

ЗАТВЕРДЖЕНО
РІШЕННЯМ
ЄДИНОГО ЗАСНОВНИКА № 1
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«ПЕРЕМОГИ ТА ВІДНОВЛЕННЯ»
від «15» вересня 2023 року

**СТАТУТ
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«ПЕРЕМОГИ ТА ВІДНОВЛЕННЯ»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Статут визначає загальні правові та економічні засади створення й діяльності БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПЕРЕМОГИ ТА ВІДНОВЛЕННЯ» (надалі - Фонд). Фонд є добровільною благодійною організацією, яка створена й здійснює свою діяльність у відповідності до Конституції України та Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших законодавчих актів України та цього Статуту. 1.2. Повне найменування Фонду:

- українською мовою: **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ПЕРЕМОГИ ТА ВІДНОВЛЕННЯ»;**
- англійською мовою: **CHARITY ORGANIZATION «CHARITY FUND «VICTORY AND RESTORATION».**

Скорочене найменування Фонду:

- українською мовою: **БО «БФ «ПЕРЕМОГИ ТА ВІДНОВЛЕННЯ»;**
- англійською мовою: **CH «CF «VICTORY AND RESTORATION».**

1.3. Діяльність Фонду поширюється на територію України.

1.4. Фонд набуває статусу юридичної особи в порядку, визначеному чинним законодавством України.

1.5. Фонд має право здійснювати міжнародну благодійну діяльність відповідно до Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших нормативно-правових актів та міжнародних договорів України.

1.6. Діяльність Фонду має суспільний характер, що не суперечить його взаємодії з органами державної влади.

1.7. Фонд створюється і діє на основі добровільності, рівноправності його членів, законності та власності.

1.8. Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх учасників. Фонд не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, так само як і держава не несе відповідальності за зобов'язаннями Фонду.

Фонд несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна, на яке, відповідно до законодавства України, може бути звернено стягнення.

1.9. Фонд створений на безстроковий час.

1.10. Фонд є неприбутковою організацією і не має на меті одержання прибутку для його розподілу між членами (засновниками, учасниками).

1.11. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб. Для цілей цього абзацу не вважається розподілом отриманих доходів (прибутків) фінансування видатків зазначених в п.1.12. Статуту Фонду.

1.12. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

У відповідності до Закону України «Про благодійну діяльність» Фонд має право витратити на адміністративні витрати 20 (двадцять) відсотків від річного доходу Фонду.

1.13. У разі припинення діяльності Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

2. ЦІЛІ, ПРЕДМЕТ, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ ФОРМИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Фонд створюється з метою сприяння реалізації програм і заходів:

- направлених на допомогу постраждалим внаслідок збройних конфліктів, війни, нещасних випадків, стихійних лих, воєнних дій, особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- соціального захисту, соціального забезпечення, соціальних послуг і подолання бідності;
- спорту і фізичної культури;
- освіти;
- екології, охорони довкілля та захисту тварин;

- запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідації їх наслідків;
- опіки і піклування;
- законного представництва та правової допомоги;
- культури та мистецтва, охорони культурної спадщини;
- науки і наукових досліджень;
- прав людини і громадянина та основоположних свобод;
- розвитку територіальних громад;
- розвитку, реконструкції та будівництва дитячих будинків, госпіталів, волонтерських центрів, центрів реабілітації, інших центрів допомоги та соціального захисту;
- розвитку міжнародної співпраці України;
- стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів, а також підвищення конкурентоспроможності України;
- сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;
- сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності України, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану;
- співпраці з міжнародними організаціями, фондами, державними та недержавними підприємствами, в тому числі юридичними та фізичними особами в межах чинного законодавства України або країн на території яких буде здійснюватися така діяльність.

2.2. Предметом діяльності Фонду є добровільна безкорислива допомога для досягнення визначених цим Статутом цілей, яка не передбачає одержання Фондом прибутку, а також сплати будь-якої винагороди або компенсації Фонду від імені або за дорученням бенефіціарів, сприяння та надання допомоги Збройним Силам України, ветеранам АТО/ООС, добровольчим формуванням сил територіальної оборони; особам, що постраждали внаслідок воєнних дій, збройних конфліктів, природних, техногенних та інших видів катастроф, аварій та стихійних лих, нещасних випадків; особам з інвалідністю, а також особам, які перебувають у складних життєвих обставинах.

2.3. Для здійснення статутної мети Фонд у встановленому законом порядку виконує наступні завдання:

- сприяння правовому і соціальному захисту громадян і організацій, що підтримують цілі діяльності Фонду;
- приймання участі в розробці і сприяння реалізації програм в області освіти, культури, духовного розвитку, спорту, здоров'я, туризму;
- сприяння в організації та проведенні, проведення благодійних акцій;
- залучення спонсорських засобів зацікавлених фізичних і юридичних осіб для фінансування своєї діяльності, пов'язаної з реалізацією цілей, визначених даним Статутом;
- сприяння здійсненню зв'язків з іншими організаціями та фондами, у тому числі міжнародних зв'язків, для досягнення статутних цілей;
- організація і проведення культурно-масових, спортивних заходів;
- здійснення благодійної діяльності;
- отримання та надання гуманітарної допомоги;
- організація, сприяння та підтримка будь-яких заходів, спрямованих на допомогу хворим особам, а також сприяння профілактиці, діагностиці та лікуванню хвороб, надання підтримки хворим та сприяння соціальній реабілітації особам;
- розробка і реалізація заходів, направлених на допомогу громадянам України, іноземцям, особам без громадянства – постраждалим внаслідок виконання ними своїх службових обов'язків на військовій службі або на роботі в правоохоронних органах України або інших держав та підрозділах Державної служби надзвичайних ситуацій України або інших держав, а також громадянам України, іноземцям чи особам без громадянства, постраждалим внаслідок військових, терористичних та інших надзвичайних подій, що призвели до позбавлення здоров'я цих громадян та виникнення потреби у медичному та соціальному захисті;
- встановлення додаткової адресної соціальної підтримки для інвалідів, дітей-сиріт, а також для малозабезпечених осіб;
- поліпшення умов і рівня життя дітей-сиріт і дітей, що залишилися без піклування батьків;
- сприяння розвитку охорони здоров'я, масової фізичної культури, спорту і туризму, пропагування здорового способу життя;
- участь у наданні медичної допомоги населенню та здійсненні соціального догляду за

хворими, інвалідами, саодинокими, людьми похилого віку та іншими особами, які через свої фізичні, матеріальні чи інші особливості потребують соціальної підтримки та піклування; • поліпшення матеріального становища набувачів благодійної допомоги; • сприяння підвищенню кваліфікації медичних, наукових та педагогічних кадрів; • допомога у забезпеченні медичних установ і закладів, дитячих будинків, інтернатів для інвалідів медичними препаратами, обладнанням та медичною технікою, продуктами харчування, та іншими матеріально-технічними засобами, тощо; • подання допомоги громадянам, які постраждали внаслідок стихійного лиха, екологічних, техногенних та інших катастроф; у результаті соціальних конфліктів, нещасних випадків, а також жертвам репресій, біженцям, інших найбільш незахищених верств населення; • сприяння соціальній реабілітації малозабезпечених, безробітних, інвалідів, інших осіб, які потребують піклування, а також подання допомоги особам, які через свої фізичні або інші вади обмежені в реалізації своїх прав і законних інтересів; • реалізація благодійних програм з подання допомоги громадянам, іноземцям, особам без громадянства та юридичним особам щодо захисту їх порушених прав, свобод та законних інтересів; • сприяння веденню культурної та освітньої роботи серед населення в засобах масової інформації з метою пропагування ідей загальнолюдських цінностей, ідеалів добра, милосердя й добродійності.

2.4. Фонд здійснює благодійну діяльність у наступних формах:

- надання одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- надання систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- фінансування конкретних цільових програм;
- надання допомоги на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність; • дарування або надання дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності Фонду;
- здійснення благодійних програм, спільної благодійної діяльності та інших видів благодійної діяльності саомостійно, спільно з іншими резидентами України, а також спільно з нерезидентами з урахуванням особливостей, визначених законами або міжнародними договорами України;
- залучення фінансування для утримання Фонду, реалізації його мети, цілей, завдань та напрямів діяльності у тому числі залучати фінансування від нерезидентів України; • надання безпосередньо допомоги особистою працею, послугами чи передачею результатів особистої розумової та/або творчої діяльності набувачам;
- залучати та використовувати благодійні пожертви та благодійні гранти згідно з умовами їх надання у тому числі і з залученням нерезидентів України;
- прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва;
- брати участь у розробці, громадському обговоренні, моніторингу регуляторних та інших нормативно-правових актів, що стосуються мети, цілей, сфер діяльності і завдань Фонду; • інші форми, не заборонені чинним законодавством.

2.5. Фонд встановлює та підтримує міжнародні контакти і зв'язки з іноземними юридичними та фізичними особами в інтересах Фонду відповідно до передбачених цим Статутом цілей і завдань, шляхом укладання відповідних договорів та угод, участі в міжнародних благодійних проєктах, що не суперечать законодавству України.

2.6. Фонд не має права надавати благодійну допомогу політичним партіям, а також брати участь у виборчій агітації.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ФОНДУ

3.1. З метою здійснення своєї діяльності Фонд має право:

3.1.1. Фонд є юридичною особою і має саомостійний баланс, рахунки, круглу печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням, емблему та інші реквізити. Фонд має свою символіку, яка реєструється у встановленому порядку;

3.1.2. Саомостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійникам, на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;

3.1.3. Об'єднуватися в спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі та сприяють виконанню статутних завдань;

3.1.4. Обмінюватися з відповідними організаціями зарубіжних країн інформацією та спеціалістами;

3.1.5. Залучати для здійснення благодійної діяльності добровільні внески та пожертвування українських та іноземних фізичних і юридичних осіб, міжнародних організацій, у вигляді

грошових надходжень як у національній, так і в іноземній валюті, майна та інших матеріальних цінностей;

3.1.6. Самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти й обсяги благодійної допомоги; 3.1.7. Засновувати засоби масової інформації, підприємства й організації, займатися видавничою діяльністю;

3.1.8. Бути членом інших благодійних організацій;

3.1.9. Організовувати роботу волонтерів та осіб, які працюють за контрактом по збору благодійних пожертв благодійному фонду;

3.1.10. Вступати в договірні відносини з державними, громадськими, комерційними та іншими організаціями, установами та підприємствами, а також громадянами та групами громадян, з метою виконання статутних цілей та завдань;

3.1.11. Брати участь у різноманітних конкурсах, у тому числі, але не виключно, грантових конкурсах, тендерах тощо. При цьому участь у таких заходах повинна обов'язково відповідати вимогам чинного законодавства, цілям та завданням Фонду.

3.1.12. Мати інші права згідно із законодавством України.

3.2. При здійсненні своєї діяльності Фонд зобов'язаний забезпечити виконання статутних завдань, вільний доступ до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність.

3.3. Засновники, учасники та працівники Фонду не мають права отримувати матеріальних переваг і додаткових коштів у зв'язку із своїм становищем у цьому Фонді, крім тих, що передбачені Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

3.4. Благодійна програма приймається Фондом і є комплексом благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду. На фінансування благодійних програм повинна використовуватися вся сума надходжень, що надійшла за фінансовий рік від учасників, підприємств і організацій, які перебувають у власності Фонду або з якими Фонд перебуває у договірних відносинах або без таких, за виключенням адміністративно-господарських витрат, пов'язаних з функціонуванням Фонду. За умови реалізації довгострокових програм, використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

3.5. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку.

4. УМОВИ І ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ДО СКЛАДУ УЧАСНИКІВ ФОНДУ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ, А ТАКОЖ УМОВИ ТА ПОРЯДОК ЇХ ВИКЛЮЧЕННЯ ЗІ СКЛАДУ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

4.1. Фонд є благодійною організацією, яка має засновників, учасників та управляється ними, діє на підставі Статуту. Засновник Фонду є учасником Фонду з моменту державної реєстрації Фонду. Фонд може мати, крім засновника, інших учасників, що вступили до його складу в порядку, встановленому цим Статутом. Активи Фонду можуть формуватися засновниками, учасниками та іншими благодійниками.

4.2. Засновники Фонду затверджують Статут, інші нормативні документи. 4.3. Статут підписує Голова Загальних Зборів учасників та Секретар Загальних Зборів учасників. У передбачених законом випадках Статут підписується єдиним засновником самостійно.

4.4. Засновники Фонду є одночасно і його учасниками.

4.5. Учасниками Фонду мають право бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи України та іноземних держав, які беруть участь у реалізації статутних положень Фонду, визнають і виконують вимоги Статуту, за потреби надають Фонду кошти та матеріальні засоби на благодійні цілі, сприяють роботі та розвитку Фонду. Учасниками Фонду можуть бути юридичні особи всіх форм власності, крім органів державної влади і органів місцевого самоврядування, державних та комунальних підприємств, установ і організацій, що фінансуються з державного бюджету.

4.6. Участь у Фонді є добровільною й може бути індивідуальною або колективною. 4.7. Для того, щоб стати індивідуальним учасником Фонду, громадяни та юридичні особи України подають заяву до Правління Фонду, яке на черговому або на позачерговому засіданні приймає рішення про прийняття в учасники Фонду.

4.8. Для того, щоб стати колективним учасником Фонду, трудові колективи підприємств, установ, організацій подають заяву до Правління Фонду та виписку з рішення їх повноважного органу про вступ до колективних учасників Фонду. Правління Фонду на черговому або на позачерговому засіданні приймає рішення про прийняття в учасники Фонду.

4.9. Колективні учасники співпрацюють з Фондом через свого представника. 4.10. Іноземні особи як юридичні, так і фізичні подають заяву на вступ до Правління Фонду. Прийняття іноземних осіб до учасників Фонду відбувається на підставі рішення Правління Фонду, яке затверджується Загальними Зборами учасників. З іноземними учасниками Фонду укладається угода про участь у Фонді.

4.11. Учасники Фонду мають право:

4.11.1. брати участь у всіх видах діяльності Фонду, в тому числі шляхом обговорення, голосування та прийняття рішень з усіх питань діяльності Фонду;

4.11.2. обирати і бути обраними до виконавчих органів Фонду;

4.11.3. брати участь у конференціях, семінарах тощо, організованих Фондом; 4.11.4. отримувати інформацію про діяльність Фонду, у тому числі знайомитися з даними бухгалтерського обліку та звітності;

4.11.5. вносити пропозиції до керівних органів Фонду;

4.11.6. звертатися в органи Фонду для захисту своїх законних прав та інтересів;

4.11.7. користуватися послугами підприємств та організацій, створених

Фондом; 4.11.8. добровільно вийти із Фонду;

4.12. Учасники Фонду зобов'язані:

4.12.1. дотримуватися Статуту Фонду та інших положень або порядків, затверджених Фондом (його виконавчих органів);

4.12.2. виконувати взяті на себе зобов'язання перед Фондом та усно звітувати про їх виконання на Загальних Зборах учасників на вимогу Голови Загальних Зборів учасників; 4.12.3. всебічно сприяти Фонду в його діяльності, в тому числі у реалізації благодійних програм Фонду;

4.12.4. брати участь у роботі Загальних Зборів учасників Фонду.

4.12.5. виконувати рішення Загальних Зборів учасників Фонду та інших органів Фонду;

4.12.6. утримуватись від вчинення дій, які можуть спричинити матеріальні та моральні збитки Фонду або зашкодити його діловій репутації чи цілям;

4.12.7. вживати заходів щодо усунення недоліків в роботі та помилок, які можуть вплинути на діяльність Фонду;

4.12.8. не допускати дій, які можуть спричинити матеріальні та моральні збитки

Фонду. 4.12.9. пропонувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Фонду.

4.13. Рішення про прийом учасників Фонду приймається відкритим голосуванням не менше 2/3 голосів від повного складу Правління Фонду.

4.14. Індивідуальні учасники можуть вийти із складу членів Фонду, подавши заяву в Правління Фонду.

4.15. Колективні учасники Фонду можуть вийти із складу членів Фонду, подавши заяву та рішення свого повноважного органу про вихід з Фонду, які розглядаються на найближчому засіданні Правління Фонду.

4.16. Іноземні колективні учасники Фонду можуть вийти із складу членів Фонду згідно з одностороннім припиненням Угоди про участь.

4.17. Виключення учасників із Фонду здійснюється:

- при систематичному (два і більше рази) порушенні Статуту;

- при систематичному (два і більше рази) невиконанні або безвідповідальному відношенню до своїх обов'язків;

- у разі не участі в роботі Фонду протягом року без поважних причин;

- при грубих порушеннях діючого законодавства України, у тому числі, але не виключно законодавства про благодійні організації та благодійну допомогу;

- перебуванням учасника під слідством або набрання законної сили обвинувального вироку щодо нього;

- у разі обґрунтованих підстав вважати, що така особа мала намір прийняти/вчинити дії або вчинення дій / прийняття нею будь-якого рішення, зокрема економічно не вигідного, на шкоду Фонду.

4.18. Рішення про виключення учасників із складу Фонду приймає:

- індивідуальних учасників Фонду – Правління Фонду;

- колективних учасників Фонду – Правління Фонду;

- іноземних учасників Фонду – Загальні Збори учасників Фонду за поданням Правління Фонду.

4.19. Рішення про виключення учасників із складу Фонду приймається відкритим голосуванням, не менше як 2/3 голосів від повного складу Правління Фонду. Кожен учасник Фонду має право звернутися до Правління Фонду/Загальних Зборів учасників із вимогою про виключення іншого учасника зі складу учасників Фонду за обґрунтованих підстав, передбачених п. 4.17 Статуту.

Правління Фонду/Загальні Збори учасників вільні у прийнятті або неприйнятті рішення щодо виключення учасника зі складу учасників Фонду. Правління Фонду/Загальні Збори учасників не зобов'язані мотивувати або обґрунтовувати прийняття або неприйняття такого рішення.

4.20. Бенефіціарами Фонду відповідно до вимог законодавства України можуть бути фізичні особи, неприбуткові організації, територіальні громади, державні органи, будь які юридичні особи приватного та публічного права, які одержують благодійну допомогу від Фонду для

досягнення цілей, визначених цим Статутом.

Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути засновники, учасники та члени органів управління Фонду.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ, ЇХ СКЛАД, КОМПЕТЕНЦІЯ, ПОРЯДОК ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИЙНЯТТЯ НИМИ РІШЕНЬ

5.1. Органами управління Фонду є:

5.1.1. Загальні Збори учасників Фонду;

5.1.2. Правління Фонду;

5.1.3. Наглядова Рада Фонду.

Порядок формування органів, їх компетенція та порядок прийняття рішень регулюються цим Статутом та чинним законодавством України.

5.2. Вищим органом управління Фонду є **Загальні Збори учасників Фонду**, які є правомочними, якщо на них присутні більше 50% учасників Фонду. Головує на Загальних Зборах учасників Голова Правління Фонду, а в разі його відсутності чи відмови (неможливості) головувати на зборах - головує на зборах, обраний рішенням Загальних Зборів учасників Фонду.

5.3. Загальні Збори учасників Фонду скликаються в разі неплатоспроможності Фонду, а також за інших обставин, якщо цього вимагають інтереси Фонду в цілому, на вимогу Правління, Голови Правління, Наглядової Ради, а також на вимогу 2/3 від загальної кількості учасників Фонду.

Загальні Збори учасників Фонду проводяться офлайн, але за необхідності можуть проводитися у режимі відеоконференції, що дозволяє бачити та чути всіх учасників Загальних Зборів учасників Фонду одночасно, чи із застосуванням інших засобів електронної ідентифікації.

5.4. До компетенції Загальних Зборів учасників Фонду належать:

5.4.1. внесення змін до Статуту Фонду;

5.4.2. визначення основних напрямів діяльності та розвитку Фонду;

5.4.3. заслуховування, обговорення та затвердження звітів Правління, звітів Голови Правління, а також інших звітів, передбачених цим Статутом;

5.4.4. обрання членів Правління, в кількості однієї або більше осіб (включно Голову Правління) або більше осіб терміном на 3 роки;

5.4.5. дострокове відкликання членів Правління у разі обґрунтованих підстав вважати, що така особа мала намір прийняти/вчинити дії або вчинення дій / прийняття нею будь-якого рішення, зокрема економічно не вигідного, на шкоду Фонду, систематичного (два і більше рази) невиконання або безвідповідального відношення до своїх обов'язків, порушення норм чинного законодавства України, у тому числі про благодійну діяльність та благодійні організації, перебуванням члена Правління Фонду під слідством чи набранням законної сили обвинувального вироку суду щодо нього;

5.4.6. обрання членів Наглядової Ради (включно Голову Наглядової Ради) в кількості 3 або 5 осіб терміном на 3 роки;

5.4.7. дострокове відкликання членів Наглядової Ради у разі обґрунтованих підстав вважати, що така особа мала намір прийняти/вчинити дії або вчинення дій / прийняття нею будь-якого рішення, зокрема економічно не вигідного, на шкоду Фонду, систематичного (два і більше рази) невиконання або безвідповідального відношення до своїх обов'язків, порушення норм чинного законодавства України, у тому числі про благодійну діяльність та благодійні організації, перебуванням члена Наглядової Ради під слідством чи набранням законної сили обвинувального вироку суду щодо нього;

5.4.8. прийняття рішень щодо притягнення посадових осіб Фонду до майнової та фінансової відповідальності;

5.4.9. прийняття рішень про участь Фонду в спільних підприємствах, асоціаціях, консорціумах, концернах та інших об'єднаннях за попереднього подання Правління Фонду;

5.4.10. прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду, призначення Ліквідаційної Комісії та затвердження ліквідаційного балансу за попереднього подання Наглядової Ради (у разі її утворення) та консультації з Правлінням Фонду;

5.4.11. утворення (запровадження) інших органів та посад Фонду, підзвітних органам управління Фонду;

5.4.12. затвердження положення про органи управління Фонду та інші органи Фонду, в яких уточнюються повноваження, порядок роботи таких органів, статус членів колегіальних органів та інші необхідні питання.

5.5. Загальні Збори учасників Фонду вважаються правомочними, їх рішення дійсними, за умови участі в голосуванні не менше половини учасників Фонду.

Рішення Загальних Зборів учасників Фонду вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше половини присутніх учасників Фонду, при голосуванні один учасник

має один голос.

Учасник Фонду не має права голосу при прийнятті загальними зборами учасників рішень з питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Фондом, якщо інше не встановлено законом. Це правило не застосовується, якщо Фонд має одного учасника (засновника).

У разі, якщо засідання Загальних Зборів учасників для обрання членів Правління, в кількості однієї або більше осіб (включно Голови Правління) або більше осіб, членів Наглядової Ради в кількості 3 або 5 осіб не є правомочним або на Загальні Збори учасників не з'явився жоден з учасників, повноваження членів Правління (включно Голови Правління), членів Наглядової Ради (включно Голови Наглядової Ради) продовжуються на той самий термін, на який їх було обрано.

5.6. Рішення Загальних Зборів учасників Фонду оформлюється протоколом та, за необхідності, у додатках до нього, що підписується особою, яка вела засідання, а саме - Головою Загальних Зборів учасників Фонду.

5.7. Загальні Збори учасників не мають права приймати рішення з питань, які не винесено до порядку денного, без згоди на те більшості учасників Фонду, які присутні на Загальних Зборах учасників. Внесення змін до порядку денного допускається під час Загальних Зборів учасників за згодою більшості присутніх учасників. Повідомлення про порядок денний повинно бути зроблено не пізніше 15 днів до початку Загальних Зборів учасників. Не пізніше ніж за 7 днів до скликання Загальних Зборів учасників членам Фонду повинна бути надана можливість ознайомитися з документами, що стосуються порядку денного.

5.8. Виконавчим органом Фонду є **Правління Фонду**, до складу якого входить 1 (один) (обов'язково Голова Правління) або більше учасників Фонду, які обираються Загальними Зборами учасників Фонду терміном на три роки.

5.9. Правління Фонду вирішує всі питання щодо роботи Фонду, крім тих питань, які віднесено до виключної компетенції Загальних Зборів учасників.

Загальні Збори учасників можуть винести рішення про передачу частини своїх повноважень до компетенції Правління Фонду. Між засіданнями Загальних Зборів учасників керівництво Фондом виконує Правління Фонду.

5.10. Очолює Правління Фонду Голова Правління, який обирається терміном на три роки. 5.11. До компетенції Правління Фонду відноситься:

5.11.1. виконання рішень вищого органу управління Фонду;

5.11.2. заслуховування та затвердження звітів, у тому числі річних звітів, Голови Правління;

5.11.3. затвердження правил, процедур та інших внутрішніх документів, які регламентують діяльність Фонду, визначення організаційної структури Фонду;

5.11.4. затвердження бюджету Фонду, кошторису витрат;

5.11.5. затвердження благодійних програм Фонду;

5.11.6. затвердження штатного розкладу Фонду;

5.11.7. затвердження положень про підрозділи Фонду та їх керівників, здійснення контролю за їх роботою;

5.11.8. затвердження тематики, організація та проведення нарад, конференцій з питань діяльності Фонду та його підрозділів;

5.11.9. здійснення контактів з іноземними місіями та іншими організаціями, яких стосується виконання завдань Фонду;

5.11.10. прийняття рішення про фінансування проектів.

5.11.11. внесення пропозицій до змін та доповнень у Статут Фонду до Загальних Зборів учасників.

5.11.12. приймає рішення про надання благодійної допомоги (благодійної пожертви) набувачам (бенефіціарам) благодійної допомоги з визначенням форми та розміру такої допомоги;

5.11.13. приймає рішення щодо розпорядження нерухомим майном Фонду;

5.11.14. приймає рішення щодо укладення будь-яких договорів та угод

Фондом; 5.11.15. управління коштами та майном Фонду;

5.12. Засідання Правління проводяться по мірі по необхідності, але не менше одного разу на місяць. Рішення Правління приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів членів Правління та оформлюються протоколом засідання Правління. Член Правління може делегувати (передати) своє право голосування на засіданнях Правління іншому члену Правління.

У разі, якщо член Правління Фонду без поважних причин не з'явився на три і більше засідання Правління Фонду або не повідомив про наявність таких поважних причин для неявки, його повноваження зупиняються Наглядовою Радою, а питання про дострокове припинення його повноважень передається на розгляд Правління Фонду. Про поважні причини член Правління Фонду повинен повідомити Правління Фонду та/або Наглядову Раду (у разі її утворення) завчасно, але не пізніше 3 днів з моменту виникнення поважних причин для неявки шляхом направлення засобами зв'язку АТ "Укрпошта" повідомлення цінним листом з описом вкладення або ж повідомленням з використанням будь-якого месенджера, який

використовується Правлінням Фонду. Підтвердженням повідомлення про поважні причини можуть бути також проставлені відмітки Правління Фонду та/або Наглядовою Радою про отримання на копії примірника повідомлення члена Правління Фонду.

У разі, якщо член Правління Фонду не з'являється на засідання Правління Фонду періодично (з'являється через одне засідання), його повноваження також блокуються Наглядовою Радою, а питання про дострокове припинення його повноважень передається на розгляд Загальних Зборів учасників.

5.13. Засідання Правління є правомочними, якщо на ньому присутні не менше 2/3 його складу.

5.14. **Голова Правління** є членом Правління та до його компетенції

віднесено: 5.14.1. організацію роботи Правління;

5.14.2. організацію і виконання рішень Загальних Зборів учасників Фонду, рішень Правління Фонду;

5.14.3. підписання договорів та угод від імені Фонду, згода на укладення яких надана Правлінням;

5.14.4. представництво інтересів Фонду та його членів у державних, громадських та інших організаціях, підприємствах та установах;

5.14.5. підписання фінансових документів Фонду, право першого підпису на банківських документах.

5.14.6. приймання на роботу та звільнення штатних працівників Фонду, укладання трудової угоди з працівниками Фонду;

5.14.7. виконання інших функцій, що впливають з цього Статуту та чинного законодавства;

5.14.8. Голова Правління не менше одного разу на рік, але за необхідності – частіше, звітує Правлінню та Наглядовій Раді (у разі її утворення), Загальним Зборам учасників про використання коштів Фонду, а також щодо своєї діяльності, її результатів та досягнень. 5.14.9. Голова Правління представляє інтереси Фонду без довіреності. Голова Фонду виконує свої повноваження на цій посаді на громадських засадах, не отримуючи за це заробітної плати чи іншої винагороди.

5.14.10. Голова Правління обирає та призначає собі з числа учасників Фонду Першого Заступника та заступників на строк своїх повноважень за попередньої консультації щодо такого обрання та призначення з Наглядовою Радою, а у разі, якщо Наглядова Рада у Фонді не створена, не є правомочною, а також за інших обставин, що не дають змогу Наглядовій Раді надати консультацію Голові Правління щодо обрання та призначення собі Першого Заступника та заступників, – самостійно. Повноваження Першого Заступника та заступників Голови Правління припиняються одночасно із припиненням повноважень останнього.

5.14.11. У разі тимчасової неможливості Головою Правління здійснювати свої повноваження (перебування ним у відпустці, відрядженні тощо), його повноваження здійснюють його Перший Заступник, а в разі відсутності Першого заступника – інші заступники, обраний (обрані) Головою Правління.

У разі вчинення Головою Правління дій, що суперечать інтересам Фонду, або за інших обставин, що не дають змоги останньому здійснювати свої повноваження, за рішенням Правління Фонду обов'язки Голови Правління покладаються на одного з членів Правління Фонду або Першого Заступника Голови Правління, а за його відсутності – на інших заступників, обраних Головою Правління.

5.14.12. Голова Правління може припинити свої повноваження в односторонньому порядку самостійно з поданням відповідної заяви до Правління Фонду, яке зобов'язане в такому випадку прийняти рішення про винесення нової кандидатури Голови Правління на розгляд для обрання Загальними зборами учасників Фонду нового Голови Правління.

5.15. Якщо кількість учасників Фонду досягає десяти осіб, у Фонді створюється та функціонує **Наглядова Рада**. Наглядова Рада створюється, обирається та ліквідується Загальними Зборами учасників строком на три роки у складі не менше 3-х осіб на чолі з Головою Наглядової Ради.

5.16. Наглядова Рада є органом управління Фонду, який в межах своєї компетенції, визначеної цим Статутом, контролює і регулює діяльність Правління та здійснює інші функції, передбачені Статутом Фонду.

5.17. Наглядова Рада обирається Загальними Зборами учасників Фонду у кількості 3 (трьох) осіб, терміном на три роки. До складу Наглядової Ради не можуть обиратися члени Правління Фонду, Голова Правління Фонду. Члени Наглядової Ради виконують свої повноваження на громадських засадах, не отримуючи за це заробітної плати чи іншої винагороди.

5.18. Персональний склад Наглядової Ради затверджується Загальними Зборами учасників Фонду.

5.19. Засідання Наглядової Ради Фонду правомочне, якщо на ньому присутні не менше 50% від її складу.

5.20. Організаційною формою роботи наглядової ради є її засідання. Наглядова Рада Фонду проводить свої засідання не рідше одного разу на рік, але за необхідності – частіше. Наглядова Рада може скликати Загальні Збори учасників Фонду.

Члени Наглядової Ради, що володіють не менш як однією третьою голосів від загальної кількості голосів усіх членів Наглядової Ради, можуть вимагати скликання її засідання. Якщо вимога таких членів Наглядової Ради про скликання її засідання не виконана, вони мають право самі скликати засідання наглядової ради.

Якщо рішенням Загальних Зборів учасників не встановлено іншого строку та способу повідомлення про скликання засідань Наглядової Ради, ініціатор скликання (голова Наглядової Ради або її члени, що володіють не менш як однією третьою голосів від загальної кількості голосів усіх членів наглядової ради) повідомляє членам Наглядової Ради про скликання її засідання в за 5 днів до запланованої дати засідання.

Члени Наглядової Ради особисто беруть участь у її засіданнях та в голосуванні на них. Кожен член Наглядової Ради має при прийнятті нею рішень (голосуванні) один голос. Член Наглядової Ради не має права голосу при прийнятті нею рішень з питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Фондом, якщо інше не встановлено законом.

Рішення Наглядової Ради приймаються більшістю в понад половину голосів від загальної кількості голосів усіх її членів.

Головує на засіданні Наглядової Ради її голова, а в разі його відсутності чи відмови (неможливості) головує на засіданні - головуєчий, обраний рішенням Наглядової Ради. Рішення Наглядової Ради викладаються у протоколі її засідання та, за необхідності, додатках до нього. Щодо кожного рішення, прийнятого Наглядовою Радою, у протоколі відповідного засідання зазначається та засвідчується особистим підписом відповідного члена Наглядової Ради результат його голосування ("за", "проти") з цього питання.

Протокол засідання Наглядової Ради складається у день проведення такого засідання. Протокол засідання Наглядової Ради та, за наявності, додатки до нього підписуються головою Наглядової Ради (головуючим на засіданні).

5.21. Рішення Наглядової Ради Фонду вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менше 50% від складу Наглядової Ради Фонду.

5.22. Роботу Наглядової Ради організовує її Голова, який обирається на засіданні Загальних Зборів учасників.

5.23. Наглядова Рада здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Фонду, затверджує благодійні програми Фонду. Контроль за використанням коштів та майна Фонду здійснює Наглядова Рада.

5.24. Наглядова Рада направляє результати перевірок на розгляд Загальних Зборів учасників Фонду.

5.25. Наглядова Рада Фонду має право зупинити повноваження будь-якого члена Правління Фонду у разі обґрунтованих підстав вважати, що така особа мала намір прийняти/вчинити дії або вчинення дій / прийняття нею будь-якого рішення, зокрема економічно невідповідного, на шкоду Фонду, систематичного (два і більше рази) невиконання або безвідповідального відношення до своїх обов'язків, порушення норм чинного законодавства України, у тому числі про благодійну діяльність та благодійні організації, перебуванням члена Правління Фонду під слідством чи набранням законної сили обвинувального вироку суду щодо нього, крім Голови Правління, до прийняття рішення Загальних Зборів учасників Фонду.

5.26. До моменту створення Наглядової Ради її повноваження здійснюють Загальні Збори учасників.

5.27. Член будь-якого органу управління Фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно: 5.27.1 договорів або інших правочинів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

5.27.2. спорів між Фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;

5.27.3. звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед Фондом.

6. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ), ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ І ЗВІТНОСТІ

6.1. У власності Фонду можуть перебувати рухоме й нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, земля, а також майно, придбане на законних підставах як на території України, так і за кордоном.

Фонд має право укладати відносно майна та коштів, які знаходяться в його власності, будь які угоди, що не суперечать його статутним цілям та законодавству України. 6.2. Майно та кошти Фонду складаються:

6.2.1. за рахунок внесків засновників, учасників та інших благодійників;

6.2.2. за рахунок благодійних пожертв, благодійних внесків, дарувань, заповітів та інших внесків, що надійшли від фізичних, юридичних осіб у грошовій чи натуральній формі; 6.2.3. надходження від проведення благодійних кампаній зі збору благодійних пожертв, благодійних

масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів з реалізації майна та пожертв, які надійшли від благодійників;

6.2.4. доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, які перебувають у власності Фонду;

6.2.5. благодійні внески та пожертвування, що мають цільовий характер, надані фізичними та юридичними особами в грошовій та натуральній формах;

6.2.6. майна, придбаного за рахунок коштів, чи на інших підставах не заборонених чинним законодавством України;

6.2.7. має право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також нематеріальні активи.

6.2.8. за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством України.

6.3. Джерелами формування коштів та майна Фонду є:

6.3.1. благодійні внески і пожертвування, надані фізичними та юридичними особами, а також іноземними державами в грошовій та реальній формі;

6.3.2. надходження від проведення благодійних кампаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних аукціонів по реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійних, інших заходів, що проводяться Фондом у встановленому порядку;

6.3.3. доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, що перебувають у власності Фонду;

6.3.4. інші джерела, не заборонені законодавством України.

6.4. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути

кредити. 6.5. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

6.6. Внески до Фонду можуть здійснюватись грошима, матеріальними цінностями, роботами та послугами, наданням приміщень та іншого майна, необхідного для матеріального забезпечення статутної діяльності Фонду.

Порядок внесення добровільних внесків визначається Правлінням Фонду, згідно чинного законодавства України.

6.7. Ризик випадкового знищення або пошкодження майна, яке належить Фонду, або передане в його користування, несе Фонд, якщо інший порядок не обумовлено власником на договірній основі при передачі майна Фонду.

Страхування майна та ризиків Фонду здійснюється Правлінням Фонду.

6.8. Фонд здійснює господарську діяльність, спрямовану на виконання його статутних цілей і завдань.

6.9. Фонд користується самостійністю в питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників апарату Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства.

6.10. Фізичні та юридичні особи, які віддають частину своїх прибутків, заощаджень або майна на благодійну діяльність, користуються податковими та іншими пільгами відповідно до законодавства України.

6.11. Фонд обліковує на окремих банківських рахунках кошти для господарської та благодійної діяльності як в національній, так і в іноземній валютах.

6.12. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог законодавства України. Фінансова діяльність, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність. Надходження до Фонду від фінансової діяльності спрямовуються виключно на благодійництво й забезпечення господарської діяльності в розмірах та порядку, передбачених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

6.13. Фінансовий рік Фонду співпадає з календарним роком.

6.14. Контроль за діяльністю Фонду, у тому числі й порядком використання ним майна та коштів, призначених для благодійної допомоги, здійснюється органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, в межах своїх повноважень, визначених законом.

6.15. Благодійники на їх вимогу можуть отримати звіт про використання Фондом переданого ними майна, коштів, цінностей.

6.16. Органи управління Фондом, благодійники мають право здійснювати контроль за цільовим використанням благодійних пожертв.

6.17. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання їх активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.

6.18. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників.

6.19. Фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність. 6.20.

Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендаментами, включаються до адміністративних витрат Фонду, якщо інше не встановлено законом або правочином між Фонду та благодійником.

6.21. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути

кредити. 6.22. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

6.23. Фонд здійснює свою діяльність, спрямовану на виконання його статутних цілей і

завдань.

6.24. Фонд також може витратити кошти Фонду на оплату послуг, допомоги та робіт різних суб'єктів, якщо такі послуги, допомога чи роботи направлені на цілі та завдання Фонду.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО УСТАНОВЧИХ ДОКУМЕНТІВ БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

7.1. Всі зміни та доповнення до Статуту приймаються на Загальних Зборах учасників Фонду.

7.2. Питання про внесення змін і доповнень до Статуту Фонду розглядаються на Загальних Зборах учасників Фонду за пропозицією Правління Фонду та/або на вимогу не менше ніж 1/2 від загальної кількості учасників Фонду.

7.3. Рішення про внесення змін і доповнень до Статуту Фонду вважаються прийнятими, якщо за нього проголосувало не менше 2/3 від загальної кількості учасників Фонду, які присутні на Загальних Зборах учасників Фонду.

7.4. Порядок внесення змін і доповнень до Статуту Фонду здійснюється згідно з чинним законодавством України та підлягають обов'язковій державній реєстрації.

8. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ, У ТОМУ ЧИСЛІ ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ АКТИВІВ

8.1. Припинення діяльності Фонду може бути здійснено шляхом його реорганізації чи ліквідації.

8.2. Реорганізація Фонду здійснюється шляхом його приєднання до іншої благодійної організації такого самого статусу. Реорганізація здійснюється на підставі рішення Вищого органу управління – Загальних Зборів учасників Фонду за попереднього подання Наглядової Ради (у разі її утворення) та консультації з Правлінням Фонду про припинення діяльності з приєднанням до іншої благодійної організації та рішення такої організації, до якої приєднуються, про згоду на таке приєднання.

8.3. При реорганізації Фонду його права й обов'язки переходять до правонаступників. правонаступниками Фонду у разі його реорганізації має бути одна чи кілька благодійних організацій.

8.4. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

8.5. Ліквідація Фонду здійснюється у випадках:

8.5.1. Прийняття відповідного рішення Загальними Зборами учасників за попереднього подання Наглядової Ради (у разі її утворення) та консультації з Правлінням Фонду; 8.5.2. За рішенням суду. Підстави для прийняття судом рішення про ліквідацію благодійної організації визначаються законом.

8.6. При припиненні діяльності Фонду створюється Ліквідаційна Комісія, до якої переходять права управління Фондом, контроль за продажем майна Фонду та покриття його боргів. 8.7. Ліквідаційну Комісію створюють Загальні Збори учасників чи орган, який прийняв рішення про припинення діяльності Фонду.

8.8. У випадку ліквідації за рішенням Загальних Зборів учасників, Ліквідаційна Комісія створюється з членів Фонду.

8.9. Порядок ліквідації визначається чинним законодавством України.

8.10. У разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи не можуть перерозподілятися між членами Фонду, і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідної благодійної організації.

ПІДПИС ЗАСНОВНИКА:

Софілканич Віктор Васильович _____ 2