BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

| NOM et prénom : MelwigMaës Victor | | | | | N° candidat : | | |
|---|---|---|---|--|--|---|---|
| Centre de formation : Hecten | | | | | Option : | o SISR | X SLAM |
| Adresse URL du portfolio: https://victormelwig.alwaysdata.net/portfolio/ | | | | | | | |
| Compétences mises en œuvre | Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA) | Gérer le patrimoine informatique | Répondre aux incidents et aux demandes d' assistance et d' évolution | Développer la présence en ligne de l'organisation | Travailler en mode projet | Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique | Organiser son développement professionnel |
| Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés) | | • Exploiter des réferentes normes et standards adoptés par le prestataire Marchine en place et verifier les mesand réfabilitation associés à un service vertifier et se méaur d'habilitation associés à un service vertifier et conditions de la continuité d'un service informatique • Vérifier le respect des sauvegandes | Collecter, sulvire et orienter des demandes Trailer des demandes concernates services réseau et système, applicatifs Trailer des demandes concernant les applications | • Participer à la vabrisation de l'image de l'organisation sur les médias numérques en tenant compte du cade µundique et des enjeux €conomiques €conomiques Fèdienezer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur • Participer à l'évolution d'un visibilité. • Participer à l'évolution d'un évolution de l'organisation conganisation conganisation. | • Analyser les objectis et les modalités d'organisation d'un projet • Planfler les activités • Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts | •Realiser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service •Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service | •Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel •Nettre en œuve des outlies et straégées de veille informationnelle •Céter son identité professionnele •Développer son projet professionnel |
| Réalisation en cours de formation | | | | | | | |
| VieilleTechno | | | | | | | Х |
| AlwaysData | | | | | | х | |
| Linkedin | | | | | | | х |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Réalisat Ticketage, orienter certains tickets vers d'autres | ions en m | ilieu professionne | | mière année | | | |
| services Ticketage, traiter des demandes pour certains | | | X | | | | |
| réseaux classifié ou non | | | X | | | | |
| Demandes pour logiciels classifiés | | | Х | | | | |
| Mise en place de poste/service | | | | | | X | |
| Gestion d'un parc informatique(recensement) | | Х | | | | | |
| Niveau de confidentialité pour certains prestataire Vérification des envoies classifiés sortant du | | X | | | | | |
| réseau(sur internet) | ions on m | X illieu professionne | l an coure da sac | conde année | | | |
| Rounset | ions en n | professioning | i en cours de sec | Jonus annes | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |