Projektplanlægning

**Hvorfor har jeg gjort brug af projektplanlægning til udarbejdelsen af denne hovedopgave?**

Jeg har valgt at benytte forskellige metoder, til at planlægge det arbejde der skulle til, for at nå i mål med mit projekt. Grunden til, at jeg har valgt at benytte de forskellige metoder er, for at holde en fast struktur igennem hele opgaven. Dels for at være sikker på at komme i mål til tiden, men også dels for at kunne holde et overblik over hvilke arbejdsopgaver, der skal udføres hvornår. Jeg har valgt at bruge metoderne på projektet som helhed, og ikke kun produktet. Metoderne har jeg valgt, og begrundelsen for valget kan læses herunder:

**Brainstorming**

Inden jeg gik i gang med at lave henholdsvis ”*Gantt kort, PBS og WBS”* lavede jeg en brainstorm, for at finde frem til de egentlige arbejdsopgaver som skulle løses, for at komme i mål med projektet. Brainstormingen foregik på papir, da det for mig er den bedste metode. Billede af min indledende brainstorm kan ses herunder og i bilag ”?”:

**BRAINSTORM BILLEDE HER**

**Product Breakdown Structure – PBS**

Ud fra min brainstorming, havde jeg et klart og overskueligt billede af, hvilke arbejdsopgaver stod med. Med mine arbejdsopgaver fundet, kunne jeg hierarkisk opdele mine arbejdsopgaver og dermed lave en ”*PBS*”. Jeg kiggede udelukkende på hvad det var jeg skulle lave for at nå i mål, og opdelte de komponenter hierarkisk alt efter hvornår i forløbet de skulle udarbejdes. Under udarbejdelsen af mit PBS, kom der undervejs flere arbejdsopgaver til end først antaget i min indledende brainstorming.

Jeg valgte at tegne et visuelt billede af min PBS med Adobe værktøjet ”Illustrator”. Det gjorde jeg af den grund, at jeg først og fremmest, gerne ville kategorisere mine arbejdsopgaver for at gøre det mere overskueligt, mens også for at lave en hierarkisk opdeling af arbejdsopgaverne. Billedet kan ses herunder og i bilag ”?”:

**PBS BILLEDE HER!!!**

**Work Breakdown Structure – WBS**

Det andet led i min projektplanlægning var at udforme en ”*Work Breakdown Structure”* også kendt som ”*WBS”.* Jeg havde fra mit ”*PBS”,* et klart billede af hvilke arbejdsopgaver der skulle løses. Så det næste skridt i min projektplanlægning var at planlægge mine arbejdsopgaver med tidsestimering. Da der fra start til slut af projektet var ca. 57 dage, inddelte jeg arbejdsopgaverne ud fra, at der var 55 dage til projektaflevering. De to sidste dage var afsat til finpudsning og rettelser af rapport samt produkt. Jeg skematiserede mine arbejdsopgaverne på følgende vis:

Igen valgte jeg at benytte Adobe tegneværktøjet ”*Illustrator”* at tegne et visuelt billede af min ”*WBS”*. Jeg valgte at gøre det, af samme begrundelse som ved min ”*PBS”.* Det giver mig et bedre overblik at have et visuelt billede, at gå ud fra. Yderligere opdelte jeg enkelte arbejdsopgaver i flere dele, da nogen af opgaverne var meget komplekse. Så får at holde et bedre overblik, opdelte jeg nogen arbejdsopgaver yderligere. Mit færdige ”*WBS”* kan ses herunder:

**WBS BILLEDE HER!!!!!!**

**Gantt kort**

Det sidste led i min projektplanlægning var at lave et gantt kort. Grunden til, at jeg valgte at benytte mig af et gantt kort var, for at kunne holde det perfekte overblik, igennem hele projektforløbet. Det gav mig et overblik over hvilke dage og hvilke uger, jeg skulle udarbejde de forskellige arbejdsopgaver. Med det var jeg aldrig i tvivl om, hvilke arbejds opgaver der skulle løses og vigtigst af alt hvornår de skulle løses.

Jeg brugte et online værktøj kaldet *”Teemweek”.* Det er et virkelig effektivt værktøj til at lave gantt kort. Det er let anvendeligt og indeholder alle de funktioner som jeg havde brug for, for at lave et overskueligt gantt kort. Dokumentation af gantt kort kan ses i bilag ”?”. Billede af gantt kort kan ses herunder:

**GANTT KORT BILLEDE HER!!!!!**

**Delkonklusion på projektplanlægning**

Siden jeg første gang stiftede bekendtskab med projektplanlægning og dets metoder på multimediedesign uddannelsen, har jeg gjort brug af det når muligheden er opstået. Ved at benytte henholdsvis ”*PBS, WBS og Gantt kort”,* i samme projekt, var jeg på intet tidspunkt i tvivl om, hvilke arbejdsopgaver jeg havde og hvornår de skulle løses. Jeg kunne hver dag følge udviklingen i projektet og overholde tidsplanen.