



POSICIONE-SE
NO
LINKEDIN

E-BOOK +
PLANEJAMENTO DE CONTEUDOS

@TAMJARDIM



Tâm Jardim

@tamjardim



Olá!

Eu sou a Tâm Jardim, CEO da PoD Academy, a escola lifelong learning de tecnologia para todos.

Estou nas redes sociais, diariamente, ensinando você a se posicionar pessoal e profissionalmente e a se tornar um profissional sempre atual e atraente.

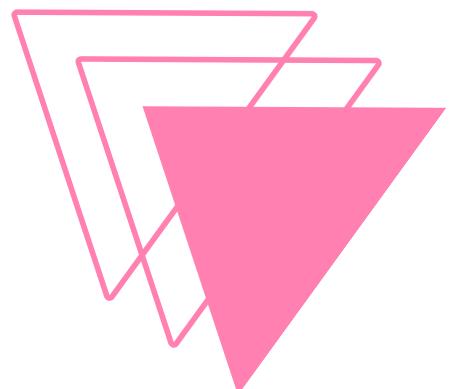
Não tem como: o profissional do futuro não pode ser dar ao luxo de viver offline.

Aproveite e posicione a sua marca de maior valor: você mesmo!



ELEMENTOS ESSENCIAIS NO PERFIL DO LINKEDIN

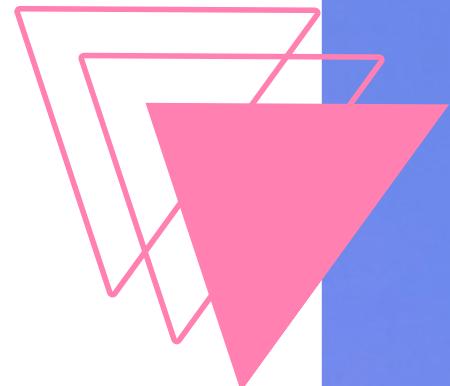
- FOTO E CAPA: são o seu cartão de visitas - como está a aparência dele? Deixe a foto clara, com enquadramento 3x4 no seu rosto, com um fundo neutro. E uma capa que transmita uma ideia sobre você (pode ser da empresa atual ou seu nome e e-mail).
- TÍTULO: É um dos campos essenciais e estratégicos, onde você possui 120 caracteres para preencher com palavras chave que mostre suas habilidades técnicas. É por meio dele que seu perfil é entregue para a rede (através do algoritmo).
- SOBRE: Um pitch elevator, ou seja, em uma subida de 2 minutos de elevador com o CEO da sua empresa, como você se apresentaria? Como se apresentar de forma clara, objetiva e ao mesmo tempo interessante? Esse é o desafio aqui!
- EXPERIÊNCIAS: Descreva suas experiências de forma que consiga mostrar o que você realiza no seu dia a dia de trabalho, e o valor que você gera. Não seja genérico: conte as ferramentas que você usa, qual o resultado que você tem com o seu trabalho.
- COMPETÊNCIAS: Quais são suas habilidades técnicas e que estão sendo pedidas na vaga que você está buscando? Preencha as 50!
- CURSOS: Com e sem certificado, os cursos mostram postura de lifelong learning. Preenche os que tem a ver com a vaga que você está buscando.





ERROS MAIS COMUNS

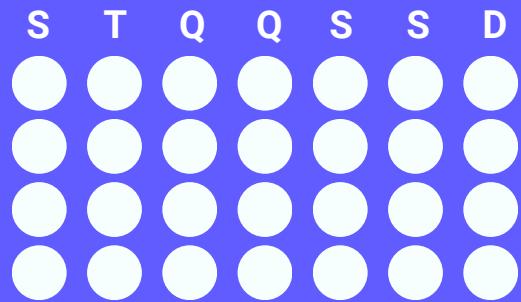
- Perfil mal cuidado;
- Perfil abandonado;
- Perfil chato;
- Foto “de rede social”;
- Foto sem enquadramento;
- Foto de corpo inteiro, poluída ou de selfie;
- Textos intermináveis ou sem tabulação;
- Textos criativos demais;
- Textos copiados de vagas;
- Textos feitos pelo GPT;
- Estilo coloquial;
- Estilo rebuscado, palavras difíceis;
- Incongruências entre os tópicos
- Lista interminável de cursos e atribuições
- Não trocar o link
- Auto Promoção
- Zero recomendações
- Zero artigos
- Atividade pobre
- Não personalizar o LinkedIn para a vaga em questão
- Não revisitar as estatísticas periodicamente



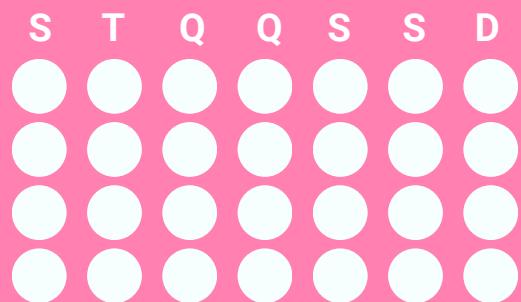


HABIT TRACKER

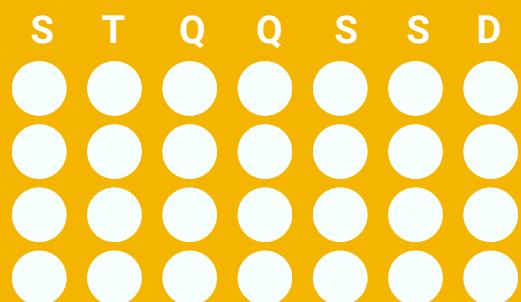
DIAS DE
ESTUDO



POSTAGEM
LINKEDIN



HÁBITOS
SAUDÁVEIS





DICAS PARA APROVEITAR SEU PLANEJADOR

- Escolha algumas horas da semana para fazer algumas postagens mais elaboradas. Isso te ajuda a sempre ter um post pronto para aqueles dias corridos.
- Se você postar com frequência, vai conseguir entender a dinâmica de engajamento do seu perfil.
- Use o *habit tracker* para ir marcando os dias que você cumpriu com o tempo de estudo e as publicações. Coloquei um item de saúde que é para você não esquecer!
- Faça anotações! Imprima seu planner (eu deixei uma página "coringa" que você pode imprimir várias dela) e faça anotações, insights para quando tiver ideias.
- Lembre-se de ser interessante antes de interessar. Quando for postar, pergunte a você mesmo: "qual está sendo a minha contribuição? eu salvaria esse post para mim?"
- Organize-se direito para manter a constância e a disciplina.



PLANEJADOR DE CONTEÚDO



DIA 1

Comece falando com sua rede sobre alguma novidade recente sobre você ou seu trabalho.

DIA 2

Faça uma reflexão de algum livro que você está estudando.

DIA 3

Compartilhe 5 dicas (em lista com bullet points, fica mais fácil ler e chama mais atenção do que o famoso "textão"!) de como você se organiza para estudar algo novo.

DIA 4

Não poste nada!

DIA 5

Poste uma foto da rotina, da sua mesa, do seu café, do seu set de trabalho. Mostrando que continua se organizando para fazer acontecer a rotina.

PLANEJADOR DE CONTEÚDO



DIA 6

Conecte-se com 5 profissionais da sua área de atuação ou da área para a qual está transitando a carreira.

Mande mensagem explicando o motivo da conexão.

DIA 7

Não publique hoje!

É hora de networking colaborativo: comente na postagem das pessoas com a qual você se conectou ontem e / ou falam sobre Big Data e Analytics.

DIA 8

Pense em tudo o que você faz no seu trabalho. Quais os resultados você gerou? Quais insights para o Negócio você teve? Faça um artigo contando e compartilhe com a rede através de uma publicação, fazendo uma pergunta para que outras pessoas também comentem.

DIA 9

Não poste nada!

DIA 10

Fale sobre alguma literatura complementar que você fez recentemente sobre o tema de Big Data e Analytics, ou sobre problemas de negócio e necessidades de solução técnica.

PLANEJADOR DE CONTEÚDO



DIA 11

Baby Steps: mesmo que em pequenos passos, é interessante já ter algo pronto sobre o que você aprendeu. Fale sobre o problema de negócio que você irá resolver (vendas, churn, inadimplência, etc).

DIA 12

Mostre como organiza/ documenta seus códigos e arquivos. Dê dicas à sua rede.

DIA 13

Conecte-se com outros 5 profissionais da sua área de atuação ou da área para a qual está transitando a carreira.

Mande mensagem explicando o motivo da conexão.

DIA 14

Não publique hoje!

É hora de networking colaborativo: comente na postagem das pessoas com a qual você se conectou ontem e / ou falam sobre Big Data e Analytics.

DIA 15

Escreve um artigo hoje.

Um artigo pequeno no LinkedIn sobre como o aprendizado constante / *lifelong learning* é importante para você e para sua carreira. Faça uma reflexão e compartilhe esse artigo em um post, peça para as pessoas interagirem com você

PLANEJADOR DE CONTEÚDO



DIA 16

Poste uma foto de você trabalhando ou estudando.

DIA 17

Fale de Cloud com linguagem clara e acessível ao interlocutor.
Quais os benefícios para o Negócio migrar para cloud?
Melhora quais indicadores do Negócio?
Existem desvantagens? Quais caminhos isso abre?

DIA 18

Fale de Machine Learning com linguagem clara e acessível ao interlocutor. Como obter resultados eficazes com ML? É para resolver todos os problemas de negócio? Como usar, como não usar? Como traduzir o tecníquês para o Negócio? Como vender a soluções sem a famosa sopa de letrinhas tecnológica?

DIA 19

Fale do Profissional de Ciência ou Engenharia de Dados. O que você acha que esse profissional está buscando e qual o valor dele para as empresas? Qual é o profissional dessa área que mais se destaca? O que ele precisa para ser um destaque?

DIA 20

Conecte-se com 5 profissionais da sua área de atuação ou da área para a qual está transitando a carreira.

Mande mensagem explicando o motivo da conexão.

PLANEJADOR DE CONTEÚDO



DIA 21

Não publique hoje!

É hora de networking colaborativo: comente na postagem das pessoas com a qual você se conectou ontem e / ou falam sobre Big Data e Analytics.

DIA 22

Pesquise um artigo no Medium sobre um assunto relacionado ao que está estudando e compartilhe no LinkedIn com um comentário seu. Provoque o público a comentar também com algumas perguntas poderosas.

DIA 23

Mostre seus resultados!

Como estão sendo os estudos? O que gerou? O que aprendeu? O que não sabia há 23 dias e agora sabe? Como poderia agregar em valor para uma empresa, caso estivesse desenvolvendo para ela essa solução?

DIA 24

Fale de soft skills: a organização no trabalho, a colaboração, a empatia e a escuta ativa. A atenção e o foco no cliente. A sede de aprendizado. A comunicação clara, transparente e acessível.

DIA 25

Tente relembrar ou assista novamente algum conteúdo sobre Data e Analytics que mais ficou na sua cabeça e porquê. Conte para a rede e marque o dono do insight ou do conteúdo. Sua chance de fazer networking gerando valor para ele!

PLANEJADOR DE CONTEÚDO



DIA 26

Conecte-se com 5 profissionais da sua área de atuação ou da área para a qual está transitando a carreira.

Mande mensagem explicando o motivo da conexão.

DIA 27

Compartilhe uma reportagem sobre a área de Big Data e Analytics. Se encontrar alguma reportagem ou artigo que fale da aplicação em algum problema de negócio, melhor ainda: Pode ser um problema de churn, cobrança, crédito, fraude, etc.

DIA 28

Poste uma foto de você trabalhando.

DIA 29

Ofereça dicas práticas de ferramentas que te ajudam no dia a dia profissional tanto técnicas, quanto de gestão, organização e planejamento.

DIA 30

Faça uma reflexão sobre constância e disciplina.

Pergunte a opinião da sua rede sobre seu posicionamento dos últimos dias e faça uma enquete para que votem nas publicações favoritas.

PARKING LOT - ANOTE SUAS IDEIAS



--	--

--	--

--	--

--	--

--	--



POSICIONE-SE
NO
LINKEDIN

E-BOOK +
PLANEJAMENTO DE CONTEUDOS

@TAMJARDIM