**Báo Cáo Hội Nhập 13-9-2019**

1. **Văn Hóa Công Ty.**

Thực hiện theo tuyên ngôn “ Sứ mệnh, giá trị cốt lõi AT-COM”.

Sự học 2W1H: Why, What, HOW.

Mục tiêu trở thành người “ Rất văn hóa với Họ “tại”, tên “ em”. Tư duy độc lập. Thực học và thực học để khai sáng.

Với tiêu chí “ Ta là sản phẩm của chính mình”, “Xác định chân dung bản than” và “Thực làm”.

1. **Hồ Sơ Nhân Viên.**

Chuẩn bị hồ sơ nhận việc, và công ty cung cấp cho nhân viên: email cá nhân, thông tin đăng nhập hệ thống cty, máy tính cá nhân và các vật dụng cần thiết khác.

Thực hiện các văn bản đã ký kết với công ty AT-COM và tuân thủ theo quy định công ty khi thanh lý hợp đồng.

Ngoài ra công ty còn có thể ký kết với người lao động một số hợp đồng khác.

1. **Chính Sách Công Ty.**

Tiền lương và thưởng được trả vào ngày 15 hằng tháng qua ngân hàng ACB.

Tăng lương theo KPIs của 2 quý gần nhất.

Đóng bảo hiểm hội 10,5% cho cá nhân trên mức lương căn bản.

Đánh giá công việc đạt được thông qua KPIs, KPIs của 2 quý liên tục dưới 50% sẽ bị sa thải.

Du lịch hằng năm 1 – 2 lần tùy vào tình hình kinh doanh. Tặng vé du lịch cá nhân cho người có thành tích xuất sắc.

Tổ chức sinh nhật, thăm hỏi ốm đau, nghỉ hưởng lương 5 ngày với hiếu hỷ.