

EMPRESA PARCEIRA

**LEVANTAMENTO DE
REQUISITOS DA EMPRESA
PARCEIRA**

1. Introdução.....	3
2. Estudo de Caso.....	3
3. Levantamento de Requisitos.....	3
3.1. Entrevistas.....	4
3.2. Brainstorming.....	4
4. Plano de Ação – 5W2H.....	5
4.1. What?.....	5
4.2. Why?.....	5
4.3. Where?.....	5
4.4. Who?.....	5
4.5. When?.....	5
4.6. How?.....	5
4.7. How Often?.....	6
5. Definição de Requisitos.....	6
5.1. RQ-01 - Análise do lucro das resinas.....	6
5.2. RQ-02 – Análise do lucro dos acabamentos.....	6
5.3. RQ-03 – Análise do fabricante e tinta sobre receita, margem e lucro.....	6
5.4. RQ-04 – Análise do lucro e ticket médio mensal.....	6
5.5 RQ-05 - Análise da margem de lucro, ticket médio e lucro líquido.....	6

1. Introdução

Este documento tem como objetivo coletar, analisar e definir os principais requisitos e necessidades da Empresa Parceira. Busca-se identificar os problemas operacionais existentes, compreender os processos internos e propor soluções que otimizem o uso de dados para apoiar a tomada de decisão gerencial. Ele também estabelece a base para a execução do projeto de Business Intelligence (BI), integrando dados, automatização e visualização analítica.

2. Estudo de Caso

A Empresa Parceira é especializada em serviços industriais e opera com estrutura enxuta, sem setor próprio de TI. Todos os dados são armazenados em planilhas Excel no OneDrive, acessadas pelo Gestor e sua assistente. A falta de automação gera dificuldades de análise e controle, aumentando erros e tempo de processamento. Para solucionar, foi solicitado um sistema de automação para cadastro de tintas e serviços, bem como um Dashboard para acompanhamento de estoque, histórico de serviços e análise de lucros.

3. Levantamento de Requisitos

Este projeto surgiu da necessidade de modernizar o sistema de controle de estoque de uma empresa do setor de pintura, que anteriormente utilizava uma planilha Excel extremamente complexa com 127 abas para gerenciar tintas e seu histórico. Cada tinta tinha sua própria aba com todo o histórico, tornando a visualização e gestão dos dados bastante complicada.

A proposta foi remodelar o Excel para apenas três abas principais (Menu, Tintas e Histórico), simplificando a gestão e visualização das informações

3.1. Entrevistas

Durante o projeto foram realizadas entrevistas com o Stakeholder Principal (CEO da Empresa Parceira), conforme cronograma a seguir:

DATA	ENTREVISTADOR(ES)	ENTREVISTADO(S)	ASSUNTO
05/05/2025	Equipe de Desenvolvimento	Stakeholder Principal	Ideias do Projeto
10/05/2025	Equipe de Desenvolvimento	Stakeholder Principal	Remoção de dúvidas
13/05/2025	Equipe de Desenvolvimento	Stakeholder Principal	Protótipo de extração do Excel
25/05/2025	Equipe de Desenvolvimento	Stakeholder Principal	Protótipo de VBA
06/06/2025	Equipe de Desenvolvimento	Stakeholder Principal	Validação do VBA pronto
10/06/2025	Equipe de Desenvolvimento	Stakeholder Principal	Protótipo do Dashboard
17/06/2025	Equipe de Desenvolvimento	Stakeholder Principal	Validação do Dashboard finalizado

3.2. Brainstorming

O processo de brainstorming envolveu alinhamento de ideias desde a concepção do projeto até a entrega final. Inicialmente, foram discutidas as dificuldades do Excel antigo e definido o redesenho da planilha para melhor compreensão dos dados. Em seguida, foi proposto o uso de VBA para automatizar cadastros e operações de estoque. Após validações,

avançou-se para a prototipação do Dashboard, culminando em sua aceitação e entrega final

4. Plano de Ação – 5W2H

4.1. What?

Criação de um Dashboard integrado com automações para controle de estoque, cadastro de serviços e análise de indicadores financeiros.

4.2. Why?

Permitir melhor visibilidade do negócio, reduzindo erros manuais e apoiando decisões gerenciais.

4.3. Where?

Aplicação no ambiente interno da Empresa Parceira, utilizando dados históricos armazenados em Excel.

4.4. Who?

O CEO e sua equipe de apoio serão os principais usuários do sistema.

4.5. When?

O projeto tem duração aproximada de 50 dias, com entrega prevista para 20/06/2025.

4.6. How?

Entrega de um Excel remodelado com automações em VBA, um Data Warehouse em PostgreSQL, um processo de ETL com Pentaho e um Dashboard de BI.

4.7. How Often?

O processo de atualização será mensal, todo primeiro sábado do mês.

5. Definição de Requisitos

5.1. RQ-01 - Análise do lucro das resinas

5.2. RQ-02 – Análise do lucro dos acabamentos

5.3. RQ-03 – Análise do fabricante e tinta sobre receita, margem e lucro

5.4. RQ-04 – Análise do lucro e ticket médio mensal

5.5 RQ-05 - Análise da margem de lucro, ticket médio e lucro líquido