

Prestação de Serviços Médicos Ocupacionais - Contrato

Cobrança de Exames no Atendimento

Sem resultado: Esse parâmetro fará que o sistema fature com base na data de atendimento, ou seja, na data que o mesmo foi cadastrado no sistema, independente da realização do mesmo.

Todos com Resultado: Esse parâmetro fará que o sistema fature com base na data de realização do exame, ou seja, caso a empresa lance o procedimento diagnóstico na data 15/06/2019, porém, só é inserido a data de realização do exame em 02/07/2019, o mesmo entrará na cobrança referente a mês de julho.

Todos com Resultado – Liberado: Funciona da mesma forma que o parâmetro *Todos com Resultado*, porém, dependerá que o ASO referente a este atendimento, esteja liberado, entretanto, a data que será utilizada para definir em qual período de cobrança o mesmo ainda será a data de realização do atendimento.

Cobrança Por

Per Capta: Será cobrado todas as vidas ativas da empresa (Funcionário ativo), para esse parâmetro funcionar de forma adequada, deverá verificar se irá cobrar funcionários demitidos, caso sim, marque o parâmetro **Cobrar Funcionários Demitidos** localizado na mesma aba. Para não cobrar um determinado funcionário, por X motivos, deverá entrar no cadastro desse funcionário e selecionar a opção **Não Cobrar**.

Obs.: Não será cobrado nenhum exame clínico, pois o mesmo entrará como **Coberto** para relação de atendimentos, somente exames complementares. Poderá ser alterado marcando a opção cobrado a parte abaixo de cada exame clínico.

Complementando: Poderá fazer uso da Tabela de Desconto, abaixo alguns exemplos da funcionalidade da mesma.

Caso o Tipo de Desconto seja *Funcionário*, o sistema irá pegar o valor R\$162,50 e multiplicar pela quantidade de funcionário. (No caso ficaria 162,50 x 10)

Caso o Tipo de Desconto seja por *Pacote*, o sistema irá cobrar até 10 funcionários o valor de R\$162,50. Caso exceda 10 funcionários, o usuário tem a possibilidade de selecionar o parâmetro *Adicionar Excedente na Cobrança* que após isso, o sistema irá considerar o Valor Per Capta para cada funcionário que excedeu a quantidade inserida na tabela.

Atendimentos: Destinado para cobranças que são feitas somente quando há atendimentos lançados.

Valor Consulta Médica: Não tem vínculo nenhum com Exame Clínico Ocupacional, podendo ser utilizado para consulta rotineiras, no qual não faz parte direto de quadro de exame dos funcionários, nomeado como Monitoração pontual/Consulta Médica.

Carência na cobrança

Carência de cobrança é utilizado se por exemplo, o funcionário foi demitido hoje e você quer que ele seja cobrado mais 3 meses, ou seja, aumentar o tempo de cobrança pertinente a necessidade da empresa.

Quantidade mínima de funcionários

Quantidade Mínima de Funcionários: Só irar realizar a cobrança das vidas ativas a partir do número X parametrizado nesse campo.

Obs.: Esse campo não tem vínculo com o campo *Quantidade Funcionários*, independente com a quantidade preenchida nessa opção, não irá ser considerado, pois o sistema utilizará para validar o campo de quantidade mínima de funcionários, pelo número de vidas ativas cadastrada no sistema.

Periodicidade de cobrança: Será a frequência de faturamento da empresa, ou seja, por exemplo: *Mensalmente* (uma vez ao mês), *Semestralmente* (uma vez a cada seis meses).

Cobrança Por Período: Também há possibilidade faturar por período determinado pela empresa, por exemplo: A cada 15 dias, será feita a cobrança ou a cada 10 dias será feita a cobrança.

Exames Médicos Pré-Pagos: Esse campo será utilizado para Contratos onde envolve a compra de Pacotes (Clínicos) pré-determinados, onde será parametrizado número total de exames pertencente ao mesmo, se acumula por mês, também demonstra quantidade restante no pacote e já realizados e período de vigência do mesmo.

Exames Médicos por Credenciada: Criação de uma tabela individual, onde será parametrizado cada valor dos Exames Médicos para cada credenciada.

Exames Complementares: Será utilizado para criar uma tabela individual para cada exame complementar, tanto para exames realizados em laboratórios quando para exames realizado na própria clínica. Nessa mesma aba, poderá ser criado um pacote (Pré-pago) para exames complementares, onde alocará quantidade X de exames e se o mesmo irá acumular ou não.

Obs.: Todo tipo de Pacote de Pré-pago, deverá ser parametrizado antes da realização do mesmo.

Serviços Adicionais – Contrato

Essa aba tem como funcionalidade, efetuar cobrança de serviços a parte do exame, por exemplo: Cobrança de NR, acordo contratual, adendos e etc... O mesmo disponibiliza quatro formas de pagamento ou *Tipo de Cobrança*.

Coberto no Contrato: Poderá ser utilizado para acrescentar um serviço no qual entrará como cortesia no contrato, ou seja, não haverá cobrança do mesmo.

Per Capta: Qualquer tipo de serviço onde seu valor será multiplicado com base na totalidade de vida ativa da empresa.

Valor Fechado: Uma mensalidade fixa, que será cobrada todo mês para qualquer tipo de serviço.

Anual: Uma cobrança que será realizada uma vez por ano, no mês determinado por parâmetro.

Parâmetros de Faturamento – Contrato

Serviços Médicos Ocupacionais & Serviços Adicionais – Será parametrizado por qual unidade da empresa será efetuado a cobrança mensal (varia por contrato), podendo cada uma ser faturada através de uma unidade específica

Contrato Digitalizado – Contrato

Como o próprio nome diz, aba utilizada para arquivar qualquer documento contratual referente a determinada empresa.

Complementos – Contrato

Campo utilizado para apontar o vendedor responsável por acordar a parte financeira por aquela empresa, reajustar contrato manualmente, e apontar se aquele contrato será reajustado por base de outro recurso do sistema.

Obs.: Também apontará qual usuário parametrizou inicialmente aquele contrato no sistema.