

4) Acompanhamento bimestral dos resultados conforme metas estabelecidas com as devidas correções e ajustes necessários – 01/01/2022 a 31/12/2022.

7-META PREVISTA: 80%

380301070090000 INSPETORIA DO CANIL

1 – Nome da Ação: Dar suporte aos trabalhos das Unidades da GCM através de operações executadas e Ordens de Serviços emanadas pela Superintendência de Ações Ambientais e Especializadas

Tipo de Ação: () Projeto (X) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação: CR Roberto Araujo Figueiredo RF 586.575.1

3 – Objetivo a ser atingido: Atender com excelência as demandas da S.A.E. e Comando Geral da GCM quando determinadas, oferecendo suporte às Unidades da GCM, bem como as outras Corporações de Segurança, otimizando recursos, fiscalizando e acompanhando todo o processo das operações, em 100% dos meios disponíveis (humano, cães e material).

4 – População alvo: Unidades da GCM e Secretaria Municipal de Segurança Urbana, bem como Escolas, Hospitais, Fundações de ONG e Outras Entidades de Segurança.

5 – Justificativa (análise diagnóstica/ que motivos levaram a proposição desta Ação):Dar apoio necessário as demais Unidades da GCM em conformidade com as diretrizes do Comando Geral da GCM e SMSU em especial nas tarefas que estão fora do cotidiano, para atingir as metas estabelecidas;

6 – Cronograma de Atividades a serem desenvolvidas: Atividades/ Etapas Período de realização (em dias, semanas, meses ou data início e data fim)

1)Atender as Demandas em Apoio as Unidades da SMSU e GCM – Janeiro a Dezembro

2)Fiscalizar o cumprimento das ordens de serviços, suprimdo a necessidade da GCM – Janeiro a Dezembro.

3)Dar suporte a Secretaria Municipal de Segurança Urbana, e elevar a imagem da GCM nas apresentações em escolas, Cinoterapia em Hospitais, ONGs e Apoio em Investigações no apoio à Outras entidades de Segurança – Janeiro a Dezembro.

4) Devido as características peculiares do Canil, validar toda as rotinas de treinamentos de faro, Policiamento, Cinoterapia, Apresentações sempre com cães, cursos, manutenção dos cães, bem como da estrutura da Unidade, higienização dos boxes, dedetização, altura da grama para evitar a proliferação de animais sinantrópicos, aqueles que podem transmitir doenças aos cães e servidores de acordo com as normas solicitadas pelos Médico Veterinário Sanitarista do Centro de Controle de Zoonoses – Janeiro a Dezembro.

5)Avaliação e fiscalização das etapas do Processo – Janeiro a Dezembro

7 – META PREVISTA: Atingir 80% do planejamento do Trabalho

380301070030000 INSPETORIA DE DEFESA AMBIENTAL PARQUE ANHANGUERA – IDAM ANHANGUERA

1 – Nome da Ação: Cobertura com missões em equipamentos públicos

Tipo de Ação: () Projeto (X) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação: CR/ID Sinaldo Martins Pedreira RF 650.968.1

3 – Objetivo a ser atingido: Fazer a cobertura através de missões (rondas, policiamento fixo e atendimento de chamadas) nos equipamentos municipais na circunscrição da unidade de serviço, aumentando a sensação de segurança e nos próprios e entorno.

4 – População alvo: Municípios da região norte e oeste da capital paulista

5 – Justificativa (análise diagnóstica/ que motivos levaram a proposição desta Ação)- A unidade até o final de 2021, realizava missões de forma regular em 30 equipamentos municipais, com o objetivo de manter este serviço nesses equipamentos prioritários diversos (rondas, policiamento fixo, atendimento a chamadas e ocorrências) sem prejuízo aos demais serviços prestados.

6 – Cronograma de Atividades a serem desenvolvidas: Atividades/ Etapas Período de realização (em dias, semanas, meses ou data início e data fim)

1)Rondas perímetros Ambientais – 01/01/2022 a 31/12/2022

2)Fiscalização descarte de resíduos – 01/01/2022 a 31/12/2022

3)Resgate de animais – 01/01/2022 a 31/12/2022

4)Atendimento demanda SMSU/SAE – 01/01/2022 a 31/12/2022

5)Apoio a demanda da Sub Prefeitura da área – 01/01/2022 a 31/12/2022

6)Apoio a outros órgãos da PMSP – 01/01/2022 a 31/12/2022

7)Avaliação dos resultados alcançados e se necessário realinhar tarefas – 01/01/2022 a 31/12/2022.

8)Mensuração e apresentação dos resultados – 01/01/2022 a 31/12/2022.

7 – META PREVISTA: 70%

380301070020000 INSPETORIA DE DEFESA AMBIENTAL CARMO – IDAM CARMO

1 – Nome da Ação: Cobertura com missões em equipamentos públicos

Tipo de Ação: () Projeto (X) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação: CR Vanderlei João dos Santos RF 653.184.9

3 – Objetivo a ser atingido: Fazer a cobertura através de missões (rondas, policiamento fixo e atendimento de chamadas nos equipamentos municipais na circunscrição e competência da unidade).

4 – População alvo: equipamentos municipais, parques e áreas ambientais, logradouros e avenidas.

5 – Justificativa (análise diagnóstica/ que motivos levaram a proposição desta Ação)- Efetuar o Policiamento Preventivo nas modalidades de Patrulhamento, Policiamento Temporário e Policiamento Fixo nos equipamentos da rede municipal, ruas e avenidas.

6 – Cronograma de Atividades a serem desenvolvidas: Atividades/ Etapas Período de realização (em dias, semanas, meses ou data início e data fim)

1)Rondas perímetros Ambientais – 01/01/2021 a 31/12/2021

2)Fiscalização descarte de resíduos – 01/01/2021 a 31/12/2021

3)Resgate de animais – 01/01/2021 a 31/12/2021

4)Atendimento demanda SMSU/SAE – 01/01/2021 a 31/12/2021

5)Apoio a demanda da Sub Prefeitura da área/SVMA – 01/01/2021 a 31/12/2021

7 – META PREVISTA: 80%

380301070010000 INSPETORIA DE DEFESA AMBIENTAL CAPIVARI-MONOS – IDAM CAPIVARI MONOS

1 – Nome da Ação: Cobertura com missões em equipamentos públicos

Tipo de Ação: () Projeto (X) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação: CR: JAILSON MOURA DA SILVA – RF: 658.270.2

3) – Objetivo a ser atingido: Através de ações de policiamento motorizado orientado, defendendo e fiscalizando preventivamente e permanente ou comunitariamente, as áreas ameaçadas de degradação, em perímetros, APA, APPZEPAM,MANANCIAIS e outras áreas de interesse ambiental. Fiscalizar descarte de resíduos em áreas ambientais. Resgate de animais silvestre.

4 – População alvo: Comunidade da região Sul do Município de São Paulo.

5 – Justificativa (análise diagnóstica/ que motivos levaram a proposição desta Ação). A própria dinâmica de crescimento da cidade somada aos problemas habitacionais, fomentam as prá-

ticas indutoras de invasões e degradações. As áreas ambientais são as mais suscetíveis exatamente pelo fato de raramente ter proprietários passando a impressão de que ninguém zela. Assim torna-se imprescindível a ação da Unidade de Defesa Ambiental que através do policiamento preventivo e direcionado para o problema, marcam a presença do poder Público e assim coibir, inibir e intimidam tais ocupações.

6 – Cronograma de Atividades a serem desenvolvidas: Atividades/ Etapas Período de realização (em dias, semanas, meses ou data início e data fim)

1) Rondas perímetros ambientais – Janeiro a Dezembro/2022

2) Fiscalização descarte de resíduos – Janeiro a Dezembro/2022.

3) Resgate de animais – Janeiro a Dezembro/2022.

4) Atendimento demanda SMSU/SAE – Janeiro a Dezembro/2022

5) Apoio demanda das Subprefeituras de área – Janeiro a Dezembro/2022

6) Apoio a outros órgãos da PMSP – Janeiro a Dezembro/2022

7) Avaliação dos resultados alcançados e se necessário realinhar tarefas – Janeiro a Dezembro/2022

8) Mensuração e apresentação de resultados – Janeiro a Dezembro/2022.

7 – META PREVISTA: 70%

380301070120000 INSPETORIA DE DEFESA AMBIENTAL CANTAREIRA – IDAM CANTAREIRA

1 – Nome da Ação: Cobertura com missões em equipamentos públicos

Tipo de Ação: () Projeto (X) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação: CR José Carlos da Silveira Bastos, RF:654.658.7

3 – Objetivo a ser atingido: Fazer a cobertura através de missões (rondas, policiamento fixo e atendimento de chamadas) nos equipamentos municipais na circunscrição da unidade de serviço, aumentando a sensação de segurança e nos próprios e entorno.

4 – População alvo: Municípios da região norte e oeste da capital Paulista.

5 – Justificativa (análise diagnóstica/ que motivos levaram a proposição desta Ação): A unidade até o final de 2019, realizava missões de forma regular em 30 equipamentos municipais, com o objetivo de manter este serviço nesses equipamentos prioritários diversos (rondas, policiamento fixo, atendimento a chamadas e ocorrências) sem prejuízo aos demais serviços prestados.

6 – Cronograma de Atividades a serem desenvolvidas: Atividades/ Etapas Período de realização (em dias, semanas, meses ou data início e data fim).

1) Rondas perímetros ambientais – Janeiro a Dezembro/2022

2) Fiscalização descarte de resíduos – Janeiro a Dezembro/2022

3) Resgate de animais – Janeiro a Dezembro/2022.

4) Atendimento demanda SMSU/SAE – Janeiro a Dezembro/2022

5) Apoio demanda das Subprefeituras de área – Janeiro a Dezembro/2022

6) Apoio a outros órgãos da PMSP – Janeiro a Dezembro/2022

7) Avaliação dos resultados alcançados e se necessário realinhar tarefas – Janeiro a Dezembro/2022

8) Mensuração e apresentação de resultados – Janeiro a Dezembro/2022.

7 – META PREVISTA: 80%

380301070130000 INSPETORIA DE DEFESA AMBIENTAL REPRESAS – IDAM REPRESAS

1 – Nome da Ação: Cobertura com missões em equipamentos públicos

Tipo de Ação: () Projeto (X) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação: CR VALDEMIR MOREIRA, RF: 648.882.0

3 – Objetivo a ser atingido: Através de ações de policiamento embarcado, fiscalizando preventivamente com rondas, policiamento fixo e atendimentos de chamadas em área da represa Guarapiranga. Orientação e fiscalização do tráfego de embarcações nas praias da Represa Guarapiranga.

4 – População alvo: Frequentadores da represa Guarapiranga.

5 – Justificativa (análise diagnóstica/ que motivos levaram a proposição desta Ação): Prevenir as práticas de invasões e degradações do manancial Guarapiranga e principalmente no verão e em dias quentes ao longo do ano, há um crescimento de banhistas nas praias e aumento das atividades náuticas, fazendo-se necessária a orientação dos munícipes e frequentadores, quanto a segurança nestas áreas.

6 – Cronograma de Atividades a serem desenvolvidas: Atividades/ Etapas Período de realização (em dias, semanas, meses ou data início e data fim).

1) Rondas perímetros Ambientais - Janeiro a Dezembro/2022

2) Fiscalização de pesca predatória – Janeiro a Dezembro/2022

3) Resgate de animais – Janeiro a Dezembro/2022

4) Atendimento demanda SMSU/SAE – Janeiro a Dezembro/2022

5) Apoio demanda das Subprefeituras de Área – Janeiro a Dezembro/2022

6) Apoio a outros órgãos da PMSP – Janeiro a Dezembro/2022

7) Avaliação dos resultados alcançados e se necessário realinhar tarefas – Janeiro a Dezembro/2022

8) Mensuração e apresentação dos resultados – Janeiro a Dezembro/2022

7 – META PREVISTA: 70%

380301060060000 CENTRAL DE TELECOMUNICACOES E DE VIDEOMONITORAMENTO – CETEL

1 – Nome da Ação: Atendimento as demandas de telecomunicações e ordens de serviço.

Tipo de Ação: () Projeto (x) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação: ID. Rogério Marques Pereira RF 656.856.4

3 – Objetivo a ser atingido: Atendimento às demandas de telecomunicações para o efetivo da GCM e às ordens de serviço.

4 – População alvo: Efetivo da Guarda Civil Metropolitana e outros órgãos que nos solicitam apoio à GCM/SP.

5 – Justificativa (análise diagnóstica/ que motivos levaram a proposição desta Ação) - Atendimento das demandas da Guarda Civil Metropolitana, trazidas pelo efetivo e outros órgãos externos à nossa Instituição.

6 – Cronograma de Atividades a serem desenvolvidas: Atividades/ Etapas Período de realização (em dias, semanas, meses ou data início e data fim)

1) Realizar reuniões periódicas com o efetivo, para orientação sobre ordens de serviços e missões a serem cumpridas pela unidade – 01/01 a 31/12/2022.

2) Coordenar pelos canais de telecomunicação a execução de ordens de serviço, missões e demandas internas e externas, a fim de alcançar o objetivo estabelecido – 01/01/2022 a 31/12/2022

3) Orientar os supervisores, auxiliares e operadores quanto ao fiel cumprimento das ordens de serviço vinculadas às demandas de telecomunicações para atendimento das operações, ordens de serviço e missões – 01/01/2022 a 31/12/2022

4) Acompanhar, fiscalizar e supervisionar as atividades realizadas visando ajustes para o aprimoramento dos serviços prestados - 01/01 a 31/12/2022.

7 – META PREVISTA: 80%

380301060000000 SUPERINTENDENCIA DE OPERACOES – SOP

1 – Nome da Ação: Gerenciar o Policiamento Preventivo das Unidades Subordinadas

Tipo de Ação: () Projeto (X) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação: IS Luiz Antonio de Camargo Pereira – RF 648.816.1

3 – Objetivo a ser atingido: Planejar, supervisionar, orientar e acompanhar as ações de policiamento preventivo da Guarda Civil Metropolitana, em postos policiais, perímetros de policiamento prioritários, eventos, operações conjuntas, fontes de desordem urbana e programas prioritários na cidade de São Paulo, das unidades subordinadas.

4 – População alvo: Todos os Comandantes Operacionais, Comandantes de Unidades, gestores, efetivo e servidores dos equipamentos públicos municipais e população em geral.

5 – Justificativa (análise diagnóstica/ que motivos levaram a proposição desta Ação): Atender as demandas da Administração Municipal, garantir a segurança dos servidores, aumentando a sensação de segurança população e usuários dos equipamentos públicos municipais.

6 – Cronograma de Atividades a serem desenvolvidas: Atividades/ Etapa Período de realização (em dias, semanas, meses ou data início e data fim)

1)Realizar reuniões periódicas com os Comandantes Operacionais para fins de avaliação e orientação das diretrizes do Comando Geral - 01/01/2022 a 31/12/2022.

2)Acompanhar o gerenciamento dos Comandos Operacionais subordinados, quanto ao cumprimento das diretrizes desta Superintendência de Operações e do Comando Geral da GCM - 01/01/2022 a 31/12/2022.

3)Orientar gestores e seus auxiliares imediatos quanto à participação em atividades pedagógicas, disponibilizadas para o aprimoramento técnico do efetivo subordinado a essa Superintendência - 01/01/2022 a 31/12/2022.

4)Incentivar comportamento ético profissional, com orientação em reuniões aos gestores, visando ordenação de conduta e aprimoramento dos serviços prestados. - 01/01/2022 a 31/12/2022.

5)Avaliar periodicamente as missões e ordens de serviços cumpridas no âmbito dos Comandos Operacionais objetivando aferição dos resultados – 01/01/2022 e 31/12/2022.

7 – META PREVISTA: 80%

380301060010000 COMANDO OPERACIONAL CENTRO – COP-C

1 – Nome da Ação: Planejamento do policiamento preventivo e unidades subordinadas.

Tipo de Ação: () Projeto (X) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação: IS João Paulo Guilherme dos Santos – RF: 563.036.3

3 – Objetivo a ser atingido: Fazer o planejamento e gestão de recursos na região Central da Cidade de São Paulo e o gerenciamento dos recursos disponíveis para auxiliar as unidades subordinadas no cumprimento das metas.

4 – População alvo: Municípios, servidores e unidades subordinadas ao Comando Operacional Centro.

5 – Justificativa: (análise diagnóstica/ que motivos levaram a proposição desta Ação): Atender as demandas da Administração Municipal, garantir a segurança dos equipamentos e servidores, aumentar a sensação de segurança com ação de presença nas ruas e adjacências com deslocamento e baseamento de viaturas.

6 – Cronograma de Atividades a serem desenvolvidas: Atividades/ Etapas Período de realização (em dias, semanas, meses ou data início e data fim.

1) Realizar reuniões periódicas com os Comandantes das Unidades subordinadas para fins de avaliação e orientação das diretrizes do Comando Geral - 01/01/2022 a 31/12/2022

2) Acompanhar os Comandantes Regionais das unidades sobre o cumprimento das diretrizes do Comando Geral, avaliação e gestão técnica - 01/01/2022 a 31/12/2022

3) Viabilizar cursos, palestras, oficinas de atividades para treinamento dos gestores e auxiliares com foco na atualização do conhecimento técnico - 01/01/2022 a 31/12/2022

4)Promover o desenvolvimento ético profissional por meio de orientação visando o ajuste de conduta dos servidores e adequando o perfil profissional - 01/01/2022 a 31/12/2022

5) Avaliação periódica do programa para ajuste e aperfeiçoamento sistemático buscando excelência no processo do serviço prestado – 01/01/2022 e 31/12/2022

7 – META PREVISTA: 80%

380301060010500 INSPETORIA REGIONAL MOOCA – IR-MO .

1 – Nome da Ação: Cobertura com Missões em Equipamentos Públicos.

Tipo de Ação: () Projeto (X) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação: Comandante Regional - ID Paulo Rogério Macedo de Barros RF: 648.157.4

3 – Objetivo a ser atingido: Fazer cobertura através de missões (Rondas ou policiamento fixo e atendimento de chamadas) nos equipamentos municipais na circunscrição da área da Educação, Saúde e demais órgãos.

4 – População alvo: Alunos, usuários e população do entorno

5 – Justificativa (análise diagnóstica/ que motivos levaram a proposição desta Ação). Proteção aos equipamentos públicos, proteção aos funcionários, usuários e população do entorno, inibindo os crimes de oportunidade com a ação de presença, aumentando a sensação de segurança.

6 – Cronograma de Atividades a serem desenvolvidas: Atividades/ Etapas Período de realização (em dias, semanas, meses ou data início e data fim)

1) Realizar reuniões com o efetivo para fins de avaliação e orientação das diretrizes do Comando Geral. – 19/03/2022 a 31/12/2023.

2) Inserir o efetivo em cursos, palestras e oficinas de atividades para capacitação com foco na atualização do conhecimento técnico. – 19/03/2022 a 31/12/2022.

3) Acompanhamento e Fiscalização mensal das missões realizadas pela Unidade – 19/03/2022 a 31/12/2022.

7 – META PREVISTA: 80 %.

380301060010200 INSPETORIA REGIONAL SÉ – IR SE

1 – Nome da Ação: Planejamento do policiamento preventivo e combate aos crimes de oportunidade.

Tipo de Ação: () Projeto (X) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação: Comandante Regional - ID Ivan Santos Pinto – RF 658.409.8

3 – Objetivo a ser atingido: Garantir a presença da Guarda Civil Metropolitana em postos policiais, perímetro de policiamentos prioritários, eventos, operações conjuntas, fontes de desordem urbana e programas prioritários executados pela GCM SP.

4 – População alvo: Municípios, servidores, turistas, comunidade em geral.

5 – Justificativa (análise diagnóstica/ que motivos levaram a proposição desta Ação). atender as demandas da Administração Municipal, garantir a segurança dos equipamentos e servidores, aumentar a sensação de segurança com combate aos crimes de oportunidade e ação de presença nas ruas e adjacências com deslocamentos e baseamentos das viaturas.

6 – Cronograma de Atividades a serem desenvolvidas: Atividades/ Etapas Período de realização (em dias, semanas, meses ou data início e data fim)

1) Realizar reuniões periódicas com o Efetivo subordinado para fins de avaliação e orientação das diretrizes emanadas - 01/01/2022 a 31/12/2022.

2) Acompanhar o cumprimento das diretrizes e aplicabilidade das metas hora estabelecidas. - 01/1/2022 a 31/12/2022.

3) Promover o desenvolvimento ético profissional por meio de orientação visando o ajuste de conduta dos servidores e adequando ao perfil profissional - 01/01/2022 a 31/12/2022.

4) Avaliação periódica dos objetivos traçados pra melhoria e correções das metas. - 01/01/2022 a 31/12/2022

7 – META PREVISTA: 80 %

380301060010400 INSPETORIA REGIONAL VILA MARIANA – IR VM

1 – Nome da Ação: Cobertura com missões em equipamentos públicos.

Tipo de Ação: () Projeto (X) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação: Comandante Regional - ID Fausto de Alcantara – RF 648.158.1

3 – Objetivo a ser atingido: Fazer Policiamento através de missões (rondas ou policiamento fixo) e atendimento de chamadas para atendimento de ocorrências nos equipamentos municipais e atendimento a população na área de circunscrição da Inspetoria.

4 – População alvo: Agentes Público em geral e toda população que circula na cidade de São Paulo.

5 – Justificativa (análise diagnóstica/ que motivos levaram a proposição desta Ação). Proteção aos equipamentos públicos, proteção aos funcionários, usuários e população do entorno, inibindo os crimes de oportunidade com a ação de presença, aumentando a sensação de segurança.

6 – Cronograma de Atividades a serem desenvolvidas: Atividades/ Etapas Período de realização (em dias, semanas, meses ou data início e data fim)

1) Realizar reuniões periódicas com o Efetivo subordinado para fins de avaliação e orientação das diretrizes emanadas - 01/01/22 a 31/12/22.

2) Acompanhar o cumprimento das diretrizes e aplicabilidade das metas hora estabelecidas - 01/01/22 a 31/12/22.

3) Promover o desenvolvimento ético-profissional por meio de orientação visando o ajuste de conduta dos servidores e adequando ao perfil profissional - 01/01/22 a 31/12/22.

7 – META PREVISTA: 80 %

380301060020000 COMANDO OPERACIONAL LESTE – COP-L

1 – Nome da Ação: Planejamento do policiamento preventivo nas Unidades Subordinadas.

Tipo de Ação: () Projeto (x) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação: IS José Aparecido Cesar Filho – RF: 584.508.4

3 – Objetivo a ser atingido: Planejar, supervisionar, orientar e acompanhar as ações no policiamento preventivo da Guarda Civil Metropolitana, em postos policiais, perímetros de policiamento prioritários, operações conjuntas, fontes de desordem urbana e programas na Cidade de São Paulo, das unidades subordinadas.

4 – População alvo: Todos os Comandantes Regionais, gestores, efetivo e servidores dos equipamentos públicos municipais e população em geral.

5 – Justificativa: (análise diagnóstica/ que motivos levaram a proposição desta Ação): Atender as demandas da Administração Municipal, garantir a segurança dos servidores, aumentando a sensação de segurança da população e usuários dos equipamentos públicos municipais.

6 – Cronograma de Atividades a serem desenvolvidas: Atividades/ Etapas Período de realização (em dias, semanas, meses ou data início e data fim.

1) Realizar reuniões periódicas com os Comandantes das Unidades subordinadas para fins de avaliação e orientação das diretrizes do Comando Geral - 01/01/2022 a 31/12/2022

2) Acompanhar o gerenciamento das Unidades subordinadas, quanto ao cumprimento das diretrizes do Comando Geral, Superintendência de Operações e deste Comando Operacional - 01/01/2022 a 31/12/2022

3) Orientar os gestores e seus auxiliares imediatos quanto à participação em atividades pedagógicas, disponibilizadas para o aprimoramento técnico do efetivo subordinado à Superintendência de Operações e Comando Geral - 01/01/2022 a 31/12/2022

4)Incentivar comportamento ético profissional, com orientação em reuniões aos gestores, visando ordenação de conduta e aprimoramento dos serviços prestados - 01/01/2022 a 31/12/2022

5) Avaliações periodicamente as missões e Ordens de Serviços cumpridas no âmbito das Inspetorias de Divisão objetivando aferição dos resultados no cumprimento das metas – 01/01/2022 e 31/12/2022

7 – META PREVISTA: 80%

380301060020100 INSPETORIA REGIONAL VILA PRUDENTE – IR VP

1 – Nome da Ação: Policiamento preventivo através de rondas motorizadas e policiamento fixo.

Tipo de Ação: () Projeto (X) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação: Comandante Regional Edson de Oliveira – RF: 653.249.7

3 – Objetivo a ser atingido: Garantir a presença policial preventiva da Guarda Civil Metropolitana em postos policiais, perímetro de policiamento prioritários, eventos, operações conjuntas, fontes de desordem urbana e programas prioritários executados pela GCM na área da Inspetoria Regional.

4 – População alvo: Equipamentos Municipais, Escolas, Unidades de Saúde, Parques e Áreas Ambientais, Logradouros, Avenidas, Servidores Municipais, Turistas e Comunidade em Geral.

5 – Justificativa (análise diagnóstica/ que motivos levaram a proposição desta Ação). No exercício de 2021, a unidade realizou o Policiamento Preventivo nas modalidades de Patrulhamento, Policiamento Temporário e Policiamento Fixo nos equipamentos da rede municipal, ruas e avenidas. Para o exercício de 2022 o índice de metas de Tempo de Policiamento preventivo será acrescido de 1,84% o que justifica o estabelecimento dessas ações.

6 – Cronograma de Atividades a serem desenvolvidas: Atividades/ Etapas Período de realização (em dias, semanas, meses ou data início e data fim).

1- Realizar reuniões periódicas com o efetivo subordinado para fins de avaliação e orientação das diretrizes emanadas do Comando Geral e SMSU. 01/01/2022 a 31/12/2022.

2- Acompanhar o fiel cumprimento das metas e diretrizes estabelecidas. 01/01/2022 a 31/12/2022

3- Orientar os supervisores e auxiliares imediatos quanto ao comportamento ético e profissional, a ser desenvolvido pelos profissionais da unidade, no cumprimento das metas e objetivos - 01/01/2022 a 31/12/2022.

4- Avaliação periódica das missões e ordens de serviço cumpridas no âmbito da unidade, para melhoria e correções das metas. - 01/01/2022 a 31/12/2022

7 – META PREVISTA: 80%

380301060020200 INSPETORIA REGIONAL ARICANDUVA/VILA FORMOSA – IR AF

1 – Nome da Ação: Policiamento preventivo através de rondas motorizadas e policiamento fixo.

Tipo de Ação: () Projeto (x) Processo

2 – Identificação do responsável pelo acompanhamento da Ação:

Comandante Regional - ID Nelson Lino Gomes – CR – RF: 653.466.0

3 – Objetivo a ser atingido: Garantir a presença policial preventiva da Guarda Civil Metropolitana em postos policiais, perímetro de policiamento prioritários, eventos, operações conjuntas, fontes de desordem urbana e programas prioritários executados pela GCM na área da Inspetoria Regional.