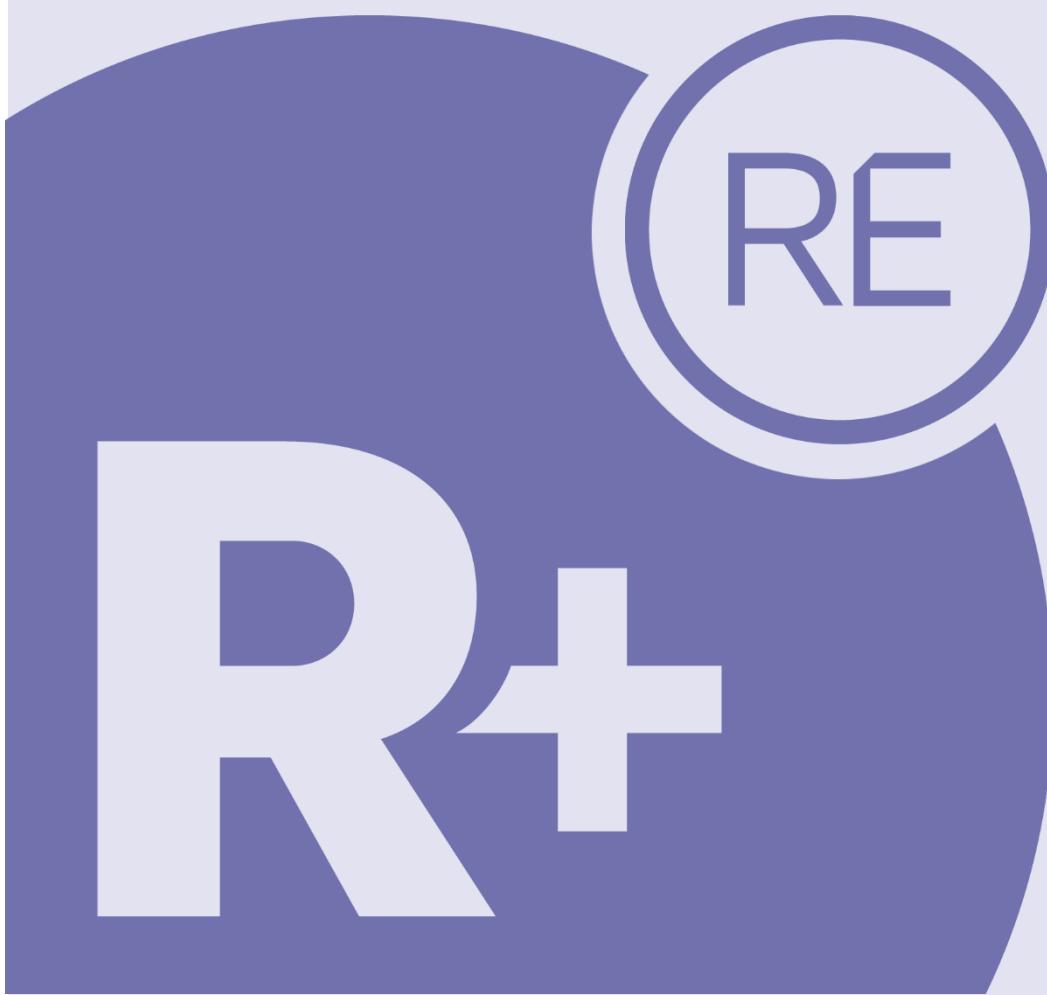




RESIPLUS® REGLAS

Manual de ayuda orientado al usuario

En este documento se describe la funcionalidad del módulo de ResiPlus® Reglas.





RESIPLUS® REGLAS

ÍNDICE

Índice.....	2
Introducción	6
Cómo el manual está organizado.....	6
Licenciamiento	7
Comprobaciones previas de ResiPlus® Reglas	8
Acceso correcto a ResiPlus® Servicio de Reglas.....	8
Acceso correcto a ResiPlus® Diseñador de Reglas	11
Permisos en grupos y usuarios R+ sobre ResiPlus® Diseñador de Reglas	12
Empezar a trabajar con ResiPlus® Diseñador de Reglas	13
Pantalla principal.....	14
Cabecera de página	14
Consultar versión de ResiPlus®	15
Expandir/Colapsar pantalla	15
Ocultar/Mostrar barra de herramientas	15
Cerrar Ventana.....	15
Barra de herramientas de reglas/condiciones	16
Cambiar de pestaña	16
Crear regla/condición.....	16
Clonar regla/condición	17
Guardar regla/condición	19
Panel de notificaciones	20
Restricciones de guardado en regla/condición	20
Eliminar regla/condición	23
Dar de Baja regla/condición	24
Restricciones de eliminación y baja en regla/condición	25
Recuperar de Baja regla/condición	25
Mostrar Bajas reglas/condiciones	27
Mostrar Altas reglas/condiciones	28
Actualizar datos.....	29
Consultar la ayuda	30
Cerrar Ventana	31
Panel de navegación de reglas/condiciones	31
Cambiar el ancho del tamaño del panel u ocultarlo/mostrarlo	32
Cambiar de entidad	33
Buscar reglas/condiciones.....	34

[Volver al índice](#)



Consultar reglas/condiciones	35
Panel de contenido de reglas/condiciones	36
Elementos en la definición de reglas/condiciones	36
Utilización de paréntesis en la definición de reglas/condiciones	39
Mostrar el panel del navegación para el modelo.....	40
Solicitud de mejora del Módulo de ResiPlus® Reglas.....	41
Consulta de la ayuda en la definición de reglas/condiciones	42
Editor de reglas/condiciones.....	42
Métodos sobre periodos de tiempo parametrizables.....	43
Métodos con elementos configurados y personalizados desde ResiPlus®	48
Opciones de utilización de reglas/condiciones	49
Marcar todos/Demarcar todos	54
Panel de navegación del modelo	56
Cambio del modelo según la entidad.....	56
Buscar en el modelo de reglas	57
Consulta de la ayuda sobre el modelo	58
Cerrar/ocultar panel.....	58
Pie de página	59
Consultar usuario R+ de inicio de sesión de ResiPlus®	59
Consultar el estado de la carga de página	59
Explotación del módulo desde ResiPlus® y complementos	60
Panel del Área de Trabajo	60
Configuración del panel del área de trabajo	61
Acciones sobre avisos/alarmas del panel del área de trabajo	66
Gestionar indicadores en el panel del área de trabajo	66
Otras acciones sobre los indicadores en el panel del área de trabajo	67
Grupos de trabajo	68
Configuración	69
Selección del grupo de trabajo al iniciar sesión	73
Cambio de grupo de trabajo	75
Avisos/Alarms.....	77
Consultar avisos/alarmas	77
Marcar como revisados.....	80
Imprimir avisos/alarms	82
Actualizar avisos/alarmas.....	83
Filtros/Búsquedas	84
Filtro de la entidad	85
Controles de enfermería	88
Organización de Actividades	90

[Volver al índice](#)



Diseñador de Plantillas.....	93
Elementos que se vinculan a ResiPlus® Diseñador de Reglas mediante el código unificado	97
Indicadores.....	100
Consultar indicadores	100
Gestionar familias de un indicador	101
Gestionar indicadores	103
Información.....	109
Consultar información a demanda.....	109
Notificaciones.....	112
Consultar notificaciones.....	112
Notificaciones/Panel de Avisos	115
Consultar notificaciones/panel de avisos.....	115
Permisos.....	117
Configurar grupo de permisos/usuario R+ para aplicar permisos de reglas	118
Comprobar el acceso limitado dependiendo de la configuración de la regla/condición asignada como permisos al usuario	120
Glosario	121
Avisos/Alertas.....	121
Condición	121
Diseñador de Reglas.....	122
Elementos con código unificado	122
Entidad	123
Familia de un indicador	123
Filtros/Búsquedas	123
Grupos de trabajo	123
Indicadores.....	123
Información.....	124
Modelo de datos en reglas de ResiPlus®	124
Notificaciones.....	124
Notificaciones/Panel de Avisos	125
Permisos.....	125
Programación de Avisos/Alertas	125
Recurrencia	126
Regla.....	126
Reglas (Utilizada para...)	127
Registro en el log de seguimientos	127
ResiPlus® Tablet	128
ResiPlus® TouchScreen.....	128
Seguimientos automáticos.....	128
Servicio de Reglas.....	129

[Volver al índice](#)



[Volver al índice](#)





INTRODUCCIÓN

ResiPlus® Reglas es un complemento de ResiPlus® con el que podrá:

- Generar avisos/alarmas de acontecimientos imprevistos y de los que desea ser informado. **Por ejemplo:** una caída de un residente, un residente que lleva más de 3 días sin hacer deposiciones, etc.
- Controlar la correcta ejecución de sus protocolos de actuación en el centro. **Por ejemplo:** controlar que en los primeros 5 días del ingreso, se ha subido cierta documentación administrativa a la ficha del residente.
- Filtrar la información que aparece en ResiPlus® por cualquier criterio definido por usted. **Por ejemplo:** filtrar las fichas de los residentes por aquellos que son diabéticos y que en los últimos 3 días no se les hayan realizado controles de glucemia.
- Generar listados filtrados utilizando cualquier tipo de criterio definido por usted.
- Generar indicadores para la supervisión diaria así como para las memorias anuales.
- Generar seguimientos automáticos para los residentes que cumplan cualquier criterio definido por usted. **Por ejemplo:** generación automática de seguimientos de los residentes que mañana van a efectuar una salida del centro debida a una citación médica.
- Crear grupos dinámicos de controles de enfermería, de participantes a actividades de los profesionales, etc. Es decir, grupos en los que los residentes que pertenecen a ellos no se tienen que gestionar manualmente, ya que ResiPlus® utiliza reglas y/o condiciones para evaluar qué residentes pertenecen a los mismos en el momento de usarlos.

Con todo esto, ResiPlus® Reglas permite:

- Optimizar el control, ya que la supervisión de la información introducida en ResiPlus® se realiza de forma automática y no de forma manual como hasta ahora.
- Agilizar los mecanismos de comunicación y coordinación del centro, ya que ahora los usuarios no tienen por qué acordarse de comunicar a otros acontecimientos que requieren su atención, ya que ResiPlus® lo hace automáticamente por ellos.
- Disminuir el tiempo empleado en la configuración de diferentes apartados de ResiPlus®, ya que el programa lo hará automáticamente por usted.

CÓMO EL MANUAL ESTÁ ORGANIZADO

En este manual se explica detalladamente cada una de las características de ResiPlus® Reglas, así como el manejo de las mismas para su correcto uso y provecho. El manual se encuentra subdividido en capítulos. En primer lugar, se indica la configuración previa que se ha de realizar para poder utilizar correctamente el módulo. En segundo lugar, se detalla una guía de uso del propio módulo. En último lugar, se encuentra un glosario donde se explican todos términos que se usarán a lo largo del manual.

Esperamos que este manual le sirva de gran ayuda para aprender a usar ResiPlus® Reglas, una herramienta que le permitirá gestionar y optimizar el tiempo dedicado a controlar de forma mucho más eficiente.

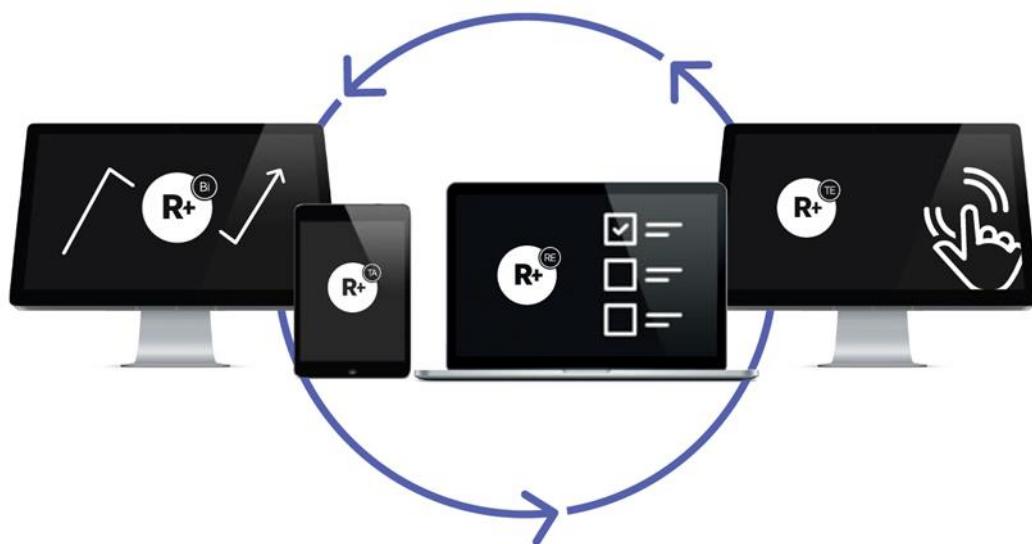
[Volver al índice](#)





LICENCIAMIENTO

ResiPlus® Reglas es un módulo que se activa con licencia adicional y se puede adquirir de forma individual o también como parte de un pack en el cual se combinan 5 complementos. Los pack x5 se pueden compartir entre centros del mismo grupo pudiendo repartir las licencias de forma que resulte más conveniente a sus necesidades.



Nota 1: Antes de empezar a utilizar el módulo de ResiPlus® Reglas, asegúrese de haber actualizado ResiPlus® tras la contratación del complemento y que sus licencias están operativas para el uso del mismo.

[Volver al índice](#)





COMPROBACIONES PREVIAS DE RESIPLUS® REGLAS

ACCESO CORRECTO A RESIPLUS® SERVICIO DE REGLAS

El acceso correcto a [ResiPlus® Servicio de Reglas](#) se comprueba en ResiPlus®, [ResiPlus® TouchScreen](#) y [ResiPlus® Tablet](#). En los apartados siguientes muestra cómo realizar la comprobación en cada uno de los productos.

En caso de que el indicador del servicio no se encuentre visible, contacte con el **Departamento de Soporte** de ADD Informática. En caso de que el indicador del servicio se encuentre inoperativo (color rojo), consulte en el **Manual Técnico de Instalación y Configuración ResiPlus® Reglas** el apartado **No se puede acceder a ResiPlus® servicio de reglas desde ResiPlus®**.

RESIPLUS®

Para empezar a trabajar con ResiPlus® Reglas inicie ResiPlus® y compruebe que se carga el **panel de inicio** y el **indicador del servicio** se encuentra operativo (color verde), como muestran las figuras siguientes:

The screenshot shows the ResiPlus Mayores 3.6.2 software interface. At the top, there's a menu bar with options like Residentes, Farmacia, Comercial, Personal, Proveedores, Almacén, Económico, Calidad, Configuración, Seguridad, Planificador, Ayuda, and Ventana. Below the menu is a toolbar with various icons. The main area has several windows open:

- Avisos Reglas:** A list of alerts with columns for Fecha Hora Aviso, Nombre Regla, Tipo Entidad, and Relación Entidades. One entry is highlighted: 30/03/2016 10:15 residentes diabéticos sin Residentes Noelia GIMENEZ PARRA.
- Indicadores:** A section titled "Indicador: Hipertensos sin controles". It includes a dropdown menu for "Valores absolutos", "Última quincena", "(1) Centros", and "Imprimir". Below it is a line graph showing the number of hypertensive patients without controls over time, with data points for March 18, 2016, through March 20, 2016.
- Incidencias:** A section titled "REGISTRO DE INCIDENCIAS DE RESIDENTES Y DE LA RESIDENCIA". It shows a table for "REGISTRO DE INCIDENCIAS DE RESIDENTES Y DE LA RESIDENCIA" with columns for Nº, Fecha / Hora, Tipo Incidencia, De Quién, Usuario R+ Creador, and Destinatarios. Below this is a "Descripción" section.
- Mensajes:** A section titled "Haga doble click en la lista para acceder a mensajes". It shows a table with columns for Leído, De, Para, Asunto, Fecha Confección, and Fecha Leído.

On the right side of the interface, there's a sidebar with the ADD INFORMATICA logo and a "CONTACTE CON NUESTRO SOPORTE" section. This section contains input fields for Nombre, E-mail, Nombre del centro, Asunto, and Mensaje, along with an ENVIAR button.

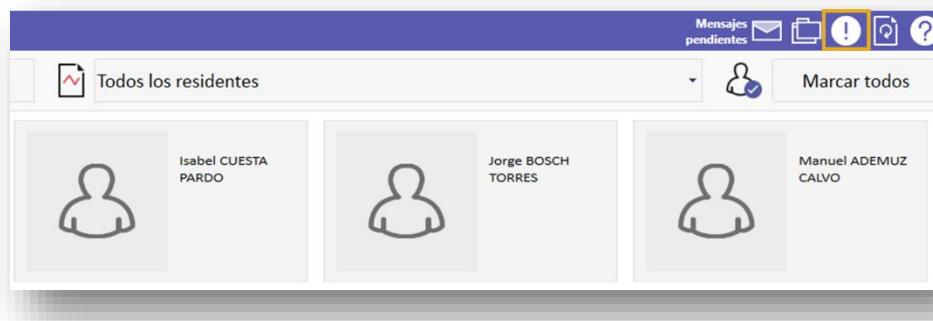
[Volver al índice](#)



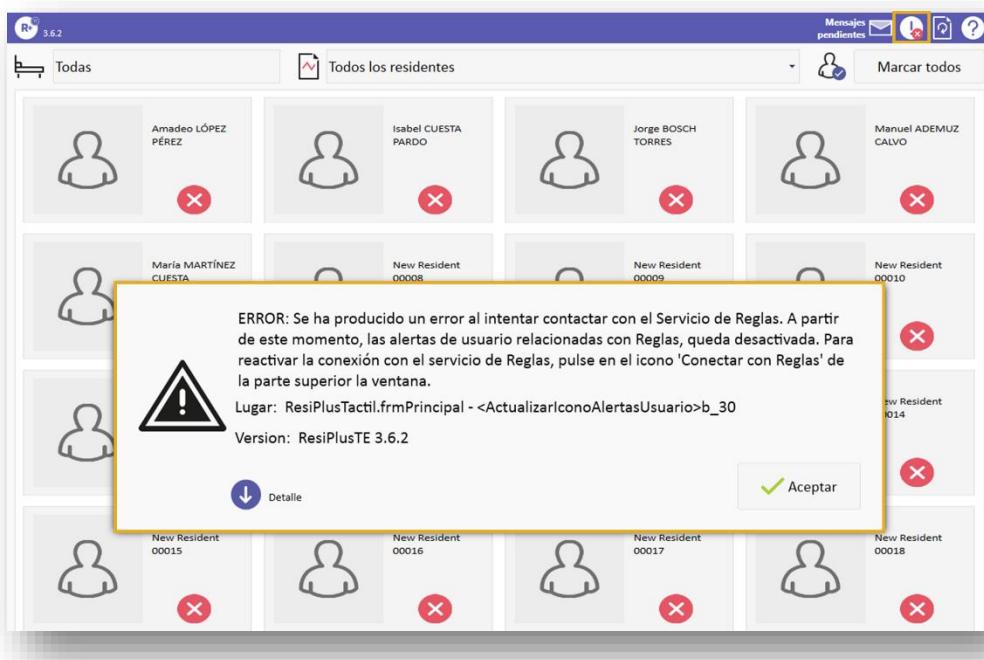


RESIPLUS® TOUCHSCREEN

Para empezar a trabajar con ResiPlus® Reglas inicie [ResiPlus® TouchScreen](#) y compruebe que el **indicador de alertas se encuentra operativo**, como muestran la figura siguiente:



En caso de que el [servicio de reglas](#) no se encuentre operativo, el indicador aparecerá inoperativo y se muestra una notificación indicando que la funcionalidad de reglas queda inoperativa como muestra la siguiente imagen:



[Volver al índice](#)

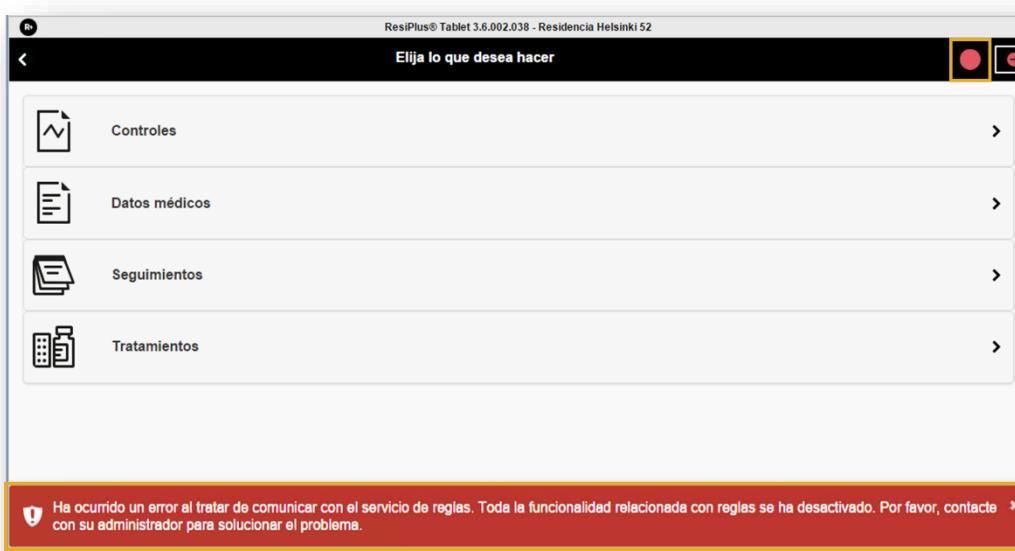


RESIPLUS® TABLET

Para empezar a trabajar con ResiPlus® Reglas inicie [ResiPlus® Tablet](#) y compruebe que el **indicador del servicio se encuentra operativo** (color verde), como muestran la figura siguiente:



En caso de que el [servicio de reglas](#) no se encuentre operativo, el indicador aparecerá inoperativo (color rojo) y se muestra una notificación indicando que la funcionalidad de reglas queda inoperativa como muestra la siguiente imagen:



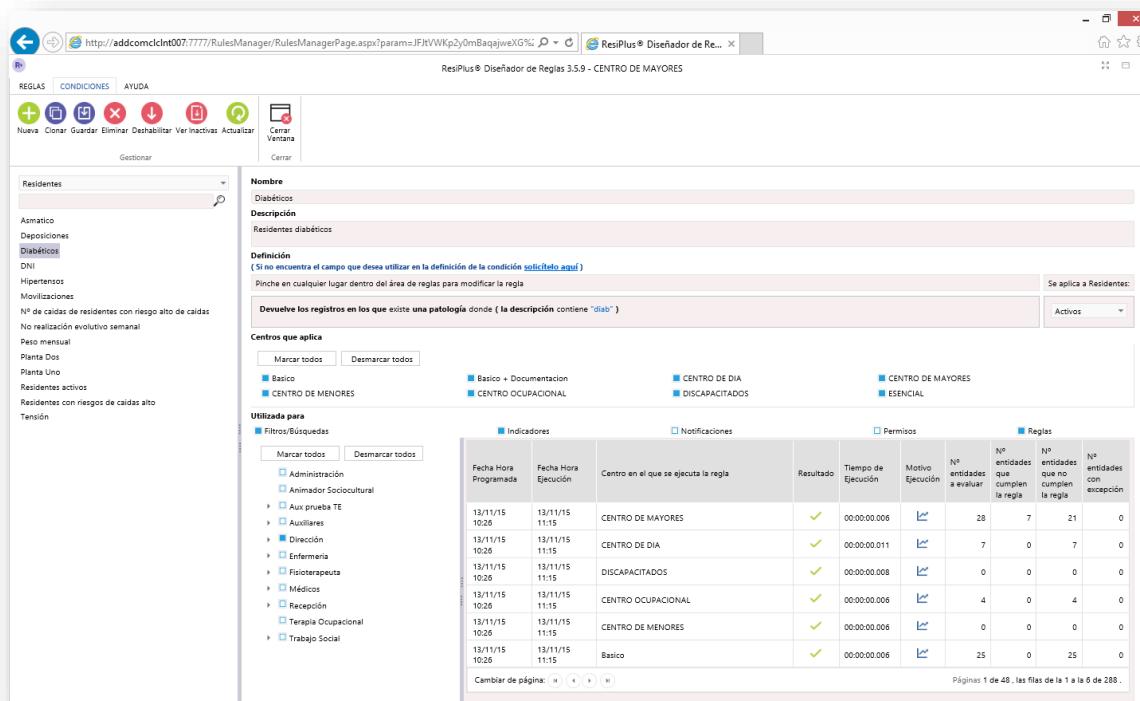
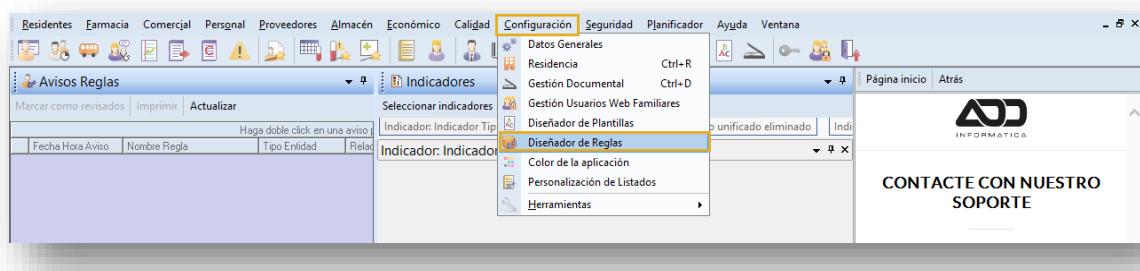
[Volver al índice](#)





ACCESO CORRECTO A RESIPLUS® DISEÑADOR DE REGLAS

Para acceder a ResiPlus® Diseñador de Reglas, seleccione la entrada del menú **Configuración** y posteriormente seleccionar **Diseñador de Reglas**.



En caso de no poder acceder a ResiPlus® Diseñador de Reglas, consulte en el **Manual Técnico de Instalación y Configuración ResiPlus® Reglas** el apartado **No se puede acceder a ResiPlus® Diseñador de Reglas**. En caso de no solucionar el problema contacte con el **Departamento de Soporte** de ADD Informática.

[Volver al índice](#)



PERMISOS EN GRUPOS Y USUARIOS R+ SOBRE RESIPLUS® DISEÑADOR DE REGLAS

La utilización del complemento está sujeta a varios permisos que podemos gestionar desde ResiPlus® en el apartado **Grupos y Usuarios R+**. Para acceder al apartado tenemos dos opciones, el acceso directo y el acceso a través del menú:



Una vez dentro, podemos configurar la seguridad desde la pestaña permisos, en el apartado de **DISEÑADOR DE REGLAS**, desde aquí podremos dar permisos por usuario R+ o por grupo de acceso al **ResiPlus® Diseñador de Reglas**.

[Volver al índice](#)



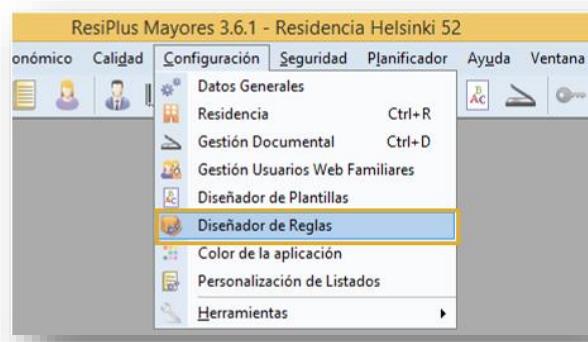


Modulo	Acceso	Almacenamiento	Configuración	Personalización	Reportes	Exportación	Importación	Actualización	Eliminación
ALMACÉN (ENTRADAS Y SALIDAS)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ALMACENES	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ARTÍCULOS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ASISTENTE SEGURIDAD	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
COMERCIAL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CONFIGURACIÓN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CONTACTOS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
CUENTAS (CAJA Y BANCOS)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
DISEÑADOR DE PLANTILLAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
DISEÑADOR DE REGLAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ECONÓMICO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ESTANCIAS EN UNIDADES	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ETIQUETAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
FARMACIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
GESTIÓN DOCUMENTAL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
GESTIÓN USUARIOS WEB FAMILIARES	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
GRUPOS Y USUARIOS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
HABITACIONES	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
HERRAMIENTAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
INCIDENCIAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
INDICADORES	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
LISTADOS PERSONALIZADOS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
MEDICAMENTOS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
MÉDICOS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
MENSAJES	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PERSONAL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLANIFICADOR TAREAS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PLANNINGS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
PROVEEDORES	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
REGISTRO ACCESO USUARIOS	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
REPLICADOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
RESIDENCIA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
RESIDENTES	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
RESIPLUS TABLET	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
RESIPLUS TÁCTIL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
SERVICIOS GENERALES	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
SUPERUSUARIO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Acceso al Diseñador de Reglas. El Diseñador de Reglas no será accesible, aunque se disponga de permisos de acceso, si no ha sido contratada una licencia del mismo.

EMPEZAR A TRABAJAR CON RESIPLUS® DISEÑADOR DE REGLAS

Para acceder al Diseñador de Reglas hay que seleccionar en el menú de ResiPlus® la entrada del menú **Configuración** y posteriormente seleccionar **Diseñador de Reglas**.



[Volver al índice](#)



PANTALLA PRINCIPAL

Una vez accedemos, nos encontraremos en la pestaña de reglas. A continuación se muestra una imagen con las principales partes de la pantalla principal:

The screenshot displays the ResiPlus Rule Designer software interface. At the top, there's a menu bar with 'REGLAS', 'CONDICIONES', and 'AYUDA'. Below the menu is a toolbar with icons for 'Nueva', 'Clonar', 'Guardar', 'Eliminar', 'Dar de Baja', 'Mostrar Bajas', 'Actualizar', 'Cerrar Ventana', and 'Gestionar'. The main area is divided into several sections:

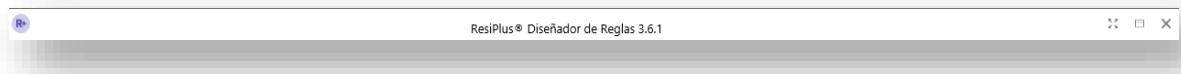
- BARRA DE HERRAMIENTAS DE REGLAS/CONDICIONES:** Contains fields for 'Nombre' (residentes con úlceras por presión en las últimas 24 horas), 'Descripción' (Residentes con úlceras por presión en las últimas 24 horas), and a 'Definición' section with a note about consulting the model for rule definition.
- PANEL DE NAVEGACIÓN DE REGLAS/CONDICIONES:** A tree view showing categories like 'Residentes' and 'Centros que aplica' (Residencia Helsinki 52, Residencia Nuestros Mayores).
- UTILIZADA PARA:** Options include 'Avisos/Alarms', 'Indicadores', and 'Permisos'.
- PANEL DE CONTENIDO DE REGLAS/CONDICIONES:** Shows a table of scheduled executions:

Fecha Hora Programada	Fecha Hora Ejecución	Centro en el que se ejecuta la regla	Resultado	Tiempo de Ejecución	Motivo Ejecución	Nº entidades a evaluar	Nº entidades que cumplen la regla	Nº entidades que no cumplen la regla	Nº entidades con excepción
14/04/16 08:00	14/04/16 09:56	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.692	⚠	30	1	29	0
13/04/16 08:00	13/04/16 08:06	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.556	⚠	30	0	30	0
12/04/16 08:00	12/04/16 08:08	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.551	⚠	30	0	30	0
11/04/16 11:04/16	Residencia		✓	00:00:00.325	⚠	10	0	10	0
- PANEL DE NAVEGACIÓN DEL MODELO:** A sidebar with a large list of model-related terms.
- PIE DE PÁGINA:** Shows the user 'USUARIO R+: ADMINISTRADOR'.

En la parte superior encontramos la cabecera de página. Debajo de ella encontramos la barra de herramientas desde la que se gestionará el contenido a mostrar en la parte principal o panel de contenido, a la izquierda de este panel encontramos un panel de navegación de reglas/condiciones en forma de árbol que contienen las reglas/condiciones definidas en el sistema, a la derecha del panel de contenido encontramos el panel del navegación sobre el modelo de datos para facilitar la disponibilidad del contenido del modelo de datos en la definición de reglas/condiciones y al final el pie de página.

CABECERA DE PÁGINA

En la parte superior encontraremos la cabecera de la página.



Las distintas acciones que podemos efectuar desde ella son: consultar versión de ResiPlus, expandir/Colapsar pantalla, ocultar/mostrar barra de herramientas y cerrar el módulo.

[Volver al índice](#)





CONSULTAR VERSIÓN DE RESIPLUS®

En la parte central de la cabecera se muestra la versión actual de ResiPlus.

EXPANDIR/COLAPSAR PANTALLA

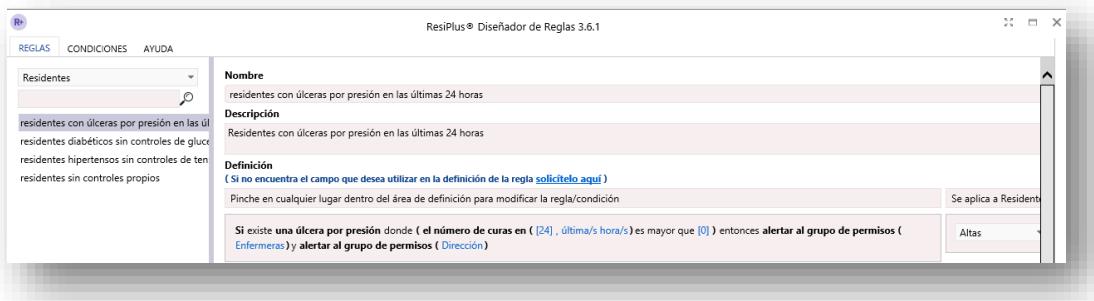
Cambio de modo de pantalla, al pulsar los siguientes botones:

- Partiendo del modo normal de la pantalla al pulsar se expande a **modo completo/expandido**.
- Partiendo del modo completo/expandido de la pantalla al pulsar se colapsa a **modo normal o previo a la expansión**.

OCULTAR/MOSTRAR BARRA DE HERRAMIENTAS

Cambio de visibilidad de la barra de herramientas, al pulsar los siguientes botones:

- Partiendo de la barra de herramientas visible, al pulsar se **oculta** la barra de herramientas (ver resultado en la primera imagen).
- Partiendo de la barra de herramientas oculta, al pulsar se **muestra** la barra de herramientas. (ver resultado en la segunda imagen).



CERRAR VENTANA

Al pulsar sobre el botón de la cabecera de la página se cerrará el módulo ResiPlus® Diseñador de Reglas.

[Volver al índice](#)

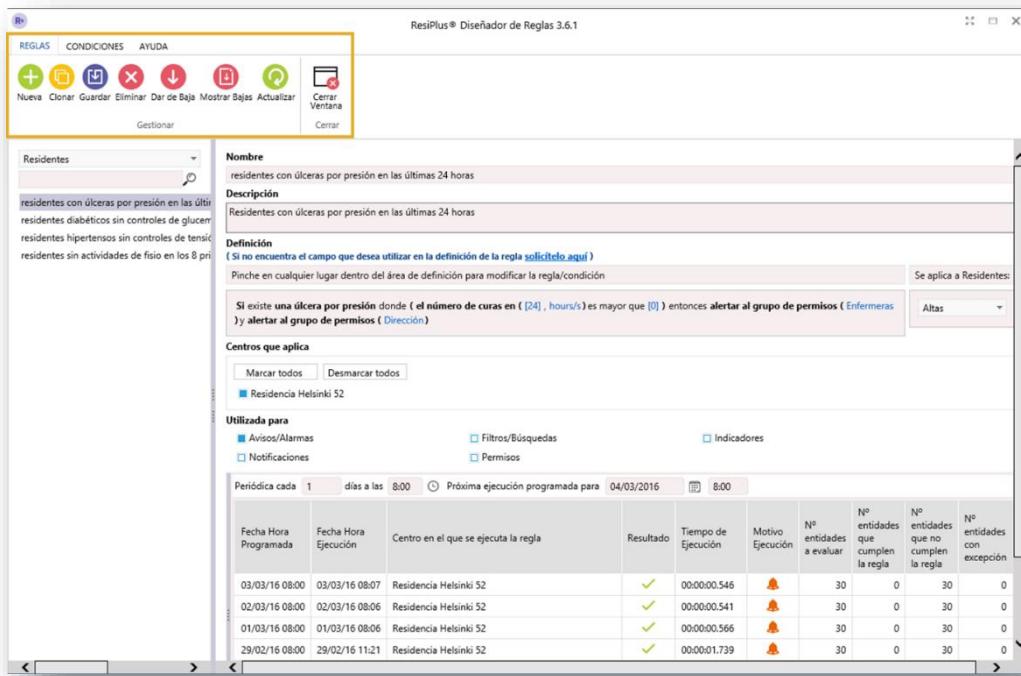




Nota 1: Al tratarse de una aplicación web que es abierta en el navegador, es posible dejar ResiPlus® Diseñador de Reglas abierto al mismo tiempo que ResiPlus, lo que es muy práctico para hacer pruebas desde ResiPlus® de reglas/condiciones que se hayan creado.

BARRA DE HERRAMIENTAS DE REGLAS/CONDICIONES

En la parte superior encontraremos la barra de herramientas. Desde ella podremos gestionar todo lo relacionado con las acciones que realizar sobre las [reglas](#) y/o [condiciones](#).



Las distintas acciones que podemos efectuar desde ella son: [cambiar de pestaña](#) (para poder acceder a las secciones disponibles en el módulo), [crear](#), [clonar](#), [guardar](#), [eliminar](#), [dar de baja](#), [recuperar de baja](#), [mostrar bajas](#), [mostrar altas](#), [actualizar los datos](#) relacionados con las reglas/condiciones, [consultar la ayuda](#) y [cerrar](#) el módulo.

CAMBIAR DE PESTAÑA

Para moverse entre las secciones disponibles en el módulo [reglas](#), [condiciones](#) y [ayuda](#). Al cambiar entre la pestaña de reglas y condiciones se cambiará tanto el panel de navegación como el [panel de contenido](#) ajustándose al modo seleccionado para gestionar reglas o condiciones.

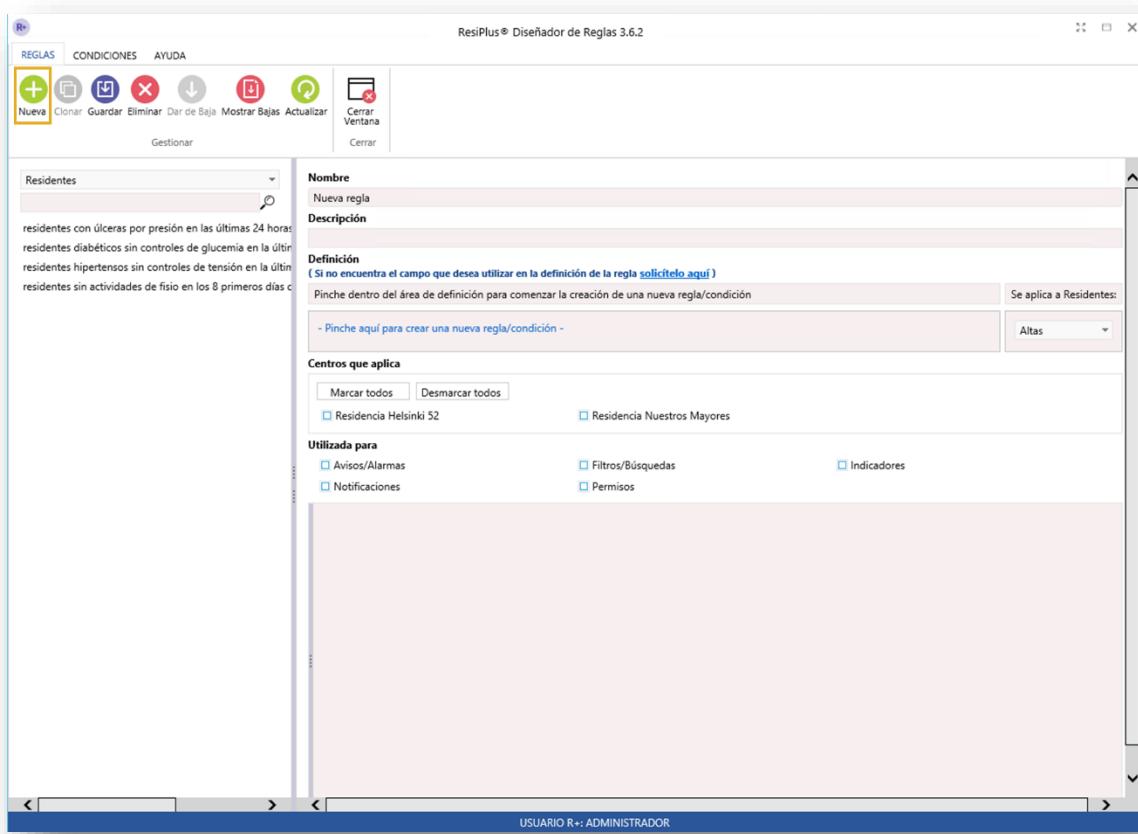
CREAR REGLA/CONDICIÓN

Para crear una [regla/condición](#):

- Pulsar sobre el botón **Nueva** que se encuentra en la barra de herramientas.

[Volver al índice](#)





2. Cuando pulsamos sobre él, se generará un formulario con algunos campos rellenados automáticamente, rellenar el resto de campos.
3. Para la definición de la regla consulte el funcionamiento del [editor de reglas/condiciones](#), los [elementos en la definición de reglas/condiciones](#) y [consulta de la ayuda en la definición de reglas/condiciones](#) como soporte de ayuda durante la definición de reglas/condiciones.
4. Pulsar sobre el botón **Guardar** para que los cambios tengan efecto. Al pulsar sobre dicho botón se efectúan una serie de comprobaciones y validaciones sobre las [restricciones de guardado definidas para las reglas/condiciones](#) nuevas que serán notificadas en el [panel de notificaciones](#).

Nota 1: Opción disponible únicamente desde la vista de reglas/condiciones de alta.

CLONAR REGLA/CONDICIÓN

Para clonar (realizar una copia de) una [regla/condición](#) existente:

1. Seleccione la regla/condición que desea clonar.

Nota 1: Este botón se mostrará deshabilitado en caso de no existir reglas/condiciones en el sistema, Únicamente se habilita cuando se ha seleccionado previamente la regla/condición previa existente.

2. Pulsar sobre el botón **Clonar** que se encuentra en la barra de herramientas.

[Volver al índice](#)

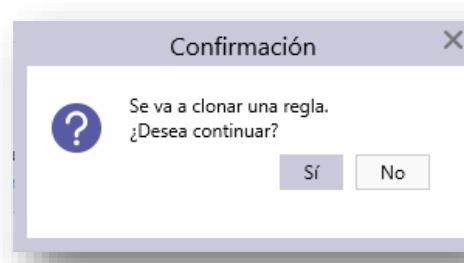




The screenshot shows the ResiPlus Rule Designer interface. The top menu bar includes 'REGLAS', 'CONDICIONES', and 'AYUDA'. Below the menu is a toolbar with icons for 'Nueva', 'Clonar' (highlighted in yellow), 'Guardar', 'Eliminar', 'Dar de Baja', 'Mostrar Bajas', 'Actualizar', 'Cerrar Ventana', and 'Cerrar'. A dropdown menu 'Residentes' is open, showing filter options like 'residentes con úlceras por presión en las últimas 24 horas', 'residentes diabéticos sin controles de glucemia en la última 24 horas', 'residentes hipertensos sin controles de tensión en la última 24 horas', and 'residentes sin actividades de fiso en los 8 primeros días'. The main panel displays rule details: 'Nombre' (residentes diabéticos sin controles de glucemia en las últimas 24 horas (avisos y notificaciones)), 'Descripción' (Avisos y Notificaciones de residentes con patología DIABETES que no tienen controles de glucemia en las últimas 24 horas.), 'Definición' (Si no encuentra el campo que desea utilizar en la definición de la regla [solicítelo aquí](#)), and a condition section ('Si el residente está es verdadero') containing logic related to diabetes and blood glucose levels. The 'Centros que aplica' section lists 'Residencia Helsinki 52' and 'Residencia Nuestros Mayores'. The 'Utilizada para' section includes 'Avisos/Alertas', 'Filtros/Búsquedas', 'Indicadores', 'Notificaciones', and 'Permisos'. A log table at the bottom shows scheduled executions for March 30 and April 29. The status bar at the bottom indicates 'USUARIO R+: ADMINISTRADOR'.

3. Cuando pulsamos sobre él, se mostrará una ventana de confirmación para continuar con el proceso de clonación, pulsar en **Sí** para continuar el proceso y **No** para cancelarlo.

Nota 2: En caso de existir cambios sin guardar previos al pulsar la acción de **Clonar**, estos se guardarán de forma automática, al pulsar sobre dicho botón se efectúan una serie de comprobaciones y validaciones sobre las [restricciones de guardado definidas para las reglas/condiciones](#) que serán notificadas en el [panel de notificaciones](#).



4. Seguidamente se generará una nueva regla con el nombre **Copia NombreReglaOriginal** con las mismas propiedades que la regla original.
5. No olvide modificar las propiedades deseadas y renombre la nueva regla/condición.

[Volver al índice](#)





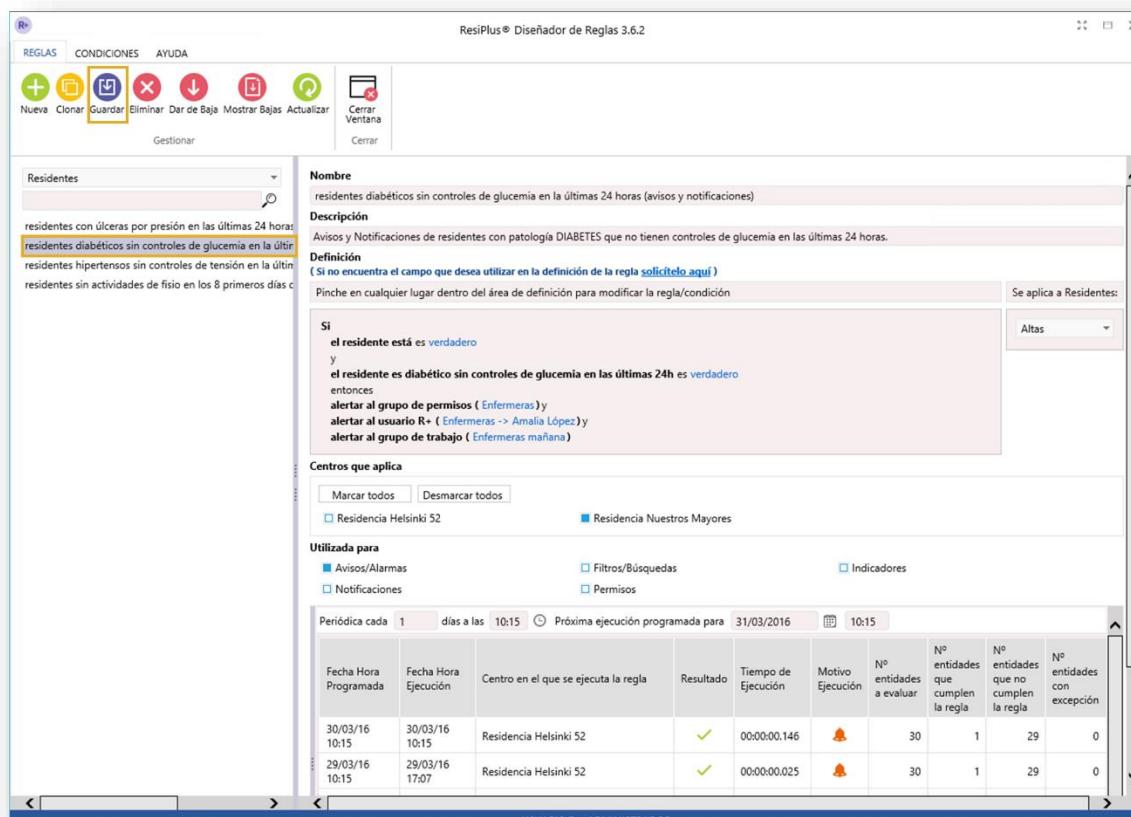
- Pulsar sobre el botón Guardar para que los cambios tengan efecto. Al pulsar sobre dicho botón se efectúan una serie de comprobaciones y validaciones sobre las [restricciones de guardado definidas para las reglas/condiciones](#) que serán notificadas en el [panel de notificaciones](#).

Nota 3: Opción disponible únicamente desde la vista de reglas/condiciones de alta.

GUARDAR REGLA/CONDICIÓN

Para guardar los cambios realizados en una [regla/condición](#) nueva o existente:

- Seleccione la regla/condición que desea modificar y guardar ([del árbol de reglas existentes del panel derecho](#)) o rellene la información de una nueva regla/condición.
- Pulsar sobre el botón **Guardar** que se encuentra en la barra de herramientas.



- Cuando pulsamos sobre él, se efectúan una serie de comprobaciones y validaciones sobre las [restricciones de guardado definidas para las reglas/condiciones](#) que serán notificadas en el [panel de notificaciones](#).

Nota 1: Opción disponible únicamente desde la vista de reglas/condiciones de alta.

[Volver al índice](#)





PANEL DE NOTIFICACIONES

Una vez hemos creado/modificado una regla/condición, nos aparecerá en la parte inferior el panel de notificaciones para advertirnos de los datos incorrectos o faltantes. Este panel nos avisará de cualquier información relevante sobre la regla/condición que está seleccionada en ese momento. Pueden ser mensajes de error o avisos. Consultar las [restricciones de reglas/condiciones](#) para más información. La imagen siguiente muestra las notificaciones para la definición de la siguiente regla:

Nombre: residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas (avisos y notificaciones)

Descripción: Avisos y Notificaciones de residentes con patología DIABETES que no tienen controles de glucemia en las últimas 24 horas.

Definición: (Si no encuentra el campo que desea utilizar en la definición de la regla [solicítelo aquí](#)) Pinche en cualquier lugar dentro del área de definición para modificar la regla/condición

Se aplica a Residentes: Altas

Centros que aplica: Marcar todos Desmarcar todos Residencia Helsinki 52 Residencia Nuestros Mayores

Utilizada para: Avisos/Alarms Filtros/Búsquedas Indicadores Notificaciones Permisos

Períodica cada 1 días a las 00:00:00.146 Próxima ejecución programada para: Fecha Hora Programada Fecha Hora Ejecución Centro en el que se ejecuta la regla Resultado Tiempo de Ejecución Motivo Ejecución Nº entidades a evaluar Nº entidades que cumplen la regla Nº entidades que no cumplen la regla Nº entidades con excepción

Fecha Hora Programada	Fecha Hora Ejecución	Centro en el que se ejecuta la regla	Resultado	Tiempo de Ejecución	Motivo Ejecución	Nº entidades a evaluar	Nº entidades que cumplen la regla	Nº entidades que no cumplen la regla	Nº entidades con excepción
30/03/16 10:15	30/03/16 10:15	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.146	⚠	30	1	29	0

Debe de seleccionar al menos un centro al que se aplica la regla.
Debe de establecer la periodicidad de fecha cuando utiliza la regla como aviso. Debe de establecer la próxima ejecución cuando utiliza la regla como aviso.

RESTRICCIONES DE GUARDADO EN REGLA/CONDICIÓN

Esta notificación aparece porque los campos de una [regla/condición](#) deben cumplir una serie de restricciones para conformarla de forma válida. Estas restricciones son las siguientes:

○ Restricciones sobre la **definición de la regla/condición**:

- La definición de una regla/condición no puede estar vacía.
- No válida. En este caso el mensaje informa de que la regla/condición se encuentra formada incorrectamente y como solventar el error.

Si el número de actividades fisioterapéuticas desde la fecha de ingreso hasta hoy, de [0] es igual a [0]
entonces alertar al grupo de permisos (Dirección)



La regla no es válida.
Si el número de actividades fisioterapéuticas desde la fecha de ingreso hasta hoy, de (número de parámetros incorrecto) número de parámetros incorrecto es igual a [0] entonces alertar al grupo de permisos (Dirección).

- Contiene [elementos de ResiPlus® con códigos unificados](#) (controles propios, escalas propias, actividades del (Fisioterapeuta, Trabajador Social, Terapeuta Ocupacional y Psicólogo), informes, documentos y tipos de incidencias) y no se han definido previamente en ResiPlus®.

[Volver al índice](#)





Si el número de actividades fisioterapéuticas desde la fecha de ingreso hasta hoy, de **No tiene definidas actividades fisioterapéuticas. Deben definirse en ResiPlus para poder crear/modificar la regla.**, es igual a [0] entonces alertar al grupo de permisos (Dirección)



No tiene definidas actividades fisioterapéuticas, no tienen código unificado o el formato de los códigos unificados no es válido (Formato correcto: hasta 3 dígitos alfanuméricos). Debe definirse desde ResiPlus en (Configuración -> Datos Generales -> Socio-Sanitario -> Datos Fisioterapeuta) para poder crear/modificar la regla.

- En reglas/condiciones del tipo “Número de...” también se efectúa una validación sobre los rangos de fechas introducidos.

● Restricciones de **tamaño del campo**:

- Nombre**, máximo permitido de 100 caracteres.
- Descripción**, máximo permitido de 512 caracteres.

● Restricciones según el **valor de los campos** de la regla/condición:

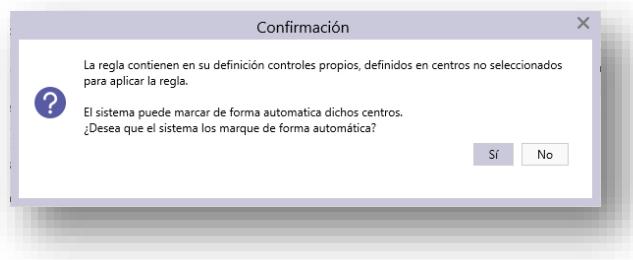
- El nombre de la regla/condición no puede estar vacío.
- Al menos existe un centro al que aplica la regla/condición, excepto si la regla/condición se utiliza para Indicadores o reglas.
- Al menos existe una opción de utilización de la regla/condición.
- Si se utiliza para Aviso/Alarms o Seguimientos automáticos debe de contener periodicidad de fecha y programación de la próxima ejecución.
- Si se utiliza para Filtros/Búsquedas o Notificaciones o Notificaciones/Panel de Avisos debe de contener al menos un permiso del árbol de permisos.
- Si se utiliza para Notificaciones/Panel de Avisos debe de establecerse el ícono a visualizar en el panel de avisos.
- No es posible desmarcar la opción de Reglas en la utilización, si la condición se está utilizando en otra regla existente.
- No es posible desmarcar la opción de Indicadores en la regla/condición si se está utilizando en un indicador existente en ResiPlus®.
- La regla/condición no está siendo utilizada en ningún control de enfermería de ResiPlus®.
- El nombre de la regla/condición no existe para ninguna otra regla/condición en el sistema.
- En caso de las reglas se comprueba además, que si la regla alerta a:
 - Grupo de Permisos (el elemento no esté vacío o el grupo no se encuentre de baja).
 - Grupo de Trabajos (el elemento no esté vacío o el grupo no se encuentre de baja).
 - Usuarios R+ (el elemento no esté vacío o el usuario R+ no se encuentre de baja).
- En caso de las reglas que contienen en su definición elementos con códigos unificados definidos desde ResiPlus®, no se permitirá el guardado de estas reglas si los códigos unificados no existen o no tienen el formato correcto definido desde ResiPlus®.

● **Recomendación de centros a seleccionar para elementos dependientes en ResiPlus®:** en caso de que la definición de la regla/condición contenga algún elemento, se mostrará una ventana de confirmación como la de la imagen, para marcar de forma automática aquellos centros que le recomienda el sistema.

Para marcar de forma automática aquellos centros que le recomienda el sistema, pulsar en **Sí** y **No** para omitir la recomendación.

[Volver al índice](#)





Imagínese la siguiente situación:

- La definición de la regla siguiente y la “Residencia Vista Arriba” como único centro al que aplica la regla/condición.
Si el número de controles propios desde la fecha de ingreso hasta hoy, de (Corte de uñas) es igual a [1] entonces alertar al grupo de permisos (Dirección)
- Que su estructura es grupal, puede asociar la regla/ condición a más de un centro (supongamos que su grupo consta de “Residencia Vista Arriba” y “Residencia Vista Abajo”).
- El control propio Corte de Uñas lo tiene definido para el centro “Residencia Vista Arriba” y “Residencia Vista Abajo” en ResiPlus® con el mismo código unificado.
- Al guardar la regla/condición se le mostrará la ventana de confirmación anterior ya que el sistema detecta de forma automática que la definición le permite seleccionar más centros, si pulsa sí el sistema seleccionará también el centro “Residencia Vista Abajo”.

[Volver al índice](#)

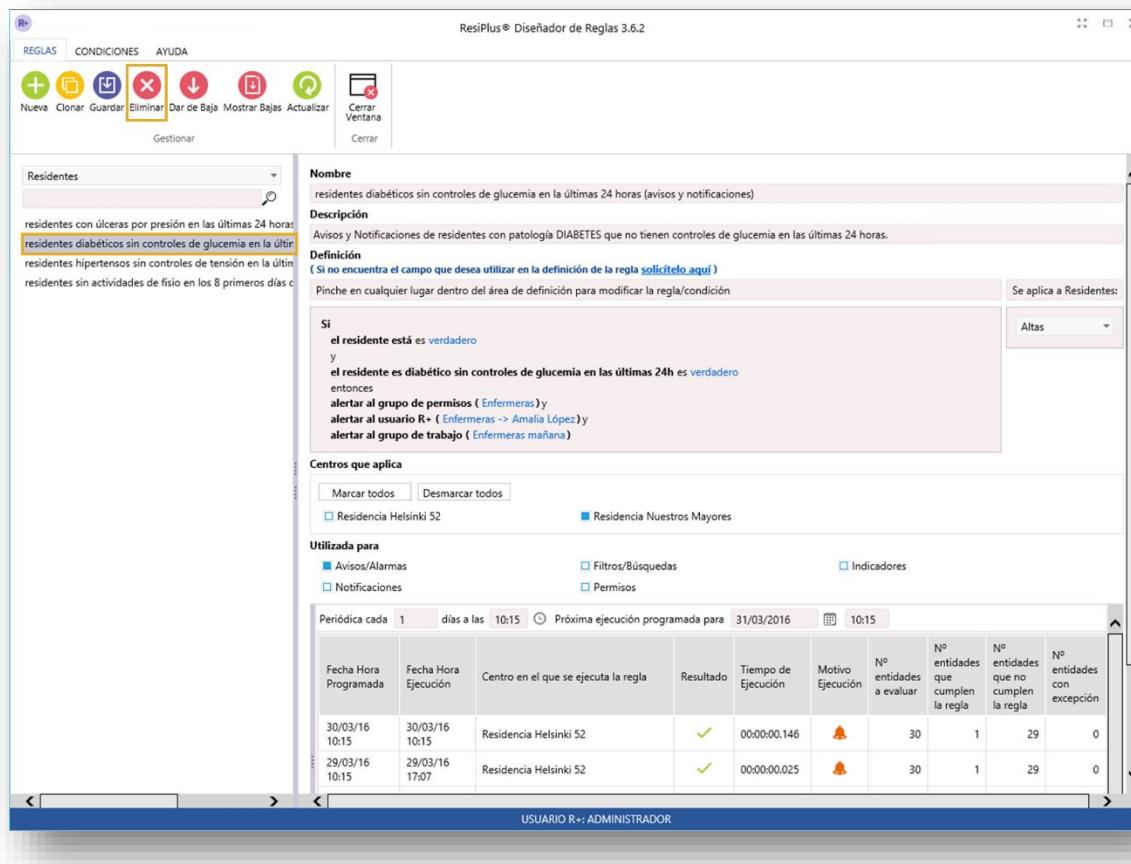




ELIMINAR REGLA/CONDICIÓN

Para eliminar una regla/condición existente:

1. Seleccione la regla/condición que desea eliminar (del [árbol de reglas existentes del panel izquierdo](#)).
2. Pulsar sobre el botón **Eliminar** que se encuentra en la barra de herramientas.



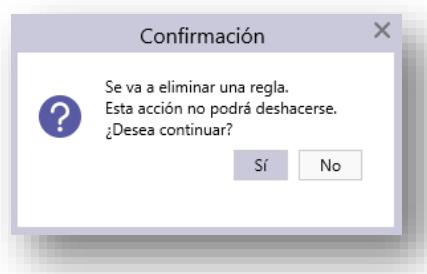
3. Cuando pulsamos sobre él, se mostrará una ventana de confirmación para continuar con el proceso de eliminación, pulsar en **Sí** para continuar el proceso y **No** para cancelarlo.

Nota 1: Tenga en cuenta que esta acción no podrá deshacerse, una vez eliminada la regla/condición, ésta no podrá ser recuperada.

Nota 2: Al pulsar sobre dicho botón se efectúan una serie de comprobaciones y validaciones sobre las [restricciones de eliminación y baja definidas para las reglas/condiciones](#) que serán notificadas en el [panel de notificaciones](#).

[Volver al índice](#)

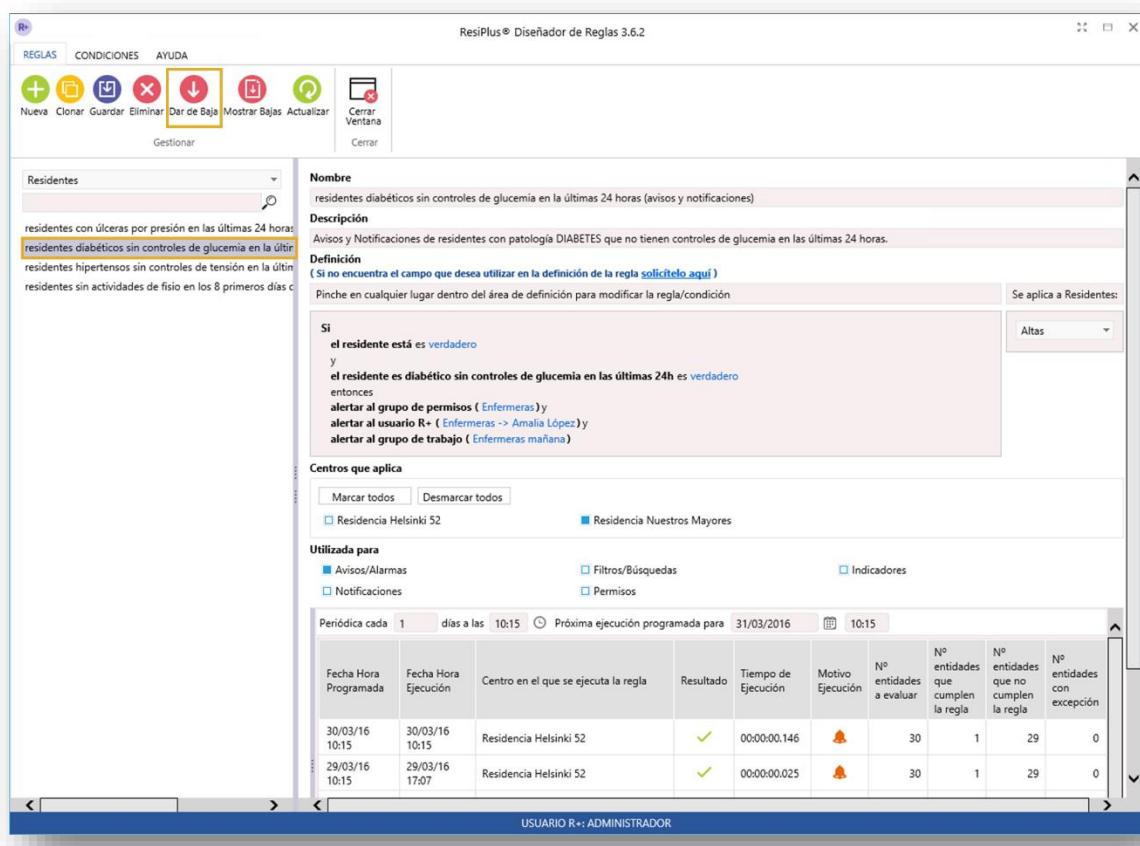




DAR DE BAJA REGLA/CONDICIÓN

Para dar de baja una [regla/condición](#) existente:

1. Seleccione la regla/condición que desea dar de baja (del [árbol de reglas existentes del panel izquierdo](#)).
2. Pulsar sobre el botón **Dar de Baja** que se encuentra en la barra de herramientas.

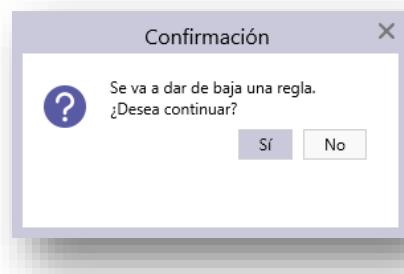


3. Cuando pulsamos sobre él, se mostrará una ventana de confirmación para continuar con el proceso de baja, pulsar en **Sí** para continuar el proceso y **No** para cancelarlo.

Nota 1: Al pulsar sobre dicho botón se efectúan una serie de comprobaciones y validaciones sobre las [restricciones de eliminación y baja definidas para las reglas/condiciones](#) que serán notificadas en el [panel de notificaciones](#).

[Volver al índice](#)





4. La regla/condición desaparecerá de la vista actual de reglas/condiciones de alta del [árbol de reglas existentes del panel derecho](#), para cambiar la vista actual diríjase al apartado [mostrar Bajas reglas/condiciones](#).

Nota 2: Opción disponible únicamente desde la vista de reglas/condiciones de **alta**.

RESTRICCIONES DE ELIMINACIÓN Y BAJA EN REGLA/CONDICIÓN

Esta notificación aparece al intentar eliminar o dar de baja una regla/condición ya que para realizar esta acción se deben cumplir una serie de restricciones. Estas restricciones son las siguientes para la regla/condición que se está intentando dar de baja o eliminar:

- Que no se esté utilizando en ninguna existente (únicamente para las condiciones).
- Que no se esté utilizando en ningún grupo de [control de enfermería](#).
- Que no se esté utilizando en ninguna [actividad de profesional](#).
- Que no se esté utilizando en ningún [indicador](#).
- Que no se esté utilizando en ningún [permiso](#).

RECUPERAR DE BAJA REGLA/CONDICIÓN

Para recuperar de baja una [regla/condición](#) existente:

1. Seleccione la regla/condición que desea recuperar de baja (del [árbol de reglas existentes del panel izquierdo](#)).
2. Pulsar sobre el botón **Recuperar de Baja** que se encuentra en la barra de herramientas.

[Volver al índice](#)



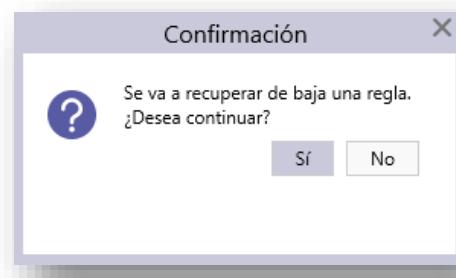


The screenshot shows the ResiPlus Rule Designer interface. At the top, there's a toolbar with various icons for creating, cloning, saving, deleting, and recovering rules. The main area displays a rule definition:

- Nombre:** residentes diabéticos sin controles de glucemia en la última 24 horas
- Descripción:** Avisos y Notificaciones de residentes con patología DIABETES que no tienen controles de glucemia en las últimas 24 horas.
- Definición:** Si el residente está es verdadero y el residente es diabético sin controles de glucemia en las últimas 24h es verdadero entonces alertar al grupo de permisos (Enfermeras) y alertar al usuario R+ (Enfermeras -> Amalia López) y alertar al grupo de trabajo (Enfermeras mañana)
- Centros que aplica:** Residencia Helsinki 52, Residencia Nuestros Mayores
- Utilizada para:** Avisos/Alertas, Notificaciones, Filtros/Búsquedas, Permisos, Indicadores
- Período:** Períodico cada 10:15 días a las 10:15. Próxima ejecución programada para 31/03/2016 a las 10:15.
- Tabla de ejecuciones:**

Fecha Hora Programada	Fecha Hora Ejecución	Centro en el que se ejecuta la regla	Resultado	Tiempo de Ejecución	Motivo Ejecución	Nº entidades a evaluar	Nº entidades que cumplen la regla	Nº entidades que no cumplen la regla	Nº entidades con excepción
30/03/16 10:15	30/03/16 10:15	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.146	⚠️	30	1	29	0
29/03/16 10:15	29/03/16 17:07	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.025	⚠️	30	1	29	0
28/03/16 10:15	28/03/16 15:45	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.018	⚠️	30	1	29	0
27/03/16 10:15	27/03/16 17:13	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.019	⚠️	30	1	29	0
26/03/16	26/03/16	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.015	⚠️	30	1	29	0

3. Cuando pulsamos sobre él, se mostrará una ventana de confirmación para continuar con el proceso de recuperación de baja, pulsar en **Sí** para continuar el proceso, y **No** para cancelarlo.



4. La regla/condición desaparecerá de la vista actual de reglas/condiciones de baja del árbol reglas existentes del panel izquierdo, para cambiar la vista actual diríjase al apartado mostrar Bajas reglas/condiciones.

Nota 1: Opción disponible únicamente desde la vista de reglas/condiciones de **baja**.

[Volver al índice](#)

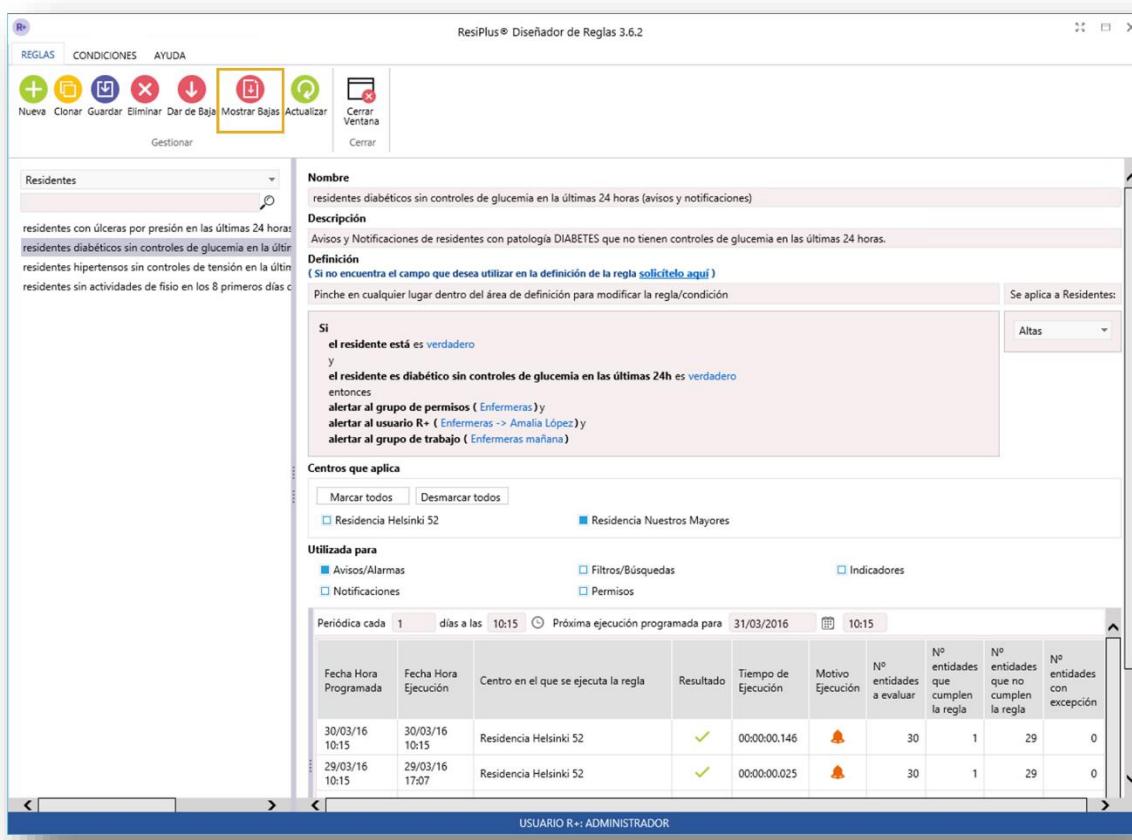




MOSTRAR BAJAS REGLAS/CONDICIONES

Para mostrar las reglas/condiciones de baja en el sistema:

1. Pulsar sobre el botón **Mostrar Bajas** que se encuentra en la barra de herramientas.



2. Al pulsar el botón se actualizará el árbol de reglas existentes del panel izquierdo y el panel de contenido cambiando el modo de la vista actual a las reglas/condiciones de baja.

Nota 1: Opción disponible únicamente desde la vista de reglas/condiciones de alta.

[Volver al índice](#)

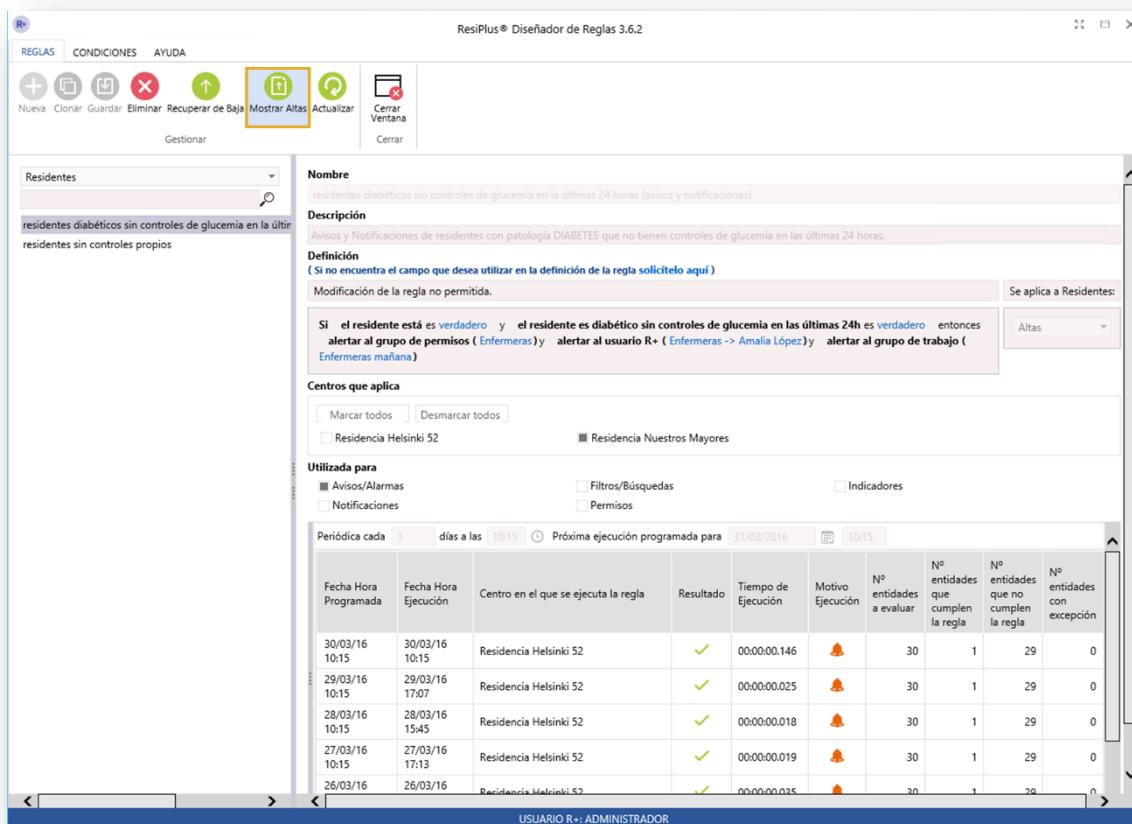




MOSTRAR ALTAS REGLAS/CONDICIONES

Para mostrar las reglas/condiciones de alta en el sistema:

1. Pulsar sobre el botón **Mostrar Altas** que se encuentra en la barra de herramientas.



2. Al pulsar el botón se actualizará el árbol de reglas existentes del panel izquierdo y el panel de contenido cambiando el modo de la vista actual a las reglas/condiciones de **baja**.

Nota 1: Opción disponible únicamente desde la vista de reglas/condiciones de **baja**.

Volver al índice

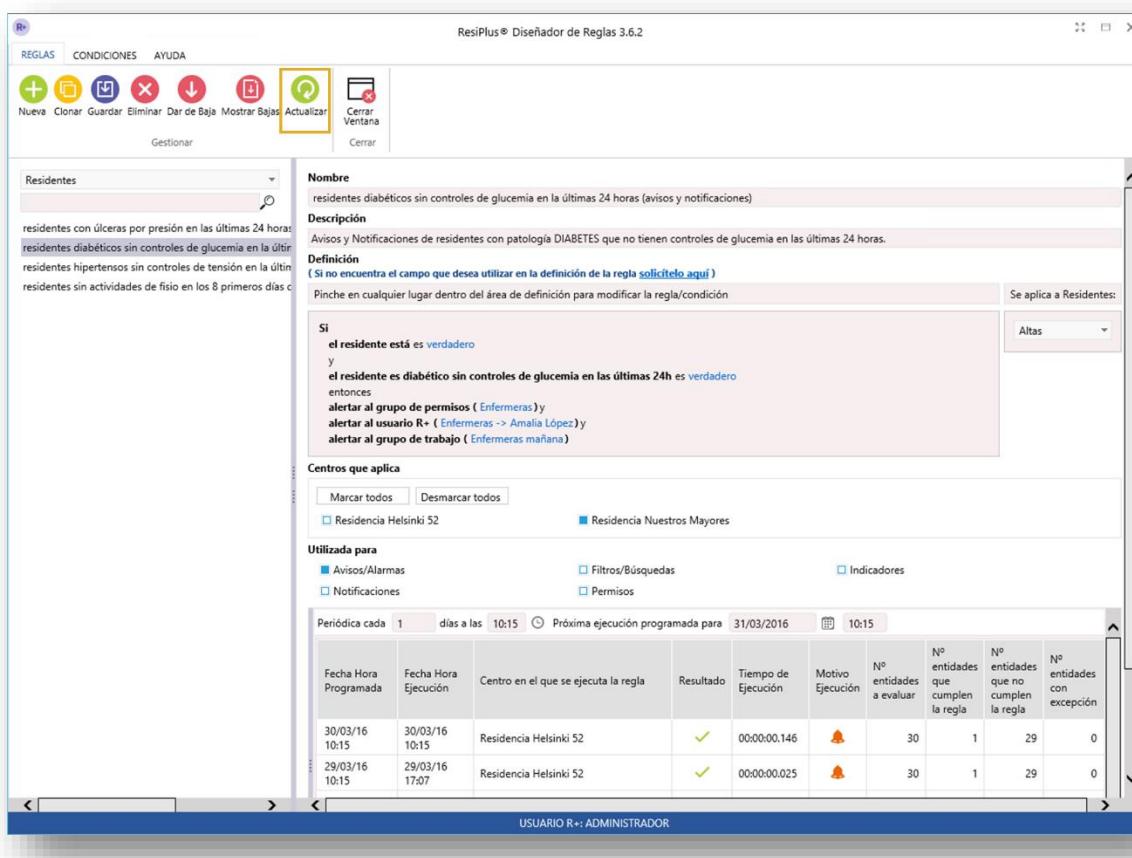




ACTUALIZAR DATOS

Para actualizar los datos desde ResiPlus® al módulo de Reglas:

- Pulsar sobre el botón **Actualizar** que se encuentra en la barra de herramientas.



- Al pulsar el botón se actualizará la siguiente información del sistema. De la misma forma, si se efectúan cambios desde ResiPlus® sobre los siguientes elementos, se deberán de **Actualizar** los datos desde ResiPlus® Diseñador de Reglas para sincronizar con los cambios de ResiPlus®:

- [Licenciamiento](#) de centro/centros del sistema.
- [Grupos de trabajo](#).
- Grupos de permisos.
- Usuarios R+.
- [Elementos con códigos unificados](#)

Nota 1: Al lateral izquierdo del pie de página se visualizará el estado de la carga de cada uno de los elementos. Diríjase al apartado [consultar el estado de la carga de página](#).

[Volver al índice](#)





CONSULTAR LA AYUDA

Para consultar la ayuda:

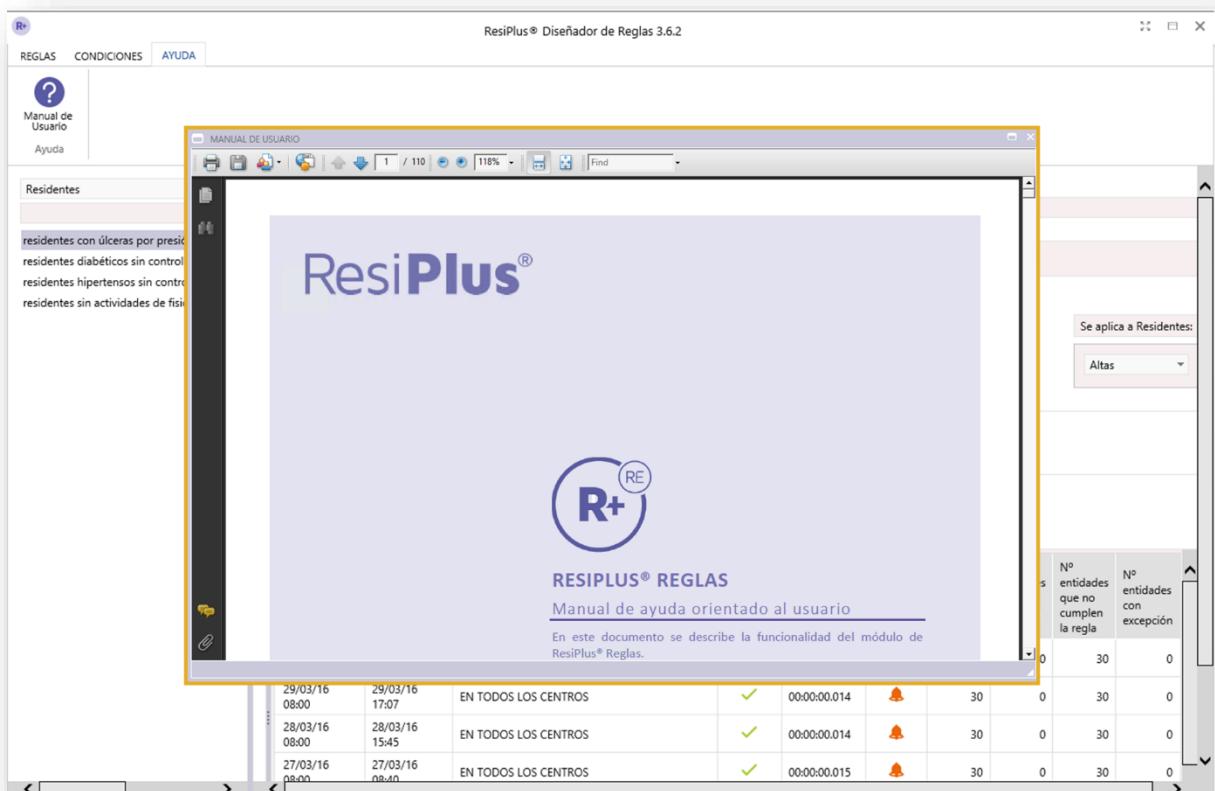
1. Cambiar a la pestaña **Ayuda**.



2. Pulsar sobre el botón **Manual de Usuario** que se encuentra en la barra de herramientas.



3. Se abrirá el manual de usuario actual en formato .pdf para que se consulte desde la propia aplicación.



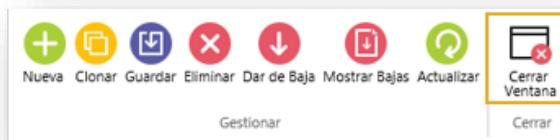
[Volver al índice](#)





CERRAR VENTANA

Al pulsar sobre el botón siguiente de la barra de herramientas se cerrará el módulo ResiPlus® Diseñador de Reglas.



Nota 2: Al tratarse de una aplicación web que es abierta en el navegador, es posible dejar ResiPlus® Diseñador de Reglas abierto al mismo tiempo que ResiPlus, lo que es muy práctico para hacer pruebas desde ResiPlus de [reglas/condiciones](#) que se hayan creado.

PANEL DE NAVEGACIÓN DE REGLAS/CONDICIONES

En el lateral izquierdo encontraremos el panel de navegación de [reglas/condiciones](#). Este panel nos muestra la relación de todas las [reglas/condiciones](#) creadas en ResiPlus®, en función de la [entidad](#) a la que pertenecen (residentes, cartera comercial, personal, etc.). Desde este panel podemos cargar en el [panel de contenido](#) la información de las [reglas/condiciones](#) definidas en el sistema.

Fecha Hora Programada	Fecha Hora Ejecución	Centro en el que se ejecuta la regla	Resultado	Tiempo de Ejecución	Motivo Ejecución	Nº entidades a evaluar	Nº entidades que cumplen la regla	Nº entidades que no cumplen la regla	Nº entidades con excepción
30/03/16 10:15	30/03/16 10:15	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.146	⚠	30	1	29	0
29/03/16 10:15	29/03/16 17:07	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.025	⚠	30	1	29	0

Las distintas acciones que podemos efectuar desde este panel son: [cambiar el ancho del tamaño del panel u ocultarlo](#), [cambiar entidad](#), [consultar](#) y [buscar](#) reglas/condiciones existentes en el sistema.

[Volver al índice](#)

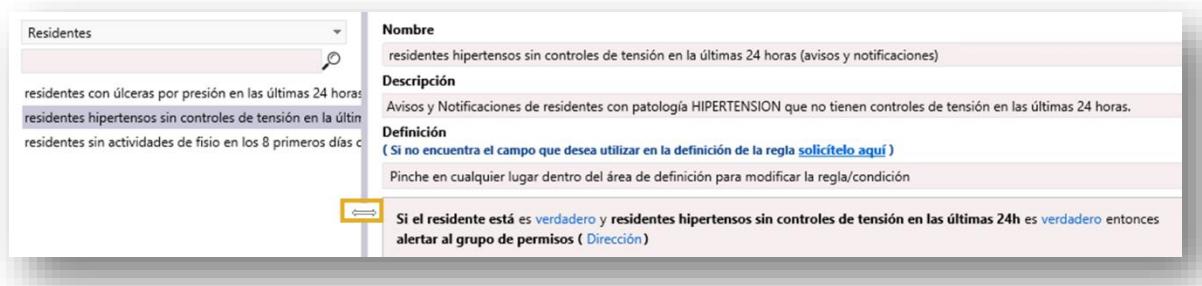




CAMBIAR EL ANCHO DEL TAMAÑO DEL PANEL U OCULTARLO/MOSTRARLO

Para cambiar el ancho del tamaño del panel de navegación:

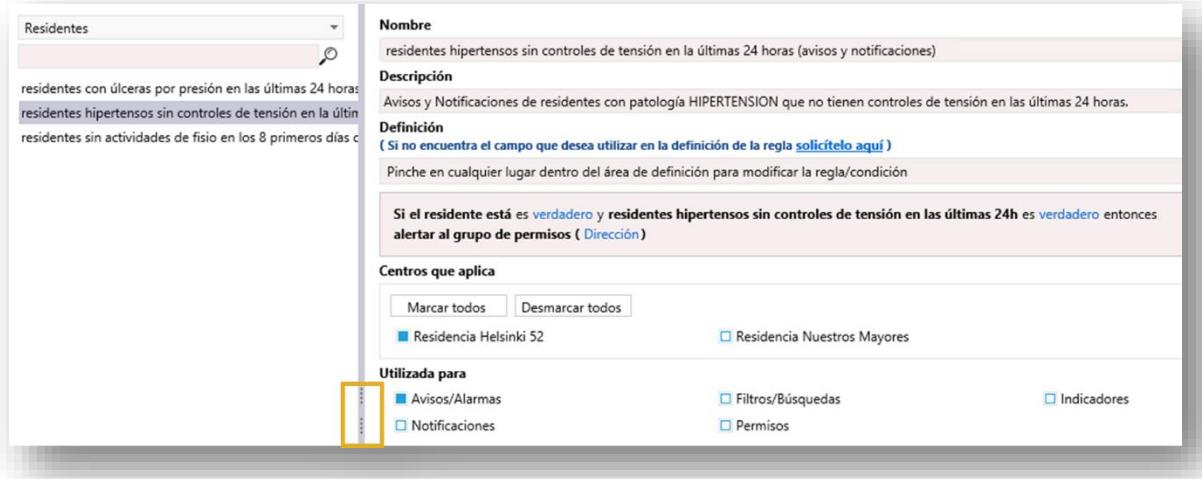
1. Posicionarse sobre la barra de división entre el panel de navegación y el de contenido, al posicionarse sobre es barra de división se muestra el icono



2. Sobre el icono pulsar el botón izquierdo del ratón y arrastrar el panel hasta el ancho deseado.

Para ocultar el panel de navegación:

1. Posicionarse sobre la barra de división sobre el elemento resaltado en la imagen inferior. El panel de navegación se ocultará.



Para mostrar el panel de navegación:

1. Posicionarse sobre la barra de división sobre el elemento resaltado en la imagen inferior. El panel de navegación se mostrará.

[Volver al índice](#)





The screenshot shows a software interface for managing rules. At the top, there's a toolbar with icons for New, Clone, Save, Delete, Set Low Priority, Show Low Priority, Refresh, Close Window, and Close. Below the toolbar, there are sections for 'Nombre' (residentes hipertensos sin controles de tensión en las últimas 24 horas (avisos y notificaciones)), 'Descripción' (Avisos y Notificaciones de residentes con patología HIPERTENSION que no tienen controles de tensión en las últimas 24 horas), 'Definición' (Si no encuentra el campo que desea utilizar en la definición de la regla [solicítelo aquí](#)), and a note about alerting users if the resident is true and the condition is met. There's also a section for 'Centros que aplica' (Residencia Helsinki 52, Residencia Nuestros Mayores) and 'Utilizada para' (Avisos/Alarms, Filtros/Búsquedas, Indicadores, Notificaciones). A table shows a scheduled execution: Periodically every 1 day at 8:00, next scheduled execution for 01/04/2016 at 8:00. The table details the execution results: Resultado (Green checkmark), Tiempo de Ejecución (00:00:00.466), Motivo Ejecución (Bell icon), Nº entidades a evaluar (30), Nº entidades que cumplen la regla (0).

CAMBIAR DE ENTIDAD

Para realizar un cambio de [entidad](#), realizar el cambio en desplegable de la figura siguiente.

The screenshot shows a dropdown menu with 'Residentes' selected. To the right, there's a panel for defining a rule. The 'Nombre' field contains 'residentes hipertensos sin controles de tensión en las últimas 24 horas (avisos y notificaciones)'. The 'Descripción' field contains 'Avisos y Notificaciones de residentes con patología HIPERTENSION que no tienen controles de tensión en las últimas 24 horas'. The 'Definición' field contains a note about the definition of the rule. A note at the bottom states: 'Si el residente está es verdadero y residentes hipertensos sin controles de tensión en las últimas 24h es verdadero entonces alertar al grupo de permisos (Dirección)'.

Al cambiar de entidad se actualizará la siguiente información:

- [Panel de navegación de reglas/condiciones](#).
- [Panel de contenido de reglas/condiciones](#) personalizando la definición de las [reglas/condiciones](#) según el modelo de datos de ResiPlus® de la entidad seleccionada.
- [Panel de navegación sobre el modelo](#).

Ejemplos según entidades:

- Cartera Comercial
 - Por ejemplo para controlar que desde el último contacto en la cartera comercial con un posible cliente, no pasen más de X días, en función del tipo de contacto. Es decir, si el último contacto es telefónico y han pasado más de X días, avisa a cierto grupo permisos/grupo de

[Volver al índice](#)





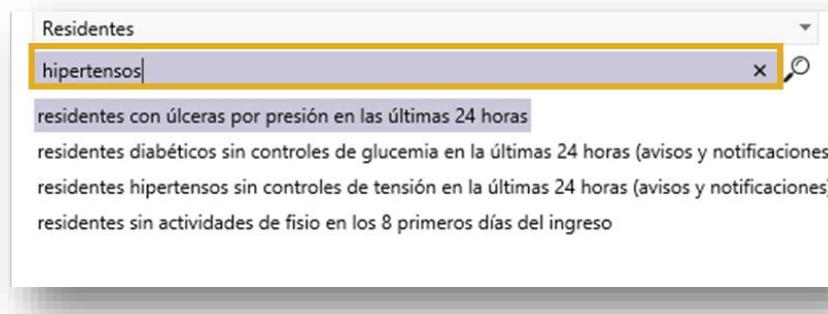
trabajo/usuario R+ o si el último contacto es presencial y han pasado Y días avisa a cierto grupo permisos/grupo de trabajo/usuario R+.

- Empleados
 - Para permitir por ejemplo reglas/condiciones que avisen de documentos introducidos o no en las fichas de los empleados, al igual que sucede en las fichas de los residentes.
- Residentes
 - La mayoría de los ejemplos de este manual contienen reglas/condiciones definidas sobre los residentes.
- Analíticas
 - Para permitir por ejemplo reglas que avisen o generen seguimientos automáticos de las analíticas de los residentes que cumplen ciertos criterios de evaluación (sobre las fechas de recepción o solicitud o sobre el campo observaciones).
- Salidas de Residentes
 - Para permitir por ejemplo reglas que avisen o generen seguimientos automáticos de las salidas de los residentes que cumplen ciertos criterios de evaluación (sobre los campos acompañado, lugar de destino, medio de transporte, motivo de la consulta, fechas de entrada o salida y observaciones).
- Planes de Atención Interdisciplinar
 - Para permitir por ejemplo reglas que avisen o generen seguimientos automáticos de los planes de atención interdisciplinar de los residentes que cumplen ciertos criterios de evaluación sobre la fecha de los mismos.
- Visitas Médicas
 - Para permitir por ejemplo reglas que avisen o generen seguimientos automáticos de las visitas médicas de los residentes que cumplen ciertos criterios de evaluación (sobre los campos acompañante, lugar de destino, medio de transporte, fechas de inicio o fin y observaciones).

BUSCAR REGLAS/CONDICIONES

Para buscar una regla/condición:

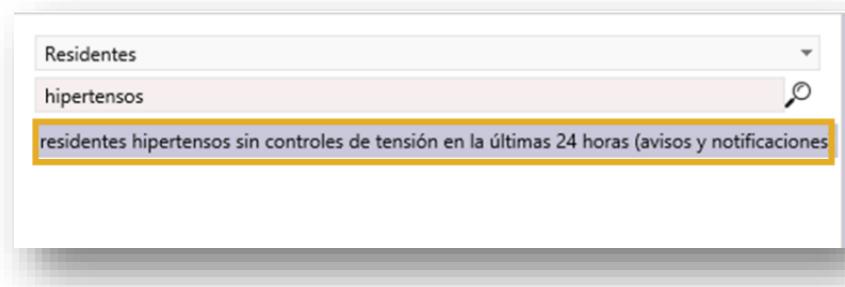
1. Asegurarse de que se va a efectuar la búsqueda sobre la entidad deseada, en caso de que desee cambiarla diríjase al apartado cambiar de entidad que se encuentra en el panel de navegación.
2. Introducir el texto en el buscador que se desea utilizar como filtro.



3. Pulsar sobre el botón para que la búsqueda sea efectiva.
4. Al pulsar el botón se actualizará el árbol de reglas existentes del panel izquierdo y el panel de contenido cargando únicamente las reglas/condiciones que cumplen con el filtro en su nombre.

[Volver al índice](#)





CONSULTAR REGLAS/CONDICIONES

Para consultar las [reglas/condiciones](#) navegar sobre el árbol, al pulsar doble clic sobre la regla/condición seleccionada se cargará la información referente a esta en [el panel de contenido](#).

Fecha Hora Programada	Fecha Hora Ejecución	Centro en el que se ejecuta la regla	Resultado	Tiempo de Ejecución	Motivo Ejecución	Nº entidades a evaluar	Nº entidades que no cumplen la regla	Nº entidades con excepción	
30/03/16 10:15	30/03/16 10:15	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.146	⚠️	30	1	29	0
29/03/16 10:15	29/03/16 17:07	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.025	⚠️	30	1	29	0

[Volver al índice](#)





PANEL DE CONTENIDO DE REGLAS/CONDICIONES

En la parte central encontraremos el panel de contenido. Desde éste podremos definir, consultar y modificar las características de cada [regla/condición](#).

The screenshot shows the ResiPlus Rule Designer 3.6.2 interface. The main window displays a rule definition for 'residentes diabéticos sin controles de glucemia en las últimas 24 horas' (residents with diabetes without glucose control in the last 24 hours). The 'Definición' section contains the following logic:

```

Si
el residente está es verdadero
y
el residente es diabético sin controles de glucemia en las últimas 24h es verdadero
entonces
alertar al grupo de permisos ( Enfermeras ) y
alertar al usuario R+ ( Enfermeras -> Amalia López ) y
alertar al grupo de trabajo ( Enfermeras mañana )

```

The 'Centros que aplica' section lists 'Residencia Helsinki 52' and 'Residencia Nuestros Mayores'. The 'Utilizada para' section includes 'Avisos/Alarms', 'Notificaciones', 'Filtros/Búsquedas', and 'Permisos'. The 'Períodica cada' section shows a schedule from 30/03/16 10:15 to 29/03/16 17:07. The results table shows two rows of execution details.

Fecha Hora Programada	Fecha Hora Ejecución	Centro en el que se ejecuta la regla	Resultado	Tiempo de Ejecución	Motivo Ejecución	Nº entidades a evaluar	Nº entidades que cumplen la regla	Nº entidades que no cumplen la regla	Nº entidades con excepción
30/03/16 10:15	30/03/16 10:15	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.146	⚠	30	1	29	0
29/03/16 10:15	29/03/16 17:07	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.025	⚠	30	1	29	0

Para la definición de la regla/condición consulte el funcionamiento del [editor de reglas/condiciones](#), los [elementos en la definición de reglas/condiciones](#) y [consulta de la ayuda en la definición de reglas/condiciones](#) como soporte de ayuda durante la definición de reglas/condiciones.

Si necesita ampliaciones sobre el modelo existente consulte la [solicitud de mejora del Módulo de ResiPlus® Reglas](#).

ELEMENTOS EN LA DEFINICIÓN DE REGLAS/CONDICIONES

Cada regla/condición se compone de los siguientes tipos de elementos:

● Elementos de flujo: Elementos si, si no si y si no.

- Los elementos de flujo dividen cada regla en secciones.
- Las condiciones pueden tener solo un único elemento de flujo y, por lo tanto, una sola sección.

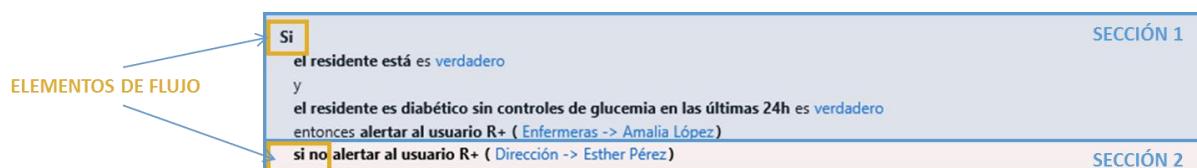
[Volver al índice](#)



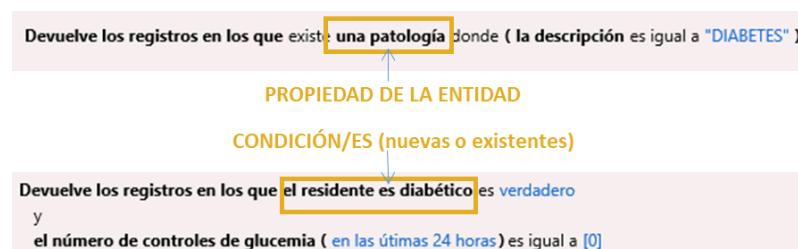


- Las reglas se pueden dividir en varias secciones, y cada sección tiene su propia acción o acciones.
- La acción será realizada sólo si toda la sección se evalúa de forma afirmativa.
- Cada sección de una regla/condición se puede dividir en niveles mediante el uso de paréntesis.

La imagen siguiente muestra un **ejemplo** donde se observan las secciones y los elementos de flujo.



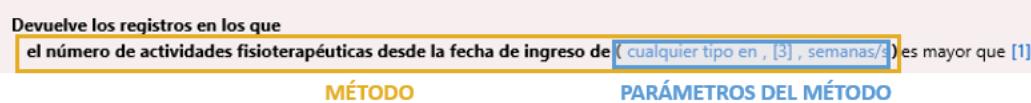
- **Propiedades:** Representan condiciones o propiedades de la entidad reutilizables. La imagen siguiente muestra dos **ejemplos** donde se pueden observar el uso de propiedades y condiciones reutilizables.



- **Métodos:** el elemento obtiene algún valor que condiciona la evaluación de la regla/condición. Dentro de la regla/condición los métodos juegan el mismo papel que las propiedades a excepción de:

- Deben devolver un tipo de valor.
- Pueden tener cualquier número de parámetros de entrada.

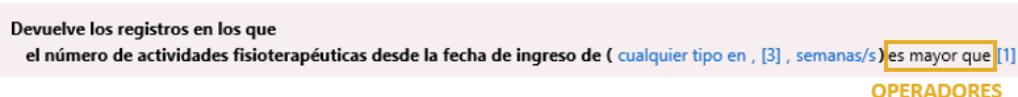
La imagen siguiente muestra un **ejemplo** donde se puede observar el uso de métodos con parámetros en la definición de la regla/condición.



- **Valores:** Las reglas/condiciones pueden utilizar cálculos, de entrada u otras propiedades para establecer los valores. La imagen siguiente muestra un **ejemplo** donde se puede observar el uso de valores para la definición de la regla/condición.



- **Operadores:** elementos **es igual a**, **tiene algún valor**, **por igual**, **etc.** son los operadores de reglas/condiciones. Representan **operadores de igualdad** **=, <, >** y otros. La imagen siguiente muestra un **ejemplo** donde se puede observar el uso de operadores para la definición de la regla/condición.



[Volver al índice](#)





- **Acciones:** Una sección de una sola regla puede tener cualquier número de acciones a realizar tras la evaluación afirmativa de la ejecución de la misma. Las acciones permitidas en el modelo actualmente, son la generación de alertas para grupos de trabajo, grupos de permisos, usuarios R+ y la generación automática de seguimientos de profesionales. La imagen siguiente muestra un **ejemplo** donde se puede observar el uso de acciones para diferentes secciones en la definición de la regla.

Si
el residente está es verdadero
y
el residente es diabético sin controles de glucemia en las últimas 24h es verdadero
entonces

alertar al grupo de permisos (Enfermeras)y
alertar al grupo de trabajo (Enfermeras mañana)y
alertar al usuario R+ (Dirección -> Esther Pérez)y
alertar al usuario R+ con nombre y apellidos ("esther perez")

ACCIONES alertar a:

- Grupos de permisos
- Grupos de trabajo
- Usuarios R+ (selección desde desplegable)
- Usuarios R+ (a partir del nombre y apellidos, *sin tener en cuenta mayúsculas ni acentos*)

Si la fecha y hora de salida es anterior o igual a desde este momento en ([24] , hora/s) y
la fecha y hora de salida es posterior o igual a hace ([0] , hora/s) y
el motivo de salida es igual a "consultas externas" entonces

generar un seguimiento (Sin tipo , Administración , verdadero , "El residente efectuará mañana una salida a consultas externas")y
generar un seguimiento médico (Sin tipo , Médico , "123456789" , verdadero , "El residente efectuará mañana una salida a consultas externas")

ACCIONES :

- Generar seguimiento -> Tipo seguimiento, Profesional del seguimiento, Privacidad del seguimiento, Cabecera del seguimiento autogenerado
- Generar seguimiento médico -> Tipo seguimiento, Profesional del seguimiento, nro. colegiado del médico asociado al seguimiento, Privacidad del seguimiento, Cabecera del seguimiento autogenerado

Acciones por entidades:

○ Empleados/Cartera Comercial

- ▲ Acciones (únicamente disponible para reglas)
 - alertar al grupo de permisos
 - alertar al grupo de trabajo
 - alertar al usuario R+
 - alertar al usuario R+ con nombre y apellidos

○ Analíticas/Residentes/Salidas de residentes/Planes de Atención Interdisciplinaria/Visitas Médicas

- ▲ Acciones (únicamente disponible para reglas)
 - alertar al grupo de permisos
 - alertar al grupo de trabajo
 - alertar al usuario R+
 - alertar al usuario R+ con nombre y apellidos
 - generar un seguimiento
 - generar un seguimiento médico

[Volver al índice](#)





- **Cláusulas:** Estas corresponden a los operadores **Y**, **O**, junto al uso de los **paréntesis** (consultar el apartado [utilización de paréntesis en la definición de reglas/condiciones](#) para mayor información y consulta de **ejemplos**) para establecer niveles.
 - Un nivel es un conjunto de una o más condiciones que se evalúan como una unidad completa (véase la definición de flujo de arriba para más detalles).
 - Cada parte de una sección separada con paréntesis es un solo nivel. La sección completa está en un solo nivel si esa sección no tiene paréntesis.

UTILIZACIÓN DE PARÉNTESIS EN LA DEFINICIÓN DE REGLAS/CONDICIONES

- Los **paréntesis** aparecen como el **primer elemento** en los menús de contexto. El [editor de reglas/condiciones](#) sabe cuándo ofrecer el paréntesis de apertura y cierre.
- Tenga en cuenta que la validación incorporada de la regla/condición (que se describe en las [restricciones de guardado en reglas/condiciones](#)) hace que se cumpla la **consistencia lógica** en el interior de un solo nivel de la definición de la regla/condición.
- No se puede tener diferentes cláusulas en el mismo **nivel** (el nivel es un grupo de condiciones separadas por un solo par de paréntesis).

Los **ejemplos** siguientes definen las diferencias en la evaluación según la definición de los paréntesis:

- La definición de la siguiente condición cumple el criterio: residentes con 3 controles de glucemia en las últimas 24h o con al menos 1 control de tensión o diuresis en las últimas 24h o que tienen una patología sin observación y descripción que empieza con DIABETES y no es de tipo 1.

Devuelve los registros en los que
el número de controles de glucemia (en las últimas 24 horas) es igual a [3] o
el número de controles de tensión (en las últimas 24 horas) es mayor que [0] o
el número de controles de diuresis (en las últimas 24 horas) es mayor que [0] o
existe una patología donde (la observación no tiene valor y la descripción comienza por "DIABETES" y la descripción no termina por "tipo 1")

- La definición de la siguiente condición cumple el criterio: residentes con 3 controles de glucemia en las últimas 24h o con al menos 1 control de tensión y un control de diuresis en las últimas 24h o que tienen una patología sin observación y descripción que empieza con DIABETES y no es de tipo 1.

Devuelve los registros en los que
el número de controles de glucemia (en las últimas 24 horas) es igual a [3] o
(el número de controles de tensión (en las últimas 24 horas) es mayor que [0] y
el número de controles de diuresis (en las últimas 24 horas) es menor que [0]) o
existe una patología donde (la observación no tiene valor y (la descripción comienza por "DIABETES" y la descripción no termina por "tipo 1")

Nota 1: Para la definición de reglas/condiciones formadas por el **operador O**, se debería de tener en cuenta la siguiente **recomendación** en cuanto **rendimiento; posicionar las condiciones con mayor probabilidad de acierto al inicio de la definición**. Si la definición está formada por varias condiciones con el operador O, al ejecutarla (a petición o programada) se evaluarán cada una de las condiciones contenidas, cuando se evalúe una de forma afirmativa, ya no se continua con la evaluación del resto de condiciones, y así de forma sucesiva. Con lo que con esta recomendación mejorará el rendimiento de la ejecución de las mismas

[Volver al índice](#)





MOSTRAR EL PANEL DEL NAVEGACIÓN PARA EL MODELO

Si desea consultar las propiedades o métodos disponibles en el [modelo](#) de datos para la definición de reglas/condiciones, pulse sobre el enlace **consúltelo aquí**, como muestra la figura siguiente:

(Si desea consultar el modelo actual para la definición de la regla [consúltelo aquí](#), si no encuentra el campo que desea utilizar en la definición de la regla [solicítelo aquí](#))

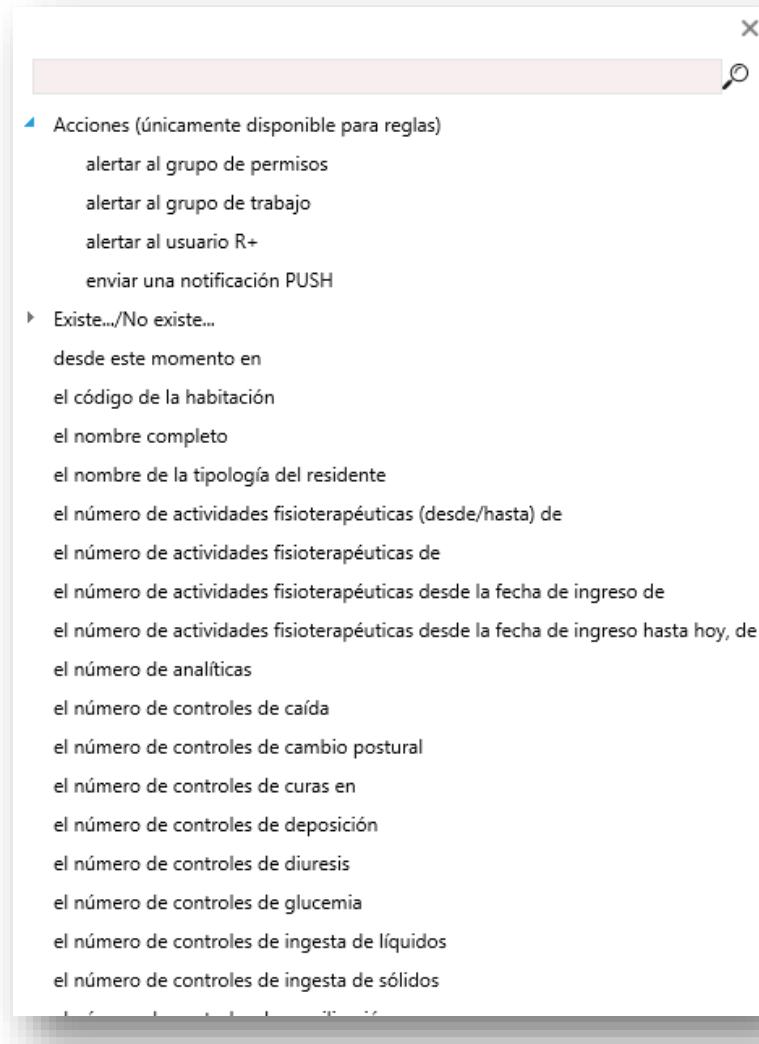
Pinche en cualquier lugar dentro del área de definición para modificar la regla/condición

Se aplica a Residentes:

Si el número de controles de ingesta de sólidos (en las últimas 24 horas) es igual a [0]
alertar al usuario R+ (Dirección -> Administrador)

Altas ▾

El sistema abrirá de forma automática un [panel de navegación para el modelo](#) de datos a la derecha de la pantalla, para consultar las propiedades y métodos disponibles actualmente para la definición de reglas/condiciones en forma de árbol.



[Volver al índice](#)





SOLICITUD DE MEJORA DEL MÓDULO DE RESIPLUS® REGLAS

Si no encuentra el campo que desea utilizar en la definición de la regla pulse sobre el enlace **solicítelo aquí**, como muestra la figura siguiente:

(Si no encuentra el campo que desea utilizar en la definición de la regla **solicítelo aquí**

Pinche en cualquier lugar dentro del área de definición para modificar la regla/condición

Si existe una úlcera por presión donde (el número de curas en ([24] , última/s hora/s) es mayor que [0]) entonces alertar al grupo de trabajo (Enfermeras mañana)

El sistema abrirá de forma automática su gestor de correo predeterminado con una plantilla que deberá de llenar para hacernos su solicitud de mejora.

To... **Reglas**

CC...

Subject Solicitud mejora Módulo de Reglas de ResiPlus®

Información del centro

Nombre del centro:

Persona de Contacto:

Teléfono de Contacto:

Cargo del Contacto:

Descripción de la mejora solicitada

Recuerde añadir esta información:

- Especificar de qué entidad se desea la mejora (residentes, empleados, cartera comercial o de una nueva)
- Explicar para qué se requiere su uso (alertar de la no realización de algo, alertar de alguna situación anómala, calcular un indicador, filtro dentro de ResiPlus, etc.)
- Si es posible definir un ejemplo.

Una vez recibamos dicha solicitud de mejora nos pondremos en contacto con usted para solicitarle más información de la mejora solicitada y para indicarle cuando estará disponible.

[Volver al índice](#)



CONSULTA DE LA AYUDA EN LA DEFINICIÓN DE REGLAS/CONDICIONES

La ayuda se sitúa arriba del [editor de la regla/condición](#) e informa según la navegación a través de los elementos de la regla/condición al crearla/modificarla.

The screenshot shows a software interface for defining rules. A context menu is open over a condition element. The menu path is: **Definición** → **Si** → **residentes activos es verdadero** → **y** → **residentes diabéticos sin controles de glucemia en las últimas 24h es verdadero**. The last item in the chain, **residentes hipertensos sin controles de tensión en las últimas 24h**, is highlighted with a yellow box. To the right of the menu, there is a preview area showing a list of conditions and their descriptions, and a toolbar with buttons for saving, canceling, and executing the rule.

Nota 1: En el caso de las [condiciones](#) es importante definir una **descripción adecuada**, ya que el campo de la descripción es el que se corresponderá al **texto de ayuda para la condición**.

EDITOR DE REGLAS/CONDICIONES

El editor de [reglas/condiciones](#) es la herramienta con la que se define la [regla/condición](#) en el apartado de definición de la misma.

The screenshot shows the ResiPlus rule editor. A context menu is open over a condition element. The menu path is: **Si** → **el residente está es verdadero** → **y** → **el residente es diabético** → **residentes diabéticos sin controles de glucemia en las últimas 24h es verdadero**. The last item in the chain, **residentes diabéticos sin controles de glucemia en las últimas 24h es verdadero**, is highlighted with a yellow box. To the right of the menu, the title "EDITOR DE REGLAS/CONDICIONES" is visible.

● Soporte de teclado

La forma más sencilla de añadir elementos a la regla/condición, seleccionar opciones de menú, o navegar a través de una regla/condición existente es utilizar el teclado. Aquí está la lista de teclas y la descripción de la acción que realizan:

- **Barra espaciadora:** Muestra un menú contextual relacionado con el elemento de regla/condición seleccionada en ese momento.
- **Las teclas izquierda, derecha, arriba, y abajo:** las teclas arriba y abajo mueven la selección del elemento actual. Si no se muestra ningún menú, las teclas de flecha mueven la selección del elemento seleccionado en ese momento a su izquierda, derecha, superior o inferior.
- **Tecla Intro:**

[Volver al índice](#)





- Si se visualiza cualquier menú, selecciona el elemento resaltado.
- Si se está editando un valor, finaliza la entrada.
- De lo contrario, inserta una nueva línea.

- **Tecla Inicio:** Mueve la selección al elemento de la regla/condición más a la izquierda en la línea actual.
- **Tecla Fin:** Mueve la selección al elemento de la regla/condición más a la derecha en la línea actual.
- **Tecla Re Pág:** Mueve la selección al elemento de flujo Si, que es siempre el primer elemento de regla.
- **Tecla Av Pág:** Mueve la selección hasta el último elemento de la regla/condición que se muestra actualmente.
- **Tecla de borrado:** Borra el elemento de la regla/condición seleccionada y mueve la selección a su hermano anterior.
- **Tecla de retroceso:** Borra el hermano anterior del elemento de la regla/condición seleccionada en ese momento.
- **Tecla de Esc:** Oculta el menú contextual, del selector, o selector de tiempo si alguna de estas herramientas son visibles.
- **Tecla Tab:** Si se selecciona el primer elemento vacío de una línea, se inserta una nueva "pestaña" vacía y mueve la selección a este nuevo elemento.

○ Uso

Al crear una nueva regla/condición, el **editor de reglas/condiciones** no contendrá elementos, mostrando solamente un mensaje de instrucción por defecto. Haga clic dentro **editor de reglas/condiciones** y seleccione cualquier campo en el menú contextual. Tenga en cuenta que ahora el **editor de reglas/condiciones** contiene el elemento inicial del flujo y el campo que acaba de seleccionar. Ahora, seleccione un operador en el siguiente menú, introduzca el valor de la condición, seleccione una cláusula, y así sucesivamente. Como se puede ver, el **editor de Reglas/Condiciones** permite crear reglas de cualquier complejidad.

○ Los paréntesis

El uso de los paréntesis funciona de forma intuitiva, consultar el apartado utilización de paréntesis en la definición de reglas/condiciones para mayor información y consulta de **ejemplos**.

MÉTODOS SOBRE PERIODOS DE TIEMPO PARAMETRIZABLES

Se han añadido al modelo de datos, métodos con **periodos de tiempo parametrizables**, de forma que se pueden definir reglas/condiciones de los tipos siguientes y configurando los parámetros como se cita seguidamente:

Por ejemplo, supongamos el caso que queremos definir una regla/condición que cuente el **número de actividades de/del fisioterapeuta del residente**. En el desplegable de métodos y campos sobre el modelo nos aparecerían las siguientes opciones:

el número de actividades de/del fisioterapeuta (desde/hasta) de
el número de actividades de/del fisioterapeuta de
el número de actividades de/del fisioterapeuta desde la fecha de último ingreso de
el número de actividades de/del fisioterapeuta desde la fecha de último ingreso hasta hoy, de

[Volver al índice](#)



Podríamos definir la regla/condición de las siguientes formas:

● Número de actividades de/del fisioterapeuta (desde/hasta) de

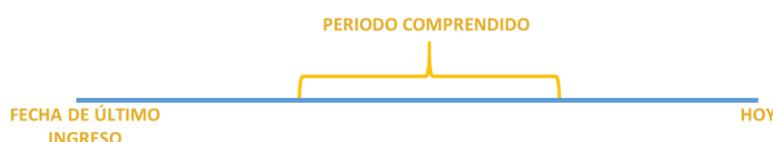
○ Ejemplo:

Si el número de actividades de/del fisioterapeuta (desde/hasta) de (Fisioterapeuta hipertensos desde , [3] , mes/es atrás hasta , [1] , mes/es atrás , sin ausencia) es igual a [0] entonces alertar al grupo de permisos (Fisioterapeuta)

○ Parámetros:

- Parámetro tipo de actividad determinado: Valor seleccionado del desplegable, se corresponde con elementos definidos desde ResiPlus® con códigos unificados.
- Parámetro desde nro. unidad: Definición del número de unidades de tiempo para contar las actividades del fisioterapeuta del residente. Valor numérico.
- Parámetro desde unidad: Definición de la unidad de tiempo para contar las actividades del fisioterapeuta del residente. Valor seleccionado del desplegable (hora, día, semana, mes y año).
- Parámetro hasta nro. unidad: Definición del número de unidades de tiempo para contar las actividades del fisioterapeuta del residente. Valor numérico.
- Parámetro hasta unidad: Definición de la unidad de tiempo para contar las actividades del fisioterapeuta del residente. Valor seleccionado del desplegable (hora, día, semana, mes y año).
- Parámetro de estado: Definición del estado para contar las actividades del fisioterapeuta del residente. Valor seleccionado del desplegable (sin ausencia, con ausencia, con/sin ausencia).

○ Explicación:



- Buscaría los residentes, en los que el número de actividades del fisioterapeuta, de un tipo determinado, realizadas al residente en un periodo de tiempo atrás; **por ejemplo:** desde hace 3 meses a 2 meses atrás, y que ha asistido a las mismas, es igual a 0.

○ Restricción:

Para la definición de reglas/condiciones de este tipo, el diseñador realiza una validación entre los rangos introducidos como parámetros, ver en las siguientes imágenes, un **ejemplo** de condición que no cumple la validación y la notificación emitida por el sistema.

Si el número de actividades de/del fisioterapeuta (desde/hasta) de (Fisioterapeuta hipertensos desde , [3] , mes/es atrás hasta , [5] , mes/es atrás , sin ausencia) es igual a [0] entonces alertar al grupo de permisos (Fisioterapeuta)



La condición contiene en su definición al menos una operación del tipo el número de actividades fisioterapéuticas (desde/hasta), la fecha desde ha de ser menor que la fecha hasta.

Volver al índice





● Número de actividades de/del fisioterapeuta de

○ Ejemplo:

Si el número de actividades de/del fisioterapeuta de (Fisioterapeuta hipertensos en , [3] , último/s mes/es , sin ausencia) es mayor o igual que [0] entonces alertar al grupo de permisos (Fisioterapeuta)

○ Parámetros:

- Parámetro tipo de actividad determinado: Valor seleccionado del desplegable, se corresponde con elementos definidos desde ResiPlus® con códigos unificados.
- Parámetro nro. unidad: Definición del número de unidades de tiempo para contar las actividades del fisioterapeuta del residente. Valor numérico.
- Parámetro unidad: Definición de la unidad de tiempo para contar las actividades del fisioterapeuta del residente. Valor seleccionado del desplegable (hora, día, semana, mes y año).
- Parámetro de estado: Definición del estado para contar las actividades del fisioterapeuta del residente. Valor seleccionado del desplegable (sin ausencia, con ausencia, con/sin ausencia).

○ Explicación:



- Buscaría los residentes, en los que el número de actividades del fisioterapeuta, de un tipo determinado, realizadas al residente en un periodo de tiempo dado desde hoy hacia el pasado; **por ejemplo:** en los últimos 3 meses, y que ha asistido a las mismas, es igual a 0.

● Número de actividades del fisioterapeuta desde la fecha de último ingreso de

○ Ejemplo:

Si el número de actividades de/del fisioterapeuta desde la fecha de último ingreso de (Fisioterapeuta hipertensos en , [3] , mes/es , sin ausencia) es mayor o igual que [0] entonces alertar al grupo de permisos (Fisioterapeuta)

○ Parámetros:

- Parámetro tipo de actividad determinado: Valor seleccionado del desplegable, se corresponde con elementos definidos desde ResiPlus® con códigos unificados.
- Parámetro nro. unidad: Definición del número de unidades de tiempo para contar las actividades del fisioterapeuta del residente. Valor numérico.
- Parámetro unidad: Definición de la unidad de tiempo para contar las actividades del fisioterapeuta del residente. Valor seleccionado del desplegable (hora, día, semana, mes y año).

[Volver al índice](#)





- Parámetro de estado: Definición del estado para contar las actividades del fisioterapeuta del residente. Valor seleccionado del desplegable (sin ausencia, con ausencia, con/sin ausencia).

○ Explicación:



- Buscaría los residentes, en los que el número de actividades del fisioterapeuta, de un tipo determinado, realizadas al residente desde la fecha de último ingreso hasta una fecha dada; **por ejemplo**: desde la fecha de último ingreso en 3 meses, y que ha asistido a las mismas, es igual a 0.

○ Número de actividades del fisioterapeuta desde la fecha de último ingreso hasta hoy, de

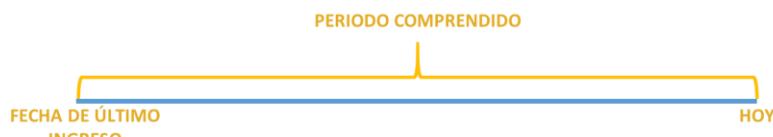
○ Ejemplo:

Si el número de actividades de/del fisioterapeuta desde la fecha de último ingreso hasta hoy, de (Fisioterapeuta hipertensos , sin ausencia) es mayor o igual que [0] entonces alertar al grupo de permisos (Fisioterapeuta)

○ Parámetros:

- Parámetro tipo de actividad determinado: Valor seleccionado del desplegable, se corresponde con elementos definidos desde ResiPlus® con códigos unificados.
- Parámetro de estado: Definición del estado para contar las actividades del fisioterapeuta del residente. Valor seleccionado del desplegable (sin ausencia, con ausencia, con/sin ausencia).

○ Explicación:



- Buscaría los residentes, en los que el número de actividades del fisioterapeuta, de un tipo determinado, realizadas al residente desde la fecha de último ingreso hasta hoy, y que ha asistido a las mismas, es igual a 0.

[Volver al índice](#)





● Operaciones de (hace y desde este momento en) para las propiedades de tipo fecha

○ Ejemplo:

Si la fecha de último ingreso es posterior o igual a hace ([1], semana/s)
la fecha de último ingreso es anterior o igual a desde este momento en ([1], semana/s)
entonces alertar al grupo de permisos (Recepción)

○ Parámetros para hace/desde este momento en:

- Parámetro nro. unidad: Definición del número de unidades de tiempo. Valor numérico.
- Parámetro unidad: Definición de la unidad de tiempo. Valor seleccionado del desplegable (hora, día, semana, mes y año).

○ Explicación:



- Buscaría los residentes, que su último ingreso se ha efectuado/efectuará entre la última y próxima semana.

○ Restricción:

Para la definición de reglas/condiciones de este tipo, el diseñador realiza varias validaciones, permitiendo únicamente el uso de estas operaciones cuando:

- Existe una propiedad tipo fecha previamente definida, ver en las siguientes imágenes, un **ejemplo** de regla que no cumple la validación y la notificación emitida por el sistema.

Si hace ([1], semana/s) es anterior a Nov 11, 2016 entonces alertar al grupo de permisos (Administration)



La regla contiene en su definición la operación del tipo **hace**, y no se ha seleccionado una propiedad de tipo fecha previamente (como por ejemplo la fecha es posterior a **hace ([7], día/s)**).

- Utilizar las horas como unidad de tiempo si la fecha sobre la que aplica contienen en ResiPlus datos sobre el horario de los registros, ver en las siguientes imágenes, un **ejemplo** de regla que no cumple la validación y la notificación emitida por el sistema.

Si la fecha de último ingreso es posterior o igual a hace ([1], hora/s)
la fecha de último ingreso es anterior o igual a desde este momento en ([0], semana/s)
entonces alertar al grupo de permisos (aaa)

Volver al índice





La regla contiene en su definición la operación del tipo **hace**, con la opción (horas como unidad de tiempo) y la **fecha de último ingreso** no contiene en ResiPlus datos sobre el horario de los registros.
No utilice la opción de (horas) como unidad de tiempo.

MÉTODOS CON ELEMENTOS CONFIGURADOS Y PERSONALIZADOS DESDE RESIPLUS®

Se han añadido al modelo de datos métodos y **elementos que se vinculan de forma dinámica con elementos definidos desde ResiPlus®**, de forma que se pueden definir reglas/condiciones del tipo siguiente, donde los datos del recuerdo corresponden a elementos definidos desde ResiPlus®:

Definición

(Si desea consultar el modelo actual para la definición de la regla [consúltelo aquí](#), si no encuentra el campo que desea utilizar en la definición d
Escriba o seleccione el valor del parámetro; presione la barra espaciadora si la selección está oculta

Si el número de actividades del fisioterapeuta (desde/hasta) de ([Fisioterapeuta hipertensos desde , \[3\] , mes/es atrás hasta , \[2\] , mes/ cualquier tipo desde](#)

Centros que aplica

Marcar todos

Desmarcar todos

Residencia de Valencia

Residencia Helsinki 52

Residencia Los Ancianos

[Fisioterapeuta hipertensos desde](#)

[Fisioterapeuta problemas cardiacos desde](#)

Para más información, consultar el apartado [elementos que se vinculan a ResiPlus® Diseñador de Reglas mediante el código unificado](#).

[Volver al índice](#)





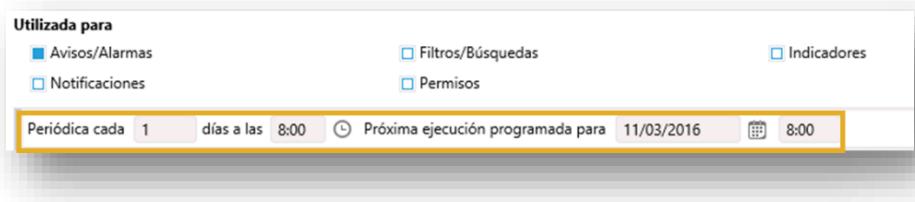
OPCIONES DE UTILIZACIÓN DE REGLAS/CONDICIONES

Cuando defina nuevas reglas/condiciones tenga en cuenta los **usos para los que define la regla/condición**. Estos usos son explotados desde ResiPlus® y están agrupados por entidad. Las opciones disponibles son:

- Residentes

- Avisos/Alarmas

La opción de **utilizada para avisos/alarmas**, genera avisos/alarmas destinados a usuarios R+ de grupos de trabajo, grupos de permisos o profesionales y usuarios R+ (indistintamente tengan acceso o no al Diseñador de Reglas). Los avisos/alarmas pueden consultarse tanto en ResiPlus®, como en [ResiPlus® TouchScreen](#) y [ResiPlus® Tablet](#).



Es imprescindible definir la programación de Avisos/Alarmas.

- **Periodicidad/Recurrencia (días)**, indica con qué frecuencia se ejecuta la programación.
- **Hora de ejecución**, la fecha y hora de ejecución de la programación.
- **Próxima ejecución programada para**, la fecha y hora de inicio de la programación.

Nota 2: No es posible guardar una regla/condición utilizada para avisos/alarmas sin definir la programación de la misma.

Nota 3: Disponible como opción de utilización únicamente para reglas.

- Filtros/Búsquedas

La opción de **utilizada para filtros/búsquedas** hace que las reglas/condiciones puedan ser utilizadas desde ResiPlus® como criterio de selección en todas las pantallas y listados donde aparecen filtros. Es imprescindible definir para qué usuarios R+ o grupos de permisos se utiliza.

[Volver al índice](#)





- Al seleccionar la opción de filtros/búsquedas, se muestra el árbol de permisos.

The screenshot shows a user interface for managing permissions. At the top, there's a header 'Utilizada para' with several checkboxes: 'Filtros/Búsquedas' (checked), 'Notificaciones' (unchecked), 'Reglas' (unchecked), 'Indicadores' (unchecked), and 'Permisos' (unchecked). Below this is a tree view of permission categories. A yellow box highlights the 'Dirección' category, which contains three users: 'Administrador', 'Arturo Martínez', and 'Esther Pérez'. There are also other collapsed categories like 'Enfermeras', 'Fisioterapeuta', 'Médicos', 'Terapia Ocupacional', and 'Trabajo Social'.

- Opciones de marcar/desmarcar todos para selección masiva.
- Desde el árbol de permisos puede seleccionar los grupos de permisos como primer nivel, y al expandir el nodo, puede seleccionar los usuarios R+.
- Configuraciones posibles:

<p>■ Dirección</p> <ul style="list-style-type: none">■ Administrador■ Arturo Martínez■ Esther Pérez	<p>□ Dirección</p> <ul style="list-style-type: none">□ Administrador□ Arturo Martínez□ Esther Pérez	<p>■ Dirección</p> <ul style="list-style-type: none">□ Administrador■ Arturo Martínez■ Esther Pérez	<p>□ Dirección</p> <ul style="list-style-type: none">■ Administrador□ Arturo Martínez□ Esther Pérez
<p>El grupo Dirección y todos los usuarios R+ del grupo podrán utilizar la regla/condición como filtro/búsqueda.</p> <p>Si se añade un usuario R+ al grupo Dirección después de haber definido la regla/condición, el nuevo usuario R+ añadido podrá utilizar la regla/condición como filtro/búsqueda, ya que la asignación de permisos se ha efectuado a nivel del grupo Dirección.</p>	<p>El grupo Dirección y todos los usuarios R+ del grupo no podrán utilizar la regla/condición como filtro/búsqueda.</p> <p>Si se añade un usuario R+ al grupo Dirección después de haber definido la regla/condición, el nuevo usuario R+ añadido no podrá utilizar la regla/condición como filtro/búsqueda, ya que la asignación de permisos se ha efectuado a nivel del grupo Dirección.</p>	<p>El grupo Dirección y todos los usuarios R+ del grupo excepto el usuario R+ Administrador podrán utilizar la regla/condición como filtro/búsqueda.</p> <p>Si se añade un usuario R+ al grupo Dirección después de haber definido la regla/condición, el nuevo usuario R+ añadido podrá utilizar la regla/condición como filtro/búsqueda, ya que la asignación de permisos se ha efectuado a nivel del grupo Dirección y la limitación del usuario R+ Administrador se efectúa a nivel de usuario R+.</p>	<p>El grupo Dirección y todos los usuarios R+ del grupo excepto el usuario R+ Administrador no podrán utilizar la regla/condición como filtro/búsqueda. Únicamente el usuario R+ Administrador podrá utilizar la regla/condición como filtro/búsqueda.</p> <p>Si se añade un usuario R+ al grupo Dirección después de haber definido la regla/condición, el nuevo usuario R+ añadido no podrá utilizar la regla/condición como filtro/búsqueda, ya que la asignación de permisos se ha efectuado a nivel del grupo Dirección, y el grupo no tiene permisos para el usuario R+ Administrador se efectúa a nivel de usuario R+.</p>

Nota 4: No es posible guardar una regla/condición utilizada para filtros/búsquedas sin seleccionar al menos un grupo o usuario R+ al que aplique.

Volver al índice



○ Indicadores

La opción de **utilizada para indicadores**, permite que las reglas/condiciones se puedan utilizar como dividendo o divisor de un indicador. Todas las reglas y condiciones guardan con cada ejecución/evaluación un registro de datos evaluados y para cuantas entidades se cumplen o no las reglas/condiciones marcadas.

Nota 5: Una regla/condición utilizada como indicador no requiere de centros a los que aplica, ya que los centros se definen en la definición del indicador.

Nota 6: La definición de indicadores se efectúa desde ResiPlus®.

○ Información

La opción de **utilizada para información** corresponde a la petición a demanda de aquella información importante indicando que regla/condición se ha cumplido. Esta opción aparece tanto en ResiPlus®, como en el ResiPlus® TouchScreen y ResiPlus® Tablet. La evaluación es a demanda mostrando aquellas reglas o condiciones que se cumplen en ese preciso momento.

Nota 7: No es posible guardar una regla/condición utilizada para información sin seleccionar al menos un grupo o usuario R+ al que aplique.

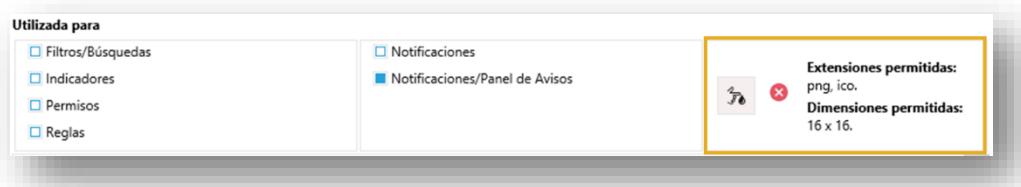
○ Notificaciones

La opción de **utilizada para notificaciones** corresponde a la generación de mensajes que indican si la regla/condición se ha cumplido o no, visualizándose en la ficha del registro (residentes). Esta notificación aparece tanto en ResiPlus®, como en ResiPlus® TouchScreen y ResiPlus® Tablet. Las notificaciones se evalúan cada vez que el usuario R+ pasa por la ficha de un residente para ese residente en concreto y se muestran aquellas reglas o condiciones que se cumplen en ese preciso instante. Es imprescindible definir para qué usuarios R+ o grupos de permisos se utiliza, ver el apartado de filtros/búsquedas para más información.

Nota 8: No es posible guardar una regla/condición utilizada para notificaciones sin seleccionar al menos un grupo o usuario R+ al que aplique.

○ Notificaciones/Panel de Avisos

La opción de **utilizada para notificaciones/panel de avisos** corresponde a la visualización de notificaciones como iconos en el panel de avisos que indican si la regla/condición se ha cumplido, visualizándose en la ficha del registro (residentes) y en la introducción grupal de seguimientos para residentes. Las notificaciones se evalúan cada vez que el usuario R+ pasa por la ficha de un residente para ese residente en concreto y se muestran aquellas reglas o condiciones que se cumplen en ese preciso instante. Es imprescindible definir que ícono se visualiza y para qué usuarios R+ o grupos de permisos se utiliza, ver el apartado de filtros/búsquedas para más información.



[Volver al índice](#)





Nota 9: No es posible guardar una regla/condición utilizada para notificaciones/panel de avisos sin seleccionar al menos una imagen con formato permitido y un grupo o usuario R+ al que aplique.

Permisos

La opción de **utilizada para permisos** permite definir reglas/condiciones sobre usuarios R+ que hacen que se filtren automáticamente los residentes visibles para un determinado usuario R+ (de navegación sobre las fichas de los residentes, asistente de ingreso, realización de valoraciones, introducción y organización de actividades de profesionales, en la introducción de controles de enfermería...).

Reglas

La opción de **utilizada para reglas** permite la reutilización de condiciones en la definición de otras reglas/condiciones. Si esta opción no es marcada, la condición no podrá usarse en la definición de reglas.

Nota 10: Disponible como opción de utilización únicamente para condiciones.

Seguimientos automáticos

La opción de **utilizada para seguimientos automáticos**, genera seguimientos a profesionales de los residentes que satisfacen una determinada condición.

En la definición de la regla se establecerá la configuración para el seguimiento a generar como se muestra en la imagen siguiente:

Si existe **un control de glucemia** donde (**la fecha y hora** es posterior o igual a **hace ([24] , hora/s)** y **la glucemia (mg/dl)** es mayor que **[300]**) y
no existe **un seguimiento de/del médico** donde (**la fecha y la hora** es posterior o igual a **hace ([24] , hora/s)**)
entonces **generar un seguimiento médico** (**Sin tipo** , **Médico** , "123456789" , **verdadero** ,
"Control de Glucemia superior a 300 mgr/dl en las últimas 24 horas sin seguimiento del médico.")

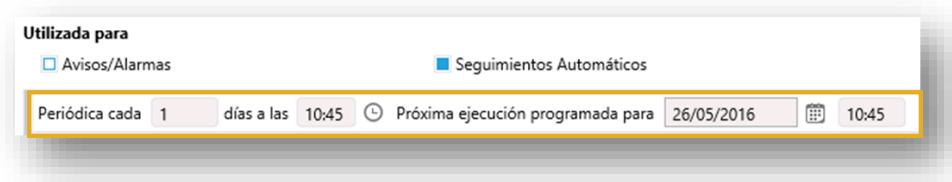
ACCIONES :

- Generar seguimiento -> **Tipo seguimiento, Profesional del seguimiento, Privacidad del seguimiento, Cuerpo del seguimiento autogenerado**
- Generar seguimiento médico -> **Tipo seguimiento, Profesional del seguimiento, nro. colegiado del médico asociado al seguimiento, Privacidad del seguimiento, Cuerpo del seguimiento autogenerado**

El seguimiento automático contiene en el campo descripción (el cuerpo del seguimiento configurado en la definición de la regla).

22/11/2017 13:05	Teruel , Nara	Control de Glucemia superior a 300 mgr/dl en las últimas 24 horas sin seguimiento del médico.
------------------	---------------	---

Es imprescindible definir la programación de la generación de seguimientos automáticos.



[Volver al índice](#)





1. **Periodicidad/Recurrencia (días)**, indica con qué frecuencia se ejecuta la programación.
2. **Hora de ejecución**, la fecha y hora de ejecución de la programación.
3. **Próxima ejecución programada para**, la fecha y hora de inicio de la programación.

Nota 11: No es posible guardar una regla/condición utilizada para seguimientos automáticos sin definir la programación de la misma.

● Empleados/Cartera Comercial

- [Filtros/Búsquedas](#)
- [Reglas](#)

● Analíticas/Salidas de residentes/Planes de Atención Interdisciplinar/Visitas Médicas

- [Avisos/Alertas](#)
- [Reglas](#)
- [Seguimientos automáticos](#)

La opción de **utilizada para seguimientos automáticos**, genera seguimientos a profesionales de los residentes que satisfacen una determinada condición.

En la definición de la regla se establecerá la configuración para el seguimiento a generar como se muestra en la imagen siguiente:

Si la fecha y hora de salida es anterior o igual a [desde este momento en \(\[24\], hora/s\)](#)
la fecha y hora de salida es posterior o igual a [hace \(\[0\], hora/s\)](#)
el motivo de salida es igual a "consultas externas" entonces
[generar un seguimiento \(Sin tipo, Administración, verdadero, "El residente efectuará mañana una salida a consultas externas"\)](#) y
[generar un seguimiento médico \(Sin tipo, Médico, "123456789", verdadero, "El residente efectuará mañana una salida a consultas externas"\)](#)

ACCIONES :

- Generar seguimiento -> Tipo seguimiento, Profesional del seguimiento, Privacidad del seguimiento, Cabecera del seguimiento autogenerado
- Generar seguimiento médico -> Tipo seguimiento, Profesional del seguimiento, nro. colegiado del médico asociado al seguimiento, Privacidad del seguimiento, Cabecera del seguimiento autogenerado

En caso de generarse el seguimiento sobre una regla definida sobre analíticas, planes de atención interdisciplinar, salidas y visitas médicas, el seguimiento automático contiene en el campo descripción:

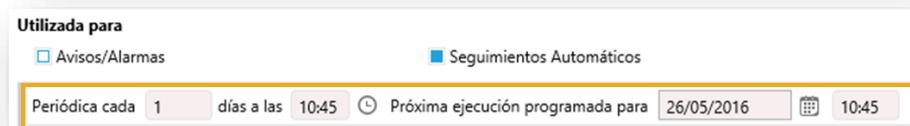
- La cabecera configurada en la definición de la regla/condición.
- La información referente al registro que cumple la regla, por ejemplo los datos de la visita médica

22/11/2017 13:05	Teruel, Nara	El residente efectuará mañana una salida a consultas externas. Seguimiento para el residente: Teruel, Nara acompañado por - motivo de salida A consulta externa lugar de destino - medio de transporte - fecha y hora de salida 23/11/2016 15:00 fecha y hora de entrada - observaciones -
------------------	--------------	---

Es imprescindible definir la programación de la generación de seguimientos automáticos.

[Volver al índice](#)





1. **Periodicidad/Recurrencia (días)**, indica con qué frecuencia se ejecuta la programación.
2. **Hora de ejecución**, la fecha y hora de ejecución de la programación.
3. **Próxima ejecución programada para**, la fecha y hora de inicio de la programación.

Nota 12: No es posible guardar una regla/condición utilizada para seguimientos automáticos sin definir la programación de la misma.

MARCAR TODOS/DEMARCAR TODOS

Se permite la selección/de-selección masiva de elementos para:

- Centros a los que aplica regla/condición.
- Grupos de permisos.

Para **Marcar Todos** los elementos de la lista o del árbol:

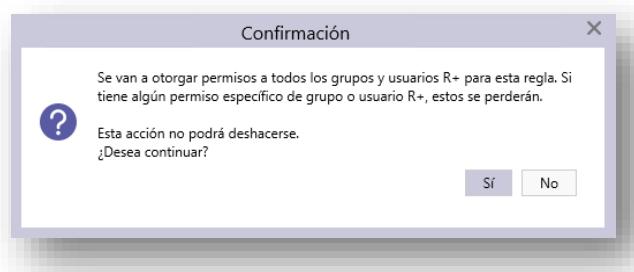
1. Pulsar sobre el botón **Marcar Todos** que se encuentra sobre el listado o sobre el árbol de permisos.



2. Cuando pulsamos sobre él, se mostrará una ventana de confirmación para continuar con el proceso, pulsar en **Sí** para continuar el proceso, y **No** para cancelarlo (Confirmación únicamente para la selección de los elementos del árbol de permisos).

[Volver al índice](#)





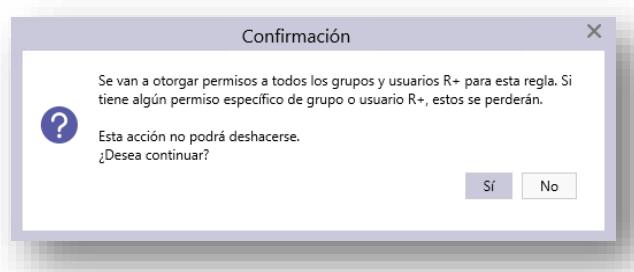
3. Seguidamente se marcarán todos los elementos de la lista o del árbol de permisos.

Para **Desmarcar Todos** los elementos de la lista o del árbol:

1. Pulsar sobre el botón **Desmarcar Todos** que se encuentra sobre el listado o sobre el árbol de permisos.



2. Cuando pulsamos sobre él, se mostrará una ventana de confirmación para continuar con el proceso, pulsar en **Sí** para continuar el proceso y **No** para cancelarlo (Confirmación únicamente para la selección de los elementos del árbol de permisos).



3. Seguidamente se desmarcarán todos los elementos de la lista o del árbol de permisos.

[Volver al índice](#)





PANEL DE NAVEGACIÓN DEL MODELO

En el lateral derecho encontraremos el panel de navegación del modelo de datos. Este panel nos muestra la relación de todas las propiedades y métodos disponibles para la definición de reglas/condiciones.

The screenshot shows the ResiPlus Rule Designer interface version 3.6.003. The main window displays a rule definition for 'Residentes con úlceras por presión en las últimas 24 horas'. The right-hand panel, titled 'Existe-/No existe...', lists numerous properties and methods related to residents, such as 'el código de la habitación', 'el nombre completo', and various activity counts. A yellow box highlights this panel.

Column 1	Column 2	Column 3	Column 4	Column 5	Column 6	Column 7	Column 8
Períodica cada	1	días a las	8:00	Próxima ejecución programada para	15/04/2016	8:00	
Fecha Hora Programada	Fecha Hora Ejecución	Centro en el que se ejecuta la regla	Resultado	Tiempo de Ejecución	Motivo Ejecución	Nº entidades a evaluar	Nº entidades que cumplen la regla
14/04/16 08:00	14/04/16 09:56	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.692	⚠	30	1
13/04/16 08:00	13/04/16 08:06	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.556	⚠	30	0
12/04/16 08:00	12/04/16 08:06	Residencia Helsinki 52	✓	00:00:00.551	⚠	30	0
11/04/16	11/04/16	Residencia	✓	00:00:00.435	⚠	30	0

USUARIO R+: ADMINISTRADOR

Las distintas acciones que podemos efectuar sobre este panel son: [mostrar el panel](#), [cambiar el ancho del tamaño del panel u ocultarlo](#) del mismo modo que se realiza en el panel de navegación de reglas/condiciones, [cerrar u ocultar el panel](#), [cambiar el modelo según la entidad](#), [buscar](#) propiedades o métodos existentes en el modelo y [consultar la ayuda sobre el modelo](#) para cada propiedad o método existente.

CAMBIO DEL MODELO SEGÚN LA ENTIDAD

Para cargar y buscar sobre el modelo de una entidad diferente a la seleccionada, deberá de [cambiar la entidad](#) del [panel de navegación de reglas/condiciones](#).

[Volver al índice](#)

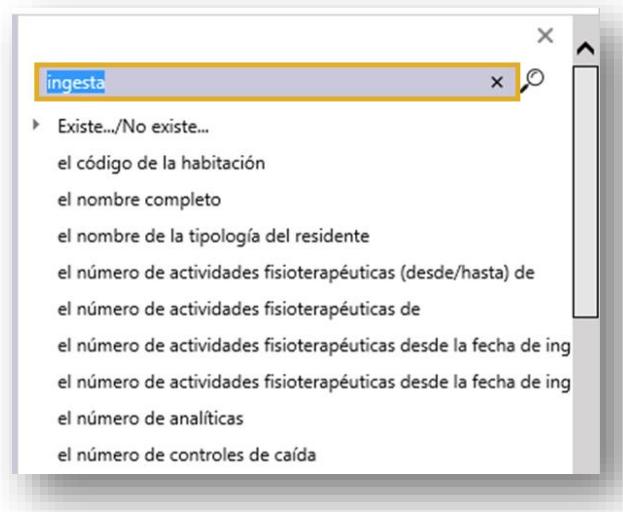




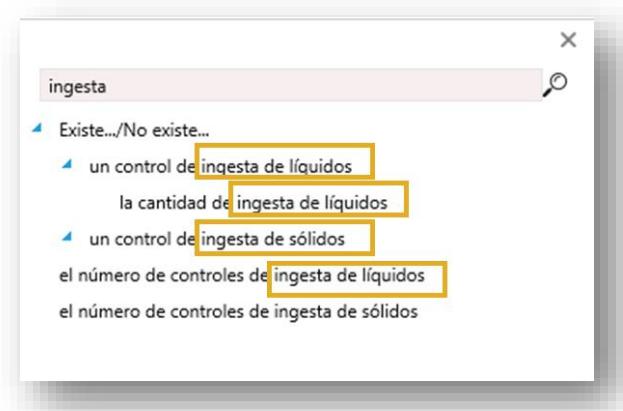
BUSCAR EN EL MODELO DE REGLAS

Para buscar en el modelo:

1. Introducir el texto en el buscador que se desea utilizar como filtro.



2. Pulsar sobre el botón para que la búsqueda sea efectiva.
3. Al pulsar el botón se actualizará el contenido del árbol cargando únicamente las propiedades y métodos disponibles en el modelo que cumplen con el filtro en su nombre.



[Volver al índice](#)





Para el **ejemplo** anterior (con la palabra **ingesta** utilizada como filtro) el sistema permite la definición de reglas o condiciones del tipo siguiente:

Si existe **un control de ingesta de líquidos** donde (**la fecha y hora** es posterior a **hace ([1], semana/s)**) entonces **alertar al usuario R+ (Dirección -> Administrador)**

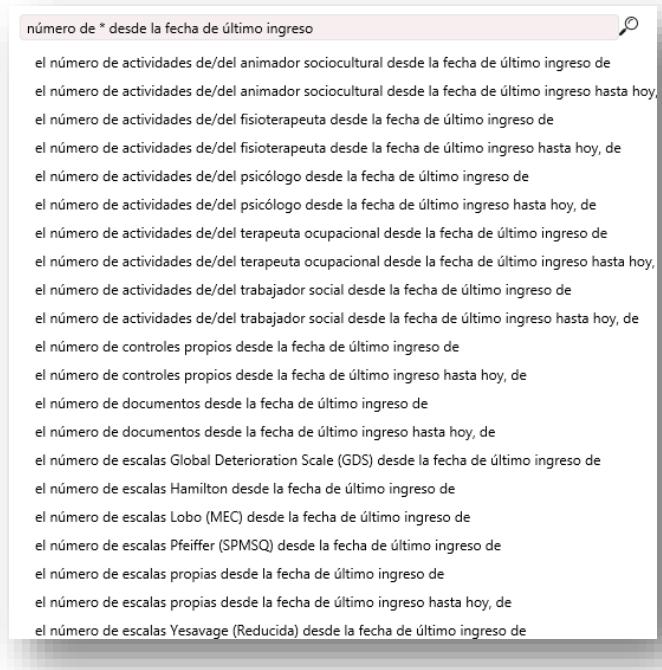
Si existe **un control de ingesta de líquidos** donde (**la cantidad de ingesta de líquidos** es igual a "50") entonces **alertar al usuario R+ (Dirección -> Administrador)**

Si existe **un control de ingesta de sólidos** donde (**ha tomado la cena** es **verdadero**) entonces **alertar al usuario R+ (Dirección -> Administrador)**

Si el **número de controles de ingesta de líquidos** (**en las últimas 24 horas**) es igual a **[0]** **alertar al usuario R+ (Dirección -> Administrador)**

Si el **número de controles de ingesta de sólidos** (**en las últimas 24 horas**) es igual a **[0]** **alertar al usuario R+ (Dirección -> Administrador)**

Nota 1: El carácter * se utiliza como carácter comodín, en la imagen siguiente se muestran todas las operaciones del tipo **número de... desde la fecha de último ingreso** disponibles en el modelo.



CONSULTA DE LA AYUDA SOBRE EL MODELO

La ayuda se sitúa sobre el elemento del árbol como una etiqueta informativa según se navega a través de los elementos del árbol, esta ayuda coincide con [la ayuda en la definición de la regla/condición](#).

Nota 1: En el caso de las **condiciones** es importante definir una **descripción adecuada**, ya que el campo de la descripción es el que se corresponderá al **texto de ayuda para la condición**.

CERRAR/OCULTAR PANEL

Al pulsar sobre el botón del panel, este se cerrará u ocultará.

[Volver al índice](#)



PIE DE PÁGINA

En la parte inferior encontraremos el pie de la página.

USUARIO R+: ADMINISTRADOR

Las distintas consultas que podemos efectuar desde ella son: [consultar usuario R+ de inicio de sesión de ResiPlus®](#) y [consultar el estado de la carga de página](#).

CONSULTAR USUARIO R+ DE INICIO DE SESIÓN DE RESIPLUS®

En la parte central del pie de página se muestra el nombre del usuario R+ que inició sesión actual de ResiPlus.

CONSULTAR EL ESTADO DE LA CARGA DE PÁGINA

Tanto cuando se efectúa la **carga de la página** como cuando se actualizan los datos a petición desde el botón **Actualizar** de la barra de herramientas, en el pie de página se muestra información relevante a la carga de los elementos y el estado de los mismos. Como muestran las imágenes siguientes:

CARGANDO DATOS...
CARGANDO USUARIOS DEFINIDOS EN RESIPLUS...

CARGANDO DATOS ADICIONALES (CONTROLES PROPIOS, TIPOS DE INFORME, DOCUMENTOS, TIPOS DE INCIDENCIAS...) DOCUMENTOS, D...

Durante el proceso de carga el usuario R+ podrá seguir gestionando y/o navegando por las reglas/condiciones con la única limitación de que algunos [elementos no estarán disponibles hasta que no finalice el proceso de carga](#). El sistema al intentar utilizar alguno de los elementos que no se encuentren disponibles, mostrará las siguientes informaciones:

Si el número de controles propios de () es igual a [0] entonces alertar al usuario ()
Centros que aplica Cargando controles propios definidos en ResiPlus.

Si el número de actividades fisioterapéuticas (desde/hasta) de () es igual a [0] entonces alertar al grupo de permisos (Administradores)
Centros que aplica Cargando actividades fisioterapéuticas definidas en ResiPlus.

Si el residente es diabético es verdadero entonces alertar al usuario R+ ()
Centros que aplica Cargando usuarios R+ definidos en ResiPlus.

Marcar todos Desmarcar todos
 Cargando grupos de permisos definidos en ResiPlus.

Volver al índice



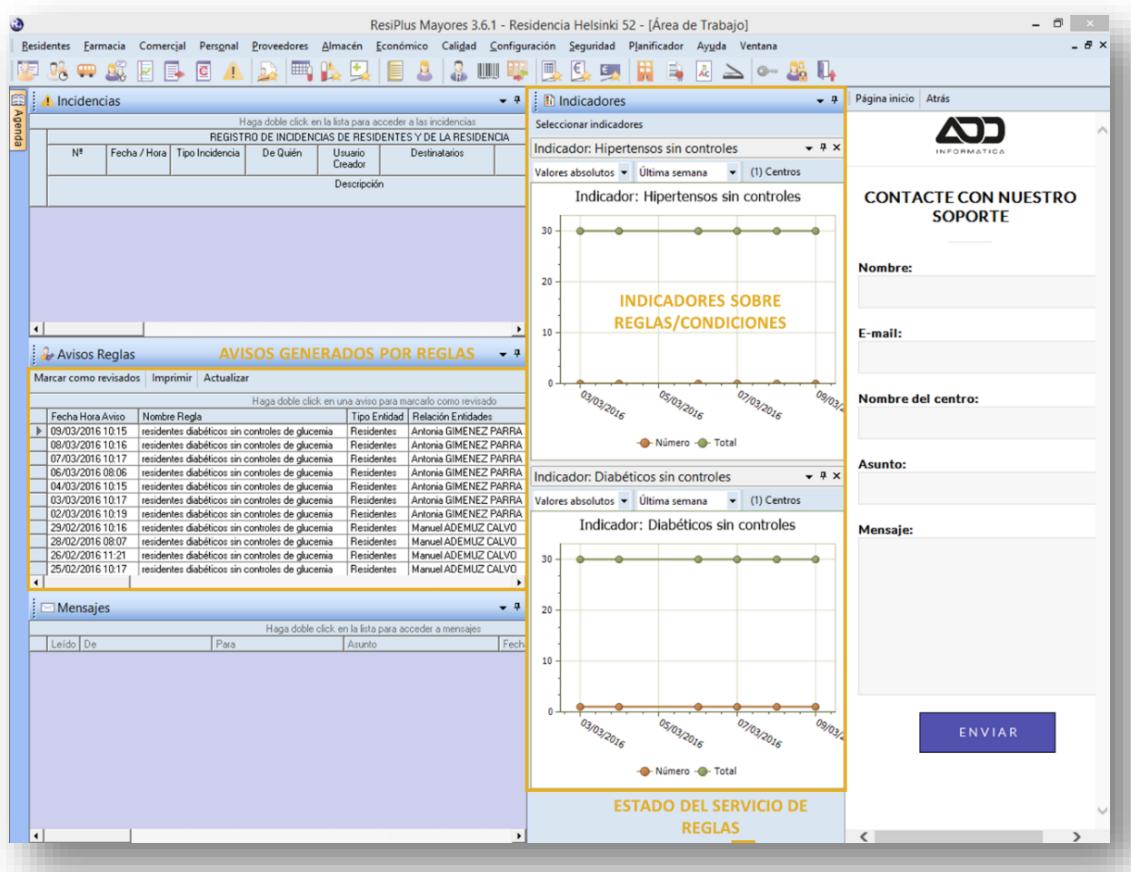


EXPLORACIÓN DEL MÓDULO DESDE RESIPLUS® Y COMPLEMENTOS

Una vez definidas y configuradas las [reglas/condiciones](#), el siguiente paso es la explotación de las mismas desde ResiPlus®.

PANEL DEL ÁREA DE TRABAJO

El panel del área de trabajo corresponde al panel que se muestra al **iniciar una sesión en ResiPlus**, este panel únicamente se visualiza si se tiene **contratado el módulo ResiPlus® Reglas**. La imagen siguiente muestra el panel del área de trabajo.



El panel del área de trabajo es configurable por usuario R+, desde éste, usted podrá visualizar de forma rápida:

- **Agenda** (la agenda se podrá consultar en un futuro, ya que todavía se encuentra pendiente de implementación).
- **Incidencias**.
- **Avisos/Alarmas**.
- **Mensajes**.
- **Indicadores**.
- **Formulario de contacto directo con soporte técnico**.

En caso de que el indicador del servicio de reglas se encuentre inoperativo (color rojo), consulte el [acceso correcto a ResiPlus® Servicio de Reglas](#).

[Volver al índice](#)





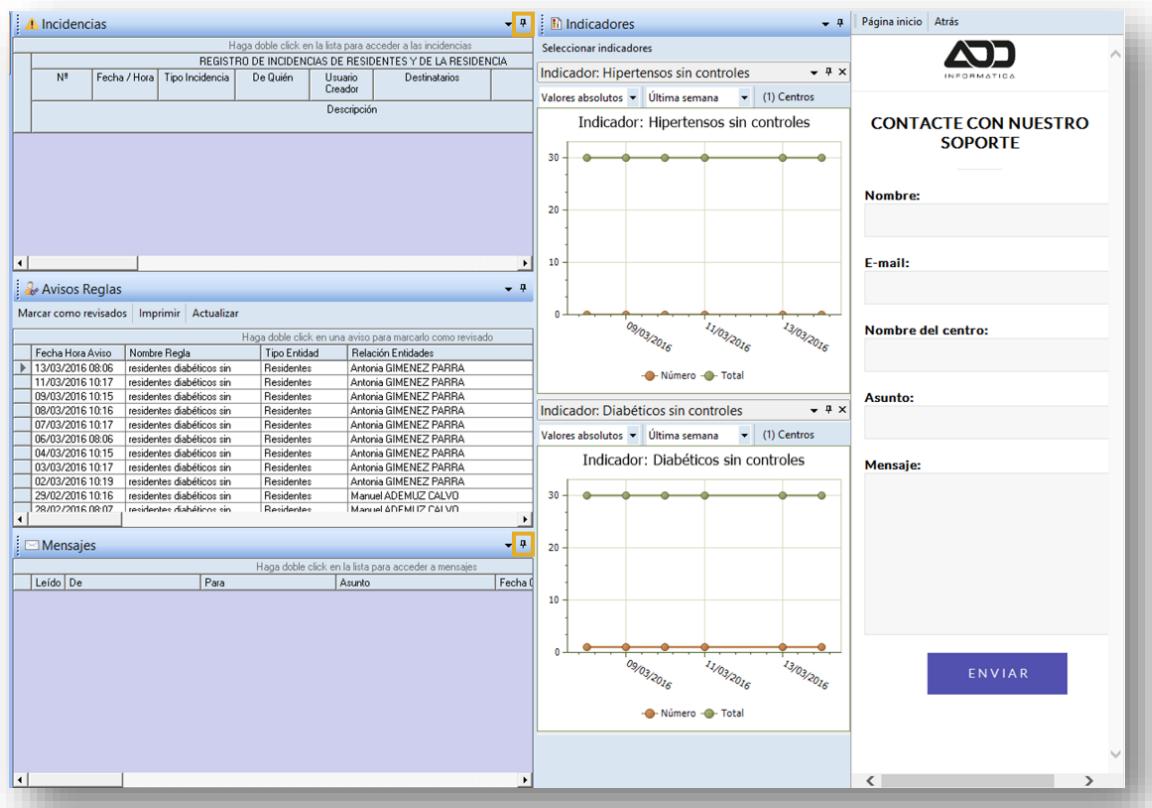
CONFIGURACIÓN DEL PANEL DEL ÁREA DE TRABAJO

El usuario R+ (de ResiPlus®) puede **configurar** su propio panel del área de trabajo, los cambios que se pueden realizar desde el panel son los siguientes: ocultar/mostrar elementos, cambiar la posición de elementos, cambiar el tamaño de los elementos y cambiar la vista de los elementos.

Al salir de ResiPlus® se guarda la configuración del panel del área de trabajo automáticamente para el usuario R+. De esta manera, cuando el usuario R+ vuelva a iniciar sesión, ResiPlus® cargará el panel del área de trabajo con la última configuración del mismo.

OCULTAR/MOSTRAR ELEMENTOS

Desde el icono usted podrá ocultar/mostrar elementos del panel del área de trabajo. Las imágenes siguientes muestran el **panel del área de trabajo** antes de ocultar los listados de **Incidencias** y **Mensajes**, y el resultado tras ocultarlos.



[Volver al índice](#)





The screenshot shows the Resiplus software interface. On the left, there's a list of 'Avisos Reglas' with columns for Fecha Hora Aviso, Nombre Regla, Tipo Entidad, and Relación Entidad. On the right, there are two floating tabs: 'Indicadores' showing a chart for 'Hipertensos sin controles' and another for 'Diabéticos sin controles'. To the right of the charts is a contact form with fields for Nombre, E-mail, Nombre del centro, Asunto, and Mensaje, with a 'ENVIAR' button.

Una vez ocultos (listados de **Incidencias** y **Mensajes**), estos se visualizan como pestañas flotantes que al pulsar sobre ellos se podrán volver a visualizar en el panel.

CAMBIAR EL TAMAÑO DE LOS ELEMENTOS

Para cambiar el tamaño de los elementos:

1. Posicionarse sobre la barra de división entre los elementos, al posicionarse sobre es barra de división se muestra el icono

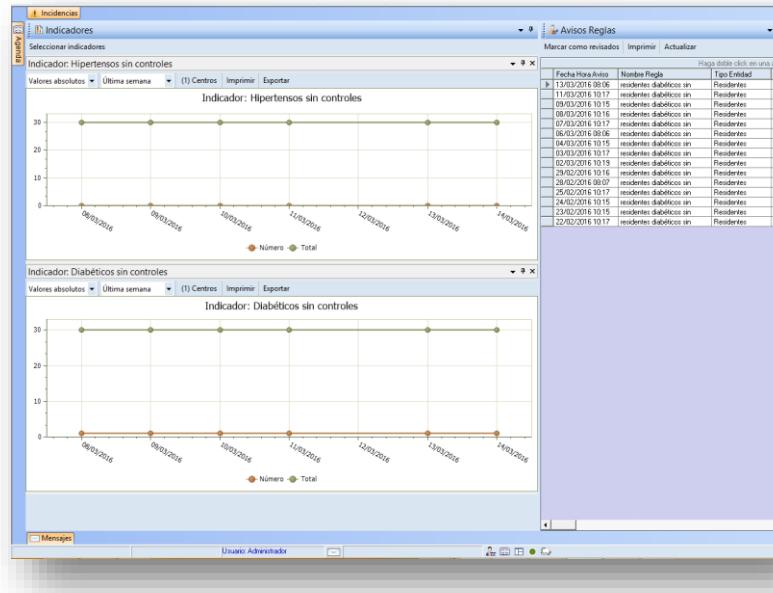
The screenshot shows the Resiplus software interface with the splitter icon highlighted. It displays two floating tabs: 'Indicadores' (with charts for 'Hipertensos sin controles' and 'Diabéticos sin controles') and 'Avisos Reglas' (with a list of alerts). The splitter icon is located between the two tabs.

[Volver al índice](#)





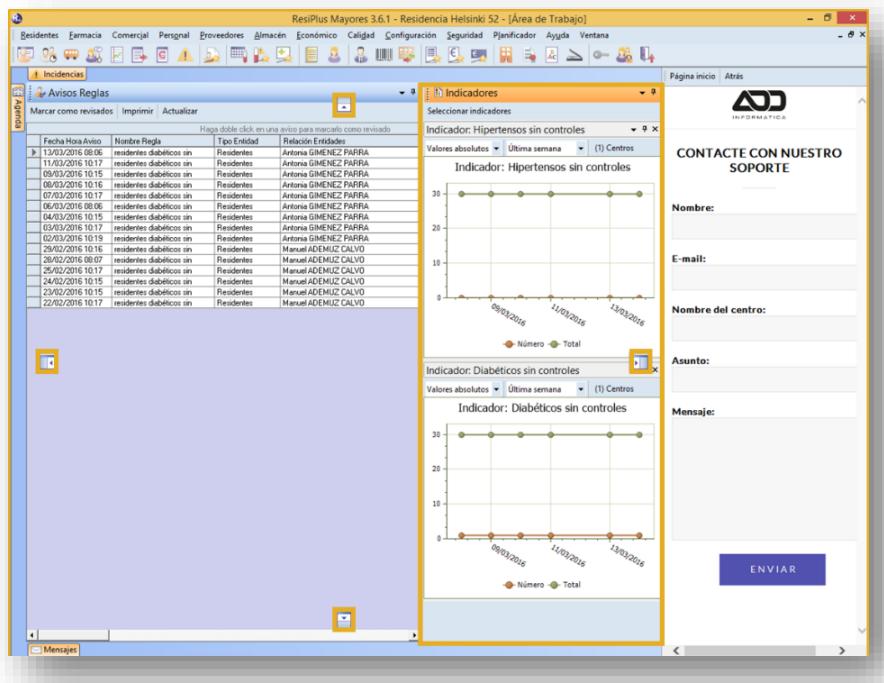
- Sobre el icono pulsar el **botón izquierdo del ratón** y arrastrar el panel hasta el tamaño deseado. La imagen siguiente muestra el resultado de cambiar el tamaño del elemento que contiene los indicadores.



CAMBIAR LA POSICIÓN DE ELEMENTOS

Para cambiar la posición de los elementos del panel del área de trabajo:

- Pulse con el **ratón y botón izquierdo sobre el elemento que quiere mover**.
- El elemento cambiará de color y se mostraran los selectores para posicionar el elemento, como muestra la figura:

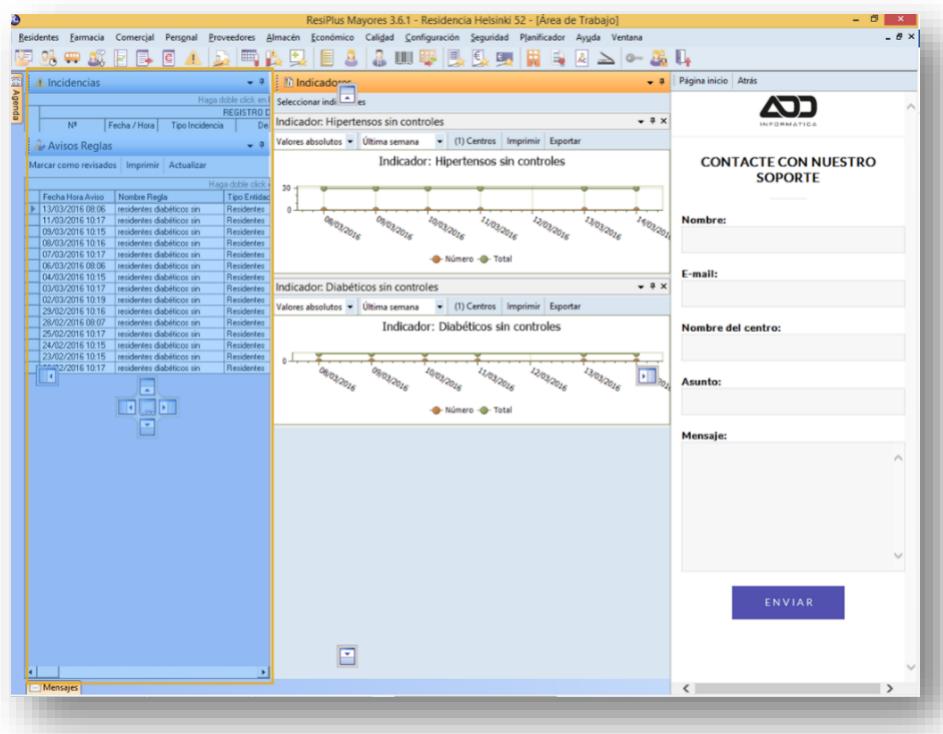


[Volver al índice](#)

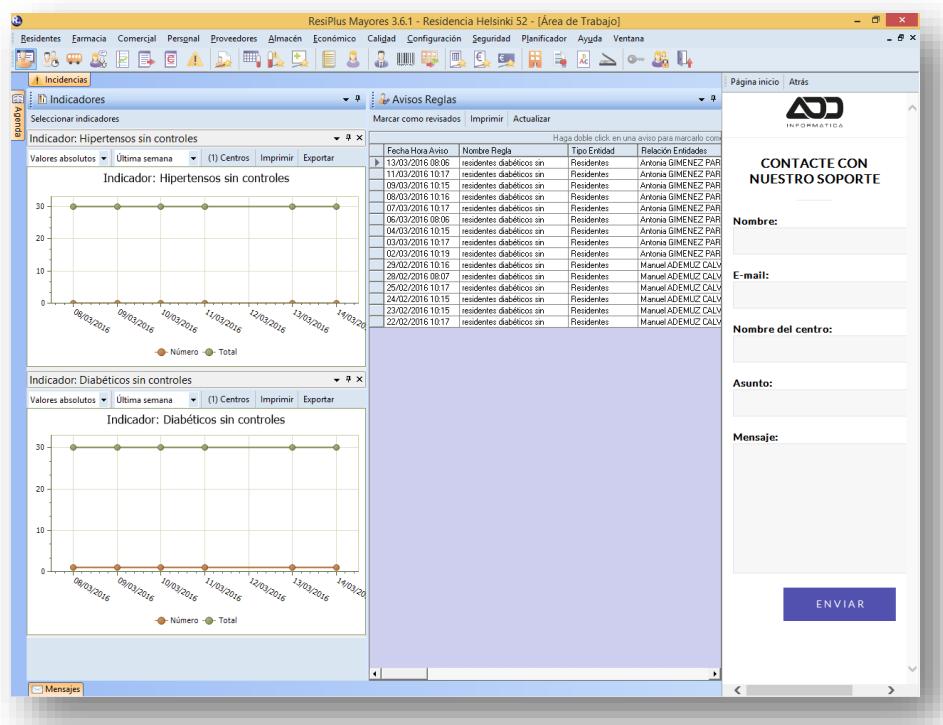




3. Arrastra el elemento al selector de posición donde deseas situarlo, la zona donde se situará se resaltará, como muestra la figura siguiente, al soltar el ratón el elemento realizará el cambio de posición.



La imagen muestra el resultado del cambio de posición del elemento:



[Volver al índice](#)





CAMBIAR LA VISTA DE LOS ELEMENTOS

Para cambiar la vista de los elementos del panel del área de trabajo:

1. Desde el icono usted podrá cambiar la **vista del elemento** al panel del área de trabajo y seleccionar entre Vista Reducida y Vista Completa.

Fecha/Hora Aviso	Nombre Regla	Tipo Entidad	Relación Entidades
13/03/2016 08:06	residentes diabéticos sin	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
11/03/2016 10:17	residentes diabéticos sin	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
09/03/2016 10:15	residentes diabéticos sin	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
08/03/2016 10:15	residentes diabéticos sin	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
07/03/2016 10:17	residentes diabéticos sin	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
06/03/2016 08:06	residentes diabéticos sin	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
04/03/2016 10:15	residentes diabéticos sin	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
03/03/2016 10:17	residentes diabéticos sin	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
02/03/2016 10:18	residentes diabéticos sin	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
29/02/2016 10:17	residentes diabéticos sin	Residentes	Manuel ADEMULZ CALVO
28/02/2016 08:07	residentes diabéticos sin	Residentes	Manuel ADEMULZ CALVO
25/02/2016 10:17	residentes diabéticos sin	Residentes	Manuel ADEMULZ CALVO
24/02/2016 10:15	residentes diabéticos sin	Residentes	Manuel ADEMULZ CALVO
23/02/2016 10:15	residentes diabéticos sin	Residentes	Manuel ADEMULZ CALVO
22/02/2016 10:17	residentes diabéticos sin	Residentes	Manuel ADEMULZ CALVO

2. Al seleccionar la opción de **Vista Completa** sobre los Avisos Reglas, el resultado es que el listado ocupa completamente el panel como muestra la figura siguiente, desde el estado de la imagen cambiando a **Vista Reducida** se retorna al modo de la imagen anterior:

Fecha/Hora Aviso	Nombre Regla	Tipo Entidad	Relación Entidades
13/03/2016 08:06	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
11/03/2016 10:17	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
09/03/2016 10:15	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
08/03/2016 10:15	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
07/03/2016 10:17	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
06/03/2016 08:06	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
04/03/2016 10:15	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
03/03/2016 10:17	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
02/03/2016 10:18	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Antonia GIMENEZ PARRA
29/02/2016 10:17	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Manuel ADEMULZ CALVO
28/02/2016 08:07	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Manuel ADEMULZ CALVO
25/02/2016 10:17	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Manuel ADEMULZ CALVO
24/02/2016 10:15	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Manuel ADEMULZ CALVO
23/02/2016 10:15	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Manuel ADEMULZ CALVO
22/02/2016 10:17	residentes diabéticos sin controles de glucemia en la últimas 24 horas [aviso]	Residentes	Manuel ADEMULZ CALVO

[Volver al índice](#)





ACCIONES SOBRE AVISOS/ALARMAS DEL PANEL DEL ÁREA DE TRABAJO

Desde el [panel de Avisos/Alarms](#) del panel del área de trabajo se facilitan las acciones de:

- **Marcar como revisados** en cuyo caso los avisos y/o alarmas desaparecen hasta la próxima programación de ejecución.
- Hacer doble clic sobre el aviso **y acceder directamente a las ficha de los residentes que cumplen con la regla/condición.**

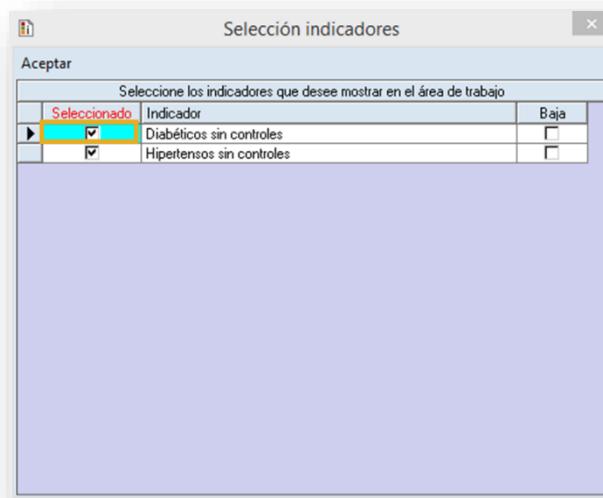
GESTIONAR INDICADORES EN EL PANEL DEL ÁREA DE TRABAJO

Puede gestionar [Indicadores](#) en el panel siguiendo los siguientes pasos:

1. Pulsar sobre el botón **Seleccionar Indicadores**.



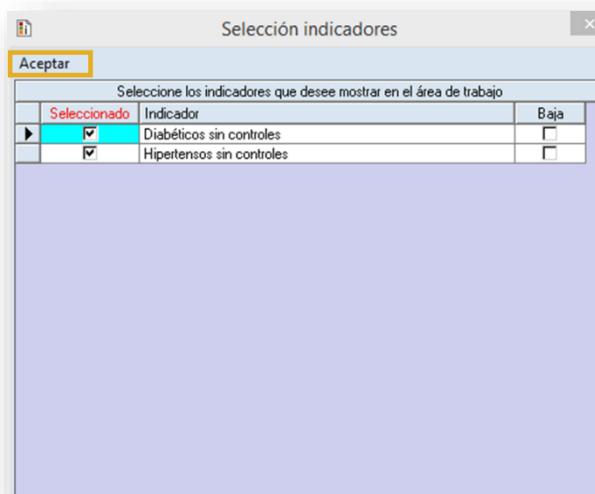
2. Marcar los indicadores que se deseen añadir al panel del área de trabajo o desmarcar los que se deseen eliminar.



3. Pulsar sobre el botón **Aceptar**.

[Volver al índice](#)

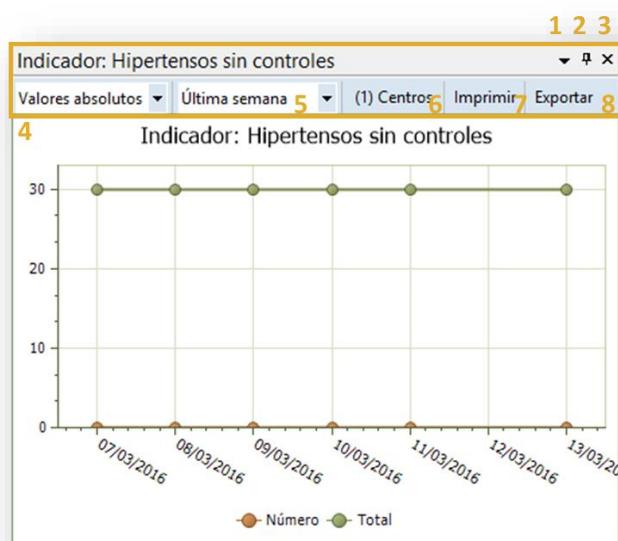




Nota 2: Los indicadores llevan con su definición una asignación de permisos. Si el usuario R+ no puede visualizar los indicadores existentes, póngase en contacto con el administrador de su sistema para que le [asigne permisos sobre los indicadores deseados](#).

OTRAS ACCIONES SOBRE LOS INDICADORES EN EL PANEL DEL ÁREA DE TRABAJO

Desde la barra de **configuración del indicador**, usted podrá:



1. Cambiar vista:

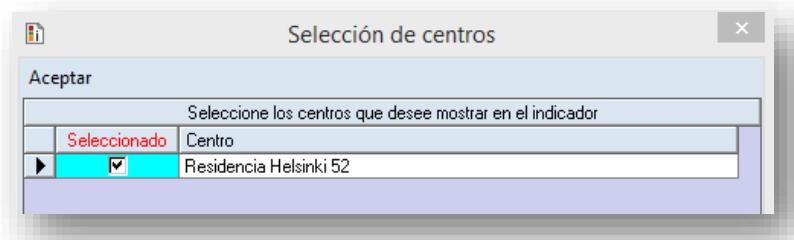
- Vista reducida.
- Vista completa.

[Volver al índice](#)





2. Ocultar/mostrar el indicador.
3. Cerrar el indicador.
4. Visualizar los valores de los indicadores en:
 - Valores absolutos.
 - Porcentaje.
5. Cambiar los periodos de tiempo del indicador en:
 - Última semana.
 - Última quincena.
 - Último mes.
 - Último trimestre.
 - Último año.
 - Últimos 2 años.
 - Últimos 3 años.
 - Todos los valores.
6. Seleccionar Centros que desea mostrar en el indicador:



7. Imprimir el indicador.
8. Exportar como imagen .bmp.

GRUPOS DE TRABAJO

Los [grupos de trabajo](#) permiten una sub-agrupación dentro de los grupos de permisos. **Por ejemplo** supongamos que tenemos el grupo de permisos **Enfermeras**, con la introducción de este concepto, podríamos definir dentro del grupo los siguientes sub-grupos relacionados con los turnos existentes: **Enfermeras mañanas**, **Enfermeras tarde** y **Enfermeras noche**.

Los **grupos de trabajo** acotan el envío de avisos/alarmas generados a partir de reglas. Supongamos que dentro del turno de la noche se generan una serie de avisos/alarmas que únicamente han de ser notificados para el cambio de turno de la mañana.

Supongamos la siguiente regla que alerta a un grupo de trabajo, como muestra la imagen siguiente:

[Volver al índice](#)



Definición
(Si no encuentra el campo que desea utilizar en la definición de la regla [solicítelo aquí](#))

Pinche en cualquier lugar dentro del área de definición para modificar la regla/condición

Si existe una úlcera por presión donde (el número de curas en ([8] , última/s hora/s) es mayor que [0]) entonces **alertar al grupo de trabajo (Enfermeras mañana)**

Centros que aplica

Marcar todos Desmarcar todos

Residencia Helsinki 52 Residencia Nuestros Mayores

Utilizada para

Avisos/Alarms Filtros/Búsquedas Indicadores

Notificaciones Permisos

Periódica cada 1 días a las 7:55 Próxima ejecución programada para 22/03/2016 7:55

- ⑤ El cambio de turno de la noche a la mañana se efectúa a las 08.00. La regla está programada para que se ejecute a las 07.55 diariamente.
- ⑥ Cuando se evalúe la regla, está únicamente alertará al siguiente turno **Enfermería mañana**, con los residentes que en las últimas 8 horas se le han efectuado al menos una cura de una úlcera por presión.

Con este mecanismo evitamos el envío de avisos/alertas a todo el grupo de permisos o a usuarios R+ individuales de forma innecesaria. Además el grupo de trabajo se selecciona al iniciar ResiPlus® y mediante su utilización también garantizamos el correcto envío de avisos/alarmas cuando los usuarios efectúan cambios de turno.

CONFIGURACIÓN

Desde ResiPlus® puede configurar los [grupos de trabajo](#) de la siguiente forma:

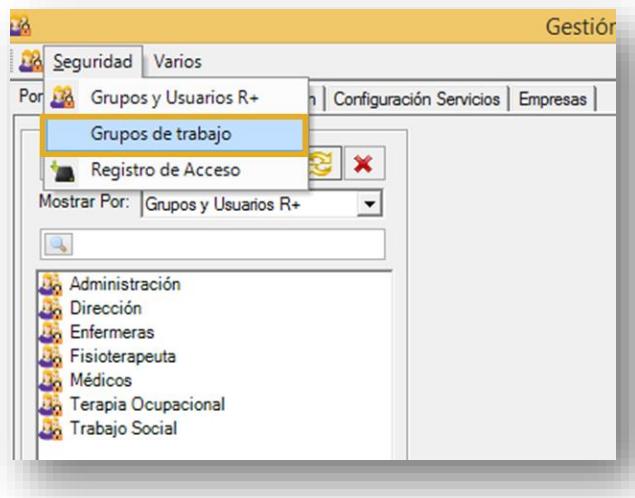
1. En el apartado **Seguridad -> Grupos y Usuarios R+**. Para acceder al apartado tenemos dos opciones, el acceso directo y el acceso a través del menú:



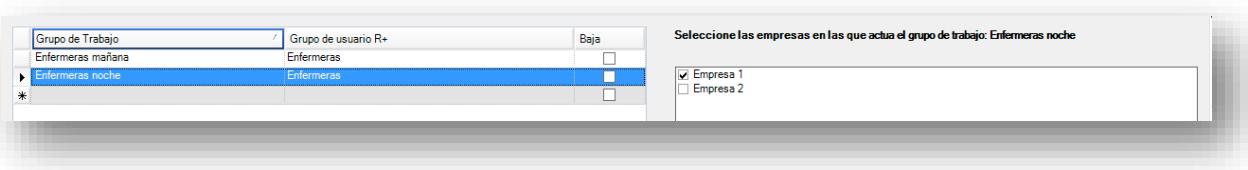
2. Seleccionar **Seguridad -> Grupos de trabajo**

[Volver al índice](#)





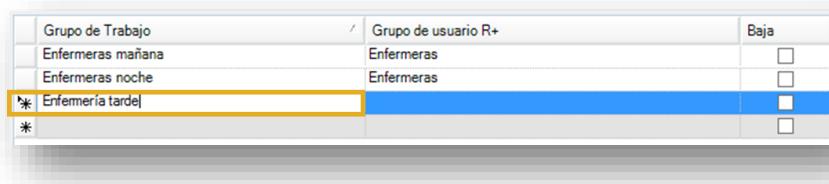
3. Se mostrará la ventana siguiente para efectuar las acciones de gestión sobre grupos de trabajo: [crear](#), [modificar](#), [eliminar](#) y [dar de baja/alta](#) grupos de trabajo.



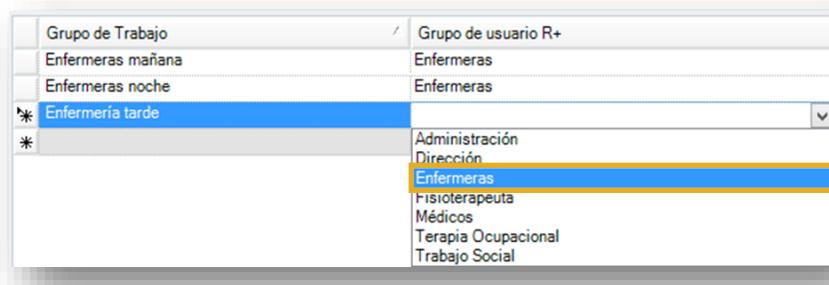
CREAR GRUPO DE TRABAJO

Para crear un [grupo de trabajo](#):

1. Posicionarse en la línea sobre el listado, donde aparece el icono * e introducir el nombre del nuevo grupo de trabajo.



2. Seleccionar el grupo de permisos asociado:



[Volver al índice](#)





- Tras insertar el nombre y grupo se muestra una advertencia indicando que debe de seleccionar las empresas en las que actúa el nuevo grupo de trabajo.

Grupo de Trabajo	Grupo de usuario R+
Enfermeras mañana	Enfermeras
Enfermeras noche	Enfermeras
Enfermería tarde	Enfermeras
*	

- Por último seleccionar las empresas en las que actúa el nuevo grupo de trabajo.

Grupo de Trabajo	Grupo de usuario R+	Baja	Seleccione las empresas en las que actúa el grupo de trabajo: Enfermería tarde
Enfermeras mañana	Enfermeras	<input type="checkbox"/>	
Enfermeras noche	Enfermeras	<input type="checkbox"/>	
Enfermería tarde	Enfermeras	<input type="checkbox"/>	
*			

- Finalmente cambie de línea o grupo de trabajo para que los cambios tengan efecto.

MODIFICAR GRUPO DE TRABAJO EXISTENTE

Para modificar un [grupo de trabajo](#) existente:

- Posicionarse en la línea sobre el listado del grupo que deseé modificar:

Grupo de Trabajo	Grupo de usuario R+	Baja	Seleccione las empresas en las que actúa el grupo de trabajo: Enfermeras mañana
Enfermeras mañana	Enfermeras	<input type="checkbox"/>	
Enfermeras noche	Enfermeras	<input type="checkbox"/>	
Enfermería tarde	Enfermeras	<input type="checkbox"/>	
*			

- Modifique el nombre, grupo de permisos o empresas en las que actúa.
- Finalmente cambie de línea o grupo de trabajo para que los cambios tengan efecto.

ELIMINAR GRUPO DE TRABAJO EXISTENTE

Para eliminar un [grupo de trabajo](#) existente:

- Posicionarse en la línea sobre el listado del grupo que deseé eliminar:

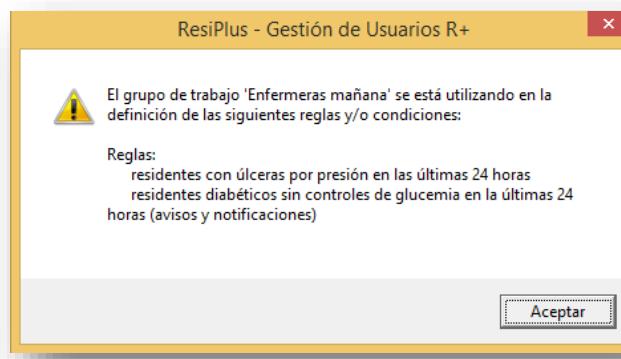
Grupo de Trabajo	Grupo de usuario R+	Baja	Seleccione las empresas en las que actúa el grupo de trabajo: Enfermeras mañana
Enfermeras mañana	Enfermeras	<input type="checkbox"/>	
Enfermeras noche	Enfermeras	<input type="checkbox"/>	
Enfermería tarde	Enfermeras	<input type="checkbox"/>	
*			

- Pulsar sobre la tecla **Supr** y cambie de línea o grupo de trabajo para que los cambios tengan efecto y eliminar el grupo seleccionado del sistema.

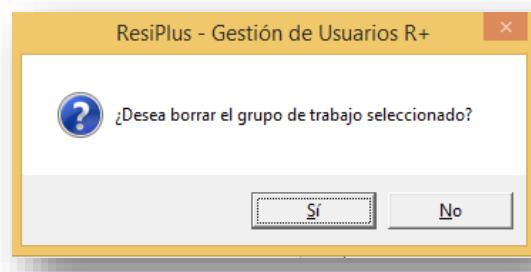
- Si el **grupo de trabajo** se está utilizando en la definición de alguna regla/condición existente, ResiPlus® no permitirá su eliminación e informará con la ventana siguiente:

[Volver al índice](#)





- Si el **grupo de trabajo no se está utilizando en la definición de alguna regla/condición existente**, se mostrará una ventana de confirmación para continuar con el proceso de eliminación, pulsar en **Sí** para continuar el proceso y **No** para cancelarlo.



DAR DE BAJA/ALTA GRUPO DE TRABAJO EXISTENTE

Para dar de baja un [grupo de trabajo](#) existente:

3. Posicionarse en la línea sobre el listado del grupo que desee dar de baja:

Grupo de Trabajo	/	Grupo de usuario R+	Baja	Seleccione las empresas en las que actua el grupo de trabajo: Enfermeras mañana
Enfermeras mañana		Enfermeras	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Empresa 1 <input type="checkbox"/> Empresa 2
Enfermeras noche		Enfermeras	<input type="checkbox"/>	
Enfermera tarde		Enfermeras	<input type="checkbox"/>	

4. Seleccionar el elemento para dar de baja como muestra la siguiente imagen y cambie de línea o grupo de trabajo para que los cambios tengan efecto y dar de baja el grupo seleccionado del sistema.

Grupo de Trabajo	/	Grupo de usuario R+	Baja
Enfermeras mañana		Enfermeras	<input checked="" type="checkbox"/>
Enfermeras noche		Enfermeras	<input type="checkbox"/>
Enfermeras tarde		Enfermeras	<input type="checkbox"/>
*			

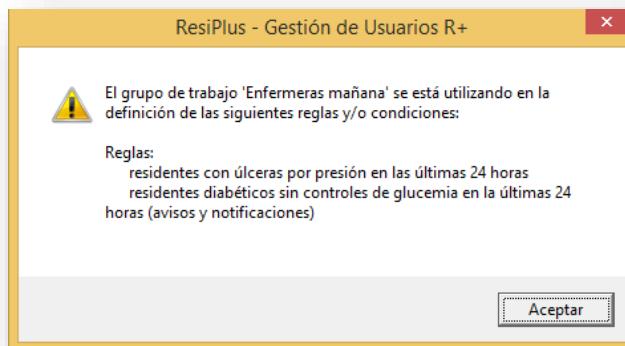
Nota 1: Si parte de un grupo de trabajo con el campo baja seleccionado, deberá deseleccionarlo para efectuar el alta del mismo. No existen validaciones para el alta del grupo de trabajo.

[Volver al índice](#)

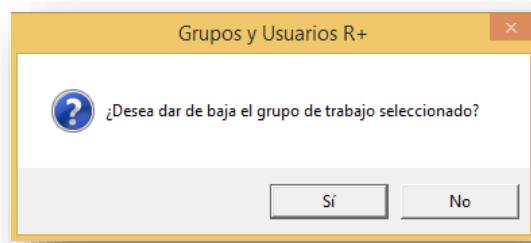




- Si el grupo de trabajo se está utilizando en la definición de alguna regla/condición existente, ResiPlus® no permitirá su eliminación e informara con la ventana siguiente:



- Si el grupo de trabajo no se está utilizando en la definición de alguna regla/condición existente, se mostrará una ventana de confirmación para continuar con el proceso de eliminación, pulsar en **Sí** para continuar el proceso y **No** para cancelarlo.



SELECCIÓN DEL GRUPO DE TRABAJO AL INICIAR SESIÓN

Al iniciar sesión en ResiPlus®, [ResiPlus® TouchScreen](#) y [ResiPlus® Tablet](#), tras haber seleccionado la empresa, si para el grupo de permisos al que pertenece el usuario R+, existen [grupos de trabajo](#) asociados:

1. Se mostrará una ventana para seleccionar el/los grupo/s de trabajos deseados.
2. Pulsar el botón Aceptar, para continuar iniciando la sesión.

Nota 1: Es posible la selección de más de un grupo de trabajo y como mínimo se ha de seleccionar uno.
Nota 2: Volviendo al [ejemplo](#) enunciado en la definición, accedemos a ResiPlus® con un usuario R+ perteneciente al grupo **Enfermeras**.

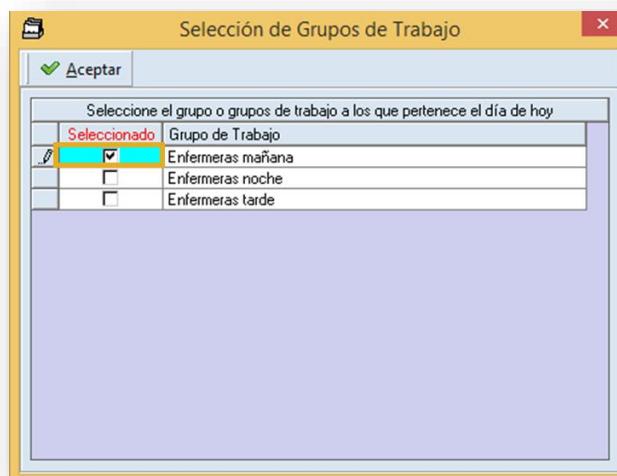
[Volver al índice](#)





RESIPLUS[®]

Selección del [grupo de trabajo](#) al iniciar sesión desde ResiPlus[®].



RESIPLUS[®] TOUCHSCREEN

Selección del [grupo de trabajo](#) al iniciar sesión desde [ResiPlus[®] TouchScreen](#).

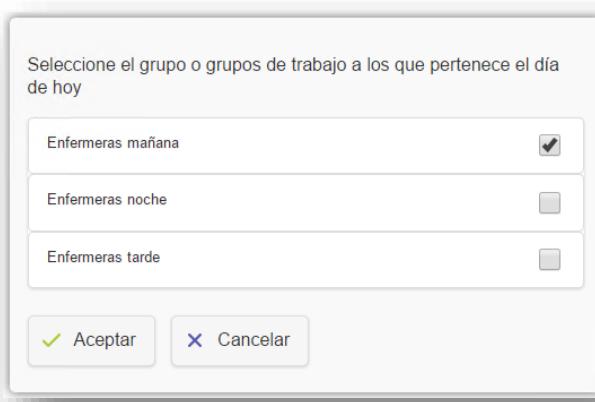


[Volver al índice](#)



RESIPLUS® TABLET

Selección del [grupo de trabajo](#) al iniciar sesión desde ResiPlus® Tablet.



CAMBIO DE GRUPO DE TRABAJO

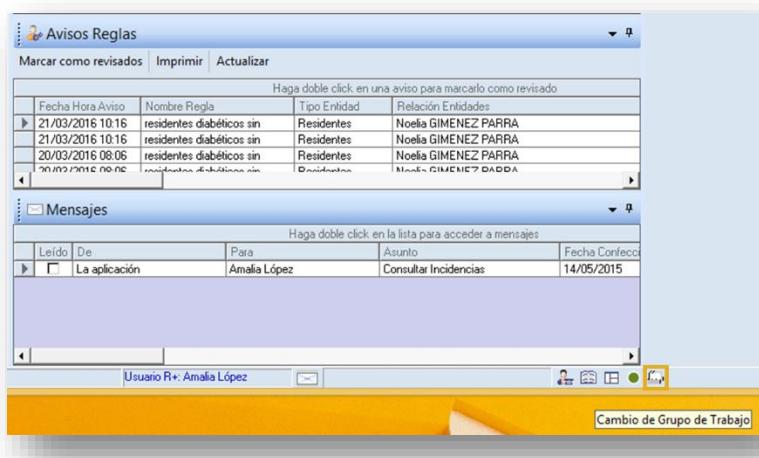
El cambio de [grupo de trabajo](#) se puede realizar en ResiPlus®, como en [ResiPlus® TouchScreen](#) y [ResiPlus® Tablet](#), si para el grupo de permisos al que pertenece el usuario R+, existen grupos de trabajo asociados.

- Nota 1:** Es posible la selección de más de un grupo de trabajo y como mínimo se ha de seleccionar uno.
Nota 2: Volviendo al [ejemplo](#) enunciado en la definición, accedemos a ResiPlus con un usuario R+ perteneciente al grupo **Enfermeras**.

RESIPLUS®

Desde ResiPlus® puede cambiar de [grupo de trabajo](#):

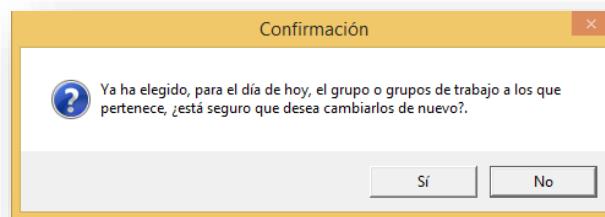
1. Seleccione el ícono , situado en la parte inferior del panel del área de trabajo, como muestra la imagen siguiente:



2. Seguidamente se mostrará una ventana de confirmación para continuar con el proceso de cambio de grupo de trabajo, pulsar en **Sí** para continuar el proceso, y **No** para cancelarlo. Al pulsar **Sí**, se mostrará de nuevo la ventana de [selección del grupo de trabajo al iniciar sesión desde ResiPlus®](#).

[Volver al índice](#)

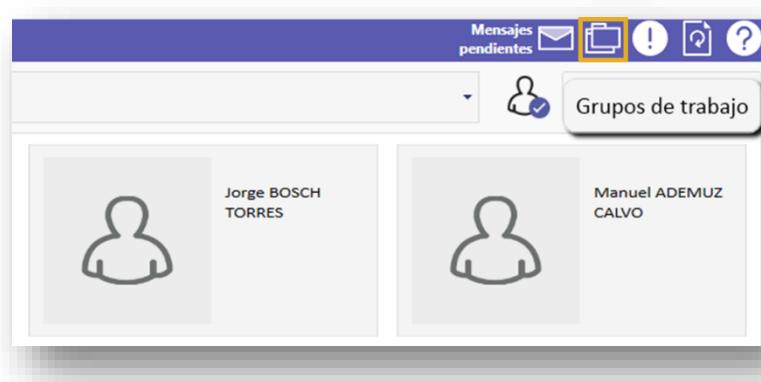




RESIPLUS® TOUCHSCREEN

Desde [ResiPlus® TouchScreen](#) puede cambiar de [grupo de trabajo](#):

1. Seleccione el icono situado en la parte superior derecha del área de trabajo, como muestra la imagen siguiente:



2. Seguidamente se mostrará de nuevo la ventana de [selección del grupo de trabajo](#) al iniciar sesión desde [ResiPlus® TouchScreen](#).

RESIPLUS® TABLET

Desde [ResiPlus® Tablet](#) puede cambiar de [grupo de trabajo](#):

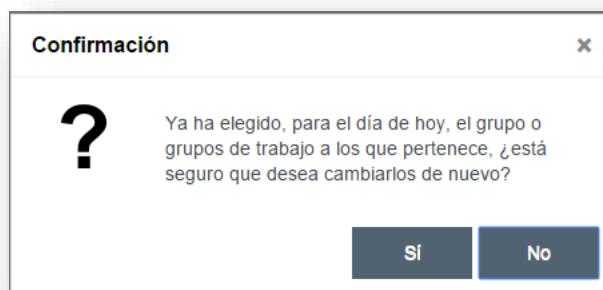
1. Seleccione el icono situado en la parte superior derecha del área de trabajo, como muestra la imagen siguiente:



[Volver al índice](#)



- Seguidamente se mostrará una ventana de confirmación para continuar con el proceso de cambio de grupo de trabajo, pulsar en **Sí** para continuar el proceso y **No** para cancelarlo. Al pulsar **Sí**, se mostrará de nuevo la ventana de [selección del grupo de trabajo al iniciar sesión desde ResiPlus® Tablet](#).



AVISOS/ALARMAS

Nota 1: [Reglas utilizadas para Avisos/Alarms en el Diseñador de Reglas](#).

Nota 2: Seleccionar del árbol de permisos los grupos y usuarios R+ configurados en la definición de la regla para el envío efectivo del aviso.

CONSULTAR AVISOS/ALARMAS

Los avisos/alarmas se pueden **consultar** tanto en ResiPlus®, como en [ResiPlus® TouchScreen](#) y [ResiPlus® Tablet](#).

RESIPLUS®

Desde ResiPlus® puede consultar los [avisos/alarmas](#):

- Desde el [panel del área de trabajo](#) compruebe que tiene correctamente [configurado el panel del área de trabajo](#) para visualizar los avisos/alertas. Si la configuración no es correcta consulte el apartado [configuración del panel del área de trabajo](#).
- Desde el panel de **Avisos Reglas**, se podrán consultar los nuevos avisos/alarmas, para que regla se generaron, para qué entidad y qué registros cumplen la condición.

Avisos Reglas				
Marcar como revisados Imprimir Actualizar				
Haga doble click en una aviso para marcarlo como revisado				
Fecha Hora Aviso	Nombre Regla	Tipo Entidad	Relación Entidades	
16/11/2015 09:54	Falta de cambios posturales	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, C...	
16/11/2015 09:54	Control Peso Mensual	Residentes	CALATRAVA PINOS, MARIA, FERN...	
16/11/2015 09:54	No evolutivo semanal	Residentes	Armedo Lopez, Antonio, CALABUIG...	
16/11/2015 09:54	Control de Diabetes	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, ANTON...	
13/11/2015 21:34	No evolutivo semanal	Residentes	Armedo Lopez, Antonio, CALABUIG...	
13/11/2015 21:34	Control de Diabetes valor	Residentes	CROSAS PORT, JAUME	
13/11/2015 13:02	Control Peso Mensual	Residentes	CALATRAVA PINOS, MARIA, FERNANDE...	
13/11/2015 12:22	Falta de cambios posturales	Residentes	CALABUIG PASTOR, JOSE, CALABUIG...	
13/11/2015 10:00	Control de Diabetes	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, ANTONIO...	
12/11/2015 16:07	Control Peso Mensual	Residentes	FERNANDEZ NIETO, ISIDRO, GOMEZ...	
12/11/2015 16:07	No evolutivo semanal	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, ANTONIO...	
12/11/2015 12:09	Falta de cambios posturales	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, ANTONIO...	
12/11/2015 10:04	Control de Diabetes	Residentes	Armedo Lopez, Antonio, FERNANDEZ NIETO, ISIDRO...	
11/11/2015 13:59	Control de Diabetes valor	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, ANTONIO...	

[Volver al índice](#)



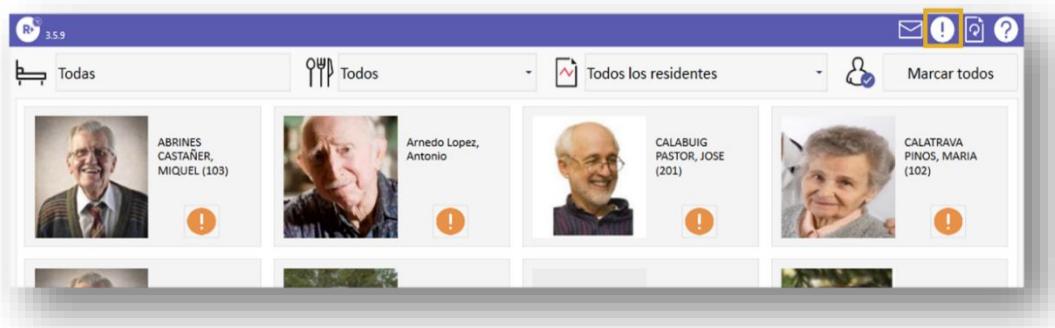


- Desde este panel, se pueden realizar las siguientes [acciones sobre avisos/alertas del panel del área de trabajo.](#)

RESIPLUS® TOUCHSCREEN

Desde [ResiPlus® TouchScreen](#) puede consultar las [alertas](#):

- Desde la parte superior derecha de la ventana de residentes, puede consultar las alertas pulsando al botón de **Alertas**.



- Seguidamente se abrirá una ventana donde se podrán consultar las alertas nuevas, para qué regla se generaron, para qué entidad y qué registros cumplen la condición.

Alertas de reglas				
<input type="checkbox"/> Fecha/Hora	Nombre de la Regla	Aplica A	Procesado Para	
<input type="checkbox"/> 16/11/2015 9:54	Falta de cambios posturales	Residente	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL; CALABUIG PASTOR, JOSE; CALATRAVA PINOS, MARIA	
<input type="checkbox"/> 16/11/2015 9:54	Control Peso Mensual	Residente	CALATRAVA PINOS, MARIA; FERNANDEZ NIETO, ISIDRO; GOMEZ RUEDA, LUIS; ITURBE ORTIZ, NAGORE; LLULL ROMER, QUIM; LOPEZ BLANES, RAMON; LO...	
<input type="checkbox"/> 16/11/2015 9:54	No evolutivo semanal	Residente	Arnedo Lopez, Antonio; CALABUIG PASTOR, JOSE; CALATRAVA PINOS, MARIA; CROSAS PORT, JAUME; FERNANDEZ NIETO, ISIDRO; GOMEZ RUEDA, LUIS; H...	
<input type="checkbox"/> 16/11/2015 9:54	Control de Diabetes	Residente	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL; Arnedo Lopez, Antonio; CALABUIG PASTOR, JOSE; CALATRAVA PINOS, MARIA; CROSAS PORT, JAUME; FERNANDEZ NIETO...	
<input type="checkbox"/> 13/11/2015 21:34	No evolutivo semanal	Residente	Arnedo Lopez, Antonio; CALABUIG PASTOR, JOSE; CALATRAVA PINOS, MARIA; CROSAS PORT, JAUME; FERNANDEZ NIETO, ISIDRO; GOMEZ RUEDA, LUIS; H...	
<input type="checkbox"/> 13/11/2015 21:34	Control de Diabetes valor critico	Residente	CROSAS PORT, JAUME	
<input type="checkbox"/> 13/11/2015 13:02	Control Peso Mensual	Residente	CALATRAVA PINOS, MARIA; FERNANDEZ NIETO, ISIDRO; GOMEZ RUEDA, LUIS; ITURBE ORTIZ, NAGORE; LLULL ROMER, QUIM; LOPEZ BLANES, RAMON; LO...	
<input type="checkbox"/> 13/11/2015 12:22	Falta de cambios posturales	Residente	CALABUIG PASTOR, JOSE; CALATRAVA PINOS, MARIA	
<input type="checkbox"/> 13/11/2015 10:00	Control de Diabetes	Residente	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL; Arnedo Lopez, Antonio; CALABUIG PASTOR, JOSE; CALATRAVA PINOS, MARIA; FERNANDEZ NIETO, ISIDRO; GOMEZ RUED...	
<input type="checkbox"/> 12/11/2015 16:07	Control Peso Mensual	Residente	FERNANDEZ NIETO, ISIDRO; GOMEZ RUEDA, LUIS; ITURBE ORTIZ, NAGORE; LLULL ROMER, QUIM; LOPEZ BLANES, RAMON; LOPEZ FORTE, IKER; LOPEZ...	
<input type="checkbox"/> 12/11/2015 16:07	No evolutivo semanal	Residente	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL; Arnedo Lopez, Antonio; CALABUIG PASTOR, JOSE; CALATRAVA PINOS, MARIA; CROSAS PORT, JAUME; FERNANDEZ NIETO...	
<input type="checkbox"/> 12/11/2015 12:09	Falta de cambios posturales	Residente	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL; CALATRAVA PINOS, MARIA	

- Desde este listado se pueden [Marcar como Revisadas](#) (en cuyo caso desaparecen hasta la próxima programación).

[Volver al índice](#)

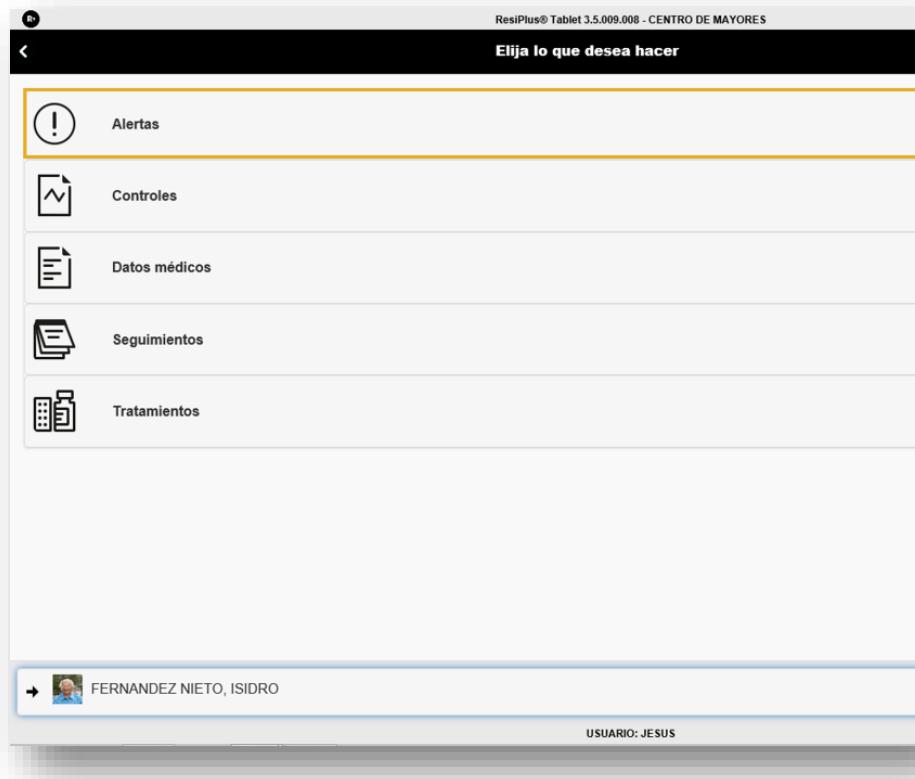




RESIPLUS® TABLET

Desde ResiPlus® Tablet puede consultar las alertas:

1. Desde el menú principal, puede consultar las alertas pulsando la entrada de Alertas.



2. Seguidamente se abrirá una ventana donde se podrán consultar las alertas nuevas, para qué regla se generaron, para qué entidad y qué registros cumplen la condición.

ResiPlus® Tablet 3.5.009.008 - CENTRO DE MAYORES			
Alertas			
Marcar como revisados			
Fecha Hora Aviso	Nombre Regla	Tipo Entidad	Relación Entidades
lunes, 16 de noviembre de 2015 9:54	Falta de cambios posturales	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIGUEL, CALABUIG PASTOR, JOSE, CALATRAVA PINOS, MARIA
lunes, 16 de noviembre de 2015 9:54	Control Peso Mensual	Residentes	CALATRAVA PINOS, MARIA, FERNANDEZ NIETO, ISIDRO, GOMEZ RUEDA, LUIS, ITURBE ORTIZ, NAGORE, LLULL ROMER, QUIM, LOPEZ BLANES, RAMON, LOPEZ
lunes, 16 de noviembre de 2015 9:54	No evolutivo semanal	Residentes	Amedo Lopez, Antonio, CALABUIG PASTOR, JOSE, CALATRAVA PINOS, MARIA, CROSAS PORT, JAUME, FERNANDEZ NIETO, ISIDRO, GOMEZ RUEDA, LUIS,
lunes, 16 de noviembre de 2015 9:54	Control de Diabetes	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIGUEL, Amedo Lopez, Antonio, CALABUIG PASTOR, JOSE, CALATRAVA PINOS, MARIA, CROSAS PORT, JAUME, FERNANDEZ NIETO,
viernes, 13 de noviembre de 2015 21:34	No evolutivo semanal	Residentes	Amedo Lopez, Antonio, CALABUIG PASTOR, JOSE, CALATRAVA PINOS, MARIA, CROSAS PORT, JAUME, FERNANDEZ NIETO,

3. Desde este listado, se pueden Marcar como Revisadas (en cuyo caso desaparecen hasta la próxima programación).

[Volver al índice](#)





MARCAR COMO REVISADOS

Los avisos/alarmas se pueden **Marcar como revisados** tanto en ResiPlus®, como en [ResiPlus® TouchScreen](#) y [ResiPlus® Tablet](#). Con esta opción el usuario R+ queda por avisado y el [aviso/alarma](#) deja de aparecer en los listados.

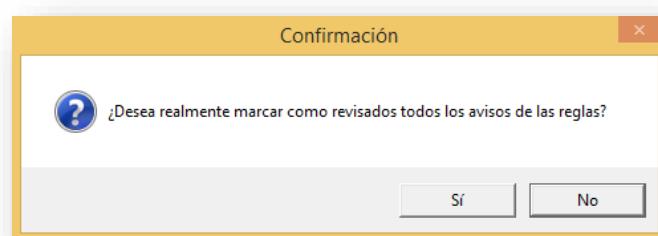
RESIPLUS®

Desde ResiPlus® puede marcar como revisados los [avisos/alarmas](#):

1. Desde el [panel del área de trabajo](#) compruebe que tiene correctamente [configurado el panel del área de trabajo](#) para visualizar los avisos/alertas. Si la configuración no es correcta consulte el apartado [configuración del panel del área de trabajo](#).
2. Desde el panel de **Avisos Reglas**, se podrán marcar los avisos/alarmas como revisados, pulsando sobre el botón **Marcar como revisados**.

Haga doble click en una aviso para marcarlo como revisado			
Fecha Hora Aviso	Nombre Regla	Tipo Entidad	Relación Entidades
► 16/11/2015 09:54	Falta de cambios posturales	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, C
16/11/2015 09:54	Control Peso Mensual	Residentes	CALATRAVA PINOS, MARIA, FERN
16/11/2015 09:54	No evolutivo semanal	Residentes	Ainedo Lopez, Antonio, CALABUIG
16/11/2015 09:54	Control de Diabetes	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, A
13/11/2015 21:34	No evolutivo semanal	Residentes	Ainedo Lopez, Antonio, CALABUIG
13/11/2015 21:34	Control de Diabetes valor	Residentes	CROSAS PORT, JAUME
13/11/2015 13:02	Control Peso Mensual	Residentes	CALATRAVA PINOS, MARIA, FERN
13/11/2015 12:22	Falta de cambios posturales	Residentes	CALABUIG PASTOR, JOSE, CALA
13/11/2015 10:00	Control de Diabetes	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, A
12/11/2015 16:07	Control Peso Mensual	Residentes	FERNANDEZ NIETO, ISIDRO, GOM
12/11/2015 16:07	No evolutivo semanal	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, A
12/11/2015 12:09	Falta de cambios posturales	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, C
12/11/2015 10:04	Control de Diabetes	Residentes	Ainedo Lopez, Antonio, FERNANDE
11/11/2015 13:59	Control de Diabetes valor	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, C

3. Cuando pulsamos sobre él, se mostrará una ventana de confirmación para continuar con el proceso de marcar como revisados, pulsar en **Sí** para continuar el proceso y **No** para cancelarlo.



[Volver al índice](#)





RESIPLUS® TOUCHSCREEN

Desde ResiPlus® TouchScreen puede marcar como revisadas las alertas:

1. Desde la ventana de alertas, pueden seleccionarse de una en una o de forma masiva.

Fecha/Hora	Nombre de la Regla	Aplica A	Procesado Para
13/03/2016 8:06	residentes diabéticos sin controles de glucemia er Residente		Antonia GIMENEZ PARRA
11/03/2016 10:17	residentes diabéticos sin controles de glucemia er Residente		Antonia GIMENEZ PARRA
09/03/2016 10:15	residentes diabéticos sin controles de glucemia er Residente		Antonia GIMENEZ PARRA

2. Posteriormente pulsar sobre el botón **Marcar como Revisadas**.

RESIPLUS® TABLET

Desde ResiPlus® Tablet puede marcar como revisadas las alertas:

1. Desde la ventana de alertas, se podrán marcar como revisadas, pulsando sobre el botón **Marcar como revisados**.

Fecha Hora Aviso	Nombre Regla	Tipo Entidad	Relación Entidades
lunes, 16 de noviembre de 2015 9:54	Falta de cambios posturales	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIGUEL, CALABUIG PASTOR, JOSE, CALATRAVA PINOS, MARIA
lunes, 16 de noviembre de 2015 9:54	Control Peso Mensual	Residentes	CALATRAVA PINOS, MARIA, FERNANDEZ NIETO, ISIDRO, GOMEZ RUEDA, LUIS, ITURBE ORTIZ, NAGORE, LLULL ROMER, QUIM, LOPEZ BLANES, RAMON, LOPEZ

2. Cuando pulsamos sobre él, se mostrará una ventana de confirmación para continuar con el proceso de marcar como revisados, pulsar en **Sí** para continuar el proceso y **No** para cancelarlo.

[Volver al índice](#)





IMPRIMIR AVISOS/ALARMAS

Los avisos/alarmas se pueden **Imprimir** desde ResiPlus®.

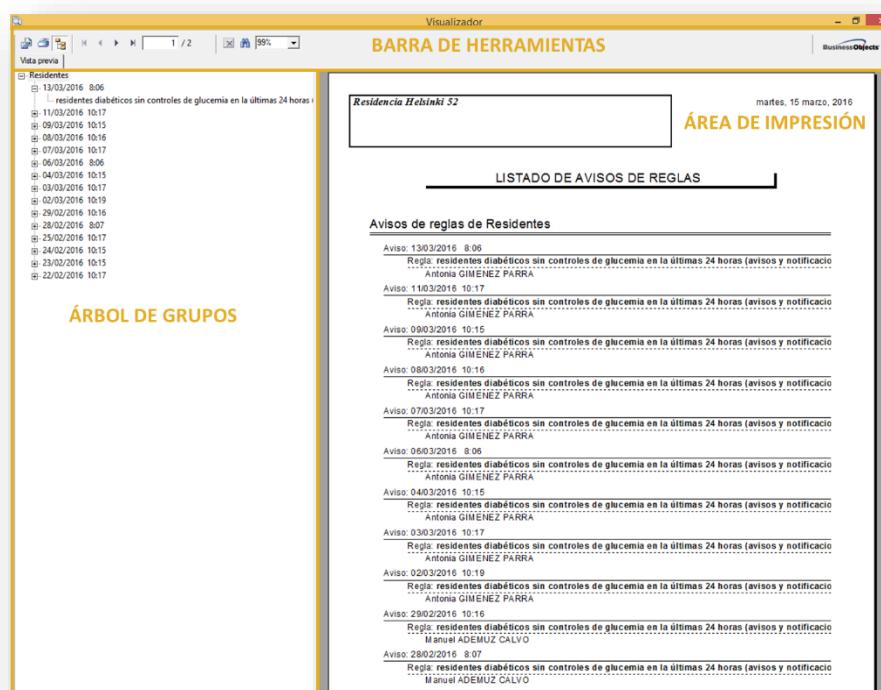
RESIPLUS®

Desde ResiPlus® puede imprimir los avisos/alarmas:

1. Desde el panel del área de trabajo compruebe que tiene correctamente configurado el panel del área de trabajo para visualizar los avisos/alertas. Si la configuración no es correcta consulte el apartado configuración del panel del área de trabajo.
2. Desde el panel de **Avisos Reglas**, se podrán imprimir los avisos/alarmas, pulsando sobre el botón **Imprimir**.



3. Cuando pulsamos sobre él, se mostrará una vista previa de la impresión deseada, como muestra la imagen siguiente:

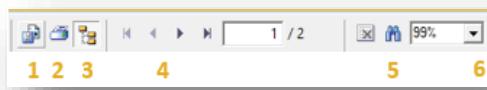


Volver al índice





Desde la barra de herramientas usted podrá:



1. Exportar la vista previa como informe.
2. Imprimir.
3. Mostar/ocultar el árbol de grupos.
4. Moverse por las páginas a imprimir el listado.
5. Buscar un determinado texto sobre el listado.
6. Cambiar el zoom de visualización.

ACTUALIZAR AVISOS/ALARMAS

Los avisos/alarmas se pueden **actualizar** tanto en ResiPlus®, como en [ResiPlus® TouchScreen](#) y [ResiPlus® Tablet](#).

RESIPLUS®

Desde ResiPlus® pueden actualizar los [avisos/alarmas](#):

1. Desde el [panel del área de trabajo](#) compruebe que tiene correctamente [configurado el panel del área de trabajo](#) para visualizar los avisos/alertas. Si la configuración no es correcta consulte el apartado [configuración del panel del área de trabajo](#).
2. Desde el panel de **Avisos Reglas**, se podrán actualizar los nuevos avisos/alarmas del sistema, pulsando sobre el botón de **Actualizar**.

Haga doble click en una aviso para marcarlo como revisado			
Fecha Hora Aviso	Nombre Regla	Tipo Entidad	Relación Entidades
► 16/11/2015 09:54	Falta de cambios posturales	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, C
16/11/2015 09:54	Control Peso Mensual	Residentes	CALATRAVA PINOS, MARIA, FERN
16/11/2015 09:54	No evolutivo semanal	Residentes	Arnedo Lopez, Antonio, CALABUIG
16/11/2015 09:54	Control de Diabetes	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, A
13/11/2015 21:34	No evolutivo semanal	Residentes	Arnedo Lopez, Antonio, CALABUIG
13/11/2015 21:34	Control de Diabetes valor	Residentes	CROSAS PORT, JAUME
13/11/2015 13:02	Control Peso Mensual	Residentes	CALATRAVA PINOS, MARIA, FERN
13/11/2015 12:22	Falta de cambios posturales	Residentes	CALABUIG PASTOR, JOSE, CALA
13/11/2015 10:00	Control de Diabetes	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, A
12/11/2015 16:07	Control Peso Mensual	Residentes	FERNANDEZ NIETO, ISIDRO, GOI
12/11/2015 16:07	No evolutivo semanal	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, A
12/11/2015 12:09	Falta de cambios posturales	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, C
12/11/2015 10:04	Control de Diabetes	Residentes	Arnedo Lopez, Antonio, FERNANDE
11/11/2015 13:59	Control de Diabetes valor	Residentes	ABRINES CASTAÑER, MIQUEL, C

[Volver al índice](#)

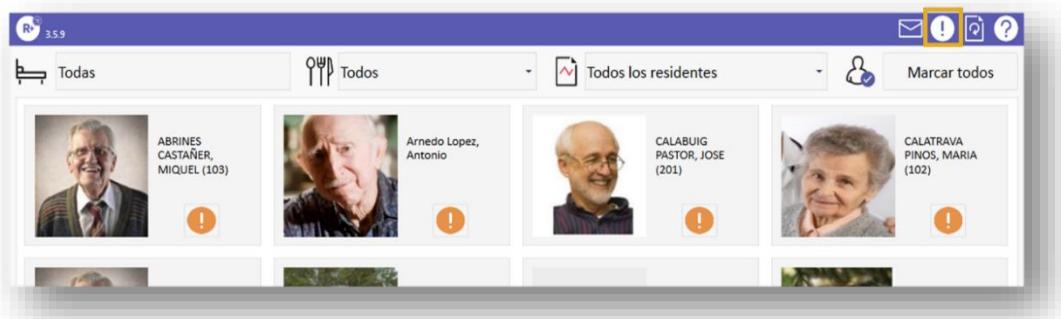




RESIPLUS® TOUCHSCREEN

Desde [ResiPlus® TouchScreen](#) puede actualizar las [alertas](#):

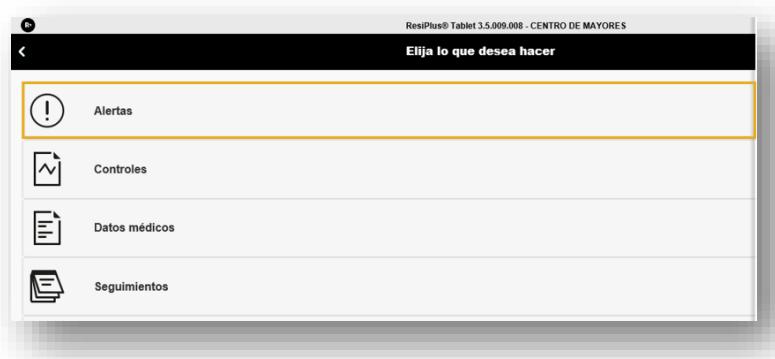
1. Desde la parte superior derecha de la ventana de residentes, volviendo a consultar las alertas pulsando al botón de **Alertas**.



RESIPLUS® TABLET

Desde [ResiPlus® Tablet](#) puede actualizar las [alertas](#):

1. Desde el menú principal, puede actualizar las alertas volviendo a pulsar la entrada de **Alertas**.



FILTROS/BÚSQUEDAS

Nota 1: [Reglas](#) utilizadas para [Filtros/Búsquedas](#) en el [Diseñador de Reglas](#).

Nota 2: Su visualización depende de los grupos y usuarios R+ para los que se defina en el [Diseñador de Reglas](#).

Las [reglas/condiciones](#) definidas como [Filtros/Búsquedas](#) se pueden utilizar como criterio de selección en todas las ventanas y listados donde aparece el filtro de la [entidad](#) (actualmente residentes y cartera comercial). Vinculándose también con [controles de enfermería](#), [organización de actividades](#) y el [diseñador de plantillas](#).

[Volver al índice](#)





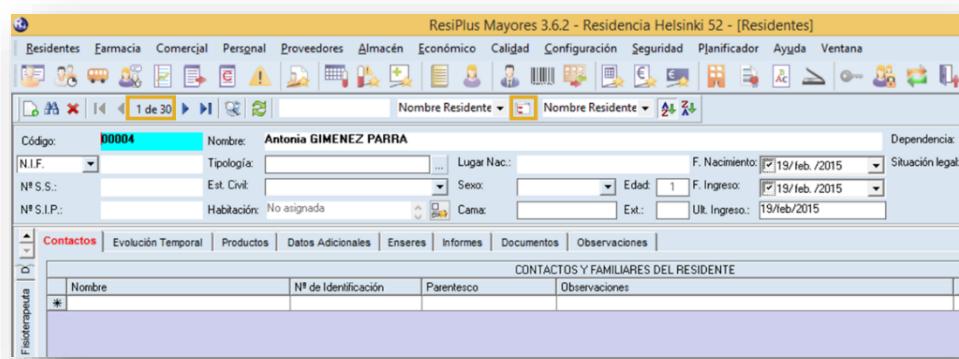
FILTRO DE LA ENTIDAD

Desde ResiPlus® se permite acotar la selección al grupo de registros de la entidad, en este caso residentes, que cumplen con la regla/condición seleccionada como filtro, para ello:

Ejemplo:

Nombre	residentes diabéticos
Descripción	Residentes activos con patología DIABETES
Definición	(Si no encuentra el campo que desea utilizar en la definición de la condición solicítelo aquí) Pinche en cualquier lugar dentro del área de definición para modificar la regla/condición
Devuelve los registros en los que existe una patología donde (la descripción es igual a "DIABETES")	

1. Desde la ficha de residentes, pulsar el botón de **Filtrar**.



2. Seguidamente se abrirá la ventana de selección de residentes, en el panel de navegación izquierdo seleccionar **Reglas**, el sistema cargará las reglas/condiciones definidas para utilizarse como Filtros/Búsquedas.

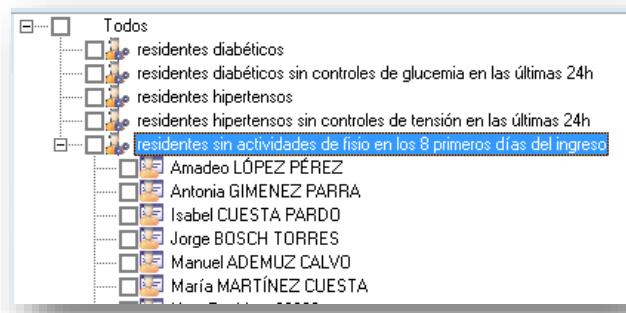


[Volver al índice](#)

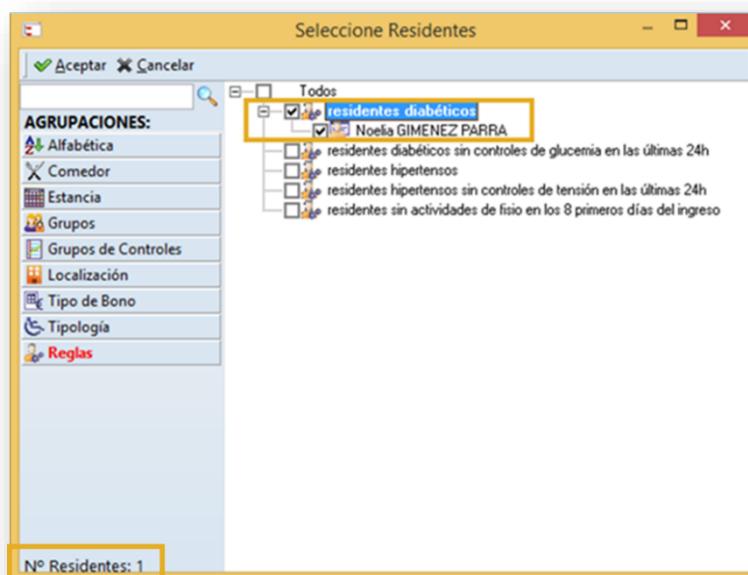




- Al pulsar sobre el nombre de la regla/condición se efectuará una evaluación de la misma, cargándose en el árbol los residentes que cumplen la regla/condición en ese preciso momento.



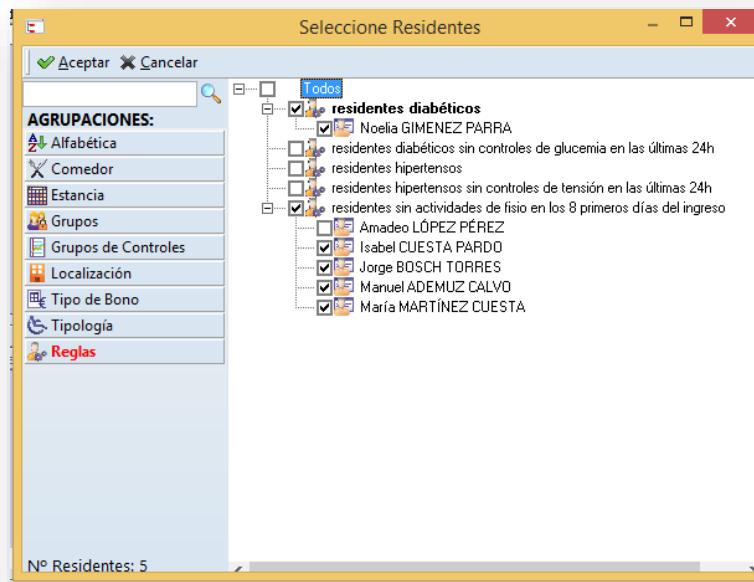
- Para seleccionar la regla como filtro en la fichas de los residentes, seleccione la regla/condición y pulse el botón **Aceptar**, en la parte inferior izquierda se muestra el número de residentes afectados por la regla/condición.



Nota 1: Puede seleccionar más de una regla/condición para el filtrado o deseleccionar residentes de las reglas/condiciones, como muestra la imagen siguiente.

[Volver al índice](#)





El sistema filtrará las fichas de los residentes según las reglas/condiciones seleccionada (en este **ejemplo**, si para el residente existe una patología, que contiene la palabra “DIABETES”, automáticamente añadirá a este residente como elemento de filtrado).

Código	Patología	Observaciones
1	DIABETES	
*		

El filtro residente también se encuentra disponible en: listados, introducción de seguimientos, registros de actividades y en general, en cualquier apartado de ResiPlus® donde aparezca la ventana de **Selección Residentes**.

[Volver al índice](#)





CONTROLES DE ENFERMERÍA

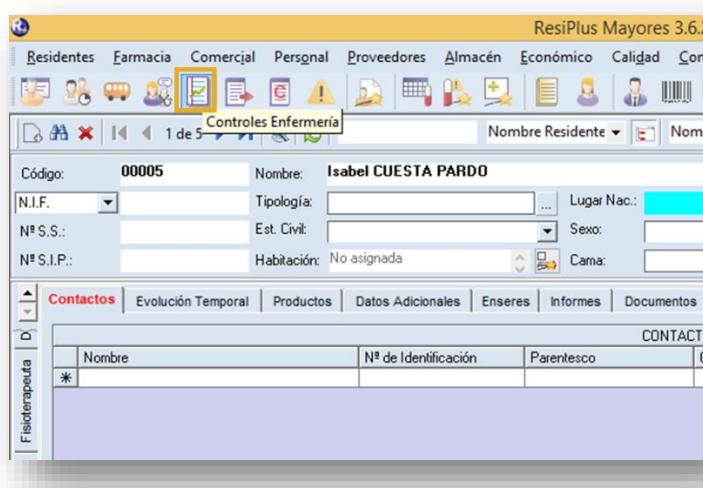
Los grupos de controles se actualizarán de forma automática. Ya no será necesario incorporar manualmente a los residentes que pertenecen a un grupo de control determinado, podremos **asociarlo al cumplimiento de una regla/condición**, de tal forma que todos aquellos residentes para los cuales la regla/condición sea verdadera en el momento del uso del grupo, formen parte de éste.

Ejemplo:

Continuamos con la condición residentes diabéticos, definido en el apartado [filtro de la entidad](#).

Desde ResiPlus® se permite asociar las [reglas/condiciones](#) a grupos de residentes para aplicar controles de enfermería, para ello:

1. Desde la barra de herramientas de ResiPlus, pulsar el botón **Controles Enfermería**.



2. Crear/modificar un grupo de residentes en la introducción de controles para que cargue de forma dinámica los residentes que cumplen una regla/condición, en nuestro **ejemplo** residentes diabéticos. Para ello:

1. Posicionarse en el grupo del residente y pulsar la tecla **Insertar (INS)**, como muestra la imagen siguiente:



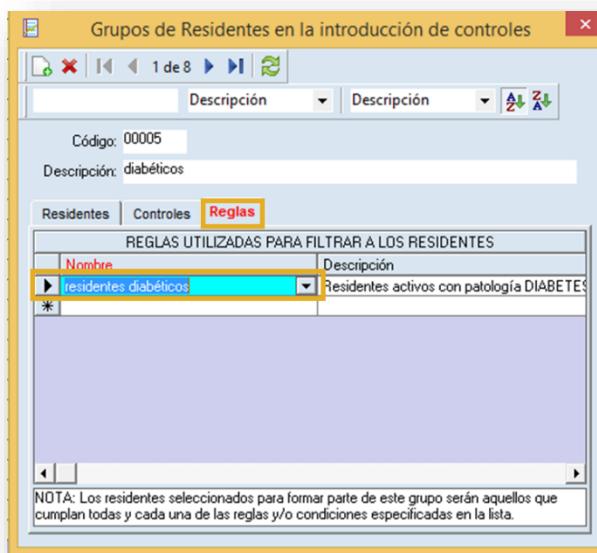
2. Crear nueva ficha o editar existente.

[Volver al índice](#)





- Dentro de la ficha, seleccionar la pestaña **Reglas** y seleccionar la regla/condición que desea que sea ejecutada para la carga dinámica de los residentes.



- Cambiar de ficha para que los cambios sean efectivos.
- Una vez seleccionado el grupo, pulsar sobre el botón **Aplicar**, si el grupo de residentes tiene asociada reglas/condiciones para que cargue de forma dinámica los residentes que las cumplen, las reglas/condiciones se evaluarán y se actualizará el listado con los residentes correspondientes y los controles configurados para el grupo, como muestra la siguiente imagen.



En este **ejemplo**, si para el residente existe una patología, que contiene la palabra “DIABETES”, automáticamente añadirá a este residente al grupo de diabéticos.

Nota 1: Se pueden **combinar las reglas/condiciones** con la pestaña **Residentes** (selección estática), esta elección puede ser debida a:

- Algunos grupos de controles no permiten la definición de reglas/condiciones para la selección dinámica de datos, debido a que el modelo de reglas no permite la definición de la regla/condición necesaria.
- Cuando un residente se pone de forma temporal por algún motivo y la regla/condición carga los residentes habituales.

[Volver al índice](#)



ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES

Los residentes que deben participar en una actividad se actualizarán **automáticamente**. Ya no será necesario **incorporar manualmente** a los residentes que deben participar en una actividad determinada, podremos asociarla al cumplimiento de una regla/condición, de tal forma que todos aquellos residentes para los cuales la regla/condición sea evaluada como verdadera formen parte de ésta...

Ejemplo:

Continuamos con la condición residentes diabéticos, definido en el apartado [filtro de la entidad](#).

Desde ResiPlus® se permite asociar las [reglas/condiciones](#) a la organización de actividades para aplicar, para ello:

1. Desde la entrada de menú **Residentes** -> **Organización de...** -> **Actividades del profesional**.

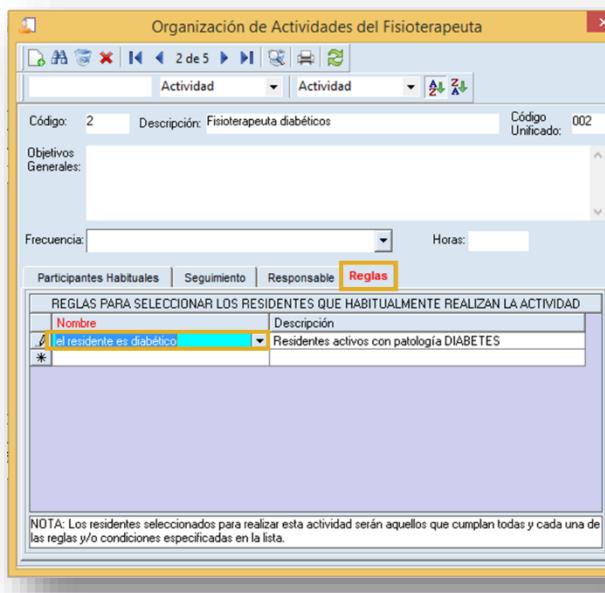
The screenshot shows the ResiPlus software interface. The main menu bar at the top includes options like Residentes, Farmacia, Comercial, Personal, Proveedores, Almacén, Económico, Calidad, Configuración, Seguridad, Planificador, and Ayuda. The 'Residentes' tab is selected. On the left, there's a sidebar with links such as Residentes, Habitaciones, Etiquetas, Exportar/Importar Residentes, Direcciones de correo electrónico, Ingresos y Valoraciones, Introducción de..., Impresión de..., Organización de..., Sugerencias y Reclamaciones, Encuestas de Satisfacción, Encuestas de Satisfacción Configurables, Reuniones Interdisciplinares, Asambleas Residentes, Incidencias, Estancias en Unidades, Transporte, Listados, Documentos, and Documentos de Familiares. The 'Organización de...' option is highlighted. The main workspace displays a resident record for 'GIMENEZ PARRA' with details like Name, Date of Birth (19/feb/1980), Sex, Age (1), Income date (19/feb/2015), and Room/Cama information. Below this, a list of activities is shown, with 'PADECE EL RESIDENTE' checked. A sub-menu 'Actividades del profesional' is open, listing various professional activities.

2. Crear/modificar la organización de actividades del profesional para que cargue de forma dinámica los residentes que cumplen una regla/condición, en nuestro **ejemplo** residentes diabéticos. Para ello:

1. Crear nueva ficha o editar existente.
2. Dentro de la ficha, seleccionar la pestaña **Reglas** y seleccionar la regla/condición que desea que sea ejecutada para la carga dinámica de los residentes.

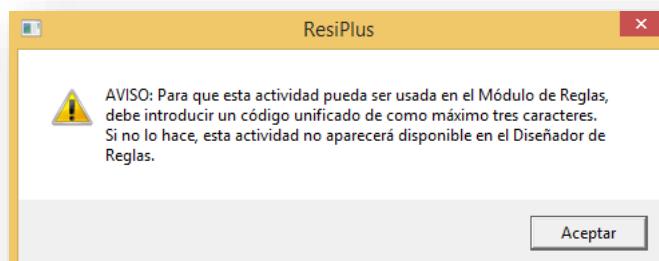
[Volver al índice](#)





3. Cambiar de ficha para que los cambios sean efectivos.

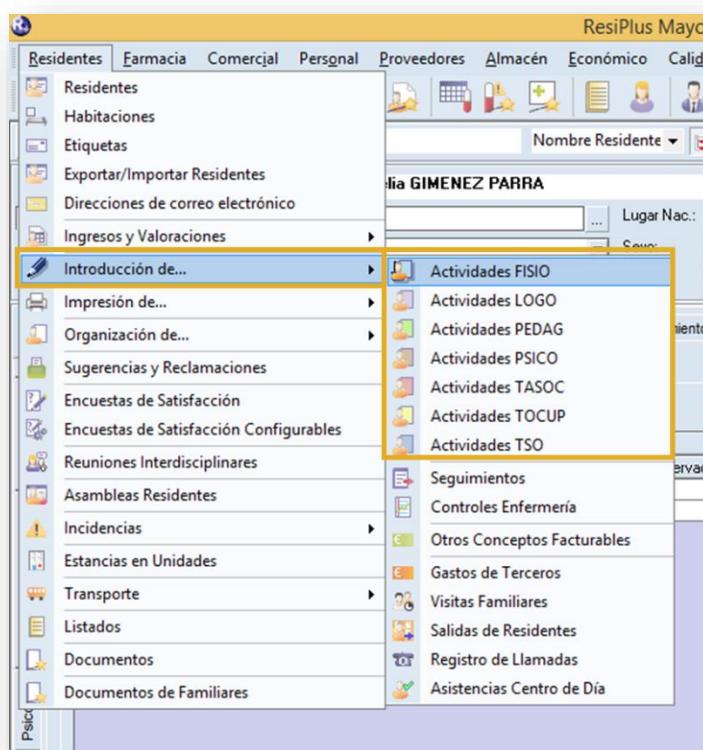
Nota 1: Al cambiar de ficha aparece el siguiente aviso; este está relacionado con los [elementos que se vinculan al Diseñador de Reglas mediante el código unificado](#).



3. Seguidamente desde la entrada de menú **Residentes -> Introducción de... -> Actividades del profesional**.

[Volver al índice](#)





4. Para la actividad que hemos organizado previamente (Fisioterapeuta diabéticos), ya contiene los residentes que cumplen la regla/condición. Al pulsar sobre el botón **Registrar Actividades**, se mostrará una ventana de confirmación para continuar con el proceso de registro de actividades, pulsar en **Sí** para continuar el proceso y **No** para cancelarlo.

Introducción de Actividades del Fisioterapeuta

Introducción | **Detalles**

Fisioterapeuta colesterol
 Fisioterapeuta diabéticos [1]
 Noelia GIMENEZ PARRA
 Fisioterapeuta hipertensos
 Fisioterapeuta movilidad reducida
 Fisioterapeuta problemas cardíacos

Incluir Residentes
 Borrar Residentes

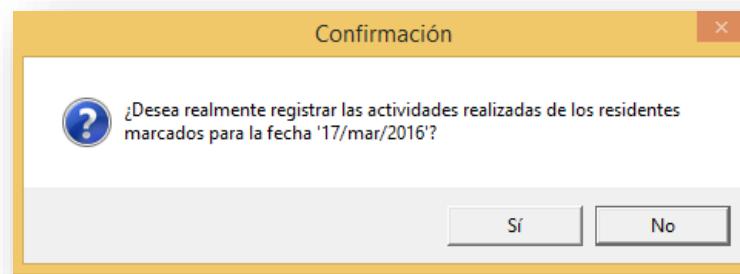
1.- Marque las actividades y los residentes que las han realizado, en la lista de la izquierda.
2.- Seleccione la fecha en la que se han realizado las actividades.
jueves , 17 de marzo de 2016
3.- Pulse el botón de 'Registrar Actividades' para que a los residentes marcados se les registren las actividades automáticamente.

Borrar Todos

Sólo pulse el botón 'Borrar Todos', en caso de que desee borrar Todos los participantes de Todas las actividades.

Observaciones:

[Volver al índice](#)



En este **ejemplo**, si para el residente existe una patología, que contiene la palabra “DIABETES”, automáticamente añadirá a este residente a la actividad Fisioterapeuta diabéticos.

DISEÑADOR DE PLANTILLAS

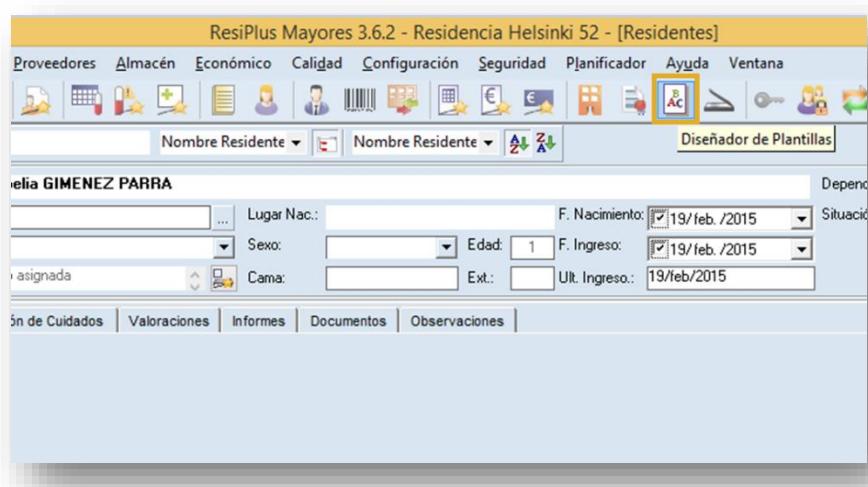
En el Diseñador de Plantillas se pueden definir filtros asociados al cumplimiento de una regla/condición, de tal forma que todos aquellos residentes para los cuales la regla/condición sea verdadera formen parte del listado generado a partir de la plantilla.

Ejemplo:

Continuamos con la condición residentes diabéticos definido en el apartado [filtro de la entidad](#).

Desde ResiPlus® se permite asociar las [reglas/condiciones](#) al diseñador de plantillas, para ello:

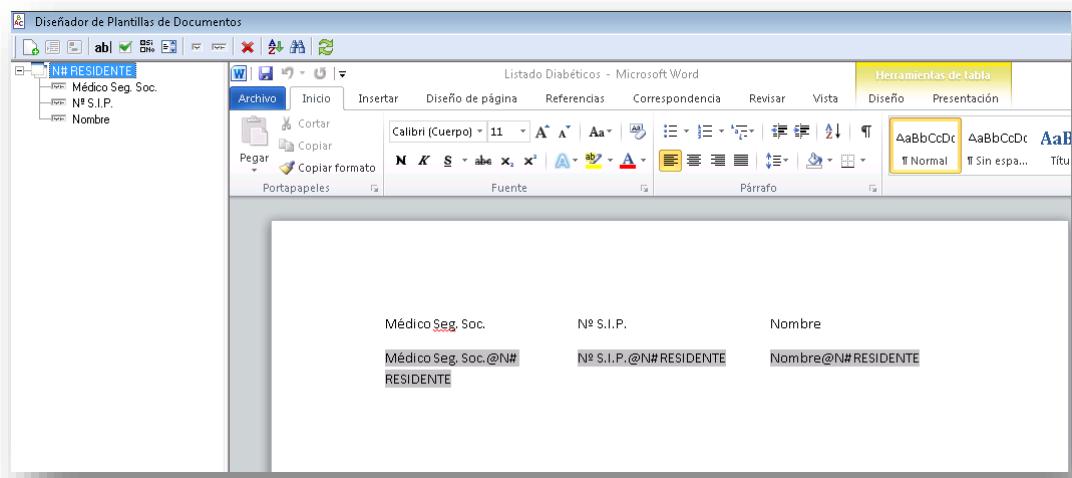
1. Desde la barra de herramientas de ResiPlus, pulsar el botón **Diseñador de Plantillas**.



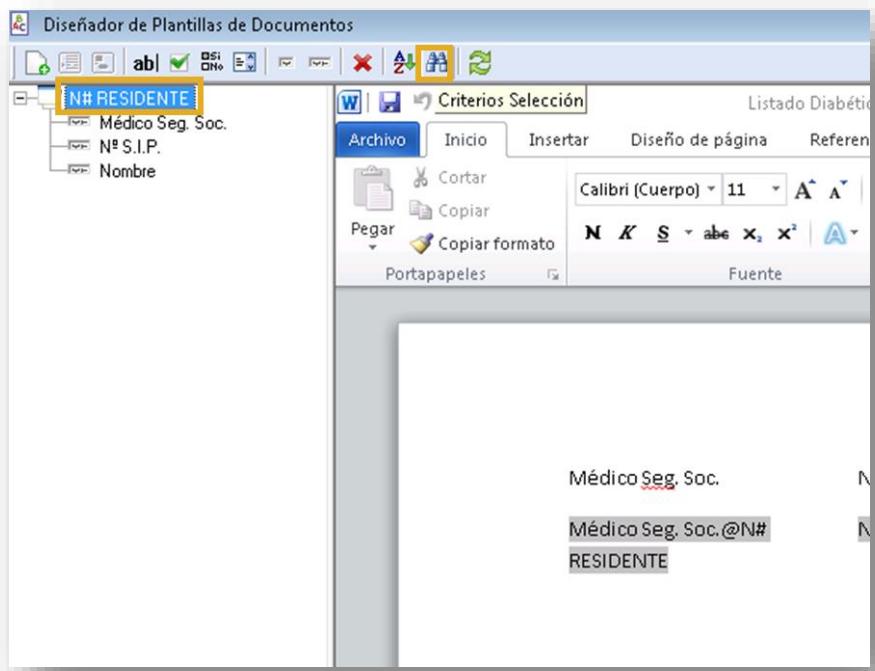
2. Crear/modificar la plantilla para que cargue de forma dinámica los residentes que cumplen una regla/condición, en nuestro **ejemplo** residentes diabéticos. Para ello:
 1. Una vez definida la plantilla, como por **ejemplo** la siguiente imagen que muestra una tabla con los datos del Médico de la Seguridad Social, Nº S.I.P. y el Nombre de los residentes.

[Volver al índice](#)





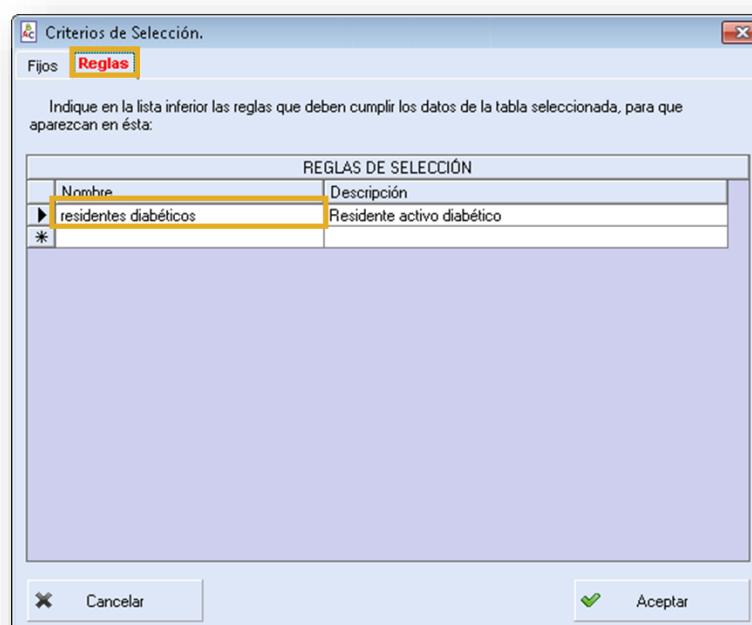
2. Posicionarse sobre el árbol de navegación sobre la tabla que contiene la plantilla y pulsar el botón de **Criterios de Selección**.



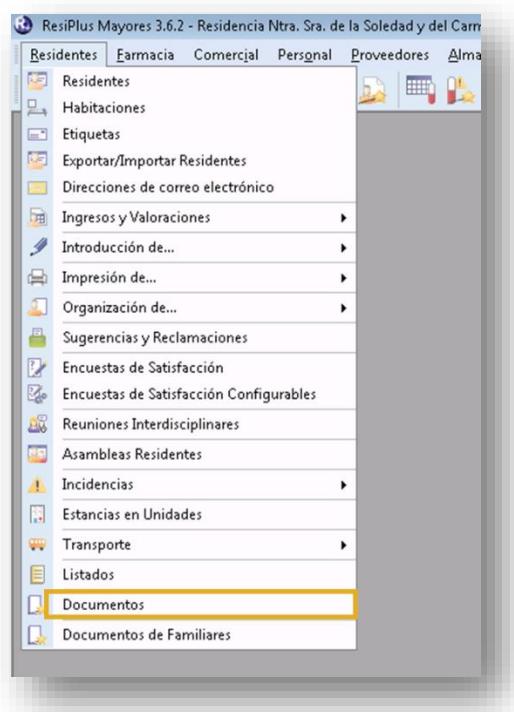
3. Seguidamente se abrirá la ventana de **Criterios de Selección**, posicionarse en la pestaña **Reglas**, seleccionar las reglas/condiciones que deben de cumplir los datos de la tabla seleccionada.

[Volver al índice](#)





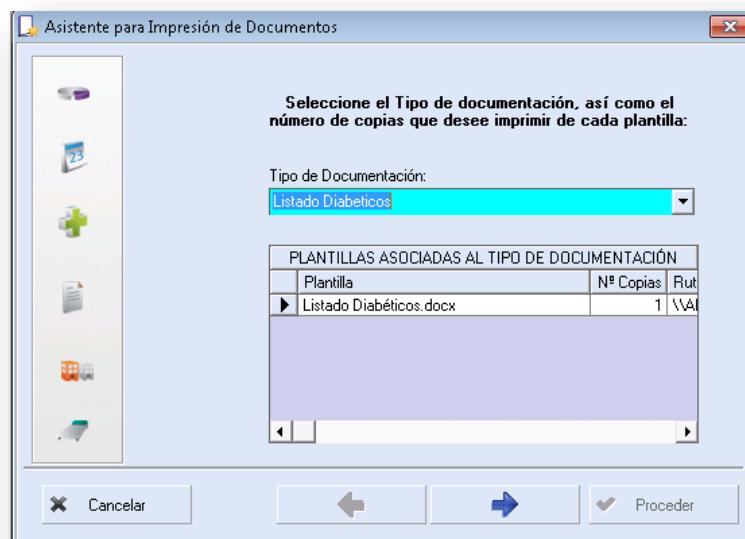
5. Desde la entrada de menú **Residentes -> Documentos**.



6. Seguidamente se abrirá la ventana del **Asistente para impresión de Documentos**, seleccionar tipo de documentación la plantilla que contienen tanto la regla como criterio de selección, en el caso del ejemplo Listado Diabéticos, y pulsar el botón (correspondiente a la flecha de **Siguiente**).

[Volver al índice](#)





7. Seleccionar la opción que se desee de la siguiente ventana: **Impresión** o **pre visualización** del documento y pulsar sobre el botón **Proceder**. El documento generado contiene a los residentes que cumplen la regla/condición, como muestra la figura siguiente:

Médico Seg. Soc.	Nº S.I.P.	Nombre	
José Miguel Agudo López	LCSB1487559894544	GIMENEZ PARRA, Noelia	

En este **ejemplo**, si para el residente existe una patología, que contiene la palabra “DIABETES”, automáticamente añadirá a este residente al documento generado.

[Volver al índice](#)



ELEMENTOS QUE SE VINCULAN A RESIPLUS® DISEÑADOR DE REGLAS MEDIANTE EL CÓDIGO UNIFICADO

Consultar [el listado de los elementos que se vinculan a ResiPlus® Diseñador de Reglas mediante el código unificado.](#)

Como por **ejemplo** reglas definidas de la siguiente forma, donde las actividades encuadradas y mostradas en el desplegable de la definición de la regla/condición corresponden a elementos definidos en ResiPlus®.

Definición

(Si desea consultar el modelo actual para la definición de la regla [consúltelo aquí](#), si no encuentra el campo que desea utilizar en la definición de la regla, pulse el botón "Nuevo" para crear una nueva definición)

Escriba o seleccione el valor del parámetro; presione la barra espaciadora si la selección está oculta

Si el número de actividades del fisioterapeuta (desde/hasta) de (cualquier tipo desde

Centros que aplica

Marcar todos

Desmarcar todos

Residencia de Valencia

Residencia Helsinki 52

Residencia Los Ancianos

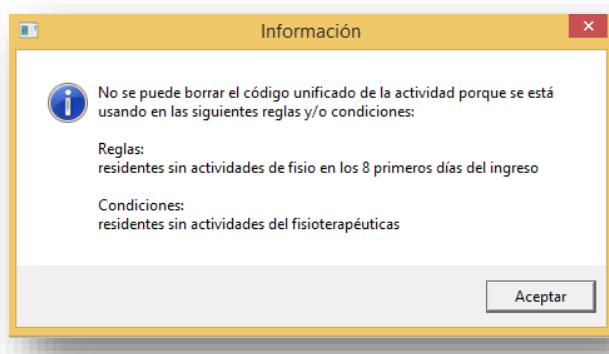
Fisioterapeuta hipertensos desde
Fisioterapeuta problemas cardiacos desde

Estos **elementos definidos en ResiPlus®** deben de contener una **descripción** y un **código unificado válido** (Formato correcto: hasta 3 dígitos alfanuméricos) para que se puedan visualizar desde ResiPlus® Diseñador de Reglas.

RESTRICCIONES EN RESIPLUS® SOBRE ELEMENTOS CON CÓDIGOS UNIFICADOS

Las restricciones que existen en ResiPlus® en la gestión de elementos del modelo que requieren de códigos unificados, de forma general son las siguientes:

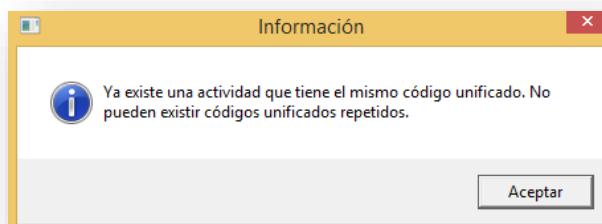
- No está permitida la eliminación del código unificado del elemento, si este se encuentra en la definición de una regla/condición existente. ResiPlus® mostrará la siguiente información:



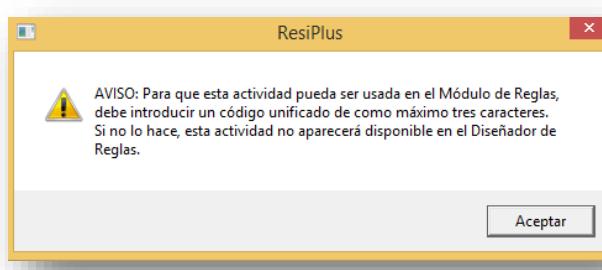
- No se permite el uso de códigos unificados repetidos. ResiPlus® mostrará la siguiente información:

[Volver al índice](#)





- El cambio del código unificado del elemento por uno con formato incorrecto. ResiPlus® mostrará la siguiente información:



RESTRICCIONES EN RESIPLUS® DISEÑADOR DE REGLAS SOBRE ELEMENTOS CON CÓDIGOS UNIFICADOS

Las restricciones que existen en ResiPlus® Diseñador de Reglas en operaciones de creación o modificación sobre reglas/condiciones que contienen en su definición elementos del modelo que requieren de códigos unificados son las siguientes:

- Visualización de elementos con códigos unificados:
 - Código unificado existente.
 - Formato de código unificado valido (Formato correcto: hasta 3 dígitos alfanuméricos).
- No se permite la creación o modificación sobre reglas/condiciones con elementos con códigos unificados sin definir, el sistema muestra una notificación indicando en qué lugar de ResiPlus® se han de definir.

Cuando no se pueden cargar los datos en los desplegables de la definición, porque no existen o no tienen códigos unificados, en el desplegable aparece el texto **No tiene definidos elementos en ResiPlus®. Deben definirse en ResiPlus® para poder crear/modificar la regla.** Las imágenes siguientes muestran la definición de una regla con este texto seleccionado y la notificación del sistema al intentar guardar los datos:

Si el número de actividades fisioterapéuticas desde la fecha de ingreso de (
No tiene definidas actividades fisioterapéuticas. Deben definirse en ResiPlus para poder crear/modificar la regla. , [8] , dfa/s) es igual a [0]



No tiene definidas actividades fisioterapéuticas, no tienen código unificado o el formato de los códigos unificados no es válido (Formato correcto: hasta 3 dígitos alfanuméricos). Debe definirse desde ResiPlus en (Configuración -> Datos Generales -> Socio-Sanitario -> Datos Fisioterapeuta) para poder crear/modificar la regla.

[Volver al índice](#)





- En caso de que el elemento se haya dado de baja en ResiPlus®, en la definición de la regla se mostrará de la siguiente forma:

Devuelve los registros en los que el número de actividades fisioterapéuticas desde la fecha de ingreso de (Fisioterapeuta diabéticos (Baja) en , [8] , día/s) es igual a [0]

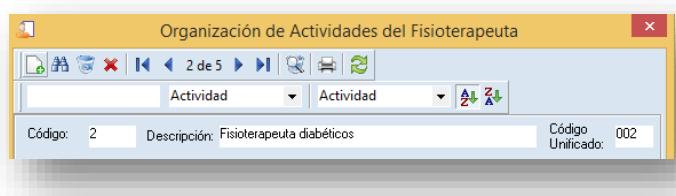
- Recomendación de centros a los que se aplica (válido para clientes con estructura de grupos centralizada), supongamos el siguiente **ejemplo** para entender mejor el concepto.

- Partiendo de un grupo compuesto por estas dos residencias:

Residencia Helsinki 52

Residencia Nuestros Mayores

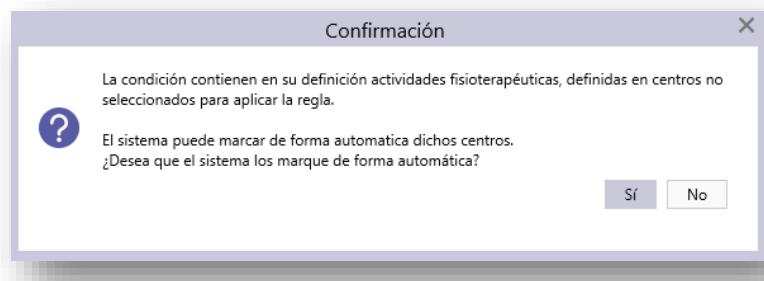
- La siguiente actividad del fisioterapeuta definida en ResiPlus® para ambas empresas y con el mismo código unificado para ambas.



- La siguiente condición definida en ResiPlus® Diseñador de Reglas con la Residencia Helsinki 52 como único centro al que aplica:

Si el número de actividades fisioterapéuticas desde la fecha de ingreso de (Fisioterapeuta diabéticos en , [8] , día/s) es igual a [0]

- Al guardar la regla/condición se mostrará una ventana de confirmación indicando que existen centros donde la actividad está definida y no se han seleccionado para aplicarlos sobre la regla/condición. El sistema los marcará de forma automática al pulsar en **Sí**, pulse **No** para omitir la recomendación.



Al pulsar **Sí**, el sistema asociará a la regla de forma automática los dos centros que contienen la actividad del fisioterapeuta, como muestra la imagen siguiente:

Definición

(Si no encuentra el campo que desea utilizar en la definición de la condición [solicítelo aquí](#))

Pinche en cualquier lugar dentro del área de definición para modificar la regla/condición

Devuelve los registros en los que el número de actividades fisioterapéuticas desde la fecha de ingreso de (Fisioterapeuta diabéticos en , [8] , día/s) es igual a [0]

Centros que aplica

Marcar todos

Desmarcar todos

Residencia Helsinki 52

Residencia Nuestros Mayores

[Volver al índice](#)



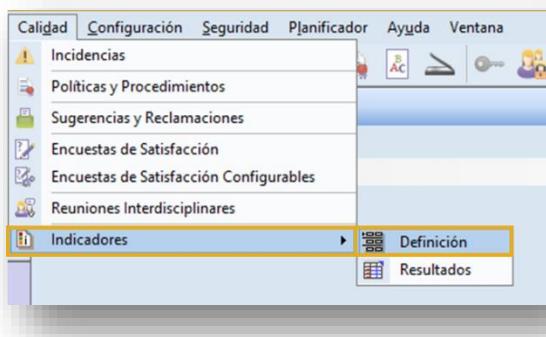


ACTUALIZACIÓN DE DATOS - SINCRONIZACIÓN DE ELEMENTOS DEFINIDOS EN RESIPLUS® CON RESIPLUS® DISEÑADOR DE REGLAS

Si usted efectúa cambios desde ResiPlus® sobre estos elementos, y tiene una sesión iniciada de ResiPlus® Diseñador de Reglas, deberá de [actualizar los datos](#) para sincronizar ambas aplicaciones.

INDICADORES

Para gestionar los [indicadores](#) desde ResiPlus®, seleccione la entrada del menú **Calidad** y posteriormente seleccionar **Indicadores** y por ultimo **Definición**.



Nota 1: [Reglas/condiciones](#) utilizadas para [Indicadores](#) en el [Diseñador de Reglas](#).

CONSULTAR INDICADORES

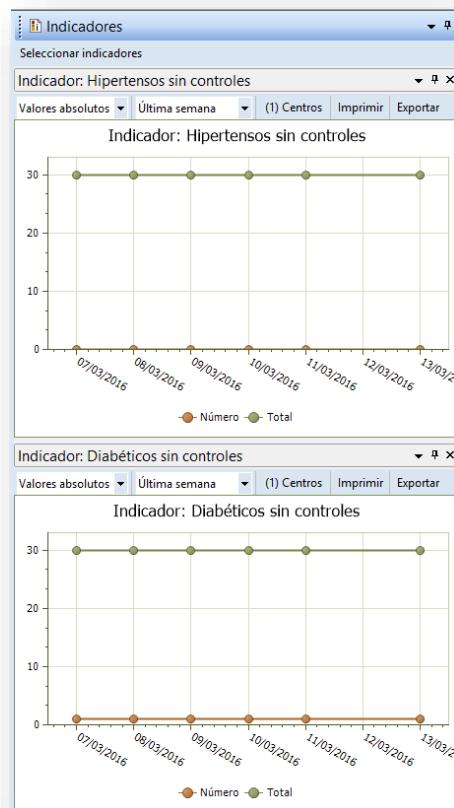
Los indicadores se pueden **consultar** desde ResiPlus®.

Nota 1: Los indicadores llevan con su definición una asignación de permisos. Si el usuario R+ no puede ver, modificar o borrar el indicador, póngase en contacto con el administrador de su sistema para que le [asigne permisos sobre las acciones deseadas](#).

1. Desde el [panel del área de trabajo](#) compruebe que tiene correctamente [configurado el panel del área de trabajo](#) para visualizar los indicadores. Si la configuración no es correcta consulte el apartado [configuración del panel del área de trabajo](#).
2. Desde el panel de **Indicadores**, se podrán consultar los indicadores previamente seleccionados, para añadir o eliminar un indicador al panel, diríjase al apartado [gestionar indicadores en el panel del área de trabajo](#).

[Volver al índice](#)

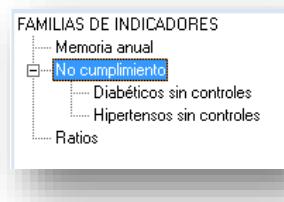




3. Desde este panel, se pueden realizar las siguientes [acciones sobre los indicadores en el panel del área de trabajo](#).

GESTIONAR FAMILIAS DE UN INDICADOR

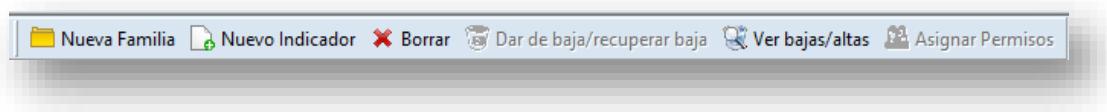
Los indicadores se pueden agrupar en [familias de indicadores](#), en forma de árbol o jerárquica; las operaciones que se pueden realizar sobre las familias de indicadores son: [crear una familia](#), [crear un indicador en una familia](#) y [borrar familia](#). La imagen siguiente muestra un **ejemplo** de estructura de familias:



Barra de herramientas para la gestión de familias de indicadores:

[Volver al índice](#)

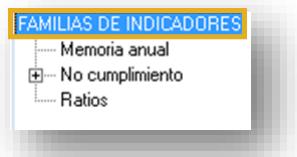




CREAR FAMILIA

Para crear una familia de indicadores:

1. Posicionarse en la familia padre o en FAMILIAS DE INDICADORES si se desea hacer desde la raíz del árbol.

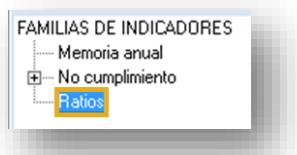


2. Pulsar sobre el botón **Nueva Familia** de la barra de herramientas.
3. Se creará un nodo, hijo de la posición seleccionada con el nombre por defecto **Nueva familia**, este nombre se puede modificar e introducir el texto más identificativo para la familia.

BORRAR FAMILIA

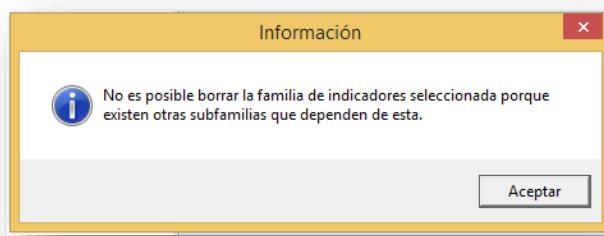
Para borrar una familia de indicadores:

1. Posicionarse en la familia sobre el nodo del árbol que desea borrar.



2. Pulsar sobre el botón **Borrar Familia** de la barra de herramientas.
3. Si en la familia

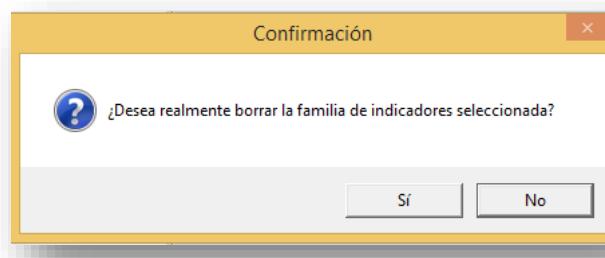
- Existen subfamilias o indicadores, la familia no se podrá borrar.



- Si no existen subfamilias o indicadores, se solicitará al usuario R+ la siguiente confirmación para continuar con el borrado de la familia.

[Volver al índice](#)

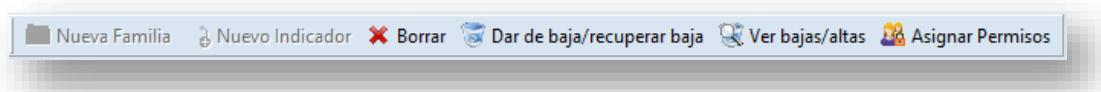




GESTIONAR INDICADORES

Las operaciones que se pueden realizar sobre los indicadores son: [crear un indicador en una familia](#), [borrar indicador](#), [dar de baja/recuperar baja](#), [ver bajas/altas](#) y [asignar permisos](#).

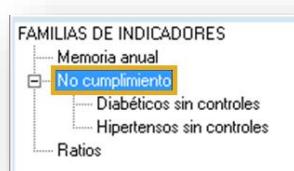
Barra de herramientas para la gestión de indicadores:



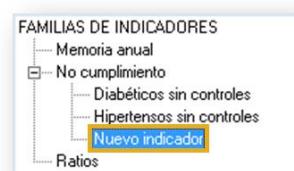
CREAR INDICADOR

Para crear un nuevo [indicador](#):

5. Posicionarse en la familia sobre el nodo del árbol que desea definir el indicador.



6. Pulsar sobre el botón **Nuevo Indicador** de la barra de herramientas.
7. En el árbol de familias se creará una nueva entrada con el nombre **Nuevo Indicador**.



8. En el panel de definición del indicador, mostrado en la imagen inferior, definir los siguientes campos:

[Volver al índice](#)





The screenshot shows the software's main window. On the left, there's a tree view labeled 'FAMILIAS DE INDICADORES' (Indicator Families) with categories like 'Memoria anual', 'No cumplimiento' (which is expanded), 'Diabéticos sin controles', 'Hipertensos sin controles', and 'Caídas'. Below this is the 'Ratios' section. The right side is the 'DEFINICIÓN DEL INDICADOR' panel. It has fields for 'Nombre' (Name) and 'Descripción' (Description). Under 'Definición', it says 'El indicador se aplica a Residentes' (The indicator applies to Residents). Below that are dropdown menus for 'Número de residentes que se han caído en las últimas 24 horas' (Number of residents who have fallen in the last 24 hours) and 'Número de residentes activos' (Number of active residents). There's also a 'y es igual a' (is equal to) field. At the bottom, there's a 'Centros' (Centres) tab selected, showing a list with 'Residencia Helsinki 52' selected.

- **Nombre** identificativo del indicador.
- **Descripción** del indicador.
- **Definición:**

- Seleccionar entidad a la que se aplica.
- Seleccionar la regla dividendo del indicador.
- Seleccionar la regla divisor del indicador.

This is a close-up of the 'DEFINICIÓN DEL INDICADOR' panel. It shows the formula: 'El indicador se aplica a Residentes' (The indicator applies to Residents), 'Número de residentes que se han caído en las últimas 24 horas' (Number of residents who have fallen in the last 24 hours), 'y es igual a' (is equal to), and 'Número de residentes activos' (Number of active residents).

- **Programación de la ejecución:**

- Periodicidad: cada cuantos días se calcula el indicador.
- Hora de programación: a qué hora se calcula el indicador.
- Fecha de próxima ejecución para el cálculo del indicador.

Nota 1: La configuración de los indicadores y su cálculo no se aplica a pasado, sólo a partir de la configuración de los mismos.

- **Centros:** el centro para el que quiere definir el indicador, en caso de grupos de residencias con instalación en servidor centralizada, se podrá seleccionar más de un centro a los que va aplicar el indicador.

- Operaciones masivas sobre todos los centros:

- Seleccionar
- Quitar

[Volver al índice](#)

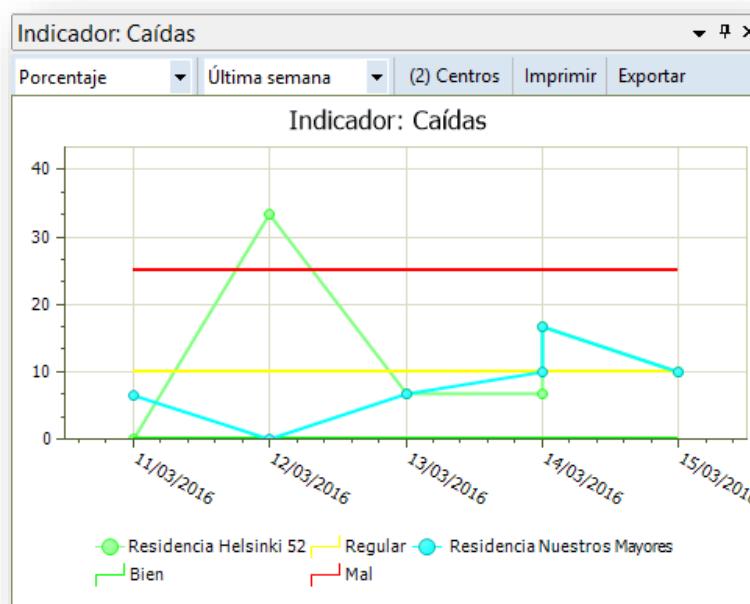




Indicador asociado a más de un centro, las imágenes siguientes muestran la configuración de centros para el indicador, para la visualización de datos para ambos centros consultar [otras acciones sobre los indicadores en el panel del área de trabajo](#), y la gráfica que muestra los resultados con la visualización de los dos centros.

Seleccione los centros a los que se les debe calcular el indicador	
Seleccionado	Centro
<input checked="" type="checkbox"/>	Residencia Helsinki 52
<input checked="" type="checkbox"/>	Residencia Nuestros Mayores

Selección de centros	
Aceptar	
Seleccione los centros que desea mostrar en el indicador	
Seleccionado	Centro
<input checked="" type="checkbox"/>	Residencia Helsinki 52
<input checked="" type="checkbox"/>	Residencia Nuestros Mayores

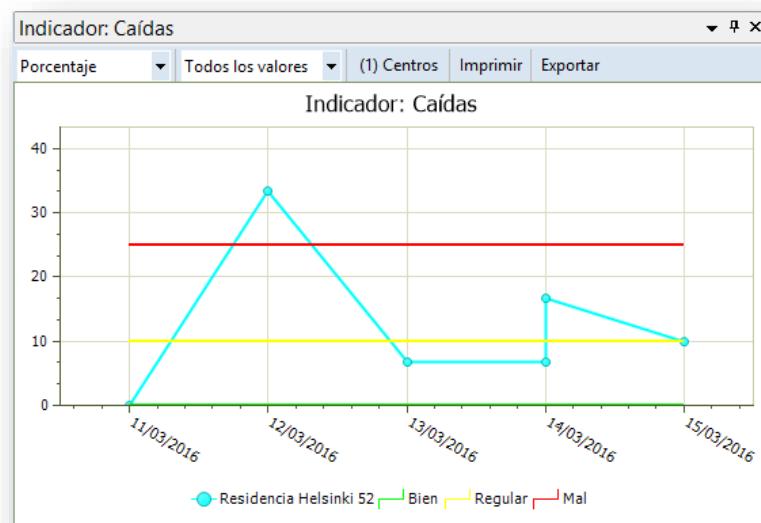


- **Umbrales:** valor porcentual a partir del cual se establece un criterio de evaluación del tipo (Bien, Regular o Mal). Las imágenes siguientes muestran los umbrales definidos para el indicador, respecto a las caídas de los residentes y la gráfica que muestra los resultados con la visualización de los umbrales.

Centros	Umbrales
Establezca los umbrales para el indicador	
Desde Fecha	Hasta Porcentaje Valor
01/03/2016	0 Bien
01/03/2016	10.00 Regular
01/03/2016	25.00 Mal

[Volver al índice](#)





De la gráfica se puede interpretar el porcentaje de residentes que han caído sobre el total de residentes, también se puede observar que:

- Los días 11, 13, 14 y 15, el número de caídas ha sido comprendido en el umbral correspondiente al valor Bien.
- El día 14, el número de caídas ha sido comprendido en el umbral correspondiente al valor Regular.
- El día 12, el número de caídas ha sido comprendido en el umbral correspondiente al valor Mal.

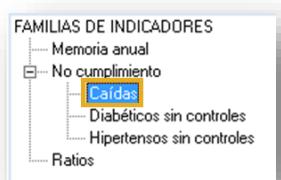
9. Cambiar de indicador, para que los cambios sean efectivos.

MODIFICAR UN INDICADOR EXISTENTE

Para modificar un indicador existente:

Nota 2: Los indicadores llevan con su definición una asignación de permisos. Si el usuario R+ no puede ver, modificar o borrar el indicador, póngase en contacto con el administrador de su sistema para que le asigne permisos sobre las acciones deseadas.

1. Posicionarse en el indicador sobre el nodo del árbol que desea modificar.



[Volver al índice](#)





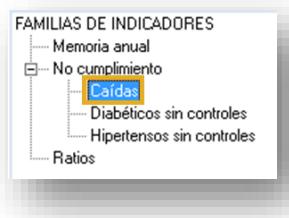
2. En el panel de definición del indicador, para modificar los campos deseados consultar el apartado [crear indicador](#) para saber cada campo a que se refiere.
3. Cambiar de indicador, para que los cambios sean efectivos.

BORRAR INDICADOR

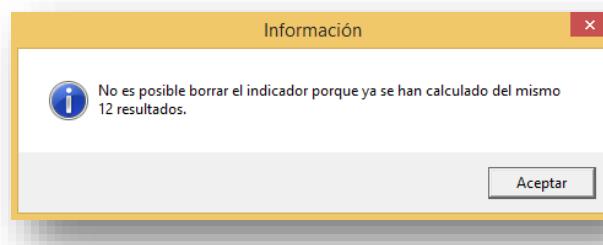
Para borrar un [indicador](#):

Nota 1: Los [indicadores](#) llevan con su definición una asignación de permisos. Si el usuario R+ no puede ver, modificar o borrar el indicador, póngase en contacto con el administrador de su sistema para que le [asigne permisos sobre las acciones deseadas](#).

1. Posicionarse en el indicador sobre el nodo del árbol que desea borrar.



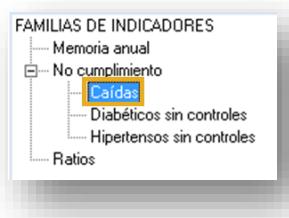
2. Pulsar sobre el botón **Borrar** de la barra de herramientas.
3. Si el indicador no tienen resultados, el borrado está permitido. Si tiene resultados, el indicador no se podrá borrar, mostrando la siguiente información



DAR DE BAJA/RECUPERAR BAJA DE INDICADOR

Para dar de baja o recuperar de baja un [indicador](#):

1. Posicionarse en el indicador sobre el nodo del árbol que desea dar de baja o recuperar baja.



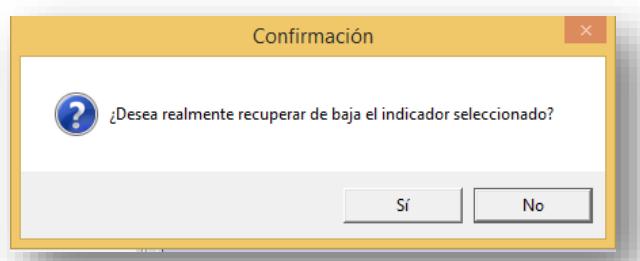
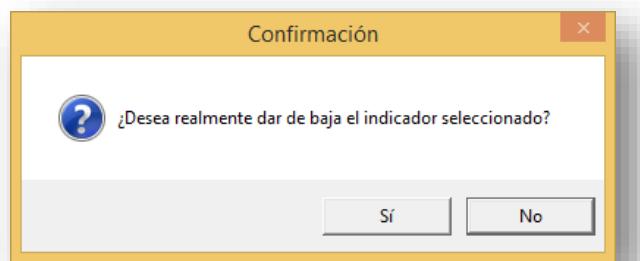
2. Pulsar sobre el botón **Dar de baja/recuperar baja** de la barra de herramientas.

[Volver al índice](#)





3. Seguidamente se mostrará una ventana de confirmación para continuar con el proceso de baja o recuperación, pulsar en **Sí** para continuar el proceso y **No** para cancelarlo.



VER BAJAS/ALTAS DE INDICADORES

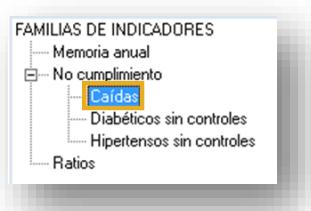
Para ver bajas/altas de un [indicador](#):

1. Pulsar sobre el botón **Ver bajas/altas** de la barra de herramientas.
2. El árbol de familias e indicadores cambiará mostrando las altas o bajas, según del estado del que se parta.

ASIGNAR PERMISOS A INDICADOR

Para asignar permisos a un [indicador](#):

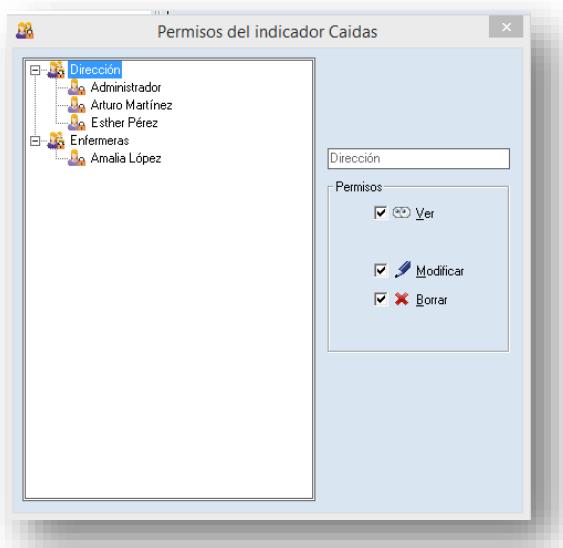
1. Posicionarse en el indicador sobre el nodo del árbol que desea asignar permisos.



2. Pulsar sobre el botón **Asignar Permisos** de la barra de herramientas.
3. Seguidamente se mostrará una ventana de asignación de permisos al indicador, como muestra la imagen siguiente:

[Volver al índice](#)





Desde esta ventana se pueden definir permisos para el grupo o para cada usuario R+ sobre el indicador para poder verlo, modificarlo o borrarlo.

INFORMACIÓN

Nota 1: [Reglas/condiciones](#) utilizadas para [Información](#) en el [Diseñador de Reglas](#).

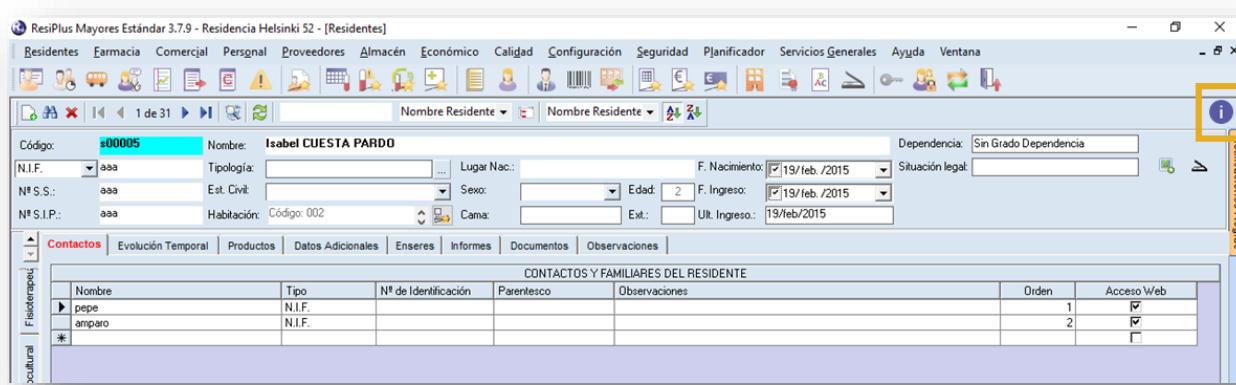
Nota 2: Su visualización depende de los grupos y usuarios R+ para los que se defina en el [Diseñador de Reglas](#).

CONSULTAR INFORMACIÓN A DEMANDA

La [información a demanda](#) se pueden consultar tanto en ResiPlus®, como en [ResiPlus® TouchScreen](#) y [ResiPlus® Tablet](#).

RESIPLUS®

Desde ResiPlus® puede consultar la [información a demanda](#) accediendo a la ficha del residente, aparecerá el icono para consultar dicha información:



[Volver al índice](#)





RESIPLUS® TOUCHSCREEN

Desde ResiPlus® TouchScreen puede consultar la información a demanda:

1. Desde la ventana principal de residentes, aparecerá el icono para consultar la información a demanda

2. Al pulsar sobre el icono se abrirá una ventana donde se podrán consultar las reglas/condiciones utilizadas para información y sus descripciones que cumple cada residente, como muestra la siguiente imagen.

Nombre	Descripción
Valoración de Cuidados ALIMENTACIÓN - necesita ayuda para comer	En la última valoración de cuidados necesita ayuda para comer
Valoración de Cuidados ALIMENTACIÓN - necesita control de líquidos	En la última valoración de cuidados necesita control de líquidos
Valoración de Cuidados ALIMENTACIÓN - necesita sonda gástrica	En la última valoración de cuidados necesita sonda gástrica
Valoración de Cuidados ALIMENTACIÓN - necesita suplemento nutricional	En la última valoración de cuidados necesita suplemento nutricional
Valoración de Cuidados ALIMENTACIÓN - tiene problemas de deglución	En la última valoración de cuidados tiene problemas de deglución
Valoración de Cuidados COMUNICACIÓN / RELACIONES - sufre deterioro cognitivo	En la última valoración de cuidados sufre deterioro cognitivo
Valoración de Cuidados ELIMINACIÓN - necesita sonda vesical	En la última valoración de cuidados necesita sonda vesical
Valoración de Cuidados HIGIENE / ESTADO DE LA PIEL necesita audífono	En la última valoración de cuidados necesita audífono

[Volver al índice](#)

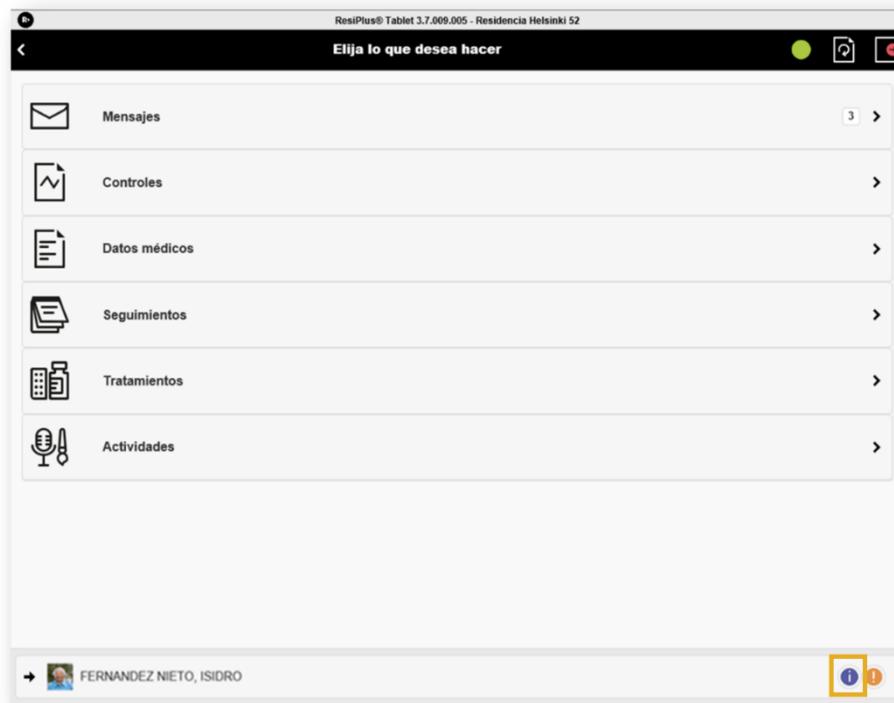




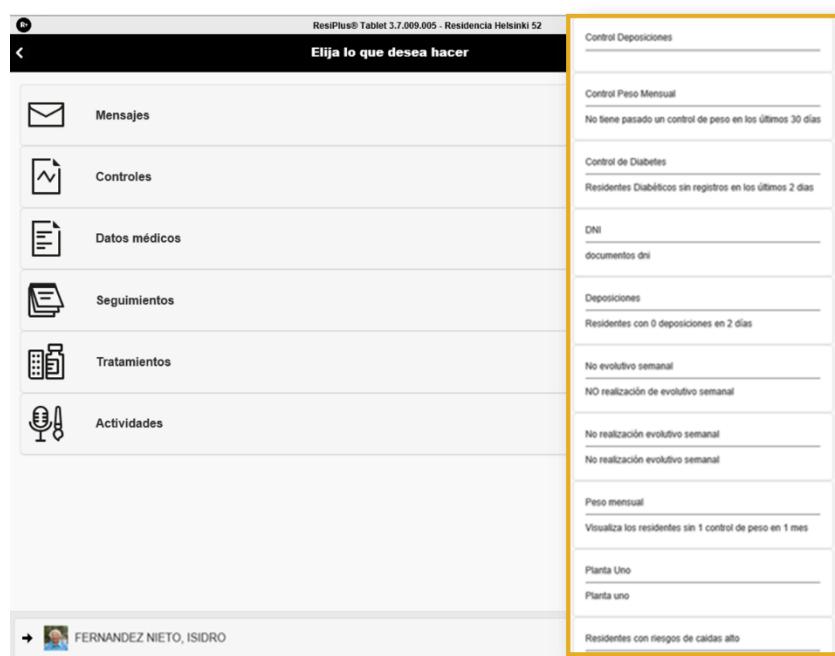
RESIPLUS® TABLET

Desde ResiPlus® Tablet puede consultar la [información a demanda](#):

1. Desde el menú principal, conforme navega por los residentes el ícono aparecerá para consultar la información a demanda



2. Al pulsar sobre el ícono se abrirá una ventana donde se podrán consultar las notificaciones y sus descripciones para cada residente, como muestra la siguiente imagen.



[Volver al índice](#)





NOTIFICACIONES

Nota 3: [Reglas/condiciones](#) utilizadas para [Notificaciones](#) en el [Diseñador de Reglas](#).

Nota 4: Su visualización depende de los grupos y usuarios R+ para los que se defina en el [Diseñador de Reglas](#).

CONSULTAR NOTIFICACIONES

Las [notificaciones](#) se pueden consultar tanto en ResiPlus®, como en [ResiPlus® TouchScreen](#) y [ResiPlus® Tablet](#).

RESIPLUS®

Desde ResiPlus® puede consultar las [notificaciones](#) accediendo a la ficha del residente, se puede observar que a medida que se cambia de residente, aparecerán en el lado derecho una relación de las reglas/condiciones que se cumplen para cada uno. Esta relación de notificaciones es dinámica y varía conforme vayamos actualizando los registros.

[Volver al índice](#)





RESIPLUS® TOUCHSCREEN

Desde [ResiPlus® TouchScreen](#) puede consultar las [notificaciones](#):

3. Desde la ventana principal de residentes, aparecerá un icono en aquellos residentes que tienen notificaciones.

4. Al pulsar sobre el icono se abrirá una ventana donde se podrán consultar las notificaciones y sus descripciones para cada residente, como muestra la siguiente imagen.

[Volver al índice](#)

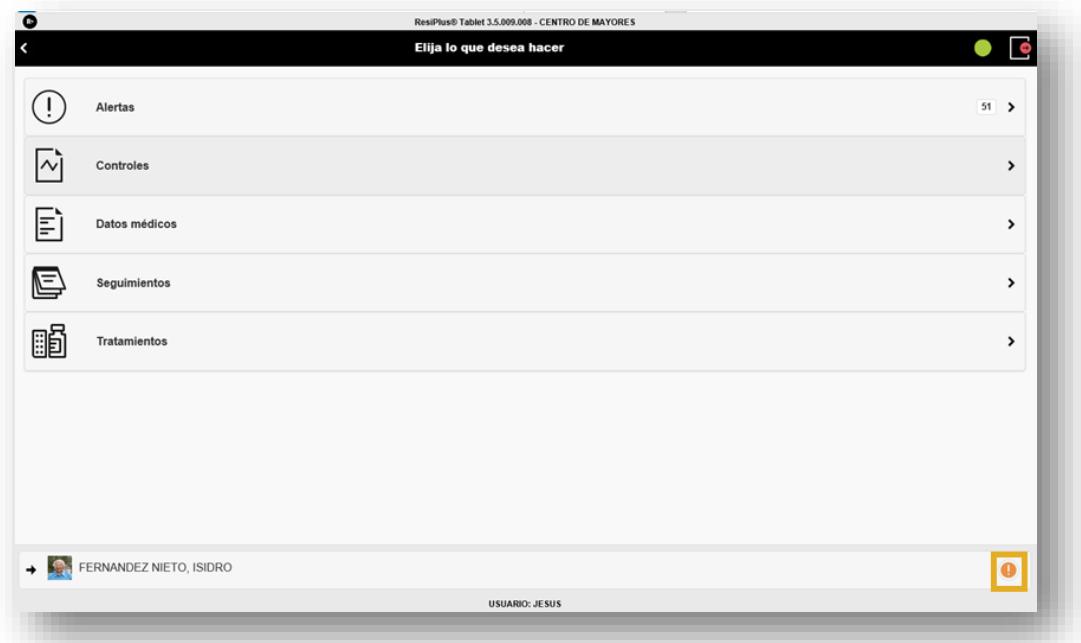




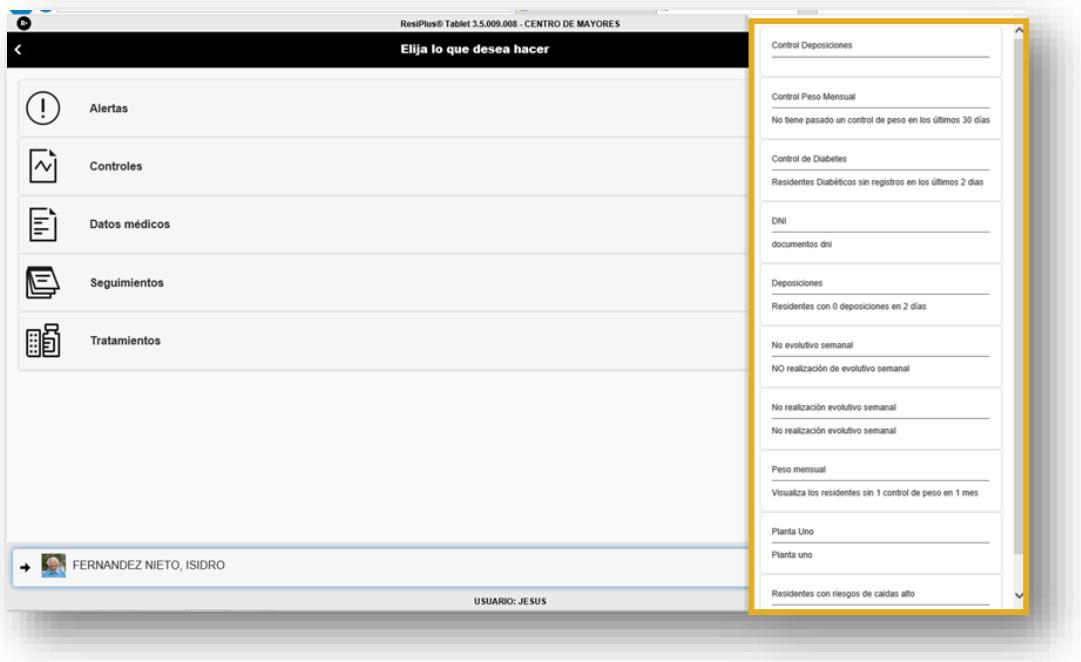
RESIPLUS® TABLET

Desde ResiPlus® Tablet puede consultar las [notificaciones](#):

1. Desde el menú principal, conforme navega por los residentes el icono de la imagen siguiente muestra si existen notificaciones para el residente actual.



2. Al pulsar sobre el icono se abrirá una ventana donde se podrán consultar las notificaciones y sus descripciones para cada residente, como muestra la siguiente imagen.



[Volver al índice](#)





NOTIFICACIONES/PANEL DE AVISOS

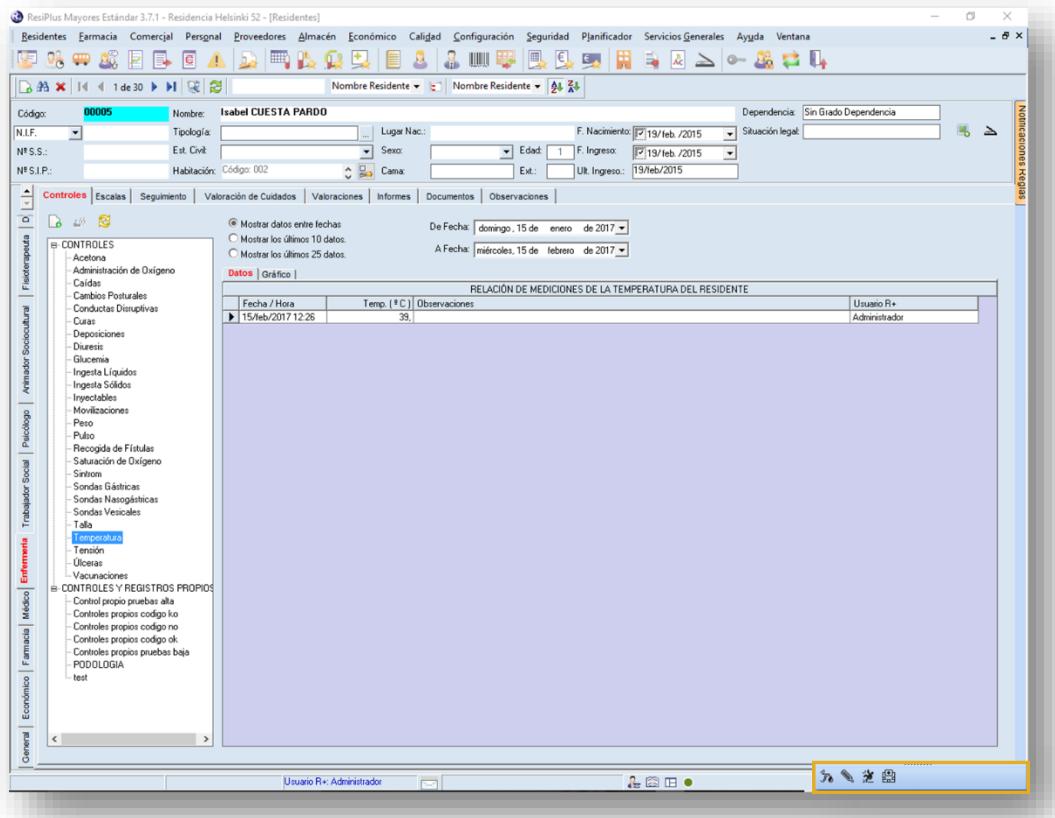
- Nota 1:** [Reglas/condiciones](#) utilizadas para [Notificaciones/Panel de Avisos](#) en el [Diseñador de Reglas](#).
- Nota 2:** Su visualización depende de los grupos y usuarios R+ para los que se defina en el [Diseñador de Reglas](#).

CONSULTAR NOTIFICACIONES/PANEL DE AVISOS

Las [notificaciones/panel de avisos](#) se pueden consultar en ResiPlus®.

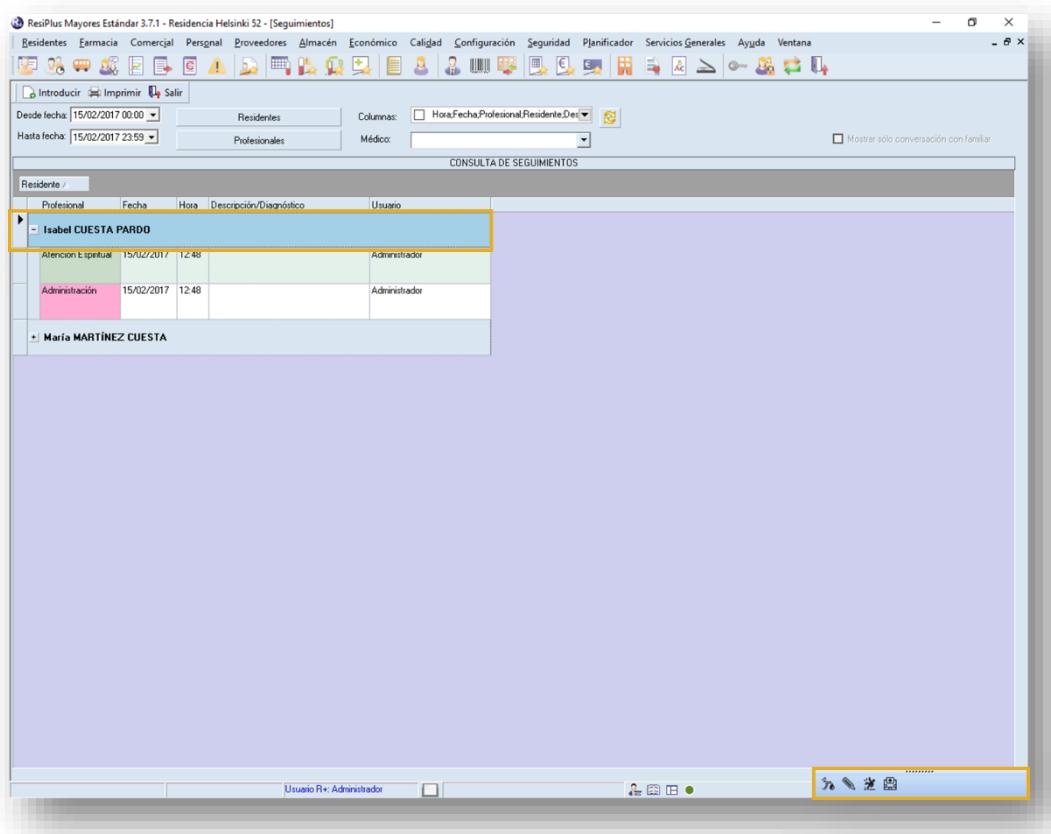
RESIPLUS®

Desde ResiPlus® puede consultar las [notificaciones/panel de avisos](#) accediendo a la **ficha del residente** y en la **introducción grupal de seguimientos**; se puede observar que a medida que se cambia de residente, aparecerá en la zona inferior derecha un panel de avisos con una relación de iconos correspondientes a las reglas/condiciones que se cumplen para cada uno. Esta relación de notificaciones es dinámica y varía conforme vayamos actualizando los registros.

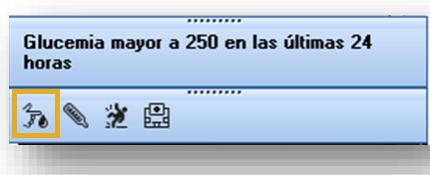


[Volver al índice](#)





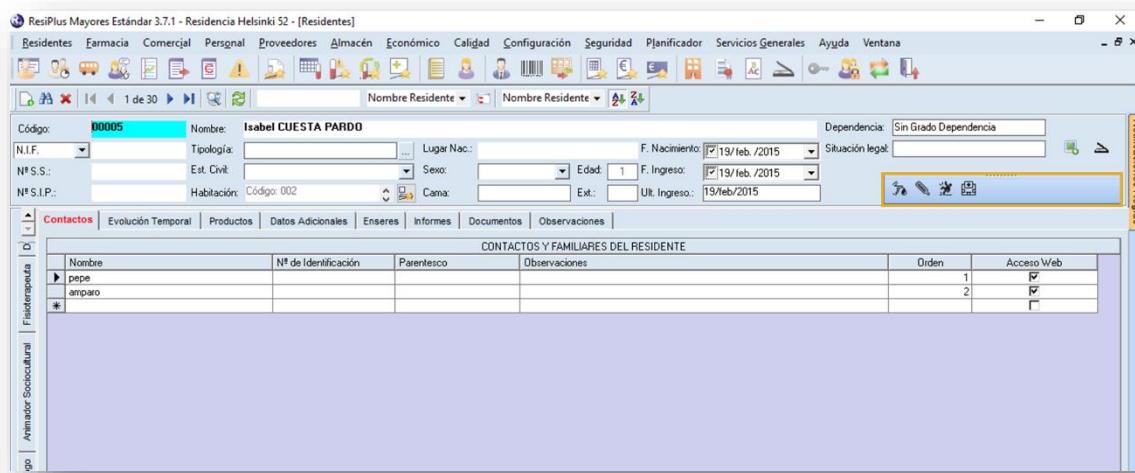
Al pulsar sobre el icono se muestra el nombre de la [regla/condición](#) asociada como muestra seguidamente:



El panel puede desplazarse, arrastrándolo y situándolo en la posición deseada y que resulte más cómodo para el usuario.

[Volver al índice](#)





En concreto las [reglas/condiciones](#) que el residente cumple son las siguientes:

Descripción de la regla/condición	Icono
Control de glucemia mayor a 250 en las últimas 24 horas	
Control de temperatura mayor a 38 en las últimas 24 horas	
Control de caídas en las últimas 24 horas	
Visita médica programada para las próximas 24 horas	

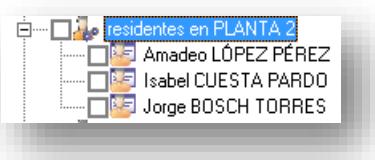
PERMISOS

La opción de **utilizada para permisos** permite definir [reglas/condiciones](#) sobre usuarios R+, que hacen que se filtren automáticamente los residentes visibles para un determinado usuario R+ (de navegación sobre las fichas de los residentes, asistente de ingreso, realización de valoraciones, introducción y organización de actividades de profesionales, en la introducción de controles de enfermería...).

Nota 1: [Reglas/condiciones](#) utilizadas para [Permisos](#) en el [Diseñador de Reglas](#).

Partamos de **ejemplo** siguiente:

- ① Definimos la siguiente condición:
Devuelve los registros en los que la localización de la habitación es igual a "PLANTA 2"
- ② La evaluación de esta condición retorna:



- ③ El objetivo es definir un usuario R+ que únicamente debe de tener acceso a los residentes de la PLANTA 2.

[Volver al índice](#)





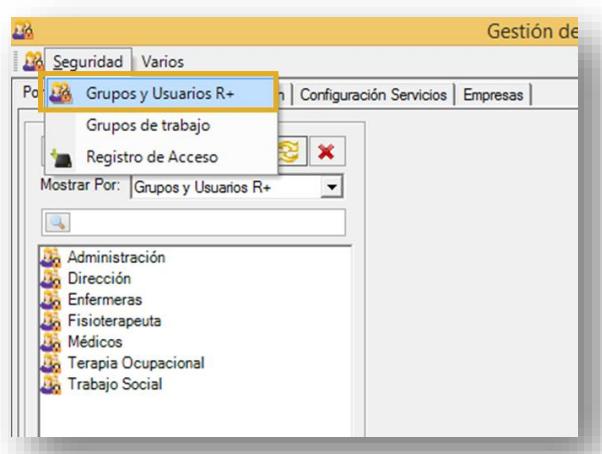
CONFIGURAR GRUPO DE PERMISOS/USUARIO R+ PARA APLICAR PERMISOS DE REGLAS

Para configurar grupos de permisos/usuarios R+ y aplicar [permisos](#) de reglas en ResiPlus®:

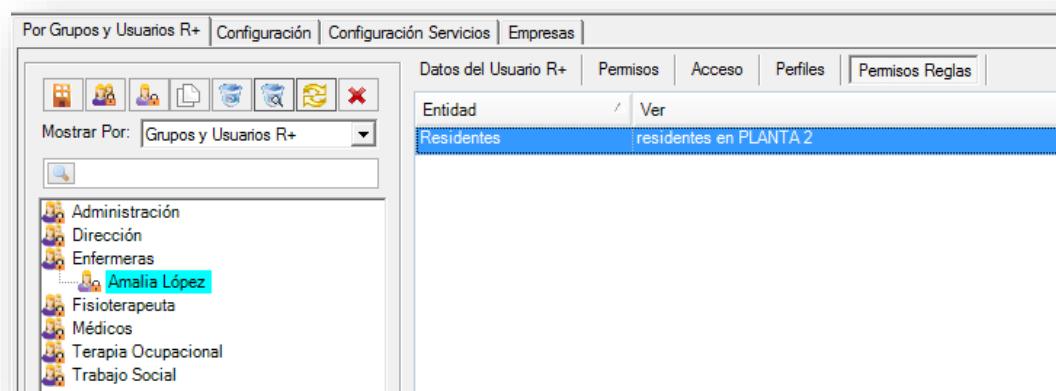
1. En el apartado **Seguridad -> Grupos y Usuarios R+**. Para acceder al apartado tenemos dos opciones, el acceso directo y el acceso a través del menú:



2. Seleccionar **Seguridad -> Grupos y Usuarios R+:**



3. Seleccionar el grupo al que pertenece el usuario R+ **Enfermeras**, posteriormente seleccionar el grupo de permisos/usuario R+ sobre el que queremos aplicar la opción de permisos, cambiar a la pestaña **Permisos Reglas** y seleccionar la regla deseada **residentes** en **PLANTA 2**.



[Volver al índice](#)





Nota 2: En el desplegable de **Ver** únicamente se mostrarán las reglas/condiciones definidas como **Permisos**. Si no le aparece ninguna regla/condición verifique en ResiPlus® Diseñador de Reglas que tiene reglas/condiciones utilizadas para **Permisos**.

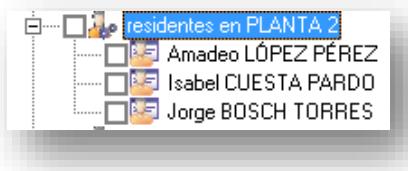
4. Por último cambiar de usuario R+ o grupo para que los cambios tengan efecto.

[Volver al índice](#)



COMPROBAR EL ACCESO LIMITADO DEPENDIENDO DE LA CONFIGURACIÓN DE LA REGLA/CONDICIÓN ASIGNADA COMO PERMISOS AL USUARIO

Al iniciar sesión en ResiPlus® con el usuario R+ definido, este únicamente tiene acceso a los residentes evaluados de forma afirmativa en la definición de la regla, según nuestro **ejemplo** a los residentes ubicados en la PLANTA 2. La imagen siguiente muestra que el número total de residentes coincide con los evaluados de forma afirmativa por la condición.



[Volver al índice](#)





GLOSARIO

AVISOS/ALARMAS

Con el objetivo de evitar descuidos u olvidos de tipo humano (administración de una medicación, realización de un control, seguimiento de los protocolos establecidos...) se ha desarrollado un sistema de avisos/alarmas sobre acontecimientos imprevistos o anómalos y de los que se desea ser informado.

La opción de **utilizada para avisos/alarmas**, genera avisos/alarmas destinados a usuarios R+ de [grupos de trabajo](#), grupos de permisos o profesionales y usuarios R+ (indistintamente tengan acceso o no al [Diseñador de Reglas](#)). Estos avisos/alarmas se pueden consultar tanto en ResiPlus®, como en el [ResiPlus® TouchScreen](#) y [ResiPlus® Tablet](#).

En [ResiPlus® TouchScreen](#) y [ResiPlus® Tablet](#) se definen como **alertas**.

Los avisos/alarmas muestran una relación de condiciones cumplidas para un grupo de residentes. La consulta y acciones sobre los avisos/alarmas los puede consultar desde el siguiente [enlace](#).

Ejemplo:

Los residentes Juan, María y Pedro son diabéticos pero a Juan y a María no les han registrado las glucemias en las últimas 24 horas. En este caso, recibiríamos un aviso/alarma indicando que Juan y María cumplen con la siguiente regla:

“Existe una patología donde la descripción contiene “diabetes” y no tiene 3 registros de glucemia en las últimas 24 horas, entonces avisar a supervisores.”

En el panel de alertas se habrán creado alertas con el nombre de la regla y la relación de residentes que la cumplieron en el momento de la evaluación.

CONDICIÓN

Una condición busca en una población determinada y devuelve las entidades (residentes, empleados...) que cumplen la definición de la misma. El resultado de una condición es verdadero o falso.

Algunos ejemplos de condiciones:

Devuelve los registros en los que existe una patología donde (el código contiene "HTA")

Devuelve los registros en los que residentes activos que están en el centro es verdadero y existe una patología donde (el código unificado es igual a "001") y existe un control de glucemia donde (el valor de glucemia es menor que [80])

Devuelve los registros en los que está activo es verdadero

Devuelve los registros en los que está activo es verdadero y está en el centro es verdadero

Una condición se define por los siguientes campos:

- **Entidad**, sobre qué tipo de registro se define la condición (actualmente: residentes, personal, cartera comercial, analíticas, salidas y planes de atención interdisciplinar de residentes).
- **Nombre**, identifica el nombre de la misma, se recomienda poner un nombre significativo en cuanto a su definición. **Por ejemplo** “Residentes diabéticos con glucemias menores a 80mg/dl”.

[Volver al índice](#)





- **Descripción**, en este campo se ha de añadir información adicional al nombre de la condición. **Por ejemplo** “Residentes activos que se encuentran en el centro con patología DIABETES y que tienen controles de glucemia menores a 80mg/dl, para poder identificar a los residentes con HIPOGLUCEMIAS.”.
- **Definición**, contiene las comprobaciones que ha de ejecutar la condición. Del tipo:

Devuelve los registros en los que el número de controles de glucemia ([en las últimas 24 horas](#)) es igual a [0]

Devuelve los registros en los que existe un control de glucemia donde ([el valor de glucemia](#) es menor que [80] y [la fecha](#) es posterior a [hace \(\[24\], hora/s\)](#))

- **Se aplica a**, define si la condición se evalúa para registros de alta, baja o ambos.
- **Centros que aplica**, el centro para el que quiere definir la condición, en caso de grupos de residencias con instalación en servidor centralizada, se podrá seleccionar más de un centro a los que va aplicar la condición.
- **Utilizada para**, define para que se va a utilizar la condición. Las opciones disponibles son:
 - Residentes
 - [Filtros/Búsquedas](#) -> se ha de definir para qué usuarios R+ o grupos de permisos se utiliza.
 - [Indicadores](#)
 - [Información](#)
 - [Notificaciones](#) -> se ha de definir para qué usuarios R+ o grupos de permisos se utiliza.
 - [Notificaciones/Panel de Avisos](#) -> se ha de definir que ícono se visualizará en el panel de avisos y para qué usuarios R+ o grupos de permisos se utiliza.
 - [Permisos](#)
 - [Reglas](#)
 - Empleados/Cartera Comercial/Analíticas/Planes de Atención Interdisciplinar/Salidas de Residentes/Visitas Médicas
 - [Reglas](#)

DISEÑADOR DE REGLAS

Aplicación web usada en la definición y configuración de [reglas](#) y/o [condiciones](#) de ResiPlus® Reglas. Consultar el siguiente apartado para más información [empezar a trabajar con ResiPlus® Diseñador de Reglas](#).

ELEMENTOS CON CÓDIGO UNIFICADO

ResiPlus® Diseñador de Reglas contiene en la definición del modelo elementos definidos en ResiPlus® referentes a:

- Controles propios.
- Escalas propias.
- Tipos de informes.
- Actividades del Fisioterapeuta, Trabajador Social, Terapeuta Ocupacional y Psicólogo.
- Tipos de incidencias.
- Documentos del residente.
- Documentos del empleado.
- Tipos de seguimientos.

La vinculación entre ResiPlus® y ResiPlus® Diseñador de Reglas se realiza mediante la especificación del código unificado.

[Volver al índice](#)



ENTIDAD

El concepto de entidad define el tipo de registro al que se aplicará la regla/condición. Actualmente el modelo soporta la definición de [reglas/condiciones](#) para (**Residentes, Cartera Comercial, Empleados, Analíticas, Salidas y Planes de Atención Interdisciplinar de residentes**), pero el motor de Reglas está preparado para soportar entidades de cualquier área de ResiPlus®.

FAMILIA DE UN INDICADOR

Las familias de los [indicadores](#) permiten la agrupación de los mismo en una estructura tipo árbol, para que la gestión y mantenimiento de los indicadores resulte más sencilla y ordenada.

Ejemplo:

Podríamos crear las agrupaciones memoria anual, no cumplimiento, ratios, etc.

FILTROS/BÚSQUEDAS

Con la intención de ofrecer al usuario R+ la facilidad de únicamente realizar una acción sobre aquellos residentes en los que se está interesado y que cumplan ciertos criterios, se ha complementado el actual proceso de filtrado de ResiPlus®.

La opción de **utilizada para filtros/búsquedas** hace que las [reglas/condiciones](#) puedan ser utilizadas desde ResiPlus® como criterio de selección en todas las pantallas y listados donde aparecen filtros.

Está vinculado con grupos y usuarios R+, registros grupales y organización de actividades.

El filtro residente también se encuentra disponible en: listados, introducción de seguimientos y registros de actividades.

El funcionamiento de filtros/búsquedas los puede consultar desde el siguiente [enlace](#).

GRUPOS DE TRABAJO

Los grupos de trabajo permiten una sub-agrupación dentro de los grupos de permisos.

Ejemplo:

Supongamos que tenemos el grupo de permisos Enfermeras, con la introducción de este concepto, podríamos definir dentro del grupo los siguientes sub-grupos relacionados con los turnos existentes: Enfermeras mañanas, Enfermeras tarde y Enfermeras noche.

INDICADORES

Con el objetivo de medir y modelar la evolución de unos determinados datos o información, que sirven para conocer o valorar las características y la intensidad de un hecho o para determinar su evolución futura, se han desarrollado los indicadores, para que de forma gráfica se pueda consultar dicha información.

Todas las [condiciones](#) y [reglas](#) guardan, con cada ejecución/evaluación, un registro de datos evaluados y para cuantas [entidades](#) se cumplen o no las [reglas/condiciones](#) marcadas.

[Volver al índice](#)



Con estos valores almacenados podremos establecer una relación que nos calcule diariamente un indicador. Esta relación sería del tipo Condición 1 dividida Condición 2.

Siguiendo nuestro ejemplo:

Podríamos obtener el % de residentes con diabetes que hay en el centro y su evolución en el tiempo.

El funcionamiento y gestión de los indicadores los puede consultar desde el siguiente [enlace](#).

INFORMACIÓN

Con el fin de obtener a demanda un resumen de la información más relevante o importante para el usuario R+ acerca del residente actual, se ha desarrollado un sistema de consulta a demanda, el cual, mientras se navega entre las fichas de los residentes, ofrece la posibilidad de consultar esta información adicional de forma rápida, sencilla e intuitiva.

La opción de **utilizada para información** corresponde a la petición a demanda de aquella información importante indicando que regla/condición se ha cumplido. Esta opción aparece tanto en ResiPlus®, como en el ResiPlus® TouchScreen y ResiPlus® Tablet. La evaluación es a demanda mostrando aquellas reglas o condiciones que se cumplen en ese preciso momento.

Ejemplos:

- Residentes: Resumen de los aspectos más importantes de la valoración de cuidados.

El funcionamiento se puede consultar desde el siguiente [enlace](#).

MODELO DE DATOS EN REGLAS DE RESIPLUS®

Con el objetivo de consultar las propiedades o métodos disponibles desde ResiPlus® en el módulo de reglas y que se pueden utilizar en la definición de reglas/condiciones para la creación o modificación de reglas/condiciones, se ha añadido al Diseñador de Reglas un panel de navegación en forma de árbol con un buscador incorporado para poder consultarlos.

Las opciones para el panel de navegación sobre el modelo de datos lo puede consultar desde el siguiente [enlace](#).

NOTIFICACIONES

Con el fin de facilitar a simple vista la información más relevante o importante para el usuario R+ acerca del residente actual, se ha desarrollado un sistema de notificaciones, el cual, mientras se navega entre las fichas de los residentes, notifica de forma rápida, sencilla e intuitiva dichas características.

La opción de **utilizada para notificaciones** corresponde a la generación de notificaciones que indican si la regla/condición se ha cumplido, visualizándose en la ficha de residentes. Esta notificación aparece tanto en ResiPlus®, como en el ResiPlus® TouchScreen y ResiPlus® Tablet. Las notificaciones se evalúan cada vez que el usuario R+ pasa por la ficha de un residente y se muestran aquellas reglas o condiciones que se cumplen en ese preciso momento.

Ejemplos:

- Patologías: Residente diabético, residente hipertenso...

[Volver al índice](#)



- Controles: Residente diabético sin controles de glucemia hoy, residente hipertenso sin controles de tensión hoy...
- Económico: Residente moroso, etc.

El funcionamiento de las notificaciones las puede consultar desde el siguiente [enlace](#).

NOTIFICACIONES/PANEL DE AVISOS

Con el fin de facilitar a simple vista y de forma visual la información más relevante o importante para el usuario R+ acerca del residente actual, se ha desarrollado un sistema de notificaciones por iconos, el cual, mientras se navega entre las fichas de los residentes y en la introducción grupal de seguimientos para residentes, notifica en el panel de avisos de forma rápida, sencilla e intuitiva dichas características.

La opción de **utilizada para notificaciones/pantalla de avisos** corresponde a la visualización de notificaciones como iconos en el panel de avisos que indican si la regla/condición se ha cumplido, visualizándose en la ficha del registro (residentes) y en la introducción grupal de seguimientos para residentes. Las notificaciones se evalúan cada vez que el usuario R+ pasa por la ficha de un residente para ese residente en concreto y se muestran aquellas reglas o condiciones que se cumplen en ese preciso instante.

Ejemplos:

- Patologías: Residente diabético, residente hipertenso...
- Controles: Residente diabético sin controles de glucemia hoy, residente hipertenso sin controles de tensión hoy...
- Económico: Residente moroso, etc.

El funcionamiento de las notificaciones las puede consultar desde el siguiente [enlace](#).

PERMISOS

Con la intención de evitar que ciertos usuarios R+ de la aplicación accedan a determinados residentes se ha mejorado el sistema de permisos de acceso a través del uso de reglas/condiciones.

La opción de **utilizada para permisos** permite definir [reglas/condiciones](#) sobre usuarios R+, que hacen que se filtren automáticamente los residentes visibles para un determinado usuario R+ (de navegación sobre las fichas de los residentes, asistente de ingreso, realización de valoraciones, introducción y organización de actividades de profesionales, en la introducción de controles de enfermería...).

Ejemplo:

Supongamos que tenemos una enfermera por cada planta, esta profesional únicamente se encarga de gestionar a los residentes de su planta. Definiríamos una condición del tipo "Devuelve los registros en los que la localización de la habitación es igual a "PLANTA 2"" , si a la enfermera de la planta 2 le otorgamos los permisos definidos por esta condición, esta enfermera únicamente podrá acceder a los residentes que se encuentran en la planta 2 y no al resto.

El funcionamiento y gestión de permisos las puede consultar desde el siguiente [enlace](#).

PROGRAMACIÓN DE AVISOS/ALARMAS

[Volver al índice](#)



Pauta que establece la periodicidad/recurrencia para la ejecución automática de reglas. Su ejecución genera automáticamente un registro en el log de seguimientos de la regla por cada centro en el que se ejecuta la regla.

Una programación se define por los siguientes campos:

- **Periodicidad/Recurrencia (días)**, indica con qué frecuencia se ejecuta la programación.
- **Hora de ejecución**, la fecha y hora de ejecución de la programación.
- **Próxima ejecución programada para**, la fecha y hora de inicio de la programación.

RECURRENCIA

Frecuencia con la que se realizará la programación de un aviso/alarma. Actualmente la frecuencia es solo diaria.

REGLA

Una regla está formada por al menos una condición (nueva o existente) y como mínimo una acción. Las acciones permitidas en el modelo actualmente, son la generación de alertas para grupos de trabajo, grupos de permisos y usuarios R+ (selección desde un desplegable de usuarios o a partir del nombre y apellidos), para algunas entidades también está permitida la generación automática de seguimientos.

Ejemplos:

Si el residente está activo y no es de centro de día es verdadero y el número de controles de peso (en el último mes) es igual a [0] entonces
alertar al grupo de permisos (Dirección) y
alertar al grupo de permisos (Enfermería) y
alertar al grupo de permisos (Médico) y
alertar al usuario R+ (Administradores PROGRAMA RESIPLUS -> Administrador)

Si la fecha y hora de salida es anterior o igual a desde este momento en ([24] , hora/s) y
la fecha y hora de salida es posterior o igual a hace ([0] , hora/s) y
el motivo de salida es igual a "consultas externas" entonces
generar un seguimiento (Sin tipo , Administración , verdadero , "El residente efectuará mañana una salida a consultas externas") y
generar un seguimiento médico (Sin tipo , Médico , "123456789" , verdadero , "El residente efectuará mañana una salida a consultas externas")

Una regla se define por los siguientes campos:

- **Entidad, Nombre, Descripción, Se aplica a y Centros que aplica**, igual que para la definición de las condiciones.
Definición, contiene las **condiciones + acciones**.

Ejemplo:

Si el número de escalas Tinetti (Valoración del equilibrio y la marcha) (en la última semana) es menor o igual que [0] CONDICIÓN/ES (nuevas o existentes)
entonces alertar al grupo de permisos (Médico) ACCIONES alertar a (grupos de trabajo, grupos de permisos y/o usuarios)

- **Utilizada para**, define para que se va a utilizar la regla. Las opciones disponibles son:
 - Residentes
 - Avisos/Alarmas -> se ha de definir la periodicidad con la que se desea evaluar la regla, la hora y fecha próxima de ejecución.
 - Filtros/Búsquedas -> se ha de definir qué usuarios R+ o grupos de usuarios R+ pueden utilizar la regla.
 - Indicadores

[Volver al índice](#)



- Información
- Notificaciones -> se ha de definir qué usuarios R+ o grupos de usuarios R+ pueden utilizar la regla.
- Notificaciones/Panel de Avisos -> se ha de definir qué ícono se visualizará en el panel de avisos y para qué usuarios R+ o grupos de permisos se utiliza.
- Permisos
- Seguimientos automáticos -> se ha de definir la periodicidad con la que se desea ejecutar la regla, la hora y fecha próxima de ejecución.
- Empleados/Cartera Comercial
 - Avisos/Alarms -> se ha de definir la periodicidad con la que se desea ejecutar la regla, la hora y fecha próxima de ejecución.
- Analíticas/Salidas del Residente/Planes de Atención Interdisciplinar
 - Avisos/Alarms -> se ha de definir la periodicidad con la que se desea ejecutar la regla, la hora y fecha próxima de ejecución.
 - Seguimientos automáticos -> se ha de definir la periodicidad con la que se desea ejecutar la regla, la hora y fecha próxima de ejecución.

REGLAS (UTILIZADA PARA...)

Con el fin de reutilizar condiciones ya existentes y no tener que definirlas de nuevo para así agilizar la gestión sobre las reglas/condiciones, la opción de utilizada para reglas permiten que las condiciones con esta opción activa se puedan reutilizar en la definición de nuevas o existentes reglas. En la siguiente imagen el texto resaltado corresponde a una condición existente en el sistema.

Ejemplo:

Si el residente está activo y no es de centro de día es verdadero y el número de controles de peso (en el último mes) es igual a [0] entonces alertar al grupo de permisos (Dirección) y alertar al grupo de permisos (Enfermería)

REGISTRO EN EL LOG DE SEGUIMIENTOS

Registro que se genera de forma automática tras la ejecución programada:

- de una regla como aviso/alarma, indicador o seguimiento automático.
- de una condición como indicador.

Un registro se define por:

- **Fecha Hora Programada**, corresponde a la fecha/hora en que la regla/condición se debía de haber ejecutado.
- **Fecha Hora Ejecución**, corresponde a la fecha/hora de ejecución real de la regla/condición.
- **Centro en el que se ejecuta la regla/condición**.
- **Resultado**, representado por las siguientes imágenes:
 - ✓ -> Ejecución de la regla/condición ejecutada correctamente.
 - ✗ -> Ejecución de la regla/condición ejecutada de forma incorrecta. El enlace a **Ver Error**, notifica del error producido durante la ejecución.
- **Tiempo de Ejecución (hh:mm:ss.ms)**, tiempo de duración de la ejecución de la regla/condición.
- **Memoria durante la Ejecución (KB)**, consumo de memoria durante la ejecución de la regla/condición.
- **Motivo Ejecución**, representado por las siguientes imágenes:
 - 📣 -> Ejecución de la regla/condición debida a una alarma.
 - 📈 -> Ejecución de la regla/condición debida a un indicador.

[Volver al índice](#)





-> Ejecución de la regla/condición debida a la generación automática de seguimientos.

- **Nº entidades a evaluar**, número total de entidades a evaluar por la regla/condición (depende de si la regla/condición se define para ser aplicada sobre las entidades de alta, baja o ambas).
- **Nº de entidades que cumplen la regla**, número entidades (depende de la entidad para la que se define la regla/condición) que cumplen la evaluación de la regla/condición.
- **Nº de entidades que no cumplen la regla**, número entidades (depende de la entidad para la que se define la regla/condición) que no cumplen la evaluación de la regla/condición.
- **Nº de entidades con excepción**, número entidades (depende de la entidad para la que se define la regla/condición) que han causado la ejecución incorrecta de la regla/condición. En el campo **Resultado**, en el enlace **Ver Error** se pueden consultar los detalles de la excepción/es.

RESIPLUS® TABLET

ResiPlus® Tablet es un complemento de ResiPlus® que está pensado para su uso por parte del personal médico y de enfermería. Con esta nueva aplicación web, podrán conectarse desde cualquier dispositivo con Wi-Fi, 3G/4G y desde cualquier lugar del centro y utilizar ResiPlus® durante las visitas a sus residentes. Esto les permitirá actualizar, gestionar y controlar su tarea e información en tiempo real.

Una sencilla, ágil y funcional herramienta, que se adapta a cualquier tipo de dispositivo. Accesible desde cualquier punto del centro, diseñado para cubrir registros y consultas de enfermería y médico. En ResiPlus® Tablet usted puede actualizar y consultar:

- Patologías y antecedentes.
- Alergias.
- Tratamiento farmacológico.
- Controles de Enfermería.
- Seguimientos.

Para más información contacte con el departamento comercial.

RESIPLUS® TOUCHSCREEN

ResiPlus® TouchScreen es un complemento de ResiPlus® idóneo para el personal con escasas nociones informáticas. Funciona utilizando una pantalla táctil y su uso resulta fácil e intuitivo, todos los procesos se simplifican.

- Sólo con el dedo, sin teclado ni ratón.
- Imágenes guían la carga de datos.
- Simplifica las tareas de control.
- Optimización de registros.
- Rápido acceso y sencillez.
- Agiliza la comunicación.

Para más información contacte con el departamento comercial.

SEGUIMIENTOS AUTOMÁTICOS

Con el objetivo de generar de forma automática seguimientos de profesionales asociados a residentes que cumplen unos determinados criterios de selección sobre los datos existentes y así se automatizan algunos de los procesos definidos de forma manual en ResiPlus®.

[Volver al índice](#)





Todas las reglas guardan, con cada ejecución/evaluación, un registro de datos evaluados y para cuantas entidades se cumplen o no las reglas marcadas.

Siguiendo nuestro ejemplo:

Podríamos programar la generación de seguimientos por ejemplo para aquellos residentes que mañana van a efectuar una salida del centro por algún motivo concreto, como una citación médica.

SERVICIO DE REGLAS

Servicio encargado de ejecutar las reglas y/o condiciones a demanda desde ResiPlus® como filtros/búsquedas, notificaciones, notificaciones/panel de avisos y permisos o bien de forma programada para generar las avisos/alarmas y el cálculo de indicadores.

[Volver al índice](#)