

Додаток 2
до наказу №160-М-01-ОД
від 07.08.2024р.

Затверджую:
Заст. директора з НМР

Юліан СУЛІМА

**ПЛАН І ГРАФІК
РОБОТИ «ШКОЛИ ПЕДАГОГІЧНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ»
ВСП «ОДЕСЬКИЙ ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ОНТУ»
У 2024/2025 Н.Р.**

| № п/п | Найменування заходів та теми занять | Термін проведення | Хто проводить | Примітка |
|----------|---|----------------------|---|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Заняття №01-(2 години) 1.1. Роль педагогічного працівника в підготовці фахівців відповідного ступеня та в забезпеченні якості освіти | Серпень 2024р. | Коваленко А.В. – зав. НМК ЗЯО | |
| | 1.2. Обговорення та ухвалення плану і графіку роботи школи педагогічної майстерності у 2024- 2025 н.р. | Серпень 2024р. | Коваленко А.В. – зав. НМК ЗЯО | |
| 2. | Заняття №02-(2 години) 2.2. Навчально-методичний комплекс дисципліни (предмету, практики) порядок його створення, доповнення та його роль в забезпеченні якості освіти. | Вересень 2024р. | Коваленко А.В. - зав. НМК ЗЯО | |
| 3. | Заняття №03-(2 години) 3.1. Система забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності методичні рекомендації її реалізації. | Жовтень 2024р. | Коваленко А.В.- Зав. НМК ЗЯО | |
| | 3.2. Виконання функцій кл. керівника, основні напрямлення. | Жовтень 2024р. | Коваленко А.В.- Зав. НМК ЗЯО | |
| 4. | Заняття №04-(2 години) 4.1.Психолого-фізіологічні особливості здобувачів освіти певного віку ті їх впливу на якість освітнього процесу. | Листопад 2025р. | Психолог коледжу- Боровик Л.В. | |
| | 4.2. Основи підготовки, виховання толерантності в людських відносинах, попередження конфліктних і стресових ситуацій. | Гридень 2025р. | Скорнякова О.В. – викладач- методист в/к, к.п.н. | |
| 5. | Заняття №05-(2 години) 5.1. Модель підготовки фахівців та система формування професійних компетентностей випускника коледжу в сучасних умовах навчання. | Грудень 2025р. | Кузнецова П.В.- викладач в/к | |

| № п/п | Найменування заходів та теми занять | Термін проведення | Хто проводить | Примітка |
|-------|---|-------------------|---|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | 5.2. Приклади формування виховної мети заняття. | Грудень 2025р. | Кузнецова П.В.- викладач в/к | |
| 6. | Заняття №06-(2 години) 6.1. Використання інформаційної-комунікаційних та цифрових технологій в освітньому процесі, включаючи електронне навчання. | Січень 2025р. | Кривченко А.А. – викладач в/к | |
| | 6.2. Мовленнєва, цифрова, комунікаційна, інклюзивна, емоційно-етична компетентність викладача. | Січень 2025р. | Кривченко А.А. – викладач в/к | |
| 7. | Заняття №07-(2 години) 7.1. За круглим столом: Зустріч викладачів-слухачів школи з керівництвом коледжу: обговорення, пропозиції, побажання щодо якісної освітнянської діяльності для забезпечення якості освіти. | Лютий 2025р. | Уманська В.І – методист НМК, викладач-методист в/к | |
| 8. | Заняття №08-(2 години) 8.1. Формування професійних компетентностей викладача галузевого та освітнього спрямування через стажування, самоосвіту. | Лютий 2025р. | Коваленко А.В.- зав. НМК ЗЯО | |
| 9. | Заняття №09-(2 години) 9.1. Створення безпечного та інклюзивного освітнього середовища, забезпечення додаткової підтримки в освітньому процесі здобувачів освіти з особливими освітніми потребами. | Березень 2025р. | Копайгородська Т.Г. – викладач-методист в/к | |
| 10. | Заняття №10-(2 години) 10.1. Розвиток управлінської та правової компетентності при проведенні освітнього процесу, система атестації працівників. | Березень 2025р. | Коваленко А.В.- зав. НМК ЗЯО | |
| 11. | Заняття №11-(2 години) 11.1. Проведення психолого-педагогічного тренінга – «Моє розуміння про роль внутрішньої системи забезпечення якості освіти в коледжі» | Квітень 2025р. | Уманська В.І.- методист НМК | |
| 12. | Заняття №12-(2 години) 12.1. Ознайомлення педпрацівників з найновішими сучасними та інноваційними технологіями навчання. | Травень 2025р. | Суліма Ю.Ю.- Заст. директора з НМР, викладач-методист в/к, к.т.н. | |
| 13. | Заняття №13-(2 години) | Травень 2025р. | Давидова В.Л. – викладач в/к | |

| № п/п | Найменування заходів та теми занять | Термін проведення | Хто проводить | Примітка |
|----------|--|----------------------|---------------------------------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | 13.1. Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти та заходи щодо їх покращення. | | | |
| 14. | Заняття №14-(2 години) 14.1. Підсумки роботи педагогічної майстерності, обмін думками, пропозицій. | Червень 2024р. | Коваленко А.В.- зав. НМК ЗЯО | |
| | 14.2. Захист контрольно-залікових або індивідуальних робіт. | Червень 2024р. | Коваленко А.В.- зав. НМК ЗЯО | |
| | 14.3. Вручення «Сертифікатів» про підвищення кваліфікації в «Школі педагогічної майстерності» | Червень 2024р. | Коваленко А.В.- зав. НМК ЗЯО | |

Примітка – конкретна дата проведення навчання в школі, буде визначатись місячним планом роботи коледжу і довести до слухачів коледжу.



Зав. НМК ЗЯО

Анатолій КОВАЛЕНКО

Відповідальний (керівник)
школи молодого викладача

Валентина УМАНСЬКА

«6» серпня 2024р.