

## Правила и сроки предоставления отчетных документов по выездной практике в расчетный отдел ФЭУ

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

Каждому обучающемуся, направляемому на практику, руководителем практики от НИТУ МИСИС выдается направление на практику, которое является отчетным документом для выплаты денежных средств на проезд к месту практики и обратно и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточных).

Проезд обучающихся, направленных к месту проведения практики и обратно, воздушным, железнодорожным, наземным междугородним и водным транспортом оплачивается за счет средств НИТУ МИСИС. Проезд на автомобиле, в части затрат на горюче-смазочные материалы, оплате не подлежит. Сведения о стоимости проезда к месту практики предоставляются в отдел бухгалтерского учета НИТУ МИСИС к моменту подготовки приказа на практику.

Проезд к месту практики и обратно оплачивается строго по датам, установленным приказом о направлении на практику, подтвержденным отметками в направлении на практику и проездными документами. Местом убытия на практику и прибытия с нее может быть только г. Москва.

Стоимость билета на проезд к месту проведения практики или обратно воздушным или водным транспортом (с приложением справки о стоимости проезда железнодорожным транспортом на дату приобретения билета до или с места практики) не должна превышать стоимости билета на проезд железнодорожным транспортом в плацкартном вагоне, в случае превышения возмещение производится по стоимости билета на проезд железнодорожным транспортом в плацкартном вагоне. При отсутствии железнодорожного сообщения, прилагается справка до ближайшего (или областного) пункта.

При потере обучающимся проездных документов ему необходимо представить справку соответствующей транспортной организации (дежурной кассы транспортной организации) о ранее имевшем место приобретении таковых. В противном случае оплата проезда не производится.

Оплата проживания во время практики осуществляется индивидуально для каждого обучающегося по предъявлении соответствующих квитанций. Сумма за проживание не может превышать 550 руб. в сутки.

Не позднее 3 (трех) рабочих дней, без учета каникул, обучающийся обязан представить в отдел бухгалтерского учета авансовый отчет с приложением комплекта документов, содержащего:

- документы о расходах по найму жилого помещения (кассовый чек с приложением счета с указанием фамилии проживающего и срока проживания);
- документы о фактических расходах на проезд к месту проведения практики и обратно;
- приказ о направлении обучающегося на практику и выдаче денежного аванса;
- направление на практику.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «МИСИС»  
(НИТУ МИСИС)

## ДНЕВНИК ПО ПРАКТИКЕ

Производственная  
(вид практики)

МОСКВА  
2024 г.

Фамилия Витязев

Имя, отчество Егор Денисович

Курс 3 Группа БИВТ-21-1

Институт ИКН

Кафедра АСУ

Направление подготовки (специальность)  
Информатика и вычислительная техника

Наименование ОПОП ВО Системная и программная инженерия  
(профиль/специализация)

## Характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося(ейся))

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*(Указывается уровень теоретической и практической подготовки обучающегося (знания, умения, навыки), качество выполненной им работы в период прохождения практики в рамках выполнения индивидуального задания, самостоятельность практиканта в организации своей деятельности при выполнении задач, трудовая дисциплина, умение логично и доказательно излагать свои мысли, проявление интереса к данной профессиональной сфере и работе в ней, творческий подход и инициативность, способность работать в коллективе, способность воспринимать и анализировать новую информацию и развивать новые идеи и т.д.).*

Число пропущенных дней за время практики:

а) по уважительной причине \_\_\_\_\_

б) без уважительной причины \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

М.П.

Адрес НИТУ МИСИС:  
Россия, 119049, г. Москва, Ленинский проспект, д.4, стр.1

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ		
Сроки работы	Наименование видов работ	Отметка о выполнении
1-2 Июля	Настройка Docker для запуска MySQL и PHPMyAdmin. Создание и настройка проекта Spring Boot с использованием Thymeleaf и Hibernate. Разработка системы авторизации для преподавателей.	Выполнено
3 Июля	Разработка фильтров для ограничения доступа неавторизованным пользователям. Завершение работы над системой авторизации. Верстка основных элементов веб-интерфейса (меню, главная страница).	Выполнено
4 Июля	Разработка веб-интерфейса и контролера для управления отработками (добавление, удаление, просмотр созданных отработок). Создание модели очереди студентов.	Выполнено
5 – 6 Июля	Добавление возможности импортировать списки записавшихся студентов из Google форм с автоматическим определением электронных адресов и ФИО в CSV файле. Разработка системы для управлением очередями на отработку (приём студентов, определение позиций в очереди).	Выполнено
7 Июля	Начало работы над Android приложением. Реализация возможности идентификации студента по электронной почте с сохранением информации.	Выполнено
8 Июля	Реализация возможности просмотра информации о отработках, на которые записан студент, в приложении. Разработка API для передачи информации в приложение.	Выполнено
9-10 Июля	Разработка формы для просмотра информации о текущем положении студента в очереди в приложении и соответствующего API для получения информации.	Выполнено

Подпись руководителей практики:

от кафедры \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

от профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Фамилия И.О.)

ПУТЕВКА-УДОСТОВЕРЕНИЕ

Обучающийся(аяся) 3 курса, группы БИВТ-21-1, института ИКН Витязев Егор Денисович  
(фамилия, имя, отчество)

направление подготовки (специальность) Информатика и вычислительная техника  
направляется на практику в Национальный исследовательский технологический университет ‘МИСИС’, на кафедру АСУ по адресу: Ленинский проспект, д. 4, 119049, г. Москва

с «24» Июня 2024 г. по «21» Июля 2024 г.

приказ по НИТУ «МИСиС» от «  » 20 г. №

М.П.

Директор института \_\_\_\_\_  
(подпись)

Рук. практики от кафедры \_\_\_\_\_  
(подпись)

-----  
линия отрыва

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ

Дата прибытия обучающегося(ейся) в организацию «  » 20 г.

Направлен(а) в структурное подразделение \_\_\_\_\_  
(указать наименование структурного подразделения)

Приказ о прохождении практики в профильной организации от «  » 20 г. №

Дата окончания практики «  » 20 г.

М.П.

Руководитель от профильной организации \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

Содержание индивидуального задания Разработка базового функционала мобильного клиент-серверного приложения, включающего создание системы авторизации, управления очередями и уведомления пользователей, для оптимизации процесса отработки учебных задолженностей в образовательных организациях

Отзыв руководителя практики от кафедры

Оценка выполнения индивидуального задания \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)