|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projet : **Gestion des Stocks d’Anticorps (GSA)** | | |
| **Sprint backlog 2** | | |
| Ref doc : SB2 | Version : 1.1 | Statut : approuvé |
| Description : Ce document représente le product backlog pour le sprint 2, il contiendra toutes les fonctionnalités qui doivent être réalisées à la fin du sprint ainsi que la ressource affectée à sa réalisation.  Date de début de sprint : 28/02/2019, date de fin 15/03/2019. | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Liste des participants au groupe projet** | | | | |
| Nom | Initiales | Email | Appartenance | Qualité/Rôle |
| Ayoub El Yousfi | AE | ayoub.elyousfi@etu.univ-amu.fr | Université Aix-Marseille | Développeur |
| Joël Forward | JF | joel.forward@etu.univ-amu.fr | Université Aix-Marseille | Développeur |
| Mariana Andujar | MA | mariana.andujar@univamu.fr | IBDM | Responsable adjointe du service développement |
| Magali Contensin | MC | magali.contensin@univ-amu.fr | IBDM | Responsable du service développement |
| Pierre Vincent | PV | pierre.vincent.1@etu.univ-amu.fr | Université Aix-Marseille | Développeur |
| Mohamed Siraj Achabbak | SA | mohamed-siraj.achabbak@etu.univ-amu.fr | Université Aix-Marseille | Développeur |
| Youssef Jellab | YJ | youssef.jellab@etu.univ-amu.fr | Université Aix-Marseille | Développeur |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liste de diffusion du document** | | |
| Destinataire | Version(s) diffusée(s) | Date de diffusion de la dernière version |
| Participants | 1.1 | 15/03/2019 |
| **Restriction de diffusion** | Ce document ne doit pas être copié ou diffusé à un tiers hors de la liste de diffusion sans l’accord du chef de projet MOA | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Historique des révisions du document** | | | | | | |
| Version | Date révision | Page/sections concernées | Description de la modification | Auteur (initiales) | Date d’approbation | Approuvé par |
| 1.0 | 28/02/2019 | Toutes | Création | PV |  |  |
| 1.1 | 15/03/2019 | Toutes | Complétion du document fin du sprint | PV | 15/03/2019 | PV |

\*Statut : T = terminé, R = reporté au sprint suivant, N = non commencé.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Référence | FS2 - Retirer une aliquote du stock pour cause de péremption. | |
| Ressource | YJ | |
| Statut | T | |
| Besoin | B1 | |
| Priorité | 0 | |
| Interacteur(s) | Administrateur | |
| Situation concernées | Production | |
| Objectif / Description | Le service permet de retirer une aliquote du stock lorsque celle-ci est périmée. | |
| Validation de la fonction | **Nécessité :** La fonction existe car il est nécessaire de retirer de la base de données les aliquotes périmées grâce à un opérateur humain.  **Possibilités de disparition/évolution :** La fonction pourrait être amenée à disparaitre en cas de délétion automatique des éléments périmés.  **Diagnostic :** La fonction FS2 est validée. | |
| Caractérisation | **Critère d’appréciation** | **Flexibilités** |
| Lorsque l’aliquote est retirée du stock, sa quantité doit être égale à 0 dans tous les stocks.  Sur la page de délétion des aliquotes périmées, les informations suivantes doivent être présentes :   * Le numéro de lot * La date de péremption * Le nom du produit * La quantité restante de l’aliquote dans chaque type de stockage. | F0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Référence | FS3 - Consulter l’historique des retraits. | |
| Ressource | AE | |
| Statut | T | |
| Besoin | B1, B3 | |
| Priorité | 0 | |
| Interacteur(s) | Administrateur | |
| Situation concernées | Production | |
| Objectif / Description | Le service permet de visualiser l’historique des retraits effectué dans le stock sur une période paramétrable. | |
| Validation de la fonction | **Nécessité :** La fonction existe car il est nécessaire de visualiser l’historique des retraits effectué par les utilisateurs pour pouvoir les facturer.  **Diagnostic :** La fonction FS3 est validée. | |
| Caractérisation | **Critère d’appréciation** | **Flexibilités** |
| Les informations suivantes doivent être présentes sur la page de consultation :   * Date du retrait * Nom de l’utilisateur responsable du retrait * Nom du produit concerné * La quantité du retrait * L’équipe responsable du retrait * Prix du retrait (quantité x prix de l’aliquote hors taxes)   L’historique doit pouvoir être trié en fonction de chaque informations présentes sur les retraits (celles citées au-dessus). |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Référence | FS4 – Editer un bilan trimestriel par équipe. | |
| Ressource | JF | |
| Statut | T | |
| Besoin | B3 | |
| Priorité | 0 | |
| Interacteur(s) | Administrateur | |
| Situation concernées | Production | |
| Objectif / Description | Le service permet d’éditer un bilan trimestriel par équipe où seront facturés les retraits ainsi que des frais supplémentaires liés aux pertes. | |
| Validation de la fonction | **Nécessité :** La fonction existe car il est nécessaire d’éditer un bilan trimestriel pour l’archivage et la facturation.  **Possibilités de disparition/évolution :** La fonction pourrait être amenée à disparaitre en cas de mise en place de bilan trimestriel automatique ou faire ce bilan à travers un logiciel de facturation.  **Diagnostic :** La fonction FS4 est validée. | |
| Caractérisation | **Critère d’appréciation** | **Flexibilités** |
| Lorsque le bilan est validé, il doit exister un bilan trimestriel de plus pour chaque équipe dans la base de données.  Ces bilans doivent comporter tous les retraits effectués par l’équipe lors du trimestre, leurs dates, leurs prix, l’utilisateur qui a fait le retrait, le produit ainsi que la quantité.  Les bilans devront également comporter le prix des pertes et le trimestre concerné.  Le trimestre doit être échu afin de pouvoir éditer son bilan.  La somme des pertes imputées à chaque équipe doit correspondre à la somme des pertes globales calculées. | F2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Référence | FS5 - Configurer des alertes sur le nombre d’aliquotes restants dans le stock. | |
| Ressource | PV | |
| Statut | T | |
| Besoin | B1 | |
| Priorité | 0 | |
| Interacteur(s) | Administrateur | |
| Situation concernées | Production | |
| Objectif / Description | Le service permet à un administrateur de configurer des alertes sur le nombre d’aliquotes restants dans le stock. | |
| Validation de la fonction | **Nécessité :** La fonction existe car les produits disponibles sont différents et ne nécessitent pas tous le même seuil d’alerte, de plus ce seuil peut varier au cours du temps.  **Diagnostic :** La fonction FS5 est validée. | |
| Caractérisation | **Critère d’appréciation** | **Flexibilités** |
| Lors de la validation de l’alerte, celle-ci doit être enregistrée et comporter les informations suivantes :   * Le stockage sur lequel porte l’alerte * Le seuil d’alerte sur la quantité restante * Le produit sur lequel porte l’alerte | F0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Référence | FS6 - Effectuer un inventaire du stock. | |
| Ressource | PV | |
| Statut | T | |
| Besoin | B1 | |
| Priorité | 0 | |
| Interacteur(s) | Administrateur | |
| Situation concernées | Production | |
| Objectif / Description | Le service permet d’effectuer un inventaire des stocks d’aliquotes. L’opérateur spécifie, pour chaque aliquote présente dans la base de données, la quantité restante de celle-ci dans le congélateur. | |
| Validation de la fonction | **Nécessité :** La fonction existe car il est nécessaire de faire des inventaires du stock réguliers afin de calculer les pertes et palier aux éventuelles erreurs humaines de retraits du stock.  **Diagnostic :** La fonction FS6 est validée. | |
| Caractérisation | **Critère d’appréciation** | **Flexibilités** |
| Une fois l’inventaire validé, les quantités d’aliquotes présentes dans la base de données doivent être les mêmes que celles spécifiés lors de l’inventaire.  Sur la page d’inventaire, il est possible de spécifier pour chaque aliquote le nombre de celle-ci restante dans le congélateur et les aliquotes seront regroupées en fonction de leur produit de référence sur la page.  La date de péremption de chaque aliquote doit être affichée. | F0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Référence | FS10 - Exporter l’historique des retraits au format CSV. | |
| Ressource | AE | |
| Statut | T | |
| Besoin | B1, B3 | |
| Priorité | 3 | |
| Interacteur(s) | Administrateur | |
| Situation concernées | Production | |
| Objectif / Description | Le service permet à un administrateur d’exporter les données des historiques de retraits au format CSV pour une période donnée. | |
| Validation de la fonction | **Nécessité :** La fonction existe car l’administrateur doit pouvoir archiver et / ou envoyer les données.  **Possibilités de disparition/évolution :** Le format CSV peut devenir obsolète au fil du temps, il peut être intéressant de pouvoir exporter les données dans d’autres formats.  **Diagnostic :** La fonction FS10 est validée. | |
| Caractérisation | **Critère d’appréciation** | **Flexibilités** |
| Le nom du fichier devra être de la forme :  withdrow\_<mois départ>-<année départ>\_<mois fin>-<année fin>.csv  Le fichier téléchargé doit respecter le format CSV (REFD1) et doit contenir les informations suivantes pour chaque transaction :   * Date de la transaction * Nom de l’utilisateur ayant fait la transaction * Equipe responsable de la transaction * Produit concerné * Quantité * Prix hors taxes | F0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Référence | FS11 - Exporter des bilans trimestriels au formats CSV. | |
| Ressource | JF | |
| Statut | R | |
| Besoin | B3 | |
| Priorité | 3 | |
| Interacteur(s) | Administrateur | |
| Situation concernées | Production | |
| Objectif / Description | Le service permet à un administrateur d’exporter les données des bilans trimestriels au format CSV. | |
| Validation de la fonction | **Nécessité :** La fonction existe car l’administrateur doit pourvoir archiver et / ou envoyer les données.  **Possibilités de disparition/évolution :** Le format CSV peut devenir obsolète au fil du temps, il peut être intéressant de pouvoir exporter les données dans d’autres formats.  **Diagnostic :** La fonction FS11 est validée. | |
| Caractérisation | **Critère d’appréciation** | **Flexibilités** |
| Le nom du fichier devra être de la forme :  <nom de l’équipe>\_bill\_<trimestre>\_<année>.csv  Le document doit contenir toutes les transactions effectuées par l’équipe au cours du trimestre, le total des pertes imputées à l’équipe ainsi que le total de la facture. Les informations suivantes sur les transactions devront être présentes :   * Date de la transaction * Nom de l’utilisateur ayant fait la transaction * Equipe responsable de la transaction * Produit concerné * Quantité * Prix hors taxes | F1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Référence | FS15 - Consulter les bilans trimestriels concernant son équipe. | |
| Ressource | JF | |
| Statut | R | |
| Besoin | B3 | |
| Priorité | 2 | |
| Interacteur(s) | Utilisateur | |
| Situation concernées | Production | |
| Objectif / Description | Le service permet à un client de consulter les bilans trimestriels d’une période donnée lorsque celui-ci est approuvé par l’administrateur. | |
| Validation de la fonction | **Nécessité :** La fonction existe car un client doit pouvoir consulter les bilans trimestriels afin de pouvoir organiser son équipe.  **Diagnostic :** La fonction FS13 est validée. | |
| Caractérisation | **Critère d’appréciation** | **Flexibilités** |
| Sur la page de consultation des bilans, toutes les transactions effectuées lors du trimestre choisi doivent être présentes.  Ces transactions devront être classées chronologiquement de la plus ancienne à la plus récente.  Les informations suivantes concernant une transaction devront être présentes :   * Date de la transaction * Nom de l’utilisateur ayant fait la transaction * Produit concerné * Quantité * Prix hors taxes   Le total des pertes et le total général du bilan doivent également être présent. | F0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Référence | FS16 - Consulter l’historique des retraits de son équipe. | |
| Ressource | AE | |
| Statut | T | |
| Besoin | B2, B3 | |
| Priorité | 2 | |
| Interacteur(s) | Utilisateur | |
| Situation concernées | Production | |
| Objectif / Description | Le service permet à un client de consulter l’historique des retraits concernant son équipe sur une période choisie. | |
| Validation de la fonction | **Nécessité :** La fonction existe car un client doit pouvoir consulter l’historique des retraits de son équipe afin de pouvoir organiser son travail.  **Diagnostic :** La fonction FS16 est validée. | |
| Caractérisation | **Critère d’appréciation** | **Flexibilités** |
| Sur la page de consultation de l’historique, toutes les transactions effectuées lors de la période choisie doivent être présentes.  Ces transactions devront être classées chronologiquement de la plus récente à la plus ancienne.  Les informations suivantes concernant une transaction devront être présentes :   * Date de la transaction * Nom de l’utilisateur ayant fait la transaction * Produit concerné * Quantité | F0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Référence | FS17 - Exporter l’historique des retraits de son équipe au format CSV | |
| Ressource | AE | |
| Statut | T | |
| Besoin | B2, B3 | |
| Priorité | 3 | |
| Interacteur(s) | Utilisateur | |
| Situation concernées | Production | |
| Objectif / Description | Le service permet à un client d’exporter l’historique des retraits de son équipe au format CSV. | |
| Validation de la fonction | **Nécessité :** La fonction existe car l’utilisateur doit pouvoir archiver l’historique de son équipe à des fins statistiques par exemple.  **Possibilités de disparition/évolution :** Le format CSV peut devenir obsolète au fil du temps, il peut être intéressant de pouvoir exporter les données dans d’autres formats.  **Diagnostic :** La fonction FS17 est validée. | |
| Caractérisation | **Critère d’appréciation** | **Flexibilités** |
| Le nom du fichier devra être de la forme :  <nom de l’équipe>\_withdrow\_<période>\_<année>.csv  Dans le fichier produit, toutes les transactions effectuées lors de la période choisie doivent être présentes.  Ces transactions devront être classées chronologiquement de la plus récente à la plus ancienne.  Les informations suivantes concernant une transaction devront être présentes :   * Date de la transaction * Nom de l’utilisateur ayant fait la transaction * Produit concerné * Quantité | F0 |