

) 2 J R e ! « 1 n " k \ 6 \* ; \$ D c , h B = % ^ G y 2 0 \$ 1 G l M M ? 2 9 0 2 9 4 0 3 0 2 9 4 0 3 0 2 9 4 0  
+ m ; % B @ W C < 5 E % T c F u 3 H o n V A : d 7 u l m 3 0 2 9 4 0 3 0 2 9 4 0 3 0 2 9 4 0 3 0 2 9 4 0 3 0 2 9 4 0 3 0 2 9 4 0  
a ? S é j Y « 0 4 l > 0 n a / ' B = % q , % 1 o n " k \ 6 \* ; \$ 0 1 G l M M g ? e m o g h @ s w a d a - b e r w i d s e v e n r o t e s

## Arbeitsvereinbarung zur Maturaarbeit

Schülerin/Schüler: Vladimir Morozov	Klasse: 3A
<b>Betreuungsperson:</b> Dominik Rohner	
<b>Provisorischer Titel:</b> <b>Konstruktion eines 6-Achsen-Roboterarms</b>	
<b>Projektbeschrieb (Fragestellung, Thesen, Methode etc.)</b> <p>Das Ziel ist, einen funktionstüchtigen 6-Achsen-Roboterarm von Grund aus zu konstruieren, der sich mit hoher Genauigkeit in alle Richtungen bewegen kann.</p> <p>Bereiche wie Mechanik, Elektronik, Informatik und 3D-Druck werden ein Grundteil der Arbeit sein, was zur Vielfältigkeit der Arbeitsprozesse führt.</p> <p>Mit der Konstruktion des Roboterarms wird zusätzlich viel Recherche benötigt, sowie bestimmte Anforderungen, die der Roboterarm erfüllen muss, wie die Genauigkeit und der Geschwindigkeit der Bewegungen, sowie die Reproduzierbarkeit der Bewegungen. Dazu wird versucht, den Roboterarm mit konkreten Funktionalitäten auszustatten.</p>	

**Die Betreuungsperson und die Schülerin/der Schüler haben über folgende Themen gesprochen und dazu Vereinbarungen getroffen:**

Bitte ankreuzen	
die Aufgaben der Betreuungsperson (siehe Leitfaden Seite 12)	<input checked="" type="checkbox"/>
die Häufigkeit/Regelmässigkeit von Gesprächsterminen	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Abmachungen:</u>	
Feb.: Disposition, Juni: Erste Teile, August: Rohfassung	
die Verantwortlichkeit zur Festlegung von Gesprächsterminen	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Abmachungen:</u>	
Schüler	
das Vorgehen beim Nicht-Einhalten von Abmachungen.	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Abmachungen:</u> Abzug in der Prozessnote	
Weitere Vereinbarungen:	

**Die Betreuungsperson hat...**

	Bitte ankreuzen
die Bewertungskriterien für den schriftlichen Teil der Arbeit der Schülerin/dem Schüler abgegeben und erläutert.	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Abmachungen:</u>	
über die Form und den Ablauf der mündlichen Präsentation der Maturaarbeit informiert.	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Abmachungen:</u>	
über die Abgabe der Rohfassung und evtl. eines Probekapitels informiert.	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Abmachungen:</u>	
darüber informiert, welche Rückmeldungen, Hilfestellungen und Hinweise sie zur Rohfassung und zum evtl. Probekapitel gibt.	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Abmachungen:</u>	Hilfe beim Inhaltlichen Aufbau der schriftlichen Arbeit
Inhalt, Form und Abgabe des Arbeitsjournals erläutert.	<input checked="" type="checkbox"/>
<u>Abmachungen:</u>	

**Bewertungsraster**

Gruppenarbeit  einheitlich  individuell   
Einzelarbeit

**Aufteilung Produkt/Prozess**

Produkt: 60.....%      Prozess: 40.....%

für BG/MU: Gestalterisches Produkt: .....%  
Text: .....%

- Es gilt das schuleigene Bewertungsformular  
 Bewertungskriterien gemäss Beilage

**Die Rahmenrichtlinien des Leitfadens Maturaarbeit müssen eingehalten werden!**

**Ort, Datum:** Riehen, 8.1.2025

**Unterschriften:**



**Schülerin/Schüler**



**Betreuerin/Betreuer**

Dieses Dokument bis spätestens **24. Januar 2025** im Portal für Schüler\*innen hochladen.