

Como cadastrar Trilhas de Aprendizagem na Plataforma Solis

Passo 1 – Acessar a plataforma

Entre na **Plataforma Solis** utilizando o seu login de administrador.



The screenshot shows the login interface of the Solis platform. At the top, a white header bar contains a user icon, a gear icon, the text 'Administrador', and a dropdown arrow. The main content area has a white background with the Solis logo (a yellow gear icon) and the word 'Solis' in black. Below the logo, there are two input fields: 'E-mail' with the placeholder 'seuemail@email.com' and 'Senha' with the placeholder 'suasenha'. A checkbox labeled 'Manter conectado' is checked. There are two buttons: a solid purple button labeled 'ENTRAR NA CONTA' and a white button with a purple border labeled 'OBTER CERTIFICADO'. At the bottom, there is a blue link labeled 'ESQUECI MINHA SENHA'.

Administrador

 Solis

E-mail

seuemail@email.com

Senha

 suasenha

☒ Manter conectado

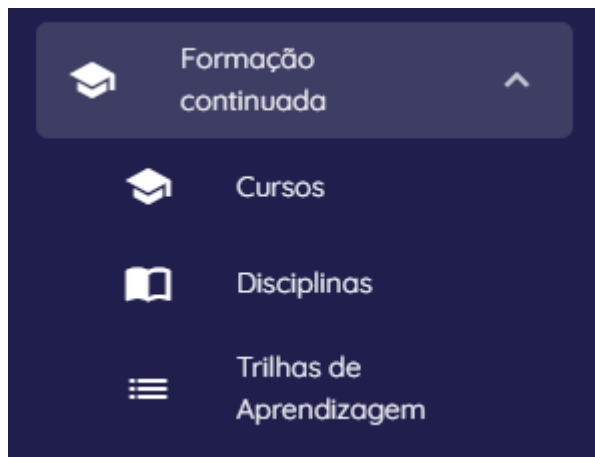
ENTRAR NA CONTA

OBTER CERTIFICADO

[ESQUECI MINHA SENHA](#)

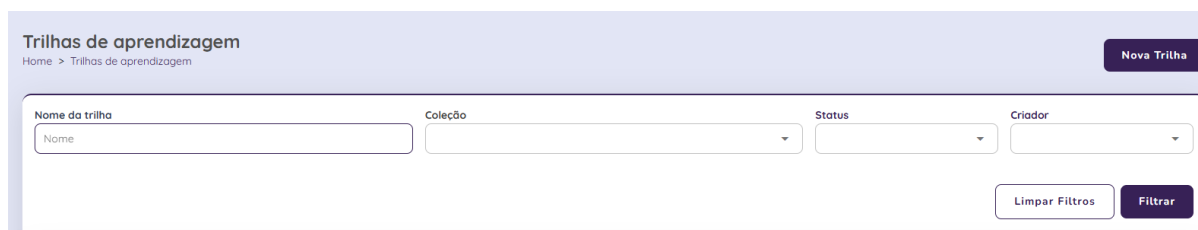
Passo 2 – Abrir a área de Trilhas

No menu lateral à esquerda, clique em **Formação Continuada** e depois selecione **Trilhas de Aprendizagem**.



Passo 3 – Criar uma nova trilha

No canto superior direito da tela, clique no botão **Nova Trilha**.



Passo 4 – Configurar as informações iniciais da trilha

Preencha os seguintes campos:

- **Privada ou Pública:** defina a visibilidade da trilha.
- **Pontuação:** determine a pontuação que será atribuída.
- **Nome da Trilha:** escolha um título claro e objetivo.
- **Coleção:** selecione a coleção associada à trilha.
- **Tipo de Educação:** ex.: *Anos Iniciais, Anos Finais...*
- **Etapas/Ano:** escolha a etapa correspondente (1º ano, 2º ano, etc).

- **Componente Curricular/Categoria:** selecione a disciplina ou categoria.
- **Capa (opcional):** se desejar, adicione uma imagem de capa para personalizar a trilha.

Nova trilha
Home > Trilhas de aprendizagem > Nova trilha Voltar

Tipo de trilha
Pública

Pontuação Máxima *
10 0.00%

Nome da trilha *
Nome da Trilha

Subtítulo/Capítulo
Subtítulo/Capítulo

Coleção *
Aprender Mais - 2025

Tipo de educação *
Anos finais

Etapas
6º ano

Componente Curricular/Categoria
Biblioteca

Capa
Escolher Arquivo

Formatos aceitos: PNG, JPEG, JPG. Tamanho recomendado: 400x400px

+ Novo módulo

Salvar trilha

Passo 5 – Criar módulos

Clique em **Novo Módulo** e:

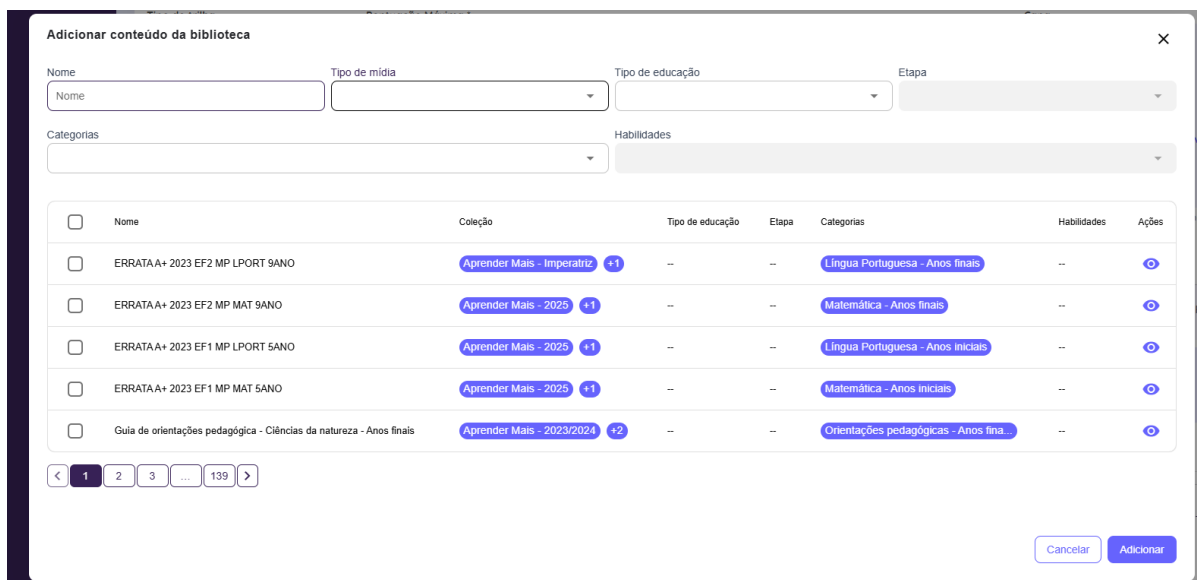
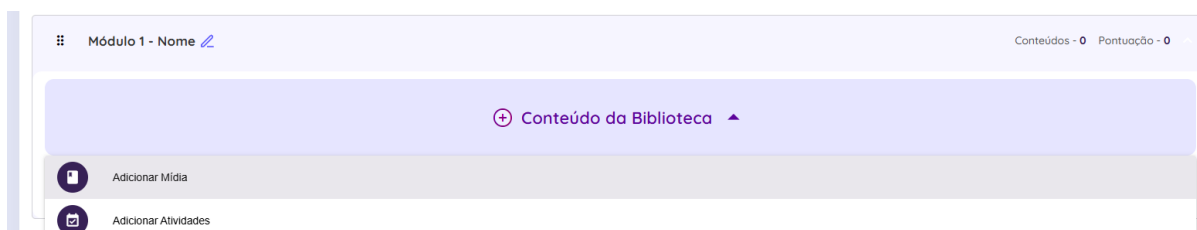
- Defina o **nome do módulo**.
- Expanda o módulo para adicionar conteúdos da biblioteca.
- Insira **mídias** e **atividades** já disponíveis no banco de dados da plataforma.

+ Novo módulo

Passo 6 – Selecionar mídias e atividades

Ao clicar para adicionar conteúdo, será aberto um modal com a biblioteca.

- Use os **filtros avançados** ou pesquise pelo nome da mídia/atividade.
- Marque o conteúdo desejado e clique em **Adicionar**.



Passo 7 – Finalizar e salvar

Depois de organizar todos os módulos e conteúdos, clique em **Salvar Trilha** (localizado no canto inferior direito).

✓ Sua trilha será registrada e ficará disponível conforme a configuração escolhida (privada ou pública).

