

Como cadastrar questões na Plataforma Solis

Passo 1 – Acessar a plataforma

Faça login na **Plataforma Solis** utilizando o seu usuário administrador.



Administrador

 Solis

E-mail

seuemail@email.com

Senha

 suasenha

☒ Manter conectado

ENTRAR NA CONTA

OBTER CERTIFICADO

[ESQUECI MINHA SENHA](#)

Passo 2 – Abrir a área de questões

No menu lateral à esquerda, clique em **Conteúdo** e depois selecione **Questões**.



Passo 3 – Criar uma nova questão

No canto superior direito da tela, clique no botão **Nova Questão**.

Questões
Home > Lista de questões

[+ Importar](#) [Nova questão](#)

ID	Título	Coleções	Tipo de educação	Etapa	Status
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Ativo
Componente Curricular/Categoria		Habilidades BNCC	Habilidades Enem		
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Área do conhecimento	Competências por Áreas		Tags		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>		

[Limpar](#) [Filtrar](#)

Passo 4 – Preencher as informações iniciais

Na tela de cadastro, você deve preencher os campos principais da questão:

- **Coleção:** escolha a qual coleção a questão pertence (ex: *Aprender Mais*, *Entrelaços* etc).
- **Tipo de Educação:** selecione a etapa (ex: *Anos Iniciais*, *Anos Finais* etc).
- **Etapa/Ano:** escolha a série/ano correspondente (ex: *1º ano*, *2º ano*...).
- **Área de Conhecimento:** selecione a área (ex: *Linguagens*, *Ciências da Natureza*).
- **Componente Curricular:** escolha a disciplina (ex: *Matemática*, *Física*, *História*).
- **Competências por Áreas:** selecione conforme aplicável.
- **Habilidades BNCC e ENEM:** associe às habilidades correspondentes.
- **Tags:** adicione palavras-chave que ajudem a organizar e localizar a questão (muito importante!).

Passo 5 – Criar a primeira questão

Depois de preencher os dados iniciais, clique em **Nova Questão**.



Passo 6 – Nomear a questão

A questão criada aparecerá como **Questão #1** (ou o próximo número da sequência).

👉 Você pode editar o título para dar um nome mais específico.

Passo 7 – Definir o tipo de questão

No campo de configuração da questão:

- **Objetiva:** adicione as alternativas (A, B, C, D...) e marque qual é a correta.
- **Discursiva:** defina a quantidade mínima de caracteres para a resposta.



A imagem mostra a interface de configuração de uma questão. No topo, há o título "Questão #1" seguido de um ícone de lápis. Abaixo, o campo "Tipo de questão *" está aberto, exibindo duas opções: "Objetiva" (destacada em cinza) e "Discursiva".

Passo 8 – Inserir o enunciado

No campo de **Enunciado**, escreva o texto da questão.

- Formate corretamente o conteúdo.
- Adicione imagens, se necessário.

- Inclua tabelas, fórmulas ou outros recursos que ajudem na clareza da questão.

Questão #1

Visualizar questão

Tipo de questão *

Objetiva

Selecione uma resposta correta *

B

Enunciado *

A

Múltipla escolha

Distrator

B

Múltipla escolha

Distrator

C

Múltipla escolha

Distrator

D

Múltipla escolha

Distrator

E

Múltipla escolha

Distrator

Nova alternativa

Passo 9 – Salvar a questão

Após finalizar o preenchimento, clique em **Salvar**.

✓ A questão será registrada, receberá um **ID único** e ficará salva no banco de dados da Solis