

 <b>ATOMIC CODE</b> <small>AGÊNCIA DE MARKETING DIGITAL</small>	<h1>ATA DE REUNIÃO</h1>	<p style="text-align: right;">Versão: 1.0</p> <p style="text-align: right;">Data de Criação: 25/09/2023 Próxima Revisão: 25/09/2024 Responsável: Marcos Vinicius Costa Coelho</p>
--	-------------------------	---

Reunião		
Projeto: Otimização do SIMPAC		CEO: Marcos Vinicius Costa Coelho
Assunto: Papéis dos integrantes		
Data: 27/09/2023	Hora: 19:00	
Local: Google Meet	Redator: Marcos Vinicius Costa Coelho	
Integrantes		
Nome	Contato	Presente?
Gabriel Ribas Pena	leirbagpena@gmail.com	SIM
Higor Luiz Saraiva Rigueira Queiroz	higorluiz2010@gmail.com	SIM
João Victor Gomes Lopes de Abreu	joaovitorpessoal2120@gmail.com	SIM
Marcos Vinicius Costa Coelho	marcos.v.c.c1612@gmail.com	SIM
Vinicius Ferreira Fontes	viniciusfontesads@gmail.com	SIM
Assuntos, Anotações, Definições e Observações		
<p>A reunião de hoje foi rápida e direta ao ponto. Decidimos os papéis dos integrantes no decorrer dos Sprints.</p> <p>Aproveitamos o momento e já demos a primeira tarefa para o nosso Scrum Master, Vinicius Ferreira Fontes, que foi a criação de uma tabela mostrando os papéis que cada integrante fará nos próximos Sprints, como foi solicitado no Sprint 1.</p> <p>E por fim, pedimos para o nosso Designer, João Victor Gomes Lopes de Abreu, para que fizesse o logo da nossa empresa.</p> <p>Na próxima reunião terá o foco em coletar os documentos necessários para o Sprint 1 e dar início na coleta de requisitos, começando entrando em contato com a CEO da NUPEX para agendar uma reunião.</p> <p>A reunião teve o término às 19:35.</p>		
Pendências		
Pendência	Responsável	Prazo
Coletar todos os documentos do Sprint 1.	CEO – Marcos Vinicius	29/09/2023
Fazer upload dos arquivos no Trello.	CEO – Marcos Vinicius	29/09/2023
Entrar em contato com CEO da NUPEX para agendar coleta de requisitos.	Product Owner – Higor Luiz	29/09/2023

**ASSINATURA DO CEO**