

## Interface de usuário - RF15- Psicólogo gerencia relatório de faturamento.

### 1. Leitura sugerida

**WIP** WELL-BEING PRODUÇÃO

Perfil Pacientes Horários **Relatório**

Mês meses Ano anos **VISUALIZAR** **ADICIONAR**

**Despesas** Total: R\$ YY,YY

- Energia R\$ XXX,XX
- Internet R\$ XXX,XX
- Outros R\$ XXX,XX
- Taxa da despesa XX %

**Sessões** Total: R\$ YY,YY

- Total de sessões XX
- Preço médio das sessões XX

**Lucro**

R\$ XXXX,XX

### 2. Relacionamentos com outras interfaces

Acessada pela “Login” com o conta administrativa (própria do psicólogo);  
Acessada a partir de qualquer aba de navegação do psicólogo.

### 3. Campos

Nº	Nome	Descrição	Valores válidos	Formato	Tipo	Restrições
1	Mês	Meses do ano	Janeiro, fevereiro, março, abril, maio junho, julho,agosto,s etembro, outubro, novembro, dezembro	-	Texto	Meses com dados já cadastrados
2	Ano	Anos	-	-	Número	Anos com dados já cadastrados.

3	Total de despesas	Mostra valor final de despesas	-	-	Número	Campo de visualização; Autopreencher;
4	Energia	Despesa de conta de energia	-	-	Número	Campo de visualização; Autopreencher;
5	Internet	Despesa de conta de internet	-	-	Número	Campo de visualização; Autopreencher;
6	Outros	Outras despesas	-	-	Número	Campo de visualização; Autopreencher;
7	Total de sessões	Total de sessões realizadas no mês	-	-	Número	Campo de visualização; Autopreencher;
8	Preço médio das sessões	Cálculo do valor médio do preço das sessões	-	-	Número	Campo de visualização; Autopreencher;
9	Total de ganhos	Total de quanto ganhou por sessões no mês	-	-	Número	Campo de visualização; Autopreencher;
10	Lucro	Lucro final, ganhos descontando despesas	-	-	Número	Campo de visualização; Autopreencher;

#### 4. Comandos

Número	Nome	Ação	Restrições
1	Visualizar	Visualizar os dados de acordo com o mês e o ano selecionado	Sempre disponível
2	Adicionar	Adicionar dados de despesas	Sempre disponível
3	LogOut	Sair da página	Sempre disponível