

Gode råd til rapport, tidsplan og eksamen

Indhold

Overordnet.....	1
Forslag til fremgangsmåde - tidsplan	2
Valg af emne.....	2
Problemformulering.....	2
Det videre forløb	4
Gode råd til den skriftlige del.....	5
Den mundtlige fremlæggelse – eksamen.....	6
Gode råd til fremlæggelsen/præsentationen til eksaminationen	6

Overordnet

Der er tre dele du skal forholde dig til for at kunne bestå Informationsteknologiekampen niveau D – du skal:

1. Vælge et emne og sætte dig ind i det – læse, se video, abonnere på nyheder osv.
2. Udarbejde noget skriftlig **dokumentation** om dit emne – fx en rapport, som skal afleveres
3. Forberede en **præsentation** om dit emne til den mundtlige eksamen
4. Præsentere dit emne - **mundtlig fremlæggelse/præsentation = eksamen**

Eksamen skal være bestået med min. karakteren 02, for at du kan bestå web-integrator-uddannelsen.

Forslag til fremgangsmåde - tidsplan

1. Læs opgaven grundigt igennem
2. Find et emne – og få det godkendt af din underviser!
3. Lav en problemformulering – og få den godkendt af din underviser!

Brug tjekliste og evt. tidsskema – din tid bør cirka fordeles således:

25 % af tiden	50 % af tiden	25 % af tiden
Forstå opgaven, valg af emne, problemformulering. planlæg din tid	Research, undersøge, indsamle materiale/viden Tage noter, skrive løs (tænke-skrivning) Strukturer dine noter, renskrivning	Gennemlæsning, korrektur og rettelser, gennemlæs igen, tjek at alt er husket – også kilder og henvisninger, evt. print, aflever

Valg af emne

Vælg gerne et emne, som du ikke ved meget om i forvejen. Noget nyt, du kan fordybe dig i. Eller vælg en for dig ny/anderledes/skæv vinkel på et emne, du har en vis viden om eller holdning til på forhånd.

Du skal blive klogere af forløbet! Derfor er det vigtigt, at du ikke bare grifler en masse ned, som du tror, du ved alt om på forhånd!

Fokuser gerne på en (vigtig) bid af dit emne, hvis emnet er meget stort/bredt, og:

➔ Hellere **MEGET/dybt om et mindre (del)emne** end **LIDT/overfladisk om et stort emne.**

Se forslag til emner i et andet dokument.

Problemformulering

Hvad er det præcis, du vil undersøge? Hvad har du lyst til at undersøge ... og skrive om?

Tænk evt. over, hvad du gerne vil skrive om, og lav så nogle spørgsmål, som passer til det, du gerne vil undersøge + svare på i din rapport.

Problemformulering, hvor du kort formulerer nogle punkter eller spørgsmål om hvad du vil undersøge:

- Gerne spørgsmål i punktform.
- Men IKKE spørgsmål, som man kan besvare med ja eller nej.
- Heller ikke spørgsmål, som kan besvares med en opremsning
- Heller ikke spørgsmål som lægger op til noget meget kort og overordnet og/eller alt for bredt

Så altså IKKE sådan noget her:

- *Er Internet Explorer den mest populære/anvendte browser i dag?*
Kan besvares med ja eller nej
- *Hvilke browsere er der i dag?*
Kan besvares med en opremsning af browsere
- *Hvor mange procent af internetbrugerne bruger Chrome som browser?*
Kan besvares med et procent-tal
- *Jeg vil undersøge hacking*
Det er alt for stort et emne – så medmindre du vil skrive en bog!!!

Dette er meget bedre:

Jeg vil undersøge:

- *Hvordan udviklingen og udbredelsen af browsere har været gennem de seneste 5 år.*
- *Hvilke 3 browsere, der er mest anvendte i Danmark*
- *Hvad der kan være årsagen til, at disse browsere er mere anvendte/udbredte end andre.*

For det er et lille konkret område (browsere – seneste 5 år – hvilke der er – og hvilke 3 der er populære i Danmark og hvorfor). Og det kræver nemlig et noget længere svar, en lidt større undersøgelse (ikke bare et enkelt opslag) og kildekritik/overblik/objektiv tilgang, hvor du skal forsøge at sætte dig ind i, hvorfor visse browsere er mere populære end andre ... selvom du muligvis ikke er enig i folks valg af browsere.

HUSK – du skal **undersøge** (researche – finde viden) og **diskutere** (veje for og imod, fordele-ulemper, muligheder-trusler) dit emne. OG du skal se på dit emne i forhold til **individ, virksomhed (gerne din egen branche)** og/eller **samfund**.

Det videre forløb

Når der er styr på emne, problemformulering – og du har en idé om en tidsplan, så ...

1. Få styr på **afleveringsdato (og eksamensdato)** – hvordan du skal aflevere, hvor mange sider, du skal skrive, hvordan rapporten skal være opbygget og hvilke krav der stilles - læs opgaven *meget* grundigt
2. Gør Word-dokumentet klar – med **indholdsfortegnelse**, vigtigste **overskrifter** osv.
3. **Søg information, viden mv. om dit emne.** HUSK at være **kildekritisk** og tjek dato og forfatter/afsender af de kilder, du bruger. Vær kildekritisk. Husk flere vinkler og holdninger. Vær opmærksom på nyeste viden ... er der noget i medierne, er det aktuelt lige nu?
4. **Husk at angive kilder** – og refererer du til websider (fx i fodnoter eller litteraturliste), så angiv dato for besøg.
5. Indsæt gerne grafik, billeder og statistiske visualiseringer, men som forklaring/visualisering - IKKE som erstatning for manglende og ufuldstændig tekst!
6. **Tag noter og skriv løs.** Vær opmærksom på **din egen holdning** til emnet – få ”de andres” holdning med også.
7. **Brug IKKE ord og sætninger, som du ikke forstår** – forstå det, omformuler det eller slet det!
8. **Læs det godt igennem, køр stavekontrol, få mindst 1 anden til at læse det igennem.**
9. Ret fejl, og finpuds det hele.
10. **Tjek, at du har husket det hele** - se tjekliste + dokumentet med beskrivelse af rapportens struktur
11. **Gem rapporten som pdf** - med dit fulde navn, titel osv. - og aflever på angivet drev.
12. **Udskriv rapporten i 3 eksemplarer:** En til censor, en til din underviser og en til dig selv.
13. **Rapporten lægges i tilbudsmapper og underskrives på forsiden med dit navn og dato. Afleveres.**

Forbered dig til eksamen. Du skal IKKE genfortælle rapporten til eksamen!

Gode råd til den skriftlige del

HUSK at komme hele vejen rundt om dit emne:

- **Lav IKKE en manual eller en wiki ...** brug ikke rapporten til at lave en manual til fx, hvordan man søgemaskineoptimerer, eller hvordan man bruger html-koder rigtigt.
Lav heller ikke en "wiki" som er et neutralt opslag i fakta mv.
Du skal forholde dig kritisk – gerne krydret med praktiske eksempler ... men altså ikke en manual.
- **Og husk:** hellere MEGET/dybt om et mindre (del)emne end LIDT/overfladisk om et stort emne.
- Tænk på fordele/ulemper, styrker/svagheder, positivt/negativt, for/imod, godt/skidt om dit emne – få alle de vigtige vinkler og holdninger med.
Vær kritisk og analyserende!
Gem dine egne personlige meninger til afsnittet "Afrunding"!
- Skriv gerne om andres holdninger og meninger, men undersøg det, vær analyserende og kritisk.
- Undgå postulater og pas på med din egen begejstring - se det fra en kritisk, analyserende vinkel.
- Tænk over dine egen holdninger, så du undgår, at det præger din rapport - husk at undersøge hvad "*de andre*" mener og hvorfor
- Tænk på dit emne med: Hvad, hvem, hvor, hvordan, hvis, hvilke, hvorfor, hvornår osv.

Den mundtlige fremlæggelse – eksamen

Du må IKKE bruge tiden på at gentage det, der står i din rapport (vi har læst den!) – så:

Brug gerne et par minutter på et KORT resume af rapportens indhold – det vidner om overblik. Fortæl herefter fx om:

- **Dele af emnet/rapporten, som du går i dybden med - med flere detaljer og forklaringer**
Ex: Du har skrevet om sikkerhed på nettet og bl.a. kort skrevet lidt om kryptering. Til eksamen vælger du at gå i dybden med emnet kryptering, hvor du fortæller historien bag, hvilke krypteringsmetoder der er, hvilke er på vej, hvilken risiko er der, hvad skal du, som webudvikler være opmærksom på, når du vælger at bruge kryptering (og til hvad og hvordan) osv.
- **Under- eller side-emner, som har med dit emne at gøre, men som ikke er med i rapporten**
Ex: Du har skrevet om e-handel – til eksamen vælger du at fortælle om betaling i forhold til handel på nettet – på en måde, så det hænger sammen med emnerne i din rapport.
Ex: Du har skrevet om unges vs ældres tilgang til/brug af Internettet. Til eksamen vælger du at fortælle om børns brug af Internettet, hvor du holder det op mod de ældre og de unge, som du har skrevet om.
Ex: Du har skrevet om søgemaskinen Google – til eksamen vælger du at fortælle om Bing, og hvordan denne søgemaskine er anderledes end Google i teknik, udbredelse, SEO osv, så det passer til din rapport.
- **Noget du måske først fandt ud af bagefter – fx en meget aktuel nyhed, som har med dit emne at gøre**
Ex: Du har skrevet om hacking – og der har netop været et stort DDoS-angreb (som ikke er nævnt i din rapport) - til eksamen vælger du at fortælle om angrebet, hvad det gik ud på, hvor, hvem, hvorfor – på en måde, så det hænger sammen med det, du har skrevet om i rapporten.

Gode råd til fremlæggelsen/præsentationen til eksaminationen

- **Forbered dig som om at det var en Jobsamtale:** Vær udhvilet, positiv og velforberedt.
- **Mød op mindst en halv time før** (vær opmærksom på morgentrafikken!) - og husk din PC, rapport mv.!
- Giv hånd til censor og præsentér dig, det er altid en god start og skaber et godt "rum".
- **Hvis din rapport er lidt tynd/mangelfuld**, så gør EKSTRA meget ud af den mundtlige præsentation, for det kan redde dig i mål.
- **FORBERED dig til eksamen** – beslut og læg en plan over, hvad du vil fortælle om. Øv dig.
- **Du skal fortælle i max 15 min. om dit emne.** Der skal være **mindst 5 min. til spørgsmål.** Herefter bruger censor og eksaminator 5-10 min. på at votere og give dig karakteren.

- **Tænk over, om du vil præsentere uden afbrydelser**, eller om du foretrækker at eksaminator og censor stiller spørgsmål undervejs. Fortæl, hvordan du foretrækker det.
- **Forbered en PowerPoint, et website, en Prezi eller noget andet elektronisk om dit emne**, så du har noget at fortælle ud fra, og støtte dig til igennem præsentationen. Det er eksamen i Informationsteknologi – så mød ikke bare op med et stykke papir!
- **Præsentationen kan indeholde stikord, definitioner, eksempler, billeder og links til det, du vil fortælle om.**
- **Indled dit oplæg med at bruge 1-2 minutter på at ridse op, hvad du vil fortælle om** – præsenter dit oplæg, hvad vi skal høre om – en indledning, disposition el.lign.
- **Vær positiv og optræd høfligt og venligt** – svar så vidt muligt på spørgsmålene og forsøg at dreje spørgsmål i en retning, hvor du ved en masse.

Vær kritisk i forhold til dit emne, men ikke til eksamen, eksamensformen, din uddannelse eller skolen generelt – det er ikke rette sted og tid!