

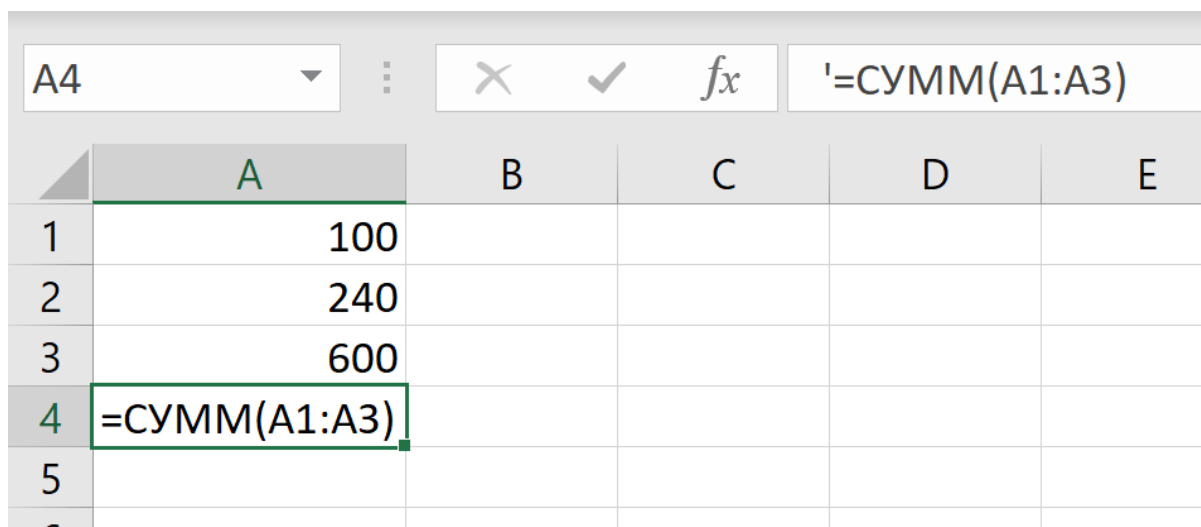
Текстовые значения в Excel. Основные правила

Давайте повторим основные правила работы с текстом в Excel.

Текст — это набор любых символов: пробелов, переходов на следующую строку, знаков, цифр и букв. Длина текста — это количество символов (включая пробелы), для её расчёта есть функция ДЛСТР / LEN. Текст может быть нулевой длины (пустая ячейка), а максимальная длина текста в ячейке Excel — более 32 тысяч символов (это объём большой статьи или главы из книги).

Задать пустое значение в формулах можно с помощью двойных кавычек, между которых ничего не будет. Например, если вы хотите в случае ошибки в формуле оставлять ячейку пустой:
=ЕСЛИОШИБКА (C2/D2; "")

Если вам нужно принудительно сделать любое значение текстовым, вставьте апостроф в начале. Это превратит число, дату или даже формулу в текст. Это может быть удобно, когда вы не хотите, чтобы формула в течение какого-то времени вычислялась.



	A	B	C	D	E
1	100				
2	240				
3	600				
4	=СУММ(A1:A3)				
5					

Апостроф видно в строке формул, но не видно в ячейке. Формула благодаря ему превратилась в текст и не вычисляется.

Ссылаться на текстовые значения в формулах можно двумя способами:

1. Указывать текст прямо внутри формулы в кавычках.
2. Ссылаться на ячейку, в которой хранится текстовое значение.

A3						
	A	B	C	D	E	F
1	Текст из ячейки					
2						
3	Текст из ячейки	Текст из формулы				
4						
5						

Здесь мы объединяем (с помощью амперсанда &, соединяющего текстовые строки) текст из ячейки A1 и текст, указанный в формуле прямо в кавычках. Соответственно, если текст в A1 изменится, результат вычисления этой формулы будет меняться. А вот текст в кавычках можно изменить только в самой формуле.

Объединять можно не только текст, но и числа или даты с текстом:

A3						
	A	B	C	D	E	
1	100					
2						
3	100Текст из формулы					
4						

Если у числа было форматирование (например, без знаков после запятой), то при объединении в формуле с другими значениями в одну текстовую строку число потеряет форматирование, будет отображаться «в исходном виде», как в строке формул:

A1						
	A	B	C	D	E	
1	100					
2						
3	100,2411Текст из формулы					
4						

Если вы хотите использовать числовое значение в другом формате, воспользуйтесь функцией ТЕКСТ / TEXT: она позволяет отформатировать число в любом виде, указав код формата. Первый аргумент — ссылка на ячейку с числом/датой, а второй — код формата:

<div> <div>A3</div> <div>✕ ✓ <i>fx</i></div> <div>= "Число из A1 с 2 разрядами: "&ТЕКСТ(A1;"0,00")</div> </div>								
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	100							
2								
3	Число из A1 с 2 разрядами: 100,24							
4								

Коды формата можно «подсмотреть» в окне «Формат ячеек»:

Формат ячеек

?

✕

Число

Выравнивание

Шрифт

Граница

Заливка

Защита

Числовые форматы:

Общий

Числовой

Денежный

Финансовый

Дата

Время

Процентный

Дробный

Экспоненциальный

Текстовый

Дополнительный

(все форматы)

Образец

100,24

Тип:

0,00

Основной

0

0,00

###0

###0,00

###0;-##0

###0;[Красный]-##0

###0,00;-##0,00

###0,00;[Красный]-##0,00

###0 Р;-##0 Р

###0 Р;[Красный]-##0 Р

###0,00 Р;-##0,00 Р

Удалить

Введите код числового формата, используя один из существующих кодов в качестве образца.

OK

Отмена

Для объединения большого количества значений удобнее функция ОБЪЕДИНИТЬ / TEXTJOIN, но она появилась только в Excel 2019. Она позволяет объединить в одно текстовое значение большое количество текстовых строк из разных ячеек, задать разделитель — символ, который будет вставлен между ними. В случае с амперсандом

вам нужно самостоятельно добавлять пробел или другой разделитель, иначе текст «слипнется», как в примерах выше.

A5							=A1&" "&A2&" "&A3
	A	B	C	D	E		
1	Текст 1						
2	Текст 2						
3	Текст 3						
4							
5	Текст 1 Текст 2 Текст 3						
6							

С амперсандом придётся каждый разделитель добавлять явным образом, указывая его в кавычках.

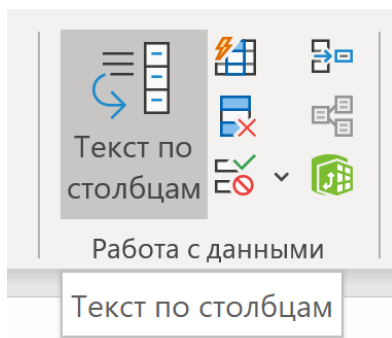
С ОБЪЕДИНИТЬ всё проще — достаточно указать разделитель в качестве аргумента функции — один раз:

A5								=ОБЪЕДИНИТЬ(" ";ИСТИНА;A1:A3)
	A	B	C	D	E	F	G	
1	Текст 1							
2	Текст 2							
3	Текст 3							
4								
5	Текст 1 Текст 2 Текст 3							
6								

Ссылаемся сразу на диапазон, ячейки в котором нужно объединить в один текст. Разделитель указывается единожды в первом аргументе, второй аргумент отвечает за пропуск пустых ячеек, если они будут в диапазоне (ИСТИНА = пропускать пустые ячейки).

Разделение текста

Для разделения текста по столбцам используется одноимённый встроенный инструмент, который находится на вкладке «Данные» ленты:



Он умеет разделять данные как по разделителям (тогда на втором шаге вы указываете, какие символы — например, пробел — являются разделителями), так и по заданной ширине полей (например, вам нужно разбить длинные номера банковских карт по четыре цифры).

Мастер распределения текста по столбцам — шаг 1 из 3 ? X

Данные восприняты как список значений с разделителями.

Если это верно, нажмите кнопку "Далее >", в противном случае укажите формат данных.

Формат исходных данных

Укажите формат данных:

☒ с разделителями — значения полей отделяются знаками-разделителями

☐ фиксированной ширины — поля имеют заданную ширину

Предварительный просмотр выбранных данных:

2	Генкин Фока Захарович
3	Домышева Евгения Владленовна
4	Яблочкина Римма Ираклиевна
5	Званцев Чеслав Потапович
6	Ярошука Маргарита Алексеевна
7	Акимова Полина Петровна
8	Клокова Изольда Германовна

Отмена < Назад Далее > Готово

Этот инструмент — не функция рабочего листа, то есть он разделяет данные единожды и они остаются значениями. Ничего не обновляется.