

Compte de la réunion du 24/01/2019

Ref doc : CR01

Version : 1.1

Statut : non approuvé

Ordre du jour :

- Première prise de contact avec le MOA
- Définition des documents attendu en fin de projet
- Définition des besoins clients
- Définition du stack technique

Liste des participants au groupe projet

Nom	Initiales	Email	Appartenance	Qualité/Rôle	Présence
Magali Contensin	MG	magali.contensin@uni-amu.fr	Service développement	Chef de projet MOA	P
Mariana Andujar	MA	mariana.andujar@etu.univ-amu.fr	Service développement	Assistante MOA	P
Pierre Vincent	PV	pierre.vincent.1@etu.univ-amu.fr	Service développement	Chef de projet MOA	P
Mohamed Siraj Achabbak	SA	mohamed-siraj.achabbak@etu.univ-amu.fr	Service développement	Développeur	P
Ayoub El Yousfi	AE	ayoub.elyousfi@etu.univ-amu.fr	Service développement	Développeur	E
Youssef Jellab	YJ	youssef.jellab@etu.univ-amu.fr	Service développement	Développeur	E
Joël Forward	JF	joel.forward@etu.univ-amu.fr	Service développement	Développeur	P

P = présent, A = absent, E = excusé

Liste de diffusion du document

Destinataire	Version(s) diffusée(s)	Date de diffusion de la dernière version
Participants	1.0, 1.1	30/01/2019
Equipe de direction IBDM	1.0, 1.1	30/01/2019
Restriction de diffusion	Ce document ne doit pas être copié ou diffusé à un tiers hors de la liste de diffusion sans l'accord du chef de projet MOA	

Historique des révisions du document

Version	Date révision	Page/sections concernées	Description de la modification	Auteur (initiales)	Date d'approbation	Approuvé par
1.0	25/01/2019	Toutes	Création	PV		
1.1	30/01/2019	Page de garde, dernière page	Ajout d'un participant et date de la prochaine réunion	PV		

I. Présentation du projet

L'équipe de l'IBDM achète des anticorps en gros puis fabrique des aliquotes avec ces anticorps. Ces aliquotes sont ensuite stockées dans un local technique puis mises à disposition des équipes de recherches.

Les équipes de recherche ont actuellement à disposition un système de gestion informatique de ces stocks. Le système actuel ne répond plus aux besoins qui ont évolué.

Le projet GSA consiste en l'élaboration d'un système de gestion des stocks d'anticorps informatisé qui répond aux besoins actuels.

II. Définition des documents attendus en fin de projet

En fin de projet l'équipe de développement devra présenter les documents suivants :

- Un cahier des charges fonctionnels respectant le standard NF 16271
- Un rapport de projet sur lequel le jury s'appuiera lors de la soutenance

Attention : M. Massat n'ayant pas validé ces documents, cette liste est susceptible de changer.

III. Définition des besoins client

1. Définition générale

Le MOA souhaite donc développer une application qui correspondrait aux besoins suivants :


- Permettre la gestion des stocks d'anticorps par un administrateur
- Permettre la consultation d'information sur les stocks par les utilisateurs

	Projet	Document	Version	Date	p. 2 / 4
	GSA	CR01	1.1	30/01/2019	

2. Fonctionnalités abordées

Parmi les besoins dégagés plus haut, nous avons pu discuter des différents services à apporter avec cette solution logicielle et avons obtenu les précisions suivantes :

- Il n'y aura que deux administrateurs dans toutes l'application
- En dehors du local technique l'application ne permettra que la consultation des informations (pas de réservation ou de création de panier possible)
- L'application sera en anglais uniquement
- Le local technique est équipé d'un PC qui permettra d'utiliser l'application pour retirer des produits ou effectuer des tâches d'administration précises
- Une scanette sera mis à disposition dans le local technique afin de scanner et d'obtenir des informations sur une aliquote
- Il est inutile de prévoir une fonctionnalité d'annulation du panier, celui-ci sera automatiquement annulé si tous les produits à l'intérieur sont supprimés
- L'utilisateur fait partie d'une équipe
- L'utilisateur doit pouvoir consulter l'historique des retraits de son équipe (inutile de prévoir une fonctionnalité de consultation de l'historique individuel)
- Une équipe ne comporte pas d'administrateur
- L'application doit être capable d'envoyer un mail aux administrateurs lorsqu'un produit atteint un seuil de quantité trop bas et ce seuil doit être paramétrable.
- L'application doit être capable d'envoyer un mail lorsqu'un produit se périmé ou lorsqu'il n'est plus disponible
- La date de péremption est fixée pour tous les aliquote (1 an) à partir du moment où l'aliquote est stocké
- Une aliquote n'est pas seulement défini par son nom mais aussi par un numéro de lot.
- Il existe environ 70 aliquotes différents
- L'aliquote est rangée soit dans le stock, soit dans la réserve
- L'administrateur doit pouvoir faire l'inventaire des stocks (et réactualiser la base de données)
- L'administrateur doit pouvoir consulter les historiques de retrait, télécharger l'historique au format CSV et afficher un graphique des historiques
- L'administrateur doit pouvoir faire le bilan financier trimestriel par équipe et l'exporter au format CSV
- Les utilisateurs doivent pouvoir consulter le bilan financier correspondant à leur équipe uniquement lorsque celui-ci est validé par un administrateur

	Projet	Document	Version	Date	p. 3 / 4
	GSA	CR01	1.1	30/01/2019	

IV. Définition du stack technique

L'application de gestion sera une application web, nous avons choisi le stack technique suivant :

- Java/JEE
- Spring Boot
- MySQL 5.2.x
- Angular 4

La prochaine réunion avec les parties prenantes aura lieu à Luminy le mercredi 6 février.

Annexe A : Sigles et abréviations

Sigle/abréviation	Définition
IBDM	Institut de Biologie du Développement de Marseille
MOA	Maitrise d'ouvrage (demandeur)

Annexe B : Glossaire et termes

Terme	Définition
Aliquotes	Une aliquote est une fraction d'une quantité totale d'une solution. Dans le contexte de ce document, une fraction de solution contenant des anticorps.