



BIÊN BẢN CUỘC HỌP

MEETING MINUTES

Ngày họp: <i>Meeting Date.</i>	11/11/2025	Thời gian: <i>Time</i>	09:30-11:00
Số Biên Bản Cuộc Họp: <i>Meeting Minutes No.</i>	MR-BA-SGHP-000001	Người khởi tạo: <i>Creator</i>	Bùi Thành Lam
Địa điểm / Vị trí: <i>Address / Location</i>	Phòng họp số 01 VPDD CÔNG TY CỔ PHẦN CẢNG SÀI GÒN HIỆP PHƯỚC		

MEETING DETAILS <i>CHI TIẾT CUỘC HỌP</i>		
	Người tham dự <i>Participants</i>	Vai trò <i>Role</i>
1	Mr. Thanh	T.Phòng Kỹ Thuật Cảng SGHP
	Mr. Công	P.Quản lý dự án
2	Trần Văn Thành Lợi	Phó Giám Đốc Cty Bắc Âu
3	Bùi Thành Lam	T.Phòng Kỹ thuật Cty Bắc Âu
4	Mr. Minh	Kinh doanh Cty Bắc Âu
5	Mr. Tuấn	Tư Vấn Giám Sát Cty Hoàng Hà
	Nội dung cuộc họp <i>Agenda</i>	Thảo luận <i>Discussion</i>
1	Dự Án: Thảo luận, trao đổi 100m ray A100 hiện hữu của cầu hàng rào để lắp đặt nơi với hệ thống ray của cầu STS tại phân đoạn 6, cầu tàu số 02 của Công ty Cổ phần Cảng Sài Gòn - Hải Phước	
2	-Bàn giao mặt bằng thi công cho Nhà thầu thi công, đảm bảo đủ điều kiện để triển khai ngay công tác tháo dỡ, di dời ray và lắp đặt nối ray. -Thống nhất phương án thi công, bản tiến độ thi công, các vật tư, thiết bị thi công, biện pháp an toàn và bảo vệ công trình hiện hữu, Kế hoạch quản lý chất lượng công tác giám sát (QA/QC).	



ACTION ITEMS DANH MỤC HÀNH ĐỘNG				
	Công Việc Task	Người phụ trách PIC	Ngày hạn Due Date	Tình Trạng Status
1	<p>Mr. Thanh đưa ra các yêu cầu chung của dự án:</p> <ul style="list-style-type: none">- Tiến độ dự án: 35 ngày- Các thông tin cần được phản hồi trong 24-48h, nếu chưa có phương án phải báo lại thời gian cụ thể.- Làm việc nhanh qua các nhóm thảo luận công việc, sau đó gửi mail chính thức.- Các danh sách đăng ký ra vào công như nhân sự, vật tư...cần gửi trước 24h cho cảng duyệt.- Đàm bảo ATLD trong thời gian thi công dự án- Họp dự án giữa Cảng SGHP - Nhà thầu thi công Bắc Âu - TVGS Hoàng Hà vào mỗi sáng thứ 5 hàng tuần.	Mr. Thanh SGHP		
2	<p>Nhà thầu thi công đã gửi các tài liệu kỹ thuật liên quan của dự án như: Phương án kỹ thuật lắp đặt, tài liệu kỹ thuật vật tư, bảng tiến độ thi công chi tiết. TVGS kiểm tra và xác nhận lại các thông tin trên cho nhà thầu để triển khai đặt hàng.</p>	Mr. Tuấn TVGS	12/11/2025	Đang thực hiện
3	<p>TVGS yêu cầu có thí nghiệm, kiểm định lại vật tư mẫu. TVGS sẽ gửi checklist kèm các đầu mục cần thí nghiệm vật tư mẫu cho nhà thầu để lên kế hoạch kiểm tra trước khi lắp đặt.</p>	Mr. Tuấn TVGS	12/11/2025	Đang thực hiện
	<p>Mr. Công yêu cầu có đầy đủ hồ sơ biên bản kế hoạch, biên bản thay đổi, biên bản kiểm tra vật tư đầu vào, các hồ sơ nghiệm thu chạy thử hệ thống. Mr Công sẽ gửi mẫu các hồ sơ cần thực hiện cho nhà thầu thi công.</p>	Mr. Công SGHP	12/11/2025	Đang thực hiện

QUYẾT ĐỊNH / TIẾP THEO
DECISIONS MADE / NEXT STEPS

--	--

LƯU Ý/NHẬN XÉT BỔ SUNG
ADDITIONAL NOTE/ COMMENTS

--	--

Cuộc họp kết thúc lúc / Meeting Adjourned at :	11:00
Cuộc họp kế tiếp / Next Meeting:	Thứ năm tuần sau
Ngày / Date :	20/11/2025
Thời gian / Timeline:	9:30
Địa chỉ / Vị trí : Address / Location	Phòng họp số 01 VPDD CÔNG TY CỔ PHẦN CÀNG SÀI GÒN HIỆP PHÚỚC