CALCULADORA DE TARFAS POR FLUXO



Versão: 1.0

Data: 20 de Julho de 2025

Vincent Pernarh Analista de Projetos

1. O Que Este Aplicativo Faz?

A **Calculadora de Tarifas por Fluxo** é uma ferramenta de desktop criada para simplificar e unificar a consulta de tarifas de transporte. Em vez de abrir várias planilhas do Excel, você pode usar este programa para filtrar e encontrar a cotação exata que precisa com apenas alguns cliques.

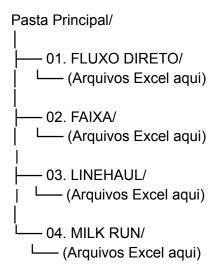
2. Preparando seus Arquivos

Para que o programa funcione corretamente, seus arquivos e pastas devem seguir uma estrutura específica.

Estrutura de Pastas

O programa precisa de uma **Pasta Principal** que contenha subpastas para cada "fluxo" de processo.

Exemplo de Estrutura:



Como Nomear os Arquivos (Importante!)

O nome da empresa de transporte ("Transportadora") é extraído **diretamente do nome do arquivo Excel**. Para que o programa identifique o nome corretamente, siga um dos padrões abaixo.

Método Preferencial (Mais Confiável)

Use um underline (_) para separar um prefixo do nome da transportadora. O programa irá capturar todo o texto que estiver entre o primeiro _ e o final do nome do arquivo (.xlsx).

- Formato: PREFIXO_NOME DA TRANSPORTADORA.xlsx
- Exemplos:
 - Tarifas_JC_LOGISTICA.xlsx → será lido como "Jc Logistica"
 - $\begin{tabular}{ll} \hline \circ & Tabela_2025_TRANSPORTADORA_VELOZ.xlsx $\to $ser\'{a}$ lido como \\ \begin{tabular}{ll} "Transportadora Veloz" \\ \end{tabular}$
 - MilkRun_RODOAEREO.xlsx → será lido como "Rodoaereo"

Método Alternativo

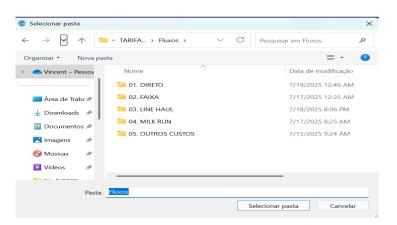
Se não houver nenhum underline no nome do arquivo, o programa usará o nome inteiro do arquivo como o nome da transportadora.

- Formato: NOMEDATRANSPORTADORA.xlsx
- Exemplos:
 - TransportesRapidos.xlsx → será lido como "Transportesrapidos"
 - LOGISTICA SUL.x1sx → será lido como "Logistica Sul"

Aviso: O Método Preferencial é o mais recomendado para garantir que o nome da transportadora seja extraído corretamente.

3. Como Usar a Calculadora (Passo a Passo)

- 1. **Iniciar o Programa:** Dê um duplo clique no arquivo executável (.exe) para abrir a aplicação.
- 2. **Selecionar a Pasta Principal:** Clique no botão azul **"Selecionar Pasta Principal"**. Na janela que abrir, escolha a pasta que contém as subpastas dos seus fluxos.



3. **Escolher o Fluxo:** Após selecionar a pasta, o menu **"Escolher Fluxo"** no painel esquerdo será ativado. Selecione o fluxo que deseja analisar.



4. Aplicar os Filtros: Assim que você selecionar um fluxo, os outros menus de filtro (Fornecedor, Cidade de Coleta, Destino, etc.) serão preenchidos com as opções disponíveis. Use esses filtros para refinar sua busca.



5. Entendendo os Tipos de Cálculo

Antes de calcular, você deve definir como a tarifa será processada usando as opções no painel esquerdo.

- Tipos de Viagem:
 - One Way (OW): Calcula a tarifa para uma viagem de ida.
 - Round Trip (RT): Calcula a tarifa para uma viagem de ida e volta. O programa buscará por tarifas que correspondam a este tipo.
- Cálculo com Nova Distância (Opcional): O campo "Nova Distância (KM)"
 permite recalcular uma tarifa com base em uma nova quilometragem. O método de cálculo varia de acordo com o tipo de fluxo selecionado:
 - Para fluxos como "DIRETO" ou "LINEHAUL": O programa aplica uma Regra de Três. Ele usa a distância e a tarifa originais da planilha para calcular proporcionalmente o novo valor da tarifa com base na distância que você informou.
 - Para fluxos como "FAIXA" ou "MILK RUN": O programa não faz um cálculo proporcional. Em vez disso, ele busca nas planilhas qual "faixa de quilometragem" (ex: "de 100 a 200 KM") corresponde à distância que

você informou e retorna a tarifa fixa associada a essa faixa e em valor de tarifas por Km, a nova distância usa a tarifa este falta e multiplica pela distância informado para chegar na tarifa real.

- 6. Calcular e Ver os Resultados: Depois de configurar seus filtros, clique no botão "Calcular Tarifas". Os resultados aparecerão na tabela principal à direita.
- 7. **Minimizar ou Maximizar os Filtros :** Tem um botão que é usado para minimizar ou maximizar os filtros para melhor dispay dos resultados.



- 8. **Exportar ou Copiar os Dados:** Com os resultados na tela, você pode usar os botões acima da tabela:
 - Copiar Tabela: Permite selecionar e copiar os dados da tabela para a sua área de transferência (ideal para colar no Excel).
 - **Exportar para Excel:** Permite que você salve a tabela de resultados como um novo arquivo .x1sx.

4. Dicas e Solução de Problemas

- Nenhum fluxo aparece no menu?
 - Certifique-se de que a "Pasta Principal" que você selecionou contém subpastas.
 O programa usa os nomes dessas subpastas para preencher a lista de fluxos.
- Nenhum resultado encontrado após o cálculo?
 - Tente usar menos filtros ou combinações diferentes. É possível que não exista nenhuma tarifa nos arquivos que corresponda a todos os filtros que você selecionou.
- O arquivo exportado foi salvo na minha pasta "Downloads"?
 - Isso acontece como uma medida de segurança se, na janela "Salvar", você apenas selecionar um drive (como C:) em vez de digitar um nome para o arquivo.