

Rapport d'audit RGPD - Plateforme PermaBook

CASCALES Vitrice
BIROLINI Allan
LAVIE-RICHARD Artus
SIO 23
Janvier 2025

Mission 1 : Analyse des non-conformités du site web

Non-conformités majeures

- Absence de politique de confidentialité (redirection vers une page inexistante)
- Absence totale d'information relative au traitement des données personnelles

Vulnérabilités de sécurité

- Protocole HTTP non sécurisé (HTTPS requis)
- Absence de certificat SSL
- Sécurisation insuffisante des formulaires de saisie

Non-conformités des formulaires

- Consentement par défaut à la newsletter (non conforme au RGPD)
- Absence d'information relative aux traitements des données
- Durée de conservation non spécifiée

Éléments manquants

- Identification des destinataires des données
- Mentions légales incomplètes
- Documentation insuffisante des formulaires

Mission 2 : Élaboration de la politique de confidentialité

Préambule

La société PermaBook s'engage à assurer la protection de vos données conformément au RGPD.

Identité du responsable de traitement

PermaBook

[Coordonnées à préciser]

Courriel: contact@permabook.com

Nature des données collectées

- **Données d'identification:** nom et prénom nécessaires au traitement des commandes
- **Données de livraison:** adresse postale
- **Coordonnées:** adresse électronique et numéro de téléphone
- **Données de transaction:** informations bancaires (non conservées)

Finalités des traitements

- Administration des commandes
- Gestion des expéditions
- Facturation
- Communication commerciale (sous réserve de consentement)

Durée de conservation des données

- Données du compte utilisateur: jusqu'à suppression
- Données de facturation: conservation décennale (obligation légale)
- Données de prospection commerciale: trois ans maximum

Exercice des droits

Vous disposez des droits suivants: * Droit d'accès * Droit de rectification * Droit à l'effacement * Droit d'opposition au marketing * Droit à la portabilité

Contact: [adresse électronique dédiée]

Mesures de sécurité implementées

- Politique de mots de passe renforcée
- Restriction des accès aux personnels habilités
- Procédures de sauvegarde
- Infrastructure sécurisée

Mission 3 : Audit des formulaires

Anomalies constatées

- Absence de protocole HTTPS
- Opt-in précoché pour la newsletter
- Information insuffisante sur les traitements

Points conformes

- Principe de minimisation respecté
- Identification claire des champs requis
- Possibilité de révocation du consentement

Actions prioritaires

1. Implémentation immédiate de la politique de confidentialité
2. Migration vers HTTPS
3. Modification des paramètres de consentement
4. Documentation exhaustive des traitements

Actions secondaires

1. Élaboration de la documentation technique
2. Programme de formation du personnel
3. Procédures de mise à jour

Conclusion

L'audit révèle une non-conformité significative aux exigences du RGPD niveau 1. L'absence de politique de confidentialité constitue un manquement majeur nécessitant une intervention immédiate. La sécurisation des échanges via HTTPS et la mise en conformité des formulaires devront suivre. En l'état actuel, la plateforme présente des insuffisances notables en matière d'information et de protection des données personnelles des utilisateurs.