

APROVADOS

ESPECIFICAÇÃO: GERENCIAR AGENDA

VERSÃO 1.0

Histórico da Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
14/08/2024	1.0	Criação do documento	Vitor Hugo Oliveira Paloco

GERENCIAR AGENDA

1. Breve Descrição

O caso de uso “Gerenciar Agenda” disponibiliza ao usuário uma interface capaz de visualizar e marcar provas e horários em um calendário, além de definir rotinas de estudos.

2. Fluxo Básico de Eventos

2.1 O usuário faz o login no site.

2.2 Seleciona a opção “Agenda” no Menu Inicial.

2.3 O sistema redireciona o usuário para a página de agenda.

2.4 O usuário seleciona qual opção ele quer:

2.4.1 Opção Calendário: o usuário seleciona um dia no calendário para marcar com algum evento

2.4.2 Opção Rotina: o usuário constrói sua rotina da semana, especificando horas que irá estudar uma determinada matéria

3. Fluxos Alternativos

3.1 Também será possível editar ou excluir anotações

4. Cenários Chave

4.1 Tela de calendário

4.2 Anotação de eventos em uma data específica

4.3 Construção de rotina de estudos

5. Condições Prévias

5.1 O usuário deve estar logado no sistema Aprovados.

6. Condições Especiais

6.1 O sistema deve manter a tela atualizada conforme o usuário altera suas anotações na página, cria rotinas ou vincula provas.