mejorar la formación de estudiantes y profesionales. Un evento como este ayuda a que más personas adquieran conocimientos útiles.
* Conectar con expertos y generar oportunidades. Permite conocer a otras personas del ámbito tecnológico y abrir puertas en el mundo laboral.

1. Definición de los objetivos: Planear un seminario informático puede tener múltiples objetivos que buscan satisfacer necesidades educativas, tecnológicas y sociales.

* Enseñar sobre nuevas tecnologías. Presentar avances y herramientas útiles en informática.
* Motivar el aprendizaje y la innovación. Inspirar a los asistentes a seguir aprendiendo y creando soluciones tecnológicas.
* Facilitar la conexión entre participantes. Permitir que estudiantes, profesionales y expertos compartan ideas y experiencias.

1. Definición de temas transversales: En la planificación de un evento académico, como un congreso o seminario, los temas transversales son aspectos que atraviesan o influyen en múltiples áreas del evento, asegurando que se aborden de manera integral.

* Uso responsable de la tecnología. Hablar sobre la ética y el impacto de la informática en la sociedad.
* Accesibilidad digital. Discutir cómo hacer que la tecnología sea accesible para todos.
* Tecnología y medio ambiente. Explorar cómo la informática puede ayudar a cuidar el planeta.

Los tres pasos mencionados arriba, son parte de la planeación del evento seminario informático que estamos desarrollando. Investiga, analiza y luego define al menos 3 ítems para cada paso; es decir, escribe 3 motivos que determinan la realización del evento, 3 objetivos del evento y 3 temas transversales para desarrollar en el evento.

En la próxima clase evaluaremos tus propuestas y las analizaremos en forma grupal.

**Consignas de la actividad:**

* Trabajo individual.
* Entrega asincrónica en la plataforma Moodle.
* Responde el cuestionario y resuelve los ejercicios teórico-prácticos propuestos en esta actividad.
* Nombre del archivo: **Seminario -TareaNro\_2\_NombreYApellido**
* Descarga este archivo Word a tu ordenador y edítalo para completar aquí tu trabajo.
* Extensión del archivo para la entrega: **PDF**
* Completa todos tus datos personales
* Desarrolla el trabajo presentando respuestas propias, no se aceptarán ni puntuarán trabajos plagiados.
* Mantener el formato de este documento de texto: Tamaños de Títulos: 12p, Tamaños de Subtítulos y texto en general: 11p, Tipo de fuente: Calibri, Interlineado: 1,5p.
* Fecha de entrega estipulada: **24/03/25**
* Los trabajos entregados posteriormente a la fecha establecida, tendrán descuento de puntos en el indicador de responsabilidad.

**Indicadores:** Total de Puntos del trabajo: 2 Puntos

* El trabajo cumple con todos los ítems establecidos en la consigna. 1 P.
* Responde correctamente el cuestionario adjunto y/o Resuelve correctamente la guía de ejercicios adjunta: 1 P