



၂။ စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးစည်ပင်သာယာရေးဥပဒေသစ်မှာ ဘာတွေပါပါသလဲ?

ဒီဥပဒေမှာ အခန်းပေါင်း(၁၉)ခန်း ပါဝင်ပါတယ်။

- အခန်း(၁) အမည်နှင့် အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက် အခန်းမှာ ဥပဒေရဲ့အမည် နဲ့ ဥပဒေရေးသားရာမှာ သုံးထားတဲ့ အရေးကြီးတဲ့ အခေါ်အဝေါ် စကားလုံးတွေကို အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုပြထားပါတယ်။ ဒီအခန်းဟာဆိုရင် အရေးကြီးတဲ့ အခန်းတစ်ခန်းဖြစ်တယ်လို့ဆိုနိုင်ပါတယ်။ ဘာကြောင့်လဲဆိုတော့ ဥပဒေရဲ့



နောက်ပိုင်းအခန်းများအပေါ် ဒီအခန်းမှာပါတဲ့ အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုချက်တွေအတိုင်း ဘာသာပြန်အနက်ဖွင့်ရမှာ ဖြစ်လို့ဖြစ်ပါတယ်။ ဥပဒေပါ အချက်အလက်တွေကို တိတိကျကျ နားလည်ဖို့ဆိုရင် ဒီအဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုချက်တွေကို သေချာဖတ်ကြည့်ထားဖို့ လိုပါတယ်။

- အခန်း(၂) ရည်ရွယ်ချက်များ အခန်းမှာတော့ စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးစည်ပင်သာယာရေး ဥပဒေပြုရခြင်းရဲ့ ရည်ရွယ်ချက်တွေကို ရေးသားထားတာဖြစ်ပါတယ်။ ဥပဒေတစ်ခုရဲ့ရည်ရွယ်ချက် တွေက



အရေးကြီးပါတယ်။ နောက်ပိုင်းအခန်းများဟာ ဒီဥပဒေရည်ရွယ်ချက်တွေပြည့်မီစေဖို့ လုပ်ငန်းတာဝန်တွေ၊  
တားမြစ်ချက်တွေ၊ ပြစ်မှုပြစ်ဒဏ်တွေ ရေးသားရတာဖြစ်ပြီး  
ဥပဒေတစ်ခုပြဋ္ဌာန်းအသက်ဝင်သွားပြီးရင်လည်း မူလရည်ရွယ်ရင်းကို ရောက်/မရောက်ဆိုတာ သိဖို့ရာမှာ  
ဒီဥပဒေရည်ရွယ်ချက်တွေနဲ့ ပြန်လည် သုံးသပ်ရမှာ ဖြစ်ပါတယ်။



- အခန်း(၃)မှ အခန်း(၆) အထိမှာ စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့တွေ၊ကော်မတီတွေရဲ့ ဖွဲ့စည်းပုံနဲ့ တာဝန်တွေကို ဖော်ပြထားပါတယ်။ စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့အဆင့်ဆင့်ဘယ်လိုရှိတယ် ဆိုတာကို အခန်း(၃)၊ ကော်မတီတွေကို ဘယ်လိုဖွဲ့စည်းတယ် ဆိုတာကို အခန်း(၄)၊ ကော်မတီတွေရဲ့တာဝန်၊ လုပ်ပိုင်ခွင့်၊ ရပိုင်ခွင့် တွေကို အခန်း(၅)၊ စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်တွေကို အခန်း(၆) အသီးသီးမှာ ဖော်ပြထားတာဖြစ်ပါတယ်။



- အခန်း(၇) ကြီးကြပ်ခြင်း အခန်းမှာတော့ စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ အဆင့်ဆင့်အပေါ် အစိုးရက ဘယ်လိုကြီးကြပ် ဆောင်ရွက်ရမလဲဆိုတာကို ဖော်ပြထားပါတယ်။
- အခန်း(၈) စည်ပင်သာယာနယ်နိမိတ်အတွင်း အခွန်စည်းကြပ်ကောက်ခံခြင်း အခန်းမှာ စည်ပင်သာယာက ဘယ်လိုအခွန်တွေကို ကောက်ခံခွင့်ရှိတယ်၊ ဘယ်လိုကောက်ရမယ် စတဲ့ အခွန်ကောက်ခံပုံကို



ပြဋ္ဌာန်းထားတာဖြစ်ပါတယ်။ ပြည်သူများအနေနဲ့ ကိုယ်ထမ်းဆောင်ရမယ့် အခွန်တာဝန်များကို သေချာသိစေဖို့ ဒီအခန်းကို ဖတ်ရှုဖို့လိုမှာ ဖြစ်ပါတယ်။

- အခန်း(၉)မှအခန်း(၁၃)အထိမှာ စည်ပင်သာယာရေးလုပ်ငန်းတွေ၊ ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းတွေနဲ့ စီမံခန့်ခွဲမှုတွေအကြောင်းကို အသေးစိတ် ဖော်ပြထားတာ ဖြစ်ပါတယ်။ အခန်း(၉)မှာ “စည်ပင်သာယာရေးလုပ်ငန်းများနှင့် ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများ စီမံခန့်ခွဲခြင်း”အခန်းဖြစ်ပါတယ်။



အခန်း(၁၀) မှာ စီမံခန့်ခွဲမှု လုပ်ငန်းတစ်ခုဖြစ်တဲ့ “အနှေးယာဉ်စီမံခန့်ခွဲခြင်း”အကြောင်းကို  
ရေးသားထားတာ ဖြစ်ပြီး အခန်း(၁၁)မှာတော့ “အငှားစက်တပ်ယာဉ်ငယ်များစီမံခန့်ခွဲခြင်း” အကြောင်း  
ဖော်ပြထားတာဖြစ်ပါတယ်။ အခန်း(၁၂)နဲ့ အခန်း(၁၃)တွင်တော့ စည်ပင်သာယာက  
စီမံခန့်ခွဲခွင့်ရှိတဲ့လုပ်ငန်းတွေဖြစ်တဲ့ “ကူးတို့လုပ်ငန်း”နဲ့ “တိရိစ္ဆာန်များသတ်ဖြတ်၊



ဝယ်ယူသယ်ဆောင်ခြင်း” တို့အပေါ် စီမံခန့်ခွဲမှုများအကြောင်းကို အသီးသီး ရေးသားဖော်ပြထားတာ ဖြစ်ပါတယ်။

- အခန်း(၁၄)မှာ အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုအတွက်မရှိမဖြစ်လိုအပ်တဲ့ “ဘဏ္ဍာရေးနှစ်ရန် ပုံငွေထိန်းသိမ်းခြင်း၊ စာရင်းစစ်ဆေးခြင်း” အကြောင်းဖော်ပြထားတာဖြစ်ပါတယ်။ စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့နဲ့ ကော်မတီများ က





ဘဏ္ဍာနှစ်အတွင်း ငွေကြေးကို ဘယ်လိုသုံးရမယ်၊ စာရင်းစစ်ဆေးခြင်းကို ဘယ်လိုခံယူရမယ် ဆိုတာတွေကို ဖော်ပြထားတာဖြစ်ပါတယ်။

- အခန်း(၁၅) မှာ စည်ပင်သာယာရေးလုပ်ငန်းများကို အမှန်တကယ် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက် ရမည့် စည်ပင်သာယာရေးဝန်ထမ်းယန္တရားကို ဘယ်လိုဖွဲ့စည်းမလဲဆိုတာကို တင်ပြထားတာ ဖြစ်ပါတယ်။



“ဝန်ထမ်းကောင်းမှ နိုင်ငံကောင်းမည်” ဆိုတဲ့ ဆောင်ပုဒ်အတိုင်း ဝန်ထမ်းယန္တရားတစ်ခုအဖြစ် ဖွဲ့စည်းနိုင်ဖို့ ဘယ်လိုပြဋ္ဌာန်းချက်တွေ ပါဝင်တယ်ဆိုတာကို ဒီအခန်းမှာ ဖတ်ရှုရမှာဖြစ်ပါတယ်။

- အခန်း(၁၆)က(၁၈)အထိမှာ စည်ပင်သာယာရေးကဏ္ဍတွင် ပြည်သူများ ရှောင်ကြဉ်ဖို့ တားမြစ်ထားတာတွေ၊ တားမြစ်ချက်တွေကို ဖောက်ဖျက်ရင် ဘယ်လို ပြစ်မှုပြစ်ဒဏ်များ



ချမှတ်နိုင်တယ်ဆိုတာတွေကို ဖော်ပြထားပါတယ်။ ပြည်သူအများ လိုက်နာရှောင်ကြဉ်အပ်တာ တွေကို ဖော်ပြထားတာဖြစ်လို့ သေချာဖတ်မှတ်ထားဖို့ လိုအပ်တဲ့အခန်းလည်း ဖြစ်ပါတယ်။

- နောက်ဆုံးအခန်းဖြစ်တဲ့ အခန်း(၁၉)ကတော့ “အထွေထွေ” ပြဋ္ဌာန်းချက်များ ဖော်ပြထားတဲ့ အခန်းဖြစ်ပါတယ်။



ဒါကတော့ စစ်ကိုင်းတိုင်းဒေသကြီးစည်ပင်သာယာရေးဥပဒေမှာ ဘာတွေပါဝင် တယ်ဆိုတာကို အကြမ်းဖော်ပြတာဖြစ်ပါတယ်။ တစ်ခန်းချင်းစီရဲ့ အသေးစိတ်တွေ ကိုတော့ နောက်မှာ ဆက်လက် တင်ပြသွားမှာဖြစ်ပါတယ်။