

# SACIPS

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD  
DEL INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL



**MANUAL DE SISTEMA**

**NOVIEMBRE 12, 2024**

## **INDICE**

**INTRODUCCIÓN**

**PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

**ALCANCE Y LIMITACIONES**

**OBJETIVOS**

**REQUISITOS PARA EL SISTEMA**

**REVISIÓN LITERARIA**

**DISEÑO**

**DISEÑO DE INTERFAZ**

## **Introducción**

En el presente proyecto se aborda el desarrollo e implementación de un sistema administrativo contable para el Instituto de Previsión Social de los Profesores de la Universidad Politécnica Territorial de Yaracuy "Arístides Bastidas" (IPSPUPTYAB). La necesidad de modernizar y optimizar los procesos contables y administrativos del IPSPUPTYAB, surge de la dificultad que presenta la misma al ponerla en práctica, donde esta se toma como una prioridad, para mejorar la eficiencia operativa y la calidad de la labor.

De esta forma, el proyecto propuesto tiene como objetivo principal implantar un sistema administrativo y de contabilidad en el IPSPUPTYAB, proporcionando una solución integral que permita la gestión eficaz de todas las actividades contables y administrativas, facilitando el acceso y la actualización de la información en tiempo real. Esta herramienta no solo busca automatizar tareas rutinarias, sino también ofrecer funcionalidades avanzadas que promuevan la transparencia, la precisión y el control en la toma de decisiones.

## **Planteamiento del problema**

Según John Diebold, reconocido por su trabajo pionero en la automatización de oficinas, en su libro "Automation: The Advent of the Automatic Factory" (1952), el cual describió la automatización como un enfoque integral para optimizar los procesos operativos mediante la aplicación de sistemas y equipos que minimizan la

intervención humana. Diebold enfatizó, que la automatización va más allá de la simple mecanización, ya que implica la adopción de tecnologías avanzadas, como sistemas de control numérico, robótica y software especializado, para lograr una producción eficiente y precisa. Además, destacó que la automatización tiene el potencial de liberar a los trabajadores de tareas repetitivas y permitirles enfocarse en funciones creativas y estratégicas.

La automatización en el campo de la contabilidad, se refiere a la implementación de tecnologías y sistemas informáticos para agilizar y optimizar procesos financieros y contables dentro de una organización. Al aprovechar herramientas como software de contabilidad, las empresas pueden mejorar la precisión, eficiencia y transparencia de sus operaciones contables, y de igual forma, posibilita la realización de tareas repetitivas de forma más rápida y precisa, como la conciliación de cuentas, la generación de informes financieros, el cálculo de impuestos y la gestión de facturas. Esto no solo reduce errores humanos, sino que también libera tiempo para que los profesionales de la contabilidad se concentren en análisis más estratégicos y en la toma de decisiones fundamentadas.

Además, la automatización en contabilidad facilita la integración de datos financieros de diversas fuentes, lo que brinda una visión más completa y actualizada de la situación financiera de la empresa. En el cual, los sistemas informáticos pueden identificar tendencias, anomalías y oportunidades de mejora de manera más eficiente que los métodos manuales tradicionales. Donde, al implementar herramientas y plataformas tecnológicas, las organizaciones pueden reducir el riesgo de errores humanos, aumentar la eficiencia operativa y mejorar la capacidad de generar información financiera oportuna y relevante.

Esto no solo facilita la toma de decisiones basadas en datos precisos, sino que también fortalece la transparencia y la rendición de cuentas, aspectos fundamentales en la gestión fiscal y financiera tanto en entidades públicas como en empresas privadas. En última instancia, la integración de la automatización con la contabilidad potencia el papel de los sistemas contables como herramientas estratégicas para el buen funcionamiento y la sostenibilidad de las instituciones.

Por lo tanto, los sistemas contables son estructuras organizadas y procesos implementados para registrar, clasificar, analizar, interpretar y comunicar la información financiera de una entidad. Su función principal es proporcionar datos exactos y actualizados que permitan a los responsables, la toma de decisiones para gestionar eficazmente los recursos y evaluar el rendimiento económico de la organización.

Es necesario mencionar, que en el ámbito público estos sistemas contables son fundamentales para garantizar la transparencia, la rendición de cuentas y la integridad en la gestión de los recursos públicos. Los mismos, favorecen a las entidades gubernamentales para mantener un control adecuado sobre los ingresos y gastos, asegurando que se cumplan las normativas y regulaciones establecidas para el manejo de fondos públicos.

De este mismo modo, los softwares especializados en el área contable, son vitales para la planificación financiera, el control interno y la generación de informes financieros que respalden la toma de decisiones estratégicas; Teniendo en cuenta también, la evaluación del desempeño empresarial, la identificación de áreas de mejora y la optimización de la rentabilidad a través de la gestión eficiente de los recursos financieros.

Teniendo en cuenta lo expuesto anteriormente, este punto comparte una similitud a lo que ocurre a nivel nacional, ya que los sistemas contables juegan un papel importante en la gestión eficiente de recursos financieros, la transparencia en las operaciones gubernamentales y la fiscalización de fondos públicos. Agregando a esto, dichos sistemas son clave para el cumplimiento de normativas contables y regulatorias, así como para la generación de informes que respalden la toma de decisiones a nivel macroeconómico.

Por lo que, los sistemas contables pueden adaptarse a las particularidades económicas, sociales y culturales de una región específica. Por ejemplo, en regiones con economías basadas en sectores específicos, como la agricultura o la industria, los sistemas contables pueden enfocarse en aspectos relevantes para

esos sectores, facilitando la gestión financiera y la planificación estratégica a nivel local.

En ambos niveles, la implementación efectiva de sistemas contables puede mejorar la eficiencia en la administración de recursos, fortalecer la confianza de los ciudadanos y los inversores, y contribuir al desarrollo económico sostenible. Además, el análisis de datos financieros a nivel nacional y regional puede proporcionar información valiosa para entender las dinámicas económicas y apoyar la toma de decisiones tanto en el sector público como en el privado.

Teniendo en cuenta lo previamente descrito, el Instituto de Previsión Social de los Profesores de la Universidad Politécnica Territorial de Yaracuy “Arístides Bastidas” (IPSPUPTYAB), es una institución dedicada a la protección médico asistencial y la estabilidad socioeconómica de sus afiliados y sus grupos familiares, donde los docentes tanto activos como jubilados junto con sus beneficiarios dan vida a la misma como afiliados, para acudir a los diferentes servicios que ésta les ofrece y también para asistir a las diferentes actividades que se desarrollan dentro de la misma.

En este sentido, es necesario mencionar que el presente se encuentra en estado de recuperación a causa del abandono ocasionado por la pandemia, este duró 6 años inactivo, donde en la actualidad, se encuentra en el proceso de reactivación de las instalaciones médicas, administrativas y de gestión del IPSPUPTYAB. Teniendo esto en cuenta, dentro se pudieron localizar diferentes necesidades tecnológicas que la misma presenta, no solo causadas por el deterioro o los diferentes recursos que hacen falta en el mismo, sino en las complicaciones que se evidencian en los procesos importantes que se hacen en el IPSPUPTYAB.

Al momento de detallar a fondo las diversas necesidades tecnológicas que presenta el lugar de estudio, se pudo detectar: la desactualización de expedientes de los afiliados y beneficiarios, el cual se busca solucionar a través de un sistema capaz de simplificar el registro de los mismos en el IPSPUPTYAB, permitiendo también, el fácil acceso de los datos y a su vez, solucionar la pérdida de información al pasar el tiempo; También, se pudo captar la ausencia de manuales de

procedimientos administrativos, en el que se busca brindarle al personal administrativo, información necesaria para el desarrollo de las diferentes labores que se ejecutan dentro del área.

El presente proyecto planea la implementación de un sistema administrativo y de contabilidad en el Instituto de Previsión Social de los Profesores de la Universidad Politécnica Territorial de Yaracuy “Aristides Bastidas”, del Municipio Independencia, del estado Yaracuy; con el firme objetivo de que el sistema ya mencionado cumpla las expectativas del equipo investigador y los involucrados, para así simplificar y agilizar el proceso de administración contable en el lugar de estudio, brindando una herramienta amigable al público para el fácil entendimiento, acceso y transmisión de la información recaudada.

De la misma manera, asegurar todos aquellos movimientos de ingresos que realizan los afiliados, permitiéndoles obtener a estos, comprobantes de la respectiva acción; Y en este sentido, brindarles a las personas encargadas en el área contable, los recursos y las herramientas necesarias para fortalecer esta labor y al mismo tiempo, la integración de los demás entes que están presentes dentro y fuera del IPSPUPTYAB, presentando así, oportunidades e ideas que fomenten la mejoría de la gestión de los ingresos

### **Alcance y Limitaciones**

De acuerdo a lo descrito previamente, este proyecto se centra en el diseño e implementación de un sistema digital para el IPSPUPTAYAB que permitirá la gestión óptima de los recursos financieros. El alcance del proyecto incluye la creación de un entorno seguro para la manipulación y actualización de los datos, garantizando la integridad y disponibilidad de los usuarios. Además, el proyecto contempla la capacitación del personal en el uso del nuevo sistema para asegurar su correcta utilización y maximizar sus beneficios.

Con la puesta en marcha de este sistema, se espera que el IPSPUPTYAB mejore su capacidad operativa y de respuesta ante las necesidades de sus afiliados, promoviendo una cultura de precisión y responsabilidad en el manejo de los fondos y los procesos institucionales. Además, se prevé que la implementación de esta solución tecnológica sirva de referencia para otras entidades educativas y sociales que aspiren a una modernización similar de sus labores.

A pesar de los beneficios potenciales, este proyecto también tiene limitaciones. En primer lugar, la implementación del sistema dependerá de la disponibilidad de recursos técnicos. También es importante tener en cuenta que, aunque el sistema está diseñado para mejorar la eficiencia, puede haber un período de ajuste durante el cual la productividad puede disminuir temporalmente.

## **Objetivos**

### **Objetivo General**

Implantar un Sistema Administrativo y de Contabilidad en el Instituto de Previsión Social de los Profesores de la Universidad Politécnica Territorial de Yaracuy “Arístides Bastidas”.

### **Objetivos Específicos**

Diagnosticar la situación actual en cuanto a la dificultad en la contabilidad administrativa del IPSPUPTYAB.

Determinar los requerimientos para el Sistema Administrativo y de Contabilidad para el IPSPUPTYAB.

Diseñar el Sistema Administrativo y de Contabilidad para el IPSPUPTYAB.

Desarrollar el Sistema Administrativo y de Contabilidad en el IPSPUPTYAB.

Implementar el Sistema Administrativo y de Contabilidad en el IPSPUPTYAB.



## **Requisitos para el sistema**

### **Requisitos óptimos**

Equipos de última generación: Computadoras con procesadores potentes, suficiente memoria RAM y almacenamiento amplio para garantizar un rendimiento óptimo del sistema.

Conexión a internet de alta velocidad: Banda ancha dedicada para soportar el uso simultáneo de múltiples usuarios y el tráfico de datos generado por el sistema.

Software actualizado: Última versión del sistema administrativo y de contabilidad, con todas las funcionalidades y parches de seguridad disponibles.

Infraestructura de red robusta: Red interna segura y confiable para la comunicación entre los equipos y el servidor que aloja el sistema.

Navegador web:

Google Chrome [ Versión 98.0.4758.102 | 2022 o superiores ].

Microsoft EDGE [ Versión 98.0.1108.62 | 2022 o superiores ].

Mozilla Firefox version [ Versión 97.0.1 | 2022 o superiores ].

Tener instalado un gestor de PDF además de Microsoft Office (o alternativas) para el uso de excel en el computador:

### **Requisitos mínimos**

Equipos con capacidad suficiente: Computadoras que cumplan con los requisitos mínimos de hardware establecidos por el proveedor del software.

Conexión a internet estable: Conexión a internet que permita el uso del sistema sin interrupciones o lentitud excesiva.

Software con funcionalidades básicas: Versión del software que incluya las funcionalidades esenciales para la gestión administrativa y contable del IPSPUPTYAB.

4gb de memoria ram.

Monitores con resolución de pantalla 1024 x 768 pixeles o superior.

## **REVISIÓN LITERARIA**

Este proyecto tiene una perspectiva teórica en la cual plantea implementar un sistema de administración y contabilidad que ayude a facilitar y agilizar los procesos de control de ingresos y egresos de la IPSPUPTYAB, permitiendo a sus miembros revisar y actualizar la información de manera online, a través del ingreso a un sitio web. Empleando como herramientas para el desarrollo del sistema del instituto lenguaje de código libre para su utilización y modificación.

### **Tecnologías utilizadas**

Durante la fase de implementación se diseñó la aplicación utilizando tecnologías que se consideraron apropiadas y necesarias teniendo en cuenta los requisitos y especificaciones determinados previamente y teniendo en cuenta el diseño del sistema requerido por el Director y los miembros ejecutivos de la institución.

A continuación, se describe las principales tecnologías y lenguajes de programación usados, así como los frameworks utilizados.

### **Aplicación Web**

## - Definición

Las denominadas app web se definen como un programa informático que en lugar de ejecutarse en un ordenador personal (en adelante, una aplicación de escritorio), se ejecuta parcialmente en un servidor remoto, al que se accede a través de Internet por medio de un navegador web. (Gibaja, 2009)

## Ventajas

- Ahorra tiempo: Se pueden realizar tareas sencillas sin necesidad de descargar ni instalar ningún programa.
- Acceso inmediato. Las aplicaciones basadas en web no requieren ser descargadas, ni instaladas y configuradas. El usuario puede acceder a través de una cuenta y podrá trabajar sin importar cuál es su configuración o su hardware.
- Usuarios concurrentes. Las aplicaciones basadas en web pueden ser utilizada por múltiples usuarios al mismo tiempo.
- Actualizaciones inmediatas: Como el software lo gestiona el propio desarrollador, cuando nos conectamos estamos usando siempre la última versión que haya lanzado.
- Multiplataforma: Se pueden usar desde cualquier sistema operativo porque sólo es necesario tener un navegador.
- Las aplicaciones basadas en la web son menos propensas a colgarse y crear problemas técnicos debido a software o conflictos de hardware con otras aplicaciones existentes, protocolos o software personal interno.
- Portables: Es independiente del ordenador donde se utilice (un PC de sobremesa, un portátil y/o dispositivos móviles) porque se accede a través de una página web (sólo es necesario disponer de acceso a Internet).

## **Software Open Source**

### **- Definición**

Open Source es el software distribuido y desarrollado de manera libre. Orientado en compartir el código para que un aplicativo resultante sea de calidad superior al del propietario. Es muy importante conocer que el Código Abierto, presenta su código fuente de manera libre, es decir; distribuido libremente, sin embargo, existen softwares o programas que no presentan su código fuente. (Weber, 2004).

### **- Ventajas**

La ventaja principal del software open source es la posibilidad de compartir, modificar y estudiar el código fuente de un sistema informático. Por otro lado, promueve la colaboración entre usuarios. Esta característica supone el desarrollo rápido y variado de multitud de herramientas. Por ejemplo, los usuarios de un determinado programa pueden realizar personalizaciones, solventar fallos o mejorar las funcionalidades básicas gracias a los miembros de las comunidades, los foros, etc.

El software open source pertenece a la comunidad, por lo que su desarrollo y actualizaciones dependen principalmente de ellos, ampliando así la confianza en la continuidad del programa. (Ticportal, 2019)

Se requiere esta terminología ya que el aplicativo web sera creada en un ambiente open source.

## **Requisitos del Software Open Source**

El concepto de código abierto se centra en la suposición de que, al permitir la visualización y modificación del código los usuarios desarrollarán un software de calidad superior al software propietario.

Según lo establecido por la Open Source Initiative, el software de código abierto debe reunir una serie de criterios para ser considerado como tal. Dichos requisitos son:

- Libre redistribución: el software debe poder ser regalado o distribuido libremente.
- Código fuente: el código fuente debe estar incluido u obtenerse libremente.

- Trabajos derivados: la redistribución de modificaciones debe estar permitida.
- Integridad del código fuente del autor: las licencias pueden requerir que las modificaciones sean redistribuidas sólo como parches.
- Sin discriminación de personas o grupos.
- Distribución de la licencia: deben aplicarse los mismos derechos a todo el que

reciba el programa.

- La licencia no debe ser específica de un producto: el programa no puede licenciarse sólo como parte de una distribución mayor.
- La licencia no debe restringir otro software: la licencia no puede obligar a que algún otro software que sea distribuido con el software abierto deba también ser de código abierto.
- La licencia debe ser tecnológicamente neutral: no debe requerirse la aceptación de la licencia por medio de un acceso por clic de ratón o de otra forma específica del medio de soporte del software.

## **Lenguajes de programación**

Los lenguajes de programación son idiomas artificiales diseñados para expresar cálculos y procesos que serán llevados a cabo por ordenadores. Un lenguaje de programación está formado por un conjunto de palabras reservadas, símbolos y reglas sintácticas y semánticas que definen su estructura y el significado de sus elementos y expresiones. El proceso de programación consiste en la escritura, compilación y verificación del código fuente de un programa. (Ladrón de Guevara, 2010)

## **PHP**

PHP es un lenguaje de programación diseñado especialmente para la web que utiliza secuencia de comandos de servidor. Este lenguaje es interpretado del lado del servidor y es caracterizado por su modularidad, robustez, potencia y versatilidad.

Los programas realizados en PHP son embebidos directamente en el código HTML y ejecutados por un servidor web a través de un intérprete antes de transferir al cliente que lo ha solicitado un resultado en código HTML puro.

Por su flexibilidad, PHP resulta ser un lenguaje muy fácil de aprender; especialmente para los programadores que han estado familiarizados con lenguajes como java, C o Perl, los cuales tienen similitudes de sintaxis entre ellos.

PHP también es un lenguaje multiplataforma; es decir, los programas funcionan igual sobre diferentes plataformas, trabajan sobre la mayoría de servidores web e interactúan con más de 20 tipos de bases de datos. (Cobos, Gómez Pérez, & Rocha,

2005)

## **Javascript**

Es un lenguaje ligero e interpretado, orientado a objetos con funciones de primera clase, más conocido como el lenguaje de script para páginas web, pero también usado en muchos entornos sin navegador, tales como node.js, Apache CouchDB y Adobe Acrobat. Es un lenguaje script multi-paradigma, basado en prototipos, dinámico, soporta estilos de programación funcional, orientada a objetos e imperativa. Sirve para construir aplicaciones web dinámicas donde permite añadir funcionalidades como validaciones, animaciones, acciones, etc. (Quijano, 2019)

## **Laragon**

Es un entorno de desarrollo universal portátil, aislado, rápido y potente para Apache, Nginx, MariaDB, PHP, Node.js, Redis, Memcached, yarn + ngrok, git ... Es rápido, ligero y fácil de usar y fácil de extender. El software es ideal para construir y administrar aplicaciones web modernas. Se centra en el rendimiento, diseñado en torno a la estabilidad, la simplicidad, la flexibilidad y la libertad. Laragon es creado por Leo Khoa. Él es un Jefe de DevOps para una compañía de rápido crecimiento de SaaS. Construyó Laragon con un solo objetivo: hacer que el

desarrollo web sea rápido, divertido y agradable. Productivo, portátil, rápido, eficaz. (Filehorse, 2019)

### **Arquitectura MVC:**

**Modelo:** Representa la parte de la aplicación que implementa la lógica de negocio. Esto significa que es responsable de la recuperación de datos convirtiéndolos en conceptos significativos para la aplicación, así como su procesamiento, validación, asociación y cualquier otra tarea relativa a la manipulación de dichos datos. (CakePhp, s.f.)

**Vista:** Hace una presentación de los datos del modelo estando separada de los objetos del modelo. Es responsable del uso de la información de la cual dispone para producir cualquier interfaz de presentación de cualquier petición que se presente. (CakePhp, s.f.)

**Controlador:** Gestiona las peticiones de los usuarios. Es responsable de responder la información solicitada con la ayuda tanto del modelo como de la vista. Los controladores pueden ser vistos como administradores cuidando de que todos los recursos necesarios para completar una tarea se deleguen a los trabajadores más adecuados. (CakePhp, s.f.)

El objetivo de Laravel es el de ser un framework que permita el uso de una sintaxis refinada y expresiva para crear código de forma sencilla, evitando el “código espagueti” y permitiendo multitud de funcionalidades. (García, 2015)

### **Bootstrap**

Es un framework desarrollado y liberado por Twitter que tiene como objetivo facilitar el diseño web. Permite crear de forma sencilla webs de diseño adaptable, es decir, que se ajusten a cualquier dispositivo y tamaño de pantalla y siempre se vean igual de bien. Es Open Source o código abierto, por lo que se puede usar de forma gratuita y sin restricciones. (Punto Abierto, 2016)

#### **- Características**

En (Acens, 2016), se menciona las siguientes características:



- Fácil e intuitivo: A pesar de las muchas opciones y posibilidades que ofrece este framework, su curva de aprendizaje es muy rápida, más para aquellas personas que tengan conocimientos de diseño web.
- Compatibles con todos los navegadores: Uno de los principales problemas al diseñar un portal web es hacer que éste se vea de forma similar en cualquier navegador web del mercado. Esto que puede suponer un gran trabajo, Bootstrap lo convierte en algo muy sencillo ya que el código ya viene optimizado para ello.
- Amplia comunidad de desarrolladores tras el proyecto: El haber sido creado por Twitter para ser utilizado internamente es un síntoma de garantía y buen funcionamiento. Además de esto cuenta con el apoyo de una gran comunidad de desarrolladores que se encargan de mantener el código, solucionando problemas que vayan apareciendo y añadiendo otras funcionalidades.

## **Apache**

Es un servidor web HTTP de código abierto, para plataformas Unix (BSD, GNU/Linux, etc.), Microsoft Windows, Macintosh y otras, que implementa el protocolo HTTP/1.1 y la noción de sitio virtual según la normativa RFC 2616. Cuando comenzó su desarrollo en 1995 se basó inicialmente en código del popular NCSA HTTPd 1.3, pero más tarde fue reescrito por completo. Su nombre se debe a que alguien quería que tuviese la connotación de algo que es firme y enérgico, pero no agresivo, y la tribu Apache fue la última en rendirse al que pronto se convertiría en gobierno de Estados Unidos, y en esos momentos la preocupación de su grupo era que llegasen las empresas y "civilizasen" el paisaje que habían creado los primeros ingenieros de internet. Además, Apache consistía solamente en un conjunto de parches a aplicar al servidor de NCSA. En inglés, a patchy server (un servidor "parcheado") suena igual que Apache Server. (Acnetglo, 2019)

## **MySQL**

MySQL es un sistema de gestión de bases de datos relacional desarrollado bajo licencia dual: Licencia pública general/Licencia comercial por Oracle Corporation y está considerada como la base de datos de código abierto más popular del mundo, y una de las más populares en general junto a Oracle y Microsoft SQL Server, todo para entornos de desarrollo web.

MySQL es muy utilizado en aplicaciones web, como Joomla, Wordpress, Drupal o phpBB, en plataformas (Linux/Windows-Apache-MySQL-PHP/Perl/Python), y por herramientas de seguimiento de errores como Bugzilla. Su popularidad como aplicación web está muy ligada a PHP, que a menudo aparece en combinación con MySQL.

MySQL es una base de datos muy rápida en la lectura cuando utiliza el motor no transaccional MyISAM, pero puede provocar problemas de integridad en entornos de alta concurrencia en la modificación. En aplicaciones web hay baja concurrencia en la modificación de datos y en cambio el entorno es intensivo en lectura de datos, lo que hace a MySQL ideal para este tipo de aplicaciones

### **Metodología Rational Unified Process (RUP)**

La metodología que se utilizó para el desarrollo e implementación de la aplicación web del Departamento de Informática de la ATM corresponde al proceso de desarrollo Rational Unified Process (RUP), siendo este el más usado a nivel mundial para el análisis, implementación y documentación de sistemas.

Este modelo es un enfoque metodológico que constituye un marco de trabajo de proceso flexible con la idea de ser adaptado por las organizaciones de desarrollo y los equipos de proyecto de software que seleccionarán los elementos del proceso que sean apropiados para sus necesidades, siendo su objetivo principal asegurar la producción de software de alta calidad al mantener un orden en el desarrollo y levantamiento de información que cumpla con los requerimientos solicitados y entregar una aplicación eficiente. (INTECO, 2009).

### **Módulos de RUP (building blocks)**

RUP se basa en un conjunto de módulos o elementos de contenido, que describen qué se va a producir, las habilidades necesarias requeridas y la explicación paso a paso describiendo cómo se consiguen los objetivos de desarrollo. Los módulos principales, o elementos de contenido, son:

Módulos o Elementos	Definición
<b>Roles (quién)</b>	Un rol define un conjunto de habilidades, competencias y responsabilidades relacionadas.

<b>Productos de trabajo (qué)</b>	Un producto de trabajo representa algo que resulta de una tarea, incluyendo todos los documentos y modelos producidos mientras que se trabaja en el proceso.
<b>Tareas (cómo)</b>	Una tarea describe una unidad de trabajo asignada a un rol que proporciona un resultado significativo.

## Fases del ciclo de vida del proyecto

RUP determina que el ciclo de vida del proyecto consiste en cuatro fases. Estas fases permiten que el proceso sea presentado a alto nivel de una forma similar a como sería presentado un proyecto basado en un estilo en cascada, aunque en esencia la clave del proceso recae en las iteraciones de desarrollo dentro de todas las fases. También, cada fase tiene un objetivo clave y un hito al final que denota que el objetivo se ha logrado.

Las cuatro fases en las que divide el ciclo de vida del proyecto son:

Fases	Definición	Descripción
<b>Fase de Iniciación</b>	Se define el alcance del proyecto.	- Realización del modelo preliminar de las especificaciones de los casos de uso del negocio y la identificación de procesos.
<b>Fase de Elaboración</b>	Se analizan las necesidades del negocio en mayor detalle y se define sus principios arquitectónicos.	- Depuración de los casos de uso y procesos. - Validación de los requerimientos funcionales y flujos de procesos. - Realización del modelo entidad – relación de la base de datos y los prototipos de interfaces gráficas.
<b>Fase de Construcción</b>	Se crea el diseño de la aplicación y el código fuente.	- Desarrollo de los módulos, y creación de base de datos.
<b>Fase de Transición</b>	Se entrega el sistema a los usuarios.	- Pruebas finales con el usuario - Capacitación - Entrega de documentación.

## Fase de Iniciación

Se define el alcance del proyecto.

- Realización del modelo preliminar de las especificaciones de los casos de uso del negocio y la identificación de procesos.

## Fase de Elaboración

Se analizan las necesidades del negocio en mayor detalle y se define sus principios arquitectónicos.

- Depuración de los casos de uso y procesos.
- Validación de los requerimientos funcionales y flujos de procesos.
- Realización del modelo entidad – relación de la base de datos y los prototipos de interfaces gráficas.

Fase de Construcción      Se crea el diseño de la aplicación y el código fuente. -  
Desarrollo de los módulos, y creación de base de datos.

Fase de Transición Se entrega el sistema a los usuarios.      -      Pruebas finales  
con el usuario

- Capacitación
- Entrega de documentación.

RUP proporciona un prototipo al final de cada iteración.

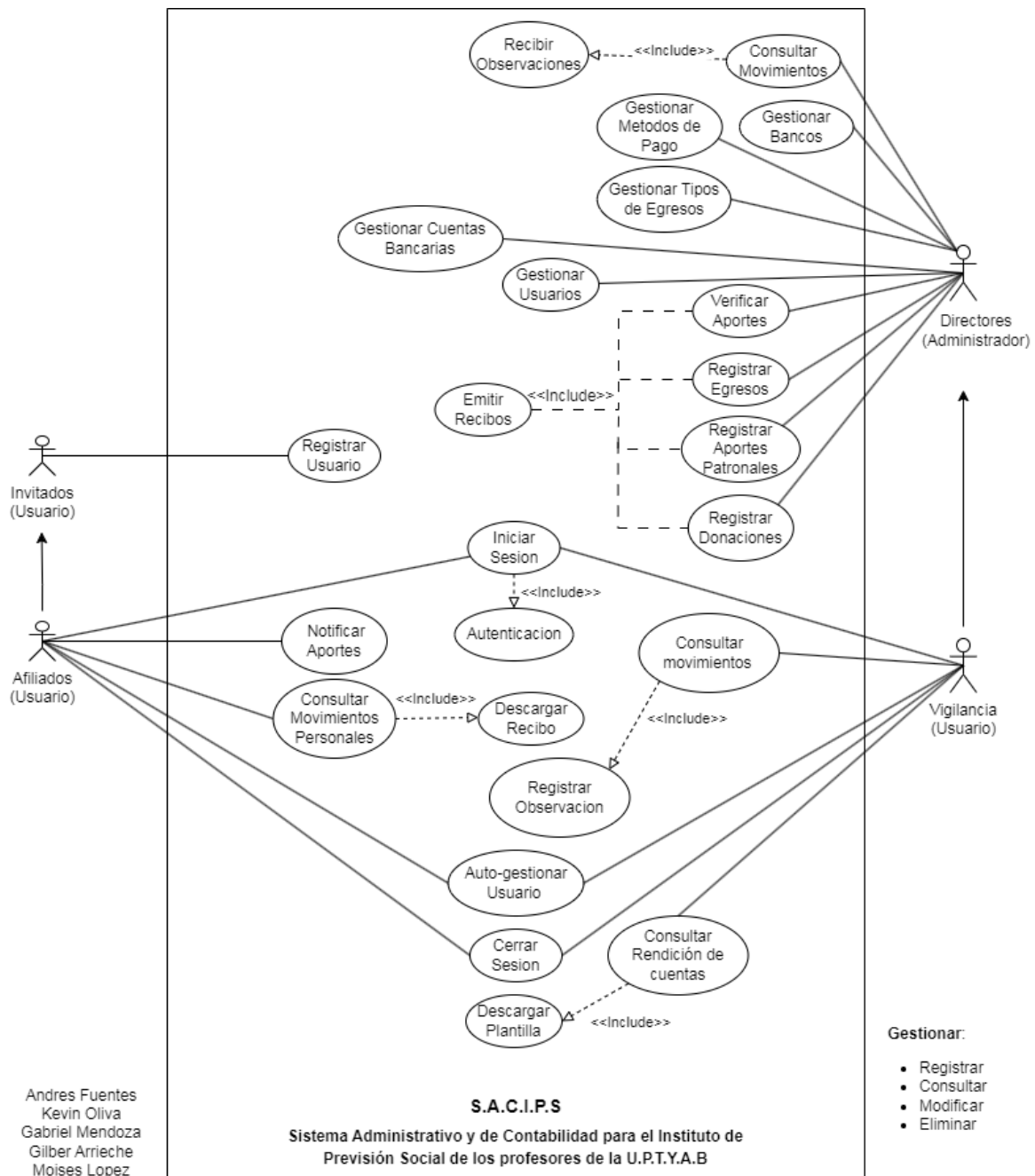
Dentro de cada iteración, las tareas se categorizan en nueve disciplinas:

- Seis disciplinas de ingeniería:
  - Modelaje de negocio.
  - Requisitos.
  - Análisis y diseño.

- Implementación.
  - Pruebas.
  - Despliegue.
- 
- Tres disciplinas de soporte:
    - Gestión de la configuración y del cambio.
    - Gestión de proyectos.
    - Entorno.

## **DISEÑO**

### **Diagrama de Caso de Uso**



## Diagrama de Caso de Uso

### Descripción de caso de uso

<b>Nombre Caso de Uso:</b>	Iniciar Sesión	<b>Id Caso de Uso:</b>	001
<b>Actores:</b>	Afiliados, Invitados, Directores y Vigilancia		

Descripción:	Permite a los diferentes actores entrar al sistema		
Casos de Uso Relacionados:	Autenticación		
Entradas:		Salidas:	
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1- Entra al sistema.		2- Muestra la página principal con los apartados correspondientes a: Sobre Nosotros, Regístrate como Invitado y Movimientos. También, muestra el botón de “Acceder como”.	
3- El actor pulsa el botón “Acceder como”.		4- Se despliega del botón, una lista de usuarios (Afiliados, Invitados, Directores, Vigilancia).	
5- El actor selecciona su tipo de usuario		6- Carga el login correspondiente a cada tipo de usuario, visualizando los campos (usuario y contraseña), botones Olvido su Clave?, ingresar y Volver al Inicio.	
7- El actor llena los campos con los datos requeridos correctos y pulsa el botón Ingresar.		8- El sistema autentica los datos ingresados.	
		9- El sistema carga la página principal del tipo de usuario.	
Curso Excepcional #1: Usuario No Registrado			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
7- El actor llena los campos con los datos requeridos incorrectos y pulsa el botón Ingresar.		8- El sistema autentica los datos ingresados.	
		9- El sistema muestra debajo de los campos un mensaje de “Autenticación Incorrecta”.	
Curso Excepcional #2: Volver al Inicio			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
7- El actor pulsa el botón “Volver al Inicio”.		8- Vuelve al Curso Típico.	
Curso Excepcional #3: Sobre Nosotros			
Acción del Actor		Acción del Actor	
3- El actor pulsa el apartado de “Sobre Nosotros”.		4- El sistema se desplaza hacia abajo ubicándose en la información.	
Curso Excepcional #4: Movimientos			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
3- El actor pulsa el apartado de “Movimientos”.		4- El sistema se desplaza hacia abajo ubicándose en la información.	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema.		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir el acceso a las diferentes opciones a todos los actores.		

<b>Nombre Caso de Uso:</b>	Autenticación	<b>Id Caso de Uso:</b>	002
<b>Actores:</b>	Afiliados, invitados, Directores y Vigilancia		
<b>Descripción:</b>	Verifica los datos ingresados por los diferentes usuarios.		
<b>Casos de Uso Relacionados:</b>	Iniciar Sesión		

<b>Entradas:</b>	Usuario y Clave.	<b>Salidas:</b>	Página del tipo de usuario.
<b>Curso Típico</b>			
<b>Acción del Actor</b>		<b>Respuesta del Sistema</b>	
		1- Autentica los datos ingresados por el actor.	
		2- El sistema carga la página principal correspondiendo el tipo de usuario que sea.	
<b>Pre- condiciones:</b>	El actor debe estar registrado al sistema.		
<b>Post- condiciones:</b>	El sistema debe permitir al actor el acceso al menú principal de su tipo de usuario.		

<b>Nombre Caso de Uso:</b>	Auto-Gestionar usuario	<b>Id Caso de Uso:</b>	003
<b>Actores:</b>	Afiliados, Invitados y Vigilancia		
<b>Descripción:</b>	Menú principal del módulo de los afiliados e invitados, funcionalidad disponible de los actores de tipo Vigilancia, muestra los datos personales del usuario ingresado, donde también puede modificar sus datos personales si este tiene el icono disponible.		



Casos de Uso Relacionados:			
Entradas:			Salidas:
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. El actor pulsa el icono de edición de un campo.		2. Muestra una ventana con campos llenos con los datos correspondientes al campo pulsado.	
3. Cambia los datos de los campos.			
4. Pulsa el botón continuar.		5. Muestra un mensaje encima de los campos diciendo “Actualización enviada al administrador. En espera de su aprobación”.	
Curso Excepcional #1: Cerrar			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
3. Pulsa el botón “Cerrar”.		4. Cierra la ventana de cambio.	
Curso Excepcional #2: Datos Duplicados			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
3. El actor ingresa los mismos datos que tenía antes.		4. Muestra un mensaje encima de los campo diciendo “Dato repetido: ”.	
Curso Excepcional #3: Completar campos			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
3. El actor deja los campos en blanco.			
4. Pulsa el botón Continuar.		5. Muestra un mensaje encima de los campos diciendo “Por favor, complete el campo”.	
Curso Excepcional #4: Otra solicitud de cambio			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
6. El actor cambia nuevamente los datos del campo.			
7. Pulsa el botón Continuar.		8. Muestra un mensaje encima de los campos diciendo “Debe esperar una hora y media antes de enviar otra solicitud de cambio”	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario.		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo de su tipo de usuario.		

<b>Nombre Caso de Uso:</b>	Consultar Movimientos Personales	<b>Id Caso de Uso:</b>	004
<b>Actores:</b>	Afiliados e Invitados		
<b>Descripción:</b>	Módulo de los afiliados e invitados, que da una vista de los movimientos personales de los mismos, permitiendo obtener datos de ellos y obtener el recibo correspondiente al ser aprobado.		
<b>Casos de Uso Relacionados:</b>	Descargar Recibo		

Entradas:		Salidas:	
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. El actor pulsa la opción "Consultar" en el menú lateral.		2. Se muestra el módulo de Consulta junto con una barra superior con el estado de cuenta y el historial de movimientos personales del actor, donde se mostraran dos botones "Anterior" y "Siguiente".	
Curso Excepcional #1: Mostrar			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
		3. El sistema muestra un botón "Mostrar" en los movimientos en general.	
4. El actor pulsa el botón "Mostrar".		5. Se muestra un formulario llamado "Referencia de Pago" con los datos ingresados en ese aporte.	
Curso Excepcional #2: Volver			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
6. El Actor pulsa el botón "Volver" del formulario "Referencia de Pago".		7. Muestra un mensaje "Seguro que desea salir?" con opciones de Aceptar o Cancelar.	
8. Acepta el mensaje.		9. Vuelve al curso típico.	
Curso Excepcional #3: Descargar Recibo			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
		3. Muestra en los movimientos de estatus "Aprobado", un botón en forma de recibo.	
Curso Excepcional #4: Anterior y siguiente			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
3. El actor pulsa el botón "Siguiente".		4. Muestra los movimientos antiguos del historial del actor.	
5. Pulsa el botón "Anterior".		6. Muestra los movimientos más recientes a la fecha.	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario.		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo.		

<b>Nombre Caso de Uso:</b>	Descargar Recibo	<b>Id Caso de Uso:</b>	005
<b>Actores:</b>	Afiliados e Invitados		
<b>Descripción:</b>	Apartado del sistema que se encarga de mostrar una vista previa del recibo de un movimiento aprobado, facilitando la obtención del recibo en forma de PDF.		
<b>Casos de Uso Relacionados:</b>	Consultar Movimientos Personales		
<b>Entradas:</b>		<b>Salidas:</b>	
<b>Curso Típico</b>			

Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. El actor pulsa el icono de recibo en un aporte ya aprobado.		2. El sistema muestra una vista previa del recibo con los datos del aporte y los botones “Volver al Inicio” y “Generar PDF”.	
Curso Excepcional #1: Generar PDF			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
3. Pulsa el botón “Generar PDF”.		4. El sistema genera el recibo en el equipo del actor a raves de una descarga.	
Curso Excepcional #2: Volver al Inicio			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
3. Pulsa el botón “Volver al Inicio”.		4. Redirige al actor a la consulta de movimientos personales.	
Pre-condiciones:	El aporte debe ser aprobado por un Director.		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir al actor obtener el recibo de manera exitosa.		

<b>Nombre Caso de Uso:</b>	Notificar Aportes	<b>Id Caso de Uso:</b>	006
<b>Actores:</b>	Afiliados e Invitados		
<b>Descripción:</b>	Apartado del módulo de Afiliados e Invitados que muestra los campos necesarios para notificar un aporte a los usuarios de tipo Director.		
<b>Casos de Uso Relacionados:</b>			

<b>Entradas:</b>	Banco, Teléfono, Cedula, referencia, Método de Pago, Tipo de Aporte, Monto y Concepto.	<b>Salidas:</b>	Movimiento notificado a los directores y agregado al historial de aportes personales.
<b>Curso Típico</b>			
<b>Acción del Actor</b>		<b>Respuesta del Sistema</b>	
1. El actor pulsa la opción “Aportar” en el menú lateral.		2. Muestra el formulario requerido para notificar un aporte a los Directores, junto con la opción de “Adjuntar Capture”, el botón de “Confirmar” y los datos de las cuentas bancarias disponibles.	
<b>Curso Excepcional #1: Confirmar Aporte</b>			
<b>Acción del Actor</b>		<b>Respuesta del Sistema</b>	
3. Llena todos los campos requeridos para notificar un aporte.			
4. Adjunta un capture del aporte realizado.			
5. Pulsa el botón “Confirmar”.		6. Muestra una pantalla de carga diciendo “Espere un momento. Por favor. Su solicitud está siendo procesada.”.	
		7. Muestra una vista llamada “Referencia de Pago”, con los datos ingresados previamente, un botón “Volver” y reflejando el mensaje en la parte superior izquierda “Aporte Realizado”.	
<b>Curso Excepcional #2: Volver</b>			
<b>Acción del Actor</b>		<b>Respuesta del Sistema</b>	
8. Pulsa el botón “Volver”.		9. Redirige al actor al curso típico.	
<b>Curso Excepcional #3: Campos en Blanco</b>			
<b>Acción del Actor</b>		<b>Respuesta del Sistema</b>	
3. El actor pulsa el botón “Confirmar” dejando campos en blanco.		4. Sale un mensaje notificando aquellos campos faltantes y los solicita.	
<b>Curso Excepcional #3: Seleccionar Imagen</b>			
<b>Acción del Actor</b>		<b>Respuesta del Sistema</b>	
4. Pulsa el botón “Confirmar”.		5. Muestra un mensaje diciendo “Por favor, seleccione la imagen”.	
<b>Pre-condiciones:</b>	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario.		
<b>Post-condiciones:</b>	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo.		

Nombre Caso de Uso:	Cerrar Sesión	Id Caso de Uso:	007
Actores:	Afiliados, Invitados Directores y Vigilancia.		
Descripción:	Opción que permite al actor poder cerrar la sesión abierta en el sistema.		
Casos de Uso Relacionados:			
Entradas:		Salidas:	
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. El actor localiza el botón de “Cerrar Sesión”.			
2. Pulsa el botón “Cerrar Sesión”.		3. Cierra la sesión de la cuenta abierta.	
		4. Redirige al actor al login correspondiente a su usuario.	
Pre-condiciones:	El actor debe haber ingresado al sistema correctamente con su usuario.		
Post-condiciones:	El sistema debe asegurar el cierre completo de la sesión iniciada.		

Nombre Caso de Uso:	Registrar Usuario	Id Caso de Uso:	008
Actores:	Invitados		
Descripción:	Apartado del sistema que permite a las personas poder registrarse como invitados dentro del sistema.		
Casos de Uso Relacionados:			
Entradas:	Nombre, Apellido, Cedula, Teléfono, Nombre de Usuario, Correo Electrónico.	Salidas:	Registro de la persona como invitado.
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. La persona presiona el apartado “Regístrate como Invitado” del inicio de sesión.		2. Dirige a la persona a un formulario para el registro de la misma como invitado.	
3. La persona llena los campos Nombre, Apellido, Cedula Teléfono y selecciona “Registrar como”.		4. Valida que todos los campos estén llenos.	
		5. Desbloquea el botón “Siguiente”.	
6. La persona pulsa el botón “Siguiente”.		7. Carga nuevos campos de Nombre de usuario, Correo Electrónico, y una verificación de correo con un botón de “Aceptar” y un botón de “Siguiente” bloqueado.	
8. Llena los campos solicitados.			
9. Pulsa el botón “Aceptar”.		10. Envía un código al correo electrónico escrito.	
11. Inserta el código enviado al correo.		12. Sale un mensaje de “Validado” y se desbloquea el botón “Siguiente”.	
13. Pulsa el botón siguiente.		14. Carga un nuevo campo de Contraseña con un indicador de seguridad, a su vez, un campo de confirmación de contraseña.	
15. Ingresa la contraseña deseada.		16. Se muestra el nivel de seguridad que posee la contraseña ingresada.	
17. Coloca la contraseña ingresada en el campo “Vuelve a ingresar la contraseña” cuando esta cumpla con el nivel de seguridad.		18. Desbloquea el botón “Registrar”.	
19. Pulsa el botón “Registrar”.		20. Carga una ventana diciendo “Gracias, ahora eres parte de nuestra comunidad. Su registro se realizó con éxito”. Mostrando también dos botones “Iniciar Sesión” y “Volver a Home”.	
Curso Excepcional #1: Iniciar Sesión.			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
21. Pulsa el botón “iniciar Sesión”.		22. Carga el login de Invitados.	
Curso Excepcional #3: Volver a Home			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
21. Pulsa el botón “Volver a Home”.		22. Carga la página principal.	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema.		

<b>Post- condiciones:</b>	El sistema debe permitir al actor el acceso al apartado de registro.
-------------------------------	--

Nombre Caso de Uso:	Consultar Movimientos	Id Caso de Uso:	009
Actores:	Vigilancia		
Descripción:	Consultar Movimientos generales del sistema, tanto ingresos como egresos.		
Casos de Uso Relacionados:	Registrar Observación.		
Entradas:		Salidas:	
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
		1. Carga el módulo principal del actor. Mostrando los aportes y egresos hechos recientemente y el historial de los mismos, donde en cada uno sale el botón “Revisar”.	
Curso Excepcional #1: Aporte			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
2. Pulsa el botón “Aporte”.		3. Muestra en el historial todos los aportes registrados en el sistema	
Curso Excepcional #2: Egreso			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
2. Pulsa el botón “Egreso”.		3. Muestra en el historial todos los egresos registrados en el sistema.	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario.		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo.		

Nombre Caso de Uso:	Registrar Observación.	Id Caso de Uso:	010
Actores:	Vigilancia.		
Descripción:	Permite anexarle a un movimiento en específico una observación.		
Casos de Uso Relacionados:	Consultar Movimientos		
Entradas:		Salidas:	
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. Pulsa el botón “Revisar”, en un movimiento.		2. Muestra una ventana con los datos del movimiento y un campo donde puede el actor dejar un comentario junto con un botón “Guardar Comentario”.	
3. Escribe el comentario dentro del campo.			
4. Pulsa el botón “Guardar Comentario”.		5. Muestra una pantalla de carga diciendo “Espere un momento. Por favor. Su solicitud está siendo procesada”.	
		6. Muestra un mensaje “Comentario Guardado Correctamente”.	
7. Pulsa el botón “Aceptar”.		8. Vuelve al módulo Consultar Movimientos.	
Curso Excepcional #1: Salir			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
3. Pulsa el botón “X”.		4. Vuelve al curso típico.	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario .		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo.		



Nombre Caso de Uso:	Registrar Donaciones	Id Caso de Uso:	011
Actores:	Directores		
Descripción:	Modulo que se encarga de registrar los aportes de tipo donación en el sistema.		
Casos de Uso Relacionados:	Emitir Recibo		
Entradas:	Benefactor, RIF, Beneficiario, Método de Pago, Monto, Fecha de Emisión y Concepto.	Salidas:	Aporte registrado y disponibilidad en la generación de recibo.
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. El actor pulsa la opción "Aportes" en el menú lateral.		2. Muestra un apartado con dos opciones, "Registrar Aportes" y "Consultar Aportes".	
3. Pulsa la opción "Registrar Aporte".		4. Muestra un apartado llamado "Seleccione el aporte", con un campo de selección.	
5. Elige en el campo la opción "Donación".		6. Valida la opción seleccionada.	
		7. Muestra los campos correspondientes para el registro de una donación.	
8. Llena los campos solicitados.			
9. Adjunta el capture del aporte.			
10. Pulsa el botón "Procesar".		11. Registra el aporte.	
		12. Muestra un mensaje "Aporte Registrado Correctamente".	
		13. Vuelve al paso 4.	
Curso Excepcional #1: Completar Campos			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
8. Llena algunos campos.			
9. Adjunta el capture del aporte.			
10. Pulsa el botón "Procesar".		11. Muestra los campos faltantes.	
Curso Excepcional #2: Adjuntar Imagen			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
9. Pulsa el botón "Procesar".		10. Muestra un mensaje diciendo "'Por favor, suba un comprobante'".	
Curso Excepcional #3: Agregar nuevo Método de Pago			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
8. Pulsa el botón + en el campo "Método de Pago".		9. Muestra una ventana con los campos necesarios para registrar un nuevo método de pago.	
10. Llena los campos.			
11. Pulsa el botón "Agregar".		12. Registra el nuevo método.	
		13. Vuelve al Curso Típico	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario .		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo.		

Nombre Caso de Uso:	Registrar Aportes Patronales	Id Caso de Uso:	012
Actores:	Directores		
Descripción:	Modulo que se encarga de registrar los aportes de tipo aporte patronal en el sistema.		
Casos de Uso Relacionados:	Emitir Recibo		
Entradas:	Razón Social, RIF, Monto, Fecha, Método de Pago, Descripción y Comprobante.	Salidas:	Aporte registrado y disponibilidad en la generación de recibo.
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. El actor pulsa la opción "Aportes" en el menú lateral.		2. Muestra un apartado con dos opciones, "Registrar Aportes" y "Consultar Aportes".	
3. Pulsa la opción "Registrar Aporte".		4. Muestra un apartado llamado "Seleccione el aporte", con un campo de selección.	
5. Elige en el campo la opción "Aporte Patronal".		6. Valida la opción seleccionada.	
		7. Muestra los campos correspondientes para el registro de un aporte patronal.	
8. Llena los campos solicitados.			
9. Adjunta el capture del aporte.			
10. Pulsa el botón "Procesar".		11. Registra el aporte.	
		12. Muestra un mensaje "Aporte Registrado Correctamente".	
		13. Vuelve al paso 4.	
Curso Excepcional #1: Completar Campos			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
8. Llena algunos campos.			
9. Adjunta el capture del aporte.			
10. Pulsa el botón "Procesar".		11. Muestra los campos faltantes.	
Curso Excepcional #2: Adjuntar Imagen			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
9. Pulsa el botón "Procesar".		10. Muestra un mensaje diciendo "'Por favor, suba un comprobante".	
Curso Excepcional #3: Agregar nuevo Método de Pago			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
8. Pulsa el botón + en el campo "Método de Pago".		9. Muestra una ventana con los campos necesarios para registrar un nuevo método de pago.	
10. Llena los campos.			
11. Pulsa el botón "Agregar".		12. Registra el nuevo método.	
		13. Vuelve al Curso Típico	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario .		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo.		

Nombre Caso de Uso:	Registrar Egreso	Id Caso de Uso:	013
Actores:	Directores		
Descripción:	Modulo que se encarga de registrar los Egresos en el sistema.		
Casos de Uso Relacionados:	Emitir Recibo		
Entradas:	Método de Pago, Monto, Concepto, Tipo de Egreso, Beneficiario y la Fecha.	Salidas:	Egreso registrado y disponibilidad en la generación de recibo.
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. El actor pulsa la opción "Egreso" en el menú lateral.		2. Muestra un apartado con tres opciones, "Registrar Egreso", "Gestión de Egresos" y "Gestionar Tipos de Egreso".	
3. Pulsa la opción "Registrar Egreso".		4. Muestra los campos correspondientes para el registro de un Egreso.	
5. Llena los campos solicitados.			
6. Pulsa el botón "Procesar".		7. Registra el Egreso.	
		8. Muestra un mensaje "Egreso Registrado Correctamente".	
		9. Vuelve al paso 4.	
Curso Excepcional #1: Completar Campos			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
5. Llena algunos campos.			
6. Pulsa el botón "Procesar".		7. Muestra un mensaje con los campos faltantes.	
Curso Excepcional #2: Agregar nuevo tipo de egreso			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
5. Pulsa el botón + en el campo "Tipo de egreso".		6. Muestra una ventana con los campos necesarios para registrar un nuevo tipo de egreso.	
7. Llena los campos.			
8. Pulsa el botón "Agregar".		9. Registra el nuevo tipo de egreso.	
		10. Vuelve al curso típico.	
Curso Excepcional #3: Agregar nuevo Método de Pago			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
5. Pulsa el botón + en el campo "Método de Pago".		6. Muestra una ventana con los campos necesarios para registrar un nuevo método de pago.	
7. Llena los campos.			
8. Pulsa el botón "Agregar".		9. Registra el nuevo método.	
		10. Vuelve al Curso Típico	
Curso Excepcional #4: Agregar nuevo banco			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
11. Pulsa el botón + en el campo "Bancos".		12. Muestra una ventana con los campos necesarios para registrar un nuevo banco.	
13. Llena los campos.			
14. Pulsa el botón "Agregar".		15. Registra el nuevo banco.	
		16. Vuelve al Curso Típico	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario .		

<b>Post- condiciones:</b>	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo.
-------------------------------	--

Nombre Caso de Uso:	Verificar Aportes	Id Caso de Uso:	014
Actores:	Directores		
Descripción:	Verifica los aportes realizados por los Afiliados e Invitados.		
Casos de Uso Relacionados:	Emitir Recibo		
Entradas:		Salidas:	
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. El actor pulsa la opción "Aportes" en el menú lateral.		2. Muestra un apartado con dos opciones, "Registrar Aportes" y "Consultar Aportes".	
3. Pulsa la opción "Consultar Aportes".		4. Muestra el historial de todos los aportes realizados y registrados, donde en los de tipo afiliado o invitado, dispone del botón "Verificar" .	
5. Pulsa el botón "Verificar"		6. Muestra los datos del movimiento, junto con la opción de "Mostrar Capture" y dos botones "Declinar" y "Aprobar".	
7. Pulsa el botón "Aprobar".		8. Muestra una pantalla de carga diciendo "espere un momento. Por favor. Su solicitud está siendo procesada".	
		9. Muestra un mensaje diciendo "Correo enviado Correctamente".	
		10. Vuelve al paso 4.	
Curso Excepcional #1: Mostrar Capture.			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
5. Pulsa el botón "Mostrar Capture".		6. Muestra el comprobante cargado por el afiliado o invitado, junto con un botón "X".	
7. Pulsa en la imagen.		8. Hace zoom en la zona cliqueada.	
9. Pulsa en la imagen.		10. Se aleja de la zona, volviendo a su estado normal.	
11. Pulsa el botón "X".		12. Regresa al curso típico.	
Curso Excepcional #2: Declinar			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
7. Pulsa el botón "Declinar".		8. Muestra una pantalla de carga diciendo "espere un momento. Por favor. Su solicitud está siendo procesada".	
		9. Muestra un mensaje diciendo "Correo enviado Correctamente".	
		10. Vuelve al curso típico.	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario .		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo.		

<b>Nombre Caso de Uso:</b>	Emitir Recibos	<b>Id Caso de Uso:</b>	015
----------------------------	----------------	------------------------	-----

Actores:	Directores		
Descripción:	Permite al actor poder obtener un recibo del movimiento realizado.		
Casos de Uso Relacionados:	Registrar Donaciones, Registrar Aportes Patronales y Registrar Egresos.		
Entradas:		Salidas:	
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. El actor pulsa la opción "Aportes" en el menú lateral.		2. Muestra un apartado con dos opciones, "Registrar Aportes" y "Consultar Aportes".	
3. Pulsa la opción "Consultar Aportes".		4. Muestra el historial de todos los aportes realizados y registrados, donde aquellos que son registrados por los directores podrán visualizar el botón con forma de recibo.	
5. Pulsa el botón con forma de recibo.		6. El sistema muestra una vista previa del recibo con los datos del aporte y los botones "Volver al Inicio" y "Generar PDF".	
Curso Excepcional #1: Generar PDF			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
7. Pulsa el botón "Generar PDF".		8. El sistema genera el recibo en el equipo del actor a raves de una descarga.	
Curso Excepcional #2: Volver al Inicio			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
7. Pulsa el botón "Volver al Inicio".		8. Redirige al actor a la consulta de movimientos personales.	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario .		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo.		

Nombre Caso de Uso:	Gestionar Usuarios	Id Caso de Uso:	016
Actores:	Directores		
Descripción:	Permite al actor poder gestionar los usuarios dentro del sistema.		
Casos de Uso Relacionados:			
Entradas:	Nombre, Apellido, Cedula, Correo Electrónico, Teléfono, Nombre de Usuario, Clave, Estatus laboral, Condición de salud, Estado civil, Genero, Dirección, Fecha de nacimiento, Preguntas de seguridad, Respuestas de seguridad.	Salidas:	Registro o actualización de la persona dentro del sistema.
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. El actor pulsa la opción "Personas" en el menú lateral.		2. Muestra un apartado con tres opciones, "Añadir Personas", "Consultar Personas" y "Solicitudes de Cambio".	
Curso Excepcional #1: Añadir persona.			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
3. Pulsa la opción "Añadir Persona".		4. El sistema muestra un formulario de registro, junto con una opción de selección de "Tipo de Usuario".	
5. Elige el tipo de usuario a registrar.			
6. Llena cada uno de los campos solicitados.			
7. Pulsa al final del formulario el botón "Registrar".		8. Muestra una pantalla de carga diciendo "Espere un momento. Por favor. Su solicitud está siendo procesada"	
		9. Muestra un mensaje diciendo "El usuario ha sido registrado y se ha enviado un correo".	
		10. Vuelve al paso 4.	
Curso Excepcional #2: Error al registrar			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
6. Llena algunos campos del formulario de registro.			
7. Pulsa al final del formulario el botón "Registrar".		8. Muestra una pantalla de carga diciendo "Espere un momento. Por favor. Su solicitud está siendo procesada"	
		9. Muestra un mensaje diciendo "Hubo un error al registrar al usuario".	
		10. Vuelve al paso 4.	
Curso Excepcional #3: Consultar Personas			

Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
3. Pulsa la opción “Consultar Personas”.		4. Se muestran todos los usuarios existentes dentro del sistema, mostrando en cada uno las opciones de “Editar” y “Eliminar”.	
Curso Excepcional #4: Editar			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
5. Pulsa el botón “Editar” de un usuario.		6. Muestra la información del usuario seleccionado en campos editables.	
7. Modifica un campo.			
8. Pulsa el botón “Guardar Cambios”.		9. Muestra un mensaje diciendo “Cambios guardados”.	
Curso Excepcional #5: Eliminar			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
5. Pulsa el botón “Eliminar” de un usuario.		6. Muestra una ventana solicitando la clave del usuario para hacer la acción.	
7. Ingresa la clave.			
8. Pulsa el botón “Continuar”.		9. Muestra una ventana de confirmación.	
10. Pulsa “Continuar”.		11. Elimina al usuario.	
Curso Excepcional #6: Solicitudes de Cambio			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
3. Pulsa la opción “Solicitudes de Cambio”.		4. Muestra las solicitudes de cambio de los afiliados e invitados, la cual se visualiza el cambio deseado, donde en cada una tiene un botón de “Aprobar” y “Rechazar”.	
5. Pulsa el botón “Aceptar”.		6. Muestra un mensaje diciendo “Solicitud aprobada exitosamente”.	
		7. Actualiza las solicitudes.	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario .		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo.		

Nombre Caso de Uso:	Gestionar Cuentas Bancarias	Id Caso de Uso:	017
Actores:	Directores		
Descripción:	Modulo que permite al actor registrar, consultar, editar y eliminar las cuentas bancarias que posee la comunidad.		
Casos de Uso Relacionados:			
Entradas:	Nombre, Método de pago, banco, número de cuenta, cuenta, cedula o RIF, teléfono, descripción (opcional).	Salidas:	Registro o actualización de la cuenta bancaria dentro del sistema.
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. El actor pulsa la opción "Accesibilidad" en el menú lateral.		2. Muestra toda la información relacionada al sistema en sí, desde la información del sistema mismo, hasta la información del instituto. Donde al final se pueden ver las cuentas bancarias que el sistema tiene registradas.	
Curso Excepcional #1: Agregar otra cuenta.			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. Pulsa el botón "Agregar otra Cuenta".		2. El sistema muestra una ventana con un formulario de registro .	
5. Rellena el formulario.			
6. Pulsa el botón "Agregar".		7. Registra la cuenta	
		8. Muestra un mensaje diciendo "Cuenta registrada exitosamente".	
		9. Vuelve al curso típico.	
Curso Excepcional #2: Actualizar Cuenta			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
3. Pulsa el botón "Actualizar Cuenta" de una cuenta bancaria existente.		4. Muestra una ventana con los datos de la cuenta en cada campo.	
5. Cambia los campos deseados.			
6. Pulsa el botón "Actualizar".		7. Muestra un mensaje diciendo "Cuenta actualizada con éxito".	
		8. Vuelve al curso típico.	
Curso Excepcional #3: Eliminar Cuenta			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
3. Pulsa el botón "Eliminar" de una cuenta bancaria existente.		4. Se muestran una ventana diciendo "¿Estás seguro que deseas eliminar esta cuenta?". Mostrando los botones "No, cancelar" y "Si, eliminar".	
5. Pulsa el botón "Si, eliminar".		6. Muestra un mensaje diciendo "Cuenta eliminada con éxito".	
		7. Vuelve al curso típico	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario .		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo.		

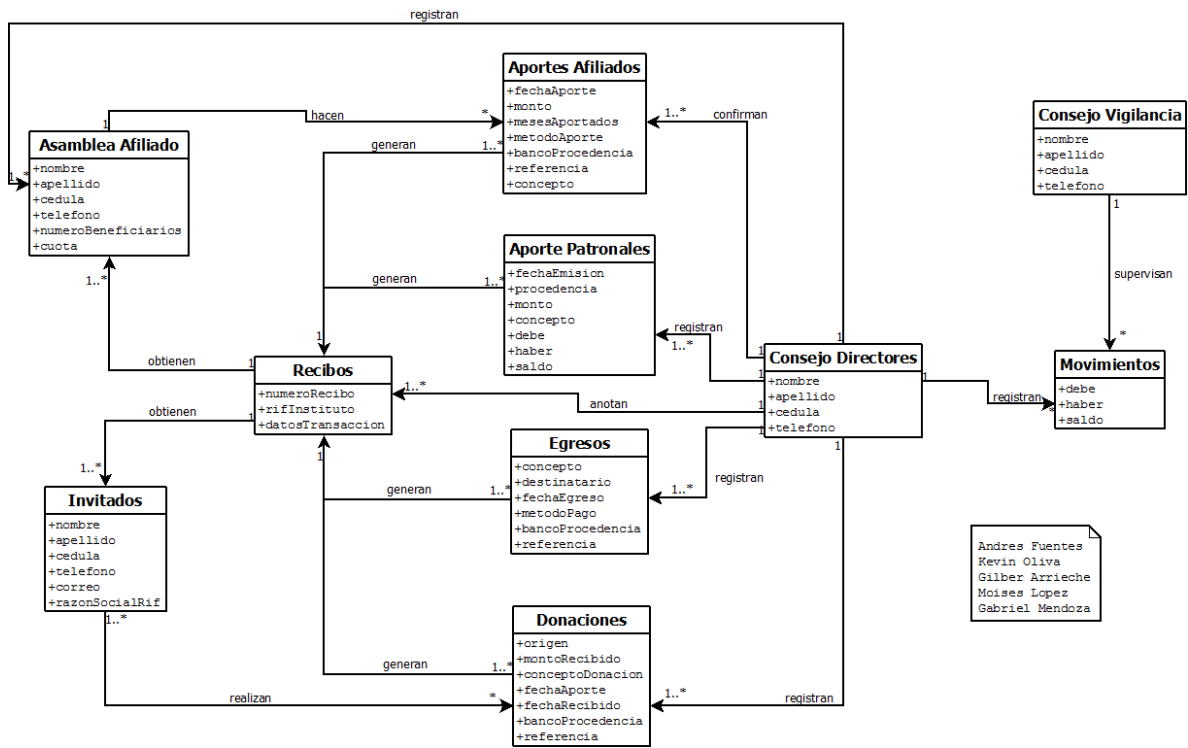


Nombre Caso de Uso:	Gestionar Tipos de Egreso	Id Caso de Uso:	018
Actores:	Directores		
Descripción:	Modulo que permite al actor registrar, consultar, editar y eliminar los tipos de egresos existente en el proceso contable.		
Casos de Uso Relacionados:			
Entradas:	Código y nombre del egreso	Salidas:	Registro o actualización del egreso dentro del sistema.
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. El actor pulsa la opción "Egreso" en el menú lateral.		2. Muestra un apartado con tres opciones, "Registrar Egreso", "Gestión de Egresos" y "Gestionar Tipos de Egreso".	
3. Pulsa la opción "Gestionar tipos de egresos".		4. Muestra un listado de los tipos de egresos registrados en el sistema, donde en cada uno aparece el botón "Editar" y "Eliminar".	
Curso Excepcional #1: Agregar Egreso.			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
3. Pulsa el botón "Agregar egreso".		4. El sistema muestra una ventana con un formulario de registro .	
7. Rellena el formulario.			
8. Pulsa el botón "Agregar".		9. Registra el nuevo tipo de egreso	
		10. Muestra un mensaje diciendo "Tipo de egreso registrado exitosamente".	
		11. Vuelve al curso típico.	
Curso Excepcional #2: Actualizar tipo de egreso			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
5. Pulsa el botón "Editar" de un tipo de egreso existente.		6. Muestra una ventana con los datos del tipo de egreso.	
7. Cambia los campos deseados.			
8. Pulsa el botón "Guardar cambios".		9. Actualiza el tipo de egreso..	
		10. Vuelve al curso típico.	
Curso Excepcional #3: Eliminar tipo de egreso			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
5. Pulsa el botón "Eliminar" de un tipo de egreso existente.		6. Se muestran una ventana diciendo "¿Estás seguro que deseas eliminar el tipo de egreso:?". Mostrando los botones "Cancelar" y "Eliminar".	
7. Pulsa el botón "Eliminar".		8. Muestra un mensaje diciendo "Tipo de egreso eliminado exitosamente".	
		9. Vuelve al curso típico	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario .		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo.		

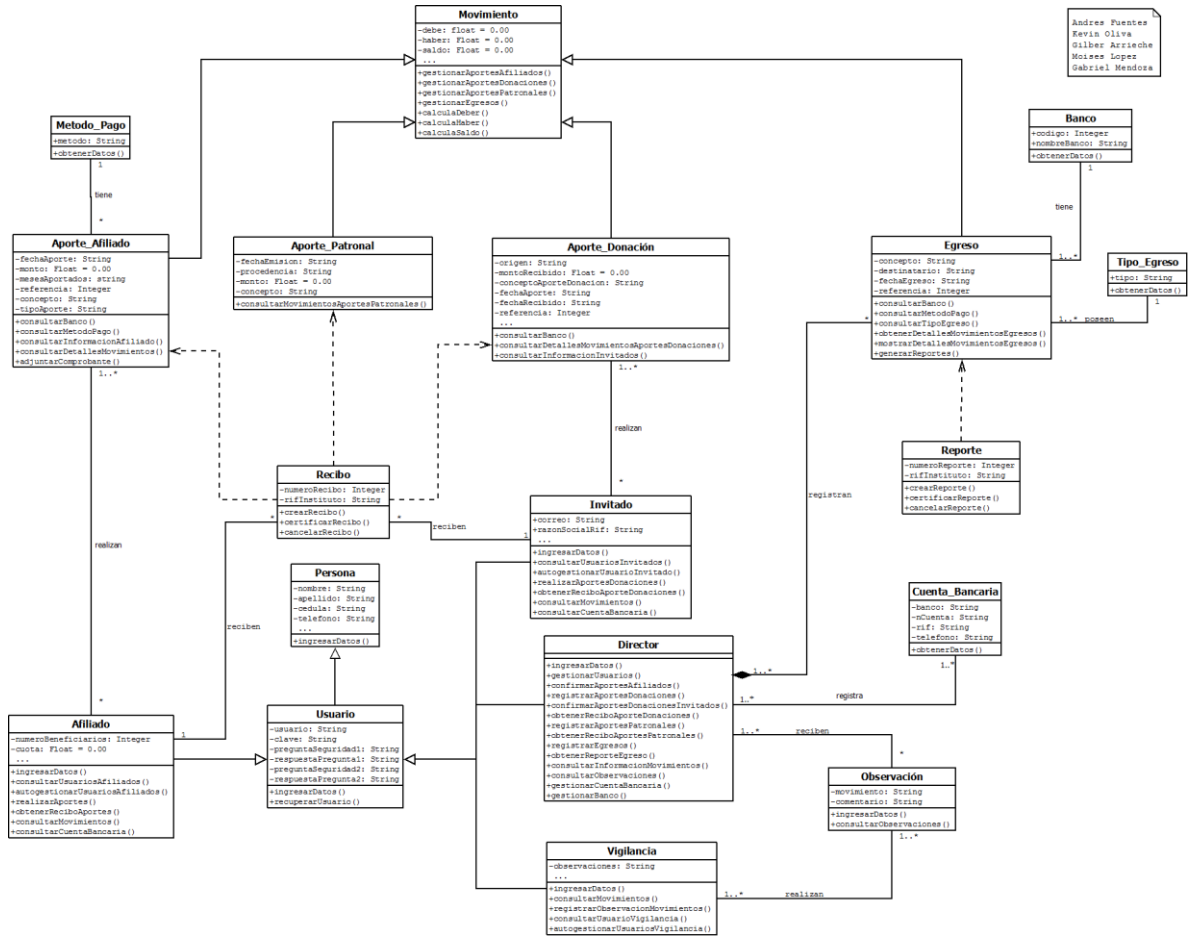
Nombre Caso de Uso:	Gestionar Métodos de Pago	Id Caso de Uso:	019
Actores:	Directores		
Descripción:	Modulo que permite al actor registrar, consultar, editar y eliminar los métodos de pago existente en el proceso contable.		
Casos de Uso Relacionados:			
Entradas:	Código y nombre del egreso	Salidas:	Registro o actualización del egreso dentro del sistema.
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. El actor pulsa la opción "Administrar" en el menú lateral.		2. Muestra un apartado con dos opciones, "Administrar Bancos" y "Método de Pago".	
3. Pulsa la opción "Método de Pago".		4. Muestra un listado de los métodos de pago registrados en el sistema, donde en cada uno aparece el botón "Modificar" y "Remover".	
Curso Excepcional #1: Nuevo Registro.			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
5. Pulsa el botón "Nuevo Registro".		6. El sistema muestra una ventana con un formulario de registro .	
7. Rellena el formulario.			
8. Pulsa el botón "Agregar".		9. Registra el nuevo método.	
		10. Muestra un mensaje diciendo "Método de pago, registrado exitosamente".	
		11. Vuelve al curso típico.	
Curso Excepcional #2: Modificar			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
5. Pulsa el botón "Modificar" de un método de pago existente.		6. Muestra una ventana con los datos del método.	
7. Cambia los campos deseados.			
8. Pulsa el botón "Guardar cambios".		9. Actualiza el método de pago.	
		10. Vuelve al curso típico.	
Curso Excepcional #3: Eliminar tipo de egreso			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
5. Pulsa el botón "Eliminar" de un método de pago existente.		6. Se muestran una ventana diciendo "¿Estás seguro que deseas eliminar el método de pago:?". Mostrando los botones "Cancelar" y "Eliminar".	
7. Pulsa el botón "Eliminar".		8. Muestra un mensaje diciendo "Método de pago eliminado exitosamente".	
		9. Vuelve al curso típico	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario .		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo.		

Nombre Caso de Uso:	Gestionar Bancos	Id Caso de Uso:	020
Actores:	Directores		
Descripción:	Modulo que permite al actor registrar, consultar, editar y eliminar los bancos que se visualizaran dentro del sistema.		
Casos de Uso Relacionados:			
Entradas:	Código y nombre del banco	Salidas:	Registro o actualización del egreso dentro del sistema.
Curso Típico			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
1. El actor pulsa la opción "Administrar" en el menú lateral.		2. Muestra un apartado con dos opciones, "Administrar Bancos" y "Método de Pago".	
3. Pulsa la opción "Administrar Bancos".		4. Muestra un listado de los bancos registrados en el sistema, donde en cada uno aparece el botón "Editar" y "Eliminar".	
Curso Excepcional #1: Agregar banco.			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
5. Pulsa el botón "Agregar banco".		6. El sistema muestra una ventana con un formulario de registro .	
7. Rellena el formulario.			
8. Pulsa el botón "Agregar".		9. Registra el nuevo banco.	
		10. Vuelve al curso típico.	
Curso Excepcional #2: Editar			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
5. Pulsa el botón "Editar" de un banco existente.		6. Muestra una ventana con los datos del banco.	
7. Cambia los campos deseados.			
8. Pulsa el botón "Guardar cambios".		9. Actualiza el banco.	
		10. Muestra un mensaje diciendo "Banco actualizado correctamente".	
		11. Vuelve al curso típico.	
Curso Excepcional #3: Eliminar			
Acción del Actor		Respuesta del Sistema	
5. Pulsa el botón "Eliminar" de un banco existente.		6. Se muestran una ventana diciendo "¿Estás seguro que deseas eliminar el banco:?". Mostrando los botones "Cancelar" y "Eliminar".	
7. Pulsa el botón "Eliminar".		8. Muestra un mensaje diciendo "Banco eliminado correctamente".	
		9. Vuelve al curso típico	
Pre-condiciones:	El actor debe ingresar al sistema correctamente con su usuario .		
Post-condiciones:	El sistema debe permitir al actor el acceso al módulo.		

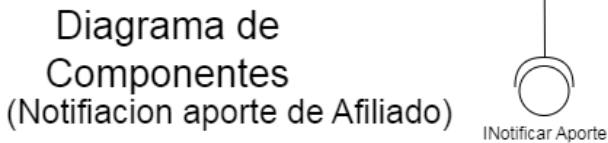
**Diagrama de Modelo de dominio**

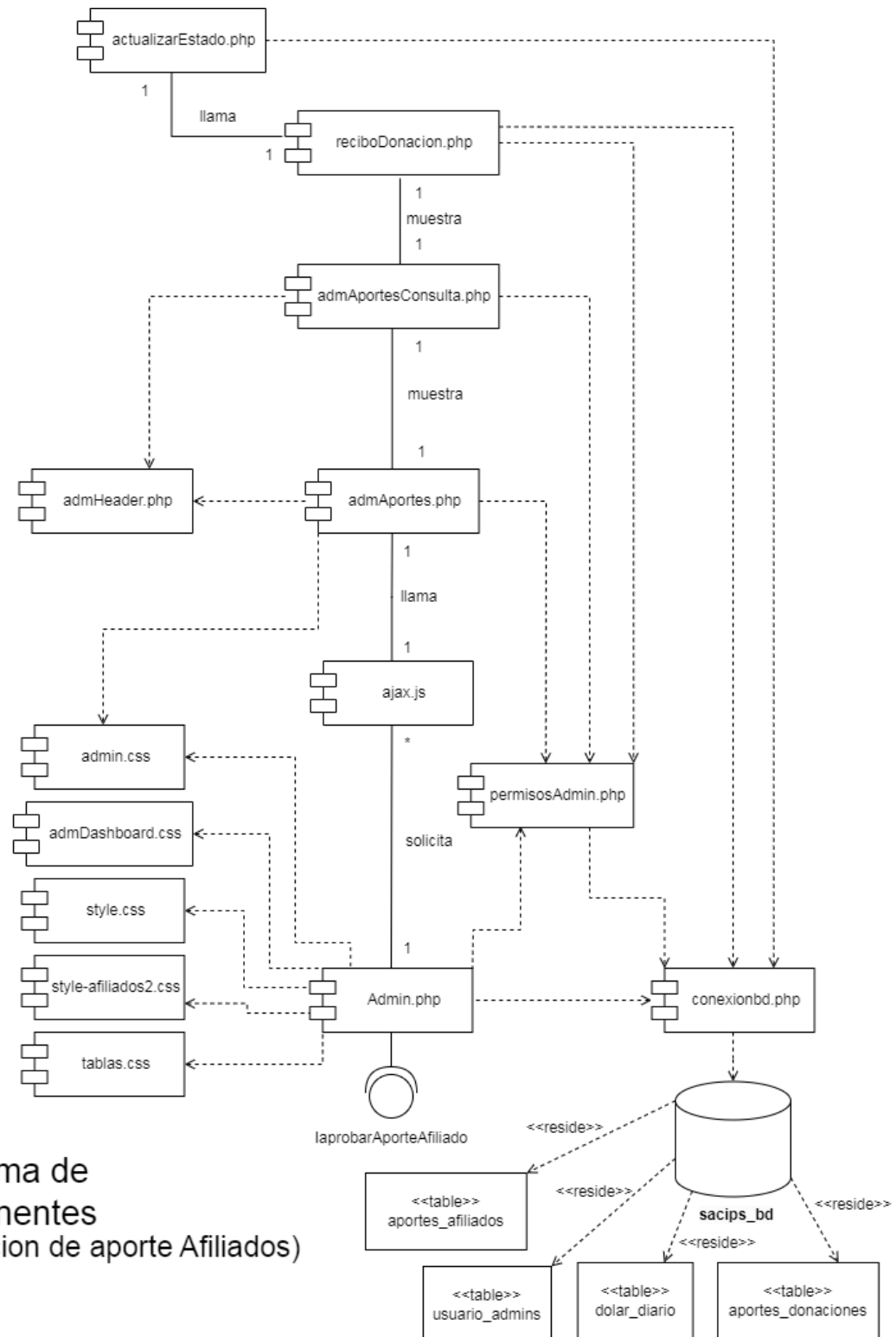


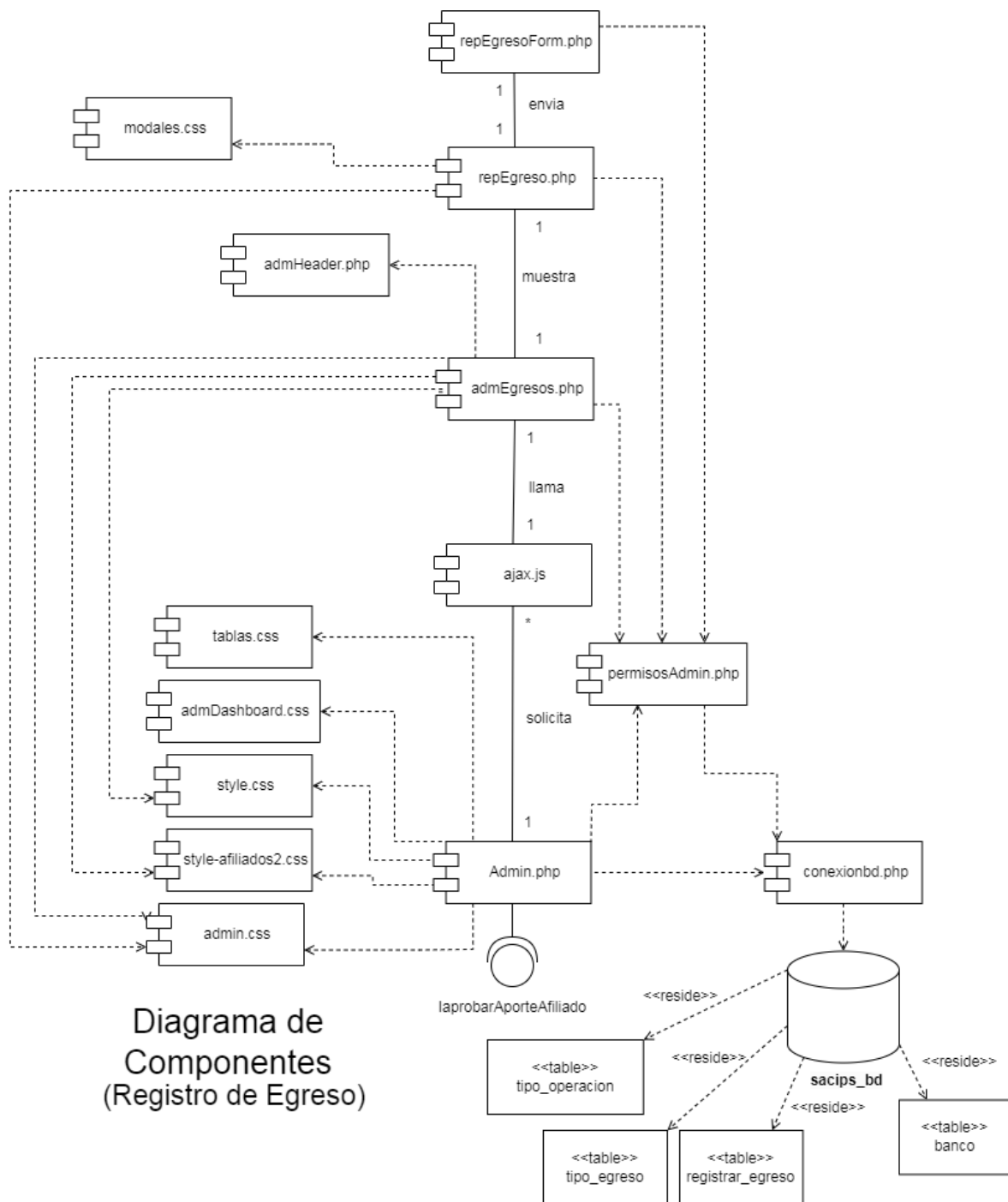
# Diagrama de Clases



## Diagramas de Componentes









## Diagrama de Despliegue

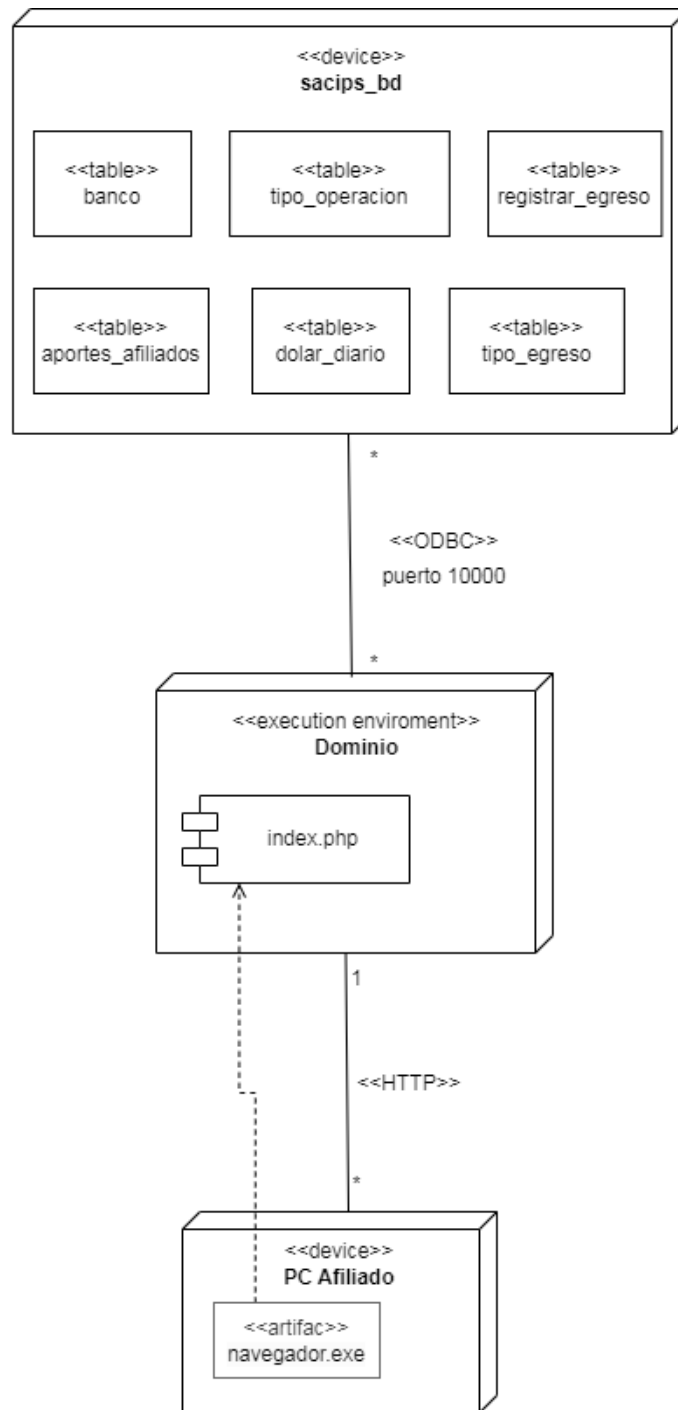


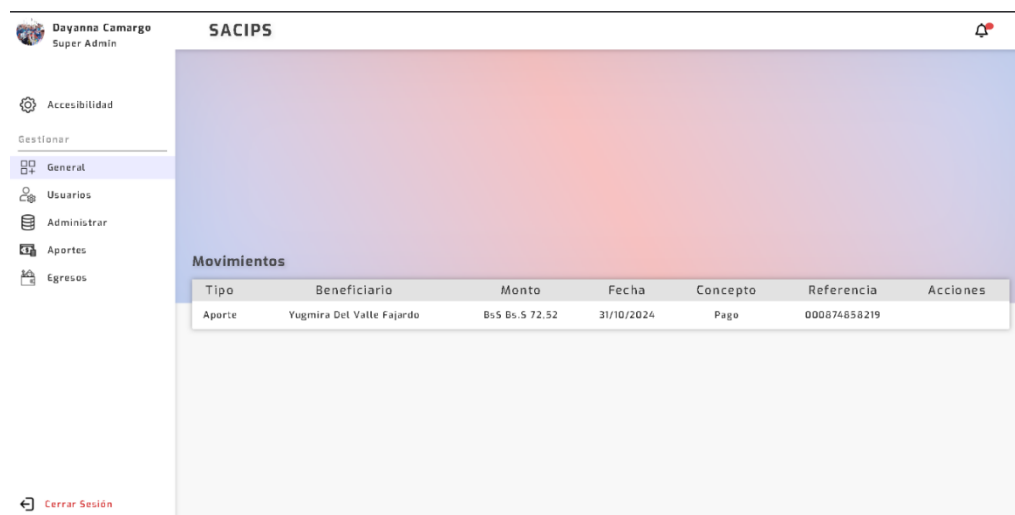
Diagrama de  
Despliegue

## DISEÑO DE INTERFAZ

Tipo Usuario: Director.

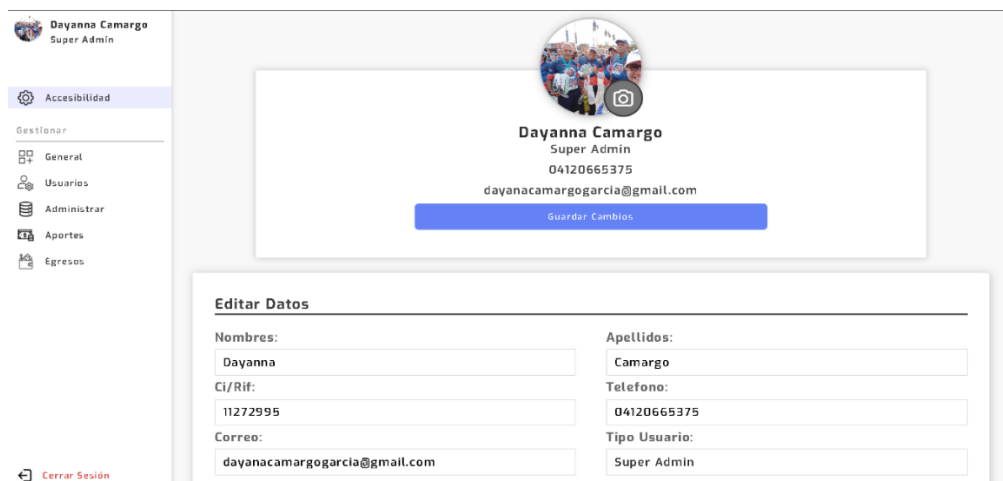
Modulo: General.

Este apartado se encargará de darle la bienvenida al usuario de tipo director al momento de entrar con su cuenta, donde podrá visualizar los últimos movimientos realizados dentro del sistema, aquellos que debe aprobar para que estos sean registrados formalmente y también esos que sean comentados por parte del consejo de vigilancia.



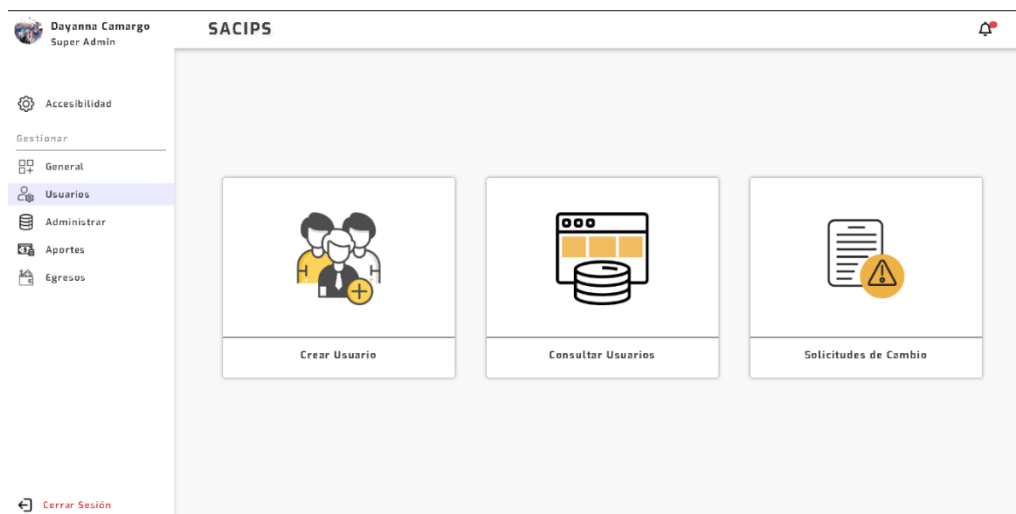
Modulo: Accesibilidad.

En este apartado, la persona podrá visualizar los datos pertenecientes a su cuenta, dándole la potestad de poder modificar su perfil.



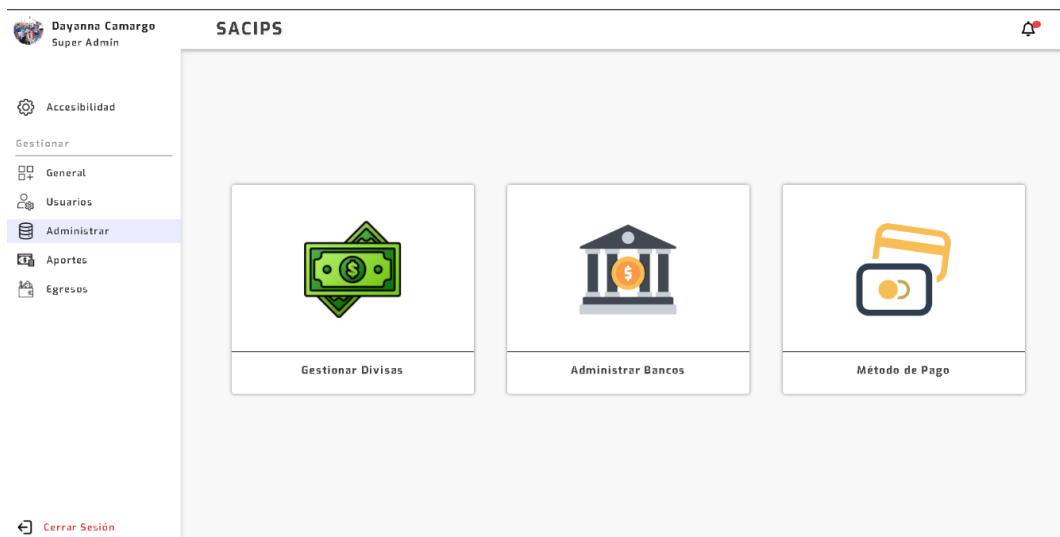
Modulo: Usuarios.

Esta parte del sistema, permitirá a la persona poder acceder a la creación y la consulta de los usuarios del sistema, de igual forma, poder autorizar los cambios que los demás usuarios quieran hacerle a su cuenta (Afiliados, Invitados y Vigilancia).



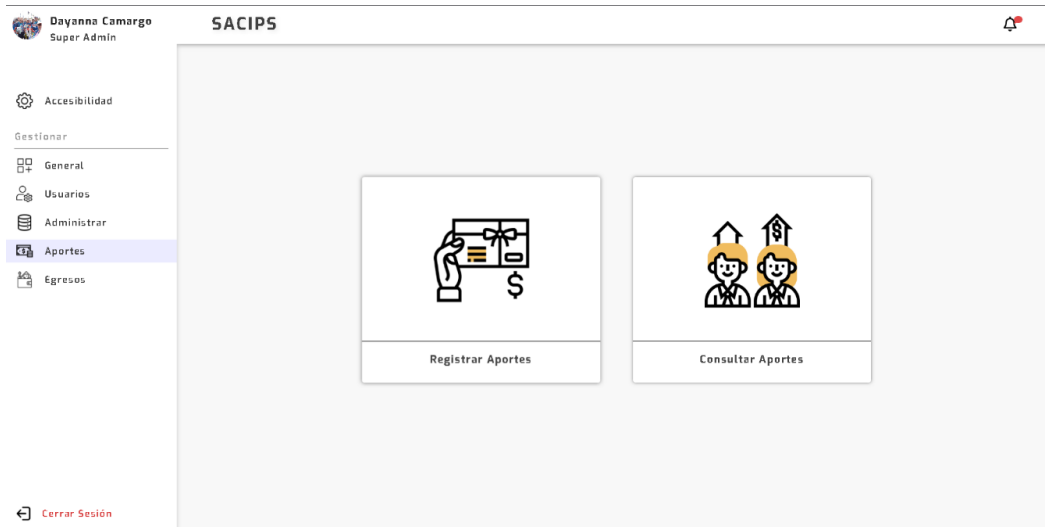
#### Modulo: Administrar.

Este módulo se encargará de gestionar (registrar, consultar, modificar y eliminar) diferentes opciones dentro del sistema, es decir, le permitirá a la persona, poder gestionar el registro de divisas dentro del sistema, esto para poder observar el comportamiento del dólar; También, gestionar los bancos que estarán dentro del sistema, esto quiere decir, que a la hora de seleccionar un banco para agregar un nuevo aporte, los bancos que se podrán visualizar, son los registrados por el director; Y en este mismo sentido, actúa los métodos de pago, los cuales, son los que dispone el IPSPUPTYAB.



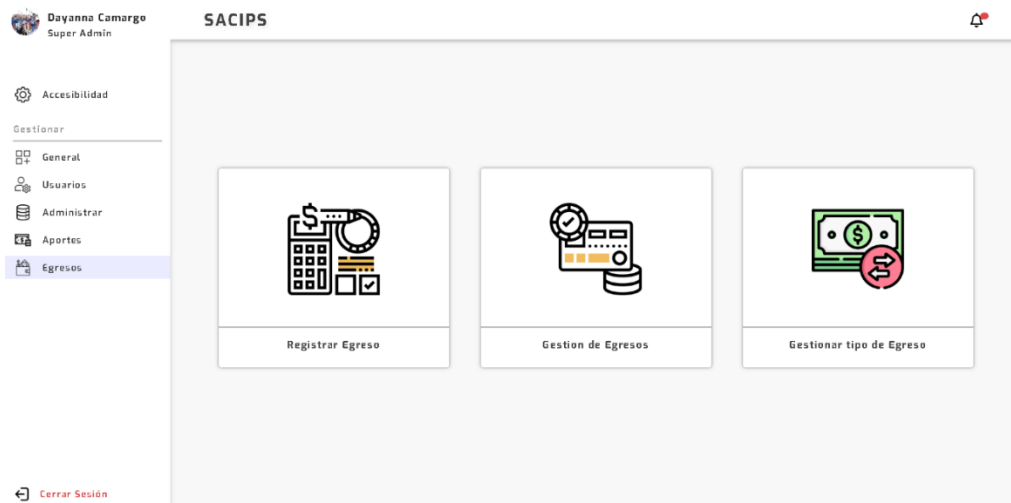
## Modulo: Aportes.

Este apartado permitirá al director poder registrar nuevos aportes con respecto a donaciones, aportes patronales y aportes realizados por los afiliados. Donde tras haber realizado el aporte, este podrá consultarlo junto sus datos y su debido recibo.



## Modulo: Egresos.

Esta sección le dará la oportunidad al director de registrar y consultar los egresos realizados en el IPSPUPTYAB, donde también podrá gestionar los tipos de egresos que se usan dentro del mismo, afectando esto en el registro mismo de un egreso.



Tipo Usuario: Afiliados e Invitados.

## Modulo: Accesibilidad.

En este apartado la persona podrá visualizar sus datos, permitiendo a las mismas poder modificar solo su teléfono, correo electrónico y su contraseña

The screenshot shows a user profile interface. On the left is a sidebar with the user's name 'Odahilda Rosa Alcina S.' and a 'Cerrar Sesión' button. The main area has a blue header with a profile picture placeholder and the text '¡Bienvenido a tu perfil Odahilda Rosa!'. Below this, there are three sections: 'Sobre ti' with fields for 'Nombre' (Odahilda Rosa Alcina S.) and 'Cedula' (7506482); 'Teléfono' with the number 4269106456 and an edit icon; and 'Correo Electrónico' with the email alcinaodahilda@gmail.com and an edit icon.

Modulo: Consultar.

Este apartado se encarga de mostrar el historial de movimientos de un usuario de tipo afiliado o invitado, donde en este se mostrarán los datos del aporte realizado y su estatus, si está pendiente, declinado o aprobado, donde al estar aprobado, se le permitirá al usuario poder descargar el recibo correspondiente al movimiento. Igualmente, mostrará el estado de cuenta de la persona que este registrada como afiliado, cuanto debe o si esta solvente.

The screenshot displays the 'SACIPS' module. At the top, it shows the user's name and a 'Cerrar Sesión' button. Below this, there's a section for 'Debe \$2.00 USDC' with a 'Pagar' button. The main part of the screen is titled 'Movimientos' and contains a table with columns: Aporte, Monto, Fecha, No Referencia, concepto, Estatus, Referencia, and Recibo. There are 'Anterior' and 'Siguiente' buttons above the table. The table itself is currently empty.

Modulo: Aportar.

Este apartado se encargará de mostrar los campos correspondientes para realizar un aporte, donde tras haber llenado el mismo y enviarlos, se le notificará al director sobre el aporte y este debe verificarlo para ser aprobado o declinado.

The screenshot shows the 'Enviar Aporte' (Send Contribution) form within the SACIPS system. The form is titled 'Enviar Aporte' and contains several input fields and buttons. On the left, there is a sidebar with a user profile 'Odalinda Rosa Afiliado' and a menu with options: 'Asistencia', 'Consultar', and 'Aportar' (highlighted). The main form area has the following fields: 'Banco' (a dropdown menu labeled 'Seleccione un banco'), 'Telefono' (a text input field labeled 'Ingrese el numero telefonico'), 'Cédula' (a text input field labeled 'Ingrese la Cédula'), 'Referencia' (a text input field labeled 'Ingrese el numero de su Referencia'), 'Tipo de Aporte' (a dropdown menu labeled 'Seleccione el Tipo de aporte'), 'Monto' (a text input field labeled 'Bs.5 0.00'), and 'Por concepto' (a text input field labeled 'Ingrese el concepto de la operación'). At the bottom of the form, there is a 'Captura' button with a camera icon and a 'Confirmar' button. A QR code icon is also present on the right side of the form.

Tipo Usuario: Vigilancia.

Este usuario se encarga de observar los movimientos dentro del sistema, tanto de los ingresos como de los egresos en general. Tiene la potestad de comentar cualquier movimiento, donde este se le mostrara al director correspondientemente en el movimiento comentado.

The screenshot shows the 'Consejo de Vigilancia' (Board of Surveillance) dashboard within the SACIPS system. The dashboard has a header with the user profile 'Nancy Drapeza Vigilante' and the system name 'SACIPS'. Below the header, there are two tabs: 'Aporte' (highlighted) and 'Egreso'. The main content area is divided into three sections. On the left, there is a 'Movimiento reciente' (Recent Movement) section showing the 'Última Transacción' (Last Transaction) with details: 'Fecha: 2024-10-31 09:37:34', 'Banco: (0102) - Banco de Venezuela', 'Usuario: Afiliado', 'Tipo de Aporte: Estatuto', and 'Concepto: Pago'. In the center, there is a 'Movimientos / Aportes' (Movements / Contributions) table. The table has columns: 'Aporte', 'Fecha / Hora', 'Monto', 'Tipo', 'Realizado por', 'Banco', 'Cédula', 'Referencia', 'Concepto', 'Estado', and 'Acción'. The table contains one row of data: 'Estatuto', '2024-10-31 09:37:34', 'Bs.5 72.52', 'Afiliado', 'Yugenia Del Valle Fajardo', '(0102) - Banco de Venezuela', '4825250', '000874858219', 'Pago', 'Pendiente', and 'REVISAR'. On the right, there is a 'Precio dolar' (Dollar Price) section showing 'el BCV: 42.90' and 'ultima actualización: 30/10/2024 09:30:00 AM'. Below this, there is a 'Hacer una búsqueda' (Make a search) button.

Aporte	Fecha / Hora	Monto	Tipo	Realizado por	Banco	Cédula	Referencia	Concepto	Estado	Acción
Estatuto	2024-10-31 09:37:34	Bs.5 72.52	Afiliado	Yugenia Del Valle Fajardo	(0102) - Banco de Venezuela	4825250	000874858219	Pago	Pendiente	REVISAR