

POLÍTICA DE DESMARCAÇÃO DE ATENDIMENTOS E DE DESLIGAMENTO DE PACIENTES

Fica instituída política de desmarcação de atendimentos agendados na clínica Espaço Laborato Psicologia Ltda.

Seção I Da desmarcação de sessão terapêutica

1. O paciente tem direito a desmarcar a sessão terapêutica agendada, observadas as seguintes condições:
 - 1.1. as sessões agendadas entre **terça e sábado** devem ser desmarcadas com antecedência mínima de 24 horas em relação ao início da sessão;
 - 1.2. as sessões agendadas para as **segundas-feiras** devem ser desmarcadas até as 10 horas do sábado imediatamente anterior;
2. As desmarcações devem ser comunicadas, com a antecedência indicada nos subitens anteriores, por mensagem para o *WhatsApp* da Clínica, a partir da opção específica de desmarcação de atendimento, disponível no menu de atendimento;
3. As comunicações realizadas após o prazo indicado nos subitens 1.1 ou 1.2, conforme o caso, ou por forma diversa da indicada no item 2 **não serão consideradas** e as ausências serão computadas como *faltas não justificadas*.

Seção II Da falta justificada

4. Considera-se *falta justificada* a ausência do paciente, por motivo de saúde, observadas as seguintes condições:
 - 4.1. encaminhamento do atestado médico à Clínica, nos prazos indicados subitens 1.1 ou 1.2 e na forma indicada no item 2.
 - 4.2. encaminhamento do atestado médico à Clínica, até o início da sessão, nos casos em que o atendimento médico ocorrer após o término dos prazos indicados nos subitens 1.1 ou 1.2.

5. As comunicações realizadas após os prazos indicados nos subitens 1.1 ou 1.2, conforme o caso, ou por forma diversa da indicada no item 2 **não serão consideradas** e as ausências serão computadas como *faltas não justificadas*.

Seção III Da falta não justificada

6. Considera-se *falta não justificada* a ausência do paciente que não se enquadrar nos critérios de *desmarcação de sessão terapêutica* (Seção I) ou *falta justificada* (Seção II).

Seção IV Da suspensão dos atendimentos por iniciativa do paciente

7. O paciente poderá suspender temporariamente o tratamento, mediante prévia comunicação à Clínica, observado os prazos indicados nos subitens 1.1 ou 1.2 e a forma prevista no item 2.
8. No caso de suspensão dos atendimentos, a retomada do tratamento estará condicionada à disponibilidade de agenda. Neste caso, a Clínica não garante que o paciente será atendido nos mesmos dias e horários anteriores, tampouco pelos mesmos terapeutas.

Seção V Da substituição do atendimento

9. No caso de ausência do profissional, de forma pontual, em razão de caso fortuito ou de força maior, a Clínica substituirá o profissional que atende o paciente de forma regular por outro da mesma especialidade ou por profissional de outra especialidade, desde que esta seja uma especialidade em que o paciente é regularmente atendido.
10. No caso de indisponibilidade do profissional e não sendo possível promover a substituição, a Clínica oferecerá ao paciente a possibilidade de cancelar o atendimento da especialidade naquele dia ou cancelar todos os atendimentos do dia.
11. Tratando-se de atendimento particular, o paciente terá direito à compensação do atendimento não realizado.
12. Tratando-se de atendimento por plano de saúde, a sessão não será faturada.

Seção VI

Do desligamento do paciente

13. É facultado à Clínica promover o desligamento do paciente nos seguintes casos:
- 13.1. ausência do paciente em duas sessões consecutivas ou três alternadas, no período de 60 (sessenta) dias, em razão de *desmarcação da sessão terapêutica e/ou de falta não justificada*;
 - 13.2. desistência do tratamento a pedido do paciente ou seu responsável legal, previamente comunicada à Clínica;
 - 13.3. perda da condição de beneficiário do plano de saúde;
 - 13.4. negativa de autorização do plano de saúde para os atendimentos;
 - 13.5. outro motivo que impeça ou não recomende a manutenção do atendimento na Clínica.
14. O paciente desligado poderá voltar a ser atendido, se houver disponibilidade de agenda, após a realização de novo processo de início, obtenção de nova autorização da operadora do plano de saúde e saneamento de eventuais pendências.

Brasília, 6 de agosto de 2025

SIMONE ULER LAVORATO
Sócia-administradora

Relatório de Assinaturas

Datas e horários em UTC-0300 (America/Sao_Paulo)

Última atualização em 06 Agosto 2025, 11:08:32

Status: Assinado

Documento: Laborato Saúde - Política De Desmarcação De Atendimentos E De Desligamento De Pacientes (V.2.2).Docx

Número: f6ea5c99-cfec-4a80-9323-891b2bc1cc36

Data da criação: 06 Agosto 2025, 11:07:20

Hash do documento original (SHA256): 96e7709a719c5372adc98f33a4221db10794c7b27e71dcbcc091ad719ce5ba78



Assinaturas

1 de 1 Assinaturas

<div>Assinado  via ZapSign by Truora</div> <div>SIMONE ULER LAVORATO Data e hora da assinatura: 06/08/2025 11:08:31 Token: 690708ee-455e-4663-beef-5b0b48f25457</div>		<div>Assinatura</div>  <div>Simone Uler Lavorato</div>
<div>Pontos de autenticação:</div> <div>Telefone: + 5561992661766 E-mail: simone@lavorato.com.br Nível de segurança: Validado por código único enviado por e-mail</div>		

IP: 45.4.82.245

Dispositivo: Mozilla/5.0 (iPhone; CPU iPhone OS 18_3_2 like Mac OS X)

AppleWebKit/605.1.15 (KHTML, like Gecko) Version/18.3.1 Mobile/15E148

Safari/604.1

INTEGRIDADE CERTIFICADA - ICP-BRASIL

Assinaturas eletrônicas e físicas têm igual validade legal, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.

Confirme a integridade do documento aqui.



Este Log é exclusivo e parte integrante do documento número f6ea5c99-cfec-4a80-9323-891b2bc1cc36, segundo os [Termos de Uso da ZapSign](#), disponíveis em zapsign.com.br

ZapSign f6ea5c99-cfec-4a80-9323-891b2bc1cc36. Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.