



Ροή Ο :: Διοίκηση και Απόφαση, ΕΜΠ

Βικέντιος Βιτάλης el18803

Διοίκηση Ψηφιακής Επιχείρησης

8^ο Εξάμηνο, 3^η Σειρά – ERP**ΕΡΓΑΣΙΑ 3: ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΟ ERP**Ταινίες απο το site με αριθμό μητρώου 03118803:Έχοντας μεταβεί στο <http://openerp.dpe.imuresearch.eu/> και εισάγοντας τον αριθμό μητρώου 03118803 η ιστοσελίδα επέστρεψε το εξής:

Αριθμός Μητρώου

Προϊόντα

| ΑΑ | Κωδικός Είδους | Όνομα Προϊόντος |
|----|----------------|-----------------|
| 1 | 65147 | Ménage à trois |
| 2 | 79239 | C à vous |
| 3 | 103992 | A Teacher |

Σχήμα 1: Προϊόντα που επέστρεψε η ιστοσελίδαΣτη συνέχεια, επισκεπτόμαστε την σελίδα <https://www.odoo.com/> και δημιουργούμε τον λογαριασμό.

Στοιχεία Λογαριασμού:

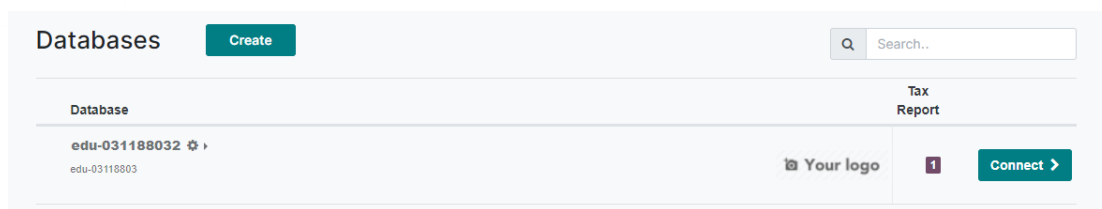
Username: Vikentios Vitalis

Email: el18803@ntua.gr

Password: 18803@

Database Name: edu-03118803

Link for the database mane page: [Click here](#)



Σχήμα 2: Ενεργοποίηση και σύνδεση της βάσης

Αποθήκη:

Απο την database mane page, περιηγούμεστε Inventory > Products > Create και δημιουργούμε τα εξής προϊόντα:

- Όνομα Προϊόντος 1: Ménage à trois, Κωδικός: 65147, Ποσότητα: 9, Τιμή: 15 €
- Όνομα Προϊόντος 2: C à vous, Κωδικός: 79239, Ποσότητα: 15, Τιμή: 25 €
- Όνομα Προϊόντος 3: A Teacher, Κωδικός: 103992, Ποσότητα: 20, Τιμή: 60 €

Έχοντας μεταβεί στη σελίδα που δημιουργούμε το προϊόν, προσθέτουμε σαν:

- Product Name > Όνομα Προϊόντος
- Internal Reference > Κωδικό προϊόντος
- Sales Price > Τιμή Προϊόντος
- Για να προσθέσουμε τον αριθμό των αποθεμάτων, απο πάνω αριστερά πατάμε UPDATE QUANTITY, προσθέτουμε τον αριθμό και πατάμε APPLY.



Σχήμα 3: Προϊόντα που δημιουργήθηκαν

Αγορές:

Στο παρόν στάδιο θα προσθέσουμε προμηθευτές για κάθε προϊόν, ώστε να το προμηθευόμαστε απο κάποιο προμηθευτή. Θα έχουμε τρεις προμηθευτές συνολικά, και δύο εξ αυτών θα προμηθεύουν κάθε προϊόν που έχουμε στη βάση μας. Για να προσθέσουμε τους προμηθευτές Inventory > Products > Επιλογή ενός προϊόντος > Edit > Purchase > Add a line, και προσθέτουμε τους προμηθευτές για το παρόν αντικείμενο.

Product Name

☆ **Ménage à trois**

☒ Can be Sold
 ☒ Can be Purchased

General Information

Sales

Purchase

Inventory

Accounting

| Vendor | Quantity | Price | Delivery Lead Time |
|----------|----------|-------|--------------------|
| Vendor B | 15.00 | 32.00 | 1 |
| Vendor C | 45.00 | 20.00 | 1 |

Product Name

☆ **C à vous**

☒ Can be Sold
 ☒ Can be Purchased

General Information

Sales

Purchase

Inventory

Accounting

| Vendor | Quantity | Price | Delivery Lead Time |
|----------|----------|-------|--------------------|
| Vendor A | 25.00 | 65.00 | 1 |
| Vendor B | 26.00 | 58.00 | 1 |

Product Name

☆ **A Teacher**

☒ Can be Sold
 ☒ Can be Purchased

General Information

Sales

Purchase

Inventory

Accounting

| Vendor | Quantity | Price | Delivery Lead Time |
|----------|----------|-------|--------------------|
| Vendor A | 25.00 | 68.00 | 1 |
| Vendor C | 50.00 | 78.00 | 1 |

Σχήμα 4: Προϊόντα που δημιουργήθηκαν

Έπειτα, έχοντας προσθέσει τους προμηθευτές προχωράμε στην αγορά προϊόντος. Στο Dashboard: Purchase > Orders > Purchase Order > Create.

Πίνακας 1: Προμηθευτές

| Προμηθευτής | Προϊόν | Ποσότητα | Τιμή |
|-------------|----------------|----------|------|
| A | C à vous | 25 | 65 |
| A | A Teacher | 25 | 68 |
| B | Ménage à trois | 15 | 32 |
| B | C à vous | 26 | 58 |
| C | Ménage à trois | 45 | 20 |
| C | A Teacher | 50 | 78 |

Με βάση τον πιο πάνω πίνακα θα προσθέσουμε τα στοιχεία που αφορούν τον κάθε προμηθευτή.

Request for Quotation

☆ P00002

Vendor Vendor A

Order Deadline 05/26/2022 19:41:58

Vendor Reference

Receipt Date 05/27/2022 19:41:58 No On-time Delivery Data

☐ Ask confirmation

| Products | | Other Information | |
|--|--------------------|-------------------|----------------------------------|
| Product | Description | Quantity | Unit Price Taxes Subtotal |
| [79239] C à vous | [79239] C à vous | 25.00 | 65.00 (Αγορές ΦΠΑ23%) 1,625.00 € |
| [103992] A Teacher | [103992] A Teacher | 25.00 | 68.00 (Αγορές ΦΠΑ23%) 1,700.00 € |
| Add a product Add a section Add a note | | | |
| | | | Untaxed Amount: 3,325.00 € |
| | | | ΦΠΑ 23%: 764.75 € |
| | | | Total: 4,089.75 € |

Σχήμα 5: Παραγγελία προς επιβεβαίωση

| All RFQs | 3 To Send | 0 Waiting | 3 Late | Avg Order Value (€) | 0.00 € | Purchased Last 7 Days (€) | 0.00 € |
|-----------|-----------|-------------------------|----------------|-----------------------|-----------------|---------------------------|--------|
| My RFQs | 3 | 0 | 3 | Lead Time to Purchase | 0.12 Days | RFQs Sent Last 7 Days | 0 |
| Reference | Vendor | Purchase Representative | Order Deadline | Next Activity | Source Document | Total | Status |
| ☆ P00004 | Vendor C | #18803@mail.ntua.gr | Today | ○ | | 5,904.00 € | RFQ |
| ☆ P00003 | Vendor B | #18803@mail.ntua.gr | Today | ○ | | 2,445.24 € | RFQ |
| ☆ P00002 | Vendor A | #18803@mail.ntua.gr | Today | ○ | | 4,089.75 € | RFQ |

Σχήμα 6: Επιβεβαίωση των παραγγελιών

☆ WH/IN/00003

Receive From Vendor A

Scheduled Date 05/27/2022 19:41:58

Effective Date 05/26/2022 19:51:01

Source Document P00002

| Operations | | Additional Info | | Note | |
|--------------------|--------|-----------------|--|------|--|
| Product | Demand | Done | | | |
| [79239] C à vous | 25.00 | 25.00 | | | |
| [103992] A Teacher | 25.00 | 25.00 | | | |

Σχήμα 7: Παραλαβή προϊόντων και επικύρωση παραγγελίας

Επανάληψη για όλες τις παραγγελίες.

Πληρωμές:

Με την κάθε αποδοχή προϊόντων από τους προμηθευτές θα πρέπει με βάση το δελτίο αγοράς (Purchase Order) να δημιουργηθεί και να πληρωθεί το κάθε αντίστοιχο τιμολόγιο. Απο το Dashboard: Accounting > Vendor Bills > Create. Απο το πεδίο auto-complete επιλέγουμε μια απο τις παραγγελίες και όλα τα πεδία συμπληρώνονται αυτόματα. Στη συνέχεια προσθέτουμε το Bill Date, πατάμε Confirm και εμφανίζεται το κουμπί REGISTER PAYMENT, το οποίο πατάμε. Τέλος, εμφανίζεται ένα modal στο οποίο στο πεδίο Journal βάζουμε Cash και ολοκληρώνουμε τη διαδικασία πατώντας CREATE PAYMENT.

Vendor Bill

Draft

Vendor

Vendor A

Bill Reference

Payment Reference

Recipient Bank

Auto-Complete

Select a purchase order or an old bill

Bill Date

05/26/2022

Accounting Date

05/26/2022

Due Date

05/26/2022

Journal

Vendor Bills

Invoice Lines

Journal Items

Other Info

| Product | Label | Account | Quantity | Price | Taxes | Subtotal |
|--------------------|----------------------------|----------------------|----------|-------|---------------|------------|
| [79239] C à vous | P00002: [79239] C à vous | 64.980 Διάφορα έξοδα | 25.00 | 65.00 | Αγορές ΦΠΑ23% | 1,625.00 € |
| [103992] A Teacher | P00002: [103992] A Teacher | 64.980 Διάφορα έξοδα | 25.00 | 68.00 | Αγορές ΦΠΑ23% | 1,700.00 € |

Add a line

Add a section

Add a note

Add an internal note...

Untaxed Amount:

3,325.00 €

ΦΠΑ 23%:

764.75 €

Total:

4,089.75 €

Register Payment

Journal

Cash

Amount

4,089.75 €

Payment Method

Cash

Payment Date

05/26/2022

Recipient Bank

Account

Memo

BILL/2022/05/0002

CREATE PAYMENT

CANCEL

REGISTER PAYMENT

ADD CREDIT NOTE

RESET TO DRAFT

DRAFT

POSTED

Vendor Bill

BILL/2022/05/0002

Vendor

Vendor A

Bill Reference

Payment Reference

Recipient Bank

Bill Date

05/26/2022

Accounting Date

05/26/2022

Due Date

05/26/2022

Journal

Vendor Bills

Invoice Lines

Journal Items

Other Info

Add an internal note...

Untaxed Amount:

3,325.00 €

ΦΠΑ 23%:

764.75 €

Total:

4,089.75 €

Amount Due:

4,089.75 €

Σχήμα 8: Βήματα για ολοκλήρωση πληρωμής λογαριασμού Προμηθευτή

Μετά απο το τελευταίο βήμα η κατάσταση του εν λόγω λογαριασμού είναι In Payment. Για να γίνει η κατάσταση κάθε λογαριασμού σε Paid (ώστε να ολοκληρωθεί η πληρωμή), πρέπει να πλοηγηθούμε απο το Dashboard: Accounting > Cash. Έπειτα δημιουργούμε ένα New Transaction πατώντας Create. Γίνεται η ανάλογη συμπλήρωση της φόρμας και στην συνέχεια πατάμε Post > Reconcile > Validate κι οι λογαριασμοί φτάνουν σε κατάσταση In Payment.

Vendor Bill

BILL/2022/05/0002

Vendor: Vendor A

Bill Date: 05/26/2022

Accounting Date: 05/26/2022

Payment Reference:

Due Date: 05/26/2022

Recipient Bank:

Journal: Vendor Bills

IN PAYMENT

| Product | Label | Account | Quantity | Price | Taxes | Subtotal |
|--------------------|----------------------------|----------------------|----------|-------|---------------|------------|
| [79239] C à vous | P00002: [79239] C à vous | 64.980 Διάφορα έξοδα | 25.00 | 65.00 | Αγορές ΦΠΑ23% | 1,625.00 € |
| [103992] A Teacher | P00002: [103992] A Teacher | 64.980 Διάφορα έξοδα | 25.00 | 68.00 | Αγορές ΦΠΑ23% | 1,700.00 € |

Untaxed Amount: 3,325.00 €

ΦΠΑ 23%: 764.75 €

Total: 4,089.75 €

Paid on 05/26/2022 4,089.75 €

Amount Due: 0.00 €

Σχήμα 9: Fully paid bill (Όμοια για όλους)

Τέλος, πλοηγούμαστε απο το Dashboard: Purchase > Orders > Purchase Order και παρατηρούμε ότι πλέον και οι τρεις εγγραφές είναι σε κατάσταση fully billed.

| Reference | Confirmation Date | Vendor | Receipt Date | Purchase Representative | Next Activity | Source Document | Total | Billing Status |
|-----------|-------------------|----------|---------------------|-------------------------|---------------|-----------------|------------|----------------|
| P00004 | 05/26/2022 | Vendor C | 05/27/2022 19:45:07 | el18803@mail.ntua.gr | | | 5,904.00 € | Fully billed |
| P00003 | 05/26/2022 | Vendor B | 05/27/2022 19:43:43 | el18803@mail.ntua.gr | | | 2,445.24 € | Fully billed |
| P00002 | 05/26/2022 | Vendor A | 05/27/2022 19:41:58 | el18803@mail.ntua.gr | | | 4,089.75 € | Fully billed |

Σχήμα 10: Fully billed purchase orders

Πωλήσεις:

Απο το Dashboard: Sales > Orders > Create, δημιουργούμε τους εξής πελάτες:

| Πελάτης | Ποσότητα Προϊόντος | | | Τιμή Προϊόντος | | |
|---------|--------------------|----------|-----------|----------------|----------|-----------|
| | Ménage à trois | C à vous | A Teacher | Ménage à trois | C à vous | A Teacher |
| A | 8 | 15 | 20 | 51 € | 85 € | 92 € |
| B | 15 | 28 | 36 | 57 € | 74 € | 96 € |
| C | 15 | 20 | 25 | 45 € | 66 € | 76 € |

S00001

Customer: Cusomter A Order Date: 05/26/2022 20:43:56
Payment Terms: _____

Order Lines Other Info

| Product | Description | Quantity | Delivered | Invoiced | Unit Price | Taxes | Subtotal |
|------------------------|------------------------|----------|-----------|----------|------------|--------------------|------------|
| [65147] Ménage à trois | [65147] Ménage à trois | 8.00 | 0.00 | 0.00 | 51.00 | (Πωλήσεις ΦΠΑ 23%) | 408.00 € |
| [79239] C à vous | [79239] C à vous | 15.00 | 0.00 | 0.00 | 85.00 | (Πωλήσεις ΦΠΑ 23%) | 1,275.00 € |
| [103992] A Teacher | [103992] A Teacher | 20.00 | 0.00 | 0.00 | 96.00 | (Πωλήσεις ΦΠΑ 23%) | 1,920.00 € |

Add a product Add a section Add a note

Terms and conditions...

Untaxed Amount: 3,603.00 €
ΦΠΑ 23%: 828.69 €
Total: 4,431.69 €

Σχήμα 11: Επιβεβαιωμένη πώληση στον πελάτη Α (Όμοια για όλους)

Τιμολόγηση:

Για κάθε παραγγελία πρέπει να δημιουργηθεί το αντίστοιχο παραστατικό (Τιμολόγιο/ Invoice), το οποίο γίνεται πατώντας το “Create Invoice” μέσα στην οθόνη κάθε παραγγελίας. Από το Dashboard: Accounting > Customer Invoices > Create:

- Τοποθετούμε τα στοιχεία του πελάτη καθώς και τα αντικείμενα στο tab Invoice Lines
- Confirm
- Register Payment, επιλέγουμε μέθοδο πληρωμής Cash και πατάμε Create Payment

Customer Invoice

INV/2022/00001

Customer: Cusomter A Invoice Date: 05/26/2022
Payment Reference: _____ Due Date: 05/26/2022 or Terms: _____
Journal: Customer Invoices

Invoice Lines Journal Items Other Info

| Product | Label | Account | Quantity | Price | Taxes | Subtotal |
|------------------------|------------------------|-----------------------------|----------|-------|--------------------|------------|
| [65147] Ménage à trois | [65147] Ménage à trois | 71.000 Πωλήσεις στο εσωτ... | 8.00 | 51.00 | (Πωλήσεις ΦΠΑ 23%) | 408.00 € |
| [79239] C à vous | [79239] C à vous | 71.000 Πωλήσεις στο εσωτ... | 15.00 | 85.00 | (Πωλήσεις ΦΠΑ 23%) | 1,275.00 € |
| [103992] A Teacher | [103992] A Teacher | 71.000 Πωλήσεις στο εσωτ... | 20.00 | 92.00 | (Πωλήσεις ΦΠΑ 23%) | 1,840.00 € |

Add a line Add a section Add a note

Add an internal note...

Untaxed Amount: 3,523.00 €
ΦΠΑ 23%: 810.29 €
Total: 4,333.29 €

Σχήμα 12: Τιμολόγιο πριν την επιβεβαίωση

Register Payment

X

| | | | | |
|------------------------|------|--------------|----------------|---|
| Journal | Cash | Amount | 4,333.29 | € |
| Payment Method | Cash | Payment Date | 05/26/2022 | |
| Recipient Bank Account | | Memo | INV/2022/00001 | |

CREATE PAYMENT

CANCEL

Customer Invoice

INV/2022/00001

IN PAYMENT

| | | | |
|-------------------|----------------|--------------|-------------------|
| Customer | Cusomter A | Invoice Date | 05/26/2022 |
| Payment Reference | INV/2022/00001 | Due Date | 05/26/2022 |
| | | Journal | Customer Invoices |

| Invoice Lines | Journal Items | Other Info | | | | | |
|------------------------|------------------------|-------------------------------|----------|-------|------------------|------------|--|
| Product | Label | Account | Quantity | Price | Taxes | Subtotal | |
| [65147] Ménage à trois | [65147] Ménage à trois | 71.000 Πωλήσεις στο εσωτερικό | 8.00 | 51.00 | Πωλήσεις ΦΠΑ 23% | 408.00 € | |
| [79239] C à vous | [79239] C à vous | 71.000 Πωλήσεις στο εσωτερικό | 15.00 | 85.00 | Πωλήσεις ΦΠΑ 23% | 1,275.00 € | |
| [103992] A Teacher | [103992] A Teacher | 71.000 Πωλήσεις στο εσωτερικό | 20.00 | 92.00 | Πωλήσεις ΦΠΑ 23% | 1,840.00 € | |

Add an internal note...

Untaxed Amount: 3,523.00 €

ΦΠΑ 23%: 810.29 €

Total: 4,333.29 €

Paid on 05/26/2022 4,333.29 €

Amount Due: 0.00 €

Σχήμα 13: Τιμολόγιο μετά την πληρωμή με μετρητά

| Number | Customer | Invoice Date | Due Date | Next Activity | Tax Excluded | Total | Payment Status | Status |
|----------------|------------|--------------|----------|---------------|--------------|------------|----------------|--------|
| INV/2022/00003 | Customer C | 05/26/2022 | | | 3,695.00 € | 4,790.85 € | In Payment | Posted |
| INV/2022/00002 | Customer B | 05/26/2022 | | | 6,383.00 € | 7,851.09 € | In Payment | Posted |
| INV/2022/00001 | Cusomter A | 05/26/2022 | | | 3,523.00 € | 4,333.29 € | In Payment | Posted |
| | | | | | 13,801.00 | 16,975.23 | | |

Σχήμα 14: Όλα τα τιμολόγια σε κατάσταση In Payment

Μετά απο το τελευταίο βήμα η κατάσταση του εν λόγω τιμολογίου είναι In Payment. Για να γίνει η κατάσταση κάθε τιμολογίου σε Paid, πρέπει να πλοηγηθούμε απο το Dashboard: Accounting > Cash. Έπειτα δημιουργούμε ένα New Transaction πατώντας Create. Ακολουθως γίνεται η ανάλογη συμπλήρωση της φόρμας. Στη συνέχεια πατάμε Post, Reconcile, Validate και το τιμολόγιο φτάνει σε κατάσταση PAID. Έτσι και για τους 3 πελάτες καταλήγουν τα τιμολόγια να έχουν την παρακάτω μορφή:

| Reference | | | |
|----------------------|---|------------------|-------------|
| INV/2022/0003 | | | |
| Journal | Cash | Starting Balance | 0.00 € |
| Date | 05/26/2022 | Ending Balance | 0.00 € |
| Transactions | | | |
| Date | Label | Partner | Amount |
| 05/26/2022 | Cash difference observed during the counting (Loss) | | -4,790.85 € |
| 05/26/2022 | INV/2022/0003 | Customer C | 4,790.85 € |

Σχήματα 15: Τελικό τιμολόγιο

| Number | Customer | Invoice Date | Due Date | Next Activity | Tax Excluded | Total | Payment Status | Status |
|----------------|------------|--------------|----------|---------------|--------------|------------|----------------|--------|
| INV/2022/00003 | Customer C | 05/26/2022 | | | 3,895.00 € | 4,790.85 € | Paid | Posted |
| INV/2022/00002 | Customer B | 05/26/2022 | | | 6,383.00 € | 7,851.09 € | Paid | Posted |
| INV/2022/00001 | Customer A | 05/26/2022 | | | 3,523.00 € | 4,333.29 € | Paid | Posted |
| | | | | | 13,801.00 | 16,975.23 | | |

Σχήμα 16: Όλα τα τιμολόγια σε κατάσταση PAID

Κινήσεις προϊόντων:

Για να ολοκληρωθεί η διαδικασία θα πρέπει τα προϊόντα να αποσταλούν στου πελάτες, και να αποδεσμευτούν από την αποθήκη. Οπότε για να κάνουμε την ενέργεια αυτή, μεταβαίνουμε Απο το Dashboard: Inventory > Delivery Orders και για κάθε delivery order πατάμε validate. Έτσι, τα προϊόντα αποδεσμεύονται απο την αποθήκη και στέλνονται στον πελάτη.

☆ WH/OUT/00001

Delivery Address

Cusomter A

Scheduled Date

05/26/2022 20:43:56

Deadline

05/26/2022 20:43:56

Product Availability

Available

Source Document

S00001

Operations

Additional Info

Note

| Product | Demand | Reserved | Done |
|------------------------|--------|----------|------|
| [65147] Ménage à trois | 8.00 | 8.00 | 0.00 |
| [79239] C à vous | 15.00 | 15.00 | 0.00 |
| [103992] A Teacher | 20.00 | 20.00 | 0.00 |
| Add a line | | | |

Σχήμα 17: Επιβεβαίωση της εκάστοτε παραγγελίας

| <input type="checkbox"/> | Reference | Contact | Scheduled Date | Source Document | Status |
|----------------------------|--------------|------------|----------------|-----------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> ☆ | WH/OUT/00001 | Customer A | | S00001 | Done |
| <input type="checkbox"/> ☆ | WH/OUT/00002 | Customer B | | S00002 | Done |
| <input type="checkbox"/> ☆ | WH/OUT/00003 | Customer C | | S00003 | Done |

Σχήμα 18: Ολοκληρωμένες παραγγελίες παράδοσης

