

# **Rede de Computadores**

## **Entrega 1: Montar a planta baixa de Rede da Empresa**

### **Definir os departamentos:**

- Identifique os diferentes departamentos na planta baixa. Definir pelo menos 5 departamentos

#### **1 – Departamento de TI e Desenvolvimento:**

- Este departamento é essencial para um e-commerce, pois é responsável pelo desenvolvimento e manutenção do site, aplicativos e sistemas de gerenciamento

#### **2 – Departamento de Marketing Digital e Vendas:**

- Responsável pela promoção do e-commerce online, gestão de redes sociais, campanhas de marketing digital e estratégias de vendas.

#### **3 – Departamento de Logística e Estoque:**

- Este departamento cuida do armazenamento de produtos, gestão de estoque, processamento de pedidos e envio de mercadorias.

#### **4 – Departamento Financeiro e Administração:**

- Responsável pela contabilidade, e finanças.

#### **5 – Departamento de Atendimento ao Cliente e Suporte:**

- Encarregado de fornecer suporte ao cliente antes, durante e após a compra
- É responsável por lidar com consultas, reclamações e garantir a satisfação do cliente

TI	Marketing	Logística	
	Digital e	e Estoque	
	Vendas		
Admin	Atendimento	Sala	
e	ao Cliente	de	
Finan		Reuniões	
ceiro			

## 2. Definir os equipamentos que serão utilizados em cada departamento:

- Liste os equipamentos necessários para cada departamento

### 1 - Departamento de TI e Desenvolvimento:

- Computadores desktops ou laptops
- Monitores
- Teclados e Mouses
- Servidores
- Equipamentos de Rede

### 2 – Departamento de Marketing Digital e Vendas:

- Computadores desktops ou laptops
- Monitores
- Câmeras fotográficas ou de vídeo
- Software de edição de imagem e vídeo
- Ferramentas de gestão de redes sociais

### 3 – Departamento de Logística e Estoque:

- Computadores desktops ou laptops

- Impressoras (para etiquetagem de produtos, documentos de envio, etc)
- Leitores de códigos de barras
- Equipamentos de embalagem (caixas, fita adesiva, materiais de proteção, etc)

#### 4 – Departamento Financeiro e Administração:

- Computadores desktops ou laptops
- Impressoras (para documentos contábeis, relatórios, etc)
- Máquinas de calcular ou calculadores

#### 5 – Departamento de Atendimento ao Cliente e Suporte:

- Computadores desktops ou laptops
- Telefones ou headsets para chamadas telefônicas
- Software de help desk para gerenciamento de tickets
- Ferramentas de chat online para suporte em tempo real

## **Entrega 2: Configuração de IP de todos os equipamentos**

### 1. Definir a classe de Rede:

- Escolha a classe de rede a ser utilizada

#### 1 - Classe A:

- Endereço de IP: 192.168.0.1

#### 2 – Classe B:

- Endereço de IP: 192.168.1.1

#### 4 – Classe C:

- Endereço de IP: 192.168.3.1

### 2. Definir o padrão de rede de cada departamento:

- Atribua faixas de IP específicas para cada departamento

#### 1 – Departamento de TI e Desenvolvimento:

- Faixa de IP: 192.168.0.1 - 192.168.0.254

#### 2 - Departamento de Marketing Digital e Vendas:

- Faixa de IP: 192.168.1.1 - 192.168.1.254

3 - Departamento de Logística e Estoque:

- Faixa de IP: 192.168.2.1 - 192.168.2.254

4 - Departamento Financeiro e Administração:

- Faixa de IP: 192.168.3.1 - 192.168.3.254

5 - Departamento de Atendimento ao Cliente e Suporte:

- Faixa de IP: 192.168.4.1 - 192.168. 3.254