



GUIDE UTILISATEUR

ACCIDENTS DE TRAVAIL

Pré-requis :

- Avoir un compte extranet (<https://extranet.aaa-aero.com>)
- Appartenir à la hiérarchie du personnel en tant que manager, HSE ou RH (vous accéderez à **Gestion des prestations → Accidents de travail**)

Objectif :

Réduire le temps administratif lié à la déclaration d'un accident de travail

- La déclaration de l'AT se réalise directement dans l'outil
- Lors de l'enregistrement la déclaration s'envoie automatiquement par mail aux divers personnes concernées
- Visualisation de l'ensemble des AT déclarés dans l'outil

Déclarer un AT :

En tant que manager, HSE ou RH il est possible de déclarer un AT



- Via cette interface, vous pouvez renseigner toutes les informations liées à un AT

Déf: Tout événement soudain survenu par le fait ou à l'occasion du travail et ayant entraîné une lésion.
Ex: chute d'une charge suspendue et écrasement de la personne qui passait dessous.

Date de l'AT :	12 / 04 / 2023	Heure de l'AT :	HH:mm
Personne :	<input type="text"/>	Contrat :	Intérim
Adresse :	<input type="text"/>	CP :	<input type="text"/>
N° de sécurité sociale :	<input type="text"/>	Date de naissance :	00 / 00 / 0000
Métier :	Coordinateur & Support technique - Techn	Horaires de travail le jour de l'AT :	de 6:30 à 12:00 et de 13:00 à 14:24
Lieu exact de l'accident (adresse exacte de l'usine où s'est produit l'AT. En cas d'accident de trajet indiquer la commune, route,...)		SIRET du client :	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Plateforme :	Toulouse	Objet dont le contact a blessé la victime :	
Prestation :	T-CO330 - AIRBUS FR - FAL A330 - CONVERSIONS GREEN - Gramont	Elements :	
Etat-ce :		Equipement :	
<input checked="" type="radio"/> Au cours d'un déplacement pour l'employeur		Machine :	
<input type="radio"/> Au cours du trajet entre le domicile et le lieu de travail			
<input type="radio"/> Au cours du trajet entre le travail et le lieu du repas			
<input type="radio"/> Lieu de travail habituel			




- La liste du personnel varie en fonction de votre responsabilité hiérarchique

- Les informations obligatoires sont marquées d'une étoile ★
- A la validation de l'AT, un mail est automatiquement transmis aux RH, HSE et responsable d'unité avec les données saisies lors de la déclaration en ligne

Liste des AT :

En tant que manager, HSE ou RH il est possible de visualiser la liste des accidents de travail déclaré dans son périmètre

LISTE DES AT											
UER : <input type="text"/> Personne : <input type="text"/> Arrêt de travail : <input type="text"/> Mois : <input type="text"/> Janvier <input checked="" type="checkbox"/> Jusqu'à la fin de l'année Année : <input type="text"/> 2023											
[1]											
N° AT ↑	UER (lieu accident)	Personne	Date déclaration	Déclaré par	Date AT	Heure AT	Arrêt de travail	Métier	Lieu	Activité	Nature
225	Toulouse		06/03/2023		06/03/2023	11:30:00		Gestionnaires des moyens généraux	lieu de travail habituel		
224	Toulouse		03/03/2023		03/03/2023	08:00:00		Mécanicien aéronautique (piste-monteur) - Aeronautical Mechanic	lieu de travail habituel		
217	Toulouse		01/03/2023		01/03/2023	17:00:00		Mécanicien aéronautique (piste-monteur) - Aeronautical Mechanic	lieu de travail habituel		

-  Permet de filtrer
-  225 Permet d'ouvrir l'AT et de le modifier si nécessaire (si RH ou HSE)
-  Permet de récupérer la liste des AT ou l'AT au format Excel